



Regione Umbria

Giunta Regionale

DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA, AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI CULTURALI E SPETTACOLO

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

N. 6641 DEL 29/06/2017

OGGETTO: D.D. n. 5108/2017. Direzione Regionale Agricoltura, ambiente, energia, cultura, beni culturali e spettacolo. Servizio Musei, archivi e biblioteche. Posizione organizzativa di supporto: Attività di supporto alle funzioni di salvaguardia e conservazione dei beni culturali negli istituti e luoghi della cultura. Conferimento incarico.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il Regolamento interno della Giunta;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Visti gli indirizzi forniti dalla Giunta regionale con la DGR n. 120/2017 e la DGR n. 416/2017, per la riorganizzazione degli assetti delle posizioni organizzative, con le quali è stato, tra l'altro, disposto di procedere all'attribuzione degli incarichi di responsabilità mediante procedura di avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte del personale di categoria D, che dovrà concludersi entro il 30 giugno p.v. con l'adozione degli atti direttoriali di conferimento degli incarichi con decorrenza dal 1° luglio 2017 al 30 giugno 2020;

Ricordato che nell'allegato B della DGR n. 416/2017 sono definiti i criteri per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Vista la determinazione direttoriale n. 5108 del 24 maggio 2017 con la quale la Direzione Agricoltura, Ambiente, Energia, Cultura, Beni culturali e Spettacolo ha adottato gli assetti organizzativi di II livello, con individuazione della articolazione delle posizioni organizzative e relative declaratorie e classificazione/graduazione, con decorrenza 1 luglio 2017, a conclusione del percorso di riorganizzazione definito in conformità agli indirizzi impartiti dalla Giunta regionale con gli atti soprarichiamati;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 5262 del 26/05/2017 del Servizio Organizzazione gestione e amministrazione del personale con la quale è stato approvato l'organigramma complessivo degli assetti di secondo livello vigenti dal 1° luglio 2017, ed è stato adottato l'avviso della procedura di manifestazione di interesse per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, ed il relativo schema di domanda ed individuato nel 7 giugno 2017, alle ore 14.00, il termine per la presentazione delle istanze;

Vista la Determinazione Direttoriale n. 5912 del 14 giugno 2017, con la quale è stata costituita la Commissione per la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute ai sensi dell'avviso adottato con DD 5262 del 26.05.2017 per le posizioni organizzative dei servizi della Direzione Regionale Agricoltura, ambiente, energia, cultura, beni culturali e spettacolo;

Vista, altresì, la Determinazione Direttoriale n. 6014 del 15 giugno 2017 avente ad oggetto "Direzione Regionale Agricoltura, ambiente, energia, cultura, beni culturali e spettacolo. DD 5912/2017. Commissione per la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute ai sensi dell'avviso adottato con DD 5262 del 26.05.2017. Rettifica";

Dato atto che la Commissione sopra richiamata ha concluso i lavori di valutazione in data 26 giugno 2017 così come si evince dalla redazione e sottoscrizione di n. 9 verbali, uno per ciascuna sessione di lavori, nell'ambito delle quali sono stati individuati i dipendenti idonei al conferimento degli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative della Direzione in vigore dal 01 luglio 2017, indicando le motivazioni della scelta operata, in termini di adeguatezza del profilo di competenza posseduto;

Precisato che nella seduta del 16 giugno 2017 sono state esaminate le manifestazioni di interesse pervenute per la Posizione organizzativa di supporto: Attività di supporto alle funzioni di salvaguardia e conservazione dei beni culturali negli istituti e luoghi della cultura;

Rilevato che, ai sensi della Determinazione Direttoriale n. 5912 del 14 giugno 2017 e s.m.i., la Commissione risultava correttamente costituita dal Direttore dott. Ciro Becchetti, con funzioni di Presidente, dal Dirigente del Servizio Musei, archivi e biblioteche dott.ssa Antonella Pinna e dal membro dott. Mauro Pianesi;

Dato atto che dall'allegato 6 al IV verbale della Commissione risulta che "Terminate le valutazioni, la Commissione individua il dipendente Fatti Sergio. Il soggetto è in possesso di un adeguato profilo di competenza rispetto alle funzioni attribuite alla Posizione organizzativa in esame. In particolare, il candidato possiede le competenze richieste dalla posizione, sia per gli studi universitari specifici sia acquisite attraverso le esperienze svolte in qualità di responsabile di POS per la Soprintendenza ai beni librari. In quest'ultimo ruolo ha potuto esercitare con risultati più che positivi le proprie competenze in merito alla salvaguardia del patrimonio culturale. La valutazione nel 2016 è risultata eccellente. Per tali motivi, la dipendente si ritiene idonea a ricoprire in maniera ottimale la posizione, a garantire una prestazione efficace e ad interpretare correttamente il ruolo richiesto.";

Precisato che con nota mail del 28 giugno 2017, ai sensi dell'articolo 6 dell'avviso adottato con DD n. 5262 del 26/05/2017, gli esiti della valutazione della Commissione sono stati comunicati alla Direzione Salute e Welfare. Organizzazione e risorse umane per la verifica di eventuali sovrapposizioni ai fini della coerente ricomposizione del livellogramma complessivo;

Vista la nota mail del 29 giugno 2016 con la quale il Servizio Organizzazione, gestione ed amministrazione del personale comunica gli esiti della verifica di cui all'articolo 6 dell'avviso;

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento dell'incarico di responsabilità per Posizione organizzativa di supporto: Attività di supporto alle funzioni di salvaguardia e conservazione

dei beni culturali negli istituti e luoghi della cultura del Servizio Musei, archivi e biblioteche al dipendente regionale di categoria D, così come individuato dalla Commissione nella seduta del 16 giugno 2017;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**Il Direttore
D E T E R M I N A**

1. di prendere atto del completamento della procedura di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 5262 del 26/05/2017 e degli esiti delle valutazioni della Commissione per Posizione organizzativa di supporto: Attività di supporto alle funzioni di salvaguardia e conservazione dei beni culturali negli istituti e luoghi della cultura del Servizio Musei, archivi e biblioteche;
2. di conferire, conseguentemente, l'incarico per la responsabilità della posizione organizzativa di cui al precedente punto 1, al dipendente **Fatti Sergio**, così come individuato dalla Commissione per la valutazione delle manifestazioni di interesse nell'allegato 6 al IV verbale della seduta del 16 giugno 2017;
3. di stabilire che il suddetto incarico viene conferito con decorrenza **1° luglio 2017** e fino al **30 giugno 2020**, ferme restando eventuali diverse scadenze connesse all'applicazione delle disposizioni di legge sul collocamento a riposo;
4. di stabilire che al dipendente incaricato della responsabilità della posizioni organizzativa spetta il trattamento economico di posizione correlato alla graduazione individuata determinazione direttoriale n.5108 del 24 maggio 2017;
5. di dare atto che il dipendente individuato al punto 2, in relazione all'incarico attribuito e con riferimento alle competenze e responsabilità previste per le posizioni organizzative dagli artt. 11 e 15 del Regolamento di organizzazione, dall'art 8, comma 1) del C.C.N.L. 31 marzo 1999, svolgerà i compiti risultanti dalla definizione analitica delle competenze della posizione assegnata, così come individuate con determinazione direttoriale n.5108 del 24 maggio 2017;
6. di dare atto che, in merito al conferimento dell'incarico di cui al punto 2) del presente atto con il dipendente interessato verrà stipulato apposito contratto individuale, contenente le clausole di disciplina in attuazione delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti;
7. di notificare il presente atto al dipendente interessato, al Dirigente del Servizio di riferimento, nonché al Servizio Organizzazione, gestione ed amministrazione del personale della Direzione Salute e Welfare. Organizzazione e Risorse umane, per gli adempimenti di competenza;
8. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 29/06/2017

L'Istruttore
Ciro Becchetti
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 29/06/2017

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
Ciro Becchetti

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 29/06/2017

Il Direttore
Ciro Becchetti

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2