



# Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI GENERALI  
E RAPPORTI CON I LIVELLI DI GOVERNO**

**Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 9554 DEL 07/10/2016**

**OGGETTO:** Affidamento alla ditta Pucci Ufficio SRL di Marcaccioli Enzo, tramite procedura negoziata sul portale Mepa, della fornitura di attrezzature tecniche ed informatiche per l'Unità Mobile di Pronto Intervento della Regione Umbria - Giunta Regionale. Impegno di spesa di €1.554,00 - Iva esclusa - sul capitolo H7352 - CIG: XBA161449B

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**Visto** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 8 aprile 2016, n. 4 recante: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2016-2018";

**Vista** la d.g.r. 11 aprile 2016, n. 388 avente ad oggetto: "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 ai sensi dell'art. 39, comma 10 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i".

**Vista** la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto "D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica";

**Vista** la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

**Vista** la legge 190/2014, art. 1, comma 629, lett. b), che ha introdotto lo Split payment;

**Visto** la nota del 14/12/2015 prot. n. 218255 con la quale il Dirigente del Servizio Protezione Civile ha richiesto la fornitura di attrezzature tecniche ed informatiche per l'Unità Mobile di Pronto Intervento autorizzando contestualmente l'impegno dei fondi occorrenti, stimati in massimo € 2.050,00 iva compresa, sul cap. H7352;

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 2255/2013, integrata con successiva determinazione dirigenziale n. 8507/2013, il Servizio Protezione Civile ha acquistato, nell'ambito dell'intervento C1F dell'APQ Tutela e Previsione dei BB.CC. nella Regione Umbria, una Unità mobile di Pronto Intervento;
- per garantire l'effettiva funzionalità dell'Unità mobile in questione è necessario che la stessa sia dotata di una serie di attrezzature tecniche ed informatiche che ne permettano la piena operatività; in particolare si rende necessario dotare il mezzo in questione di un centro di elaborazione dati che per essere compiutamente funzionale richiede le seguenti dotazioni tecniche:
  - N. 1 Access point – Router 3G/4G/UMTS Mobile Wireless 300 Mbps con Switch Ethernet 4 porte + 1 porta USB 2.0;
  - N. 1 tipo "Ipad air2" Wifi e cellulari a 16 Gb;
  - N. 2 smartphone tipo "iPhone6";

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** in particolare l'art. 36, comma 2, lettera b) che prevede per servizi e forniture di importo pari o superiori a quarantamila euro e inferiore a 150.000 euro, l'affidamento mediante procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici;

**Vista** la D.G.R. 30.12.2010 n. 2054, così come modificata dalla D.G.R. 17.11.2011 n. 1190, con la quale tra l'altro è stato stabilito che le acquisizioni in economia dei beni e dei servizi della Regione Umbria sono consentite nel rispetto delle modalità, delle voci di spesa e dei correlativi limiti massimi di importo individuati nel Disciplinare allegato alla deliberazione stessa;

**Vista** la D.G.R. 127 del 13.02.2012 che modifica il limite massimo di importo delle forniture e dei servizi acquisibili in economia, elencati nell'Allegato A) del Disciplinare per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi della Regione Umbria da € 193.000,00 ad € 200.000,00, nonché il limite previsto alle voci di spesa 16, 17, 27 della Tabella 1 e voci 2, 16, 22, 24, 25 della Tabella dell'Allegato A), da € 100.000,00 ad € 200.000,00 e che contempla, in particolare, all'allegato A, tabella 1, punto 2 i beni di cui trattasi tra quelli acquisibili in economia fino all'importo massimo di € 209.000,00 iva esclusa;

**Visto** che il suddetto Disciplinare per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi della Regione Umbria prevede all'art. 18, comma 1 la facoltà della Regione di procedere all'acquisizione di beni e servizi mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

**Visto** l'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito con L. 94/2012 che prevede che "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

**Atteso che** l'importo complessivo per l'affidamento della fornitura di cui trattasi è stato stimato in € 2.050,00 iva inclusa, si è proceduto alla richiesta di offerta n. 1311330, mediante ricorso al MEPA, specificando le caratteristiche e le condizioni della fornitura, invitando alla presentazione dell'offerta n. 231 fornitori del Mercato Elettronico abilitati al pertinente Bando e quindi in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016, entro le ore 10,00 del 06/09/2016;

**Considerato** che in data 12 /09/2016 sono state verificate le offerte presentate dalle ditte partecipanti di seguito elencate:

- 1 PUCCIUFFICIO SRL - P. IVA 01813500541;  
2 P.C.SERVICE SRL - P. IVA 02776660546;

**Atteso che** l'esame della documentazione amministrativa è risultata essere tutta regolare e dalla verifica delle offerte economiche è risultato che la ditta PUCCIUFFICIO SRL di Enzo Marcaccioli - P.IVA 01813500541 ha presentato l'offerta valida al prezzo più basso, pari ad € 1554,00 iva esclusa, come si evince dal Documento "Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute", che si allega al presente atto;

**Vista** la dichiarazione della ditta PUCCIUFFICIO SRL Di Enzo Marcaccioli – P.IVA 01813500541- relativa alle condizioni di partecipazione ed ai requisiti minimi di ammissibilità;

**Atteso che** la ditta PUCCIUFFICIO SRL Di Enzo Marcaccioli – Via Ariodante Barteri, 8 - 06128 Perugia – P.IVA 01813500541 ha assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

### Il Dirigente D E T E R M I N A

1. di dare atto della procedura esperita, in premessa descritta, di approvare le risultanze della medesima come risulta dal prospetto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, All. A;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs: 50/2016, la fornitura di attrezzature tecniche ed informatiche per la funzionalità dell'Unità Mobile di Pronto Intervento fino al corrispettivo massimo di € 1554,00 + iva per un totale di € 1.895,88 alla ditta PUCCIUFFICIO SRL Di Enzo Marcaccioli – Via Ariodante Barteri, 8 - 06128 Perugia – P.IVA 01813500541;
3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva:

esercizio di esigibilità	Importo esigibile
2016	1.895,88
TOTALE	1.895,88

4. di impegnare e procedere alla relativa registrazione, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni, la somma complessiva di Euro 1.895,88 a favore dei seguenti soggetti creditori: ditta PUCCIUFFICIO SRL Di Enzo Marcaccioli – Via Ariodante Barteri, 8 - 06128 Perugia – P.IVA 01813500541 e Agenzia delle Entrate;
5. di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data da:
  - risorse autonome per Euro 1.895,88;
6. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di euro 1.895,88 in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo spesa	Importo imputato	Centro di costo	Codice Accertament o (*)	Capitolo entrata (*)
Pucci ufficio SRL di Enzo Marcaccioli – Via Ariodante Barteri, 8 – 06128 Perugia – P.IVA	2016	2016	H7352	1.895,88	M110226		

01813500541 e Agenzia Entrate							
TOTALE				1.895,88			

7. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che:
- il conto del piano dei conti finanziario al V livello al quale attribuire l'impegno è il seguente: *U.2.02.01.07.999 titolo 2*
  - il codice SIOPE è il seguente: 2121;
  - il codice conto di contabilità generale "0110211001" in quanto il presente impegno riguarda l'acquisto di cespiti da inventariare;
8. di incaricare della gestione del contratto e della liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura emessa dalla ditta PUCCIUFFICIO SRL, ai sensi dell'art. 70 della l.r. 28.2.2000, n. 13, il Servizio Protezione Civile;
9. di dichiarare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti nel DLgs. 14 marzo 2013, n. 33;
10. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia li 29/09/2016

L'Istruttore  
Ornella Galofaro Lacognata  
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia li 29/09/2016

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa  
Il Responsabile  
Enrico Bartoletti  
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile della proposta di atto in quanto la spesa trova copertura finanziaria al Capitolo del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2016-2018, che presenta la seguente situazione:

#### 6. Cronoprogramma

Beneficiario	Esercizio registr.ne	Esercizio imput.ne	Cap. spesa	Codice crono programma	Importo imputato	Codice impegno	FPV	Codice Accertamento	Cap. entrata
	2016	2016	H7352_S	0041604673	1.895,88	0011607715			

<b>TOTALE</b>	1.895,88
di cui 2016	1.895,88
di cui 2017	0
di cui 2018 e successivi	0

**B1) Castelletto nel caso di impegno finanziato da FPV**

Esercizio	Capitolo spesa	Codice impegno/cronoprogramma	A) Stanziamento attuale	B) Importo FPV	C) Importo Impegni precedenti	D)=A)-B)-C) Disponibilità di competenza	E) Importo impegno imputato all'esercizio	F) Importo FPV da accantonare	G)= D)- E)-F) Disponibilità residua

**B2) Castelletto nel caso di impegno non finanziato da FPV**

Esercizio	Capitolo spesa	Codice impegno	A) Stanziamento attuale	B) Importo FPV	C) Importo Impegni precedenti	D)=A)-B)-C) Disponibilità di competenza	E) Importo impegno imputato all'esercizio	F)= D) E) Disponibilità residua
2016	H7352_S	0011607715	2.050,00	0,00	0,00	2.050,00	1.895,88	154,12

**B3) Castelletto nel caso di impegno finanziato ai sensi dell'art. 20, titolo II del dlgs. n.118/2011:**

CAP	VOCE	STANZIAMENTO ATTUALE	IMPEGNI PRECEDENTI	DISPONIBILITA'	IMPEGNO N.	IMPORTO	DISPONIBILITA' RESIDUA

L'istruttore di ragioneria: VALENTI ROBERTO

Perugia lì 05/10/2016

Il Dirigente del Servizio Ragioneria

Dr. Amato Carloni

Visto apposto con firma elettronica avanzata ai sensi dell'art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 07/10/2016

Il Dirigente  
Avv. Maria Balsamo

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2