



Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI GENERALI
E RAPPORTI CON I LIVELLI DI GOVERNO**

Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2182 DEL 08/03/2017

OGGETTO: P.F. 02.05 Impegno e liquidazione fattura della ditta Ondulato Perugino per la fornitura di n. 1300 scatole di cartone da utilizzare presso gli uffici regionali e per lo stoccaggio della documentazione presso l'Archivio di deposito di Foligno. (Impegno di € 946,71 + iva sul cap. 00460 del Bil. Regionale 2016). CIG Z4F1CEDA5A

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Vista L.R. 28/12/2016, n. 17 "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2017-2019";

Vista DGR 1573 del 28/12/2016: "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2017-2019 di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii..";

Vista DGR 1574 del 28/12/2016: "Approvazione Bilancio finanziario gestionale di previsione 2017-2019 ai sensi dell'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..";

Vista la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto "D.lgs. 118/2011- Adeguamento

del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica”;

Vista la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

Considerato la necessità di acquistare in breve tempo una quantità di scatole di cartone per la sistemazione delle pratiche a seguito dei trasferimenti interni degli uffici regionali, del personale e delle pratiche provenienti dagli ex uffici provinciali di Perugia e Terni verso le sedi regionali ed inoltre del materiale cartaceo da trasferire per lo stoccaggio presso l’Archivio di deposito di Ponte S. Giovanni e Foligno;

Atteso che le scatole in questione necessitano con misure diverse dallo standard in quanto per essere impilate in modo corretto sui pallets che verranno collocati sulla scaffalatura dell’Archivio di deposito di Foligno devono avere il seguente formato mm. 600x380x260;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 che ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro esclusa iva potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA è stato chiesto un preventivo alla ditta Ondulato Perugino di S. Andrea delle Fratte (PG) per n. 1300 scatole con le succitate misure;

Visto il preventivo n. 2 del 10 gennaio 2017 inviato dal suddetto Ondulato Perugino per una spesa totale di € 946,71 esclusa iva con protocollo regionale n. 6371 del 12 gennaio 2017;

Ritenuta congrua l’offerta presentata, con nota n. 8454 del 16 gennaio 2017 del Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate è stata richiesta alla ditta Ondulato Perugino la fornitura di n. 1300 scatole di cartone f.to mm. 600x380x260 alle condizioni economiche proposte;

Visti i ddt n. 83 e 105 relativi alle consegne dei scatoloni ordinati;

Vista la fattura n. PA1_17 del 27.09.2016 di € 1.154,99 emessa dalla ditta Ondulato Perugino – Via Manna, 74 – 06132 Perugia – C.F. RSSMCL48H10G478N per la fornitura di n. 1.300 scatole di cartone f.to mm. 600x380x260, che si allega al presente atto, registrata nel Registro unico delle fatture con il codice progressivo di registrazione n. 0130000356REG02017, acquisita al protocollo di quest’Amministrazione;

Visto il DURC emesso dall’INPS n. 5650585, che si allega al presente atto;

Vista la nota acquisita agli atti d’ufficio con la quale la ditta Ondulato Perugino dichiara di essere in possesso dei requisiti minimi di ammissibilità e comunica ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il conto corrente dedicato e le persone incaricate ad operarvi;

Riscontrato che le prestazioni eseguite/le forniture rispondono ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 1896 del 23/12/2009 con cui sono state adottate dalla Giunta regionale le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute dalla Regione Umbria per somministrazioni, forniture ed appalti ai sensi del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modifiche in legge 3 agosto 2009, n. 102 (Decreto anticrisi 2009);

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**Il Dirigente
D E T E R M I N A**

1. di dare atto di quanto indicato in premessa;
2. di dare atto dell’affidamento della fornitura di n. 1.300 scatole di cartone f.to mm. 600x380x260, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Ondulato Perugino – Via Manna, 74 – 06132 Perugia – C.F. RSSMCL48H10G478N, ai prezzi unitari espressi nell’offerta economica giusto ordinativo avente prot. n. 8454 del 16 gennaio 2017;
3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all’esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell’obbligazione passiva perfezionata:

esercizio di esigibilità	Importo esigibile
--------------------------	-------------------

2016	1.154,99
TOTALE	1.154,99

4. di impegnare e procedere alla relativa registrazione, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni la somma complessiva di Euro 5.325,00 a favore del seguente soggetto creditore: Ondulato Perugino – Via Manna, 74 – 06132 Perugia – C.F. RSSMCL48H10G478N;
5. di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data da risorse autonome per Euro 1.154,99;
6. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di euro 1.154,99 in base alle seguenti tabelle:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo spesa	Importo imputato	CDR
Ondulato Perugino Via Manna, 74 06132 Perugia C.F. RSSMCL48H10G478N	2017	2017	00460	946,71	M010306
Agenzia delle Entrate	2017	2017	00460	208,28	M010306
TOTALE				1154,99	

7. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che:
 - il conto del piano dei conti finanziario al V livello al quale attribuire l'impegno è il seguente: U.1.03.01.02.001;
8. di liquidare ai sensi dell'art. 57 del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm., la spesa complessiva di Euro 1.154,99 e di imputare il predetto importo in base alla seguente tabella:

Es.	Cap.	Impegno n.	Importo	Creditore
2017	00460	Assunto con il presente atto	946,71	Ondulato Perugino Via Manna, 74 06132 Perugia C.F. RSSMCL48H10G478N
2017	00460	Assunto con il presente atto	208,28	Agenzia delle Entrate

8. di ordinare l'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'art. 58 del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. per la somma di Euro 1.154,99 come segue:

Importo	Creditore	Modalità di pagamento
946,71	Ondulato Perugino Via Manna, 74 06132 Perugia C.F. RSSMCL48H10G478N	Accredito su conto corrente bancario Intesa San Paolo Agenzia di S. Sisto (PG) IBAN IT53H0306903106100000001008
208,28	Agenzia delle Entrate	Tramite F24

9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti nel D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33
10. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia li 02/03/2017

L'Istruttore
Cesare Speziali
 Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia li 02/03/2017

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
 Il Responsabile
Enrico Bartoletti
 Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile della proposta di atto in quanto la spesa trova copertura finanziaria al Capitolo del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2017-2019, che presenta la seguente situazione:

6. Cronoprogramma

Beneficiario	Esercizio registr.ne	Esercizio imput.ne	Cap. spesa	Codice crono programma	Importo imputato	Codice impegno	FPV	Codice Accertamento	Cap. entrata
	2017	2017	00460_S	0041701140	1.154,99	0011702755			

TOTALE	1.154,99
di cui 2017	1.154,99
di cui 2018	0
di cui 2019 e successivi	0

B1) Castelletto nel caso di impegno finanziato da FPV

Esercizio	Capitolo spesa	Codice impegno/cronoprogramma	A) Stanziamento attuale	B) Importo FPV	C) Importo Impegni precedenti	D)=A)-B)-C) Disponibilità di competenza	E) Importo impegno imputato all'esercizio	F) Importo FPV da accantonare	G)= D)- E)-F) Disponibilità residua

B2) Castelletto nel caso di impegno non finanziato da FPV

Esercizio	Capitolo spesa	Codice impegno	A) Stanziamento attuale	B) Importo FPV	C) Importo Impegni precedenti	D)=A)-B)-C) Disponibilità di competenza	E) Importo impegno imputato all'esercizio	F)= D) E) Disponibilità residua
2017	00460_S	0011702755	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	1.154,99	178.845,01

B3) Castelletto nel caso di impegno finanziato ai sensi dell'art. 20, titolo II del dlgs. n.118/2011:

CAP	VOCE	STANZIAMENTO ATTUALE	IMPEGNI PRECEDENTI	DISPONIBILITA'	IMPEGNO N.	IMPORTO	DISPONIBILITA' RESIDUA

L'istruttore di ragioneria: VALENTI ROBERTO

VISTO IN ORDINE ALLA LIQUIDAZIONE DI SPESA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità della determinazione di liquidazione del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate a fronte del seguente impegno di spesa:

IMPEGNO N.	IMPORTO IMPEGNO	BENEFICIARIO	LIQUIDAZIONE N.	IMPORTO
0011702755	1.154,99	ONDULATO PERUGINO DI ROSSI MARCELLO	0011702432	946,71
0011702755	208,28	AGENZIA DELLE ENTRATE	0011702433	208,28

L'istruttore di ragioneria: VALENTI ROBERTO

Perugia lì 03/03/2017

Il Dirigente del Servizio Ragioneria

Dr. Amato Carloni

Visto apposto con firma elettronica avanzata ai sensi dell'art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 08/03/2017

Il Dirigente

Avv. Maria Balsamo

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2