



## Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA, AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI  
CULTURALI E SPETTACOLO**

**Servizio Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 5358 DEL 20/06/2016**

**OGGETTO:** Assistenza tecnica del PSR 2007-2013 – Liquidazione di € 219.960,08 a favore del CREA (Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – ex INEA) di Roma, per lo svolgimento di azioni di supporto all'assistenza tecnica del PSR dell'Umbria 2007-2013 – Annualità 2015.

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**Considerato** che la Regione Umbria è impegnata nella realizzazione del PSR approvato dalla Commissione UE con decisione del 29/11/2007 successivamente rettificata dalla Decisione C(2008) 552 del 2/2/2008;

**Vista** la deliberazione n. 336 del 11 aprile 2011 e s.m.i. con la quale la Giunta Regionale ha approvato integrazioni e modifiche della DGR 392/2008 " PSR per l'Umbria 2007-2013 procedure attuative"

**Atteso che** la Giunta Regionale con atto del 29/09/2008 n. 1249 ha disposto di avviare la collaborazione con l' INEA per lo svolgimento di attività a supporto dell'assistenza tecnica del PSR dell'Umbria 2007-2013, con particolare riferimento all'organizzazione e svolgimento

dell'attività di aggiornamento, monitoraggio, valutazione e controllo del Programma e per lo svolgimento di specifiche attività tematiche;

**Considerato** il protocollo d'intesa stipulato in data 20/10/2008 tra la Regione Umbria e l'Istituto Nazionale di Economia Agraria (INEA) per lo svolgimento di iniziative di interesse comune da svolgersi nell'ambito dell'attività di assistenza tecnica del PSR per l'Umbria 2007-2013 mediante il supporto:

- al sistema di monitoraggio e valutazione del PSR dell'Umbria 2007-2013;
- alla redazione della relazione annuale sullo stato di avanzamento del PSR Regione Umbria 2007-2013,
- alla predisposizione delle revisioni del PSR;
- alla predisposizione di procedure per la presentazione di progetti di particolare complessità;
- alle attività di segreteria tecnico-amministrativa del Comitato di Sorveglianza;
- alle attività di valutazione del programma regionale coerentemente alla Rete Rurale Nazionale e alla RICA/REA;
- ad altre iniziative comuni che di volta in volta saranno definite congiuntamente dai due Enti

**Considerato** altresì che il suddetto accordo è entrato in vigore il 21.10.2008, dalla data di sottoscrizione del protocollo d'intesa, ed ha una durata complessiva di 36 mesi eventualmente rinnovabile di anno in anno fino al massimo del 31/12/2015;

**Vista** la DGR n. 1139 del 10/10/2011 avente per oggetto: "Integrazione al Protocollo d'intesa tra Regione Umbria e l'Istituto Nazionale Economia Agraria, per lo svolgimento di azioni di supporto all'assistenza tecnica del PSR Regione Umbria 2007-2013" con la quale è stato rinnovato il richiamato accordo ed integrato con lo svolgimento di ulteriori attività così come previsto dall'art. 8 della convenzione Regione-INEA sino al termine del 31/12/2015;

**Premesso** che la Regione Umbria si è impegnata a riconoscere all'INEA esclusivamente gli oneri economici relativi al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle stesse attività fino ad un massimo di € 1.080.000,00 per 4 annualità (pari a € 270.000,00/anno) a partire dal 01/01/2012 sino al 31/12/2015;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 10989 del 3/12/2009 con la quale è stato preso impegno di spesa n. 0010905170 per un importo di € 400.000,00 sul cap. 8200 U.P.B. 07.2.014 del Bilancio Regionale 2009 per far fronte al rimborso delle spese sostenute e documentate da INEA per lo svolgimento delle attività di cui al protocollo d'intesa sopra richiamato per i primi 36 mesi secondo la seguente sequenza:

- dal 21.10.2008 al 20.10.2009 = primo anno di attività
- dal 21.10.2009 al 20.10.2010 = secondo anno di attività
- dal 21.10.2010 al 20.10.2011 = terzo anno di attività;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 8290 del 23/10/2012 con la quale è stato preso impegno di spesa n. 11203262 per un importo di € 370.000,00 sul cap. 8200 U.P.B. 07.2.014 del Bilancio Regionale 2012 per far fronte al rimborso delle spese sostenute e documentate da INEA per lo svolgimento delle attività di cui al protocollo d'intesa sopra richiamato;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 8180 del 30/10/2013 con la quale è stato preso impegno di spesa n. 11304105 per un importo di € 270.000,00 sul cap. 8200 U.P.B. 07.2.014 del Bilancio Regionale 2013 per far fronte al rimborso delle spese sostenute e documentate da INEA per lo svolgimento delle attività di cui al protocollo d'intesa sopra richiamato;

**Richiamato** il programma di lavoro di cui all'Allegato A del protocollo d'intesa stipulato in data 21/10/2008 tra la Regione Umbria e l'Istituto Nazionale di Economia Agraria (INEA) di cui sopra ed in particolare i punti 5 e 6 che recitano:

5. *"Le spese riconosciute ad INEA dalla Regione Umbria sono quelle eleggibili al contributo del FEASR nell'ambito della Misura del PSR 511- Assistenza tecnica e, pertanto,*

*soggette alle disposizioni di pagamento previste da AGEA-OP. Ai fini della tracciabilità della spesa, INEA dovrà provvedere alla tenuta di una contabilità separata delle spese sostenute a titolo del presente protocollo”.*

6. *“Per il rimborso delle spese sostenute, INEA dovrà presentare alla Regione Umbria idonea rendicontazione dettagliata in base ad una analisi distinta dei costi sostenuti per il personale impiegato, per i mezzi tecnici, materiali ed immateriali, acquistati e per la documentazione o riproduzione di atti prodotti ed eventuali pagamenti di imposte laddove dovute. A riguardo si sottolinea che il personale prescelto dovrà essere utilizzato esclusivamente per le attività di cui al presente accordo di collaborazione. La suddetta rendicontazione dovrà essere corredata da copia della relazione tecnica di cui al successivo punto 9”.*

**Tenuto conto** che:

- con D.D. n. 488 del 01/02/2011 è stato liquidato l' acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA per il primo anno di attività (annualità 2008/2009) per un importo complessivo pari ad **€ 79.943,10** per le attività di cui al protocollo d'intesa stipulato in data 21/10/2008 e smi;
- con D.D. n. 898 del 13/02/2012 è stato liquidato il secondo acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA per il secondo anno di attività (annualità 2009/2010) per un importo complessivo pari ad **€ 145.109,96** per le attività di cui al protocollo d'intesa stipulato in data 21/10/2008 e smi;
- con D.D. n. 10646 del 20/12/2012 è stato liquidato il terzo acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA per il terzo anno di attività (annualità 2010/2011) per un importo complessivo pari ad **€ 120.448,72** per le attività di cui al protocollo d'intesa stipulato in data 21/10/2008 e smi;
- con D.D. n. 8180 del 30/10/2013 è stato liquidato il contributo relativo alla realizzazione del progetto speciale per il settore vitivinicolo umbro per un importo complessivo pari ad **€ 80.000,00** di cui al protocollo d'intesa stipulato in data 21/10/2008 e smi;
- con D.D. n. 3157 del 23/04/2014 è stato liquidato il quarto acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA per il quarto anno di attività (annualità 2011/2012) per un importo complessivo pari ad **€ 136.565,86** per le attività di cui al protocollo d'intesa stipulato in data 21/10/2008 e smi;
- con D.D. n. 5474 del 08/07/2014 è stato liquidato un importo complessivo pari ad **€ 16.903,93** come integrazione al quarto acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA per il quarto anno di attività (annualità 2011/2012) per lo svolgimento di azioni di supporto all'assistenza tecnica del PSR dell'Umbria 2007/2013;
- con D.D. n. 5945 del 23/07/2014 è stato liquidato un importo complessivo pari ad **€ 204.285,58** quale ulteriore acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA annualità 2012/2013) per lo svolgimento di azioni di supporto all'assistenza tecnica del PSR dell'Umbria 2007/2013;
- con D.D. n. 5821 del 10/08/2015 è stato liquidato un importo complessivo pari ad **€ 246.757,77** quale ulteriore acconto relativo alle spese sostenute e rendicontate da INEA annualità 2013/2014) per lo svolgimento di azioni di supporto all'assistenza tecnica del PSR dell'Umbria 2007/2013;

**Considerato** che l'istituto INEA è stato incorporato dal CREA Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, centro di politiche e bioeconomia di Roma;

**Atteso che**, con nota prot. n. 228182 del 30/12/2015 acquisita agli atti della Regione Umbria, il CREA – ex INEA con sede in Via Po' n. 14 - 00198 Roma - P.I. 08183101008 - ha inviato il rendiconto finanziario delle spese sostenute relative all'ultimo anno di attività (annualità 2015);

**Tenuto conto** che a tale rendiconto sono stati allegati una serie di documenti giustificativi,

acquisiti agli atti di questo Servizio, relativi al costo effettivamente sostenuto per il personale impiegato e alle spese sostenute per missioni;

**Atteso** che il “gruppo di lavoro”, di cui all’articolo 4 del richiamato protocollo d’intesa:

- esaminata la relazione tecnica contenete la descrizione dell’attività svolte nell’ambito del programma di lavoro per l’anno 2015,
- avendo dato atto che i risultati ottenuti dall’attività svolta e dettagliatamente descritti nella suddetta relazione tecnica sono conformi e coerenti con il programma di lavoro concordato tra la Regione e l’INEA per l’annualità 2015;

ha espresso parere favorevole in ordine alle attività svolte ed ai risultati conseguiti per l’annualità 2015, così come si evince dalla relazione annuale e dal verbale del gruppo di lavoro allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che dai documenti giustificativi delle spese sostenute ed inviate da CREA – ex INEA con la soprarichiamata nota, emerge una richiesta di rimborso per le seguenti categorie di spesa con a fianco di ciascuna il relativo importo:

Voci di spesa	Spesa rendicontata
Personale	€219.598,28
Missioni	€361,80
<b>Totale</b>	<b>€219.960,08</b>

**Rilevato** che, dall’esame dei documenti giustificativi di spesa, acquisiti agli atti di questo Servizio, in coerenza con quanto previsto dai punti 5 e 6 del richiamato programma di lavoro di cui all’Allegato A del protocollo d’intesa, possa ritenersi eleggibile al contributo del FEASR nell’ambito della Misura 511 del PSR per l’Umbria 2007-2013 e, pertanto liquidabili al CREA – ex INEA, mediante pagamento sul cap. 8200 - UPB 07.2.014 - del bilancio regionale, di cui una parte a fronte dell’impegno assunto contestualmente al presente atto, per poi richiedere ad AGEA-OP il rimborso della spesa sostenuta dalla Autorità di Gestione del PSR, beneficiaria della Misura 20, secondo le procedure di pagamento previste da AGEA-OP per i trascinamenti;

**Considerato** che il conteggio per l’imputazione delle spese per l’attività prestata dalla Dott.ssa Pergamo e dal Dott. Arzeni, è avvenuto tenendo conto delle modalità previste dal Vademecum spese FESR del Ministero Economia e Finanza (pag. 66 “*spese connesse al personale*”) ovvero in base al seguente calcolo:

**RML (retribuzione mensile lorda) +DIF (Retribuzione differita, rateo TFR) + OS (Oneri previdenziali e assist.a carico del datore di lavoro) X h/progetto (60mensili)/h/lavorative (158 mensili);**

**Rilevato** pertanto che, l’importo scaturente dal calcolo sopra riportato, corrisponde al 38% della spesa rendicontata per il Dott. Arzeni ovvero ad un **importo totale pari ad € 13.786,53**;

**Dato atto**, pertanto, che sulla base della verifica dei documenti giustificativi di spesa come sopra indicati risulta ammissibile un contributo complessivo di **€ 219.960,08** a titolo di rimborso delle spese sostenute da INEA nell’annualità 2015 per le attività di cui al protocollo d’intesa sopra richiamato;

**Visto** l’art.7 del protocollo d’intesa che recita: “la Regione Umbria riconosce all’INEA gli oneri economici relativi al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle stesse attività e che tali oneri saranno rendicontati alla Regione stessa e riferiti al costo effettivamente sostenuto del personale impiegato ed a quello relativo al materiale ed eventuali attrezzature occorrenti per lo svolgimento dell’attività del Programma di lavoro”;

**Considerato** altresì che il contributo riconosciuto al CREA (ex INEA) a titolo di rimborso spese sostenute per lo svolgimento delle attività previste dal protocollo di intesa sopra richiamato è esente da ritenuta d’acconto in quanto trattasi di contributo per lo svolgimento di attività istituzionali rientrante tra gli accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 15 della L.241/1990 e smi, così come previsto dal protocollo di intesa sottoscritto dalla Regione ed INEA in data 21.10.2008;

**Considerato** che l’art. 3 della Legge 136 del 2010 allo scopo di assicurare la tracciabilità dei

pagamenti, stabilisce che la ditta incaricata è tenuta ad utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale registrare i movimenti relativi al servizio prestato, ed a tal fine ha comunicato il conto corrente bancario sul quale accreditare il contributo: **girofondi contabilità speciale 79347 –costituito presso Banca d'Italia – Tesoreria Provinciale dello Stato;**

**Vista** la determinazione n.4 del 7/7/2011 concernente “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 23 agosto 2010 n. 136” con la quale l’AVCP ha fornito elementi utili per la corretta interpretazione ed applicazione dell’articolo in analisi e che pertanto nella citata determinazione n.4/11 l’Autorità ha specificato che: “è escluso dall’ambito di applicazione della tracciabilità il trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici (anche in forma societaria) se relativi alla copertura di costi per le attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto *ex lege*. Tale trasferimento di fondi è, infatti, tracciato sulla base di disposizioni legislative, regolamentari o amministrative che disciplinano e delimitano le attività pubbliche, anche di natura finanziaria”;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 4958 del 13/06/2016 avente ad oggetto “Variazioni compensative nell’ambito del medesimo Macroaggregato al Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018, ai sensi dell’art. 51 del Dlgs n. 118/2011” con la quale sono state apportate tra l’altro, modifiche compensative al capitolo di spesa 3589;

**Considerato** che le risorse necessarie per la copertura delle spese di cui al punto che precede sono imputabili al capitolo S 3589\_S – U.P.B. 7.1.023\_S, collegati al capitolo in entrata 2753;

**Tenuto conto** che nell’ambito della dotazione finanziaria complessiva del P.S.R. 2014-2020, come individuata nel relativo piano finanziario, risultano a tutt’oggi risorse da utilizzare per il finanziamento di ulteriori interventi;

**Considerato** che la Regione Umbria, per le iniziative di che trattasi, provvederà a presentare ad AGEA-OP apposita Domanda di pagamento nell’ambito della misura 20 del PSR Umbria 2014-2020 al fine di ricevere l’erogazione di pari contributo da parte di detto Organismo Pagatore da ascrivere in entrata al cap. n. 2753, andando quindi a “chiudere” il circuito finanziario del fondo di rotazione;

**Atteso** che, per tutto quanto sopra espresso, si ritiene necessario accertare al capitolo di entrata 2753 la somma di euro 300.000,00 - relativa alle risorse finanziarie dovute dall’AGEA-OP alla Regione Umbria per il pagamento dei contributi dovuti in seguito al protocollo d’intesa stipulato in data 20/10/2008, che verrà riscossa entro il corrente esercizio finanziario;

**Rilevato** quindi che, con riferimento alle attività oggetto del Protocollo d’Intesa, si evidenzia che l’attività rientra tra quelle attribuite al CREA ex Inea *ex lege* e, quindi, non è soggetta alla norma sulla tracciabilità sui flussi finanziari;

**Visto** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**Vista** la legge regionale 8 aprile 2016, n. 4 recante: “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2016-2018”;

**Vista** la d.g.r. 11 aprile 2016, n. 388 avente ad oggetto: “Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 ai sensi dell’art. 39, comma 10 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.”.

**Vista** la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto “D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica”;

**Vista** la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**Il Dirigente**

**D E T E R M I N A**

1. di prendere atto che il “gruppo di lavoro” di cui all’articolo 4 del protocollo di intesa tra la Regione Umbria ed l’Istituto Nazionale di Economia Agraria (INEA), sottoscritto in data 21/10/2008 e modificato successivamente in base alla nuova articolazione organizzativa della Regione (DGR 150/2011), ha espresso parere favorevole in ordine alle attività svolte ed ai risultati conseguiti per l’annualità 2015 (ultima annualità), così come si evince dal verbale allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e dalla relazione annuale;
2. di riconoscere, in base alla verifica del rendiconto finanziario delle spese sostenute durante il quinto anno di attività (annualità 2015) inviato dal CREA (ex INEA) e della relativa documentazione giustificativa, un contributo complessivo di **Euro 219.960,08** a titolo di rimborso delle spese sostenute dal CREA – ex INEA nell’annualità 2015 per le attività di cui al protocollo d’intesa sopra richiamato e per i motivi meglio espressi in narrativa;
3. di dare atto, che il contributo riconosciuto al CREA Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria/ Centro di responsabilità amministrativa (ex Istituto Nazionale di Economia Agraria - INEA) per lo svolgimento delle attività previste dal protocollo di intesa sopra richiamato è esente da ritenuta d’acconto in quanto trattasi di contributo per lo svolgimento di attività istituzionali rientrante tra gli accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 15 della L.241/1990 e smi, così come previsto dal protocollo di intesa sottoscritto dalla Regione ed INEA in data 21.10.2008;
4. di prendere atto altresì della compensazione avvenuta con DD n. 4958/2016 nel medesimo Macroaggregato al Bilancio finanziario come in premessa meglio esplicitata;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di entrata riferito all’esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell’obbligazione passiva perfezionata:

<b>esercizio di esigibilità</b>	<b>Importo esigibile</b>
2016	€ 219.960,08
<b>TOTALE</b>	<b>€219.960,08</b>

6. di accertare, ai sensi dell’art. 53 del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni la somma complessiva di Euro 219.960,08 riferita all’obbligazione attiva nei confronti del seguente soggetto debitore: AGEA-OP;
7. di procedere all’imputazione contabile della somma complessiva di euro Euro 219.960,08 in base alla seguente tabella:

<b>Soggetto debitore</b>	<b>Esercizio registrazione</b>	<b>Esercizio imputazione</b>	<b>Capitolo entrata</b>	<b>Importo imputato euro</b>
Agea-OP	2016	2016	2753	219.960,08
<b>TOTALE</b>				<b>219.960,08</b>

8. di precisare, ai fini dell’attribuzione del codice della transazione elementare, che:
  - nell’ambito del piano dei conti finanziario il codice del conto al V livello al quale attribuire l’accertamento è il seguente:
    - E 3.05.99.99.999;
    - il codice SIOPE è il seguente: 3230;
9. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all’esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell’obbligazione passiva perfezionata:

<b>Esercizio di esigibilità</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Importo esigibile (euro)</b>
---------------------------------	-----------------	---------------------------------

2016	S3589_S	219.960,08
<b>TOTALE</b>		219.960,08

10. di impegnare e procedere alla relativa registrazione, per far fronte al rimborso delle spese sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività previste dal protocollo di intesa, la somma complessiva di Euro 219.960,08 a favore del seguente soggetto creditore: Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, centro di politiche e bioeconomia di Roma;
11. di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data da risorse accertate con il presente atto e imputate contabilmente secondo quanto stabilito in precedenza;
12. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di Euro 219.960,08 in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo spesa	Importo imputato euro	Centro di costo	Codice Accertament o/ cronoprogramma	Capitolo entrata
CREA P.I. 08183101008	2016	2016	S3589_S	219.960,08	M160301	Con il presente atto	2753
<b>TOTALE</b>				<b>219.960,08</b>			

13. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, per il capitolo S3589 che:
- il conto del piano dei conti finanziario al V livello al quale attribuire l'impegno è il seguente: U.1.04.01.01.013;
  - il codice SIOPE è il seguente: 1513;
  - Missione 16 Programma 03;
14. di dare mandato al Servizio Ragioneria di **liquidare** la spesa complessiva di **Euro 219.960,08** e di imputare il predetto importo in base alla seguente tabella:

Es.	Cap.	Impegno n.	Importo (euro)	Creditore
2016	S3589	Assunto con il presente atto	219.960,08	CREA Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e L'Analisi dell'Economia Agraria Centro di Politiche e Bioeconomia Via Po,14 pal. B - 00198 Roma P.I. 08183101008

15. di ordinare l'emissione del **mandato di pagamento** per la somma di **Euro 219.960,08** come segue:

Importo	Creditore	Modalità di pagamento
219.960,08	CREA Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e L'Analisi dell'Economia Agraria Centro di Politiche e Bioeconomia Via Po,14 pal. B - 00198 Roma P.I. 08183101008	C.C. Infruttifero - n. 79347 costituito presso: Banca D'Italia-Tesoreria dello Stato - sez. di Roma succursale. <b>codice progetto RHO</b>

16. di dare atto che sarà cura del Servizio ragioneria e fiscalità regionale provvedere alle registrazioni contabili in esecuzione del presente provvedimento;
17. che la spesa prevista rientra tra quelle eleggibili nell'ambito del PSR Umbria 2014-2020

Misura 20 e, pertanto, rimborsabili da AGEA, organismo pagatore del programma di sviluppo rurale regionale;

18. di dare atto che gli estremi del presente provvedimento saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 26 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 33/2013, nel canale trasparenza del sito istituzionale della Regione Umbria,

19. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 15/06/2016

L'Istruttore

Paola Cappelletti

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 15/06/2016

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa

Il Responsabile

Paola Cappelletti

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile della proposta di atto in quanto la spesa trova copertura finanziaria al Capitolo del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2016-2018, che presenta la seguente situazione:

#### 6. Cronoprogramma

Beneficiario	Esercizio registr.ne	Esercizio imput.ne	Cap. spesa	Codice crono programma	Importo imputato	Codice impegno	FPV	Codice Accertamento	Cap. entrata
CREA CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA	2016	2016	S3589_S	0041601829	219.960,08	0011604792		0051600569	02753_E

<b>TOTALE</b>	219.960,08
<b>di cui 2016</b>	219.960,08
<b>di cui 2017</b>	0
<b>di cui 2018 e successivi</b>	0

#### B2) Castelletto nel caso di impegno non finanziato da FPV

Esercizio	Capitolo spesa	Codice impegno	A) Stanziamento attuale	B) Importo FPV	C) Importo Impegni precedenti	D)=A)-B)-C) Disponibilità di competenza	E) Importo impegno imputato all'esercizio	F)= D) E) Disponibilità residua
2016	S3589_S	0011604792	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	219.960,08	140.039,92

L'istruttore di ragioneria: CITTI ANDREA



**VISTO IN ORDINE ALLA LIQUIDAZIONE DI SPESA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità della determinazione di liquidazione del Servizio Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile a fronte del seguente impegno di spesa:

IMPEGNO N.	IMPORTO IMPEGNO	BENEFICIARIO	LIQUIDAZIONE N.	IMPORTO
0011604792	219.960,08	CREA CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI ECONOMICA	0011605362	219.960,08

L'istruttore di ragioneria: CITTI ANDREA

Perugia lì 17/06/2016

Il Dirigente del Servizio Ragioneria

Dr. Amato Carloni

Visto apposto con firma elettronica avanzata ai sensi dell'art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 20/06/2016

Il Dirigente  
Franco Garofalo

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2