



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 417      SEDUTA DEL 11/04/2019

**OGGETTO:** Regolamento recante norme in materia di riconoscimento del patrocinio legale e rimborso delle spese legali ai dipendenti ed agli amministratori .  
Approvazione

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Assente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Assente

---

Presidente: **Fabio Paparelli**

Segretario Verbalizzante: - Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 5 pagine  
Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:  
**Regolamentotutelalegale33.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Regolamento recante norme in materia di riconoscimento del patrocinio legale e rimborso delle spese legali ai dipendenti ed agli amministratori . Approvazione**” e la conseguente proposta della Presidente Catuscia Marini

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

- 1) di adottare il Regolamento di cui all'Allegato 1) alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di precisare che il Regolamento in oggetto entra in vigore dalla data di efficacia del presente provvedimento;
- 3) di pubblicare nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria il testo del Regolamento in oggetto;
- 4) di pubblicare il presente atto nel sito istituzionale, canale Amministrazione trasparente – sezione “Disposizioni generali – Atti generali” ai sensi dell'art. 12, co. 1 del d.lgs. n. 33/2013”.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### **Oggetto: Regolamento recante norme in materia di riconoscimento del patrocinio legale e rimborso delle spese legali ai dipendenti ed agli amministratori . Approvazione**

1. L'articolo 6 della L.R. n. 28/12/2017 n. 18 ["Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018-2020 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2018)] stabilisce quanto segue:

"1. Nel rispetto della legislazione statale e della contrattazione collettiva di lavoro, la Giunta regionale adotta, su proposta dell'Avvocatura regionale, un regolamento che disciplina i presupposti e le modalità per l'ammissione e il riconoscimento del patrocinio legale o del rimborso delle spese legali in favore dei dipendenti e degli amministratori regionali nei confronti dei quali siano stati aperti procedimenti per responsabilità civile, penale o amministrativa.

Il regolamento si conforma ai seguenti principi:

- a) il rimborso delle spese sostenute è ammesso soltanto in caso di esito favorevole o di assenza di responsabilità accertata in sede giudiziale;
- b) il patrocinio legale è assunto fin dall'inizio dall'Ente, con integrale assunzione di spese, per i dipendenti per i quali non si ravvisi conflitto di interessi e con rimborso postumo per gli amministratori, nonché per i dipendenti per i quali si sia ravvisato un potenziale conflitto di interessi con l'amministrazione al momento dell'instaurazione del procedimento;
- c) nei giudizi davanti alla Corte dei conti l'Ente non assume la difesa, ma provvede al rimborso delle spese legali in caso di definitivo proscioglimento.

2. Per il finanziamento degli oneri di cui al comma 1 , stabiliti, per l'anno 2018, in euro 20.000,00, si fa fronte con gli stanziamenti previsti alla Missione 01, "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 05 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali", Titolo 1 "Spese correnti" del Bilancio di previsione 2018-2020".

3. Per gli anni successivi al 2018, la spesa è determinata annualmente con legge di bilancio, ai sensi dell' articolo 38 del d.lgs. 118/2011" .

2. In attuazione della citata disposizione, l'allegato regolamento disciplina i presupposti oggettivi e soggettivi e le modalità per l'ammissione ed il riconoscimento del patrocinio legale o del rimborso delle spese legali in favore dei dipendenti e degli amministratori regionali nei confronti dei quali siano stati aperti procedimenti per responsabilità civile, penale o amministrativa.

In particolare, rinviando al relativo testo per i dettagli, si osserva che l'articolo 1 enuncia le finalità del regolamento, il titolo I (artt. 2- 8) si occupa dei procedimenti penali e civili, mentre il titolo II (art. 9) riguarda i procedimenti di responsabilità amministrativa e contabile. Il titolo III (art. 10) si occupa della polizza assicurativa che la Regione può stipulare al fine di evitare il pagamento diretto degli oneri derivanti da tali procedimenti.

Nella redazione del Regolamento si è tenuto conto, oltre che dei principi di cui al riportato articolo 6:

- per quanto riguarda la responsabilità civile e penale delle norme della contrattazione collettiva (art. 28 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Regioni-Autonomie Locali successivo a quello del I/4/1999 e l'articolo 12 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Dirigenza del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali del 31/12/2001);
- per quanto concerne la responsabilità amministrativa, delle disposizioni di cui all'art. 3 comma 2 bis del D.L. 23/10/1996 n. 543, ("Disposizioni urgenti in materia di ordinamento della Corte dei Conti") convertito, con modificazioni, dalla L. 20/12/1996 n. 639, nonché dell'art. 31 del D.lgs. 26/8/2016 n. 174 ("Codice di giustizia contabile");
- dei principi elaborati dalla giurisprudenza formatasi nella materia.

**Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:**

- 1) di adottare il Regolamento di cui all'Allegato 1) alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di precisare che il Regolamento in oggetto entra in vigore dalla data di efficacia del presente provvedimento;
- 3) di pubblicare nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria il testo del Regolamento in oggetto;
- 4) di pubblicare il presente atto nel sito istituzionale, canale Amministrazione trasparente – sezione “Disposizioni generali – Atti generali ai sensi dell’art. 12, co. 1 del d.lgs. n. 33/2013”.

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, li 04/04/2019

Il responsabile del procedimento  
Beatrice Alunni

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, li 04/04/2019

Il dirigente del Servizio  
Avvocatura regionale

- Paola Manuali  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

**PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, li 04/04/2019

**IL DIRETTORE**  
**DIREZIONE REGIONALE RISORSE FINANZIARIE**  
**E STRUMENTALI. AFFARI GENERALI E**  
**RAPPORTI CON I LIVELLI DI GOVERNO**  
Lucio Caporizzi  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

**PROPOSTA ASSESSORE**

La Presidente Catuscia Marini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 05/04/2019

**Presidente Catuscia Marini**  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge