



Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI GENERALI
E RAPPORTI CON I LIVELLI DI GOVERNO**

Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 8340 DEL 07/09/2016

OGGETTO: Nomina commissione incaricata della valutazione dell'offerta tecnica relativa alla RdO n.1305794 per l'affidamento dei servizi per la realizzazione della Manifestazione Umbrialibri 2016/Festa di Radio 3 – CIG: 6766179B89.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

Vista la determinazione dirigenziale n. 7264 del 04/08/201 con la quale il Servizio Valorizzazione delle risorse culturali ha approvato, fra quant'altro, il Capitolato d'oneri per l'affidamento dei servizi per la realizzazione della Manifestazione Umbrialibri 2016/Festa di Radio 3, incaricando il Servizio scrivente di procedere all'espletamento delle procedure di gara;

Vista la RdO n. 1305794 con la quale è stata esperita una procedura negoziata, ai sensi del comma 2, lett. b) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi per la realizzazione della Manifestazione Umbrialibri 2016/Festa di Radio 3, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, comma 2 del medesimo

D.Lgs. 50/2016;

Atteso che stati invitati a partecipare alla procedura negoziata in argomento entro le ore 13,00 del 31/08/2016 i seguenti soggetti:

- 1 A + S.R.L.
- 2 Analogie S.N.C.
- 3 Antenna Uno Di Giovannelli Giuseppe
- 4 Archi's S.R.L.
- 5 Associazione Forma. Azione
- 6 Co.Mo.Do. Comunicare Moltiplica Doveri Soc. Coop
- 7 Eventuno S.R.L.
- 8 Fierashow
- 9 Group Tevere Servizi
- 10 Kolorado
- 11 L'arsenale
- 12 Le Fucine Art&Media Snc Di Cenci E. & C.
- 13 Lezucche Snc
- 14 Mand Sas Di Mencaroni Claudio E C.
- 15 Microcinema Soc. Coop. Sociale
- 16 Molly & Partners Srl
- 17 Monte Meru
- 18 Reclame Progetti S.R.L.
- 19 Salt & Pepper Snc Di M. Bartoloni E P.H.Robb
- 20 Sesinet Snc Di Biondi Serena E Lillocci Silvia
- 21 Societa' Cooperativa Sistema Museo
- 22 Thema Srl
- 23 Totem Srl

Atteso che nei tempi e nei modi richiesti sono pervenute le offerte inviate dalle seguenti ditte:

1. Totem Srl;
2. Kolorado Sas;

e che dalla disamina della documentazione amministrativa prodotta dalle medesime questa è risultata regolare. A seguire si è proceduto all'apertura dell'offerta tecnica e alla verifica del contenuto della stessa ai fini del successivo invio alla Commissione giudicatrice;

Atteso che in base al capitolato tecnico, che prevede l'aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa, occorre nominare la commissione in grado di valutare l'offerta tecnica;

Visto l'articolo 29 D.Lgs. 50/2016 che disciplina i "Principi in materia di trasparenza" ed in particolare il comma 1 del medesimo articolo il quale recita "1. *Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 112 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione*";

Visto l'articolo 77 D.Lgs. 50/2016 che disciplina la "Commissione di aggiudicazione" nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla

base del miglior rapporto qualità/prezzo, deve essere composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

Vista la nota prot. n 178774 del 05/09/2016, con la quale il Dirigente del Servizio Valorizzazione delle risorse culturali ha comunicato i nominativi dei componenti la commissione incaricata della valutazione delle offerte tecniche ed inviato i relativi curriculum, precisando che i membri indicati hanno tutti i requisiti previsti dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nelle persone di:

- Sabrina Paolini – Dirigente Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema, Presidente;
- Paolo Cucchiari – Responsabile Posizione Organizzativa Professionale Funzioni di Comunicazione del Servizio Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile, componente;
- Paola Boschi – Responsabile Sezione Sviluppo Attività editoriali e culturali del Servizio Valorizzazione delle risorse culturali, componente;
- Francesca Parlani – Servizio Valorizzazione delle risorse culturali Segretaria verbalizzante, senza diritto di voto;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Vista la legge regionale 8 aprile 2016, n. 4 recante: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2016-2018";

Vista la legge regionale 28 luglio 2016, n. 9 recante "Assestamento del bilancio di previsione 2016/2018 e provvedimenti collegati in materia di entrata e di spesa - Modificazioni ed integrazioni di leggi regionali";

Vista la d.g.r. 1 agosto 2016 n. 921 con oggetto: "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2016-2018 assestato con l.r. 28/07/2016 n. 9, di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la d.g.r. 1 agosto 2016 n. 922 recante "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato di cui all'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto "D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica";

Vista la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente D E T E R M I N A

1. di dare atto che hanno presentato offerta le ditte: Totem Srl e Kolorado Sas e che a seguito della verifica della documentazione amministrativa e la verifica del contenuto dell'offerta tecnica le medesime imprese sono state ammesse alle successive fasi di gara;
2. di nominare, ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni espresse in narrativa, la commissione incaricata di valutare l'offerta tecnica relativa alla RdO n. 1305794 per l'affidamento dei servizi per la realizzazione della Manifestazione Umbrialibri 2016/Festa di Radio 3, nelle persone di:
 - Sabrina Paolini – Dirigente Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema Presidente;
 - Paolo Cucchiari – Responsabile Posizione Organizzativa Professionale Funzioni di Comunicazione del Servizio Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile, componente;
 - Paola Boschi – Responsabile Sezione Sviluppo Attività editoriali e culturali del Servizio Valorizzazione delle risorse culturali, componente;
 - Francesca Parlani – Servizio Valorizzazione delle risorse culturali Segretaria verbalizzante, senza diritto di voto;
3. di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1 D.Lgs. 50/2016, il presente provvedimento, corredato dai curricula dei componenti della commissione incaricata della valutazione delle

- offerte tecniche quali parte integrale e sostanziale dell'atto;
4. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 07/09/2016

L'Istruttore
Enrico Bartoletti
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 07/09/2016

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
Enrico Bartoletti
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 07/09/2016

Il Dirigente
Avv. Maria Balsamo
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAOLINI SABRINA**
Indirizzo **VIA MARIO ANGELONI 63**
Telefono **0755045741**
Cellulare
Tel. abitazione
Fax **075.5045695**
E-mail **spaolini@regione.umbria.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 12.03.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA DICEMBRE 2010 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Umbria – Piazza Italia, 1 (06100) Perugia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica**
- Tipo di impiego **Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo della Regione Umbria**
- Principali mansioni e responsabilità **Come Autorità di Gestione è responsabile della gestione e dell'attuazione del Programma Operativo (POR FSE 2007-2013 – 220 Meuro) ed in particolare:**
 - garantisce l'attuazione delle operazioni economico-finanziarie a favore dei beneficiari finali;
 - garantisce e gestisce il sistema informativo informatizzato per l'attuazione del Programma;
 - stabilisce le procedure e detta le linee guida per l'attuazione del programma;
 - contribuisce alla riprogrammazione finanziaria del POR FSE 2007-2013;
 - è responsabile della programmazione, gestione e rendicontazione degli assi a valere sul POR FSE 2007-2013.

- Date (da – a) **DA DICEMBRE 2010 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Umbria – Piazza Italia, 1 (06100) Perugia**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica**
- Tipo di impiego **Dirigente Economico-Finanziario del Servizio Politiche Attive del Lavoro (D.G.R. n. 1762 del 6.12.2010)**
- Principali mansioni e responsabilità **Come dirigente del Servizio ha inoltre provveduto all'attuazione diretta del Programma attraverso l'emanazione di bandi rivolte alle persone come ad esempio per la formazione superiore, attività di ricerca, *works experience*, formazione e ricollocazione nel mondo lavorativo dei disoccupati ed altri ancora.**

All'interno del Servizio ha inoltre provveduto:

 - ad emanare regolamenti per la disciplina dei corsi di formazione;
 - ad implementare lo strumento costituito dal catalogo regionale dell'offerta formativa individuale;
 - ad implementare il Sistema Informativo per la Formazione Professionale della Regione Umbria;

- a redigere i Piani triennali per le Politiche del Lavoro ed i Piani annuali per le Politiche del Lavoro;
- ad approvare la metodologia dei costi unitari standard per la semplificazione della spesa del POR-FSE 2007-2013;
- ad approvare l'accordo per l'apprendistato;
- a partecipare all'accordo Stato-Regione 2009 in materia di cassa integrazione in deroga;
- ad applicare procedure per la presentazione e gestione di domande on-line relativi a vari provvedimenti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2010 AD OGGI

Regione Umbria – Piazza Italia, 1 (06100) Perugia

Amministrazione Pubblica

Responsabile del Progetto Comunitario I-Move presentato e approvato nel 2010

Legal Entity Appointed Representative (D.G.R. 776 del 18.07.2011) del progetto I-Move nell'ambito del VII Programma quadro azione Marie Curie – Cofund.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2008 AD OGGI

Regione Umbria – Piazza Italia, 1 (06100) Perugia

Amministrazione Pubblica

Dirigente Economico-Finanziario del Servizio Servizi innovativi alle Imprese e Diffusione dell'Innovazione (D.G.R. n. 2339 del 27.12.2007)

Ha assunto la responsabilità di specifiche linee di attività per la diffusione dell'innovazione nelle PMI umbre ed in particolare all'interno del suo Servizio ha provveduto ad emanare bandi inerenti i sistemi di certificazione, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, servizi innovativi per le imprese ed a realizzare i bandi per la creazione sia di Reti Stabili di Impresa che dei Poli di Innovazione.

Inoltre all'interno del Servizio ha provveduto:

- a far realizzare il Sistema Informativo per l'accesso ai contributi a valere sui fondi comunitari tramite domanda *on-line*;
- a partecipare a diversi progetti comunitari inerenti il VI ed il VII Programma Quadro;
- all'attuazione di programmi per l'Innovazione anche in collaborazione con Umbria Innovazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/09/1995 AL 31/12/2007

Regione Umbria – Piazza Italia, 1 (06100) Perugia

Amministrazione Pubblica

Responsabile della sezione Controllo sui Sistemi di Gestione e sulle Gestioni Finanziarie dell'Ufficio Dirigenziale Temporaneo Controlli Comunitari

Responsabile della sezione che in esito al regolamento del 97 ha partecipato alla prima strutturazione dell'ufficio regionale in questione avendo come competenze la realizzazione di controlli di II livello di programmi finanziati sui fondi strutturali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/09/1988 AL 14/06/1995

AZIENDA SERVIZI ENERGETICI MUNICIPALIZZATI (ASEM) SPOLETO

Azienda Municipalizzata

Impiegato amministrativo

Esperto amministrativo presso le Aziende Municipalizzate del Gas e degli acquedotti di Spoleto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data conseguimento 1999-2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore di amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – CEIDA (Roma)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master sui fondi strutturali di Agenda 2000
- Qualifica conseguita Master
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master

- Data conseguimento 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero Pubblica Istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'Insegnamento di Discipline Tecniche, Commerciali ed Aziendali (ex classe XXIII)
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Concorso ordinario per titoli ed esami svoltasi ai sensi del DM 23.03.90 nella sede regionale di Perugia

- Data conseguimento 15/2/1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline Economiche Finanziarie
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio (votazione: 103/110)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea Magistrale (vecchio ordinamento)

LINGUE

Madrelingua

Italiano

Inglese

- Lettura Eccellente
- Scrittura Avanzato
- Parlato Avanzato

Francese

- Lettura Eccellente
- Scrittura Avanzato
- Parlato Avanzato

CAPACITÀ E COMPETENZE

Sistemi Operativi (Windows, Linux (Ubuntu), OS X).

Software per Office Automation.

Software per la gestione, l'erogazione, la rendicontazione ed il monitoraggio di fondi comunitari.

Software di Business Intelligence, Work Flow Management ed ERP.

**ATTIVITA' INTERNE ALLA
REGIONE UMBRIA**

E' stata nominata molteplici volte all'interno di Comitati Tecnici di Valutazione per l'erogazione dei contributi Comunitari sia su fondi FERS che FSE.

Ha partecipato in diversi ruoli come componente di commissione per gare e concorsi all'interno della Regione Umbria.

E' stata relatore in numerosi convegni per la presentazione di bandi a valere sui fondi FSE e FESR e per illustrare le politiche della Regione Umbria a favore delle persone e delle imprese.

**ATTIVITA' ESTERNE ALLA
REGIONE UMBRIA**

Ha ricoperto piu' volte incarichi di docenza in materia di "Disciplina legislativa e contrattuale del rapporto di agenzia", "Esperto in finanza innovativa di azienda" e piu' in generale in materie con profilo economico-finanziarie.

Ha partecipato a molteplici commissioni di valutazione e concorsi presso enti pubblici.

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BOSCHI PAOLA
Data di nascita	16 febbraio 1956
Qualifica	Funzionario
Profilo	per l'istruzione e la cultura
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie, umane e strumentali</i> SEZIONE: Sviluppo attività editoriali e culturali SEZIONE: Promozione e sviluppo dello spettacolo (interim)
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045475
Fax dell'ufficio	075-5045568
E-mail istituzionale	pboschi@regione.umbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI LAUREA IN LETTERE
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	1982/1985, per incarico dell'Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea di Perugia, cura il riordino dell'Archivio storico Buitoni/Perugina; 1985/1986, per incarico dell'Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea, cura il riordinodell'Archivio fotografico dello stesso ISUC; Aprile 1986/Aprile 1989, per incarico della Regione dell'Umbria, collabora con l'Ufficio Beni A.A.A.S. per identificazione e catalogazione di documentazione fotografica, grafica e schedografica, per la costituzione dell'Archivio del Catalogo dei Beni Culturali dell'Umbria e della Fototeca regionale; Maggio 1989/Dicembre 1999 è Responsabile del Servizio Fototeca dell'Ufficio Beni A.A.A.S 1993, per incarico del Comune di Gubbio partecipa in qualità di docente al corso di formazione professionale per operatori museali promosso dalla Regione dell'Umbria, con una serie di lezioni su "La Fototeca regionale: finalità, modalità e distribuzione commerciale"; 1994, per incarico della Cooperativa Sistema Museo partecipa in qualità di docente al corso di formazione professionale per operatori museali promosso dalla regione dell'Umbria, con una serie di lezioni su "La Fototeca regionale: finalità, modalità e distribuzione commerciale"; Marzo 2008/Dicembre 2008 è Responsabile della

	Posizione organizzativa di Supporto "Comunicazione" all'interno della U.O.T " Progetto integrato per la promozione dell'immagine"
Capacità linguistiche	conoscenza medio/bassa dell'inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	uso dei programmi di base per computer, per esigenze di servizio
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	<p>Pubblicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Archivio storico delle Industrie Buitoni Perugina, in "Ricerche storiche", XIII, 3, settembre-dicembre 1983, pp823-825; -L'archivio storico della Buitoni, in "Rassegna degli Archivi di Stato",XLVI, 2,1986, pp.415-421; -L'archivio storico della Buitoni, in "Storia dell'Umbria", X, 10, gennaio 1987, inserto, p.4, -Una storia per immagini e La pubblicità" in "Buitoni e Perugina, una storia in breve. Sulla bocca di tutti", Electa, 1990, pp.51-88 e pp. 91-98; L'Angora Spagnoli e La Fornace Galletti, in" La più grande Perugia - Ferro di Cavallo San Marco e la città a nord-ovest", pp.84-91 e pp. 92-93

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CUCCHIARI PAOLO
Data di nascita	26 novembre 1958
Qualifica	Funzionario
Profilo	tecnico-professionale
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie, umane e strumentali</i> P.O. PROFESSIONALE: Posizione organizzativa professionale per le funzioni di promozione
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045137
Fax dell'ufficio	075-5045565
E-mail istituzionale	pcucchiari@regione.umbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE AGRARIE
Altri titoli di studio e professionali	Abilitazione alla professione di dottore agronomo
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 1987 al 1992 Docente nei corsi di formazione professionale gestiti da Enti locali ed Organizzazioni professionali agricole;- dal 01.12.1992 al 31.12.1993 Collaboratore didattico presso Centro Interregionale Formazione Divulgatori Agricoli Centro Italia;- dal 01.1.1995 dipendente della Regione Umbria;- dal 01.3.2007 al 30.6.2007 Responsabile della Sezione "Miglioramenti fondiari, Agriturismo e Riordino fondiario";- dal 01.3.2008 al 15.10.2009 Posizione organizzativa di supporto "Orientamento dei consumatori";- dal 16.10.2009 Posizione organizzativa professionale "Funzioni di promozione".
Capacità linguistiche	Francese parlato e inglese di base
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza di Windows (fino a Windows 7) e dei più comuni applicativi (Word, Excel, Access, Power Point, ecc.)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	Corsi di formazione: <ul style="list-style-type: none">- La nuova 241;- Semplificazione, certificazioni amministrative, disciplina della privacy e trattamento dati sensibili;- Il sistema dei controlli interni alla Regione;- FEOGA: Normativa, monitoraggio, valutazione, controllo e rendicontazione;- FESR: normativa della politica di coesione 2007/2013;- La politica di sviluppo e coesione dell'UE e la politica di sviluppo rurale per il periodo 2007/2013 - Programmazione

	regionale per il settore agricolo; - Corso avanzato di lingua francese; - Corso di II livello di lingua inglese.
--	--