



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**N. 922 DEL 01/08/2016**

**OGGETTO:** Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato di cui all'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: Catuscia Marini

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Efficace dal 01/08/2016

Il funzionario:FIRMATO

---

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta della Presidente;

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.

**Vista** la legge regionale n. 4 del 08/04/2016 di approvazione del Bilancio di previsione della Regione Umbria 2016-2018;

**Vista** la DGR n. 388 del 11/04/2016 di approvazione del Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 ai sensi dell'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge regionale 28/07/2016, n. 9 di Assestamento del bilancio di previsione 2016-2018;

**Ritenuto** di procedere, pertanto, all'approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 assestato di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

- 1) di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta della Presidente, corredati dei pareri e dei visti prescritti dal Regolamento interno della Giunta, che si allegano alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute;
- 2) di approvare il "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato" di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011, ripartito in capitoli di entrata e di spesa, Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di individuare le previsioni di competenza e di cassa dei capitoli di entrata e di spesa della gestione sanitaria accentrata come da prospetto Allegato B), parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'articolo 39, comma 13 del D.Lgs. 118/2011;
- 4) di autorizzare, conseguentemente, la gestione degli stanziamenti contenuti nel Bilancio di cui ai precedenti punti, affidando la stessa ai Dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, secondo quanto previsto dalla Legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa e seguendo le attribuzioni attualmente esistenti in termini di competenze gestionali dei singoli capitoli di bilancio, fermo restando le poste attualmente attribuite al Servizio Ragioneria;
- 5) di disporre che le richieste di variazione del Bilancio di previsione che, ai sensi dell'articolo 51 del d.lgs.118/2011, non possono essere approvate dopo il 30 novembre, siano trasmesse al Servizio Bilancio e Finanza, improrogabilmente, entro il 15 novembre 2016;
- 6) di disporre, inoltre, che tutte le proposte di atti di impegno e/o di liquidazione vengano trasmesse al Servizio Ragioneria, improrogabilmente, entro il 10 Dicembre 2016.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

f.to Catia Bertinelli

---

**IL PRESIDENTE**

f.to Catuscia Marini

---

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato di cui all'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.**

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e relativi principi applicativi, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 e dalla legge 23/12/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

**Visto**, in particolare, l'articolo 39, comma 10 del citato decreto che prevede che contestualmente all'approvazione della legge di bilancio, la Giunta approva, per ciascun esercizio, la ripartizione delle unità di voto del bilancio in categorie e macroaggregati e che tale ripartizione costituisce il documento tecnico di accompagnamento al bilancio; prevede altresì che l'ordinamento contabile disciplina le modalità con cui, contestualmente all'approvazione del documento tecnico di accompagnamento, la Giunta, o il Segretario generale, con il bilancio finanziario gestionale provvede, per ciascun esercizio, a ripartire le categorie e i macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e rendicontazione, e ad assegnare ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati per i programmi e i progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese e che i capitoli di entrata e di spesa, sono raccordati almeno al quarto livello del piano dei conti;

**Vista** la legge regionale n. 4 del 08/04/2016 di approvazione del Bilancio di previsione della Regione Umbria 2016-2018;

**Vista** la D.G.R. n. 388 del 11/04/2016 di approvazione del Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018;

**Dato atto** che con legge regionale 28/07/2016, n. 9, pubblicata nel supplemento straordinario n. 2 al BUR n. 35 del 29/07/2016, è stato approvato l'Assestamento del bilancio di previsione 2016-2018;

**Considerato** che con precedente deliberazione in data odierna la Giunta regionale ha approvato il "Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2016-2018 assestato con la l.r. n. 28/07/2016, n. 9" ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese;

**Ritenuto**, pertanto, di adottare, in conformità a quanto previsto all'articolo 39 del citato D.Lgs. 118/2011, il "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato" ripartito in capitoli di entrata e di spesa;

**Considerato** che, ai sensi del medesimo articolo 39, comma 13 del D.Lgs. 118/2011 al Bilancio finanziario gestionale è allegato il prospetto riguardante le previsioni di competenza e di cassa dei capitoli della gestione sanitaria accentrata articolato in titoli, tipologie, categorie e capitoli per le entrate ed in missioni, programmi, macroaggregati e capitoli per le spese;

**Considerato** che con delibere nn. 391/2016, 415/2016 e 475/2016 la Giunta regionale ha approvato l'articolazione delle strutture dirigenziali vigenti dal 1° maggio 2016 ed ha conferito i relativi incarichi di responsabilità;

**Ritenuto** necessario, pertanto, aggiornare il "Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 assestato" sulla base della riallocazione dei capitoli di bilancio richiesta da ciascun Direttore regionale in coerenza con la vigente articolazione delle strutture dirigenziali di ciascuna Direzione;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 51 del d.lgs.118/2011, nessuna variazione al bilancio può essere approvata dopo il 30 novembre ad eccezione di quelle tassativamente elencate al comma 6 dell'articolo 51;

**Considerato** che per l'approvazione di eventuali variazioni con atto amministrativo della giunta regionale o del Dirigente del Servizio Bilancio richiedono le necessarie verifiche e istruttorie e che pertanto è necessario che le eventuali richieste di variazione vengano trasmesse al Servizio Bilancio entro il termine massimo e prorogabile del 15 Novembre

**2016:**

**Ritenuto**, inoltre, che, al fine del rispetto delle disposizioni relative al pareggio di bilancio di cui all'articolo l'art. 1, comma 710 e seguenti, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016), e tenuto conto delle attività e degli adempimenti da svolgere in prossimità della chiusura dell'esercizio, è necessario che il Servizio Ragioneria disponga dei dati gestionali in anticipo rispetto alla scadenza del 31 dicembre, si ritiene necessario che tutte le proposte di impegno e di liquidazione siano trasmesse al Servizio Ragioneria entro il termine massimo e improrogabile del 10 Dicembre 2016;

**Visto** il "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato" con il quale si individuano i capitoli, all'interno rispettivamente di ciascuna categoria di entrata e di ciascun macroaggregato di spesa del bilancio, in relazione ai quali, con il presente atto, si procede alla relativa assegnazione ai Dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa (Allegato A parte integrante e sostanziale);

**Visto** il prospetto riguardante le previsioni di competenza e di cassa dei capitoli di entrata e di spesa della gestione sanitaria accentrata ai sensi del comma 13 dell'articolo 39 del D.Lgs.118/2011 (Allegato B parte integrante e sostanziale);

**Tutto ciò premesso**, allo scopo di consentire la gestione contabile e amministrativa dell'ente, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare il "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato" di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011, ripartito in capitoli di entrata e di spesa, Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di individuare le previsioni di competenza e di cassa dei capitoli di entrata e di spesa della gestione sanitaria accentrata come da prospetto Allegato B), parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'articolo 39, comma 13 del D.Lgs. 118/2011;
3. di autorizzare, conseguentemente, la gestione degli stanziamenti contenuti nel Bilancio di cui ai precedenti punti, affidando la stessa ai Dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, secondo quanto previsto dalla Legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa e seguendo le attribuzioni attualmente esistenti in termini di competenze gestionali dei singoli capitoli di bilancio, fermo restando le poste attualmente attribuite al Servizio Ragioneria;
4. di disporre che le richieste di variazione del Bilancio di previsione che, ai sensi dell'articolo 51 del d.lgs.118/2011, non possono essere approvate dopo il 30 novembre, siano trasmesse al Servizio Bilancio e Finanza, improrogabilmente, entro il 15 novembre 2016;
5. di disporre, inoltre, che tutte le proposte di atti di impegno e/o di liquidazione vengano trasmesse al Servizio Ragioneria, improrogabilmente, entro il 10 Dicembre 2016.

Perugia, li 01/08/2016

L'istruttore  
Angelo Pellegrini  
FIRMATO

---

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, li 01/08/2016

Il responsabile del procedimento  
Angelo Pellegrini  
FIRMATO

---

## PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto;

Perugia lì 01/08/2016

Il dirigente di Servizio  
Giuseppina Fontana

FIRMATO



# Regione Umbria

Giunta Regionale

DIREZIONE REGIONALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI  
GENERALI E RAPPORTI CON I LIVELLI DI GOVERNO

---

**OGGETTO:** Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato di cui all'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

---

---

## PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,

esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, li 01/08/2016

IL DIRETTORE  
DOTT. GIAMPIERO ANTONELLI

FIRMATO



## Regione Umbria

Giunta Regionale

LA PRESIDENTE Programmazione strategica generale, controllo strategico e coord. delle Politiche Comunitarie. Rapporti con il Governo e con le Istituzioni dell'UE. Intese istituzionali di programma e accordi di programma quadro. Bilancio e risorse finanziarie.

Programmazione europea e politiche di coesione, fondi strutturali. Protezione civile, programmi di ricostruzione e sviluppo delle aree colpite da calamità naturali. Relazioni internazionali, coop.ne allo sviluppo, politiche per la pace. Politiche di parità di genere e antidiscriminazione. Rapporti con le Università e i Centri di Ricerca. Promozione ed internazionalizzazione dell'Umbria. Coord. degli interventi per la sicurezza dei cittadini

---

**OGGETTO:** Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato di cui all'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

---

### PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 01/08/2016

Presidente Catuscia Marini

FIRMATO

---

Si dichiara il presente atto urgente

Perugia, li 01/08/2016

Presidente Catuscia Marini  
FIRMATO