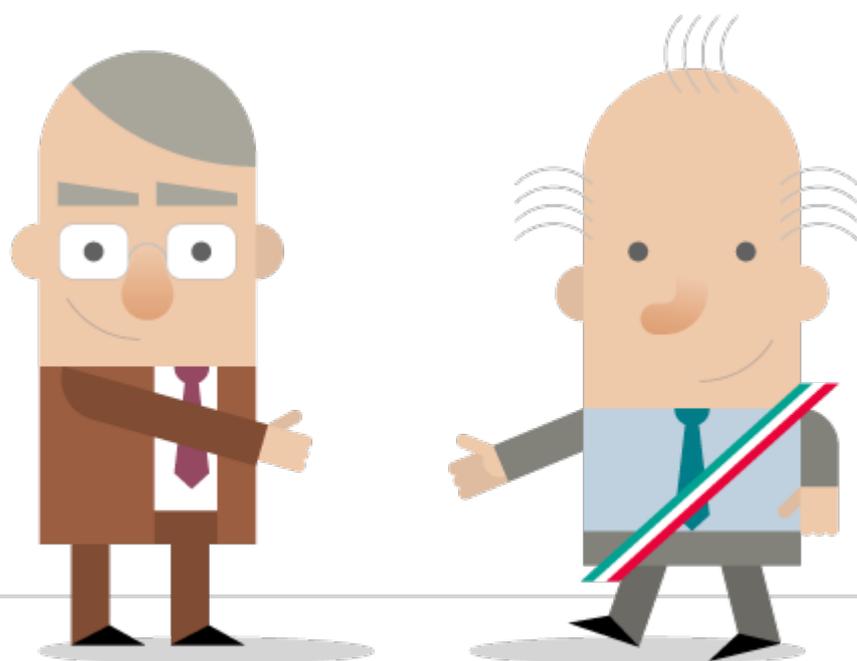


# # digipass

SPAZI APERTI  
AL DIGITALE

## LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE

---



## PREMESSA

La Giunta regionale con D.G.R. 631/2017 ha approvato il programma degli interventi necessari a istituire spazi pubblici aperti "DigiPASS", distribuiti in tutta la Regione, utili ad accompagnare cittadini e imprese nell'utilizzo di servizi digitali oltre che nel cogliere le opportunità che le tecnologie mettono a disposizione delle imprese favorendone l'innovazione.

Nel medesimo atto, la Giunta regionale prevede di armonizzare l'azione sui DigiPASS con successivi interventi a sostegno dell'innovazione delle imprese, tramite progetti di LivingLAB, intesi come progetti e laboratori di innovazione aperta che rafforzeranno la ricerca e lo sviluppo tecnologico per il miglioramento della qualità della vita del territorio. Le attività dei LivingLAB saranno realizzate prioritariamente negli stessi spazi fisici individuati per i DigiPASS.

L'Avviso finanzia progetti per la realizzazione di DigiPASS dislocati nell'intero territorio regionale. L'avviso è stato pubblicato con determinazione n. 6731 del 30/06/2017 e disponibile all'indirizzo:  
<http://www.regione.umbria.it/agenda-digitale/digipass>

Ogni progetto verrà finanziato per un importo massimo di € 240.000,00, con fondi POR FESR 2014-2020 Az. 2.2.1, i Comuni destinatari dell'avviso potranno aggiungere un eventuale co-finanziamento al fine di ampliare gli obiettivi generali dell'intervento.

**Il presente documento ha carattere informativo a supporto dell'avviso non competitivo.**

## COS'È IL DIGIPASS

Il DigiPASS è un luogo fisico attrezzato per l'accesso assistito alle risorse digitali, alle tecnologie ed alla crescita delle competenze digitali.



## LA RETE DEI DigiPASS

I DigiPASS saranno distribuiti omogeneamente su tutto il territorio regionale.

Per una migliore ed uniforme copertura del territorio, il modello di distribuzione dei DigiPASS individuato è lo stesso delle aree sociali dell'Umbria.

Ogni DigiPASS è quindi nodo di riferimento del territori dell'area sociale che mette in rete altri luoghi di aggregazione di altre realtà pubbliche esistenti (sedi comunali, biblioteche, URP, CPI ecc.), in modo da aumentare l'efficacia dell'offerta dei servizi e dell'azione pubblica.

# CHI FA COSA

## Regione Umbria

Finanzia l'adeguamento e l'allestimento degli spazi, gli arredi e la dotazione tecnologica, le azioni di accompagnamento e promozione.

## Aggregazioni dei Comuni

Il progetto dovrà essere partecipato da almeno il 60% dei Comuni di ogni ambito sociale.

## Comuni di Zona

1. Partecipano alle attività dei Centri offrendo sostegno logistico e organizzativo
2. Partecipano alla coprogettazione di servizi ed eventi
3. Coinvolgono la cittadinanza nella promozione delle attività

## Comune Capofila

1. Individua la sede del centro
2. Redige il progetto
3. Sceglie i fornitori per l'allestimento della sede
4. Seleziona i fornitori per le attività di gestione
5. Rendiconta le spese tramite SI.GE.CO

## Soggetto gestore

1. Attivano azioni utili alla gestione dei DigiPASS
2. Attivano i servizi di consulenza e formazione previsti dal progetto

## Sostenitori del progetto

Cittadini, Associazioni, Enti, Scuole, Università e Imprese locali partecipano alle attività dei DigiPASS e alla progettazione dei servizi ed eventi.



## I COMUNI DESTINATARI

Possono partecipare all'avviso per il finanziamento dei progetti di realizzazione di DigiPASS i seguenti **Comuni**, o loro **Unioni**, degli ambiti sociali della Regione Umbria: **Assisi, Città di Castello, Foligno, Gubbio, Marsciano, Narni, Orvieto, Panicale e Spoleto.**

**IL COMUNE DI NORCIA**, in considerazione delle particolari condizioni conseguenti agli eventi post sisma 2016, sarà oggetto di specifico intervento.

**I COMUNI DI PERUGIA E TERNI** saranno oggetto di apposito intervento che integrerà le funzioni dei DigiPASS con specifici progetti LivingLAB dedicati alla progettazione ed allo sviluppo condiviso con gli utenti finali di nuovi spazi, applicazioni e infrastrutture sociali.

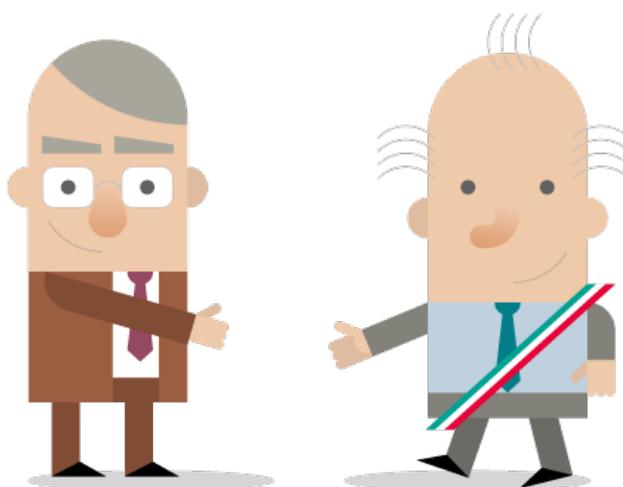
Il **soggetto beneficiario** dovrà sottoscrivere uno specifico accordo per il progetto con **almeno il 60% dei comuni appartenenti allo stesso ambito sociale.**

È ammesso un unico partenariato per ogni ambito sociale. Il comune coordinatore sarà il responsabile dell'attuazione del progetto nel suo complesso e della relativa rendicontazione.

È richiesta l'armonizzazione del presente intervento con eventuali altri interventi analoghi finanziati con altre risorse comunitarie, nazionali o regionali quali, ad esempio, quelli previsti nell'ambito della Strategia Aree Interne, ITI, Agenda Urbana, PSR, etc.

# LA COPROGETTAZIONE

I DigiPASS dovranno essere co-progettati in collaborazione con le strutture regionali competenti e con gli altri soggetti istituzionali interessati.

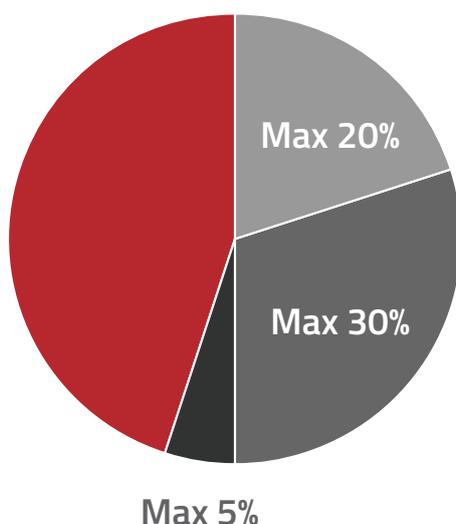


Gli uffici regionali sono a disposizione per fornire assistenza e affiancamento alle amministrazioni comunali titolari nel percorso di attuazione delle presenti linee guida.

Per informazioni: [digipass@regione.umbria.it](mailto:digipass@regione.umbria.it)

# QUALI SPESE POSSONO ESSERE FINANZIATE

Gli interventi finanziabili sono:



- **Interventi di manutenzione dell'immobile che ospita il digipass**  
Adeguamento e sistemazione interna dei locali **Max 20%**
- **Allestimento degli spazi**  
Acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni hardware e software  
**Max 30%**
- **Spese di progettazione e direzioni dei lavori**  
**Max 5%**
- **Azioni di accompagnamento della attività del DigiPASS**  
Servizi di comunicazione, informazione e organizzazione eventi.

Sono escluse le spese per la gestione corrente dei DigiPASS.

## INDIVIDUARE GLI SPAZI

Per esigenze di sostenibilità e di attrattività nei confronti dei cittadini e delle comunità, i DigiPASS dovranno essere individuati in luoghi pubblici (es. biblioteche) e coincidenti o adiacenti a luoghi che già svolgono una funzione pubblica, dislocati in aree centrali e facilmente raggiungibili.

I luoghi dei DigiPASS dovranno essere individuati di concerto con tutti i soggetti partner.

## IL BENEFICIARIO DEVE ESSERE PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE O AVERNE IL POSSESSO

### COMPROPRIETÀ

Con autorizzazione del/degli altri proprietari alla realizzazione degli investimenti.

### USUFRUTTO

Con autorizzazione del/dei nudi proprietari alla realizzazione degli investimenti.

### AFFITTO

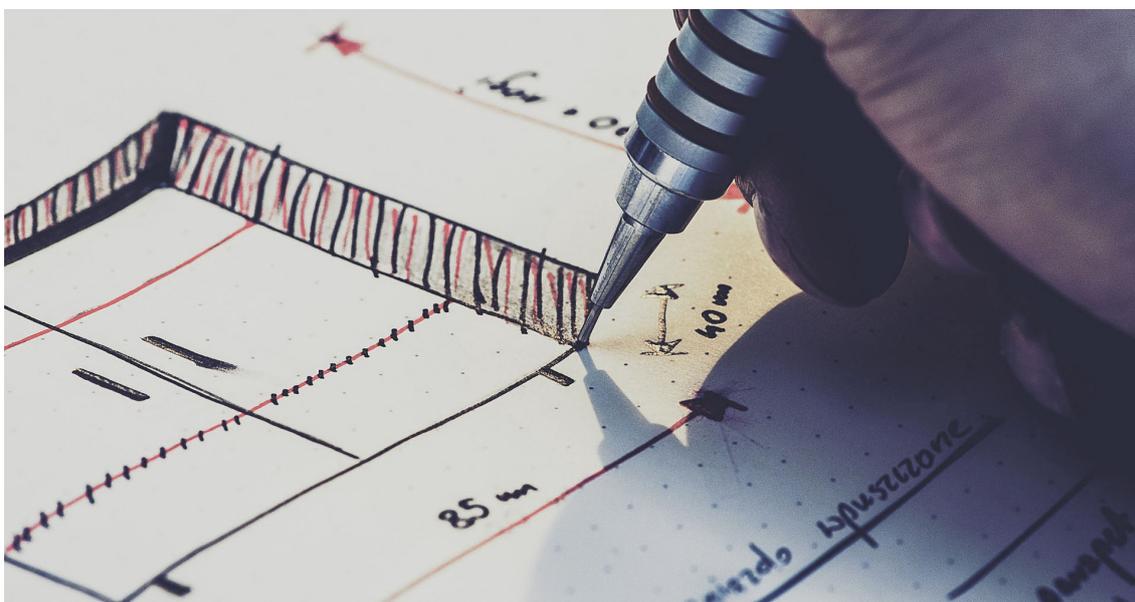
Con autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti.

### COMODATO D'USO

Con autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti

## ALLESTIRE GLI SPAZI

Il DigiPASS, indicativamente, dovrà avere una superficie non inferiore ai 150mq, di cui almeno 80 da dedicare all'area polifunzionale e dovrà essere composto da:



### ● OPEN DESK

Dedicata all'accoglienza degli utenti, con postazioni attrezzate nelle quali erogare i servizi di accesso, assistenza, facilitazione e mediazione digitale;

### ● AREA RELAX

Dedicata e attrezzata ad ospitare incontri e riunioni informali.

### ● AREA POLIFUNZIONALE E MULTIMEDIALE

Destinata alla formazione, eventi, incontri di co-progettazione e attività di co-working prevedendo uno spazio modulare, capace di ospitare almeno 15 postazioni pc e idoneo, secondo quanto previsto dalla normativa regionale, ad erogare attività formative.

## ATTREZZATURE

- Almeno **5 laptop** con S.O. open source. Allestimento minimo: browser web, software open source di office automation, software per la videoconferenza, media player open source;
- Le postazioni dell'area polifunzionale dovranno essere attrezzate per consentire l'uso di dispositivi personali in **logica BYOD "bring your own device"**;
- **Connessione ad alta velocità** (fibra ottica, se disponibile, o ADSL ad almeno 30Mbyte), con **wi-fi aperto**;
- Lavagna interattiva multimediale **LIM** compatibile con sistemi operativi liberi o un **proiettore interattivo** ad ottica ultracorta multiplatforma (Linux, macOS, Windows), e della relativa amplificazione audio di sala;
- Apparato di **videoconferenza** standard H.323/SIP, collegato audio/video alla LIM/ videoproiettore;
- Sistema di **mirroring device** wireless multiplatforma (MacOS, Microsoft, Linux, IOS, Android, etc), collegato audio/video alla LIM/videoproiettore;
- Stampante laser multifunzione condivisa.

## ALLESTIMENTI

- Prediligere **postazioni e arredi flessibili e configurabili**, che possano consentire una veloce riconfigurazione e riallestimento sulla base delle diverse attività ospitate;
- Prevedere postazioni e apparecchiature senza fili (laptop, proiettori, tablet, ecc.);
- Copertura **wi-fi di tutti gli ambienti**;
- Prediligere strumenti e tecnologie **open source**.

# LE ATTIVITÀ E I SERVIZI

Le funzioni principali del DigiPASS sono le seguenti:

- **Favorire l’inclusione digitale e lo scambio di competenze** intergenerazionale d. offrire postazioni di lavoro (scrivania e computer collegato in rete, telefono, sala riunioni, ecc.) in co-working, ovvero con la possibilità non solo di usare uno spazio di lavoro condiviso ma di confrontarsi con altri professionisti, imprenditori, startup con il fine di collaborare e crescere insieme;
- **Consentire la navigazione in rete** mettendo a disposizione device utili allo scopo ed ospitare iniziative sul digitale e l’openness svolte indipendentemente, a titolo gratuito e senza profitto, da PA, scuole, associazioni di volontariato e dal terzo settore in genere;
- **Assistere, accompagnare e supportare gli utenti** nella fruizione di servizi digitali pubblici (ad esempio, la prenotazione delle prestazioni sanitarie tramite CUP on line, un pagamento on line a una PA o l’iscrizione dei figli al nido o a scuola), di servizi digitali privati (ad esempio l’home banking o l’acquisto di prodotti online) e nell’uso dei social media;
- **Mettere a disposizione un luogo** di confronto, scambio competenze e conoscenze, sperimentazione e condivisione tra enti di ricerca, PA, imprese utile a favorire processi di innovazione aperta;
- **Offrire formazione** sui temi legati al digitale di maggiore utilità;
- **Altre funzioni evolute** da individuare a cura dei beneficiari.

Le funzioni di base del DigiPASS, riconducibili ai primi tre punti, devono essere erogati a **titolo gratuito**.

# UTENTI DEL DIGIPASS



## **CITTADINI**

Cittadini che hanno l'esigenza di usare servizi digitali.

## **IMPRESE**

Imprese che intendono confrontarsi con altri soggetti su temi legati al digitale.

## **ASSOCIAZIONI**

Associazioni che vogliono promuovere momenti di formazione e informazione.

## **LAVORATORI AUTONOMI**

Lavoratori autonomi, professionisti, freelance che hanno bisogno di uno spazio di lavoro in via temporanea o occasionale.

## **SCUOLE ED AGENZIE FORMATIVE**

Scuole ed Agenzie Formative che vogliono utilizzare i DigiPASS come luogo di formazione e confronto con le realtà locali.

# IL FACILITATORE DIGITALE

Ogni digipass dovrà prevedere il presidio di un **facilitatore digitale** esperto nel promuovere l'uso delle tecnologie digitali e in grado di accompagnare gli utenti nella fruizione dei servizi digitali a partire da quelli regionali (Cup online, PagoUmbria, LoginUmbria-SPID, etc)

Il servizio di mediazione e facilitazione digitale dovrà essere garantito per almeno 40 ore settimanali al fine di consentire il presidio continuativo del **DigiPASS**.

I Comuni dovranno indicare nel modello di funzionamento le modalità per la costruzione ed animazione di una rete ampia e partecipata di stakeholder territoriali, e di collaborazione con soggetti "sostenitori" anche per garantire il presidio/utilizzo del DigiPASS, quali:

- **Scuole o reti di scuole**
- **Enti di formazione**
- **Centri di aggregazione giovanili e sociali**
- **Associazioni di volontariato e sindacali o di categoria**
- **Altri intermediari dell'inclusione, ovvero le organizzazioni pubbliche, private o no-profit;**

# TIMELINE



# # digipass

SPAZI APERTI  
AL DIGITALE