

L'IMPRESA¹

PROPRIETA'

1. *Facendo riferimento alla situazione alla data di presentazione della domanda, riportare l'importo del capitale sociale, i soci e le relative quote.*

CAMPO DI ATTIVITA'

1. *Fornire una breve sintesi della storia dell'azienda.*
2. *Elencare i principali prodotti o linee di prodotti e, per ciascuno di essi, indicare l'ubicazione dei relativi stabilimenti di produzione, riportare i corrispondenti ricavi nell'ultimo anno di esercizio chiuso e descrivere il posizionamento di mercato della proponente.*

RISORSE UMANE

1. *Scrivere "Le informazioni sull'organico aziendale sono riportate in Allegato 7 tabella n. 1.1".*
2. *Fornire eventuali altre informazioni ritenute utili in riferimento alla domanda presentata (quali: chiarimenti sulla suddivisione per funzioni aziendali; nel caso di più insediamenti produttivi, organico presente nelle sole sedi di svolgimento del progetto.)*

COMPETENZE TECNICO SCIENTIFICHE:

Strutture di ricerca, sviluppo, progettazione

1. *Fornire una sintetica descrizione dei laboratori presenti nella sede/unità locale in cui viene realizzato il presente progetto (ubicazione, estensione, attuali strumentazioni e attrezzature di rilievo).*
2. *Fornire informazioni su eventuali collaborazioni già in essere con organizzazioni esterne di ricerca (nome del partner, argomento, modalità di collaborazione, risultati, etc.).*
3. *Fornire informazioni su eventuali altri progetti di ricerca conclusi o in corso di realizzazione (argomento, durata, costi, risultati, fonti di finanziamento, etc.).*

Competenze attinenti al progetto

1. *Dopo aver compilato la tabella n. 1.2 in Allegato 7 scrivere "L'elenco del personale coinvolto nel progetto è riportato in Allegato 7 tabella n. 1.2"*
2. *Fornire nominativo, telefono, fax e e-mail del responsabile del progetto, e riportare in allegato, il suo "curriculum vitae".*
3. *Fornire eventuali altre informazioni ritenute utili sul "team" interno coinvolto nella realizzazione del progetto (esperienze professionali specifiche, titoli di specializzazione significativi, etc.)*
4. *Dopo aver compilato le tabelle n. 1.2, 2.1 e 3.3 in Allegato 7 scrivere "I dati sul personale da assumere e sulle consulenze da attivare, i relativi impegni sul progetto sono stati indicati in Allegato 7 tabelle n. 1.2, 2.1 e 3.3"*
5. *Fornire informazioni su competenze e strutture delle Università e/o dei Centri di Ricerca eventualmente coinvolti nella realizzazione del presente progetto, anche ai fini della maggioranza di punteggio.*
6. *Fornire eventuali altre informazioni ritenute utili in riferimento alle altre competenze da acquisire (motivazioni alla base delle assunzioni previste, profilo professionale dei soggetti coinvolti nelle attività di consulenza ma diversi da Università e/o Centri di Ricerca, etc.)*

¹ N.B. : Nel caso in cui il proponente sia un consorzio di PMI il cui statuto prevede l'utilizzo di strutture e risorse dei consorziati, è consentito l'utilizzo non finanziabile di strutture (laboratori, etc.) dei consorziati mentre il personale dei consorziati impegnato nel progetto può essere assimilato a personale dipendente del consorzio. Qualora si intenda utilizzare tale possibilità, è necessario fornirne adeguata informazione nei punti di seguito riportati riguardanti "campo di attività", "risorse umane" e "competenze tecnico-scientifiche". Analoga informazione andrà fornita a commento delle tabelle in Allegato 7 da compilare (in particolare Tab. 1.1, 1.1b e Tab. 2.1).