



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 1355 SEDUTA DEL 21/11/2016

OGGETTO: Accordo per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga anno 2016-2017 in conformità alla Circolare del MLPS n. 34/2016 a seguito dell'incontro con il partenariato del 14.11.2016.

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 8 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:
all A modifica accordo 2016-2017.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Accordo per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga anno 2016-2017 in conformità alla Circolare del MLPS n. 34/2016 a seguito dell'incontro con il partenariato del 14.11.2016.**” e la conseguente proposta di

'Assessore Fabio Paparelli

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 83473 del 1 agosto 2014;

Vista la DGR n. 1569 del 01/12/2014, Accordo Ammortizzatori Sociali in deroga-chiusura anno 2014;

Visto il Dlgs 148/2015 “Disposizione per il riordino della normativa in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro” e smi;

Visto il DI 261 del 7/01/2016;

Vista la DGR 1658 del 29/12/2015 avente ad oggetto “Accordo ammortizzatori sociali in deroga anno 2016”;

Vista la DGR n. 324 del 29/03/2016 “Ricognizione procedure di autorizzazione ammortizzatori sociali in deroga anno 2015 e utilizzo dei fondi previsti dal Dlgs 148/2015 art 44 comma 6- e tutta la normativa e tutti gli atti ivi richiamati che si danno per integralmente riportati;

Visto il DM 94033 del 3/02/2016 Criteri per l'approvazione dei programmi di cassa integrazione straordinaria ai sensi del Dlgs 148/2015;

Visto DGR n. 1013 del 07/09/2015: attivazione Unità Tecnica per le Crisi d'impresa. Modalità operative;

Visti i Decreti del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali n. 26591 del 24 dicembre 2015 e n 261 del 7 gennaio 2016;

Vista la circolare Inps N 56 del 29 marzo 2016, “Normativa Ammortizzatori sociali in deroga”.

Vista la DGR 986 del 6/9/2016 “Modifiche e integrazioni all'accordo per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga anno 2016 di cui alla DGR 1658 del 29/12/2015 per fronteggiare le conseguenze del sisma del 24 Agosto 2016”

Vista la DD 8683 del 16/9/2016 “Modalità operative per la richiesta di Cassa Integrazione in Deroga con casuale Evento Sisma ai sensi della DGR 986 del 6/9/2016.

Vista il DL 189 del 17/10/2016 “Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016”;

Visto il DLgs 185/2016 recante “Disposizioni integrative e correttive dei decreti n.81/2015 e nn.148,149,150,151/2015 a norma dell'art.1,c.13 della L.183/2014” che integra l'art. 44 del Dlgs 148/2015 con il comma 6 bis ;

Vista la circolare n.34 del 4/11/2016 del MLPS esplicativa del DLgs 185/2016;

Vista l' dell'Ordinanza del Commissario per la ricostruzione n. 3 del 16.11.2016;

Sentite le parti sociali nell'incontro del 14/11/2016;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. Di prendere atto che il DL 189/2016 ha ampliato a 14 l'elenco dei comuni interessati dall'evento sismico del 24 Agosto (Arrone, Cascia, Cerreto di Spoleto, Ferentillo, Montefranco, Monteleone di Spoleto, Norcia, Poggiodomo, Polino, Preci, Sant' Anatolia di Narco, Scheggino, Sellano, Vallo di Nera) e che l'Ordinanza del Commissario per la ricostruzione n. 3 del 16.11.2016 ha incluso anche il comune di Spoleto al perimetro a seguito del sisma del 26 e del 30.10.2016.
2. Di prendere atto che sulla base della circolare n.34 del 4/11/2016 del MLPS esplicativa del DLgs 185/2016 è possibile fruire di Ammortizzatori sociali in deroga anche per periodi successivi al 31/12/2016 a valere sulle risorse residue nel limite del 50% delle risorse assegnate per la cassa in deroga degli anni 2014-2015-2016, purché siano stati richiesti ed abbiano avuto inizio nel corso del 2016.
3. Di approvare l'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto che riporta quanto convenuto nell'incontro con il partenariato sociale del 14.11.2016 in merito alla gestione degli ammortizzatori sociali in deroga.
4. Di stabilire che i residui delle risorse assegnate per la cassa in deroga degli anni 2014-2015-2016 messe a disposizione della Regione secondo le previsioni del DLgs 185/2016, ad oggi non ancora esattamente quantificabili, almeno 1/3 siano destinati al finanziamento di politiche attive rivolte, con particolare riguardo, alle aree di crisi e alle zone colpite dal sisma e la restante parte per gli ammortizzatori sociali in deroga come definito nell'allegato A.
5. Di incaricare il dirigente del *Servizio Programmazione delle Politiche e dei Servizi per il Lavoro*, della gestione degli effetti conseguenti il presente atto ivi inclusa l'adozione degli atti che si renderanno necessari anche a modifica degli aspetti gestionali e di autorizzazione individuati dal presente atto.
6. Di incaricare il Dirigente del *Servizio Programmazione delle Politiche e dei Servizi per il Lavoro* di comunicare il presente atto a tutti i servizi regionali coinvolti.
7. Di incaricare il *Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema*, di apportare con la necessaria urgenza tutte le modifiche al Sistema telematico per la gestione e la comunicazione delle istanze di richiesta degli ammortizzatori sociali in deroga conseguenti al presente atto.
8. Di dare massima diffusione alle suddette regole attraverso apposito avviso sul sito regionale all'indirizzo <http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione>.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Accordo per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga anno 2016-2017 in conformità alla Circolare del MLPS n. 34/2016 a seguito dell'incontro con il partenariato del 14.11.2016.

La Regione Umbria con la DGR n. 986 del 06/09/2016 al fine di affrontare la grave crisi conseguente al sisma del 24/08/2016, ha modificato l'accordo quadro per gli ammortizzatori sociali in deroga ammortizzatori sociali in deroga per l'anno 2016 siglato con il partenariato sociale in data 29/12/2015 e recepito con DGR 1658 del 29/12/2015.

Per fornire una pronta risposta al territorio colpito, nelle more dell'assegnazione dei fondi appositamente destinati per la gestione della crisi economica ed occupazionale conseguente agli eventi del sisma (di cui al DL 189/2016), la Regione giusta DGR 986/2016 ha modificato quanto previsto dal citato accordo del 29/12/2015, fermo restando i diritti acquisiti dalle domande presentate alla data di efficacia dell'atto, relativamente all'utilizzo delle risorse assegnate per gli ammortizzatori sociali in deroga, in deroga agli artt. 2 e 3 del DI 83473/2014.

Con il DL n 189 del 17.10.2016 il Governo ha ampliato a 14 il numero dei Comuni rientranti nel perimetro e definito l'assegnazione di risorse pari ad Euro 80 milioni complessivi per sostenere il reddito dei lavoratori del settore privato impossibilitati a prestare attività lavorativa a seguito del predetto evento sismico dipendenti da aziende operanti in uno dei Comuni del perimetro e dei lavoratori impossibilitati a recarsi al lavoro per cause conseguenti allo stesso evento. A seguito dell'Ordinanza del Commissario per la ricostruzione n. 3 del 16.11.2016 anche Spoleto è stato aggiunto al perimetro.

Così come già previsto dall'accordo del 29/12/2015 relativo alla gestione degli ammortizzatori sociali in deroga nell'anno 2016, tutti i datori di lavoro imprenditori ai sensi degli artt. 2082 e 2083 C.C, con inclusione delle cooperative sociali, di cui alla l. n. 381/1991, che non rientrano nel campo di applicazione della cassa integrazione ordinaria e della cassa integrazione straordinaria o che li hanno esauriti, aventi unità locali in Umbria, possono accedere alla cassa integrazione in deroga nel rispetto di quanto previsto all' art. 2 del DI 83473/2014 secondo le modalità previste dall'accordo stesso di cui alla DGR 1658 del 29/12/2015, per periodi di massimo 3 mesi (91 giorni) non eccedenti il 31.12.2016; è altresì possibile per i lavoratori licenziati che non possono accedere a altro ammortizzatore la fruizione, nel rispetto delle regole di cui all'art. 3 del DI 83473/2014 della mobilità in deroga per la durata di 4 mesi per periodi non eccedenti il 31.12.2016.

Il Dlgs 185/2016 modificando l'art. 44 del Dlgs 148/2015 prevede la possibilità di disporre nell'anno 2016 delle risorse residue nel limite del 50% delle risorse assegnate per la cassa in deroga degli anni 2014-2015-2016, per l'autorizzazione degli ammortizzatori sociali in deroga, in deroga ai criteri previsti dagli artt. 2 e 3 del DI 83473/2014 destinati preferibilmente ad aree di crisi, o in alternativa destinarli al finanziamento di politiche attive del lavoro.

Con tale atto viene stabilito che di tali risorse residue, ad oggi non ancora esattamente quantificabili da parte di INPS, almeno 1/3 verrà destinato alle politiche attive rivolte con particolare riguardo alle aree di crisi e alle aree colpite dal sisma; la restante verrà destinata al finanziamento delle misure di ammortizzatori sociali in deroga di seguito descritte. Nel corso del 2017 al termine delle autorizzazioni degli ammortizzatori sociali in deroga eventuali ulteriori residui saranno utilizzati ad incremento del finanziamento destinato alle politiche attive.

La circolare n.34 del 4/11/2016 del MLPS esplicativa del DLgs 185/2016 chiarisce che è possibile fruire di Ammortizzatori sociali in deroga anche per periodi successivi al 31/12/2016, purché siano stati richiesti ed abbiano avuto inizio nel corso del 2016.

A seguito dell'incontro con il partenariato del 14/11/2016, a modifica ed integrazione di quanto già previsto dalla DGR 986/2016, le risorse assegnate per l'anno 2016 utilizzabili in deroga agli artt. 2 e 3 del DI 83473/2014 ed i residui delle assegnazioni 2014, 2015 e 2016 di cui dell'art. 44 comma 6bis del Dlgs 148/2015 e smi, nella misura precedentemente indicata, sono destinati ai datori di lavoro e ai lavoratori che non hanno accesso a quanto sopra ricordato relativamente alle previsioni dell'accordo del 29/12/2015, che le hanno già esaurite o che necessitano di periodi eccedenti il 2016, e che rientrano nelle casistiche riportate nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto; esse riguardano le aziende e i lavoratori delle aree colpite dal sisma e quelle del settore turistico che potranno godere degli ammortizzatori sociali in deroga fino ad aprile 2017, nonché le crisi di rilevanza regionale e le imprese che beneficiano di CIGS che viene a scadere entro il primo semestre del 2017 possono beneficiare di 3 mesi di cigd entro il 31/12/2016 (9/12/2016 nell'ultimo caso in quanto l'autorizzazione deve avvenire entro il 31.12.2016 e non nel corso del 2017 come nei restanti casi). Anche i lavoratori licenziati entro il 2016 che non hanno accesso ad altri ammortizzatori e i lavoratori che a seguito di crisi di rilevanza regionale hanno esaurito entro il 2016 la mobilità ex L. 223/1991 possono richiedere 4 mesi di mobilità in deroga non eccedenti il 30.04.2017 presentando in tutti i casi domande entro e non oltre il 31.12.2016.

I periodi richiesti possono essere anche eccedenti il 31/12/2016 purché siano stati richiesti ed abbiano avuto inizio nel corso del 2016; nel caso di CIGD in continuità con periodi di CIGS che giungeranno a termine nel corso del 2017, le relative domande dovranno pervenire entro e non oltre il 9/12/2016 in quanto la circolare n. 34/2016 del MLPS prevede che esse siano autorizzabili entro e non oltre il 31.12.2016.

L'autorizzazione delle domande di CIGD aventi una data inizio antecedente il 31/12/2016 e che interessano anche l'anno 2017 regolarmente pervenute entro non oltre il 31 dicembre 2016 avverrà sulla base delle ore rendicontate al termine del periodo richiesto, nei limiti delle disponibilità finanziarie secondo l'ordine di presentazione, senza alcuna differenziazione tra le varie tipologie su indicate. Le domande di CIGD che invece interessano esclusivamente l'anno 2016 vengono autorizzate anche mensilmente sulla base dei rendiconti.

La spesa per le autorizzazioni delle domande di CIGD di cui ai punti A provenienti dal perimetro non ancora autorizzate alla data di efficacia della convenzione di cui all'art. 45 del DL 189/2016, verrà imputata, laddove finanziabile, sulle risorse stanziare dal medesimo decreto.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. Di prendere atto che il DL 189/2016 ha ampliato a 14 l'elenco dei comuni interessati dall'evento sismico del 24 Agosto (Arrone, Cascia, Cerreto di Spoleto, Ferentillo, Montefranco, Monteleone di Spoleto, Norcia, Poggiodomo, Polino, Preci, Sant' Anatolia di Narco, Scheggino, Sellano, Vallo di Nera) e che l'Ordinanza del Commissario per la ricostruzione n. 3 del 16.11.2016 ha incluso anche il comune di Spoleto al perimetro a seguito del sisma del 26 e del 30.10.2016.
2. Di prendere atto che sulla base della circolare n.34 del 4/11/2016 del MLPS esplicativa del DLgs 185/2016 è possibile fruire di Ammortizzatori sociali in deroga anche per periodi successivi al 31/12/2016 a valere sulle risorse residue nel limite del 50% delle risorse assegnate per la cassa in deroga degli anni 2014-2015-2016, purché siano stati richiesti ed abbiano avuto inizio nel corso del 2016.

3. Di approvare l'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto che riporta quanto convenuto nell'incontro con il partenariato sociale del 14.11.2016 in merito alla gestione degli ammortizzatori sociali in deroga.
4. Di stabilire che i residui delle risorse assegnate per la cassa in deroga degli anni 2014-2015-2016 messe a disposizione della Regione secondo le previsioni del Dlgs 185/2016, ad oggi non ancora esattamente quantificabili, almeno 1/3 siano destinati al finanziamento di politiche attive rivolte, con particolare riguardo, alle aree di crisi e alle zone colpite dal sisma e la restante parte per gli ammortizzatori sociali in deroga come definito nell'allegato A.
5. Di incaricare il dirigente del *Servizio Programmazione delle Politiche e dei Servizi per il Lavoro*, della gestione degli effetti conseguenti il presente atto ivi inclusa l'adozione degli atti che si renderanno necessari anche a modifica degli aspetti gestionali e di autorizzazione individuati dal presente atto.
6. Di incaricare il Dirigente del *Servizio Programmazione delle Politiche e dei Servizi per il Lavoro* di comunicare il presente atto a tutti i servizi regionali coinvolti.
7. Di incaricare il *Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema*, di apportare con la necessaria urgenza tutte le modifiche al Sistema telematico per la gestione e la comunicazione delle istanze di richiesta degli ammortizzatori sociali in deroga conseguenti al presente atto.
8. Di dare massima diffusione alle suddette regole attraverso apposito avviso sul sito regionale all'indirizzo <http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione>.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 21/11/2016

Il responsabile del procedimento
Paolo Sereni

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 21/11/2016

Il dirigente del Servizio
Programmazione politiche e servizi per il
lavoro

- Adriano Bei
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 21/11/2016

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE ATTIVITA'
PRODUTTIVE. LAVORO, FORMAZIONE E
ISTRUZIONE

Luigi Rossetti
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Fabio Paparelli ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 21/11/2016

Assessore Fabio Paparelli
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
