Gestione stagioni di caccia al cinghiale



Manuale

Guida capisquadra

Accedere alla gestione delle battute di caccia

Nuova battuta di caccia

Consultare e gestire le battute

La specie Cinghiale è gestita in Umbria attraverso battute di caccia effettuate da squadre iscritte agli Ambiti Territoriali di Caccia in distretti individuati nelle aree vocate ed assegnati a ciascuna squadra di caccia.

Il Servizio Foreste, economia e territorio montano mette a disposizione del pubblico interessato i dati sull'andamento della caccia al cinghiale nella stagione di caccia corrente e l'informazione dinamica in tempo reale dei settori del territorio regionale ove le battute di caccia si stanno svolgendo.

I capisquadra hanno a disposizione un'area riservata per l'immissione dei dati delle battute di caccia. Nella sezione della guida "Accedere alla gestione delle battute di caccia" si vedrà come accedere ai servizi offerti. Dopo il login con la propria utenza si possono gestire le battute effettuate dalla propria squadra e inserire una nuova battuta di caccia.

Come registrarsi

Il prerequisito per l'accesso ai servizi è essere registrati nel Sistema di Identità digitale Federata nella regione Umbria *FED-Umbria*.

Nella home page di FED-Umbria, selezionare il link "Registrazione Nuovo Utente" e seguire le istruzioni riportate. Completata la registrazione, il sistema invia un messaggio di Posta elettronica Certificata all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di immissione dei propri dati personali: occorre aprire l'allegato che contiene una password temporanea da modificare al primo accesso al sistema.

I capisquadra che desiderano essere abilitati al servizio di gestione delle battute **devono quindi farn e richiesta via email** al "*Servizio Foreste, economia e territorio montano*" : la email va indirizzata a g lombardi@regione.umbria.it e occorre specificare Nome, Cognome, Codice Fiscale ed ATC di appartenenza.

Accedere alla gestione delle battute di caccia

La gestione delle battute di caccia è un servizio web disponibile all'interno del sito istituzionale della Regione Umbria. Per accedere è sufficiente una connessione internet ed un browser di versione corrente.

Indirizzo web dei servizi per la caccia al cinghiale

http://www.regione.umbria.it/turismo-attivita-sportive/caccia/caccia-al-cinghiale

La pagina del sito dedicata alla caccia al cinghiale illustra come accedere alla gestione delle stagioni: occorre effettuare il login e seguire il link "ENTRA".

Caccia al cinghiale	•	Contatti
L'OSSERVATORIO FAUNISTICO I CINGHIALE IN UMBRIA E I DATI CACCIA IN SVOLGIMENTO NEI	MOSTRA I DATI DELLA CACCIA AL I DINAMICI DELLE BATTUTE DI SETTORI CARTOGRAFATI	Servizio Foreste, economia e territorio montano Dott. Umberto Sergiacomi Tol. 0755045002
and the second se	Settori con battute di caccia in svolgimento	Fax 0755045695 userqiacomi@regione.umbria.it
	Dati sulla caccia al cinghiale Sei un caposquadra?Se non sei autenticato, effettua il <u>LOGIN</u> , quindi <u>ENTRA</u>	
	Sei un ATC? Se non sei autenticato, effettua il <u>LOGIN,</u> quindi <u>ENTRA IN GESTIONE STAGIONI</u>	
	La specie Cinghiale è gestita in Umbria attraverso battute di caccia effettuate da squadre iscritte agli ATC in distretti individuati nelle aree vocate ed assegnati a ciascuna squadra di caccia.	

Per effettuare l'autenticazione fare click su "LOGIN", quindi nella form di login inserire le proprie credenziali FED-Umbria,

{	edUmbria Bistema di Identità Digitale della Regione Umbria
	Codice fiscale:
	RSSMRA10A01G478W
	Password:
	Accedi ai servizi
H p:	<u>ai dimenticato o è scaduta la tua</u> assword?

Nota Bene - Se il login non va a buon fine rivedere i passaggi di registrazione in Guida capisquadra; se, dopo aver effettuato il login col successo, compare un messaggio che segnala "*L'utente non ha i permessi per visualizzare il contenuto*", allora l'utente è presente in FED-Umbria ma non è correttamente profilato nel sistema: contattare il proprio ATC di riferimento oppure il *Servizio Foreste, economia e territo montano.*



RSS Contatti Intranet			
Servizi Online Urp			
Come fare per			
		oito intituzionalo utilizz	ando l'apposita funzione po
Notare che si può effettuare login con il pro nel <i>footer</i> , ovvero nella sezione in basso a	oprio account da ogni pagina del sinistra di ogni pagina.		
Notare che si può effettuare login con il pro nel <i>footer</i> , ovvero nella sezione in basso a 	oprio account da ogni pagina del sinistra di ogni pagina.		
Notare che si può effettuare login con il pro nel <i>footer</i> , ovvero nella sezione in basso a 	oprio account da ogni pagina del sinistra di ogni pagina. 	open data umbria	

Una volta effettuato il login, Il link "ENTRA" conduce al menu per l'inserimento delle battute di caccia. Attraverso la voce di menu "Le mie battute" è possibile consultare e gestire le battute effettuate dalla propria squadra, mentre con "Nuova Battuta" si possono registrare i dati di una battuta di caccia.

	RSS Contatti Int	tranet
Regione Umbria	Home Ser	vizi
Cerca nel sito	Come fare pe	er
Moduli Battute Caccia Home + Nuova Battuta #Le mie Battute Benvenuto Mario Rossi Utilizza il menu di navigazione per inserire una <u>Nuova Battu</u>	<u>uta</u> o consultare <u>Le tue Battute</u>	
Entra in Regione Aree Ten	natiche Utility	-

Nuova battuta di caccia

Il caposquadra può inserire una nuova battuta tramite una procedura guidata a cui si accede tramite la voce di menu "Battute-> Nuova Battuta".

Per prima cosa definirà l'ambito della battuta che si è svolta nel proprio ATC ovvero stagione e squadra.

Regione Umbria	RSS Contatti Intranet Home Servizi
Cerca nel sito	Come fare per
Moduli Battute Caccia	
Benvenuto Mario Rossi Utilizza il menu di navigazione per inserire una <u>Nuova Battuta</u> o consultare <u>Le tue Battute</u>	

Quindi inserirà le informazioni generali della battuta. Tra queste dovrà necessariamente specificare il numero del verbale e la data di inizio, in quanto informazioni obbligatorie.

Nota Bene - Può essere specificato anche l'orario nei campi data o tramite calendario, con lo scorrimento (destra/sinistra) del cursore posto accanto alle etichette ore e minuti, oppure manualmente.

			LU	ma	Me	0	ve	30	00
								1	2
ttaglio Pattuta			3	4	5	6	7	8	9
itagilo battuta			10	11	12	13	14	15	16
A.C.S. PICCHIO ROSSO) F.G.S. SAN BENEDE	TTO - II PALA770 2001 ATC	17	18	19	20	21	22	23
N.ro verbale	1234		24	25	26	27	28	29	30
			31						
Distretto	d1 •		(Drario	1	8:00			
Cattora	A1 .		(Ora					
Settore	AI ·		1	Minut	i 📄				
Settore altro			0.0	ai				Chi	u di
			Og	gi			_	Chin	uai
Data inizio Battuta	08/08/2015 00:00	Data fine Battuta	08/08	3/201	5 18:0	0			
1 Ph.2		_							
Localita									
CAPI AVVISTATI									
Numero capi avvistati	1								
CADT ARRATTUTT									
			0						
Numero capi abbattuti	2	Numero maschi							
Numero capi abbattuti	2	Numero maschi	0						
Numero femmine	2	Numero maschi	0						

I partecipanti alla squadra vengono proposti come tutti presenti, sara cura dell'utente verificare le presenze ed eventualmente specificare il numero degli ospiti.

lumero ospiti	0						
Prese	ente	Partecipanti iscritti					
		ZERLINO Yossettelli					
		ZERLINO Yoffettelli					
 Image: A start of the start of		Rossano Yianchinelli					
•		ZERLINO Yori					
Indietro	Avanti						

Con il comando "Avanti" si passa all'inserimento del dettaglio degli esemplari. Si potranno inserire i dati di ogni esemplare abbattuto aggiungendoli via via alla lista sottostante.

Sesso		[Femmina	a V			Class	se di	età st	imata	I	8 ▼			
Codice	fascetta	:	333												
Peso v	uoto		200												
Incisiv	0 1		✓ Incisive	0 2				I	ncisiv	/0 3			⊮ Mol	are 1	
Molare	2		Ø Molare 3				Pre-molare 1						Intermolare 2		
☑Pre-r	nolare 3														
Note															
Aggiu Compi pulsan	ngi esempl lare il mo te 'Aggiui	are dulo relativo a ngi esemplare	all'esemp	lare e	fare	click	c sul								
	Sesso	Classe di età stimata	Peso	Inc 1	Inc 2	Inc 3	Mol 1	Mol 2	Mol 3	Premol 1	Premol 2	Premol 3	Note		
Codice fascetta						-							1 1		

Il salvataggio finale memorizza i dati della battuta e di tutti gli esemplari.

Una volta inserita, la battuta risulterà tra quelle presenti in "Le mie battute".

Consultare e gestire le battute

Il caposquadra può consultare le battute effettuate accedendo tramite la voce di menu "Le mie battute".

Apparirà un pannello ed un filtro di ricerca in cui è possibile, una volta espanso con un click sul comando "+", inserire effettuare una ricerca impostando un ambito temporale mediante inserimento date di inizio e fine (**Dal**, **Al**).

Elenco B	attute												
Fitro d	i ricerca	a											-
Dal	Dal		04/11/20	15		Al							
	Cerca		Re	eset filt	tro								
Approvato	N.ro verbale	Stagione	Squadra	ATC	Distretto	Settore	Caposquadra	Data inizio	Data fine	Località	N.ro partecipanti	Numero ospiti	Nro cap avvista
	1	AMBIENTE TEST 2015	AGRICACI ASSOCIAZIONE GRIFO	ATC1	d9	C29	Mario Rossi	25/11/2015 10:29			53	1	2
		-		L	Esporta fil	le							

E' possibile visualizzare il dettaglio di tutte le battute ed eliminare o modificare modificare i dati inseriti per le battute effettuate dalla propria squadra attraverso gli appositi comandi posti sulla destra della tabella delle battute inserite.

Gli ATC possono verificare i dati inseriti e approvarli. Le battute verificate sono riconoscibili per il flag "Approvato" evidenziato e non sarà più possibile modificarle od eliminarle.

L'elenco delle battute è esportabile in vari formati e tramite il comando "*Esporta dettagli esemplari*" si può esportare il dettaglio dei dati registrati relativamente agli esemplari abbattuti nel corso della battuta, ovvero tutte le informazioni del cosiddetto "modulo denti".

Nota Bene: Questo ultimo tipo di esportazione genera un file di formato .csv che può essere consultato aprendolo con Excel o, se sul proprio PC i campi in Excel non compaiono in colonne separate, importandolo in un foglio Excel vuoto con la funzione Dati->Importa da file.