



Regione Umbria

Giunta Regionale

**PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITA'
E ORGANIZZAZIONE**

(PIAO 2023-2025)



3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 è redatto ai sensi della normativa vigente, secondo quanto previsto dalle Linee di indirizzo di cui al DM 8 maggio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, così come aggiornate e integrate dalle linee di indirizzo di cui al DM 22 luglio 2022 (GU n. 215 del 14/09/2022) del Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, e ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di cui al Decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, (Gazzetta Ufficiale 209 del 7/9/2022) e si inserisce nell'attività di programmazione strategica complessiva dell'amministrazione regionale e, coerentemente ad essa, è finalizzato all'ottimale distribuzione di risorse umane e competenze professionali di cui necessita l'amministrazione per perseguire al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance.

Nel Piano, viene pertanto data evidenza delle politiche del personale già avviate con la precedente programmazione e in fase di completamento e di quelle programmate per il triennio 2023-2025, in base alla stima dei fabbisogni emergenti, tenuto conto del trend delle cessazioni del personale, delle risorse finanziarie disponibili, della capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa e della sostenibilità finanziaria della relativa spesa.

Il PTFP è comprensivo, così come previsto dal citato Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, della rappresentazione delle linee strategiche di formazione del personale mirate alla riqualificazione e/o al potenziamento delle competenze tecniche e trasversali dei dipendenti in relazione alle esigenze formative rilevate e agli obiettivi e priorità strategiche che l'amministrazione regionale persegue.

Con DGR n. 391/2022 (PIAO 2022-2024) sono state previste, in continuità con la programmazione 2021-2023, assunzioni di personale, sia di qualifica dirigenziale che delle categorie professionali, volte ad assicurare il presidio delle funzioni istituzionali regionali, tramite procedure concorsuali/selettive pubbliche, procedure di mobilità esterna, di valorizzazione del personale interno e procedure di stabilizzazione del personale a tempo determinato. Il monitoraggio dello stato d'attuazione delle politiche assunzionali per il personale dirigenziale e del comparto programmate con il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 è stato approvato rispettivamente con DGR n. 970 del 21/09/2022 e con DGR 1369 del 23/12/2022 di aggiornamento e integrazione al Piano stesso.

Per quanto riguarda le azioni attualmente già autorizzate sono in fase di espletamento le procedure concorsuali per assunzioni di n. 7 unità di personale dirigenziale a tempo indeterminato per vari profili professionali. Per quanto concerne la procedura concorsuale pubblica a tempo indeterminato per n. 1 unità di dirigente, profilo Dirigente socio-sanitario, autorizzata con DGR n. 970/2022, è stata attivata la procedura preventiva di mobilità obbligatoria ex art 34 bis del Dlgs n. 165/2001.

Nelle more della definizione della procedura concorsuale a tempo indeterminato è stata autorizzata con la DGR 970/2022, la procedura per il reclutamento di n. 1 unità di dirigente a tempo determinato per le esigenze del Servizio programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione sociosanitaria. Economia sociale e terzo settore, della Direzione Salute e welfare. In merito a detta procedura, è emersa l'esigenza di integrare la fase selettiva già prevista nell'avviso adottato con DD 12252/2022 introducendo oltre la valutazione dei titoli una prova orale.

A tale proposito è pervenuta la comunicazione e – mail del Direttore Risorse, Programmazione Cultura Turismo, per cui con riferimento alla procedura pubblica di selezione per dirigente esterno a tempo determinato per il servizio per il Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione

sociosanitaria. Economia sociale e terzo settore della Direzione regionale salute e Welfare da realizzare ai sensi , ex art.11, comma 4, della LR n. 2/2005, con le modalità procedurali ex artt. 10 e 16 del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria, prevista alla DGR 970 del 21 settembre 2022., è rappresentato che allo stato attuale della procedura, originariamente prevista per il tramite della valutazione dei titoli posseduti , appaiono emergere esigenze legate alla strutturazione della fase selettiva ivi prevista con l'integrazione di un colloquio finalizzato a valutare al meglio le caratteristiche e la professionalità dei partecipanti al fine di individuare il miglior candidato per il profilo professionale richiesto.

Pertanto, così come anche espresso nella suddetta nota e-mail della Direzione Risorse, Programmazione Cultura Turismo si inserisce detta proposta di integrazione delle modalità di strutturazione della fase selettiva nell'ambito Piano dei Fabbisogni del Personale 2023 -2025 per sottoporre detta esigenza alla Giunta regionale unitamente alle complessive determinazioni in merito alle politiche del personale.

Si rappresenta che detta proposta risulta conforme alla disciplina applicata nel caso specifico (artt. 10 e 16 del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria" (DGR 872/2021). In particolare ai sensi dell'art. 10 la selezione costituisce una tipologia di procedura semplificata rispetto al concorso che si realizza mediante criteri di scelta finalizzati all'accertamento della professionalità richiesta ed ispirati a principi che assicurino economicità e celerità di espletamento delle procedure.

La selezione si svolge attraverso la valutazione dei titoli secondo criteri attinenti alla specificità dei contenuti professionali della posizione da ricoprire e un'eventuale prova orale. Mediante la selezione può essere assunto a tempo determinato il personale dirigenziale.

Nel caso concreto essendo già scaduto il termine di raccolta delle domande ed effettuata l'ammissione dei candidati, occorre procedere alla modifica dell'avviso originario con riapertura dei termini ferma restando la validità delle domande già presentate e la facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, all'integrazione della documentazione.

Si rappresenta inoltre che ai sensi dell'art. 9 (Disposizioni finali e di rinvio) nell'avviso è contemplata la facoltà espressa di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, per motivate ragioni, l'avviso, senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

In tal caso pertanto la proposta di modifica dell'avviso, motivata evidentemente da ragioni di assicurare una maggiore efficacia della fase selettiva e corrispondenza alla ottimale individuazione della figura professionale più idonea rispetto alla complessità e all'ambito della posizione da ricoprire, può trovare una concreta attuazione attraverso le disposizioni soprariportate.

Per quanto attiene le procedure assunzionali in corso di attuazione afferenti il personale del comparto si evidenzia che sono state attuate le procedure concorsuali per n. 18 unità di personale di Cat C , le relative graduatorie, pubblicate nel BUR Serie Avvisi e concorsi n. 71 del 20/12/2022, n. 73 del 30/12/21022, n. 1 del 3/01/2023) sono in fase di riformulazione a seguito azioni di autotutela; il concorso riservato ex art. 3 della L. 68/99, per n. 4 unità di Cat C è in fase di espletamento, così come i concorsi per n. 54 unità di Cat D, come riepilogato nelle tabelle che seguono ove è anche indicato lo stato d'attuazione delle procedure di mobilità esterna, ex art. 30 del D. Lgs n. 165/01, autorizzate con DGR n. 287/2022 e DGR n. 814/2022.

DIRIGENZA – PROCEDURE CONCORSUALI AUTORIZZATE/IN CORSO DI ESPLETAMENTO

PROCEDURE CONCORSUALI A TEMPO INDETERMINATO IN CORSO D'ESPLETAMENTO	
Unità	Profilo\Area
2	Dirigente per il territorio
1	Dirigente per l'informazione
1	Dirigente per l'economia e la finanza
3	Dirigente giuridico – amministrativo
1	Dirigente Socio – sanitario
8	TOTALE
PROCEDURA CONCORSUALE A TEMPO DETERMINATO IN CORSO D'ESPLETAMENTO	
Unità	Profilo\Area
1	Dirigente Socio – sanitario

COMPARTO – PROCEDURE CONCORSUALI AUTORIZZATE /ATTUATE

CONCORSI PUBBLICI A TEMPO INDETERMINATO CAT. C (DD 13579/2021 – adozione Bandi)		
N. unità	Profilo	approvazione graduatoria
6	Istruttore per il supporto direzionale	DD. n. 13868 del 29/12/2022 - BUR n. 1 del 3/01/2023
5	Istruttore per il supporto alla finanza e contabilità	DD. n. 13529 del 22/12/2022 – BUR n. 73 del 30/12/21022
5	Istruttore tecnico geometra	DD. n. 13236 del 17/12/2022 – BUR n. 71 del 20/12/2022
	Istruttore tecnico perito agrario/forestale	DD. n. 13871 del 29/12/2022 - BUR n. 1 del 3/01/2023
2	Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi	DD. n. 13787 del 28/12/2022 - BUR n. 1 del 3/01/2023
18		

COMPARTO – PROCEDURE CONCORSUALI AUTORIZZATE /IN CORSO DI ESPLETAMENTO

CONCORSI PUBBLICI A TEMPO INDETERMINATO CAT.D (DD 13578/2021 – adozione Bandi)			
N. unità	Famiglia professionale	N. unità per profilo	PROFILO
4	Legislativa legale	4	Funzionario Avvocato
10	Programmazione	4	Funzionario per la progettazione, gestione e utilizzo dei fondi comunitari e nazionali
		2	Funzionario per la valutazione e monitoraggio dei progetti
		4	Funzionario per la rendicontazione dei fondi comunitari e nazionali
10	Amministrazione e organizzazione	6	Funzionario giuridico per la consulenza e supporto procedure amministrative
		2	Funzionario per l'attività contrattuale e le procedure di acquisto
		2	Funzionario per l'organizzazione, la gestione e sviluppo delle risorse umane, performance
3	Economico finanziaria	1	Funzionario per la programmazione economico – finanziaria e la contabilità in ambito sanitario
		2	Funzionario per il monitoraggio flussi finanziari e rendicontazione utilizzo risorse finanziarie
8	Ambiente e territorio	4	Funzionario per il territorio
		4	Funzionario agronomo forestale
9	Tecnico - professionale	2	Funzionario sistemi di viabilità e trasporti
		2	Funzionario socio- sanitario per la prevenzione
		3	Funzionario per i lavori pubblici
		2	Funzionario tecnico per il patrimonio pubblico e gli investimenti
4	Comunicazione e informazione	3	Funzionario per la comunicazione e informazione organizzativa e istituzionale
		1	Funzionario redattore web per la promozione immagine e marketing
6	Sistemi Informativi Tecnologici	1	Funzionario analisi e progettazione flussi informativi
		2	Funzionario analisi gestione e sviluppo dei sistemi informativi
		2	Funzionario in programmi e processi di digitalizzazione
		1	Funzionario specialista di reti e gestione della sicurezza ICT
54			

CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO – L. 68/99		
N. Unità	Categoria/profilo	
2	Cat C	Istruttore contabile
2	Cat C	Istruttore tecnico
4		

PROCEDURE DI AVVISO PUBBLICO PER MOBILITA' (art. 30 d.lgs 165/2001)			
Unità previste	Categoria/Profilo	Direzione	Esito n. unità trasferite
1	B- Amministrativo	procedura revocata - DGR 1369/2022	
1	C - Amministrativo/Contabile	Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo	1
2	C - Amministrativo/Contabile	Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo	2
1	C - Informatico	Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda digitale	1
1	C- Amministrativo	Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo	1
3	D- Amministrativo	Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda digitale	1
2	D - Amministrativo	Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo	1
3	D – Economico finanziario	Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo	1
2	D – Amministrativo	Salute e Welfare	2
2	D – Economico finanziario	Salute e Welfare	-
1	D – Informatico	Direzione regionale Salute e Welfare	1
3	D – Tecnico	Governo del territorio, Ambiente, Protezione civile	1
22			12

Per quanto attiene il reclutamento di personale mediante le procedure di mobilità esterna sopra indicate, in considerazione delle criticità riscontrate nella definizione degli accordi di mobilità con gli enti di appartenenza, criticità che persistono ancora oggi, nonostante il tempo ormai trascorso dall'adozione delle graduatorie, e visti i concorsi pubblici in atto anche per il personale di Cat D, si prevede verosimilmente di completare l'attuazione delle procedure con il reperimento di n. 4 unità di cat D (n. 2 unità profilo tecnico e n. 2 unità profilo amministrativo/economico finanziario), previa definizione degli accordi in corso.

PIANO DELLE ASSUNZIONI 2023-2025

Per il triennio 2023-2025, a seguito della rilevazione delle esigenze di personale delle strutture regionali, si conferma l'esigenza, in linea con la precedente programmazione, l'acquisizione di personale, anche con competenze specialistiche, idonee ad assicurare il presidio dei processi e delle attività istituzionali e anche le esigenze di carattere innovativo, attraverso il reclutamento dalle procedure concorsuali pubbliche già autorizzate.

Rispetto all'andamento del turn over e ai piani di lavoro/attività in corso, rispetto alle assunzioni già programmate, sono emersi ulteriori fabbisogni di personale di cat. C per supportare le attività delle strutture regionali, in relazione ad esigenze sopravvenute ed emergenti aventi carattere di urgenza, relativamente a figure professionali afferenti le famiglie professionali di riferimento delle procedure concorsuali già autorizzate. Al riguardo, tenuto conto delle procedure concorsuali già attuate in base al Piano 2022-2024, per quanto attiene i fabbisogni della categoria C, si può prevedere, viste le risorse assunzionali disponibili derivanti dal turn over del personale, l'assunzione di ulteriori n. 20 unità di Cat C, tramite utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato di profilo professionale corrispondente, ascrivibili alle diverse aree professionali. In particolare le suddette esigenze sono così ripartite: n. 12 unità - famiglia professionale "amministrativa e organizzazione", n. 3 unità - famiglia professionale "sistemi informativi e tecnologici", n. 5 unità - famiglia professionale "ambiente e territorio" profilo Istruttore tecnico geometra; il personale sarà da assegnare alle diverse strutture regionali, d'intesa con le Direzioni regionali competenti.

Tra le varie esigenze emerse, in particolare, si fa riferimento al completamento del processo di internalizzazione della gestione della tassa automobilistica regionale (DGR n. 126 del 7/02/2023) per cui sono stati definiti specifici fabbisogni di potenziamento dell'organico del Servizio "Ragioneria e Fiscalità regionale, Sanzioni amministrative", che necessita, a decorrere dall'anno 2023, di acquisire idonee figure professionali per lo svolgimento di attività istruttoria e definizione delle pratiche, di attività di front office e call center, quantificate in n. 8 unità di personale di cui n. 6 di categoria C e n. 2 di categoria D, da ricondurre alla famiglia "amministrativa e organizzazione", per quanto attiene la cat. C e all'area professionale giuridico – amministrativa per quanto attiene la cat. D, secondo le indicazioni della struttura competente.

Oltre ai suddetti fabbisogni, tenuto conto della attività connesse all'avvio della nuova programmazione dei fondi strutturali, delle esigenze di attuazione delle attività del PNRR, della programmazione e gestione del PSC Umbria e della chiusura del precedente ciclo di programmazione, si confermano le esigenze di rafforzamento delle strutture direttamente impegnate nella gestione dei piani e programmi afferenti la programmazione comunitaria, rilevate attraverso le note PEC n. 8663 e n. 8890 del 13/01/2023 trasmesse, rispettivamente, alla Direzione regionale Risorse, Programmazione, Cultura e Turismo, alle strutture responsabili della programmazione dei fondi FESR e FSE, e alla Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale e alla struttura responsabile della programmazione dei fondi FEASR.

Di seguito si dà conto delle note pervenute in riscontro a quanto sopra, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- nota PEC prot n. 15307 del 23/01/2023 del Servizio Sviluppo rurale e programmazione, attività agricole, garanzie delle produzioni e controlli, in qualità di Autorità di Gestione del PSR/CSR, finanziato con risorse FEASR, con la quale, sono state rappresentate le carenze di personale regionale dedicato all'attuazione del PSR, ormai strutturali da diversi anni, a cui si è fatto fronte con l'attivazione di servizi esterni in appalto/convenzione (in scadenza al 31/12/2023), data la necessità di rispondere in modo efficiente ed efficace alle numerose istanze di finanziamento avanzate annualmente alla Regione da imprese, Enti pubblici e altri soggetti beneficiari. Sono state quindi rappresentate le peculiari esigenze di potenziamento dell'organico stimate in n. 22 unità di personale dotato di specifiche professionalità

tecniche necessarie per il controllo istruttorio dei progetti ammessi a finanziamento, tenuto anche conto che per il personale impegnato in attività inerenti l'attuazione del PSR vige il principio di esclusività. È stato quindi valutato dal Dirigente competente che il fabbisogno di personale afferisce prioritariamente al personale di Categoria D, profilo professionale Funzionario agronomo forestale, per il quale è in fase di espletamento la procedura concorsuale pubblica indetta con DD 13578/2021, per assunzione a tempo indeterminato di n. 4 unità, e che per quanto riguarda il personale di Cat C, è stato confermato il fabbisogno di n. 1 unità mediante assunzione del vincitore del concorso di cat C, profilo professionale Istruttore tecnico perito agrario/forestale e di altra posizione di Cat C profilo professionale Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi.

Pertanto, considerati anche i contratti di servizio in essere, si propone l'acquisizione a decorrere dal 1.01.2024 delle unità di personale come di seguito indicato:

- n. 1 unità di categoria C, profilo professionale Istruttore tecnico perito agrario/forestale, mediante assunzione del vincitore del concorso pubblico;
- n. 5 unità di categoria D, profilo professionale Funzionario agronomo forestale mediante assunzione dei vincitori e utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico, in corso di espletamento;
- n. 1 unità di categoria C, profilo professionale Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi, mediante utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico, a valere sulle risorse della Misura assistenza tecnica del CSR per l'Umbria 2023-2027.
- n.15 unità di Categoria D, profilo professionale Funzionario agronomo forestale mediante utilizzazione della graduatoria del concorso di Cat D, in corso di espletamento a valere sulle risorse della Misura assistenza tecnica del CSR per l'Umbria 2023-2027;

Per quanto riguarda le spese da sostenere per n. 15 unità di categoria D e n. 1 unità di categoria C è stata attestata la copertura finanziaria e la relativa ammissibilità nelle disponibilità della Misura assistenza tecnica del CSR per l'Umbria 2023-2027.

- nota PEC prot n. 19364 del 26/01/2023 della Direzione Risorse, programmazione cultura e turismo, con la quale sono state rappresentate le esigenze di potenziamento dell'organico per le attività connesse alla programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo dei programmi FESR e FSE+ stimate in n. 15 unità di personale di categoria C da assumere a tempo indeterminato tramite scorrimento delle graduatorie dei concorsi di categoria C per i profili professionali giuridico – amministrativo, economico – finanziario, ed informatico.

Sotto il profilo della copertura finanziaria della relativa spesa è stata attestata la disponibilità delle risorse necessarie e l'ammissibilità delle spese per il personale, a valere sui Fondi della programmazione comunitaria FESR e FSE+, purché sostenute nel periodo di ammissibilità temporale che va dal 01/01/2021 al 31/12/2029 ed utilizzate esclusivamente per le attività relative alla programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo degli stessi programmi.

Sentita la Direzione regionale competente i suddetti fabbisogni per complessive n. 15 unità di cat. C, sono ripartiti, per le diverse esigenze di attuazione dei programmi FESR e FSE+, nel seguente modo:

- n. 4 unità a supporto delle strutture competenti all'attuazione del programma FSE, di cui n. 2 afferenti la famiglia professionale "amministrativa e organizzazione", n. 1 afferente la famiglia professionale "economico finanziaria", n. 1 afferente la famiglia professionale "sistemi informativi e tecnologici";
- n. 11 unità a supporto delle strutture competenti all'attuazione del programma FESR, di cui n. 5 afferenti la famiglia professionale "amministrativa e organizzazione", n. 3 afferenti la famiglia professionale "economico finanziaria" e n. 3 afferenti la famiglia professionale "sistemi informativi e tecnologici";

Nelle note suddette si conferma, inoltre, la copertura della spesa per il personale stabilizzato (già assunto a tempo determinato per il PRA 2014 – 2020) a carico delle risorse FEASR, FERS e FSE+, così come già

previsto con il Piano di stabilizzazione (DGR n. 1126 del 2/12/2021) fino all'annualità 2026, al termine della quale si prevede la compensazione della relativa spesa attraverso il turn over del personale e le risorse collegate.

- nota PEC prot n. 34732 del 13/02/2023 del Servizio Programmazione generale e negoziata, in qualità di Autorità responsabile del PSC Umbria finanziato con risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC 2014-2020), con la quale è evidenziata la necessità di potenziamento dell'organico di personale per far fronte alle complesse attività relative alla programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo del PSC Umbria. In particolare si evidenzia la necessità di n. 1 unità di personale di categoria C - Profilo istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi e di n. 1 unità di personale di categoria D – profilo Economico finanziario – profilo funzionario per il monitoraggio flussi finanziari e rendicontazione utilizzo risorse finanziarie, da attingere tramite scorrimento delle graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato.

La spesa riferita a detto personale può trovare copertura a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC 2014-2020) di cui all'azione Assistenza tecnica del PSC Umbria, in relazione all'impiego delle suddette unità nelle attività a supporto dell'attuazione del PSC, con successiva copertura, dal 2029, a valere sulle risorse derivanti dal turn over del personale regionale

Nel quadro della rilevazione dei fabbisogni delle strutture regionali chiamate a garantire il presidio di attività/funzioni di rilievo strategico, si evidenziano, altresì, le esigenze afferenti il potenziamento dell'organico dell'Ufficio regionale del RUNTS (Registro unico nazionale del terzo settore) di cui all'articolo 53, comma 1 del decreto legislativo n. 117 del 2017, in applicazione della cd. Riforma del terzo settore, le cui funzioni sono attribuite al Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore e al Servizio Segreteria della Giunta, Attività legislative, BUR (DGR n. 923 del 16/10/2020). Nello specifico, al fine di assicurare il presidio delle attività connesse al funzionamento dell'Ufficio regionale del RUNTS, è stato valutato, dalle strutture regionali competenti, un fabbisogno emergente stimato in n. 2 unità di Cat D e n. 2 unità di Cat C, da assumere a tempo indeterminato tramite utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato già autorizzati di cat C e di cat D. Dal punto di vista delle figure professionali richieste si fa riferimento all'area giuridico-amministrativa e comunque tenuto conto della necessità di procedere in tempi brevissimi sono compatibili anche i profili di altre aree professionali quali ad esempio quelle dell'area economico-finanziaria.

Si prevede di acquisire n. 2 unità di cat. C afferenti la famiglia "amministrativa e organizzazione" e afferenti l'area giuridico – amministrativa per quanto attiene la categoria D competenze richieste.

Sotto il profilo della copertura finanziaria della relativa spesa, con nota e-mail del 9/2/2023, è stata attestata la disponibilità delle risorse messe a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con i Decreti ministeriali del MLPS n. 69/2021 e n. 167/2022, relativi al riparto per le annualità 2020/2021/ 2022 con capienza tale da garantire il fabbisogno richiesto nell'arco temporale fino al 2028, al termine del quale si potrà compensare la spesa attraverso il turn over del personale e le risorse collegate.

Per tutte le esigenze soprariportate, aventi tutte carattere di urgenza, si procederà all'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato, di profilo professionale corrispondente, oltre le assunzioni a tempo indeterminato già programmate con il Piano 2022 – 2024, previa effettuazione esclusivamente della procedura ex art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 (mobilità obbligatoria) considerata la facoltatività della procedura di mobilità volontaria, per il perdurante effetto dell'articolo 3, comma 8, della L n. 56/2019 (valevole fino al 31/12/2024 salvo proroghe).

Si rilevano inoltre i fabbisogni di personale, così come rappresentati dal Servizio Demanio Patrimonio e Logistica, con nota prot. n.265032 del 01/12/2022, relativamente all'organico di categoria B, con qualifica di autista, disponibile per il servizio di mobilità degli organi di vertice, Presidente della Giunta regionale e Amministratori regionali. Sono state evidenziate le ulteriori difficoltà organizzative sopravvenute,

connesse alla temporanea inidoneità alle mansioni di n. 1 unità e al collocamento in pensione di altre n. 2 unità, previsto nel corso del 2023. Dette condizioni rendono gravoso garantire una organizzazione adeguata dei servizi legati alla mobilità regionale, nel rispetto delle curve di lavoro dei viaggi, degli orari di turnazione/riposo, nonché dell'ordinario funzionamento degli automezzi circolanti.

Per far fronte a dette carenze organizzative, ai fini dell'acquisizione delle unità di personale richieste, stante la situazione di urgenza e grave sofferenza organizzativa del servizio di mobilità regionale, si prevede il ricorso a procedure di reclutamento dall'esterno da concorso pubblico e da mobilità volontaria anche mediante attivazione, in via immediata, di assegnazione temporanea in comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 - sexies, del D. Lgs. n. 165/2001, qualora dovessero presentarsi disponibilità di idonee figure professionali in presenza di accordo con gli enti di appartenenza e nel rispetto delle condizioni e limiti della normativa vigente.

Nel quadro delle politiche finalizzate ad assicurare la copertura di esigenze organizzative di particolare urgenza con figure professionali dotate di esperienza e competenze specifiche, si inseriscono le azioni di mobilità volontaria anche mediante acquisizione in comando da altre pp.aa, programmate in base a fabbisogni puntuali emergenti presso le strutture regionali.

Si evidenziano in particolare le esigenze di rafforzamento della Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale e della Direzione regionale Risorse, Programmazione Cultura Turismo a presidio di funzioni in materia di infrastrutture tecnologiche digitali e ICT, di gestione delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari e di valorizzazione delle risorse culturali, (note e - mail del 10/01/2023 e del 3/02/2023) come di seguito indicate:

- il Servizio Sistema Informativo regionale, Infrastrutture tecnologiche digitali, ai fini della gestione dei server ubicati presso il Data Center di "Punto Zero scarl e delle attività di studio e ricerca e predisposizione di atti normativi, di indirizzo e di coordinamento in materia di reti per le comunicazioni elettroniche, delle trasmissioni radiotelevisive e della telefonia mobile, necessita di due figure professionali di cat D, con approfondite conoscenze ed esperienze pluriennali in materia, (nota e mail del 23/01/2023);
- il Servizio delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari necessita di una figura professionale tecnica di Cat D con approfondite conoscenze e pluriennale ed esperienza nella gestione dei Programmi di Sviluppo rurale, nelle produzioni vegetali, con particolare riferimento alla olivicoltura e viticoltura, negli interventi di ristrutturazione aziendale e meccanizzazione agricola, nel settore degli appalti e contratti;
- il Servizio Valorizzazione risorse culturali, musei e biblioteche, viste le carenze organizzative dovute anche al previsto pensionamento, nel primo semestre del 2023, di due figure professionali di Cat D, Responsabili di posizione organizzativa, di lunga esperienza e specifica professionalità e considerati i tempi di attuazione dei concorsi riferiti al personale di Cat D, rappresenta l'esigenza di una figura professionale di Cat D, funzionario per la cultura con esperienza maturata in particolare negli aspetti gestionali, organizzativi e amministrativi relativi alla valorizzazione di luoghi della cultura (in particolar modo musei e ecomusei), di beni e attività culturali;

Un ulteriore aggiornamento delle previsioni assunzionali riguarda la richiesta di ricostituzione del rapporto di lavoro con la Regione Umbria- Giunta regionale di un funzionario tecnico ingegnere - Cat D3 - dipendente a tempo indeterminato, dal 01/01/2002 al 31/01/2022, della Direzione regionale Governo del Territorio, Ambiente e Protezione Civile, e cessato per dimissioni con decorrenza dal 1/02/2022, in quanto vincitore di concorso pubblico presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia (nota Pec n. 18959 del 26/01/2023), rispetto alla quale si è espressa positivamente la competente Direzione regionale (nota PEC n. 24620 del 1/02/2023). Al riguardo, tenuto conto delle disposizioni in materia del vigente CCNL Funzioni locali triennio 2019-2021 del 16/11/2022, si può prevedere di accogliere la richiesta di ricostituzione del rapporto di lavoro del dipendente di Cat D- funzionario tecnico ingegnere - ricollocandolo nella medesima posizione rivestita al momento delle dimissioni.

ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

Per quanto riguarda gli adempimenti dell'anno in corso in materia di assunzioni obbligatorie, ai sensi della L. 68/1999, si informa che secondo le modalità e i termini previsti dalla citata L. 68/1999, si è provveduto, in data 31/01/2023, ad inviare il prospetto informativo telematico contenente i dati richiesti al fine di determinare l'eventuale esistenza di scoperture, distinti per le province di Perugia e di Terni, rispetto alla quota d'obbligo riservata ex L. 68/99, con riferimento alla situazione alla data del 31/12/2022.

Da tale prospetto, effettuate le verifiche e i calcoli in conformità agli artt.3 e 4 della stessa L. 68/1999, risultano scoperture per n. 5 unità in categoria disabili (di cui n. 4 per la provincia di PG e n. 1 per la provincia di TR) a fronte di un esubero di n. 4 unità tra le categorie protette, ex art. 18, L. 68/99.

Rispetto a tali esigenze di copertura della quota d'obbligo, aggiornata al 31/12/2022, si provvederà tramite il concorso riservato, ex art. 3 della L. n. 68/99, indetto con DD n. 13046 del 31/12/2020 e s.m. e i., per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 unità, di cui n. 2 unità profilo professionale istruttore tecnico (di cui 1 per la sede di Perugia e 1 per la sede di Terni) e n. 2 unità profilo istruttore contabile per la sede di Perugia, in corso di espletamento.

Nelle tabelle che seguono è rappresentato in sintesi il Piano delle nuove assunzioni 2023 - 2025

PIANO DELLE ASSUNZIONI 2023-2025

DIRIGENZA

PROCEDURE CONCORSUALI A TEMPO INDETERMINATO	
Unità	Risorse assunzionali Spesa €
8	474.498,72
PROCEDURE CONCORSUALI A TEMPO DETERMINATO	
1	Senza impiego di risorse assunzionali

PERSONALE DEL COMPARTO

CONCORSI PUBBLICI A TEMPO INDETERMINATO			
	Categoria	Unità	Risorse assunzionali
Assunzioni vincitori concorsi pubblici indetti con DD 13579/2022 e DD 13578/2022 -vari profili professionali	C	18	590.344,74
	D	54	1.923.584,22
Utilizzo graduatorie concorsi pubblici indetti con DD 13579/2022 e DD 13578/2022- vari profili professionali	C	20	655.938,60
	D	3	106.865,80
Procedura concorsuale pubblica – profilo professionale autista	B	3	86.492,76
TOTALE			3.363.226,12

COMPLETAMENTO PROCEDURE DI AVVISO PUBBLICO PER MOBILITA' / COMANDI			
	CATEGORIA	UNITÀ	RISORSE ASSUNZIONALI
Trasferimenti per mobilità da altre PP.AA.	D	4	142.487,70
Comandi	C	1	Senza impiego di risorse assunzionali
	D	4	Senza impiego di risorse assunzionali
	B	3	Senza impiego di risorse assunzionali

RICOSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO		
CATEGORIA	UNITÀ	RISORSE ASSUNZIONALI
D	1	35.621,93

TOTALE RISORSE ASSUNZIONALI PROGRAMMATE	
TOTALE	4.015.834,47

UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI CAT C-D		
CATEGORIA	UNITÀ	RISORSE ESTERNE (FESR-FSE)
C	15	491.953,95

UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI CAT C-D		
CATEGORIA	UNITÀ	RISORSE ESTERNE (FEARS)
D	15	534.328,95
C	1	32.796,93
TOTALE		567.125,88

UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI CAT C-D		
CATEGORIA	UNITÀ	RISORSE ESTERNE (FSC 2014-2020)
D	1	35.621,93
C	1	32.796,93
TOTALE		68.418,86

UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI CAT C-D		
CATEGORIA	UNITÀ	RISORSE ESTERNE (Decreti ministeriali del MLPS n. 69/2021 e n. 167/2022)
D	2	71.243,86
C	2	65.593,86
TOTALE		136.837,72

Ai fini della sostenibilità finanziaria del presente Piano, si assume a ulteriore parametro di riferimento, in aggiunta ai limiti e tetti di spesa posti dalla normativa vigente, il valore degli stanziamenti del bilancio per gli anni 2022 - 2025 relativi alla spesa del personale.

Per il triennio 2023 – 2025 di riferimento del presente Piano, sono altresì evidenziate le risorse disponibili, tenuto conto della spesa del personale in servizio e dell’impatto sulla spesa per ciascun anno delle cessazioni di personale programmate, ai fini delle risorse disponibili per l’attuazione del programma assunzionale e fermo restando altresì il rispetto dei limiti delle facoltà assunzionali (TABELLA 2) e dati gli spazi assunzionali consentiti dal rispetto del valore soglia ex art. 34 del DL n. 34/2019 convertito in L. n. 58/2020, come definito con D.M. 3/09/2019 (TABELLA 1).

	2023	2024	2025
Stanziamento	€ 57.283.898,00	€ 57.283.898,00	€ 57.283.898,00
FPV	€ 5.400.000,00	€ 5.400.000,00	€ 5.400.000,00
Totale complessivo	€ 62.683.898,00	€ 62.683.898,00	€ 62.683.898,00

	2023	2024	2025
Disponibilità	€ 3.570.000,00	€ 4.720.000,00	€ 4.930.000,00

Il quadro delle risorse disponibili sopra riportato consente la sostenibilità delle assunzioni programmate in termini di spesa del personale, precisando che sono già considerate nella spesa corrente le politiche per la dirigenza (incarichi a tempo determinato), e tenuto conto dei tempi di attuazione delle politiche di reclutamento, all’esito dei concorsi pubblici, riferite al personale di Cat C e D, che verosimilmente verranno attuate, per quanto riguarda il personale di Cat C nel I semestre 2023, invece per quanto attiene il personale di Cat D (n. 57 unità per una spesa totale di € 2.030.450,01) saranno attuate solo in minima parte nel II semestre 2023 e la restante parte nel 2024.

CONTESTO ORGANIZZATIVO

Per quanto attiene il contesto e le condizioni organizzative di riferimento, le previsioni del Piano 2023 – 2025, muovono innanzitutto dalla verifica della conformità della spesa del personale della Giunta regionale al valore soglia introdotto dall’art. 33 del DL n. 34/2019, convertito con L n. 58/2019.

In particolare, in ordine al valore soglia introdotto dall’art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in L.28 giugno 2020, n. 58, nella **Tabella 1** si rimettono i dati, acquisiti dal Servizio Bilancio e finanza, relativi al posizionamento della Regione Umbria – Giunta regionale, evidenziando che il valore del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti, risulta essere pari a 6,69% e pertanto inferiore al valore soglia, così come definito dal D.M. 3/09/2019, che per la fascia demografica di appartenenza della Regione Umbria deve essere contenuto entro il valore di 11,5%.

Per quanto riguarda le risorse assunzionali disponibili nella **Tabella 2** viene rappresentata la quantificazione del valore della capacità assunzionale 2023, disponibile in quanto derivante dai risparmi delle cessazioni di personale intervenute, precisando che in materia di facoltà assunzionali con l’art. 14-bis del DL n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla L n. 26/2019, l’art. 3 del DL n. 90/2014, è stato modificato ed integrato, prevedendo in particolare la facoltà di cumulo delle risorse assunzionali per un quinquennio, compatibilmente con la programmazione dei fabbisogni del personale e con quella

economico – finanziaria e la utilizzabilità dei residui disponibili delle risorse assunzionali non utilizzate riferiti all'ultimo quinquennio.

Per gli anni 2024, 2025 e 2026 le previsioni di risorse assunzionali sono rappresentate nelle **Tabella 3, 4, 5**, che costituiscono una mera stima, suscettibile di variazioni in relazione ad eventuali nuove cessazioni ad oggi non prevedibili.

Nella **Tabella 6** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett c), del Regolamento di cui al Decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, (Gazzetta Ufficiale 209 del 7/9/2022) si dà evidenza della consistenza di personale dirigenziale e del comparto al 31.12.2022, suddiviso per categoria professionale.

Per quanto riguarda la dotazione organica della Giunta regionale nella **Tabella 7** si rappresenta la dotazione organica al 1° gennaio 2023, aggiornata e rimodulata rispetto alla dotazione organica approvata con DGR n. 391/2022, ai sensi dell'art.6, del D. Lgs. n. 165/2001, tenuto conto delle nuove disposizioni del CCNL 16/11/2022 Funzioni locali - triennio 2019-2021, sia per quanto riguarda la parte economica che quella relativa all'ordinamento professionale e rimodulati alla luce delle politiche occupazionali di cui al presente piano, comunque assicurando il contenimento della spesa della dotazione organica entro il valore finanziario massimo della dotazione organica vigente, secondo le Linee guida emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con proprio decreto dell'8 maggio 2018.

Si rappresenta, inoltre, che ad oggi non risultano situazioni di soprannumero ed eccedenze finanziarie (art. 6, comma 6 e art. 33, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001) in particolare non risultano condizioni di eccedenza di personale, intendendosi come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte, anche sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in soprannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica.

Nella **Tabella 8** viene rappresentata la dotazione organica della dirigenza tenuto conto degli interventi organizzativi al 01/01/2023 e nella Tabella 9 la situazione delle strutture dirigenziali ricoperte con incarichi ad interim, (n. 8 strutture), con incarichi a tempo determinato (n. 8 strutture) e con incarichi di dirigenti in comando (n. 2 strutture).

Per ciò che concerne gli adempimenti normativi e le condizioni per l'attuazione del presente Piano:

- con la DGR n. 391/2022 è stata approvata la dotazione organica al 1° marzo 2022, in aggiornamento e rimodulazione della dotazione organica precedentemente approvata con DGR n. 1226/2021, ai sensi dell'art.6, del D. Lgs. n. 165/2001;
- con la Determinazione dirigenziale n. 5972 del 14/06/2022, è stata attestata la conformità al tetto di spesa per il personale della Giunta regionale per l'anno 2021 ex art. 1, comma n. 557, della legge 296/2006 e s.m.i.;
- con LR 29 luglio 2022, n. 13 è stato approvato l'Assestamento del Bilancio di previsione 2022- 2024;
- con LR 14 ottobre 2022, n. 15 è stato approvato il "Rendiconto generale dell'Amministrazione regionale per l'esercizio finanziario 2021";
- rispetto agli obblighi introdotti dall'art. 27 del DL n. 66/2014, in materia di certificazione dei crediti, la scrivente amministrazione è adempiente, così come attestato con nota prot. 109443 del 07/06/2021 dal Responsabile Servizio Ragioneria, fiscalità regionale e sanzioni amministrative;
- rispetto agli obblighi di cui all'articolo 9, del DL n.113/2016, inerenti il rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, il Servizio Bilancio e finanza ha attestato, con nota PEC prot n. 29099 del 06/2/2023, che la Regione nell'esercizio 2022 ha approvato il Bilancio di previsione 2022-2024, il Rendiconto dell'esercizio 2021 e il Bilancio consolidato della Regione Umbria per l'esercizio 2021, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente e

ha, altresì, inviato i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP) di cui all'articolo 13 della legge n. 196/2009. Nell'esercizio 2023 la Regione ha approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 entro il termine previsto dalla normativa vigente e ha provveduto, in data 01/02/2023 all'invio dei relativi dati alla BDAP;

- con LR 21 dicembre 2022, n. 18, "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2023- 2025", è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Umbria 2023-2025;
- in ordine al valore soglia introdotto dall'art. 33 del DL 30 aprile 2019, n. 34, convertito in L. 28 giugno 2020, n. 58, il Servizio Bilancio e finanza, con nota e-mail del 19/05/2022, ha trasmesso i dati relativi al valore del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti, che risulta essere, per la Regione Umbria – Giunta regionale, pari a 6,69% e pertanto inferiore al valore soglia, così come definito dal DM 3/09/2019, che per la fascia demografica di appartenenza della Regione Umbria deve essere contenuto entro il valore di 11,5%;
- con DGR n. 914 del 7/09/2022 è stato deliberato il rispetto per l'anno 2021 del tetto di spesa per contratti di lavoro flessibile previsto dall'art. 9, comma 28, del DL n. 78/2010 convertito con L n. 122/2010, come rideterminato, a regime dal 2019, con DGR 859/2019, in applicazione dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 75/2017 per le specifiche esigenze del Piano di stabilizzazione 2018 – 2020.

TABELLA 1

Art. 4 D.M. 3 settembre 2019: Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale "il valore soglia del rapporto della spesa del personale delle regioni a statuto ordinario rispetto alle entrate correnti come definite all'art. 2 del presente decreto, non deve essere superiore alle seguenti percentuali": b) regioni da 800.000 a 3.999.999 abitanti, 11,5 per cento;

ENTRATE	ACCERTAMENT I 2019	ACCERTAMENTI 2020	ACCERTAMENTI 2021	MEDIA 2019-2020-2021
				(a)
TITOLO 1	1.972.396.869,42	1.966.524.706,12	2.013.383.146,73	
- SANITA' (TIPOLOGIA 102)	1.402.942.250,23	1.412.596.252,07	1.571.329.062,66	
- TPL	99.952.072,32	97.694.223,90	100.551.026,49	
- FCDE			20.339.347,81	
TOTALE TITOLO 1 NETTO	469.502.546,87	456.234.230,15	321.163.709,77	
TITOLO 2	201.992.936,92	297.232.967,77	312.034.714,43	
TITOLO 3	144.199.336,80	137.205.258,82	121.751.003,81	
- FCDE			0,00	
TOTALE ENTRATE CORRENTI (1+2+3)	815.694.820,59	890.672.456,74	754.949.428,01	820.438.901,78

SPESA DEL PERSONALE	IMPEGNI 2021 (b)	di cui spesa di personale	di cui oneri riflessi
U.1.01.00.00.000 redditi lav. Dip.	60.625.525,49	46.979.085,20	13.646.440,29
- FPV ANNO 2020	5.708.806,58	4.523.512,61	1.185.293,97
TOTALE SPESA DEL PERSONALE	54.916.718,91	42.455.572,59	12.461.146,32
TOTALE 1.03	0,00		
U1.03.02.12.001	0,00		
U1.03.02.12.002	0,00		
U1.03.02.12.003	0,00		
U1.03.02.12.999	0,00		
TOTALE SPESA PERSONALE GIUNTA REGIONALE	54.916.718,91		
TOTALE SPESA PERSONALE REGIONE UMBRIA (b)	54.916.718,91		
INDICATORE (b)/(a)	6,69%		

TABELLA 2

QUANTIFICAZIONE CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2023 (100 % dei risparmi delle cessazioni del 2022)			
Personale del Comparto cessato dal 1/01/2022 al 31/12/2022			
Categoria	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni anno 2022
D	35.621,93	14	498.707,02
C	32.796,93	13	426.360,09
B	28.830,92	5	144.154,60
		32	1.069.221,71

Totale capacità assunzionale comparto (A)	1.069.221,71
--	---------------------

Dirigenti cessati dal 1/01/2022 al 31/12/2022		
valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni anno 2022
59.312,34	5	296.561,70

Totale capacità assunzionale dirigenti (B)	296.561,70
---	-------------------

Totale capacità assunzionale comparto (A + B)	1.365.783,41
--	---------------------

Resti assunzionali 2022 (C)	3.371.635,38
------------------------------------	---------------------

Totale capacità assunzionale 2023	4.737.418,79
--	---------------------

*Il prospetto di cui sopra non tiene conto del risparmio di spesa ottenuto dalla cessazione di personale appartenente alle "categorie protette" e tiene conto della mobilità in uscita (C. d. C. sezione Lombardia n. 74/2020).

RESTI ASSUNZIONALI MATURATI E NON UTILIZZATI CAPACITA' ASSUNZIONALE 2022	5.327.557,74
NELL'ANNO 2022 - DAL 01/04/2022 AL 31/12/2022 - SONO STATE PORTATE A CONCLUSIONE LE STABILIZZAZIONI (EX ART. 20dlgs 75/2017) PER COMPLESSIVE N. 22 UNITA'	- 927.832,36
NELL'ANNO 2022 - DAL 01/04/2022 SONO STATE PORTATE A CONCLUSIONE LE PROGRESSIONI VERTICALI PER N. 36 UNITA' DI CAT D E N. 12 UNITA' DI CAT C	- 129.600,00
NELL'ANNO 2022 - DAL 01/04/2022 SONO STATE ATTUATE PROCEDURE DI TRASFERIMENTO DI PERSONALE TRAMITE MOBILITA' DA ALTRE PP.AA. PER N. 13 UNITA' DI CAT D E N. 9 UNITA' DI CAT C	- 758.257,46
NELL'ANNO 2022 - DAL 01/04/2022 E' STATA ATTUATA LA PROCEDURA DI TRASFERIMENTO DI N. 1 UNITA' DIRIGENZIALE MEDIANTE AVVISO DI MOBILITA' DA ALTRE PP.AA. PER IL SERVIZIO SEGRETERIA DI GIUNTA ATTIVITA' LEGISLATIVA, BUR	- 59.312,34
TRASFERIMENTO DI N. 1 UNITA' DIRIGENZIALE MEDIANTE AVVISO DI MOBILITA' DA ALTRE PP.AA. PER IL SERVIZIO AVVOCATURA REGIONALE	- 59.132,34
TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO FULL TIME DA PART TIME 12 ORE	- 21.787,86
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2022	3.371.635,38
CAPACITA' ASSUNZIONALE 2023	1.365.783,41
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE	4.737.418,79

TABELLA 3

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2024			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2023 al 31/12/2023			
Categoria	valore costo retributivo	n. cessazioni 2023	valore cessazioni anno 2023
D	35.621,93	33	1.175.523,69
C	32.796,93	8	262.375,44
B	28.830,92	7	201.816,44
		48	1.639.715,57
Totale capacità assunzionale comparto (A)			1.639.715,57
Previsione cessazioni dirigenti dal 1/01/2023 al 31/12/2023			
	valore costo retributivo	n. cessazioni 2023	valore cessazioni anno 2023
	59.312,34	0	0,00
Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza			1.639.715,57

TABELLA 4

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2025			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2024 al 31/12/2024			
Categoria	valore costo retributivo	n. cessazioni 2024	valore cessazioni anno 2024
D	35.621,93	9	320.597,37
C	32.796,93	8	262.375,44
B	28.830,92	4	115.323,68
		21	698.296,49
Totale capacità assunzionale comparto (A)			698.296,49
Previsione cessazioni Dirigenti dal 1/01/2024 al 31/12/2024			
	valore costo retributivo	n. cessazioni 2024	valore cessazioni anno 2024
	59.312,34	0	0,00
Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza			698.296,49

TABELLA 5

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2026			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2025 al 31/12/2025			
Categoria	valore costo retributivo	n. cessazioni 2025	valore cessazioni anno 2025
D	35.621,93	17	605.572,81
C	32.796,93	6	196.781,58
B	28.830,92	4	115.323,68
		27	917.678,07
Totale capacità assunzionale comparto (A)			917.678,07
Previsioni cessazioni dirigenti dal 1/01/2025 al 31/12/2025			
	valore costo retributivo	n. cessazioni 2025	valore cessazioni anno 2025
	59.312,34	5	296.561,70
Totale capacità assunzionale dirigenti (B)			296.561,70
			1.214.239,77

* Nota: i dati delle cessazioni 2023-2024 - 2025 sono oggetto di previsione e suscettibili di variazione in base alle cessazioni ad oggi non prevedibili

TABELLA 6

DIRIGENZA (A)	Consistenza personale dirigenziale e del comparto al 31.12.2022 (D. M. n. 132 del 30 giugno 2022 - art. 4, comma 1, lett c)						Ufficio Stampa (C)		TOTALI (A+B+C)		
	Categoria D		Categoria C		Categoria B		Categoria A	Totale cat. Prof.li (B)			
	Percorso Alto	Percorso Basso			Percorso Alto	Percorso Basso					
	D3	D1			B3	B1					
	Tempo pieno	Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno	Tempo Pieno		Tempo Pieno	Tempo Pieno		
43	97	463	274	1	65	63	0	963	5	0	1011
				a 18 h settimanali							

TABELLA 7

SPESA POTENZIALE MASSIMA

DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE	DIRIGENZA (A)	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA RUOLO GIUNTA REGIONALE DAL 01/01/2023 (ONERI CORRISPONDENTI AL TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE DELLA CATEGORIA DI RIFERIMENTO)				Totale cat. Prof.li (B)	Ufficio Stampa (C)	TOTALI (A+B+C)
		Categoria D	Categoria C		Categoria B		Tempo Pieno	
		Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno			
	55	677	367	1	153	1198	7	1260

a 18 h settimanali

RICOSTRUZIONE DEL CORRISPONDENTE VALORE DI SPESA POTENZIALE SECONDO L'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE GIUNTA REGIONALE IN ONERI FINANZIARI TEORICI DI CIASCUN POSTO DI DOTAZIONE ORGANICA IN ESSA PREVISTO

VALORE FINANZIARIO TEORICO UNITARIO DI CIASCUNA CATEGORIA CORRISPONDENTE	DIRIGENZA	Categoria D Tempo pieno	Categoria C Tempo pieno	Categoria C Part Time	Categoria B Tempo pieno	Giornalista pubblicista
	59.312,34	35.621,93	32.796,93	16.398,47	28.830,92	102.573,44 n. 1 unità 82.424,34 n. 1 unità 57.539,52 n. 3 unità 35.621,93 n. 1 unità 35.621,93 n. 1 vacante

VALORE FINANZIARIO DI SPESA POTENZIALE MASSIMA SOSTENIBILE CHE NON PUO' ESSERE VALICATA DAL PTFP	DIRIGENZA (A)	SPESA POTENZIALE MASSIMA DELLA NUOVA DOTAZIONE ORGANICA (ONERI CORRISPONDENTI AL TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE DELLA CATEGORIA DI RIFERIMENTO) DPCM DFP 9 MAGGIO 2018 - LINEE GUIDA PER LE P.A.				Totale cat. Prof.li (B)	Ufficio Stampa (C)	TOTALI (A+B+C)
		Categoria D	Categoria C		Categoria B		Tempo Pieno	
		Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno			
	3.262.178,70	24.116.046,61	12.036.473,31	16.398,47	4.411.130,76	40.580.049,15	428.860,20	44.271.088,05

a 18 h settimanali

DIRIGENZA (A)	POSTI VACANTI RUOLO GIUNTA REGIONALE 01/01/2023				Totale cat. Prof.li (B)	Ufficio Stampa (C)	TOTALI (A+B+C)
	Categoria D	Categoria C		Categoria B		Tempo Pieno	
	Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno			
12	120	90	0	26	236	2	250

TABELLA 8

DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENZIALE AL 01/01/2023	Unità
	55

Dirigenti in servizio di ruolo:	31
---------------------------------	----

*n. 32 dal 6/02/2023 per trasferimento Dirigente Servizio Avvocatura

Dirigenti in servizio in posizione di comando in entrata:	2
---	---

Dirigenti in posizione di comando in uscita:	1
--	---

Dirigenti in servizio a tempo determinato:	8
--	---

Dirigenti in aspettativa:	1
---------------------------	---

TOTALE (Dirigenti Giunta Regionale)	43
--	-----------

POSTI VACANTI	12
----------------------	-----------

Posizioni dirigenziali istituite	49
---	-----------

Posizioni ricoperte con incarichi a dirigenti in servizio di ruolo	31
--	----

*n. 32 dal 6/02/2023 per trasferimento Dirigente Servizio Avvocatura

Dirigenti in comando	2
----------------------	---

Dirigenti a tempo determinato	8
-------------------------------	---

Posizioni ricoperte con Incarichi dirigenziali ad interim	8
---	---

*n. 7 dal 6/02/2023 per incarico nuovo Dirigente titolare del Servizio Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale

TABELLA 9

STRUTTURE DIRIGENZIALI INCARICHI AD INTERIM - DIRIGENTI IN COMANDO E A TEMPO DETERMINATO AL 01/02/2023		
DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA, TURISMO		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	PESATURA	DIRIGENTE INCARICATO
SERVIZIO: Provveditorato, gare e contratti	A1	MASCIOTTI ADALGISA a tempo determinato
SERVIZIO: Pianificazione e Coordinamento Fondi europei e nazionali	A2	Rossetti Luigi (Direttore) ad interim art. 27, comma 5, del Regolamento di Organizzazione *
SERVIZIO: Programmazione, Indirizzo, Controllo e Monitoraggio FESR e PNRR	A2	PROIETTI EMANUELE a tempo determinato
SERVIZIO: Demanio, Patrimonio e Logistica	A1	PAZZAGLIA FRANCESCA a tempo determinato
SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	B3	FILONZI LAURA a tempo determinato
STAFF Supporto alle Politiche di Rafforzamento Amministrativo, Piano dei fabbisogni del Personale e PNRR	B1	MARSILIO FABIOLA a tempo determinato
SERVIZIO: Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	A2	MARSILIO FABIOLA AD INTERIM
SERVIZIO: Riqualificazione urbana	A1	FEDERICI LUCA a tempo determinato
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	PESATURA	DIRIGENTE INCARICATO
SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle aziende sanitarie	B3	ROSI PIERO AD INTERIM
SERVIZIO: Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	A1	ROSI PIERO IN COMANDO
SERVIZIO: Pianificazione, Programmazione e controllo strategico del SSR	A2	D'Angelo Massimo (Direttore) ad interim art. 27, comma 5, del Regolamento di Organizzazione
SERVIZIO Programmazione sanitaria, Assistenza Ospedaliera, maxi emergenza	A2	RICCI ENRICA IN COMANDO
SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore	A1	RICCI ENRICA AD INTERIM
DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	PESATURA	DIRIGENTE INCARICATO
SERVIZIO: Urbanistica, politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	A1	GATTINI PAOLO AD INTERIM
SERVIZIO: Energia, Ambiente, Rifiuti	A2	PADULA GAETANO a tempo determinato

DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	PESATURA	DIRIGENTE INCARICATO
SERVIZIO: Politiche di sostegno alla digitalizzazione	B3	GENTILI GIOVANNI a tempo determinato
SERVIZIO: Sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale	B3	GAROFALO FRANCO AD INTERIM
SERVIZIO: Politiche industriali e per la competitività del sistema produttivo, creazione e sviluppo delle imprese, commercio e tutela del consumatore, artigianato	A2	Rossetti Luigi (Direttore) ad interim art. 27, comma 5, del Regolamento di Organizzazione

** dal 6/02/2023 incarico nuovo Dirigente titolare del Servizio Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale*