FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CRISTINA MAGRINI
Indirizzo lavoro	Via Mario Angeloni, 61 - Perugia
Telefono lavoro	075 5046158
E-mail	cmagrini@regione.umbria.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/03/2010 attualmente

Dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso Regione Umbria:

- Dal 1/07/2017 assegnato presso Direzione: Salute, Welfare Organizzazione e risorse umane. Servizio: Organizzazione, gestione e amministrazione del personale POP: Attività tecnico-professionale per il supporto giuridico e per l'attuazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (P.R.A.) (fino al 19/05/19).
- Dal 29/05/19 Conferimento incarico POP Aspetti tecnico-professionale per il supporto giuridico e per l'attuazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (P.R.A.).

- Fino al 26/01/2015 assegnato al Servizio Controlli Comunitari – Autorità di Audit
  Profilo: Istruttore direttivo amministrativo (cat. D, P.E. D1)

Collaborazione con la Responsabile della PO di consulenza giuridica per le attività del Servizio che hanno rilevanza giuridico amministrativo.

- fino al 26/01/2015 assegnato alla Direzione Programmazione, innovazione e competitività dell'Umbria – Servizio Politiche di Sostegno alle imprese – Sezione Gestione aiuti all'innovazione;

Dal 2/03/2005 all'1/03/2007 e dal 22/03/2007 al 28/02/2010 2001 – 2005

Dipendente a tempo determinato presso Regione Umbria, assegnato alla Direzione Sviluppo economico ed attività produttive, istruzione, formazione e lavoro – Servizio Politiche di Sostegno alle imprese.

Profilo: Funzionario giuridico amministrativo (cat. D, P.E. D3).

Anno 2001

Esercizio professione Avvocato presso Studio legale Bizzarri – Freddio, (PG)

Anno 2000

- Contratto di consulenza legale in qualità di informatore giuridico nell'ambito del Progetto Eurojus presso la Commissione Europea , Rappresentanza in Italia, Roma

- Attività di libera professione studio legale internazionale Avv. Galdo, Roma

Da ottobre 1997 a giugno 1998

Assistente di ricerca presso l'Istituto Europeo di Pubblica amministrazione (EIPA) sede Maastricht (NL) Dipartimento gestione del settore Pubblico Stage presso EIPA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21/05/1995

Diploma di laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza
Voto Finale 110/110 Università degli studi di Perugia

Dal 2005 ad oggi

Partecipazione ai seguenti corsi di formazione professionale presso il Centro di formazione regionale " Villa Umbra" di Pila – Perugia:

- 2019 PRA 2017-2020 Pacchetto A1 - Formazione obbligatoria - sistema regionale privacy - gdpr compliance e accountability" maggio 2019_ 12 ore
- 2019 PRA 2017-2020 Pacchetto A1 - formazione obbligatoria - sistema regionale privacy - gdpr compliance e accountability", luglio 2019, 14 ore
- 2019 FSE 2014-2020 – "PRA - Piano formativo integrato 2017-2020 - Pacchetto C – Novità introdotte dal ciclo della performance nell'organizzazione della Giunta Regionale e sistema di misurazione e valutazione della performance" 23 settembre 2019- ore 6
- 2019 Seminario gratutito "Principi per la corretta redazione degli atti amministrativi" 4 settembre 2019 – ore 6
- 2018 por fse 2014-2020 - piano formativo integrato 2017-2020: pacchetto a1 - attività n. 5 il sistema nazionale di monitoraggio e arachne a supporto della prevenzione alle frodi comunitarie – fesr 10 ore
- 2018 por fse 2014-2020 - piano formativo integrato 2017-2020: pacchetto a- attività n. 7 anticorruzione e trasparenza nella pubblica amministrazione - percorso formativo obbligatorio per posizioni organizzativi ore 8
- 2018 il sistema di autovalutazione del rischio e il contrasto alle irregolarita' e frodi nel po fse 2014-2020 (pacch. a1) ore 21
- 2018 por fse 2014-2020 - piano formativo integrato 2017-2020: pacchetto a1 - attività n. 2 - - program & project management per posizioni organizzative ore 35
- 2018 i piani di rafforzamento amministrativo 2014/2020 nella fase attuativa: nuovi obiettivi, sistemi di monitoraggio e valutazione ore 34,3 2018
- 2017 por fse 2014-2020 - piano formativo integrato 2017-2020: pacchetto a attività 5 - armonizzazione contabile (d.lgs. n. 118) obbligatoria per posizione organizzative ore 24
- 2016 il partenariato pubblico privato alla luce del nuovo codice degli appalti e dei contratti di concessione ore 5
- 2015 gli affidamenti semplificati e diretti di appalti pubblici, analizzandole problematiche e le criticità delle procedure di scelta dei contraenti: i piccoli appalti di lavori ore 7
- 2015 seminario: la predisposizione dei conti e l'attività di controllo dell'autorità di certificazione ore 4
- 2015 appalti pubblici e anticorruzione: la competenza dell'Anac su appalti e affidamenti alla luce delle novità in tema di anticorruzione ore 4
- 2015 seminario informativo por fesr 2014-2020
- 12 e 13 gennaio 2015: l'armonizzazione sistemi contabili della regione umbria (presso centro congressi hotel Quattrotorri) durata 14 ore;
- 14 giugno 2012: la politica di coesione dell'unione europea: obiettivo 3 – la cooperazione territoriale e le opportunità per l'Umbria, durata 8 ore

- 6 novembre 2009: disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione e la competitività nonché in materia di processo civile, durata 5 ore:
- attestato del 20 marzo 2009: autonomia finanziaria delle regioni, durata 8 ore
- attestato del 20 marzo 2009: por fesr Umbria 2007 – 2013: attività formativa relativa all'attuazione del programma, durata 16 ore
- attestato del 30 giugno 2008: i contratti misti nella PA, durata 16 ore
- attestato del 15/12/2008: la politica di sviluppo e di coesione dell'unione europea, i fondi strutturali per il periodo 2007 -2013 e la programmazione regionale: il fesr e i servizi e regimi di aiuto alle imprese, durata 32 ore
- attestato del 20 aprile 2006: semplificazione e certificazioni amministrative e controllo delle dichiarazioni: il nuovo TU sulla privacy, durata 16 ore
- 27/10/2005: giornata di approfondimento in materia di controlli: la politica di coesione: la nuova fase di programmazione 2007/2013 e i sistemi di gestione e controllo, durata 8 ore

22 Settembre 1999

Conseguimento titolo abilitativo Avvocato C/O Corte di Appello o di Perugia

Luglio 1998

Master universitario annuale (LLM) presso Università di Maastricht
Diploma cum laude in Diritto comparato e Diritto Europeo
Università di Maastricht (NL)

Gennaio 1997 – settembre 1997

Stage formativo ore 1000 presso EIPA – Istituto Europeo di diritto pubblico) Dipartimento gestione del settore Pubblico - Stage presso EIPA in Maastricht (NL)

Ottobre 1997

Qualifica professionale di esperto in diritto, economia e politiche comunitarie (superamento esame finale corso SEU dicembre 1995 – luglio 1996)

Dicembre 1995 – ottobre 1996

Corso post laurea di Alta Specializzazione Professionale in Economia, Politiche e Diritto della Comunità Europea (Corso cofinanziato dalla Regione Umbria e Commissione Europea) presso SEU, Perugia
(corso aula di 900 ore di cui 100 di lingua inglese)
Qualifica di Esperto in Diritto, Economia e Politiche comunitarie" agli effetti dell'art.14 della Legge 21 dicembre 1978 n. 845

Giugno 1990

Diploma di maturità classica
Voto finale 60/60
Liceo Classico A. Mariotti , Perugia

PUBBLICAZIONI

- Cristina Magrini, Emanuela Piga " L'Europa dei servizi pubblici e analisi del sistema qualità in Italia", Quaderni Servizio Europa, 1998
- Robert Polet, Koen Nomden, Cristina Magrini " Mobility : Bibliographic notes and some Practical examples" in Social Dialogue in Europe, Nederland 1997
- Robert Polet, Koen Nomden, Cristina Magrini " Flexibility : Bibliographic notes and some Practical examples" in Social Dialogue in Europe, Nederland 1997.

CAPACITA' E COMPETENZE

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE – OTTIMO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità organizzativa e di adattamento, relazionale e di gruppo maturata nei diversi ambiti lavorativi.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE IN MATERIA DI ICT	BUONA COMPETENZA NELL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI (PACCHETTO MICROSOFT OFFICE: WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS) E OPEN OFFICE.
ULTERIORI INFORMAZIONI	AUTOMUNITO (PATENTE B)

LA SOTTOSCRITTA CRISTINA MAGRINI DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ LA VERIDICITÀ DELLE SUDDETTE DICHIARAZIONI.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 31/12/96 N. 675 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

18 novembre 2019

Cristina Magrini