



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art.46 DPR 28.12.2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art.47 DPR 28.12.2000, n. 445)

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COTANA DANIELA
Indirizzo	61, VIA MARIO ANGELONI, 06124 PERUGIA, ITALIA
Telefono	0755045716
E-mail	dcotana@regione.umbria.it ;
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]
Codice fiscale	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo Da 1/03/2010 ad oggi.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - via Mario Angeloni 61, 06124 Perugia

Direzione REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO

dal 20/06/2022: Servizio Bilancio e Finanza (rif. D.D. n. 6121 del 17/06/2022)

dal 1/06/2021 al 19/06/2022 : Servizio Pianificazione e Coordinamento Fondi europei e nazionali (rif. D.D. n. 5129 del 27/05/2021)

dal 1/03/2010 al 31/05/2021: Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato. Profilo: Istruttore Direttivo Contabile – cat D, pos.ec. D2.

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Sezione “*Predisposizione e gestione del bilancio pluriennale*” (dal 20 giugno 2022 al 19 giugno 2025 - rif.DD 6121 del 17/06/2022)

Responsabile Sezione “*Gestione finanziaria FSE anche con riferimento agli organismi intermedi*” (dal 20 maggio 2019 al 19 giugno 2022 - rif.DD n. 4810 del 18/05/19, DD 4440 del 9/05/2022)

- 1) Analisi di bilancio prevalentemente espletate nei confronti delle risorse del POR FSE 14-20 finalizzate a:
 - garantire costante allineamento tra risorse iscritte in bilancio, piano finanziario del POR FSE 14-20 e programmazione regionale attuativa di tali risorse (rif. Documento Indirizzo Attuativo - D.I.A.);
 - monitorare periodicamente gli impegni contabili assunti nell'ambito del POR FSE 14-20 a livello di Asse/ Priorità di investimento, al fine di determinare lo stato di attuazione finanziario del Programma in relazione alle risorse iscritte in bilancio e di segnalare eventuali disallineamenti rispetto agli impegni registrati in SIRU da parte di ciascun RdA;
 - monitorare periodicamente le disponibilità di bilancio per ciascun esercizio finanziario del triennio del bilancio corrente, al fine di supportare la programmazione finanziaria degli interventi nell'ambito del POR FSE.
 - monitorare, in raccordo ai diversi RdA del POR FSE 2014-2020, gli impegni contabili da assumere sulla base dell'esigibilità della spesa sottostante (cronoprogramma), coerentemente alle dotazioni dei singoli interventi attribuite dalla Giunta regionale nel Documento Indirizzo Attuativo (D.I.A.).
- 2) Adempimenti connessi al riaccertamento ordinario residui passivi in relazione ad impegni assunti su capitoli di spesa associati al CdR di appartenenza nonché in relazione a progetti gestiti dal Servizio di appartenenza.
- 3) Adempimenti connessi alla riconciliazione crediti e debiti in particolare con le amministrazioni provinciali di Perugia e Terni associate a pregressi cicli di Programmazione FSE (POR FSE 1994-99; 2000-06; 2007-2013);
- 4) Gestione dei capitoli di bilancio associati al proprio CdR, con particolare riguardo a quelli afferenti le risorse dell'Asse Assistenza tecnica del POR FSE 14-20 in raccordo alla programmazione delle risorse stesse.
- 5) Gestione o controllo di alcuni progetti a titolarità regionale finanziati nell'ambito dell'Asse Assistenza tecnica del POR FSE, in virtù del principio di separazione di cui all'art. 125, co. 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013.
- 6) Adempimenti connessi agli Organismi Intermedi individuati nell'ambito del POR FSE 2014-2020 (*Arpal Umbria e Unione Comuni Trasimeno – U.C.T.*), quali:

- Gestione della CONVENZIONE per quanto attiene gli aspetti finanziari (dotazione delegata e modalità di trasferimento delle risorse a titolarità dell'O.I.). Tale attività è stata espletata in riferimento all'O.I. Arpal Umbria a seguito di diverse riprogrammazioni del POR FSE 2014-2020 che hanno modificato la dotazione dei singoli interventi a titolarità di ARPAL O.I. (rif. DGR 475/2020; DGR 1170/2020; DGR 808/2021);
 - Gestione trasferimenti risorse agli Organismi Intermedi sulla base del circuito finanziario definito in ciascuna Convenzione;
 - Analisi SIGECO degli Organismi Intermedi ai fini della loro designazione (rif. valutazione adeguatezza determinata per l'O.I. Arpal Umbria con DD n. 7762 del 04.09.2020, e per l'O.I. U.C.T. con DD n. 6330 del 25.06.2021);
 - Riesecuzione a campione di controlli di primo livello (on desk e in loco) su spese attestate dall'O.I. Arpal Umbria secondo quanto disciplinato con DD n. 4720/2021.
- 7) Contributo, per tutto ciò che attiene alle attività descritte ai punti precedenti, alla predisposizione delle relazioni annuali di attuazione (R.A.A.) del POR FSE 2014-2020 nonché al materiale presentato in sede di Comitato di Sorveglianza;
- 8) Adempimenti connessi alla gestione finanziaria del Progetto Programma di Cooperazione Interreg MED 2014-2020 – Progetto “GRASPINNOPLUS” (gestione capitoli di spesa in coerenza al piano finanziario del progetto; istruttoria di atti di accertamento entrata, prenotazione/impegno di spesa e liquidazione di tali risorse);
- 9) Con riferimento al POR FSE 2007-2013:
- Elaborazione piste di controllo ex art. n. 60 lettera f) Reg. 1083/06, secondo le linee Guida sui Sistemi di gestione e controllo per la programmazione 2007 / 2013 – del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGRUE;
 - Verifiche di primo livello, in itinere, delle attività finanziate dal FSE, secondo quanto disciplinato dal Manuale dei controlli in loco di primo livello approvato con DD 2152/2011;
 - Verifica della rendicontazione finale di spesa sostenuta dai beneficiari finali, afferente gli interventi finanziati dal FSE;
 - Istruttoria di atti di liquidazione a titolo di acconto/saldo afferenti interventi a titolarità regionale, a favore di beneficiari finali;
 - Istruttoria di atti di liquidazione a titolo di acconto/saldo afferenti interventi a regia regionale (a favore di organismi intermedi-Province e AUR);
 - Implementazioni dati afferenti i controlli espletati in itinere e in fase finale sul sistema informativo regionale SIRU dei;

- Elaborazione della documentazione inerente il follow-up dei rilievi formulati dall'Autorità di Audit nell'ambito dei controlli da essa effettuati sulle operazioni finanziate dall'FSE a titolarità dell'Autorità di Gestione o degli Organismi Intermedi;
- Membro delle commissioni di selezione/esame finale dei corsi di qualificazione professionale, in qualità di presidente o segretario.

Attività formativa pertinente le mansioni svolte:

Partecipazione a corsi organizzati dalla Regione Umbria:

- Appalti pubblici e contratti di concessione (Gennaio-Aprile-Maggio 2018);
- "SI.GE.CO. e piste di controllo" - 15.03.2018
- Armonizzazione contabile generica 13.03.2018;
- Monitoraggio degli indicatori fisici e finanziari, quadri di performance FSE - 31.01.2018
- Percorso formativo rivolto ai Presidenti delle Commissioni di certificazione finalizzate al rilascio di qualificazioni regionali (art.5 punto b) D.M. 30/06/2015 (17 gennaio 2018).
- Il bilancio di previsione 2018 e le attività propedeutiche alla chiusura del rendiconto- 16 gennaio 2018
- Corso "Quadro Normativo generale" 11 dicembre 2017 -
- Il bilancio di previsione 2017-2019 alla luce delle novità della legge di bilancio e del decreto fiscale. Focus sul nuovo pareggio di bilancio"- 15/12/2016 (Villa Umbra)
- "Armonizzazione dei sistemi contabili delle Regioni -24-25 febbraio 2015 (Hotel Quattro Torri)
- POR FSE 2014-2020 - 16 e 19 febbraio 2015.

• Periodo Da 11/10/06 al 28/02/10.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - Direzione Sviluppo Economico e Attività Produttive, Istruzione, Formazione e Lavoro - Servizio Politiche Attive del Lavoro via Mario Angeloni 61, Perugia

• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

• Principali mansioni e responsabilità **Principali mansioni:**

- Analisi della normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente la gestione dei Fondi strutturali, con particolare riguardo a quella relativa al Fondo Sociale Europeo (FSE).
- Membro della commissione di valutazione relativamente al sistema di accreditamento regionale degli enti formativi.
- Verifiche in itinere, in ufficio e in loco, delle attività finanziate dal FSE riguardanti aspetti amministrativi e finanziari.
- Verifica della rendicontazione finale di spesa afferente gli interventi finanziati dal FSE.

Attività formativa pertinente le mansioni svolte:

Partecipazione a corsi organizzati dalla Regione Umbria:

- “La politica di coesione dell’unione europea, i fondi strutturali per il periodo 2007-2013 e la programmazione regionale: il FSE” (aprile e maggio 2008).

• Periodo Da 22/07/03 al 21/07/06.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - Direzione Sviluppo Economico e Attività Produttive, Istruzione, Formazione e Lavoro - Servizio Politiche Attive del Lavoro via Mario Angeloni 61, Perugia

• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego Contratto a tempo determinato (selezione pubblica indetta con DGR 1568/2002).
Profilo: Funzionario economico finanziario – cat. D, pos.ec.D3.

• Principali mansioni e responsabilità

Principali mansioni:

- Analisi della normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente la gestione dei Fondi strutturali, con particolare riguardo a quella relativa al Fondo Sociale Europeo (FSE).
- Partecipazione alla stesura di documenti regionali (es.: note di indirizzo, piste di controllo ecc...) di definizione delle procedure di gestione e controllo delle attività finanziate dal FSE.
- Partecipazione alla definizione di un sistema di indicatori statistici sulla base dei quali assegnare “le premialità” agli enti formativi accreditati nella Regione Umbria.
- Verifiche in itinere in ufficio e in loco delle attività finanziate dal FSE riguardanti aspetti amministrativi e finanziari.
- Verifica della rendicontazione finale di spesa afferente gli interventi finanziati dal FSE.
- Membro delle commissioni di selezione/esame finale dei corsi di qualificazione professionale, in qualità di presidente o segretario.

Incarichi professionali:

- DGR 1122 del 6 luglio 2005: Nomina membro delle Commissioni di

valutazione del sistema di accreditamento degli enti formativi.

- DD 4812 del 16 aprile 2004: Assegnazione incarico controllo sulla certificazione sulla spesa.

Attività formativa pertinente le mansioni svolte:

Partecipazione a corsi e seminari organizzati dalla Regione Umbria:

- “Gli orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi 2007 - 2013 in ambito FSE” – 2/12/2014
- Armonizzazione dei sistemi contabili ai sensi del D.Lgs. 118/2011” Regione Umbria (16/07/2014)
- “Ammortizzatori sociali nel diritto del lavoro- Approfondimento strumenti normativi e operativi di riferimento”
- “Access avanzato”
- “FSE nella presente e futura programmazione” - 14 Giugno 2006
- “Excel Avanzato” – 22 e 29 Maggio 2006 – 5 giugno 2006
- “Riforma del Titolo V della Costituzione” - 3 aprile 2006.
- “Aiuti di stato (base)” – 3 Marzo 2006
- “Word avanzato” – dal 12 al 15 dicembre 2005
- “La nuova 241” – 17 maggio 2005
- “Il regime IVA nell gestione delle attività FSE” – 5 Aprile 2005
- “I controlli sui fondi strutturali comunitari” – 6 Luglio 2004.

Partecipazione ad attività formative interregionali:

- **“SIS AUDIT”**: Progetto promosso e finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali finalizzato alla definizione di un modello di controllo FSE condiviso da tutte le Autorità di Gestione degli Ob. 1 e 3 conformemente ai regolamenti comunitari e nel rispetto delle singole normative regionali (ottobre 2004 – dicembre 2005).
- **Progetto interregionale VOUCHER formativi**: In tale sede sono state analizzate le problematiche emerse in ogni singola Regione derivanti dall’uso di questo strumento finanziario innovativo, nell’ottica di pervenire ad una comune strategia di regolamentazione da utilizzare nella programmazione 2007 – 2013.

• Periodo	Da 11/11/07 a 30/06/08
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Istruzione Superiore “R.Battaglia” Norcia(Pg)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione. Scuola Secondaria Superiore.
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato Profilo professionale: Docente di scuola secondaria di secondo grado
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Economia Aziendale - corso serale.

- Periodo Da 19/09/06 a 30/06/07
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto di Istruzione Superiore "Luigi Salvatorelli" Professionale per I Servizi Commerciali e Turistici – P.Le Europa - Marsciano (Pg)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione. Scuola Secondaria Superiore.
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
Profilo professionale: Docente di scuola secondaria di secondo grado
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Economia Aziendale - corso serale. Classi I, II, III, IV, V.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo Da 18/11/2009 a 5/03/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ATI LERICA s.r.l., ARIS, CENTRO FORMAZIONE IMPRENDITORIALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Inglese Avanzato
- Periodo Da Novembre 2001 a Novembre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Economia - Dipartimento di Scienze Statistiche

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dottorato di ricerca in Metodi matematici e statistici per la ricerca economica e sociale (*titolo finale non conseguito*).

1^anno Dottorato: frequenza corsi con verifiche di apprendimento intermedie e finali presso Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università degli Studi di Perugia e presso altri atenei italiani.

Più in dettaglio:

- presso Dipartimento di Scienze Statistiche:
 - 1) Inferenza statistica.
 - 2) Calcolo statistico
 - 3) Credit scoring.
 - 4) Calcolo stocastico.
 - 5) Teoria della misura.
 - 6) Teoria delle decisioni.
 - 7) Macroeconomia.
 - 8) Econometria.
- presso altre Università Italiane:
 - 1) "Credit risk modelling with affine processes"; prof. D. Duffie, Stanford University. Scuola Normale di Pisa (da 29.04.02 a 8.05.02).
 - 2) Corso su struttura a termine dei tassi di interesse; prof. A. Berardi, prof. C. Tebaldi. Università di Verona (20-22 Maggio 2002).
 - 3) Corso di Econometria per dottorandi. Centro Interuniversitario di Econometria (CIDE), Bertinoro, (2-14 Giugno 2002).
 - 4) "Analysis of Repeated Categorical Measurement Data", tenuto dal prof. Alan Agresti, presso il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università di Firenze (12 -14 maggio 2003).
 - 5) Summer School "Ottimizzazione: teoria e metodi", organizzata dalla Facoltà di Economia dell'Università dell'Insubria, Varese (9-15 luglio 2003).

2^anno Dottorato, Università di Plymouth (UK):

da Settembre 2002 a Febbraio 2003, in qualità di vincitore di borsa Erasmus, sono state espletate le seguenti attività presso il Dipartimento di matematica e statistica dell'Università Plymouth(OK)

- 1) Frequenza ed esame finale sostenuto per le seguenti discipline:
 - ° Statistica multivariata
 - ° Analisi di serie storiche
- 2) Attività di tutoraggio (Incarico per n. 60 ore) nell'ambito del corso di Statistica;
- 3) Analisi e implementazione di modelli matematici e statistici afferenti l'Item Response Theory utilizzati per la valutazione del quoziente intellettivo di un dato soggetto sulla base delle risposte fornite dallo stesso ad un questionario composto da un certo numero di domande (items).
Tale attività di ricerca è proseguita fino al termine di frequenza del Dottorato in oggetto (Novembre 2005).

• Periodo	Da Novembre 1996 a Luglio 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia Università degli Studi di Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microeconomia, Macroeconomia, Politica economica, Storia economica: Scienze delle finanze, Economia industriale, Econometria, Economia monetaria, Economia aziendale, Tecnica bancaria, Tecnica di borsa, Finanza aziendale, Diritto pubblico, Diritto privato, Diritto commerciale, Diritto civile, Statistica, Statistica economica, Matematica, Matematica finanziaria, Lingua inglese, Informatica.
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia (indirizzo economico-quantitativo).
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110/110 e lode Titolo tesi: "Modelli statistici per l'analisi e la previsione delle vendite nei grandi magazzini".

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PATENTE

Da Settembre 1991 a Luglio 1996
Liceo Scientifico Luigi Salvatorelli Marsciano (Pg).

Informatica, Chimica, Fisica, Matematica, Italiano, Latino, Storia ,
Filosofia, Inglese.

Maturità scientifica
Votazione 54/60.

ITALIANO

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

- Ottime abilità di utilizzo piattaforme Microsoft Windows e Office.
- Buona conoscenza dei sistemi informativi regionali SAP e SIRU
- Buone conoscenze dei programmi: SAS, Splus, Matlab, SPSS, SAP.

B