

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI

### PERSONALI

Nome Dott. **Stefano Gregori**  
Indirizzo  
Telefono Cell.  
CF  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

### In sintesi

- Dottore in Scienze Politiche;
- dipendente a tempo indeterminato nel settore pubblico dal 1/8/1990;
- Responsabile dell'Area naturale protetta Regionale **"Parco fluviale del Nera"** dal 1/5/2004 al 19/5/2022;
- Responsabile della Sezione Regionale **"Parco fluviale del Nera e Parco fluviale del Tevere"** dal 20/5/2022;

## ESPERIENZA LAVORATIVA

<b>Periodo</b>	Dal 20/5/2022 ad oggi
<b>Ente</b>	<b>Regione dell'Umbria</b> – Servizio Foreste, Montagna, sistemi naturalistici e Faunistica venatoria – via M. Angeloni, 61, Perugia
<b>Tipo Ente</b>	Ente locale.
<b>Tipo di impiego</b>	Titolare della posizione organizzativa strutturata – <b>Sezione del Parco fluviale del Nera e del Parco fluviale del Tevere.</b>
<b>Mansioni</b>	Attività tecnica ed amministrativa.
<b>Atti</b>	Regione Umbria – DD. n. 6866 del 3/8/2020
<b>Periodo</b>	Dal 1/7/2020 al 19/5/2022
<b>Ente</b>	<b>Regione dell'Umbria</b> – Servizio Foreste, Montagna, sistemi naturalistici e Faunistica venatoria – via M. Angeloni, 61, Perugia
<b>Tipo Ente</b>	Ente locale.
<b>Tipo di impiego</b>	Titolare della posizione organizzativa strutturata – <b>Sezione del Parco fluviale del Nera.</b>
<b>Mansioni</b>	Attività tecnica ed amministrativa.
<b>Atti</b>	Regione Umbria – DD. n. 6866 del 3/8/2020
<b>Periodo</b>	Dal 1/1/2009 ad oggi
<b>Ente</b>	<b>Comunità Montana Valnerina</b> – via A. Manzoni, 8 – 06046 Norcia.
<b>Tipo Ente</b>	Ente territoriale locale.
<b>Tipo di impiego</b>	Dipendente a tempo indeterminato della Regione dell'Umbria in assegnazione funzionale alla C.M. Valnerina, titolare della posizione organizzativa strutturata di <b>Responsabile del Settore Parco fluviale del Nera.</b>
<b>Mansioni</b>	Coordinamento attività tecnica ed amministrativa del Settore: supporto agli organi di gestione ed alla Direzione Generale della C.M., rapporti con l'esterno, coordinamento attività informatica del Settore e sviluppo, mantenimento infrastruttura informatica e procedure software (intranet gestione documentale ed albo pretorio on line).
<b>Atti</b>	CM Valnerina: DG n. 44 del 25/2/2009, DG 117/2017, DG 96/2011, D.Commissariale

	1/2012, atti succ.
<b>Periodo</b>	Dal 1/3/2008 al 31/12/2008
<b>Ente</b>	<b>Consorzio del Parco Fluviale del Nera</b> – via S. Francesco,52 – 05031 Arrone.
<b>Tipo Ente</b>	Ente territoriale locale – Consorzio autonomo di Enti locali (L.R. 9/95).
<b>Tipo di impiego</b>	Dipendente a tempo indeterminato della Regione dell’Umbria in assegnazione funzionale in qualità di <b>Responsabile della Sezione Unica Generale</b> (Posizione Organizzativa Regionale – pesatura B) istituita c/o il Consorzio del “Parco Fluviale del Nera”
<b>Mansioni</b>	Coordinamento attività tecnica, amministrativa e contabile dell’Ente - Supporto agli organi di gestione - Rapporti con l’esterno - Coordinamento attività informatica e sviluppo procedure.
<b>Atti</b>	Consorzio del Parco Fluviale del Nera – Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 4 del 29/2/2008
<b>Periodo</b>	Dal 1/5/2004 al 29/2/2008
<b>Ente</b>	<b>Consorzio del Parco Fluviale del Nera</b> (L.R. 9/95) – via del Convento,2 – 05030 Montefranco.
<b>Tipo Ente</b>	Ente territoriale locale – Consorzio autonomo di Enti locali (L.R. 9/95).
<b>Tipo di impiego</b>	Dipendente a tempo indeterminato della Regione dell’Umbria in assegnazione funzionale in qualità di <b>Responsabile della Sezione Regionale</b> “Parco Fluviale del Nera” (art. 6 L.R. 15/97 – art. 8 c.1 l.a - C.C.N.L. 31/3/99 – art. 37 p 1 - C.C.I.D. 98-01 - P.O. Regionale - pesatura C)
<b>Mansioni</b>	Attività tecnico amministrativa dell’Ente – Supporto agli organi di gestione – Attività logistiche di collegamento con la Regione Umbria – Rapporti con gli Enti consorziati. Le attività svolte ed i risultati raggiunti sono indicati nelle Relazioni annuali sull’attività del Parco, relative agli anni di incarico, depositate agli atti del Consorzio del Parco del Nera e pubblicate in sintesi nel B.U.R. della Regione Umbria ai sensi dell’art. 19 della L.R. 9/95. - vd. <a href="http://www.parcodelnera.it/relazione-sulle-attivita-del-parco-anno-2013/">http://www.parcodelnera.it/relazione-sulle-attivita-del-parco-anno-2013/</a>
<b>Atti</b>	Regione dell’Umbria - Direz. Politiche Territoriali Ambiente ed infrastrutture - Det. Direttoriale n. 10948 del 15/12/2004
<b>Periodo</b>	Dal 03.03.1997 al 30/4/2004
<b>Ente</b>	<b>Consorzio del Parco Fluviale del Nera</b> (L.R. 9/95) – via del Convento,2 – 05030 Montefranco.
<b>Tipo Ente</b>	Ente di diritto pubblico (D.Lgs. 267/2000).
<b>Tipo di impiego</b>	Dipendente a tempo indeterminato della Regione dell’Umbria con profilo di Istruttore Direttivo per l’Informazione (Cat. D), in assegnazione funzionale al Consorzio del Parco del Nera in qualità di <b>Responsabile dell’Ufficio di Contabilità e Sistema Informativo</b> (D.P. 8/98).
<b>Mansioni</b>	Attività amministrativa contabile ed informatica.
<b>Periodo</b>	Dal 01.08.1990 al 30.11.1994 e dal 01/12/1994 al 2/3/1997
<b>Ente</b>	<b>E.S.A.U.</b> (Ente di Sviluppo Agricolo in Umbria) via M. Angeloni, 64 - 06100 Perugia, poi <b>A.R.U.S.I.A.</b> (Agenzia Regionale Umbra per lo Sviluppo e l’Innovazione in Agricoltura) – stesso indirizzo.
<b>Tipo Ente</b>	Ente strumentale/Agenzia della Regione dell’Umbria.
<b>Tipo di impiego</b>	Dipendente a tempo indeterminato della Regione dell’Umbria inquadrato con profilo di Istruttore per l’Informazione con mansioni specifiche di Programmatore e Consollista c/o Ufficio Interventi per lo sviluppo – Servizio CED (Centro Elaborazioni Dati).
<b>Mansioni</b>	Analisi e sviluppo software.

## INCARICHI PROFESSIONALI

### *In sintesi:*

- analisi e sviluppo software per vari Enti pubblici in materia di normativa per la gestione e l'efficientamento degli impianti termici;
- consulenze informatiche a vari Enti pubblici;
- dispiegamento e promozione innovazione nella P.A. (Promotore informatico per vari Comuni della Provincia di Terni).

### *Principali realizzazioni software:*

- procedura integrata per la Gestione della normativa relativa ai controlli sugli impianti termici (D.LGS. 192/05 e s.m.i.) - [www.sogemait3.it](http://www.sogemait3.it) ;
- portale <http://iquel.cmvalnerina.it> –Progetto IQUEL - WP 4.3;
- portale del Parco del Nera: [www.parcodelnera.it](http://www.parcodelnera.it) ;
- intranet di gestione documentale e albo on-line per EE.LL. in uso c/o ex Consorzio del Parco fluviale del Nera, Comune di Arrone e C.M. Valnerina;
- procedura di contabilità generale in uso c/o ex Consorzio del Parco fluviale del Nera (D.Lgs 167/2000);
- gestione licenze di attingimento acque (in uso c/o Provincia di Terni).

## ATTIVITÀ SEMINARIALE

### **“LA GESTIONE ELETTRONICA DOCUMENTALE E LA QUALITÀ”**

Corso di formazione sul CAD (dlgs 82/2005) per funzionari della Provincia di Chieti. Chieti 28, 29 giugno 2011

### **“COPIARE FA BENE ALLA PERFORMANCE”**

Convegno nazionale – Bergamo 29 ottobre 2010

Organizzatori: Comune di Bergamo, Sistemassusio, BQ-Club.

Relatore alla tavola rotonda “Il benchmarking per l'innovazione e il miglioramento” con un intervento dal titolo “IQUEL – il benchmarking per l'innovazione dei sistemi informativi per migliorare la vita dei cittadini” in collaborazione con la Dott.ssa Roberta Gatti del Comune di Parma.

### **FORUM P.A.**

17-20 Maggio 2010 – Roma Fiere

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Presentazione risultati IQUEL e I° Programma Elisa.

### **“IQUEL PRESENTAZIONE RISULTATI FINALI”**

Tavola rotonda con gli EE.LL. della aggregazione del progetto IQUEL

Parma - 15 Aprile 2010.

Relatore: “Presentazione del W.P. 4.3 IQUEL” in collaborazione con il Dott. Roberto de Vivo del Comune di Firenze.

### **“CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MANUTENTORI DI IMPIANTI TERMICI”**

23 e 24 maggio 2003 - Rocca Albornoziana – Narni (TR)

In collaborazione con: Provincia di Terni; Comune di Terni; Comune di Narni  
Relatore: “La nuova Versione di SOGEMAIT e le procedure Internet” – “Dimostrazioni pratiche sull'utilizzo della procedura”.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Universitaria

**FINANZA E LEGISLAZIONE COMUNITARIA** (Prof. S. D'Alesio – 6 CFU)  
Università di Camerino a.a. 2011/2012

	<b>DOTTORE IN SCIENZE POLITICHE</b> 15/4/2008 - Laurea (vecchio ordinamento) Università degli studi di Camerino - 93/110 – Terza sessione a.a. 2006.
<b>Superiore</b>	Diploma di Maturità Scientifica - Liceo Scientifico Statale “G.Galilei” di Terni nell’anno scolastico 1986/87 con la votazione di 48/60.
<b>Corsi di formazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia – INPS Valore P.A. - <b>I Finanziamenti Europei: progettare nella nuova programmazione 2014-2020</b> – dal 23 marzo al 29 aprile 2016 – 60 ore totali.</li> <li>- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia – Corso “<b>La gestione associata dei Comuni</b>” (4-5 CFP) – 5 marzo 2012</li> <li>- SEU e Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia – “<b>Il programma Life+ Giornata di informazione</b>” – 13 luglio 2010</li> <li>- “<b>Workshop sui metodi di determinazione del danno ambientale e paesaggistico</b>” - Regione dell’Umbria – Scuola di Amministrazione Pubblica “Villa Umbra” – dal 14/2/2007 al 14/3/2007.</li> <li>- Corso di formazione “<b>Il bilancio di sostenibilità nelle aree protette</b>” – Regione Umbria e Fondazione Eni Enrico Mattei – 1/2/8/9 marzo 2007.</li> <li>- “<b>Introduzione all’organizzazione e alla gestione delle risorse umane</b>” – R.U. – Scuola di Amministrazione Pubblica “Villa Umbra” – 17 e 26 gennaio 2006.</li> <li>- Corso “<b>Questioni e problemi della dirigenza pubblica, dei responsabili dei servizi e dei segretari comunali</b>” – Scuola Eugubina di Pubblica amministrazione – 6 e 7 dicembre 2006.</li> <li>- Corso di formazione professionale sulle <b>reti di trasmissioni di dati, LAN-WAN</b> (D.P. E.S.A.U. n. 483/1994);</li> <li>- Corso di formazione professionale mod. <b>OPEN4 e COBOL2</b> (D.P. E.S.A.U. n. 383/1994);</li> <li>- <b>Corso di formazione professionale s.o. UNIX</b> (D.P. E.S.A.U. n. 327/1994);</li> <li>- <b>Corso di formazione professionale s.o. UNIX</b> (D.P. E.S.A.U. n. 288/1994).</li> </ul>

<b>CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI</b>	
<b>Capacità e competenze tecnico-informatiche</b>	Analisi, progettazione e sviluppo software soprattutto orientato alla gestione di problematiche tipiche della P.A. Competenze specifiche su database e tecniche di cifratura e compressione dati. Sviluppo di applicativi stand-alone e/o in architettura distribuita (client/server) sui principali sistemi operativi proprietari (WINDOWS, UNIX-like) ed Open (GNU/LINUX) attraverso linguaggi procedurali e/o object-oriented . Implementazione/gestione protocolli di trasmissione dati. Security, firewalling, integrity. System administration, virtualization.
<b>Competenze amministrative</b>	Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000), finanza/contabilità, appalti, urbanistica, edilizia; Parchi Nazionali e Regionali – (L. 394/1990, LR Umbria 9/95); L.R. Umbria Riforme endoregionali (23/2007, 24/2007, 18/2011); DLGS 82/2005 (CAD) e n. 235/2010 (nuovo CAD);

	Progettazione per finanziamenti EU.
<b>Lingue</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Francese Capacità di lettura, scrittura e espressione orale di livello buono;</li> <li>• Inglese Capacità di lettura e scrittura di livello buono; capacità di espressione orale di livello elementare.</li> </ul>

---

*Il sottoscritto Stefano Gregori autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.*

---