

## FACSIMILE AVVISO PUBBLICO

AZIENDA .....

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO RISERVATO AL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO****CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN .....**

Vista la Legge 19.11.1990, n.341;

Visto il D.Lgs.del 30/12/1992 n.502, modificato con D.Lgs del 7/12/1993 n.517;

Visto il D.M. 22/10/2004, n. 270;

Vista la Legge Regionale 12 novembre 2012, n. 18;

Vista la nota MIUR prot. N. 10937/2013 avente ad oggetto "Mozione dell'Osservatorio Nazionale per le Professioni Sanitarie sui requisiti di docenza per i corsi delle professioni sanitarie" del 20 marzo 2013;

Visto l'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in .....

Visto il Protocollo d'Intesa Corsi di Laurea Sanitari triennali e magistrali stipulato il \_\_\_\_\_ tra Regione dell'Umbria e Università degli Studi di Perugia;

Visto il D.D. n. \_\_\_\_\_ del Direttore del Dipartimento di \_\_\_\_\_ prot. in entrata n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale si richiede l'apertura di un bando per la copertura di un modulo/insegnamento riservato al Personale del Ruolo Sanitario, per l'anno accademico 2016/2017.

**Art. 1 Indizione**

Si porta a conoscenza del personale del ruolo sanitario dipende ed in servizio presso un'Azienda Sanitaria della Regione Umbria che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per il conferimento del sotto indicati insegnamenti/moduli nel Corso di Laurea magistrale in ..... sede di ..... per l'anno accademico .....

<b>Insegnamento</b>	<b>Modulo</b>	<b>Anno/Sem.</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>ORE</b>
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

**Art. 2 Requisiti dei candidati**

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- appartenere al ruolo sanitario del SSR presso un'Azienda Sanitaria Regionale Umbria;
- possesso di laurea specialistica/magistrale della rispettiva classe.

### **Art. 3 Modalità e termini per la presentazione della domanda di candidatura**

Il candidato dovrà far pervenire specifica domanda per ognuno dei suindicati moduli per i quali è interessato ad ottenere l'affidamento, indicando puntualmente, come da stampato, l'insegnamento/modulo, l'anno accademico, nonché il settore scientifico disciplinare e i cfu, così come risultano indicati nel presente avviso.

La domanda dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, Piazza dell'Università n.1 entro il \_\_\_\_\_ utilizzando l'apposito stampato (Allegato "A"), disponibile presso la Ripartizione Didattica - Ufficio Offerta Formativa, la Direzione del Dipartimento di Medicina Sperimentale, la Segreteria del Corso di Laurea Magistrale in \_\_\_\_\_, la Direzione Generale dell'Azienda \_\_\_\_\_, e sul web all'indirizzo <http://www.unipg.it/ateneo/concorsi/avvisi-riservati-al-personale-del-ruolo-sanitario>.

La domanda (Allegato "A") dovrà essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Potranno essere prodotti i seguenti documenti:

- curriculum vitae
  - elenco pubblicazioni
  - elenco dei titoli didattici, scientifici, professionali e di servizio
- corredati, a pena di non valutazione, da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato "B") con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (nel caso di utilizzo del modello di domanda di cui all'allegato "A", la dichiarazione vi è ricompresa) si attesti la corrispondenza a verità di quanto dichiarato.

Ai fini della trasmissione della domanda e della relativa documentazione, sono ammesse le seguenti modalità di consegna:

- consegna diretta presso il *front-office* della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - Piazza Università, 1 - Perugia nei giorni ed orari di apertura della stessa.
- spedizione a mezzo raccomandata indirizzata al Rettore di questo Ateneo - Piazza Università, 1 - 06123 Perugia;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it), della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero dell'avviso (avviso n..... pubblicato il .....); - (N.B.: Al fine di scongiurare problemi di trasmissione, si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 2 MB).

A pena di esclusione, in relazione alla modalità prescelta dal candidato per la presentazione della domanda, la stessa dovrà essere sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

A pena di esclusione, la presentazione della domanda e della relativa documentazione dovrà avvenire, entro il termine perentorio sopra indicato. Ai fini del rispetto di tale termine, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo, pertanto saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione pervenute oltre la data sopraindicata, ancorché spedite entro il termine stesso.

Nel caso in cui l'ultimo giorno utile cada di sabato o di giorno festivo la scadenza sarà il primo giorno lavorativo successivo.

#### **Art. 4 Graduatoria**

Verrà redatta una graduatoria specifica per ciascun modulo.

#### **Art. 5 Informazioni**

Il presente avviso sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università e sarà consultabile all'indirizzo:

<http://www.unipg.it/ateneo/concorsi/avvisi-riservati-al-personale-del-ruolo-sanitario>.

Per informazioni contattare l'Ufficio Offerta Formativa – Tel. 075 585 6658 – Fax 075 585 5940.

**IL DIRETTORE  
GENERALE DELL'AZIENDA**

\_\_\_\_\_  
(Dott. \_\_\_\_\_)

**IL RETTORE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DI PERUGIA**  
(Prof. Franco Moriconi)