



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 1132 SEDUTA DEL 05/11/2025

OGGETTO: Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027. Rinegoziazione e formalizzazione degli obiettivi operativi annuali della Direttrice della Direzione regionale Salute e Welfare.

		PRESENZE
Proietti Stefania	Presidente della Giunta	Presente
Bori Tommaso	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barcaioli Fabio	Componente della Giunta	Presente
De Luca Thomas	Componente della Giunta	Presente
De Rebotti Francesco	Componente della Giunta	Presente
Meloni Simona	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Stefania Proietti**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 8 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

ALLEGATO A) Verbale OIV del 24.10.2025.

ALLEGATO B) Allegato 1_Obiettivi Direttori_Ottobre2025.

PIAO 2025-2027_Agg.to Ottobre2025.

All-C_Modifica-All-2_DGR-950-2025_PTFP 2025-2027.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027. Rinegoziazione e formalizzazione degli obiettivi operativi annuali della Direttrice della Direzione regionale Salute e Welfare.”** e la conseguente proposta del Vice Presidente Tommaso Bori;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

Visto l'articolo 17, comma 2 del Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- 1) di prendere atto della necessità emersa da parte della Direttrice della Direzione regionale Salute e Welfare, dott.ssa Daniela Donetti, di rinegoziare l'obiettivo operativo individuale, connesso alla Linea di Valore Pubblico 05 “Migliorare l'efficienza gestionale ed amministrativa del SSR per garantire adeguati livelli di cura ed assistenza”, già previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025-2027 (PIAO), approvato con DGR n. 74/2025 e successivamente formalizzato con DGR n. 950 del 23.09.2025;
- 2) di prendere atto di quanto rilevato dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria nella seduta del 24.10.2025 durante la quale il medesimo, come previsto dal vigente SMVP (DGR 69/2024) e dal Sistema di Monitoraggio della performance (DGR n. 853/2019), ha esaminato la richiesta di rinegoziazione di cui al precedente punto 1), così come riportato nell'estratto del verbale allegato al presente atto (Allegato A), parte integrante e sostanziale;
- 3) di accogliere, tenuto conto di quanto espresso dall'Organismo Indipendente di Valutazione, la richiesta di rinegoziazione della Direttrice dott.ssa Daniela Donetti, valutate le motivazioni addotte dalla medesima, e di aggiornare, contestualmente, l'Allegato 1) Obiettivi di performance dei direttori regionali - anno 2025” (Allegato B) che si allega al presente atto quale parte integrale e sostanziale, che sostituirà quello precedentemente formalizzato con DGR n. 950 del 23.09.2025, confermando al contempo quanto non oggetto di modifica;
- 4) di aggiornare, altresì, la relativa “Scheda integrata” di Valore pubblico presente nella Sezione “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” del PIAO 2025-2027 approvato con DGR n. 950/25;
- 5) di adottare l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025-2027 (PIAO), allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale così come modificato nella Scheda integrata di Valore pubblico presente nella Sezione “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” di cui ai punti precedenti, unitamente all'Allegato B che sostituisce l'Allegato 1) della DGR n. 950/2025;
- 6) di adottare altresì l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025 – 2027 di cui alla DGR n. 950/2025, così come risultante dall'Allegato C, parte integrante e sostanziale del presente atto che modifica l'Allegato 2) della DGR n. 950/2025;
- 7) di conferire alla dott.ssa Giorgia Padiglioni, previo inquadramento nella qualifica unica

dirigenziale ai sensi del vigente CCNL Area delle Funzioni locali, mediante sottoscrizione di apposito contratto di assunzione a tempo indeterminato, l'incarico di responsabile del Servizio Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli d'innovazione. Servizi finanziari, lavoro e crisi industriali della Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport con decorrenza dal 1 dicembre 2025, per la durata di tre anni;

- 8) di dare atto che alla dott.ssa Giorgia Padiglioni, oltre al trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL Funzioni locali, spetta la retribuzione di posizione corrispondente al Profilo di Fascia A, sottoprofilo economico A1, e il trattamento economico di risultato che sarà erogato in base al sistema regionale di misurazione e valutazione della Performance vigente;
- 9) di precisare che, ai sensi dell'art. 23, comma 6, del Regolamento di Organizzazione, dalla sottoscrizione del contratto individuale, la dirigente assume la titolarità della posizione ed è legittimata all'esercizio delle relative funzioni dirigenziali nell'ambito gestionale ed organizzativo dell'amministrazione, per quanto di competenza;
- 10) di dare atto che con la medesima decorrenza dell'incarico conferito alla dott.ssa Giorgia Padiglioni cessa l'incarico ad interim del Servizio Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli d'innovazione. Servizi finanziari, lavoro e crisi industriali in capo al Direttore regionale Dott. Adriano Bei;
- 11) di dare atto che le modificazioni al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025 – 2027, disposte con il presente atto non determinano alcun incremento del quadro delle risorse assunzionali impiegate e della spesa delle politiche assunzionali già definito con l'adozione del PIAO 2025 – 2027;
- 12) di dare mandato al Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane di attivare quant'altro necessario per gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione e di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;
- 13) di pubblicare, in coerenza con quanto previsto dagli artt. 10 -12 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., il presente atto nel sito istituzionale della Regione Umbria "www.regione.umbria.it", nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027. Rinegoziazione e formalizzazione degli obiettivi operativi annuali della Direttrice della Direzione regionale Salute e Welfare.

Con DGR n. 74 del 30 gennaio 2025, la Giunta Regionale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025 - 2027 (PIAO), nell'ambito del quale sono state individuate n.6 Linee di Valore Pubblico, quali aggregatori trasversali delle diverse aree di intervento in cui risultano classificate le attività regionali e con la previsione degli obiettivi di Valore Pubblico, da aggiornare a seguito della definizione dei nuovi assetti organizzativi unitamente all'assegnazione e formalizzazione degli obiettivi di performance per l'anno 2025 ai Direttori regionali, attraverso apposito allegato al PIAO 2025-2027.

Il processo di riorganizzazione ha preso avvio con DGR n. 1270/2024 e DGR n. 84/2025 attraverso la riduzione delle strutture di vertice, ovvero con la costituzione di n.4 Direzioni regionali in luogo delle precedenti cinque e il conferimento degli incarichi direttoriali disposti con DPGR n. 4/2025, n. 9/2025, n.10/2025 e n.11/2025. Con successiva DGR n. 312 del 09.04.2025 sono stati, altresì, fissati criteri, modalità e tempistiche del percorso di riorganizzazione delle strutture dirigenziali regionali.

Nelle more del completamento del percorso di revisione organizzativa, con DGR n. 499 del 28.05.2025 è stato adottato, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida sul Ciclo della performance e dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) della Regione Umbria (DGR n. 69 del 31.01.2024), l'Allegato Operativo per l'anno 2025 al Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2025, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei relativi Patti di servizio.

Successivamente, con DGR n. 741 del 22.07.2025 è stato approvato l'adeguamento delle funzioni delle Direzioni regionali e l'organigramma e il livellogramma dei nuovi assetti dirigenziali della Presidenza e della Giunta regionale, stabilendo, in attesa dell'espletamento delle procedure conseguenti alle manifestazioni di interesse, la proroga tecnica fino al 31 agosto 2025 degli incarichi dei dirigenti a tempo indeterminato in scadenza al 31 luglio 2025.

A seguito del completamento del processo di definizione degli assetti organizzativi di primo livello che ha interessato le nuove quattro Direzioni e con il conferimento degli incarichi dirigenziali afferenti i nuovi assetti organizzativi, avvenuto con DGR n. 832 del 27.08.2025, si è, pertanto, proceduto all'aggiornamento degli obiettivi di Valore Pubblico del PIAO 2025-2027, di cui alla Sezione "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" e alla conseguente formalizzazione degli obiettivi operativi di performance dei Direttori regionali per l'anno 2025.

Con DGR n. 950 del 23.09.2025 è stato quindi adottato l'Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025-2027 con il quale si è deliberato, tra quant'altro, di assegnare e formalizzare gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali ai Direttori regionali per l'anno 2025, unitamente ai comportamenti professionali attesi, così come delineati nell' "Allegato 1) Obiettivi di performance dei Direttori regionali – anno 2025" e,

al contempo, di aggiornare le relative “schede integrate” di Valore Pubblico presenti nella sezione “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” del PIAO 2025-2027.

Con la suddetta DGR n. 950/2025 sono state altresì accolte le richieste di rimodulazione degli obiettivi/indicatori/target di cui alle schede integrate di Valore Pubblico individuati dalla Giunta regionale con l'approvazione del PIAO 2025-2027, avanzate dai Direttori regionali dott. Luigi Rossetti, ing. Gianluca Paggi e dott.ssa Daniela Donetti, a conclusione della fase di monitoraggio intermedio. Gli obiettivi/indicatori/target, oggetto delle predette richieste di rimodulazione, sono stati riapprovati secondo le modalità previste dal vigente SMVP e dal Sistema di monitoraggio della performance (DGR n. 853/2019), che prevede che per i Direttori regionali la rinegoziazione venga valutata dalla Giunta regionale con il supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Con nota prot. n. 0196551 del 20.10.2025 e successiva nota prot. n.0199113 del 22.10.2025, è pervenuta da parte della Direttrice della Direzione Salute e Welfare, dott.ssa Daniela Donetti, istanza di rimodulazione dell'obiettivo strategico e del relativo obiettivo operativo, connesso alla Linea di Valore Pubblico 05 "Migliorare l'efficienza gestionale ed amministrativa del SSR per garantire adeguati livelli di cura ed assistenza". In particolare, è stata proposta la sostituzione dell'obiettivo strategico e del correlato obiettivo operativo *“Migliorare l'appropriatezza prescrittiva dei farmaci impiegati per il trattamento del dolore cronico e acuto”* in quanto lo stesso sarà realizzabile solo quando saranno pienamente operativi gli accordi con la Medicina Generale relativi all'appropriatezza prescrittiva per il biennio 2025-2026, così come rappresentato e meglio dettagliato nelle note PEC di cui sopra.

Ai sensi del citato Sistema di monitoraggio e del vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP), la suddetta richiesta di riesame presentata dalla dott.ssa Daniela Donetti è stata dunque sottoposta all'attenzione dell'OIV regionale nella riunione del 24.10.2025.

L'Organismo ha espresso il proprio parere unitamente alle proprie considerazioni così come riportato nell'estratto del verbale allegato, facente parte integrante del presente atto (Allegato A).

In particolare, l'OIV ha ritenuto la richiesta ammissibile rispetto a quanto previsto nel SMVP, tenuto conto anche delle motivazioni addotte dalla dott.ssa Daniela Donetti e che, pertanto, nulla osta alla sostituzione dell'obiettivo operativo *“Migliorare l'appropriatezza prescrittiva dei farmaci impiegati per il trattamento del dolore cronico e acuto”* con l'obiettivo operativo *“Incrementare la prescrizione di antibiotici ACCESS sul territorio”* e i relativi indicatori/target.

In relazione a quanto sopra, ove la Giunta regionale ritenesse di accogliere con il presente atto la richiesta di modifica dell'obiettivo individuale operativo della Direttrice regionale dott.ssa Daniela Donetti, così come sopra esposta, lo stesso sostituirà quello precedentemente formalizzato con DGR n. 950 del 23.09.2025 così come declinato nella scheda integrata di Valore Pubblico inserita nel PIAO 2025-2027 della Regione Umbria e nel documento “Allegato 1) Obiettivi di performance dei Direttori regionali – anno 2025”, confermando al contempo quanto non oggetto di modifica.

Si richiama la DGR n. 74 del 30/01/2025, “Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025-2027 (PIAO). Approvazione” e la DGR n. 950 del 23/09/2025 “Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027”, anche con riferimento alle politiche assunzionali ivi previste, attraverso il PTFP 2025 – 2027.

In particolare nell'Allegato C, parte integrante e sostanziale del presente atto, si rappresentano le esigenze di rivalutazione delle assunzioni del personale delle Aree professionali, rispetto alle previsioni della DGR n. 950 del 23/9/2025 (Allegato 2) per le motivazioni ivi riportate.

Per quanto attiene le politiche della dirigenza nell'Allegato C, sono rappresentate le azioni effettuate a seguito della DGR n. 950/2025 e in particolare per quanto attiene l'esigenza di nomina del dirigente a tempo indeterminato per il Servizio Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli d'innovazione. Servizi finanziari, lavoro e crisi industriali, attualmente ricoperto ad interim dal Direttore regionale Dott. Adriano Bei. Al riguardo nel PTFP 2025 – 2027 (DGR n. 950/2025) è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato di 1 unità dalla graduatoria del concorso per n. 1 unità di Dirigente per l'economia e la finanza, esperto in programmazione e attuazione dei fondi europei (approvata con DD n. 6240 del 10/06/2024 e pubblicata nel BUR Umbria – serie Avvisi e concorsi n. 27 del 18/06/2024). Per tutto quanto rappresentato nell'Allegato C è possibile procedere all'inquadramento della dott.ssa Giorgia Padiglioni, nella qualifica unica dirigenziale, profilo professionale Dirigente per l'economia e la finanza, mediante sottoscrizione di apposito contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL Area Funzioni locali con assegnazione presso la Direzione Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport per le esigenze di copertura del Servizio Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli d'innovazione. Servizi finanziari lavoro e crisi industriali e al conferimento del correlato incarico dirigenziale.

Si propone alla Giunta di adottare ai sensi dell'art. 17, comma 2 del vigente Regolamento interno della Giunta le determinazioni di competenza in merito a quanto sopra esposto.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 04/11/2025

Il responsabile del procedimento
Agnese Traversini

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del

procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 04/11/2025

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, Amministrazione e
Gestione delle risorse umane

- Fabiola Marsilio
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
 - verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,
- esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 04/11/2025

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE,
BILANCIO, RISORSE UMANE, CULTURA,
AGENDA DIGITALE

- Luigi Rossetti
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Tommaso Bori ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 04/11/2025

Assessore Tommaso Bori
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
