



ALLEGATO C

Modifica Allegato 2), DGR n. 950/2025 “Monitoraggio e integrazione Piano Triennale fabbisogni del personale 2025-2027”

Modificazioni al Piano Triennale fabbisogni del personale 2025-2027

Con DGR n. 950 del 23/09/2025 ad oggetto “*Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027. Approvazione*” e, in particolare, l'Allegato 2 “*Monitoraggio e integrazione Piano Triennale fabbisogni del personale 2025-2027*”, è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione di n. 12 unità di profilo Istruttore Amministrativo tramite utilizzo della graduatoria del concorso per il profilo ISTRUTTORE PER IL SUPPORTO DIREZIONALE (cod. profilo TI55-60_21) indetto con DD n. 13579/2021.

In relazione alla suddetta graduatoria, originariamente approvata con DD 13868 del 29/12/2022 (BUR n. 1 del 03/01/2023) si rappresenta che la stessa è stata oggetto di tre successive modifiche, così come di seguito riportate:

1. DD n.2291 del 28/02/2023 (BUR n.11 del 03/03/2023) - Riammissione alla procedura e inserimento in graduatoria di tre candidati precedentemente esclusi e applicazione ad un candidato della riserva ai militari volontari ex D. Lgs. n. 66/2010 a seguito di istanza e relative verifiche con gli Enti competenti;
2. DD n.10306 del 03/10/2023 (BUR n.53 del 10/10/2023) - Modifica dei punteggi di valutazione dei titoli e relative posizioni in graduatoria, di sette candidati, a seguito di istanze rivalutazione titoli e verifiche di casi analoghi;
3. DD n.3219 del 21/03/2024 (BUR n.14 del 26/03/2024) - Modifica punteggio valutazione titoli per un candidato in sede di controllo delle dichiarazioni, con conseguente spostamento dalla posizione n. 36 alla posizione n. 65 della graduatoria.

Le modificazioni suddette, devono essere valutate alla luce dei recenti e successivi interventi giurisprudenziali - in particolare le sentenze del Consiglio di Stato Sez. III - n. 4835 del 04/06/2025 e n. 7579 del 29/09/2025 – da cui si evince che la giurisprudenza amministrativa si sia orientata a ritenere che le modifiche delle graduatorie concorsuali che possono determinare lo spostamento dei termini di validità devono avere un carattere numericamente e/o qualitativamente rilevante, mentre altre modificazioni che non presentano dette caratteristiche non possono integrare atti di sostanziale modifica della graduatoria in precedenza approvata, tale da giustificare uno spostamento del termine di validità della stessa. Alla luce di dette pronunce, si evidenzia che le prime due sopra citate modifiche hanno comportato, nel primo caso, la riammissione alla procedura e il conseguente inserimento in graduatoria di tre candidati precedentemente esclusi e l'applicazione della riserva per i militari volontari ad un candidato e, nel secondo caso, la modifica dei punteggi assegnati ai titoli e alle posizioni in graduatoria complessivamente di sette candidati, tali da essere numericamente e sostanzialmente rilevanti. Diversamente, la terza sopra citata modifica, ha comportato lo spostamento di 19 posizioni di graduatoria di un candidato, senza variazione dei punteggi attribuiti agli altri idonei presenti in graduatoria. Esaminati, dunque, gli interventi modificativi della graduatoria in relazione alle posizioni giurisprudenziali sopra citate, si ritiene di dover limitare la prosecuzione della validità della graduatoria al termine derivante dalla seconda modifica della stessa, avvenuta con DD n.10306 del 03/10/2023 e di fissarne, pertanto, la scadenza al 03/10/2025, trascorsi due anni dalla data di approvazione, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/01. Conseguentemente, tenuto conto dell'art. 35, comma 5-ter e comma 5-sexies del D.Lgs. n. 165/2001, oltre tale data, si ritiene di non dover procedere ad ulteriori assunzioni, tramite utilizzi né alla stipula di accordi di cessioni della graduatoria della stessa ad altri Enti. Resta ferma l'applicazione dell'art. 35, comma 5-sexies, del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale la graduatoria si intende utilmente scorsa quando, entro il limite temporale di validità, l'amministrazione titolare individua, o cede ad amministrazioni terze, candidati idonei individuati numericamente o nominativamente, in ordine di graduatoria, per la successiva convocazione da parte dell'amministrazione procedente, a nulla rilevando il momento della stipulazione del contratto di assunzione.

Pertanto, alla stregua di dette disposizioni, si assumono a riferimento gli atti gestionali già adottati delle assunzioni effettuate in base alle previsioni del PTFP 2025–2027, di cui alla DGR n. 74 del 30/01/2025 (PIAO 2025–2027) con le uniche esigenze limitate a dette assunzioni, sostitutive di personale cessato anteriormente al compimento del periodo di prova contrattualmente stabilito e al relativo consolidamento dei relativi rapporti di lavoro, considerato che le ultime assunzioni disposte ai sensi della suddetta DGR n. 74 del 30/01/2025 hanno decorrenza tra il 1° aprile e il 05 maggio 2025.



Alla luce di quanto sopra esposto, tenuto conto dei fabbisogni afferenti, in particolare, l'area amministrativa, come anche ulteriormente rappresentate con nota e-mail del 17/10/2025 dal Direttore alla Direzione regionale *Governo del territorio, ambiente, protezione civile, riqualificazione urbana, coordinamento PNRR* nonché tenuto conto delle esigenze del turn over e della riorganizzazione in atto di II livello che potrebbe comportare spostamenti interni di figure dell'Area funzionari ed EQ, si propone di stabilire, in sostituzione delle n. 12 unità di profilo Istruttore Amministrativo previste con DGR n. 950/2025, l'assunzione, a parità di risorse assunzionali, di n. 11 unità di personale dell'Area Funzionari di cui n. 10 di profilo Funzionario Giuridico tramite utilizzo della graduatoria del profilo FUNZIONARIO GIURIDICO PER LA CONSULENZA E SUPPORTO PROCEDURE AMMINISTRATIVE (cod. profilo TI15-20_21) nell'ambito del concorso indetto con DD n. 13578/2021 e n. 1 unità di Funzionario Tecnico tramite utilizzo della graduatoria del profilo FUNZIONARIO PER IL TERRITORIO (cod. profilo TI28-31_21). Pertanto, a fronte delle n. 12 unità di profilo Istruttore Amministrativo previste con DGR n. 950/2025, comportanti una spesa pari a € 393.600,00, si propone l'assunzione di n. 11 unità di profilo Funzionario Giuridico/Tecnico con una spesa pari a € 392.700,00.

Conseguentemente per quanto riguarda l'assunzione di n. 9 unità a copertura della **quota d'obbligo di cui alla L. n. 68/99**, di cui n. 3 unità dell'Area Operatori Esperti e n. 6 unità dell'Area Istruttori comportanti una spesa pari a € 283.290,00, si propone di sostituire queste ultime, con n. 6 unità dell'Area Funzionari ed E.Q. (con una spesa pari a € 300.690,00) prevedendo la verifica del possesso dei requisiti dalle graduatorie di seguito riportate, in ragione di n. 1 unità per ciascuna graduatoria, e in subordine, in caso di indisponibilità, attingendo dalle stesse, nell'ordine di priorità indicato, fino a concorrenza del numero complessivo di sei:

1. FUNZIONARIO PER IL TERRITORIO (cod. profilo TI28-31_21);
2. FUNZIONARIO PER L'ATTIVITÀ CONTRATTUALE E LE PROCEDURE DI ACQUISTO (cod. profilo TI21-22_21);
3. FUNZIONARIO PER LA PROGETTAZIONE, GESTIONE E UTILIZZO DEI FONDI COMUNITARI E NAZIONALI (cod. profilo TI5-8_21);
4. FUNZIONARIO PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEI PROGETTI (cod. profilo TI9-10_21);
5. FUNZIONARIO PER LA RENDICONTAZIONE DEI FONDI COMUNITARI E NAZIONALI (cod. profilo TI11-14_21);
6. FUNZIONARIO PER L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, PERFORMANCE (cod. profilo TI23-24_21);

Relativamente alla procedura di **stabilizzazione** del personale delle Aree professionali in servizio presso l'Ufficio Speciale Ricostruzione dell'Umbria (**USR Umbria**), per finalità di distacco presso lo stesso USR Umbria, con spesa a carico delle risorse ex art. 3 del DL n. 189/2016, si conferma la stabilizzazione con procedura già attivata e in fase di svolgimento, entro il 31/12/2025, di n. 1 unità con maturazione del requisito di anzianità per la stabilizzazione ai sensi dell'art 3, commi 5 e 5-ter, del DL 44 del 22/04/2023 nel 2025 nonché, entro il 31/12/2026, per n. 4 unità con maturazione del requisito nel 2026. Per le restanti n. 2 unità, di cui n. 1 che matura il requisito di anzianità per la stabilizzazione nel 2027 e, dunque, al di fuori del termine attualmente consentito dalle norme sopra citate e n. 1 unità con maturazione del requisito in differenti aree di inquadramento professionali, si rinvia per le necessarie verifiche alle ulteriori determinazioni che saranno assunte in sede di approvazione del Piano dei fabbisogni 2026-2028 con il PIAO 2026 -2028.

Di seguito si riportano - a modifica e in sostituzione delle corrispondenti tabelle di cui all'Allegato 2 “Monitoraggio e integrazione Piano Triennale fabbisogni del personale 2025-2027” alla DGR n. 950/2025 - la prima parte della Tabella 13 di cui al citato Allegato 2, riguardante l'assunzione di funzionari a valere su fondi regionali nonché quelle riguardanti le assunzioni obbligatorie ex L. 68/99 e la stabilizzazione del personale delle aree professionali in servizio presso l'USR Umbria.

FONDI REGIONALI	
n. unità	
n. 34 unità - Area Funzionari ed EQ (Risorse assunzionali 34 unità € 1.213.800,00)	
- Funzionario per la Comunicazione (utilizzo graduatoria)	1
- Funzionario Tecnico (utilizzo graduatoria Funz. Territorio per 6 unità , utilizzo graduatoria Funz. Agronomo per 2 unità e utilizzo graduatoria di altro Ente per 1 Funz. Meteorologo)	9
- Funzionario Giuridico (utilizzo graduatoria Funz. Giuridico)	13



- Funzionario per la Programmazione (utilizzo graduatorie interna Fam. Programmazione)	3
Mobilità esterna:	
- Funzionario Informatico - da graduatoria mobilità esterna (1 prevista + 3 utilizzi di graduatoria)	4
- Funzionario Economico-finanziario - da graduatoria mobilità esterna (1 previsto + 3 utilizzi di graduatoria)	4
<i>Totale</i>	34

ASSUNZIONI OBBLIGATORIE L. 68/99	
n. unità	
n. 9 unità (Spesa programmata 9 unità € 300.690,00)	
- Operatori Esperti (avviamento numerico tramite i Servizi per l'Impiego)	3
- Funzionari (utilizzo graduatorie interne vari profili con le priorità descritte in istruttoria)	6
<i>Totale</i>	9

STABILIZZAZIONE USR Umbria		
	n. unità	Spesa €
Stabilizzazione n. 1 unità USR - Funzionari (entro il 31/12/2025) *	1	35.700,00
Stabilizzazione n. 5 unità USR - 1 Istruttore e 4 Funzionari ** (entro il 31/12/2026) *	5	175.600,00
Totale		211.300,00

* Per finalità di distacco c/o USR Umbria con spesa a carico risorse art. 3 DL 189/2016.

** Per n. 1 unità di Funzionario, previe verifiche in merito alla maturazione del requisito in differenti aree di inquadramento professionali.

Complessivamente, le sopra riportate modifiche al Piano delle assunzioni 2025-2027 relativo alle Aree professionali non determinano una variazione in aumento del piano della spesa autorizzato con DGR n. 950/2025, rispetto al quale è già stato acquisito, con nota prot. n. 188925 del 08/10/2025, il parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti circa la sostenibilità finanziaria del Piano delle assunzioni. Infatti, le sopra riportate politiche comportano una spesa complessiva pari a € 1.725.790,00, a fronte della spesa pari a € 1.742.090,00 corrispondente alle politiche sostituite e autorizzate con DGR n. 950/2025.

Relativamente all'**Area della dirigenza**, con DGR n. 950 del 23/09/2025 erano state previste, tra l'altro, le seguenti procedure di reclutamento tramite avviso pubblico di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001:

- assunzione a tempo indeterminato n. 1 Dirigente per il Servizio *Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche*;
- assunzione a tempo indeterminato n. 1 Dirigente per il Servizio *Programmazione assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria*;



- assunzione a tempo indeterminato n. 1 Dirigente per le esigenze della Direzione Salute e Welfare (Servizio *Farmaceutica, protesica, dispositivi medici e coordinamento gare. HTA*).

Conseguentemente, si dà conto che:

- con DD n. 10888 del 20/10/2025 è stato adottato l'Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs n. 165/2001, per n. 1 unità di personale Area della dirigenza - Direzione *Programmazione, Bilancio, Risorse Umane, Cultura, Agenda Digitale* (codice avviso R_Umbria_M/DIR – 1/25), pubblicato nel Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>) e nel sito internet istituzionale della Regione Umbria <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>, con scadenza per la presentazione delle domande il 19/11/2025;
- con DD n. 10937 del 21/10/2025 è stato adottato l'Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs n. 165/2001, per n. 1 unità di personale dell'Area della dirigenza - Dirigente Farmacista - Direzione *Salute e Welfare* (codice avviso R_Umbria M/Dir – 2/25) pubblicato nel Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>) e nel sito internet istituzionale della Regione Umbria <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>, con scadenza per la presentazione delle domande il 20/11/2025;
- con DD n. 11128 del 24/10/2025 è stato adottato l'Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posizione dirigenziale - Direzione regionale *Salute e Welfare* – Servizio *Programmazione Assistenza Territoriale e Integrazione Socio Sanitaria* (codice avviso R_Umbria_M/DIR – 3/25) nel Portale del Reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it/>) e nel sito internet istituzionale della Regione Umbria <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>, con scadenza per la presentazione delle domande il 24/11/2025.

Inoltre, con la medesima DGR n. 950/2025 è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato di 1 unità del concorso per n. 1 unità di *Dirigente per l'economia e la finanza, esperto in programmazione e attuazione dei fondi europei*, tramite utilizzo della graduatoria approvata con DD n. 6240 del 10/06/2024 (BUR Umbria – serie Avvisi e concorsi n. 27 del 18/06/2024) ove risulta collocata la Dott.ssa Giorgia Padiglioni, dipendente della Regione Umbria – Giunta regionale, Area dei funzionari ed E.Q., responsabile della Sezione *Promozione dei servizi e dell'innovazione nelle imprese e start up innovative* del Servizio *Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli d'innovazione. Servizi finanziari, lavoro e crisi industriali*.

Ai fini della suddetta assunzione è stata esperita la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs n. 165/2001 (nota prot. n. 179691 del 25/09/2025). In riscontro alla predetta comunicazione, con nota acquisita al prot. reg. n. 180691 del 26/09/2025, ARPAL Umbria ha comunicato l'assenza nell'elenco regionale, ex art. 34, comma 3) del D.Lgs. 165/2001, di personale in disponibilità da assegnare e risulta decorso senza riscontri da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica il termine di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2011.

Per quanto riguarda i titoli dichiarati dalla Dott.ssa Giorgia Padiglioni, si precisa che la documentazione comprovante è acquisita agli atti d'ufficio e si è provveduto ad acquisire al prot. n. 201992 del 27/10/2025 la dichiarazione resa dalla medesima ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.

Conseguentemente, data la nota e-mail del Direttore della Direzione *Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport* rappresentante l'esigenza di procedere con urgenza all'assunzione, ai fini dell'attribuzione dell'incarico dirigenziale occorre procedere all'inquadramento della Dott.ssa Giorgia Padiglioni nella qualifica unica dirigenziale, profilo professionale *Dirigente per l'economia e la finanza*, ai sensi del vigente CCNL Area Funzioni locali, mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di assunzione a tempo indeterminato, con assegnazione presso la Direzione *Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport* per le esigenze di copertura del Servizio *Sistemi produttivi, trasferimento tecnologico e poli d'innovazione. Servizi finanziari, lavoro e crisi industriali*, attualmente coperto ad interim dal Direttore regionale Dott. Adriano Bei.



Da ultimo, sul fronte delle **assunzioni a tempo determinato** in merito all'accelerazione e attuazione degli investimenti concernenti il **dissesto idrogeologico** ai sensi dell'art. 1, commi 701-704 della L. n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021) e s.m.i., si rappresenta che con l'art. 19 del DL 31/10/2025, n. 159, pubblicato nella G.U. n. 254 del 31/10/2025 e contestuale entrata in vigore, è stata data alle Regioni l'autorizzazione alla proroga dei contratti a tempo determinato di cui alla ricognizione operata con l'Allegato 1 al medesimo DL fino al limite massimo di tre anni complessivi del contratto in essere. A seguito delle esigenze rappresentate dalla Direzione regionale Governo del territorio, ambiente, protezione civile, riqualificazione urbana, coordinamento PNRR, stante l'imminenza della scadenza del termine, con DD n. 11423 del 31/10/2025 - alla luce delle disposizioni di cui all'art. 19 riportante “*Misure urgenti per il personale assunto con contratti di lavoro stipulati ai sensi dell'articolo 1, comma 701, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*” - è stata disposta la proroga del contratto a tempo determinato della dott.ssa Vestrelli Noemi Sofia, Area Istruttori – profilo *Istruttore per il supporto alla finanza e contabilità*, dal 1° novembre 2025 al 06 novembre 2025, in considerazione delle risorse assegnate alla Regione Umbria con D.P.C.M. 2 luglio 2021 e non utilizzate alla data del 31 ottobre 2025, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 1, commi 701 – 704, della L. n. 178/2020. La suddetta proroga è consentita dall'art. 1, comma 701-bis, della L. n. 178/2020, introdotto dall'art. 19, del DL n. 159/2025, nei limiti di cui all'Allegato 1 allo stesso DL n. 159/2025, il quale riporta, per ogni Regione interessata, il numero di unità a cui le intervenute norme possono applicarsi, in particolare, n. 1 unità per la Regione Umbria. Si rappresenta che occorre procedere con immediatezza da parte della struttura competente in materia di rischio idrogeologico all'adozione degli atti necessari per la copertura della spesa a valere sulle risorse di cui all'art. 1, comma 702 della L. n. 178/2020, subordinando agli stessi ogni successiva determinazione nell'an e nel quantum e limitando comunque la durata della proroga stessa, in corrispondenza delle risorse rese disponibili, non oltre il 31 marzo 2026, onde consentire l'adozione di ogni successiva determinazione in merito all'applicazione delle disposizioni speciali recate dal DL n. 159/2025, al PTFP 2026 – 2028 da adottarsi con il PIAO 2026 – 2028.