



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 950 SEDUTA DEL 23/09/2025

OGGETTO: Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027. Approvazione

		PRESENZE
Proietti Stefania	Presidente della Giunta	Presente
Bori Tommaso	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barcaioli Fabio	Componente della Giunta	Presente
De Luca Thomas	Componente della Giunta	Presente
De Rebotti Francesco	Componente della Giunta	Presente
Meloni Simona	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Stefania Proietti**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 14 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Allegato 2_Monitoraggio e integrazione_PTFP 2025-2027.

Allegato 1_Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2025.

Aggiornamento Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027.”** e la conseguente proposta di Vice Presidente Tommaso Bori;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

Visto l'articolo 17, comma 2 del Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di prendere atto delle necessità emerse da parte dei direttori regionali dott. Luigi Rossetti, ing. Gianluca Paggi e dott.ssa Daniela Donetti, di rimodulare alcuni obiettivi/indicatori di cui alle schede integrate di Valore Pubblico, individuati dalla Giunta regionale con l'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027, approvato con DGR n. 74 del 30.01.2025;
2. di prendere atto di quanto espresso dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria nella seduta del 28 luglio 2025 durante la quale il medesimo ha esaminato, tra l'altro, le richieste di rimodulazione dei Direttori regionali, così come riportato nel verbale pubblicato nel canale amministrazione trasparente del sito istituzionale;
3. di accogliere le richieste di cui ai punti precedenti e di approvare, contestualmente, la rimodulazione degli obiettivi/indicatori/target, tenuto conto del nuovo assetto organizzativo delle strutture di vertice e degli attuali incarichi dirigenziali;
4. di assegnare e formalizzare con il presente atto gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali ai direttori regionali per l'anno 2025, unitamente ai comportamenti professionali attesi così come declinati nell'Allegato 1) Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2025,
5. di aggiornare le relative “Schede integrate” di Valore pubblico presenti nella Sezione “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” del PIAO 2025-2027;
6. di approvare il documento di monitoraggio e aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025 – 2027, ad integrazione di quanto già previsto nel PIAO 2025-2027 alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, così come risultante dall'Allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente atto;
7. di accogliere la richiesta dell'Azienda Ospedaliera di Perugia di utilizzo della graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato, per n.1 unità di Dirigente per l'informazione esperto in programmi tecnologie e processi per la trasformazione digitale, approvata con DD n. 627 del 19/01/2024 e pubblicata nel BUR Umbria – serie Avvisi e concorsi n. 5 del 30/01/2024, dando mandato alla Direzione Programmazione, bilancio, risorse umane, cultura, agenda digitale di procedere ad apposito accordo ai sensi dell'art. 39 del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria, adottato con DGR n. 872 del 22/09/2021 e s.m.i.;
8. di accogliere altresì la richiesta dell'Azienda USL Umbria 2 di utilizzo della graduatoria del

concorso pubblico a tempo indeterminato, per n.1 unità di Dirigente profilo giuridico - amministrativo esperto in procedure di evidenza pubblica e contratti, approvata con DD n. 7474 del 16 luglio 2025 e pubblicata nel BUR Umbria – serie Avvisi e concorsi n.32 del 22/07/2025, dando mandato alla Direzione Programmazione, bilancio, risorse umane, cultura, agenda digitale di procedere ad apposito accordo ai sensi dell'art. 39 del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria, adottato con DGR n. 872 del 22/09/2021 e s.m.i.;

9. di prendere atto della richiesta del Comune di Città di Castello relativa al comando e alla mobilità dell'Ing. Lucio Baldacci e di autorizzare la prosecuzione del comando con le seguenti modalità: dal 1 ottobre 2025 al 30 settembre 2026 per n. 2gg a settimana (1gg di 9 ore e 1 gg di 6 ore) e di autorizzare dal 1 ottobre 2026 il trasferimento presso il Comune di Città di Castello del medesimo dirigente;
10. di stabilire che il presente atto sarà trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini dell'asseverazione di competenza della sostenibilità finanziaria del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025 – 2027, a seguito dell'aggiornamento di cui all'Allegato 2) contenuto nella Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano, del presente PIAO;
11. di adottare l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025- 2027, (PIAO) allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, confermando quant'altro già approvato con la DGR 74/2025 e non oggetto di modifica con il presente atto;
12. di disporre il rinnovo degli incarichi di Elevata qualificazione vigenti fino al 30/11/2025 nelle more della ridefinizione degli assetti delle posizioni di II livello e per consentire entro detto termine l'espletamento della procedura di manifestazione di interesse per il conferimento dei nuovi incarichi;
13. di incaricare il Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione del personale di trasmettere ai soggetti interessati, alle OO.SS. e all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) il presente provvedimento;
14. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 - 12 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., il presente atto nella Intranet Regionale e nel sito istituzionale della Regione Umbria – Giunta regionale.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2025-2027.

Il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito con modificazioni con legge n.113 del 6 agosto 2021, all’art. 6 ha introdotto nell’ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) ovvero il documento unico di programmazione che assorbe molti dei Piani che le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente.

Tutte le pubbliche amministrazioni (con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative) con più di cinquanta dipendenti, devono adottare e pubblicare il PIAO entro il 31 gennaio di ogni anno, come disposto dall’art. 6, commi 1 e 4, del D.L. 80/21, e secondo le modalità di cui ai conseguenti provvedimenti attuativi. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione nonché sul portale dedicato messo a disposizione dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il nuovo documento unico di programmazione definisce, su base triennale con aggiornamento annuale, diversi profili di interesse dell’attività e dell’organizzazione delle pubbliche amministrazioni, con l’obiettivo di “assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e di procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”.

Con il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022 n. 81, in attuazione delle previsioni contenute nell’art. 6, comma 5, del DL 9 giugno 2021, n. 80, sono stati individuati gli adempimenti soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e specificatamente: il Piano dei fabbisogni; il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio; il Piano della performance; il Piano di prevenzione della corruzione; il Piano organizzativo del lavoro agile; il Piano delle azioni positive.

Con DPCM n. 132 del 30/06/2022, è stato, altresì, definito il contenuto del Piano e fornito uno schema - tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni.

Con l’introduzione del PIAO il legislatore ha, pertanto, inteso superare la molteplicità, e conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione, prevedendo per la Pubblica Amministrazione un testo unico della programmazione e governance, in una prospettiva di semplificazione dell’attività amministrativa e di visione integrata e complessiva dei diversi assi di pianificazione.

In tale ottica, l’edizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Regione Umbria 2025-2027, si pone in continuità con l’indirizzo seguito dai precedenti documenti,

presentandosi con una visione fortemente orientata verso l'orizzonte degli impatti finali di Valore Pubblico della Regione.

La centralità, nei processi di pianificazione, di una prospettiva di "Valore Pubblico" definito come «il miglioramento del livello di benessere economico-sociale-ambientale dei destinatari delle politiche e dei servizi pubblici rispetto alle condizioni di partenza», aveva, peraltro, trovato conferma anche nello stesso Piano nazionale anticorruzione - PNA 2019 dell'ANAC, che ne aveva affermato l'importanza nel definire le indicazioni metodologiche per la redazione dei piani triennali di prevenzione.

Con DGR n. 74 del 30 gennaio 2025, la Giunta Regionale, in attuazione delle disposizioni normative sopra richiamate, ha pertanto approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Regione Umbria 2025 - 2027 (PIAO) individuando n.6 linee di valore pubblico quali aggregatori trasversali delle diverse aree di intervento in cui risultano classificate le attività regionali e prevedendo un numero limitato di obiettivi di Valore Pubblico suscettibili, in una seconda fase, di aggiornamento/integrazioni a seguito delle scelte strategiche che saranno operate dal nuovo organo di indirizzo politico-amministrativo e ai nuovi assetti organizzativi attuati dalla Regione Umbria.

Con la succitata DGR n. 74/25 la Giunta regionale ha, al contempo, disposto che l'assegnazione e la formalizzazione degli obiettivi di performance, per l'anno 2025, ai Direttori regionali sarebbe avvenuta con successivo provvedimento, con apposito allegato al PIAO 2025-2027, all'esito della nomina dei nuovi direttori regionali, unitamente a quelli della dott.ssa Daniela Donetti, neo Direttrice regionale della Direzione Salute e Welfare in servizio dal 22 gennaio 2025.

Con DGR n. 84 del 06.02.2025 sono stati ridefiniti gli assetti organizzativi regionali mediante la costituzione di n.4 direzioni regionali in luogo delle precedenti cinque.

Il processo riorganizzativo delle Direzioni si è perfezionato mediante la nomina, con decreto della Presidente della Giunta Regionale, dei nuovi direttori regionali, all'esito delle relative procedure ad evidenza pubblica e precisamente:

- Decreto della Presidente della Giunta Regionale n. 4 del 15 gennaio 2025 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Salute e Welfare alla dott.ssa Daniela Donetti quale direttore della Direzione, con decorrenza 22 gennaio 2025;
- Decreto della Presidente della Giunta Regionale n. 9 del 27 febbraio 2025 con il quale è conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Sviluppo economico, Agricoltura, Istruzione, Formazione e Lavoro, Turismo e Sport" al Dott. Adriano Bei con decorrenza 1 marzo 2025;
- Decreto della Presidente della Giunta Regionale n. 10 del 27 febbraio 2025 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Programmazione, Bilancio, Risorse umane, Patrimonio, Cultura, Agenda digitale" al Dott. Luigi Rossetti con decorrenza 1 marzo 2025;
- Decreto della Presidente della Giunta Regionale n.11 del 28 febbraio 2025 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Governare del Territorio, Ambiente, Protezione civile, Riqualificazione urbana, Coordinamento PNRR" all'Ing. Gianluca Paggi con decorrenza 17 marzo 2025.

Con successiva DGR n. 312 del 09/04/2025 la Giunta Regionale ha stabilito il termine del 31 luglio 2025 per la conclusione dell'intervento di revisione degli assetti di livello dirigenziale, ivi incluso il conferimento degli incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Organizzazione.

Con DGR n. 741 del 22/07/2025 è stato, quindi, approvato l'adeguamento delle funzioni delle Direzioni regionali e l'organigramma e il livellogramma dei nuovi assetti dirigenziali della Presidenza e della Giunta regionale, stabilendo, nelle more di espletamento delle procedure conseguenti alle manifestazioni di interesse, la proroga tecnica fino al 31 agosto 2025 degli incarichi dei dirigenti a tempo indeterminato in scadenza al 31 luglio 2025.

Con il completamento del processo di definizione degli assetti organizzativi di primo livello che ha interessato le nuove quattro Direzioni e con il conferimento degli incarichi dirigenziali afferenti i nuovi assetti organizzativi, di cui alla DGR n. 832 del 27.08.2025, si è, pertanto, determinata la necessità di procedere all'aggiornamento degli obiettivi di Valore Pubblico, presenti nella Sezione "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" e alla conseguente formalizzazione degli obiettivi operativi di performance (trasversali e individuali) dei Direttori regionali - anno 2025, così come riportati nell'Allegato 1), oltreché ad una revisione, in chiave di aggiornamento, del PTFP 2025-2027 (Piano triennale del Fabbisogno di personale) presente nella Sezione 3 rubricata "Organizzazione e capitale umano" costituente l'Allegato 2).

Per quanto attiene la modalità di individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico previsti nel PIAO 2025-2027, la stessa ha ripreso quanto già consolidato nelle precedenti annualità. A partire dal Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR), che per il 2025 si è caratterizzato quale atto meramente tecnico, sono state individuate le Linee di Valore Pubblico tradotte in schede di Valore Pubblico con i relativi obiettivi strategici, poi declinati a cascata in obiettivi operativi da attuarsi nell'esercizio finanziario di riferimento, al fine di realizzare un sistema integrato di pianificazione e programmazione.

Sulla base dei nuovi assetti organizzativi, di cui alla DGR n. 741/25, dai suddetti obiettivi di Valore Pubblico e relativi obiettivi strategici, sono stati quindi definiti, per ciascuna Direzione regionale, i relativi obiettivi operativi annuali di performance, così come riportati nell'Allegato 1) unitamente agli obiettivi trasversali e ai comportamenti attesi.

In ottemperanza a quanto previsto nel SMVP regionale da ultimo aggiornato con la DGR n. 69/2024, la definizione degli obiettivi è stata, altresì, effettuata secondo i criteri definiti dall'OIV e recepiti nel decalogo riportato nel paragrafo 4.1.1 del SMVP.

Si rende parimenti noto che in fase di monitoraggio intermedio, condotto nel rispetto di quanto previsto nel vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e nel Sistema di monitoraggio approvato con DGR n. 853/2019, n. 3 Direttori regionali, dott. Luigi Rossetti, ing. Gianluca Paggi e dott.ssa Daniela Donetti, hanno evidenziato alcune criticità inerenti il conseguimento degli obiettivi di Valore Pubblico individuati nel PIAO 2025-2027 di cui alla citata DGR n.74/2025. In ragione di tali criticità, sono state formalmente avanzate richieste di rimodulazione di alcuni obiettivi/indicatori prefissati, come dettagliato nella Relazione di monitoraggio semestrale 2025 adottata con DGR n. 801 del 06.08.2025.

Tali richieste di rimodulazione degli obiettivi/indicatori sono state, tra l'altro, sottoposte alla cognizione dell'OIV nella seduta del 28 luglio 2025 al fine di consentire al predetto organismo di

fornire il dovuto supporto alla Giunta Regionale cui si rimanda l'accoglimento in fase di aggiornamento del PIAO 2025-2027, come riportato nel verbale del 28.07.2025 e pubblicato nel canale amministrazione trasparente del sito istituzionale.

Per quanto attiene gli obiettivi operativi trasversali da assegnare ai Direttori regionali, gli stessi sono stati definiti nel rispetto di quanto già previsto nel PIAO 2025-2027 e delle normative e direttive nazionali in materia, nonché delle disposizioni contenute nel Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria – Giunta regionale, e afferiscono: il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4 bis D.L. n.13/2023); assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti e dei Dirigenti alla formazione (Direttiva del 16 gennaio 2025 del Ministro per la Pubblica Amministrazione Paolo Zangrillo) e nell'ambito delle materie di prevenzione e contrasto alla corruzione un obiettivo legato alla diffusione della cultura della legalità – Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria Giunta regionale (DGR 1062/2024).

Per le ragioni suesposte ove la Giunta Regionale ritenga di accogliere con il presente atto, le richieste di rimodulazione degli obiettivi/indicatori già previsti e approvati nel PIAO 2025-2027 alla sezione "Valore Pubblico, performance e anticorruzione", avanzate dai direttori regionali dott. Luigi Rossetti, ing. Gianluca Paggi e dott.ssa Daniela Donetti, gli stessi sostituiscono quelli precedentemente approvati con conseguente aggiornamento delle relative schede integrative inserite nel PIAO 2025-2027 della Regione Umbria tenuto conto del nuovo assetto organizzativo delle strutture di vertice e degli attuali incarichi dirigenziali, con contestuale formalizzazione degli obiettivi operativi trasversali e degli obiettivi operativi individuali "Area dei risultati" ai direttori regionali per l'anno 2025, così come declinati nell'allegato 1) Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2025, unitamente ai comportamenti professionali attesi.

In ordine alla revisione del PTFP 2025 – 2027 si evidenzia che a seguito del percorso di riorganizzazione e definizione degli assetti dirigenziali si rende necessario integrare le azioni programmate per il triennio di riferimento, così come disposto con DGR n. 741/2025, in un'ottica di adeguamento dei fabbisogni, avuto riguardo alla nuova articolazione delle strutture e funzioni di livello dirigenziale e al fine di assicurare, nel rispetto dei limiti e tetti di spesa vigenti, l'acquisizione delle competenze e figure professionali per il potenziamento delle strutture a fronte delle dinamiche del turn over che hanno interessato l'annualità in corso in aggiornamento alle previsioni contenute nel PIAO 2025 – 2027 e quelle previste per il triennio di riferimento. Nel percorso di definizione della nuova struttura organizzativa e in occasione dei vari incontri tra le Direzioni regionali, sono state valutate le esigenze emergenti e le azioni conseguenti per le quali procedere ad integrare le previsioni del PTFP 2025 – 2027, in merito alle politiche e strategie mirate di copertura del personale, in relazione alle esigenze di realizzazione degli obiettivi e priorità strategiche dell'Amministrazione regionale, prevedendo azioni di copertura di personale mirate e con utilizzo delle modalità di reclutamento in base alle modalità consentite tenuto conto della evoluzione della normativa in tema di reclutamento del personale della PA.

Nell'Allegato 2) parte integrante e sostanziale del presente atto è riportato il documento di Monitoraggio e integrazione del PTFP 2025 – 2027, contenente i dati del contesto organizzativo e del quadro della spesa in materia di personale, aggiornato con le dinamiche del turn over registrate nel corso del 2025 e il quadro dell'organico dirigenziale rispetto alla nuova articolazione

organizzativa e le azioni programmate in un'ottica di continuità e integrazione delle previsioni già adottate con il PIAO 2025 – 2027 e fermo restando il carattere dinamico del suddetto documento di programmazione che sarà suscettibile di modificazioni e aggiornamenti con il successo PIAO 2026 – 2028, da adottarsi entro il 31 gennaio 2026, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del DL n. 80/2021, convertito con L n. 113/2021. Si rappresenta che con nota PEC n. 174720 del 17/09/2025 della Direzione Programmazione bilancio risorse umane cultura agenda digitale sono stati forniti alle OO.SS. i dati e gli elementi conoscitivi per il monitoraggio e aggiornamento del PTFP 2025–2027.

Si rappresenta che rispetto alla graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato profilo Dirigente per l'informazione esperto in programmi tecnologie e processi per la trasformazione digitale, approvata con DD n. 627 del 19 gennaio 2024, pubblicata nel BUR Umbria – serie Avvisi e concorsi n. 5 del 30/01/2024, con scadenza al 18/01/2026, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n.165/2001, è pervenuta la richiesta della Direzione generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia (nota prot. n. 175787 del 19/09/2025) di utilizzo della medesima graduatoria, che attualmente presenta la disponibilità di un idoneo. In merito a quanto sopra, si evidenzia che, per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato di personale con profilo di Dirigente per l'Informazione esperto in programmi tecnologie e processi per la trasformazione digitale, sono state attuate le previsioni assunzionali contenute nel PTFP 2024-2026, approvato con DGR n. 76/2024 e del PTFP 2025-2027, adottato con DGR. n. 74/2025 e con DGR n. 495 del 28/5/2025 è stato autorizzato l'utilizzo della medesima graduatoria da parte di ARPA Umbria e a seguito delle suddette assunzioni attualmente nella graduatoria in argomento risulta un idoneo.

Nello specifico si rappresenta che dalla suddetta graduatoria approvata con DD n. 627/2024

sono stati assunti nell'organico della Giunta regionale n. 3 dirigenti, così come di seguito riportato:

- Ing. Giovanni Gentili – responsabile del Servizio Transizione digitale sistema informativo regionale governo dei dati facilitazione digitale;
- Ing Lucio Baldacci – responsabile del Servizio Sanità digitale e innovazione flussi informativi e mobilità sanitaria;
- Ing Marco Mencacci – responsabile del Servizio Infrastrutture digitali e cybersicurezza.

Relativamente alla richiesta di utilizzo della suddetta graduatoria da parte dell'Azienda Ospedaliera di Perugia si richiama la disciplina regionale in materia di utilizzo di graduatorie da parte di altra Pubblica Amministrazione, contenuta nel Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria, adottato con DGR n. 872 del 22/09/2021 e s.m.e i., ed in particolare l'art. 39, comma 4, ai sensi del quale la Giunta regionale può concedere ad altri Enti che ne facciano richiesta, secondo i rispettivi ordinamenti, l'utilizzo di

proprie graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità. In tal caso l'assunzione avviene previo consenso del candidato collocato in posizione utile, fermo restando che l'eventuale rinuncia dell'interessato alla chiamata proveniente da altri Enti non determina la decadenza.

Si richiama altresì la DGR n. 704 del 9/7/2025 con la quale è stata autorizzata la proroga della convenzione prot. 78218 del 17/04/2025, per il comando parziale presso il Comune di Città di Castello dell'Ing. Lucio Baldacci, fino al 30 settembre 2025, alle medesime condizioni ivi previste (per un giorno a settimana per n. 9 ore settimanali) rinviando a successivi atti le determinazioni in merito al periodo successivo. Con nota acquisita al prot. n.173815 del 17/9/2025 il Comune di Città di Castello chiede la disponibilità a concedere la prosecuzione del comando fino al 31/12/2025, per

n. 3 gg a settimana e il successivo trasferimento presso il Comune dal 1 gennaio 2026, dell'Ing. Lucio Baldacci risultato vincitore di una procedura di mobilità volontaria, ex articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato con profilo

professionale di Dirigente di Area Tecnica. Al fine delle decisioni di competenza della Giunta regionale, si ribadisce quanto già rappresentato nelle precedenti istruttorie (DGR n. 338/2025, DGR n. 650/2025, DGR n. 704/2025, con riferimento alla normativa che dispone in merito alla possibilità che un dipendente vincitore di concorso, in possesso di un'anzianità di servizio inferiore ai 5 anni possa essere trasferito presso altra Amministrazione in quanto vincitore di una procedura di mobilità volontaria. Si richiamano altresì le valutazioni espresse al riguardo dalla Direzione Salute e Welfare (nota e mail del 16 luglio 2025) in occasione di precedenti analoghe richieste del Comune di Città di Castello, evidenziando le criticità di organico della Direzione, le politiche di rafforzamento delle strutture ancora *in itinere* a seguito della riorganizzazione e la necessità di assicurare la continuità del presidio tecnico - amministrativo delle linee di attività di competenza, ivi incluse quelle connesse ai progetti PNRR in capo alla medesima Direzione.

Si rappresenta che a completamento dell'intervento organizzativo che ha definito l'articolazione delle strutture dirigenziali, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 741/2025 sono stati conferiti con DGR n. 832 del 29/08/2025, sulla base delle manifestazioni di interesse dei dirigenti di ruolo della Giunta regionale, gli incarichi dirigenziali a far data dal 1^a settembre 2025 e nello specifico la Giunta regionale ha conferito all'Ing. Lucio Baldacci i seguenti incarichi:

- Servizio Sanità digitale e innovazione. Flussi informativi e mobilità sanitaria;
- Servizio Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende Sanitarie (Interim).

In merito al predetto vincolo di permanenza quinquennale il parere DFP-0016950-P-22/02/2022 di Funzione Pubblica, chiarisce che la pubblica amministrazione datore di lavoro ha la potestà di operare valutazioni e scelte in merito alla disponibilità e allocazione delle risorse, in relazione alle proprie esigenze organizzative e funzionali, senza prefigurare vincoli automatici e inderogabili a fronte delle scelte relative alle politiche del personale che potranno anche tenere conto delle dinamiche delle politiche assunzionali. Pertanto, la Giunta regionale, tenuto conto della proroga al 30 settembre 2025 della convenzione in essere, può assumere le determinazioni in merito alla mobilità volontaria dell'Ing. Baldacci, assunto a tempo indeterminato nell'organico della Giunta regionale, dal 3 giugno 2024 (DGR n. 334 del 11/04/2024) a seguito superamento di apposito concorso pubblico a tempo indeterminato, profilo di Dirigente per l'Informazione esperto in programmi, tecnologie e processi per la trasformazione digitale.

Si rappresenta inoltre che, con nota prot. n. 210761 del 22/09/2025, l'Azienda USL Umbria 2 ha richiesto l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato, per n.1 unità di Dirigente profilo *giuridico - amministrativo esperto in procedure di evidenza pubblica e contratti*, approvata con DD n. 7474 del 16 luglio 2025 e pubblicata nel BUR Umbria – serie Avvisi e concorsi n.32 del 22/07/2025. Si precisa che per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato di personale con profilo di Dirigente giuridico - amministrativo esperto in procedure di evidenza pubblica e contratti sono state attuate le previsioni assunzionali contenute nel PTFP 2024-2026, approvato con DGR n. 76/2024 e del PTFP 2025-2027, adottato con DGR. n. 74/2025, mediante

l'assunzione a tempo indeterminato dal 1 settembre 2025, del vincitore, dott. Matteo Pasquali, responsabile del Servizio Provveditorato gare e contratti, giusta DGR n. 832/2025.

Relativamente alla riorganizzazione degli assetti di II livello si richiama la DGR n. 312 del 09/04/2025 ad oggetto "Riorganizzazione degli assetti dirigenziali – Informazione," che ha stabilito, tra l'altro i criteri, le modalità e le tempistiche del percorso di riorganizzazione delle strutture regionali, avviato con DGR n. 1270/2024 e DGR n. 84/2025, relativamente agli assetti delle Direzioni regionali e agli incarichi direttoriali disposti con DPGR n. 4/2025 n. 9/2025 n. 10/2025 e n. 11/2025 e prorogando nelle more del completamento degli assetti di macro organizzazione, gli incarichi di Elevata qualificazione fino al 30 settembre 2025.

Con DGR n. 741 del 22 luglio 2025, con la definizione dell'articolazione delle strutture dirigenziali è stata disposta la riallocazione delle posizioni di Elevata Qualificazione esistenti, in coerenza con il riassetto delle funzioni/competenze di livello dirigenziale.

Successivamente all'adozione dell'avviso per la procedura di manifestazione di interesse dei dirigenti di ruolo della Giunta regionale, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali a far data dal 1^a settembre 2025 - DGR n. 832 del 29 agosto 2025.

Coerentemente alla nuova articolazione organizzativa delle strutture di I livello, la Giunta regionale ha approvato la proposta di modifica del Regolamento di Organizzazione, adottato con DGR n. 108/2006 e s.m. e i., anche per consentire la funzionalità del nuovo modello organizzativo. Il nuovo Regolamento di Organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza della Presidenza e della Giunta regionale è stato adottato con DGR n. 856 del 29 agosto 2025 e pubblicato nel BUR Umbria n. 42 Serie Generale del 29/08/2025.

Conclusa la revisione degli assetti di livello dirigenziale e conferiti gli incarichi afferenti le nuove posizioni dirigenziali, il processo di riorganizzazione prevede l'elaborazione delle proposte degli assetti di II livello ad opera dei Direttori regionali, da sottoporre alla Giunta regionale ai fini delle determinazioni di competenza in merito alla ripartizione numerica delle posizioni nell'ambito degli assetti organizzativi regionali, gli atti conseguenti dei Direttori di definizione dell'articolazione di II livello e il successivo espletamento della procedura di conferimento degli incarichi, in conformità alla disciplina vigente.

Si riportano di seguito le disposizioni del Regolamento di Organizzazione relative alle posizioni di Elevata qualificazione:

Art. 11

(Posizioni di livello non dirigenziale)

1. *Nell'ambito delle strutture di cui all'articolo 5, comma 1, lettera a) e b) del regolamento di organizzazione, possono essere istituite posizioni di lavoro di livello non dirigenziale che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa (posizioni di direzione denominate SEZIONI);*
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum (posizioni di alta professionalità denominate PROFESSIONAL).*

2. Le posizioni di cui al comma 1 del presente articolo sono affidate alla responsabilità di personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, secondo i criteri di cui all'articolo 29 del presente regolamento e garantendo il rispetto delle relazioni sindacali.

3. Con apposito regolamento, adottato con atto della Giunta regionale, nel rispetto delle relazioni sindacali e in conformità al contratto collettivo nazionale di lavoro, sono disciplinate le competenze, poteri e responsabilità dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione, i criteri e la procedura per il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione, in conformità all'art. 29 del presente regolamento e i criteri per la graduazione delle posizioni di Elevata Qualificazione, anche ai fini dell'attribuzione della relativa indennità.

Art. 12

(Competenze della Giunta nei processi decisionali afferenti l'organizzazione)

1. Sono di competenza della Giunta:

J) la definizione del numero complessivo di posizioni di livello non dirigenziale di cui all'articolo 5, comma 1, lett. c) del presente regolamento ivi compresi la ripartizione delle stesse tra le strutture di massima dimensione, i criteri di classificazione e graduazione delle stesse;

Art. 13

(Competenze, poteri e responsabilità del Direttore)

2. In particolare, il direttore:

k) provvede, sentiti i dirigenti, alla individuazione e articolazione delle posizioni di cui all'art. 11 del presente regolamento e al conferimento dei rispettivi incarichi;

Art. 29

(Incarico di posizione di livello non dirigenziale)

1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione di cui all'art. 11 del presente regolamento sono conferiti con atto del Direttore, previa valutazione delle manifestazioni di interesse ad opera del dirigente di riferimento della posizione di Elevata Qualificazione e su conseguente motivata proposta formulata dal medesimo dirigente, con riguardo ai criteri previsti per il conferimento degli incarichi ai sensi del comma 3 e 4 del presente articolo.

2. Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono conferiti, per una durata non superiore a tre anni e sono rinnovabili.

3. Per il conferimento degli incarichi connessi alle posizioni di cui all'articolo 11, comma 1, lettera a) del presente regolamento, si tiene conto, in particolare, di:

a) competenze ed esperienze tecnico professionali maturate in attività e/o incarichi attinenti alla posizione da ricoprire;

b) risultati conseguiti nello svolgimento di attività rilevanti ai fini degli incarichi da conferire;

c) attitudini e capacità in ambito gestionale ed organizzativo;

d) requisiti culturali e formativi attinenti alla posizione da ricoprire.

4. Per il conferimento degli incarichi connessi alle posizioni di cui all'articolo 11, comma 1, lettera b) del presente regolamento, si tiene conto, in particolare, di:

a) competenze professionali specialistiche derivanti da diploma di laurea o di scuola universitaria, del vecchio ordinamento universitario o laurea di primo o di secondo livello del nuovo ordinamento universitario, attinenti al contenuto professionale della posizione e svolgimento di attività di servizio nell'amministrazione regionale, in posizione giuridica non inferiore all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, anche con contratto di lavoro subordinato a termine, in ambiti/settori attinenti;

Si riporta di seguito l'attuale quadro delle posizioni di Elevata Qualificazione e l'attuale distribuzione per competenza all'interno del sistema organizzativo regionale:

SEZIONI	PROFESSIONAL
194	37
TOTALE 231	

PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE					
Sezioni			Professional		
n.	di cui vacanti	interim	n.	di cui vacanti	interim
15	1	1	7	0	0
22					
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RISORSE UMANE, CULTURA, AGENDA DIGITALE					
Sezioni			Professional		
n.	di cui vacanti	interim	n.	di cui vacanti	interim
51	2	1	12	2	0
63					
DIREZIONE SALUTE, WELFARE					
Sezioni			Professional		
n.	di cui vacanti	interim	n.	di cui vacanti	interim
28	3	0	4	0	0
32					
DIREZIONE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE, RIQUALIFICAZIONE URBANA, COORDINAMENTO PNRR					
Sezioni			Professional		
n.	di cui vacanti	interim	n.	di cui vacanti	interim
53	0	1	7	1	0
60					
DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO, TURISMO E SPORT					
Sezioni			Professional		
n.	di cui vacanti	interim	n.	di cui vacanti	interim
47	0	4	7	2	0
54					

Conseguentemente, tenuto conto della scadenza al 30/09/2025 di tutti gli incarichi di Elevata Qualificazione e del conferimento degli incarichi dirigenziali sui nuovi assetti organizzativi dal 1 settembre 2025 (DGR n. 832/2025) si rappresenta l'esigenza di valutare il rinnovo per un ulteriore periodo degli incarichi di EQ in scadenza al 30 settembre 2025, per consentire il completamento del percorso di riorganizzazione in atto con l'adozione della nuova articolazione degli assetti e degli incarichi di EQ, tenuto conto che il Regolamento vigente in materia (DGR n. 1205/2024) consente il rinnovo degli incarichi di EQ fino al termine complessivo massimo di 5 anni.

Si propone alla Giunta di adottare ai sensi dell'art. 17, comma 2 del vigente Regolamento interno della Giunta le determinazioni di competenza in merito a quanto sopra esposto.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 23/09/2025

Il responsabile del procedimento
Agnese Traversini

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 23/09/2025

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, Amministrazione e
Gestione delle risorse umane

- Fabiola Marsilio

Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 23/09/2025

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE,
BILANCIO, RISORSE UMANE, CULTURA,
AGENDA DIGITALE
- Luigi Rossetti
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Tommaso Bori ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 23/09/2025

Assessore Tommaso Bori
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge