

Documento di accompagnamento
al documento di validazione della
Relazione sulla performance
anno 2024 della Regione Umbria

Anno 2025

Indice

- 1. Finalità e struttura contenuti risultati raggiunti**
- 2. Criteri per la validazione della relazione**
- 3. Metodi per la verifica dei criteri di validazione**
- 4. Conclusioni raggiunte ed evidenze a supporto**
- 5. Riepilogo degli esiti e osservazioni conclusive**

1. Finalità struttura e contenuti

Il presente documento descrive le modalità e le motivazioni attraverso cui l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Regione Umbria – Giunta regionale ha proceduto ai fini della validazione della Relazione sulla performance dell'anno 2024, secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 4, lettera c) del d.lgs. n.150/2009 e s.m.i., ovvero del processo svolto dall'amministrazione e attraverso il quale sono stati rendicontati i risultati organizzativi ed individuali dei Direttori regionali riportati nella Relazione, con particolare rilievo agli obiettivi di Valore Pubblico inseriti nel PIAO 2024-2026.

Sono stati, altresì, riportati nella Relazione in forma aggregata anche i dati relativi alla valutazione 2024 dei Dirigenti regionali e del personale delle aree professionali della Regione Umbria.

Nelle pagine seguenti sono descritti: a) i criteri utilizzati per la validazione della Relazione sulla performance; b) il metodo utilizzato per la verifica dei suddetti criteri; c) le conclusioni raggiunte per ognuno dei criteri, nonché le evidenze a supporto delle conclusioni medesime.

A. Criteri per la validazione della relazione

Come noto la Relazione sulla performance è l'atto conclusivo del ciclo della performance definito dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., che prevede al comma 1, lett. b) che entro il 30 giugno, sia redatta la Relazione annuale sulla performance, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 con lo scopo di evidenziare, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati.

In particolare l'art. 14, comma 4, lett. c), del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dall'art. 11, comma 1, lett. c), sub 3) del D. Lgs. n. 74/2017, riguardante i compiti dell'OIV, stabilisce altresì che l'Organismo validi la Relazione sulla performance "a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali".

Coerentemente con quanto definito nelle Linee Guida per la Relazione annuale sulla performance n. 3/2018 la Relazione è stata articolata tenendo conto dei contenuti minimi previsti nelle suddette linee guida: sintesi dei principali risultati raggiunti, analisi del contesto e delle risorse e descrizione del processo che ha portato alla stesura della relazione stessa.

Il presente OIV, ai fini della validazione della Relazione della performance, ha analizzato i criteri indicati nelle suddette Linee Guida, tenendo conto dei principi generali, delle buone prassi e del principio di economicità nello sviluppo dell'attività di controllo.

3. Metodi per la verifica dei criteri di validazione

Per quanto attiene ai metodi di verifica utilizzati ai fini della validazione della Relazione sulla performance si è proceduto, tenuto conto della complessità della struttura regionale, attraverso:

- analisi documentali, che si basano sulla consultazione della documentazione al fine di evidenziare eventuali errori o incongruenze;
- analisi comparative, che si attuano attraverso comparazioni spazio-temporali sui dati di uno stesso documento o di documenti diversi ma collegati.

Si precisa che tutte le attività di verifica sono state svolte su tutti gli obiettivi contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2024-2026 (PIAO) di cui anche all'Allegato A) Obiettivi di performance dei Direttori regionali anno 2024.

Tutta la documentazione utilizzata per la redazione del presente documento è depositata presso la struttura tecnica di supporto e messa a disposizione dell'Organismo.

Nel corso dell'attività sono stati consultati i seguenti documenti:

- a) DEFR 2024, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa 12 dicembre 2023, n. 368 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 1 al «Bollettino Ufficiale» - Serie Generale - n. 60 del 27 dicembre 2023.
- b) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, adottato con DGR n. 76 del 05.02.2024;
- c) Sistema di Misurazione e Valutazione della performance aggiornato da ultimo con DGR n. 69/2024;
- d) Report e relazioni di monitoraggio dei risultati dei direttori delle Direzioni regionali;
- e) Sistema di monitoraggio adottato con DGR n. 853 del 01.07.2019 e la Relazione di monitoraggio semestrale al 30.06.2024 approvata con DGR n.804 del 07.08.2024.

4. Conclusioni raggiunte ed evidenze a supporto

L'analisi comparativa dei due documenti (Piano e Relazione) ha fatto emergere una piena coerenza di contenuti. In particolare, la Relazione offre una rendicontazione puntuale di tutti gli obiettivi trasversali/individuali programmati nel Piano con una descrizione qualitativa dei risultati conseguiti.

Anche le sezioni descrittive (analisi del contesto interno) appaiono coerenti.

La relazione è composta di 83 pagine, ha una struttura di facile lettura ed è corredata di grafici e tabelle che ne sintetizzano adeguatamente i contenuti e che facilitano la immediata comprensione dei concetti.

In particolare, la Relazione è stata redatta tenendo conto: della coerenza fra quanto relazionato dai direttori e riportato nella Relazione sulla performance e la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata dall'OIV; della verifica che nella misurazione e valutazione delle performance si sia tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza; della verifica del corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto per gli indicatori; dell'effettiva evidenziazione, per tutti gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione.

Nella Relazione è stata data evidenza anche degli obiettivi di Valore Pubblico inseriti nel PIAO 2024-2026 e dei risultati dell'attività di rilevazione della *customer satisfaction*.

5. Riepilogo degli esiti e osservazioni conclusive

Preso atto degli esiti di tutte le verifiche, il processo di validazione si conclude con la “validazione della Relazione”, con apprezzamento per il lavoro svolto e per la qualità del documento sia in termini grafici che di contenuto.

L’OIV ringrazia il personale del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane – Sezione PIAO, performance, comunicazione organizzativa e supporto tecnico OIV, impegnato nella gestione del Ciclo della performance e nella redazione del materiale e dei documenti, per i chiarimenti forniti e la disponibilità dimostrata.

Esito della verifica positivo.

Il Presidente OIV
F.to Ing. Maila Strappini

Il componente OIV
F.to Avv. Agata Nasini

Il componente OIV
F.to Dott. Paolo Chifari