

**AVVISI SCADUTI  
ANNO 2025\***

\* Per le nomine e designazioni non ricomprese nel presente elenco, per le quali si renda necessario provvedere nel corso dell'anno 2025, si procede all'integrazione dell'elenco stesso con le stesse forme di pubblicità.

# AVVISO SCADUTO IL 30 GIUGNO 2025

ACCADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

Commissione Scientifica del Premio “Edoardo Ruffini”

(inserito con determinazione dirigenziale 28 marzo 2025, n. 3208)

## Riferimenti normativi

- Regolamento del Fondo “Edoardo Ruffini” (Art. 3) \*
- l.r. 11/1995

Designazione	Scadenza	Durata incarico	Termine presentazione candidatura
1 componente	19 luglio 2025	4 anni (i componenti sono rieleggibili)	<b>30.06.2025</b>

---

\* **Regolamento del Fondo “Edoardo Ruffini”**

## “Art. 3

La Commissione Scientifica del Premio “Edoardo Ruffini” è nominata dal Presidente della Classe di Scienze Morali, Storiche e Filologiche dell’Accademia Nazionale dei Lincei come segue:

- a) tre Soci Nazionali o Corrispondenti dell’Accademia Nazionale dei Lincei, Classe di Scienze Morali, Storiche e Filologiche, scelti rispettivamente tra i membri delle categorie, scienze filosofiche, scienze giuridiche, scienze sociali e politiche;
- b) un professore ordinario o associato della Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Perugia, designato dal Consiglio di Facoltà;
- c) un rappresentante designato dalla Regione Umbria, sentito il Centro Studi Giuridici e Politici.

La Commissione viene rinnovata per intero ogni quattro anni, ma i suoi componenti sono rieleggibili.

# AVVISO SCADUTO IL 30 GIUGNO 2025

ASSOCIAZIONE “MOSTRA NAZIONALE DEL CAVALLO – CITTA’ DI CASTELLO”

## Consiglio Direttivo

(inserito con determinazione dirigenziale 28 marzo 2025, n. 3208)

### Riferimenti normativi

- Statuto dell’Associazione (Artt. 11, 15, 16, 17, 18)\*
- l.r. 11/1995 e s.m.

Designazione	Scadenza	Durata incarico	Termine presentazione candidatura
1 componente	9 agosto 2025	3 anni	<b>30 giugno 2025</b>

### Compenso

L’incarico è svolto a titolo gratuito, tranne eventuali rimborsi spesa stabiliti dall’Assemblea dei Soci.

---

#### \*Statuto – Capo II Organi Sociali

##### **“Art. 11**

1. Sono organi dell’Associazione: l’Assemblea Generale dei Soci – il Consiglio Direttivo – il Presidente – il Collegio dei Sindaci Revisori.

##### **Art. 15**

1. Il Presidente viene eletto dal Consiglio Direttivo che lo sceglie tra i propri membri. Egli fa parte del Consiglio Direttivo e lo presiede. Il Consiglio Direttivo elegge altresì al proprio interno anche un Vice Presidente.

2. Spetta al Presidente la rappresentanza legale, anche in giudizio, dell’Associazione.

3. In caso di impedimento del Presidente, i relativi poteri vengono esercitati dal Vice Presidente. Il presidente, o chi lo sostituisce, può rilasciare procure ad estranei per determinati atti, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.

##### **Art. 16**

1. Il Consiglio Direttivo è costituito da otto membri eletti dall’Assemblea. A ciascun Socio Fondatore è riservato il diritto di indicare un membro del Consiglio Direttivo, scelto tra tutte le categorie di soci. Allorquando dovesse entrare a far parte dell’Associazione l’U.N.I.R.E.- Unione Nazionale per l’Incremento della Razza Equina, acquisendo la caratteristica di Socio Fondatore ai sensi dell’art. 6, comma 2 del presente Statuto, il numero dei membri del Consiglio Direttivo passerà a nove e anche l’U.N.I.R.E. potrà indicare il proprio Consigliere.

2. I membri del Consiglio Direttivo non sono remunerati per la loro funzione, ma l’Assemblea può stabilire eventuali rimborsi per le spese sostenute.

##### **Art. 17**

1. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni.

*Omissis*

# AVVISO SCADUTO IL 30 GIUGNO 2025

# AVVISO SCADUTO IL 30 GIUGNO 2025

FONDAZIONE PER L'ISTRUZIONE AGRARIA  
con sede a Città di Castello

*Consiglio di Amministrazione*

*(inserito con determinazione dirigenziale 28 marzo 2025, n. 3208)*

## Riferimenti normativi

- Statuto della Fondazione (artt. 3, 8, 10, 11, 17) \*
- l.r. 11/1995

Designazione	Scadenza	Durata incarico	Termine presentazione candidatura
1 componente	8 ottobre 2025	5 anni I componenti possono essere riconfermati una sola volta	<b>30 giugno 2025</b>

## Requisiti specifici\*

Requisiti professionali idonei ad assicurare il perseguitamento delle finalità statutarie che riguardano l'ambito dell'istruzione e formazione nel settore dell'agricoltura e nell'assistenza agli alunni bisognosi e tutte le altre finalità individuate nell'art. 3 dello Statuto come meglio specificate nel testo sotto riportato.

\* Dovrà essere compilata anche l'allegata scheda relativa al possesso dei requisiti specifici

## Compenso

Un gettone di presenza, la cui entità è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, per la partecipazione alle riunioni ed eventuale trattamento di missione determinata secondo le vigenti disposizioni.

---

### \*Statuto

"Art. 3) E' scopo della Fondazione:

- a) di affiancare l'Istituto Istruzione Superiore "Patrizi-Baldelli-Cavallotti" di Città di Castello concorrendo nella promozione di particolari iniziative da attuarsi in materia di istruzione e di formazione nel settore dell'agricoltura e nell'assistenza agli alunni bisognosi;
- b) di mettere a disposizione dell'I.I.S. "Patrizi-Baldelli-Cavallotti" i terreni per l'attività didattica della Scuola e di contribuire all'acquisto di attrezzature didattiche e scientifiche;
- c) di concorrere al funzionamento dei corsi post-qualifica di formazione professionale e tecnica, integrata e post diploma, finalizzati all'acquisizione di professionalità specifiche di primo e secondo livello su aree ed ambiti di particolare interesse.
- d) di promuovere e sostenere iniziative idonee a fornire la preparazione professionale degli addetti all'agricoltura;
- e) di promuovere e sostenere la sperimentazione effettuata da associazioni o enti, sia pubblici che privati.

La Fondazione, inoltre, vista la legge 27 aprile 1899 n° 157, provvede alla conservazione della Chiesa e del Santuario della soppressa casa religiosa delle Cappuccine di Città di Castello con un contributo annuo stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

**Art. 8)** Gli Organi della Fondazione sono il Consiglio di Amministrazione, il Presidente del Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Revisori dei Conti.

**Art. 10)** Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente e da quattro Consiglieri.

Il Presidente verrà designato dall'Organismo che rappresenta sul territorio il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, insieme ad uno degli altri quattro membri del Consiglio.

Il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'I.I.S. "Patrizi-Baldelli-Cavallotti" di Città di Castel-lo è membro di diritto.

Il quarto membro sarà designato dalla Giunta della Regione dell'Umbria.

Il quinto membro sarà designato dall' Amministrazione di Città di Castello.

I designati saranno scelti tra persone in possesso di requisiti professionali idonei ad assicurare il perseguitamento delle finalità statutarie.

Tutte le nomine saranno effettuate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il Consiglio elegge in seno ai suoi Componenti il Vice Presidente ed il Segretario, secondo le modalità di cui al successivo articolo.

Il Consiglio ha la durata di cinque anni ed i Componenti possono essere riconfermati una sola volta.

**Art. 11)** Il Consiglio di Amministrazione è investito dei poteri inerenti la gestione e l'amministrazione della Fondazione ed in particolare allo stesso spetta:

- a) di redigere ed approvare un Regolamento per l'attuazione degli scopi e per la gestione dei beni della Fondazione per la cui approvazione è richiesta la presenza di almeno tre Componenti del Consiglio;

- b) di approvare il conto preventivo e il conto consuntivo secondo le modalità di cui all'art.18 del presente statuto;
  - c) di deliberare appositi regolamenti per il servizio contabile e per il personale;
  - d) di esercitare i poteri necessari per l'Amministrazione, conservazione ed incremento del patrimonio della Fondazione, per gli scopi di cui al precedente art.7, per la gestione delle entrate ordinarie e straordinarie, nonché per la ripartizione e destinazione delle stesse.
  - e) delibera sulla eventuale concessione dei beni della Fondazione in locazione, comodato ed ogni altro contratto agrario, nonché sullo scioglimento o risoluzione per qualsiasi causa dei predetti contratti;
  - f) di affidare il servizio cassa ad un Istituto di credito con sede operativa in Città di Castel-Io; il Consiglio può in ogni momento revocare l'affidamento del predetto servizio, assegnandolo ad altro Istituto di credito, sempre con sede operativa in Città di Castello, ovvero confermarlo per gli esercizi successivi;
  - g) di determinare la misura dell'emolumento dovuto ai Componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori dei Conti;
  - h) promuove qualsivoglia azione giudiziaria che si dovesse rendere utile e/o necessaria ai fini della tutela degli interessi della Fondazione, ovvero a resistere alle stesse.
- I regolamenti di cui alle lettere a) e c) del presente articolo, il conto preventivo e il conto consuntivo, nonché tutte le deliberazioni inerenti l'alienazione dei beni immobili, la stipula di mutui, il rilascio di cambiali, sono soggetti all'approvazione dell'organo tutorio di cui all'art. 20 del presente Statuto.

**Art. 17)** Il Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Collegio dei revisori dei Conti, può deliberare, sulla base della programmazione annuale delle attività dell'Ente, un compenso al Presidente, al Vicepresidente e agli Amministratori investiti di particolari incarichi.

Al Presidente, al Vicepresidente ed ai Consiglieri compete, per la partecipazione alle adunanze del Consiglio, un gettone di presenza, la cui entità è deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Ai Componenti del Consiglio di Amministrazione e ai revisori dei Conti compete l'eventuale trattamento di missione determinata secondo le vigenti disposizioni."

# SCHEDA ANALITICA POSSESSO REQUISITI

## REGIONE UMBRIA

Direzione Programmazione, Bilancio, Risorse umane, Patrimonio, Cultura, Agenda digitale  
Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislative,  
BUR

pec: [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it)

Oggetto: **Incarico di Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione per l'Istruzione Agraria di Città di Castello. Possesso requisiti.**

Il sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

Data di nascita.....Comune di nascita.....Provincia.....

Comune di residenza.....CAP.....prov.....

Via/piazza .....n.....

Codice fiscale.....Telefono.....

Domicilio digitale (indirizzo pec).....

con riferimento all'incarico in oggetto,

## DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e successive modificazioni, sotto la propria responsabilità e

- consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi così come disposto dell'articolo 76 del citato d.p.r. 445/2000,
- consapevole che la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'articolo 75 del citato d.p.r. 445/2000,
- consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva potrà essere sottoposta a controllo puntuale sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del citato d.p.r. 445/2000,

di essere in possesso di:

## TITOLO DI STUDIO

Diploma di laurea magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento - per ciascun diploma indicare:

- Tipologia
- Università e anno di conseguimento

Specializzazione post universitaria (per ciascun diploma indicare)

- Titolo
- Ente
- Anno del conseguimento

Abilitazione professionale, indicare:

- Professione
- Luogo e data del conseguimento

Iscrizione ad albo professionale, indicare:

- Ordine professionale
- Luogo e data dell'iscrizione

Altro titolo di studio:

---

Corsi di formazione (indicare Ente, periodo, tipologia):

---

Altri corsi di formazione frequentati, con particolare riferimento all'incarico in oggetto:

---

#### **REQUISITI SPECIFICI (ai sensi dello Statuto della Fondazione)**

ESPERIENZE PROFESSIONALI atte ad assicurare il perseguimento delle finalità statutarie che riguardano l'ambito dell'istruzione e formazione nel settore dell'agricoltura e nell'assistenza agli alunni bisognosi e tutte le altre finalità individuate nell'art. 3 dello Statuto, di seguito esplicitati:

Ente / Impresa / Società \_\_\_\_\_

Natura pubblica o privata \_\_\_\_\_

Settore \_\_\_\_\_

Attività svolta \_\_\_\_\_

Periodo \_\_\_\_\_

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni eventuale documento/dichiarazione utile ad attestare e/o specificare il possesso dei titoli dichiarati ed a comunicare l'eventuale variazione della professione svolta.

In fede

Perugia, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# AVVISO SCADUTO IL 31 LUGLIO 2025

ACADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

**Commissione Scientifica del Premio “Edoardo Ruffini”**  
*(inserito con determinazione dirigenziale 17 luglio 2025, n. 7489)*

RIAPERTURA TERMINI

## Riferimenti normativi

- Regolamento del Fondo “Edoardo Ruffini” (Art. 3) \*
- l.r. 11/1995

Designazione	Scadenza	Durata incarico	Termine presentazione candidatura
1 componente	19 luglio 2025	4 anni (i componenti sono rieleggibili)	<b>31 luglio 2025</b>

---

\* **Regolamento del Fondo “Edoardo Ruffini”**

### “Art. 3

La Commissione Scientifica del Premio “Edoardo Ruffini” è nominata dal Presidente della Classe di Scienze Morali, Storiche e Filologiche dell’Accademia Nazionale dei Lincei come segue:

- d) tre Soci Nazionali o Corrispondenti dell’Accademia Nazionale dei Lincei, Classe di Scienze Morali, Storiche e Filologiche, scelti rispettivamente tra i membri delle categorie, scienze filosofiche, scienze giuridiche, scienze sociali e politiche;
- e) un professore ordinario o associato della Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Perugia, designato dal Consiglio di Facoltà;
- f) un rappresentante designato dalla Regione Umbria, sentito il Centro Studi Giuridici e Politici.

La Commissione viene rinnovata per intero ogni quattro anni, ma i suoi componenti sono rieleggibili.  
*Omissis.*”

# AVVISO SCADUTO IL 31 LUGLIO 2025

ASSOCIAZIONE "MOSTRA NAZIONALE DEL CAVALLO – CITTA' DI CASTELLO"

*Consiglio Direttivo  
(inserito con determinazione dirigenziale 17 luglio 2025, n. 7489)*

RIAPERTURA TERMINI

## Riferimenti normativi

- Statuto dell'Associazione (Artt. 11, 15, 16, 17, 18)\*
- l.r. 11/1995

Designazione	Scadenza	Durata incarico	Termine presentazione candidatura
1 componente	9 agosto 2025	3 anni	<b>31 luglio 2025</b>

## Compenso

L'incarico è svolto a titolo gratuito, tranne eventuali rimborsi spesa stabiliti dall'Assemblea dei Soci.

## \*Statuto – Capo II Organi Sociali

### "Art. 11

1. Sono organi dell'Associazione: l'Assemblea Generale dei Soci – il Consiglio Direttivo – il Presidente – il Collegio dei Sindaci Revisori.

### Art. 15

1. Il Presidente viene eletto dal Consiglio Direttivo che lo sceglie tra i propri membri. Egli fa parte del Consiglio Direttivo e lo presiede. Il Consiglio Direttivo elegge altresì al proprio interno anche un Vice Presidente.  
2. Spetta al Presidente la rappresentanza legale, anche in giudizio, dell'Associazione.  
3. In caso di impedimento del Presidente, i relativi poteri vengono esercitati dal Vice Presidente. Il presidente, o chi lo sostituisce, può rilasciare procure ad estranei per determinati atti, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.

### Art. 16

1. Il Consiglio Direttivo è costituito da otto membri eletti dall'Assemblea. A ciascun Socio Fondatore è riservato il diritto di indicare un membro del Consiglio Direttivo, scelto tra tutte le categorie di soci. Allorquando dovesse entrare a far parte dell'Associazione l'U.N.I.R.E.- Unione Nazionale per l'Incremento della Razza Equina, acquisendo la caratteristica di Socio Fondatore ai sensi dell'art. 6, comma 2 del presente Statuto, il numero dei membri del Consiglio Direttivo passerà a nove e anche l'U.N.I.R.E. potrà indicare il proprio Consigliere.  
2. I membri del Consiglio Direttivo non sono remunerati per la loro funzione, ma l'Assemblea può stabilire eventuali rimborsi per le spese sostenute.

### Art. 17

1. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni.

*Omissis*

# AVVISO SCADUTO IL 31 LUGLIO 2025

FONDAZIONE PER L'ISTRUZIONE AGRARIA  
con sede in Città di Castello

**Consiglio di amministrazione**  
*(inserito con determinazione dirigenziale 17 luglio 2025, n. 7489)*

RIAPERTURA TERMINI

## Riferimenti normativi

- Statuto della Fondazione (Artt. 3, 8, 10, 11, 17)\*
- l.r. 11/1995

Designazione	Scadenza	Durata incarico	Termine presentazione candidatura
1 componente	8 ottobre 2025	5 anni I componenti possono essere riconfermati una sola volta	31 luglio 2025

## Requisiti specifici\*

Requisiti professionali idonei ad assicurare il perseguimento delle finalità statutarie che riguardano l'ambito dell'istruzione e formazione nel settore dell'agricoltura e nell'assistenza agli alunni bisognosi e tutte le altre finalità individuate nell'art. 3 dello Statuto come meglio specificate nel testo sotto riportato.

\*Dovrà essere compilata anche l'allegata scheda relativa al possesso dei requisiti

## Compenso

Un gettone di presenza, la cui entità è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, per la partecipazione alle riunioni ed eventuale trattamento di missione determinata secondo le vigenti disposizioni.

### \*Statuto

**Art. 3)** E' scopo della Fondazione:

- a) di affiancare l'Istituto Istruzione Superiore "Patrizi-Baldelli-Cavallotti" di Città di Castello concorrendo nella promozione di particolari iniziative da attuarsi in materia di istruzione e di formazione nel settore dell'agricoltura e nell'assistenza agli alunni bisognosi;
- b) di mettere a disposizione dell'I.I.S. "Patrizi-Baldelli-Cavallotti" i terreni per l'attività didattica della Scuola e di contribuire all'acquisto di attrezzature didattiche e scientifiche;
- c) di concorrere al funzionamento dei corsi post-qualifica di formazione professionale e tecnica, integrata e post diploma, finalizzati all'acquisizione di professionalità specifiche di primo e secondo livello su aree ed ambiti di particolare interesse.
- d) di promuovere e sostenere iniziative idonee a fornire la preparazione professionale degli addetti all'agricoltura;
- e) di promuovere e sostenere la sperimentazione effettuata da associazioni o enti, sia pubblici che privati.

La Fondazione, inoltre, vista la legge 27 aprile 1899 n° 157, provvede alla conservazione della Chiesa e del Santuario della soppressa casa religiosa delle Cappuccine di Città di Castello con un contributo annuo stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

**Art. 8)** Gli Organi della Fondazione sono il Consiglio di Amministrazione, il Presidente del Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Revisori dei Conti.

**Art. 10)** Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente e da quattro Consiglieri.

Il Presidente verrà designato dall'Organismo che rappresenta sul territorio il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, insieme ad uno degli altri quattro membri del Consiglio.

Il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'I.I.S. "Patrizi-Baldelli-Cavallotti" di Città di Castel-lo è membro di diritto.

Il quarto membro sarà designato dalla Giunta della Regione dell'Umbria.

Il quinto membro sarà designato dall' Amministrazione di Città di Castello.

I designati saranno scelti tra persone in possesso di requisiti professionali idonei ad assicurare il perseguimento delle finalità statutarie.

Tutte le nomine saranno effettuate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il Consiglio elegge in seno ai suoi Componenti il Vice Presidente ed il Segretario, secondo le modalità di cui al successivo articolo.

Il Consiglio ha la durata di cinque anni ed i Componenti possono essere riconfermati una sola volta.

**Art. 11)** Il Consiglio di Amministrazione è investito dei poteri inerenti la gestione e l'amministrazione della Fondazione ed in particolare allo stesso spetta:

- a) di redigere ed approvare un Regolamento per l'attuazione degli scopi e per la gestione dei beni della Fondazione per la cui approvazione è richiesta la presenza di almeno tre Componenti del Consiglio;
- b) di approvare il conto preventivo e il conto consuntivo secondo le modalità di cui all'art.18 del presente statuto;
- c) di deliberare appositi regolamenti per il servizio contabile e per il personale;
- d) di esercitare i poteri necessari per l'Amministrazione, conservazione ed incremento del patrimonio della Fondazione, per gli scopi di cui al precedente art.7, per la gestione delle entrate ordinarie e straordinarie, nonché per la ripartizione e destinazione delle stesse.
- e) delibera sulla eventuale concessione dei beni della Fondazione in locazione, comodato ed ogni altro contratto agrario, nonché sullo scioglimento o risoluzione per qualsiasi causa dei predetti contratti;
- f) di affidare il servizio cassa ad un Istituto di credito con sede operativa in Città di Castel-lo; il Consiglio può in ogni momento revocare

l'affidamento del predetto servizio, assegnandolo ad altro Istituto di credito, sempre con sede operativa in Città di Castello, ovvero confermarlo per gli esercizi successivi;

g) di determinare la misura dell'emolumento dovuto ai Componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori dei Conti;

h) promuove qualsivoglia azione giudiziaria che si dovesse rendere utile e/o necessaria ai fini della tutela degli interessi della Fondazione, ovvero a resistere alle stesse.

I regolamenti di cui alle lettere a) e c) del presente articolo, il conto preventivo e il conto consuntivo, nonché tutte le deliberazioni inerenti l'alienazione dei beni immobili, la stipula di mutui, il rilascio di cambiali, sono soggetti all'approvazione dell'organo tutorio di cui all'art. 20 del presente Statuto.

**Art. 17)** Il Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Collegio dei revisori dei Conti, può deliberare, sulla base della programmazione annuale delle attività dell'Ente, un compenso al Presidente, al Vicepresidente e agli Amministratori investiti di particolari incarichi.

Al Presidente, al Vicepresidente ed ai Consiglieri compete, per la partecipazione alle adunanze del Consiglio, un gettone di presenza, la cui entità è deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Ai Componenti del Consiglio di Amministrazione e ai revisori dei Conti compete l'eventuale trattamento di missione determinata secondo le vigenti disposizioni."

# SCHEDA ANALITICA POSSESSO REQUISITI

## REGIONE UMBRIA

Direzione Programmazione, Bilancio, Risorse umane, Patrimonio, Cultura, Agenda digitale  
Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislative,  
BUR

pec: [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it)

Oggetto: **Incarico di Componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione per l'Istruzione Agraria di Città di Castello. Possesso requisiti.**

Il sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

Data di nascita.....Comune di nascita..... Provincia.....

Comune di residenza.....CAP.....prov.....

Via/piazza .....n.....

Codice fiscale..... Telefono.....

Domicilio digitale (indirizzo pec).....

con riferimento all'incarico in oggetto,

## DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e successive modificazioni, sotto la propria responsabilità e

- consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi così come disposto dell'articolo 76 del citato d.p.r. 445/2000,
- consapevole che la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'articolo 75 del citato d.p.r. 445/2000,
- consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva potrà essere sottoposta a controllo puntuale sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del citato d.p.r. 445/2000,

di essere in possesso di:

## TITOLO DI STUDIO

Diploma di laurea magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento - per ciascun diploma indicare:

- Tipologia
- Università e anno di conseguimento

Specializzazione post universitaria (per ciascun diploma indicare)

- Titolo
- Ente
- Anno del conseguimento

Abilitazione professionale, indicare:

- Professione
- Luogo e data del conseguimento

Iscrizione ad albo professionale, indicare:

- Ordine professionale
- Luogo e data dell'iscrizione

Altro titolo di studio:

---

Corsi di formazione (indicare Ente, periodo, tipologia):

---

Altri corsi di formazione frequentati, con particolare riferimento all'incarico in oggetto:

---

#### **REQUISITI SPECIFICI (ai sensi dello Statuto della Fondazione)**

ESPERIENZE PROFESSIONALI atte ad assicurare il perseguitamento delle finalità statutarie che riguardano l'ambito dell'istruzione e formazione nel settore dell'agricoltura e nell'assistenza agli alunni bisognosi e tutte le altre finalità individuate nell'art. 3 dello Statuto, di seguito esplicitati:

Ente / Impresa / Società \_\_\_\_\_

Natura pubblica o privata \_\_\_\_\_

Settore \_\_\_\_\_

Attività svolta \_\_\_\_\_

Periodo \_\_\_\_\_

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni eventuale documento/dichiarazione utile ad attestare e/o specificare il possesso dei titoli dichiarati ed a comunicare l'eventuale variazione della professione svolta.

In fede

Perugia, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_