

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA, TURISMO

Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi

SEZIONE Bilancio economico-patrimoniale

La posizione di elevata qualificazione, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Elabora dati per la programmazione delle risorse finanziarie regionali a medio e lungo termine.
- Cura gli adempimenti connessi al sistema di contabilità economico-patrimoniale generale in conformità all'evoluzione dei principi contabili o regolamentari applicabili alla Regione.
- Verifica ed integra il sistema di scritture contabili per la rilevazione degli aspetti economico-patrimoniali della gestione.
- Redige il bilancio economico patrimoniale della Regione: Conto economico, Stato patrimoniale e Nota integrativa.
- Controlla la congruità delle scritture economico-patrimoniali con quelle finanziarie al fine della corretta riconciliazione del Bilancio Economico-patrimoniale con quello finanziario.
- Cura gli adempimenti connessi all'adeguamento della Contabilità economico-patrimoniale in applicazione dei nuovi principi definiti dal D. Lgs. 118/ 2011 con particolare riguardo alla classificazione e valorizzazione dei beni mobili e immobili.
- Cura la formazione del Gruppo Pubblica Amministrazione della Regione con i propri Enti ed organismi strumentali, Società controllate e partecipate, e redige il Bilancio Consolidato della Regione ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 118/2011: Conto economico consolidato, Stato patrimoniale consolidato e Relazione sulla gestione e nota integrativa consolidata.
- Gestione della riscossione coattiva tramite ruoli delle entrate extra tributarie della Regione, a mezzo dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione.
- Attività di supporto alle verifiche e controlli previsti dal D.Lgs 118 (titolo II, art 22, comma 3, lett. d) con particolare riguardo alla corretta applicazione dei principi contabili e della casistica applicativa, ai fini del rilascio della certificazione alla Gestione Sanitaria Accentrata – GSA – da parte del Terzo Certificatore.
- Collabora, in raccordo con la Sezione "Controllo economico-finanziario e sistema di reporting", l'aggiornamento del sistema COAN.
- Provvede, in raccordo con la Sezione "Controllo economico-finanziario e sistema di reporting", alla gestione del controllo sull'impiego delle risorse finanziarie e sui livelli di efficienza gestionale, finalizzato alla verifica dell'andamento dell'azione amministrativa e del grado di realizzazione degli obiettivi programmati.
- Collabora al monitoraggio e controllo del rispetto delle norme in materia di revisione delle spese.

PESATURA	A
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	SI



SEZIONE Gestione flussi finanziari

La posizione di elevata qualificazione, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Collabora, in raccordo con i Servizi dell'area finanziaria, alla gestione del controllo sull'impiego delle risorse finanziarie e sui livelli di efficienza gestionale.
- Cura gli adempimenti derivanti dall'attuazione delle disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili (D. Lgs. 118/2011) in relazione alla verifica dei crediti e debiti reciproci con gli enti locali, gli enti strumentali e le società controllate e partecipate. ,
- Svolge attività afferente la predisposizione dei provvedimenti amministrativi necessari alla gestione dei rimborsi delle somme indebitamente versate alla Regione Umbria, aventi natura extratributaria, erroneamente o indebitamente versate da privati, da imprese, da altre PA.
- Cura l'aggiornamento dell'archivio dei trattamenti della privacy in capo al Servizio.
- Cura e predisporre documenti di cui agli adempimenti di competenza del Servizio afferenti la legge 190/2012, art. 1, comma 32, per cui ogni anno le amministrazioni pubbliche devono pubblicare sul proprio portale istituzionale e trasmettere digitalmente all'Autorità Nazionale Anticorruzione i dati riguardanti gli affidamenti di lavori, forniture e servizi.
- Cura, in conformità a quanto stabilito dalla legge 190/2012, l'aggiornamento della mappatura di tutti i processi di competenza del Servizio ai fini dell'Adozione Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza.
- Cura l'implementazione e la gestione del sistema informativo contabile per quanto di competenza del Servizio.

PESATURA	B
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	SI

Servizio Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale

SEZIONE Coordinamento delle attività di programmazione generale

La posizione di elevata qualificazione, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Supporto alla elaborazione del Quadro Strategico regionale, al coordinamento generale dei programmi cofinanziati dall'Unione Europea con il FESR, il FSE e le risorse dello Sviluppo rurale, nonché dei fondi nazionali, in raccordo con le altre strutture della Direzione e con le strutture competenti delle altre Direzioni regionali.
- Programmazione e coordinamento dei programmi relativi alla Cooperazione territoriale europea, di altri programmi comunitari a sostegno allo sviluppo regionale e verifica dell'avanzamento.
- Supporto giuridico al coordinamento e all'elaborazione dei Programmi Complementari al POR FESR e al POR FSE e di altri programmi di intervento connessi con le risorse comunitarie, in raccordo con le altre strutture della Direzione.
- Rapporti istituzionali tra le strutture dell'Unione Europea (Commissione, Parlamento, Consiglio e Comitato delle Regioni) e le strutture regionali (Assemblea legislativa, Giunta regionale) e altre Amministrazioni locali.
- Supporto tecnico della complessiva attività di predisposizione del Documento annuale di programmazione (DEFR).
- Supporto tecnico delle attività di Concertazione economico sociale e istituzionale.
- Supporto all'integrazione interna fra i programmi relativi ai fondi strutturali regionali, nonché rispetto ai PON, ferme restando le responsabilità programmatorie ed attuative dei relativi Servizi competenti.
- Supporto alle attività correlate all'attuazione del PNRR per quanto di competenza del Servizio.
- -Supporto al coordinamento della programmazione delle risorse finanziarie dei programmi dei fondi strutturali regionali (FESR, FSE, FSC).
- -Supporto alle attività correlate alle funzioni del Distinct Body in materia di aiuti di Stato.

PESATURA	A
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	SI

DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE

**SERVIZIO OPERE E LAVORI PUBBLICI, OSSERVATORIO CONTRATTI PUBBLICI,
RICOSTRUZIONE POST SISMA**

SEZIONE Edilizia ospedaliera strategica

La posizione di elevata qualificazione, in coerenza con gli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- svolge le attività tecniche di competenza del proprio Servizio, con particolare riguardo agli interventi di edilizia ospedaliera ritenuti di rilevanza strategica per la Regione;
- elabora i documenti istruttori per l'ammissibilità e/o l'approvazione dei progetti per gli interventi di Edilizia ospedaliera e sulle strutture sanitarie strategiche;
- concorre con gli altri servizi competenti, alla valutazione delle proposte di Partenariato Pubblico Privato, attraverso Concessioni e/o Project Financing, per la progettazione, realizzazione e gestione dei servizi di manutenzione ed efficientamento tecnologico, che interessano le strutture ospedaliere;
- collabora alle attività di commissioni e gruppi di lavoro, appositamente istituiti per la gestione ed il conseguimento di nulla osta, autorizzazioni, pareri e permessi, comunque denominati, necessari all'approvazione di progetti (PFTE e progetti esecutivi), per la realizzazione di strutture ospedaliere;
- concorre, con il Servizio di appartenenza, in occasione di conferenze di servizi, allo svolgimento delle attività propedeutiche necessarie all'approvazione dei progetti di edilizia ospedaliera, anche in collaborazione con altri Servizi ed Amministrazioni competenti;
- svolge, anche in collaborazione, le attività di istruttoria tecnica e di RUP, DEC e DL, ovvero supporto allo stesso, sui progetti di Edilizia Ospedaliera e/o su interventi particolarmente complessi la cui competenza è attribuita al Servizio, compreso il supporto per la predisposizione della documentazione preliminare alla progettazione di ospedali e presidi sanitari (elaborazione dei Quadri Esigenziali, DOCFAP, DIP) come previsto dal Codice dei contratti pubblici;
- concorre, in occasione delle conferenze di servizi per l'approvazione dei progetti presentati dalla propria struttura, o da altri Enti, alla elaborazione dei pareri tecnici di competenza del Servizio, con particolare riferimento alle opere di Edilizia Ospedaliera;
- concorre, in collaborazione con la Sezione "Progettazione e attuazione OO.PP.", alla gestione delle procedure di esproprio, ed a proporre appositi accordi per



superare le interferenze e risolvere le criticità per la realizzazione delle opere pubbliche di competenza del proprio Servizio;

- supporta le altre strutture regionali competenti per la promozione di proposte di valorizzazione di beni ed opere pubbliche realizzate dal Servizio di appartenenza, ed acquisite al patrimonio regionale;
- cura, in collegamento con la struttura competente, gli adempimenti connessi alla sicurezza nei luoghi di lavoro in applicazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i. per la sede di Piazza Partigiani;
- cura la redazione della relazione annuale sullo stato delle Province, per quanto di competenza della Direzione;
- su richiesta svolge attività di consulenza per le Aziende ospedaliere e sanitarie;

Rimane di competenza della Sezione quant'altro attinente riferito o accessorio alle attività sopra elencate.

PESATURA	A
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE	SI