



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 552 SEDUTA DEL 31/05/2023

OGGETTO: Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025. Aggiornamento

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Assente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Assente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Roberto Morrone**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 9 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Piano integrato di attività e organizzazione_agg.to maggio 2023.

ALLEGATO A_Obiettivi di performance dei direttori regionali - anno 2023_agg.toMaggio.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025. Aggiornamento”** e la conseguente proposta di 'Assessore Paola Agabiti
Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di prendere atto che a completamento della definizione dei nuovi assetti organizzativi delle Direzioni regionali e dei relativi incarichi direttoriali è necessario procedere all'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2023-2025 (PIAO), approvato con DGR n. 191 del 28.02.2023, così come previsto al punto 8 della DGR 191/23,
2. di prendere atto che l'aggiornamento al PIAO 2023-2025 afferisce in particolare alle schede integrate di performance, contenute all'interno del PIAO, e agli obiettivi di performance dei direttori regionali di cui all'allegato A) Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2023 (aggiornamento maggio 2023), che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che con l'approvazione dell'aggiornamento del PIAO 2023-2025, ed in particolare dell'allegato A), è formalizzata l'assegnazione degli obiettivi operativi trasversali e degli obiettivi operativi individuali "Area dei risultati" ai direttori regionali per l'anno 2023, unitamente ai comportamenti professionali attesi, per le direzioni Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo", "Sviluppo economico Agricoltura Lavoro Istruzione Agenda Digitale" e "Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualficazione Urbana" ad integrazione e aggiornamento di quelli precedentemente approvati con la DGR 191/23, unitamente ai comportamenti manageriali attesi;
4. di stabilire che per tutto quanto non oggetto di modifica con il presente atto, si intendono confermati gli obiettivi trasversali e individuali nonché i comportamenti indicati, inseriti e formalizzati nella citata DGR n. 191/23;
5. di dare atto che con la DGR n. 324 del 30.04.2020 erano stati attribuiti la gran parte degli incarichi dirigenziali per il periodo dal 01.05.2020 al 30.04.2023 e che con DGR n. 395 del 19.04.2023 tale scadenza è stata prorogata al 30.06.2023 termine entro il quale dovrà essere completata la procedura di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
6. di demandare ai Direttori regionali l'assegnazione "a cascata" degli obiettivi operativi annuali, unitamente ai comportamenti attesi, ai dirigenti regionali per l'anno 2023 entro 20 giorni dall'esecutività del presente atto;
7. di disporre l'assegnazione da parte dei Direttori ai dirigenti regionali degli obiettivi trasversali "Pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) e "Misure legate all'attuazione del Ciclo della performance volte al consolidamento degli strumenti ad esso collegati nelle modalità e nelle tempistiche previste" e di

prevedere la facoltà di inserire tra gli obiettivi individuali almeno un obiettivo/indicatore di *customer satisfaction* volto alla soddisfazione degli *stakeholder* dell'Ente;

8. di posticipare, al fine di permettere una più puntuale analisi sullo stato avanzamento e di attuazione degli obiettivi di performance dei Direttori e Dirigenti regionali per l'anno 2023 la data del monitoraggio semestrale intermedio dal 30 giugno 2023 al 31 agosto 2023;
9. di sopprimere il processo n. 326 dai Cataloghi *dell'Allegato B) Rischi corruttivi e trasparenza con i relativi allegati* di cui alla DGR n. 191 del 28 febbraio 2023, e più specificatamente: dal catalogo generale valutazione rischi, processi e fasi, misure;
10. di incaricare il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale di trasmettere il presente provvedimento ai soggetti interessati;
11. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 -12 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., il presente atto nelle apposite sottosezioni della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Regione Umbria – Giunta regionale.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025. Aggiornamento

Con DGR n. 190 del 28 febbraio 2023 si è completata la definizione dei nuovi assetti organizzativi delle Direzioni regionali, già delineata con la DGR 118 del 7 febbraio 2023 e la DGR 128 anch'essa del 7 febbraio 2023, che ha ridefinito la struttura delle quattro Direzioni esistenti ed istituito una nuova Direzione regionale cui affidare funzioni specifiche inerenti il coordinamento del PNRR, la riqualificazione urbana, il patrimonio e demanio regionale, le attività connesse a gare e contratti, l'organizzazione e la gestione delle risorse umane, la trasparenza anti corruzione e privacy.

L'attuale struttura organizzativa prevede dunque le seguenti direzioni al vertice delle quali sono posti i relativi direttori (indicati tra parentesi) e precisamente:

- Direzione Programmazione Bilancio Cultura Turismo (Dott. Luigi Rossetti)
- Direzione Salute e Welfare (Dott. Massimo D'Angelo)
- Direzione Sviluppo economico Agricoltura Lavoro Istruzione Agenda Digitale (Dott. Michele Michelini)
- Direzione Governo del Territorio Ambiente Protezione civile (Ing. Stefano Nodessi Proietti)
- Direzione Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualificazione Urbana (Ing. Luca Federici).

La rinnovata struttura organizzativa nasce principalmente dall'esigenza di rispondere in maniera adeguata agli interessi pubblici primari, evidenziati nella DGR n.128 del 07/02/2023 e connessi l'avvio dell'attuazione del PNRR e del ciclo di programmazione della politica di coesione comunitaria e di sviluppo rurale per il periodo 2021 – 2027 che introducono elevati fattori di complessità amministrativa e gestionale non solo con riferimento alle competenze e funzioni della Giunta Regionale in termini di indirizzo politico amministrativo, ma altresì in maniera consistente in relazione alle attività gestionali ed attuative per diversi ordini di considerazioni.

In questo contesto è apparso, dunque, necessario un ripensamento anche dell'assetto organizzativo e delle relative funzioni finalizzate a rendere adeguata la struttura nella sua dimensione macro-organizzativa rispetto alle esigenze di programmazione e di attuazione degli interventi negli ambiti sopra enucleati.

La ridefinizione a monte delle macro-strutture, correlata alla perimetrazione delle funzioni e delle competenze ad esse attribuite (secondo quanto riportato negli allegati sub A) e C) della DGR n. 128/2023), determina a valle, tra quant'altro, la revisione e l'aggiornamento dei documenti programmatici contenenti gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi collegati al ciclo della performance. In particolare, per quanto attiene quest'ultimo aspetto, appare opportuno ricordare che ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 30 giugno 2022, esso confluisce in una sezione specifica del nuovo strumento programmatico integrato introdotto dall'art.6 del D.L. n.80/2021.

In tale contesto, la Regione Umbria- Giunta Regionale, ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, con DGR n. 191 del 28 febbraio 2023 ha approvato il PIAO 2023-2025 corredato dei seguenti allegati:

- allegato A) Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2023;
- allegato B) Rischi corruttivi e trasparenza con i relativi allegati;
- allegato C) Discipline Lavoro a distanza (agile e da remoto);
- allegato D) Piano delle Azioni Positive 2023-2025;

Preliminarmente va sottolineata come la finalità del PIAO, tipizzata dalla normativa di settore, sia quella dell'integrazione tra i vari piani e programmi adottati dalle Pubbliche amministrazioni in materia di organizzazione, programmazione dei fabbisogni, Piano della performance e piano triennale anticorruzione e della trasparenza, funzionalmente orientata al raggiungimento del valore pubblico. Ed infatti ai sensi dell'art.1 del DPR n. 81 del 30 giugno 2022, entrato in vigore il 15 luglio 2022, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244; Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150; Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190; Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 e Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Al contempo, come sottolineato dal Consiglio di Stato sezione consultiva per gli atti normativi nelle adunanze del 08 e 17 febbraio 2022, il PIAO deve porsi nei confronti dei piani preesistenti come momento di riconfigurazione e integrazione e non in termini di mera sommatoria di piani già adottati singolarmente dall'Ente. Uno strumento, dunque che, partendo dal nuovo concetto di valore pubblico, individui le misure organizzative, le professionalità, le azioni, le misure e gli obiettivi di performance anche a protezione del valore pubblico, tesi ad impattare sulla realtà in cui opera la p.a. in termini di accrescimento di benessere collettivo ed individuale.

Appare, quindi, quanto mai necessario un aggiornamento del PIAO 2023-2025, con specifico riferimento agli obiettivi programmatici della performance, secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, collegati al valore pubblico e derivanti della nuova articolazione strutturale della Regione Umbria-Giunta Regionale.

Dal punto di vista metodologico, considerata la capacità del Piano integrato di attività e organizzazione di affermarsi come strumento di effettiva semplificazione e non come un ulteriore "layer of bureaucracy" e al fine di evitare una pianificazione e programmazione frammentaria e non in linea con le attuali disposizioni organizzative, si ritiene opportuno provvedere ad una sua riapprovazione, provvedendo ad aggiornare le schede integrate di Performance contenute all'interno del PIAO e il relativo Allegato A) Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2023 conseguenti ai nuovi assetti organizzativi attuati dalla Regione Umbria con le sopra richiamate deliberazioni.

Si richiama, inoltre, quanto stabilito con la DGR 191 del 28.02.2023, che prevedeva che *"gli obiettivi di cui al precedente punto 6), saranno oggetto di apposita revisione ed aggiornamento in conseguenza e correlazione dell'adeguamento organizzativo in atto e che, pertanto, per l'effetto di tale aggiornamento restano sospesi i termini di assegnazione degli obiettivi a cascata dei dirigenti così come previsti nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, DGR n.64/2021"*.

Per tutto quanto sopra esposto sono stati, quindi, ridefiniti gli obiettivi di performance per l'anno 2023 da assegnare ai Direttori regionali per le direzioni: "Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo", "Sviluppo economico Agricoltura Lavoro Istruzione Agenda Digitale" e "Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualficazione Urbana", unitamente ai comportamenti manageriali attesi.

Per quanto attiene gli obiettivi dei direttori regionali della Direzione "Salute e Welfare" e della Direzione "Governio del Territorio Ambiente Protezione civile" gli stessi si intendono confermati in quanto non interessati dalla suddetta riorganizzazione.

Come previsto sia nelle Linee Guida sul ciclo della performance che nel Sistema di misurazione e valutazione della performance i Direttori, entro 20 giorni dall'approvazione del Piano della

Performance (oggi assorbito con DPR 81/2022 nel Piano integrato di attività e organizzazione), devono assegnare, e formalizzare con determina direttoriale, gli obiettivi operativi annuali per l'anno 2023 (trasversali e individuali), ai rispettivi Dirigenti regionali mediante la compilazione della scheda obiettivo in cui sono definiti anche i comportamenti attesi e i relativi fattori di valutazione, avvalendosi della piattaforma informatica sviluppata ad hoc per la gestione del ciclo della performance che sarà, anche, lo strumento da utilizzare per i successivi monitoraggi e per la valutazione finale.

Gli obiettivi assegnati ai dirigenti costituiranno un successivo Allegato operativo per l'anno di riferimento al Piano integrato di attività e organizzazione.

In particolare, per quanto attiene gli obiettivi trasversali "Pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) e "Misure legate all'attuazione del Ciclo della performance volte al consolidamento degli strumenti ad esso collegati nelle modalità e nelle tempistiche previste" dovranno essere assegnati a tutti i Servizi regionali, mentre si propone, per il 2023, l'inserimento tra gli obiettivi individuali, al fine di proseguire il percorso già avviato con i precedenti Piani della performance, di almeno un indicatore di *customer satisfaction* volto a misurare il raggiungimento degli obiettivi stessi e per dare sempre maggiore attuazione al principio di *accountability* e potenziare la relazione dinamica tra la pubblica amministrazione ed i soggetti che, a diverso titolo, hanno diritto ed interesse a monitorare l'efficacia ed efficienza mediante l'attivazione di sistemi di rilevazione del gradimento dei servizi resi.

In merito si rappresenta che con DGR n. 324 del 30.04.2020 erano stati attribuiti la gran parte degli incarichi dirigenziali vigenti per il periodo dal 01.05.2020 al 30.04.2023, e che con DGR n. 395 del 19.04.2023 tale scadenza è stata prorogata al 30.06.2023 termine entro il quale dovrà essere completata la procedura per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali.

Si evidenzia che sebbene l'Organismo Indipendente di valutazione della Regione Umbria è attualmente in fase di ricostituzione essendo *in itinere* la procedura di nomina, ai fini della definizione degli obiettivi operativi per i direttori e dirigenti regionali il supporto, a richiesta, dell'OIV così come previsto dall'art. 8, rispettivamente alle lett. b) e c) del Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'Organismo medesimo, si intende comunque assolto con il rispetto di quanto indicato nel documento "Criteri per la definizione e assegnazione degli obiettivi operativi anno 2020" redatto dall'OIV pro tempore e confluito nel SMVP.

Secondo quanto indicato, inoltre, nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, per gli obiettivi dei Direttori e dei Dirigenti regionali è prevista la redazione di un Report di monitoraggio intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi che oltre a misurare i risultati parziali raggiunti, se ritenuto opportuno, è lo strumento utile ai Direttori/Dirigenti per l'attivazione di eventuali interventi correttivi per rivedere, modificare, e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target che saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste nel Sistema di monitoraggio e nel vigente SMVP e, comunque, laddove previsto previo passaggio con l'Organismo indipendente di valutazione, non oltre il mese di ottobre dell'anno di riferimento.

Al fine di permettere una più puntuale analisi sullo stato avanzamento e di attuazione degli obiettivi di performance dei Direttori e Dirigenti regionali si ritiene consigliabile posticipare il monitoraggio intermedio dal 30 giugno 2023 al 31 agosto 2023.

Si rappresenta, infine, che è pervenuta un'esigenza di aggiornamento *dell'Allegato B) "Rischi corruttivi e trasparenza con i relativi allegati"* di cui alla DGR n. 191 del 28 febbraio 2023 da parte del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica che ha avviato nel mese di aprile una ricognizione con tutti i Servizi regionali al fine di individuare i processi collegati al PNRR ed integrare la mappatura presente nei Cataloghi del suddetto allegato B).

In occasione di tale ricognizione è stato anche svolto un approfondimento congiunto con il Servizio Provveditorato, gare e contratti, titolare del processo n. 326 "Raccolta dichiarazioni conflitto interessi e loro verifiche (in particolare su fondi PNRR)" per il quale, come risulta dal Catalogo generale, non era stata effettuata la valutazione del rischio essendo la relativa procedura in corso di definizione.

Dall'approfondimento effettuato si è definito che si tratta di attività ordinaria per le strutture regionali interessate e non di sola titolarità del Servizio Provveditorato, come invece indicato nei suddetti cataloghi.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1-di prendere atto che a completamento della definizione dei nuovi assetti organizzativi delle Direzioni regionali e dei relativi incarichi direttoriali è necessario procedere all'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2023-2025 (PIAO), approvato con DGR n. 191 del 28.02.2023, così come previsto al punto 8 della DGR 191/23,

2-di prendere atto che l'aggiornamento al PIAO 2023-2025 afferisce in particolare alle schede integrate di performance, contenute all'interno del PIAO, e agli obiettivi di performance dei direttori regionali di cui all'allegato A) Obiettivi di performance dei Direttori regionali - anno 2023 (aggiornamento maggio 2023), che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

3-di dare atto che con l'approvazione dell'aggiornamento del PIAO 2023-2025, ed in particolare dell'allegato A), è formalizzata l'assegnazione degli obiettivi operativi trasversali e degli obiettivi operativi individuali "Area dei risultati" ai direttori regionali per l'anno 2023, unitamente ai comportamenti professionali attesi, per le direzioni Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo", "Sviluppo economico Agricoltura Lavoro Istruzione Agenda Digitale" e "Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualficazione Urbana" ad integrazione e aggiornamento di quelli precedentemente approvati con la DGR 191/23, unitamente ai comportamenti manageriali attesi;

4-di stabilire che per tutto quanto non oggetto di modifica con il presente atto, si intendono confermati gli obiettivi trasversali e individuali nonché i comportamenti indicati, inseriti e formalizzati nella citata DGR n. 191/23;

5-di dare atto che con la DGR n. 324 del 30.04.2020 erano stati attribuiti la gran parte degli incarichi dirigenziali per il periodo dal 01.05.2020 al 30.04.2023 e che con DGR n. 395 del 19.04.2023 tale scadenza è stata prorogata al 30.06.2023 termine entro il quale dovrà essere completata la procedura di attribuzione degli incarichi dirigenziali;

6-di demandare ai Direttori regionali l'assegnazione "a cascata" degli obiettivi operativi annuali, unitamente ai comportamenti attesi, ai dirigenti regionali per l'anno 2023 entro 20 giorni dall'esecutività del presente atto;

7-di disporre l'assegnazione da parte dei Direttori ai dirigenti regionali degli obiettivi trasversali "Pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) e "Misure legate all'attuazione del Ciclo della performance volte al consolidamento degli strumenti ad esso collegati nelle modalità e nelle tempistiche previste" e di prevedere la facoltà di inserire tra gli obiettivi individuali almeno un obiettivo/indicatore di *customer satisfaction* volto alla soddisfazione degli *stakeholder* dell'Ente;

8-di posticipare, al fine di permettere una più puntuale analisi sullo stato avanzamento e di attuazione degli obiettivi di performance dei Direttori e Dirigenti regionali per l'anno 2023 la data del monitoraggio semestrale intermedio dal 30 giugno 2023 al 31 agosto 2023;

9-di sopprimere il processo n. 326 dai Cataloghi *dell'Allegato B) Rischi corruttivi e trasparenza con i relativi allegati* di cui alla DGR n. 191 del 28 febbraio 2023, e più specificatamente: dal catalogo generale valutazione rischi, processi e fasi, misure;

10-di incaricare il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale di trasmettere il presente provvedimento ai soggetti interessati;

11-di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 -12 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. il presente atto nelle apposite sottosezioni della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Regione Umbria – Giunta regionale.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, li 30/05/2023

Il responsabile del procedimento
Agnese Traversini

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, li 30/05/2023

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, Amministrazione e
Gestione delle risorse umane

- Fabiola Marsilio

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 30/05/2023

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO
PNRR, RISORSE UMANE, PATRIMONIO,
RIQUALIFICAZIONE URBANA
- Luca Federici
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Paola Agabiti ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 30/05/2023

Assessore Paola Agabiti
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
