

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MONSIGNORI ANDREA**

Indirizzo

Telefono

E-mail

[amonsignori@regione.umbria.it](mailto:amonsignori@regione.umbria.it)

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

14 maggio 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

DAL 1.05.2020 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA

• Tipo di azienda o settore

**Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego

DIRIGENTE PER IL TERRITORIO

• Principali mansioni e responsabilità

**SERVIZIO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI - DIRIGENTE TITOLARE**

• Date (da – a)

DAL 6.02.2022 AL 30.04.2022

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA

• Tipo di azienda o settore

**Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego

DIRIGENTE PER IL TERRITORIO

• Principali mansioni e responsabilità

**SERVIZIO ENERGIA AMBIENTE RIFIUTI - DIRIGENTE AD INTERIM**

• Date (da – a)

DAL 1.02.2020 AL 31.03.2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA

• Tipo di azienda o settore

**Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego

DIRIGENTE PER IL TERRITORIO

• Principali mansioni e responsabilità

**SERVIZIO RISORSE IDRICHE E RISCHIO IDRAULICO - DIRIGENTE AD INTERIM**

• Date (da – a)

DAL 1.05.2020 AL 31.08.2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA

• Tipo di azienda o settore

**Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego

DIRIGENTE PER IL TERRITORIO

• Principali mansioni e responsabilità

**SERVIZIO ENERGIA AMBIENTE RIFIUTI - DIRIGENTE AD INTERIM**

• Date (da – a)

DAL 1.08.2017 AL 30.04.2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA

• Tipo di azienda o settore

**Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego

DIRIGENTE PER IL TERRITORIO

• Principali mansioni e responsabilità

**SERVIZIO AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI - DIRIGENTE TITOLARE**

- Date (da – a) DAL 1.11.2013 AL 31.7.2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA - VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego DIRIGENTE PER IL TERRITORIO
- Principali mansioni e responsabilità SERVIZIO ENERGIA RIFIUTI QUALITÀ AMBIENTE CAVE ATTIVITÀ ESTRATTIVE - DIRIGENTE TITOLARE
  
- Date (da – a) DAL 1.6.2017 AL 31.7.2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego DIRIGENTE PER IL TERRITORIO
- Principali mansioni e responsabilità SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI SVILUPPO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE -DIRIGENTE AD INTERIM
  
- Date (da – a) DAL 1.1.2011 AL 31.10.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego DIRIGENTE PER IL TERRITORIO
- Principali mansioni e responsabilità SERVIZIO ENERGIA - DIRIGENTE AD INTERIM
  
- Date (da – a) DAL 1.10.2009 AL 31.10.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego DIRIGENTE PER IL TERRITORIO
- Principali mansioni e responsabilità SERVIZIO RIFIUTI QUALITÀ AMBIENTE CAVE ATTIVITÀ ESTRATTIVE - DIRIGENTE TITOLARE
  
- Date (da – a) DAL 2007 AL 30.09.2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Funzionario per il territorio**
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SEZIONE RIFIUTI
  
- Date (da – a) DAL 2000 AL 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Funzionario per il territorio**
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SEZIONE CAVE MINIERE ACQUE MINERALI
  
- Date (da – a) DAL 1992 AL 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Funzionario per il territorio**
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE SEZIONE ACQUE MINERALI
  
- Date (da – a) DAL 1986 AL 1992
- Tipo di azienda o settore LIBERO PROFESSIONISTA - geologo



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**DAL 1984 AL 1986**

**GEOLOG SRL (MI) GEOMIDI (LT) SA.RI.MI. (SS)**

**CONSULENZA E ASSISTENZA ALLA PERFORAZIONE DI POZZI DI RICERCA IDROCARBURI E GEOTERMIA**  
**Assistenza geologica e controllo parametri di perforazione**

**Dal 1978 al 1983**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

**DIPLOMA DI LAUREA SCIENZE GEOLOGICHE**

**1986**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE**

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI GEOLOGO**

Elevate capacità di analisi definizione e risoluzione di problematiche ambientali. Nel corso dell'attività di libero professionista ha svolto consulenze per la redazione di piani di tutela delle acque e di piani territoriali e per la realizzazione di interventi di coltivazione di cave e miniere, discariche di rifiuti, ricerca e captazione di acque sotterranee, invasi collinari, bonifiche di suoli e acque sotterranee. Per la Regione Umbria ha predisposto importanti atti di regolazione e programmazione in materia di AMBIENTE e ENERGIA. In particolare ha curato l'elaborazione e l'iter di approvazione di importanti progetti di legge e regolamenti regionali di settore (Acque Minerali, Cave, Rifiuti, Energie rinnovabili) e di rilevanti piani regionali - Piano Cave (2005) Piano Rifiuti (2009) Piano Aria (2013) Strategia Energetico Ambientale Regionale 2014-2020 Piano regionale per la mobilità elettrica - di programmi di sostegno per il recupero ambientale di aree di cava dismesse, di riorganizzazione dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani, di infrastrutture di ricarica elettrica. Ha dato attuazione, con ottimi risultati, alle misure per l'energia sostenibile del POR-FESR 2007-2013, in particolare per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e dei sistemi di illuminazione pubblica (10 ml €); ha elaborato le nuove misure del POR-FESR 2014-2020 e assicurato la prima attuazione delle azioni per la realizzazione delle diagnosi energetiche e degli ulteriori interventi di efficientamento di edifici e strutture pubbliche (30 ml €). ha curato la realizzazione del sistema di acquisizione on-line degli attestati di prestazione energetica degli edifici (APE) del catasto unico regionale degli impianti termici (CURIT), comprensivo del sistema di acquisizione dei rapporti di controllo e del pagamento on line del contributo (bollino). Ha elaborato il Piano di gestione delle macerie provenienti dagli eventi sismici del 2016. Da agosto 2017 è Autorità competente per l'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA), l'Autorizzazione Unica (AU) per la costruzione e gestione di impianti di recupero e smaltimento rifiuti, l'autorizzazione per le emissioni in atmosfera, l'autorizzazione per gli scarichi idrici e ha promosso la digitalizzazione e l'informatizzazione della procedura di autorizzazione unica ambientale (AUA). Da maggio 2020 è Autorità competente per la Valutazione di impatto ambientale (VIA) e per la Valutazione ambientale strategica (VAS); è Presidente della Commissione tecnica regionale per la Valutazione di Impatto Ambientale (CTR-VA) e responsabile dell'elaborazione della Strategia regionale per lo Sviluppo Sostenibile e dell'attuazione dell'accordo di collaborazione con il MITE per l'individuazione, a scala regionale, degli indicatori per il monitoraggio della Strategia nazionale e la sperimentazione di una piattaforma per la condivisione delle informazioni ambientali, compresi i PRG comunali. Cura l'elaborazione di "istruzioni ambientali" per facilitare e velocizzare la valutazione dei progetti PNRR predisponendo flussi di processo "check-list" schemi-tipo di relazioni ambientali anche per valutare il principio DNSH.

La struttura diretta è composta da 4 posizioni organizzative e 1 posizione di staff per un totale di 30 unità di personale assegnato.



MADRELINGUA ITALIANA

INGLESE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura DI BASE
- Capacità di scrittura DI BASE
- Capacità di espressione orale DI BASE

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona capacità di Leadership, di coordinamento e gestione organizzativa, con particolare riferimento alla dotazione organica del personale direttamente assegnato e di quello con cui collabora.

Considerevole capacità nella gestione di progetti complessi, sempre in un'ottica volta al raggiungimento dell'obiettivo.

Atteggiamento propositivo e di problem solving, con elevata capacità propositiva volta anche a sperimentare ed accettare soluzioni e modalità operative innovative, capace di atteggiamento di ascolto e disponibilità nei confronti delle proposte presentate dai collaboratori e stakeholder.

Grande capacità nello stimolare e far crescere i collaboratori e propenso ad attivare modalità operative di team working.

Notevole capacità nell'analisi dei processi e problematiche complessi nonché nella proposta di soluzioni, capacità acquisita non solo durante il proprio percorso formativo (che è incentrato su profili temporali e geografici estremamente dilatati), ma anche durante l'esperienza lavorativa e tale da aver consentito la redazione ed attuazione di Piani complessi e intersettoriali a scala regionale.

L'esperienza professionale maturata ha consentito l'acquisizione di elevata e rapida capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi, strutturali oltre che all'assolvimento di nuove competenze.

Rigoroso nel riconoscere e rispettare i ruoli e le gerarchie con i quali deve relazionarsi.

La struttura attualmente diretta è composta da 4 posizioni organizzative e 1 posizione di staff per un totale di 30 unità di personale assegnato.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

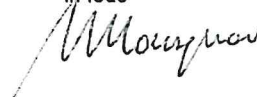
Buon uso degli strumenti delle suite per ufficio Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione, database).

**PATENTE** Categoria B

**ALLEGATI** Per le attestazioni di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento si rinvia alla documentazione presente agli atti dell'ufficio personale della Regione Umbria

Perugia, 3 marzo 2023

In fede



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".