

BANDO EURI (2022) - BANDO SIAN DEMATERIALIZZATO

PROCEDURE PER LA COMPILAZIONE ED IL RILASCIO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO NEL SISTEMA SIAN

Al fine di semplificare il rilascio e l'istruttoria della Domanda di Sostegno nel sistema SIAN, la Struttura responsabile dell'istruttoria delle Domande per la Misura 6.1.1. "Sezione Imprenditoria Femminile e Giovanile e Investimenti delle Imprese Agricole" ha previsto le seguenti procedure.

Partendo dal presupposto che la documentazione da allegare alla Domanda di Sostegno è specificata nel Bando di cui alla DD n. 9307 del 14/09/2022, è necessario che la Domanda di Sostegno venga rilasciata nel sistema SIAN secondo i seguenti step:

1. Compilare nel sistema SIAN la Domanda di Sostegno (codice Bando n. 68821).
2. Caricare nella sezione della Domanda chiamata "Documentazione Allegata" il documento di riconoscimento del firmatario (file PDF) e nella sezione "altra documentazione" la documentazione tecnico amministrativa e contabile prevista dal Bando nella cartella compressa predisposta dalla Sezione (es. ZIP).

Lo schema della suddetta cartella compressa, organizzata in sotto cartelle (cosiddetto "albero"), è riportato e scaricabile nella sezione "Albero per il caricamento della documentazione su SIAN (EURI)", presente nella sezione del sito web regionale dedicata al Bando in questione.

Decomprimendo ed aprendo il suddetto file ("albero") sarà possibile visualizzare delle sotto cartelle; cliccando su ciascuna delle sotto cartelle sarà consultabile un file di testo (TXT), nel quale è descritta la documentazione da caricare in quella specifica sotto cartella. Una volta caricati tutti i documenti, sarà necessario comprimere la cartella madre ("albero") e caricarla nel SIAN (si ricorda ad ogni buon fine nella sezione "altra documentazione").

Oltre a quanto sopra, dal sito regionale, sempre nella sezione dedicata al Bando EURI, è possibile scaricare i seguenti fac-simile, resi disponibili al fine di agevolare la predisposizione di parte della documentazione richiesta:

- Tabella per calcolo del punteggio Bando EURI (per targeting settoriale e calcolo altri punteggi relativi ai criteri di selezione);
 - Dichiarazione non frazionamento - passaggio familiari Bando EURI;
 - Dichiarazione sostitutiva MICROIMPRESE;
 - Piano dei costi Bando EURI.
3. Una volta caricati i documenti come specificato al punto 2., sarà necessario apporre una firma elettronica avanzata del tipo OTP (One Time Password). Per le procedure relative a detta firma si rinvia al "Manuale SIAN firma elettronica" riportato e scaricabile in questa sezione del sito web.
 4. Al termine della procedura, la Domanda di Sostegno potrà essere rilasciata nel sistema SIAN.
 5. Inviare comunicazione di avvenuto rilascio tramite PEC, allegando la Domanda di Sostegno, all'indirizzo: direzioneaagricoltura.regione@postacert.umbria.it (specificare nel testo Alla Sezione Imprenditoria Femminile e Giovanile e Investimenti delle Imprese Agricole)

È necessario sottolineare che, se in fase di istruttoria l'istruttore incaricato dovesse rilevare la carenza di documenti previsti dal Bando, questo comporterà la richiesta da parte della Regione di una **rettifica** della Domanda di Sostegno, con allungamento dei tempi istruttori ed emissione di un nuovo BARCODE.

Per quanto concerne, invece, i documenti richiesti dall'istruttore e finalizzati a chiarire alcuni aspetti tecnici e/o amministrativi e/o contabili, sarà lo stesso istruttore a richiederli e a caricarli in procedura SIAN.

La struttura regionale responsabile dell'istruttoria è la "Sezione Imprenditoria Femminile e Giovanile e Investimenti delle Imprese Agricole".

Tutte le comunicazioni inerenti il Bando EURI vanno trasmesse via PEC al seguente indirizzo direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it (specificando nel testo della PEC Alla Sezione Imprenditoria Femminile e Giovanile e Investimenti delle Imprese Agricole e nell'oggetto il nome della Ditta).

Per comunicazioni operative e richiesta di chiarimenti possono essere contattati gli istruttori ai **seguenti recapiti regionali**:

Dott.ssa M.C Menaguale
075/5045044
mmenaguale@regione.umbria.it

Dott.ssa Michela Fortunati
075/5045108
mfortunati@regione.umbria.it

Dott. Andrea Pitoni
0744/484349
apitoni@regione.umbria.it

Per l'assistenza tecnica PSR:

Dott. Giovanni Salvati
075/5046221
salvaticg@libero.it