

PACCHETTO FORMATIVO INNOVAZIONE DEGLI UFFICI DI CITTADINANZA

C3776 - E4397 Laboratorio

“POLITICHE GIOVANILI – COORDINAMENTO REGIONALE INFORMAGIOVANI E CARTA SERVIZI”

L'INFORMAGIOVANI come spazio generativo
Laboratorio per la costruzione di una rete regionale e della carta dei servizi

PREMESSA

Il miglioramento dell'integrazione delle politiche in favore dei giovani nei diversi ambiti di intervento passa anche attraverso lo sviluppo e il potenziamento dei Servizi Informagiovani. In particolare la fruizione dei servizi medesimi da parte dei giovani e la creazione di una rete regionale di coordinamento dei Servizi Informagiovani, come prevede l'art. 18 c.1 della legge regionale 1/2016, costituirebbe di per sé un potenziamento degli stessi.

Il laboratorio proposto intende promuovere un confronto costruttivo tra gli operatori delle politiche giovanili delle diverse Zone sociali regionali al fine di rileggere e migliorare l'organizzazione e la governance degli informagiovani.

OBIETTIVI

L'obiettivo del laboratorio è quello di evidenziare i motivi dell'importanza di avere e sviluppare informagiovani territoriali, di sottolinearne la potenzialità e necessità attuale e di confrontarsi su possibilità, pratiche e sperimentazioni relative al servizio.

METODOLOGIA FORMATIVA PROPOSTA

Gli incontri formativi prevedono una parte iniziale **frontale** (con momenti di discussione di gruppo con l'utilizzo di metodi interrogativi o maieutici) e una successiva fase di **scambio attivo** e di **confronto** con e tra i partecipanti. Nell'ottica del learning by doing, ogni momento formativo è soprattutto un grande cantiere didattico in cui i partecipanti sentono, comprendono, parlano, propongono. Per migliorare la comprensione e il relativo livello di confronto in aula si utilizzano video, slides, analisi di schede proiettate, studio di casi e di buone prassi, momenti di lavoro di piccoli gruppi.

Sono previsti alcuni scambi e confronti con operatori che contribuiscono alla discussione portando **casi studio e processi in atto**.

Il laboratorio utilizza un approccio che fa riferimento a un metodo che non viene usato nella sua completezza ma serve come guida. Il metodo specifico si chiama **ToC (teory of change)** che

allena e fa praticare questo leggere e rileggere a ritroso il progetto. La ToC è una metodologia specifica applicata nell'ambito del sociale, per pianificare e valutare dei progetti che promuovano il cambiamento sociale attraverso la partecipazione e il coinvolgimento. Vengono mostrati gli obiettivi a lungo termine e a ritroso si ricostruiscono logicamente i legami causali per arrivare a quegli obiettivi. Il cammino si fa quindi a ritroso, partendo dall'impatto e ragionando sulle precondizioni necessarie affinché questo si verifichi, precondizioni che dovranno essere prodotte attraverso le azioni progettuali. Non partiamo dalle attività, ma dai cambiamenti che dobbiamo generare per evidenziare necessità, bisogni – e possibili barriere che potrebbero frapporsi.

Ai partecipanti verranno consegnati 2 testi gratuiti messi a disposizione dal docente: generare comunità e alla ricerca della prossimità.

Il gruppo laboratorio utilizzerà una **cartella drive** con materiali e dispense caricate dal docente
A conclusione del percorso il docente restituirà una **fotografia** dei partecipanti rispetto ad alcuni elementi (postura innovativa, competenze trasversali, relazione e capacità di costruire alleanze)

PROGRAMMA

4 MAGGIO 8.30-14.30 a Villa Umbra

POSIZIONAMENTO

Aspettative

lavorare con un metodo

Alcune aperture di scenario. L'innovazione, i giovani, cosa sta accadendo in Italia.

I servizi ibridi

I servizi ibridi per i giovani

ricorrenze e evidenza dei luoghi di relazione aperta che coinvolgono il mondo giovanile

11 MAGGIO 2022 on line 9.00-11.00

RACCONTO 1

✓ Ascolto della lettura degli informagiovani presenti (attraverso un canovaccio consegnato nella prima giornata e da utilizzare come guida per la restituzione dei singoli informagiovani)

✓ rilettura e mappa punti forti e punti deboli

18 MAGGIO 2022 on line 12.00-14.00

RACCONTO 2

✓ Ascolto della lettura guidata degli informagiovani presenti (attraverso un canovaccio consegnato nella prima giornata e da utilizzare come guida per la restituzione dei singoli informagiovani)

✓ rilettura e mappa punti forti e punti deboli

31 MAGGIO 2022 8.30-14.30 a Villa Umbra

MODELLI ORGANIZZATIVI ED ESPERIENZE

✓ Analisi di un modello informagiovani - tipo partendo dalle esperienze in essere e da suggestioni provenienti da alcune sperimentazioni.

✓ Scatti e racconti di esperienze nuove (con interventi dall'esterno in collegamento)

✓ Avvio dell'indice della carta dei servizi

8 GIUGNO 2022 8.30-14.30 a Villa Umbra

Costruzione 1

- ✓ Cantiere dal welfare generativo all'Informagiovani generativo
- ✓ strumenti e ipotesi per la costituzione di una rete regionale di coordinamento
- ✓ prosecuzione dell'indice della carta

15 GIUGNO 2022 8.30-14.30 a Villa Umbra

Costruzione 2

- ✓ Debriefing e presentazione strumenti
- ✓ Co-costruzione della carta dei servizi dell'Informagiovani

OUTPUT DEL LABORATORIO: *proposta rete di coordinamento, carta dei servizi condivisa*

RESPONSABILE SCIENTIFICO-DOCENTE-FACILITATORE

Conduce, coordina e facilita Carlo Andorlini, *docente a contratto all'Università degli studi di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche nel corso "Disegno e gestione dei servizi sociali", esperto di politiche giovanili*

DURATA Il laboratorio ha una durata di 28 ore.

DESTINATARI

Potranno partecipare al laboratorio un massimo di 26 **dipendenti pubblici responsabili di Informagiovani o che operano nelle politiche giovanili (2 per ciascuna Zona sociale, 3 per Perugia e Terni)**

ISCRIZIONI

Le iscrizioni dovranno pervenire via mail a elisa.regni@villaumbra.it entro il 29 aprile 2022 prossimo da parte dei referenti formativi e responsabili delle Zone sociali.

METODOLOGIA DI EROGAZIONE: mista. Alcuni incontri saranno residenziali presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica ed altri saranno in **formazione a distanza sincrona (FAD)**.

COORDINAMENTO DIDATTICO

Cristina Strappaghetti, 370/1098403, c.strappaghetti@villaumbra.it

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E TUTORAGGIO:

Elisa Regni, 075/5159740, elisa.regni@villaumbra.it,

COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E DI GESTIONE

Davide Ficola, 075/5159741, davide.ficola@villaumbra.it