COD. PRATICA: 2022-001-191

Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 255 SEDUTA DEL 23/03/2022

OGGETTO: Programmazione biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria. Attuazione art. 21 D. lgs. 50/2016

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morroni Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Avv. Maria Balsamo

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 7 pagine
Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:
Programmazione2022-2023.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **"Programmazione biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria. Attuazione art. 21 D. lgs. 50/2016 "** e la conseguente proposta di 'Assessore Paola Agabiti
Preso atto:

a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;
Visto il Regolamento interno di questa Giunta;
A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di approvare la programmazione biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria, composta da: "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma" (Scheda A), "Elenco degli acquisti del programma" (Scheda B) e "Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale non avviati e non riproposti" (Scheda C), allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti "Referente per la Programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture" di predisporre, altresì, gli eventuali ulteriori aggiornamenti annuali della programmazione biennale degli acquisti, come previsto dall'art. 7, comma 8, del D.M. n. 14/2018;
3. di pubblicare il presente atto nel canale "amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ai sensi degli artt. 37 e 23 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013, nonché nel sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Programmazione biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria. Attuazione art. 21 D. lgs. 50/2016

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.s.m.m. e i.i.;
Visto il D.M. n. 14/2018 “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;
Viste le D.D.G.R.:
- n. 56 del 21/01/2019: Programmazione degli acquisti e dei lavori pubblici. Attuazione degli art. 21 e 29 del Codice degli appalti;
- n. 554 del 16/06/2021: Programmazione biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria. Attuazione art. 21 D. lgs. 50/2016;
- n. 945 del 13/10/2021: Acquisto di beni e servizi. Modifica alla programmazione biennale della Regione Umbria anni 2021-2022. D.G.R. n. 554 del 16/06/2021.

Vista la legge regionale del 30 dicembre 2021, n. 18 “Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2022-2024 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2022)”;
Vista la legge regionale del 30 dicembre 2021, n. 19 “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2022-2024”;
Vista la deliberazione regionale 29 dicembre 2021, n. 1375 di “Approvazione Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2022-2024, di cui all’articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011”;
Vista la deliberazione regionale 29 dicembre 2021, n. 1376 di “Approvazione Bilancio finanziario gestionale di previsione 2022-2024 assestato di cui all’art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011”;
Atteso che:
L’art 21 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 40.000,00 e il programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.
La piattaforma informatica “Servizio Contratti Pubblici” del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili dà attuazione agli obblighi informativi e di pubblicità previsti dal D.lgs n. 50/2016 ed in particolare in ordine alla pubblicità: dei programmi biennali di acquisti di beni e servizi, dei programmi triennali dei lavori pubblici nonché dei relativi aggiornamenti annuali (art. 21, comma 7 e art. 29, commi 1 e 2, del D.lgs n. 50/2016)
Con la citata D.G.R. n. 56 del 21/01/2019 è stato disposto fra l’altro:
- di nominare l’Avv. Maria Balsamo, Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate, ora Servizio Provveditorato, gare e contratti, “Referente per la Programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture” (art. 6, comma 13 del D.M. n. 14/2018);
- che il Referente per la Programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture:
  I. predispone il programma biennale degli acquisti di servizi e forniture ed i relativi aggiornamenti sulla base dei dati e delle informazioni fornite dai Dirigenti;
  II. provvede al coordinamento delle richieste ricevute e all’aggregazione della spesa secondo le politiche regionali in materia di appalti e verifica le condizioni di ammissibilità degli acquisti proposti dai Dirigenti;
  III. predispone la proposta di aggregazione dei fabbisogni di beni e servizi da sottoporre al Comitato dei Direttori al fine del rilascio del parere;
  IV. predispone gli atti, da sottoporre alla Giunta regionale, per l’approvazione e l’aggiornamento della programmazione;
  V. assolve agli obblighi di pubblicazione;

VI. assolve all'obbligo di trasmettere al Tavolo dei Soggetti aggregatori, entro il 30 ottobre di ogni anno, l'elenco delle acquisizioni di importo pari o superiore al milione di euro che si prevede di inserire nel programma, ai sensi dell'art.6, comma 5 del D.M. n. 14/2018;

In collaborazione con l'Osservatorio Regionale dei L.L.P.P. è stata predisposta la piattaforma TRAMA https://trama.regione.umbria.it per la rilevazione dei fabbisogni presso i Servizi regionali e il successivo inoltro alla piattaforma informatica "Servizio Contratti Pubblici" del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

Attraverso la piattaforma TRAMA ciascun Dirigente:

- indica i fabbisogni per la fornitura di beni e servizi nel periodo di programmazione 2022-2023 con l'indicazione dei "dati generali" e del "quadro delle risorse";
- indica gli acquisti presenti in prima annualità (2021) del precedente programma non avviati e che intende non riproporre;

Con nota e-mail del 13/01/2022, il Dirigente del Servizio Provveditorato gare e contratti Avv. Maria Balsamo, in qualità di Responsabile della Programmazione degli acquisti di beni e servizi ha provveduto a comunicare a ciascun Servizio l'apertura dell'accesso alla suddetta piattaforma per la rilevazione dei fabbisogni ed ha trasmesso:

- l'ultima modifica alla programmazione biennale 2021-2022 approvata con la citata D.G.R. n. 945 del 13/10/2021;
- il manuale per l'utilizzo della piattaforma;
- le istruzioni per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;

Acquisite tramite la piattaforma TRAMA le richieste pervenute dai Dirigenti in merito agli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 40.000,00 da inserire nel programma 2022-2023:

- Servizio Provveditorato gare e contratti;
- Servizio Turismo, sport e film commission;
- Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli;
- Servizio Sistema informativo regionale, Infrastrutture digitali;
- Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane;
- Servizio Rischio idrogeologico, idraulico e sismico, Difesa del suolo;
- Servizio Protezione civile ed Emergenze;
- Servizio Programmazione Generale e negoziata;
- Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma;
- Servizio Infrastrutture per la mobilità e trasporto pubblico locale;
- Servizio Foreste, montagna, sistemi naturalistici e Faunistica-venatoria;
- Servizio Demanio, patrimonio e logistica;
- Servizio Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità;
- Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche;
- Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative;
- Servizio Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari;
- Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio e controllo FSE;
- Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR.

Dato atto che, in data 17 febbraio 2022, il Dirigente del Servizio Provveditorato gare e contratti Avv. Maria Balsamo, in qualità di Responsabile della Programmazione degli acquisti di beni e servizi ha provveduto a trasmettere al Direttore Dott. Paolo Reboani, per le opportune valutazioni in merito, una sintesi dei fabbisogni rilevati presso i Servizi regionali;

Dato atto che, in data 17 marzo 2022, il Direttore della Direzione Regionale Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo Dott. Paolo Reboani ha provveduto a trasmettere a ciascun Direttore il risultato della ricognizione dei fabbisogni rilevati presso i Servizi regionali;

Dato atto che la seduta del Comitato dei Direttori, al fine del rilascio del parere, si è svolta in forma "semplificata" e in modalità "asincrona", secondo modalità analoghe a quelle previste dall'art. 14 bis della l. 241/1990;
Dato atto che non è pervenuta alcuna richiesta di integrazioni o modificazioni si intende, quanto comunicato a ciascun Direttore, letto accettato e sottoscritto;

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare la programmazione biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria, composta da: "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma" (Scheda A), "Elenco degli acquisti del programma" (Scheda B) e "Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale non avviati e non riproposti" (Scheda C), allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti "Referente per la Programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture" di predisporre, altresì, gli eventuali ulteriori aggiornamenti annuali della programmazione biennale degli acquisti, come previsto dall'art. 7, comma 8, del D.M. n. 14/2018;
3. di pubblicare il presente atto nel canale "amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ai sensi degli artt. 37 e 23 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013, nonché nel sito del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 22/03/2022

Il responsabile del procedimento
Silvia Massai

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;
Visto il documento istruttorio;
Atteso che sull'atto è stato espresso:
- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del

procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 22/03/2022

Il dirigente del Servizio
Provveditorato, gare e contratti

Avv. Maria Balsamo

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:
- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,

esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 22/03/2022

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE,
PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO
- Paolo Reboani
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Paola Agabiti ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l’adozione del presente atto

Perugia, lì 22/03/2022

Assessore Paola Agabiti
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge