

REGIONE UMBRIA DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA,
LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

CAPITOLATO D'ONERI

**REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UNA RETE DI MONITORAGGIO FITOSANITARIO
CORREDATA DA STAZIONI METEO E FINALIZZATA AL CONTENIMENTO DELLE
AVVERSITA' FITOSANITARIE PER LA CONSEGUENTE RIDUZIONE DEL CONSUMO
DEGLI AGROFARMACI"**

PREMESSA

La necessità di disporre di un servizio che possa offrire risposte valide per la gestione delle avversità fitosanitarie delle coltivazioni di punta della regione Umbria, ha determinato l'apertura del presente bando di gara. La finalità del servizio richiesto è quella di promuovere la sostenibilità dell'uso degli agrofarmaci al fine di ridurre i rischi e gli impatti sulla salute umana, sull'ambiente e sulla biodiversità, favorendo l'applicazione della difesa integrata e di approcci alternativi e biologici.

Art. 1 – OGGETTO E FINALITA'

Il servizio consiste nella **“Realizzazione e gestione di una rete di monitoraggio fitosanitario corredata da stazioni meteo e finalizzata al contenimento delle avversità fitosanitarie per la conseguente riduzione del consumo degli agrofarmaci”**. Ciò in considerazione che il Servizio Fitosanitario della Regione Umbria (sezione “Gestione normative fitosanitarie”) ha tra i compiti istituzionali l'attività di regolamentare l'utilizzo dei prodotti fitosanitari secondo le disposizioni vigenti in materia, non ultimo il PAN che prevede che le Regioni assicurino *“ una rete di monitoraggio sullo sviluppo delle principali avversità e l'applicazione, ove possibile, dei sistemi di previsione e avvertimento, al fine di garantire agli utilizzatori finali di prodotti fitosanitari la disponibilità di:*

- previsione e avvertimento sullo sviluppo delle avversità;*
- bollettini che, sulla base dei risultati delle elaborazioni dei modelli previsionali e delle reti di monitoraggio, forniscono informazioni sull'applicazione della difesa integrata”;*

Art. 2 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto prevede la realizzazione di un sistema di monitoraggio fitosanitario attraverso la raccolta dei dati meteorologici, le osservazioni in campo e la loro elaborazione anche mediante la disponibilità di apposita modellistica fitopatologica. Tale servizio, consentirà la fruibilità dei dati raccolti e la predisposizione di bollettini fitosanitari su scala regionale. L'aggiudicatario del servizio si obbliga a prestare le seguenti attività con le modalità e prescrizioni indicate:

- 1 **Mettere a disposizione e gestione di almeno 15 stazioni meteo.** Al riguardo si precisa che il Servizio Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari dispone di 8 capannine per la rilevazione dei dati meteorologici che potranno essere messe a disposizione, previa specifica convenzione a titolo gratuito, a partire dal 1° agosto 2022. La dislocazione delle centraline dovrà essere rappresentativa delle principali realtà produttive della Regione. Il soggetto proponente dovrà essere in possesso di adeguata “liberatoria”, rilasciata dalle singole Aziende agricole direttamente coinvolte. A tal fine sarà richiesta all'operatore economico specifica dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000. L'amministrazione sottoporrà a verifica le suddette dichiarazioni in capo all'aggiudicazione.
- 2 **Disporre e gestire una rete di monitoraggio** territoriale che periodicamente, con cadenza settimanale, possa raccogliere i dati circa lo sviluppo vegeto-produttivo e lo stato fitosanitario osservato in campo sulle principali colture di interesse regionale secondo la matrice seguente, in non meno di 15 Unità Produttive (UP);

Matrice della rete di monitoraggio richiesta				
Colture	Unità Produttive	Localizzazione	Principali fitopatie	Tempi
Vite	5	<ul style="list-style-type: none"> • Trasimeno • Torgiano • Colli Perugini • Montefalco • Narni-Amelia 	Peronospora, Oidio Tignoletta della vite	Dal 01/01/2022 al 31/12 2024 Da marzo a settembre
Olivo	5	<ul style="list-style-type: none"> • Colli Amerini • Colli Orvietani • Monti Martani • Colli del Trasimeno • Colli Assisi Spoleto 	Mosca dell'olivo	Da 01/01/2023 al 31/12/2024 Da giugno ad ottobre
Cereali autunno vernini	5	<ul style="list-style-type: none"> • Alta valle del Tevere • Media valle del Tevere • Valle Umbra Sud • Conca Ternana • Eugubino gualdese e area appenninica 	Principali fitopatie fungine	Dal 01/01/2022 al 31/12 2024 Da marzo a giugno

- 3 **Mettere a disposizione di applicativi informatici in grado di raccogliere e condividere i dati osservati in tempo utile per la predisposizione dei Bollettini fitosanitari.**
- 4 **Installare e controllare trappole per il monitoraggio della presenza dei principali parassiti della vite e dell'olivo quali la Lobesia Botrana (Tignoletta della vite) e la Bactrocera Olearea (Mosca dell'olivo), che verranno fornite dal Servizio fitosanitario regionale.**
- 5 **Effettuare un'attività di monitoraggio e controllo fenologico con l'impiego di tecnici di campo in possesso di idonea preparazione in materia fitopatologica. La specifica preparazione dei tecnici dovrà essere indicata nella relazione tecnica. Il personale tecnico individuato dovrà essere in grado di monitorare almeno le 15 UP, come individuate nella matrice della rete mdi monitoraggio richiesta.**

ART. 3- IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo stimato oggetto del presente capitolato d'oneri, calcolato sulla base di precedenti contratti stipulati dall'amministrazione e tenendo in considerazione di quanto previsto dalla Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali e sulla base di precedenti esperienze, è stabilito in € 131.147,54 comprensivo di eventuali oneri previdenziali, I.V.A. esclusa.

Art. 4 – FONTI DI FINANZIAMENTO

L'importo previsto per l'affidamento del servizio oggetto del capitolato sarà imputato ai capitoli E3828, per € 122.445,85, e E3829, per € 37.544,15, del bilancio regionale anno 2021.

Art. 5 - TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il prezzo contrattuale a fronte dello svolgimento delle prestazioni di cui al presente capitolato, dedotte le eventuali penalità in cui l'aggiudicatario sarà eventualmente incorso, sarà erogato a cadenza annuale per il periodo del triennio individuato, gennaio 2022 - dicembre 2024 dopo la verifica, da parte del competente Servizio Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari, della qualità delle prestazioni rese in esecuzione del contratto affidato riferito alle attività previste per le singole annualità.

Art. 6 - LUOGO PRINCIPALE DELLA PRESTAZIONE

La maggior parte delle attività si svolgeranno sull'intero territorio regionale.

Art. 7 - PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata ai sensi degli art. 36, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Fornitura di servizi sotto soglia.

Art. 8 – REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

All'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016
 - o Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, in capo all'offerente
- Requisiti tecnici e professionali di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 comma 1 lett. c:
 - o Aver svolto nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo complessivo almeno pari a quello oggetto della presente gara. A tal fine è prodotto un elenco dei servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Per servizi analoghi si intendono prestazioni di servizi che contemplano le diverse attività richieste all'aggiudicatario dall'art. 2 del presente capitolato".

Art.9 - ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica deve essere articolata in una relazione che deve illustrare i contenuti e le modalità di realizzazione dei servizi proposti e contenere, oltre quanto indicato nei precedenti articoli:

- esperienza maturata nello specifico ambito;
- modello organizzativo dell'intervento con descrizione dell'approccio complessivo, metodologie e strumenti che si intendono adottare;
- piano di lavoro in termini di fasi, azioni, metodologie, strumenti, rapporti/documenti, da realizzare nell'ambito dell'incarico, ivi incluse la dislocazione delle stazioni meteo e le "liberatorie" rilasciate dalle Aziende coinvolte.

Le forme dell'esercizio del servizio, come le modalità di strutturazione dell'impianto organizzativo, devono essere riferite alle attività elencate nel precedente art. 2, così che nella proposta tecnica ne risultino descritte in forma sintetica sia le caratteristiche generali - ove con caratteristiche generali si intendono gli aspetti non direttamente connessi a vincoli, situazioni e tempistiche particolari - sia le modalità operative che ne danno attuazione, i prodotti attesi e le condizioni di espletamento sotto il profilo organizzativo.

Inoltre, nella proposta andranno evidenziate e articolate analiticamente le caratteristiche metodologiche, tecniche, ecc. delle diverse attività previste e per ognuna di esse andrà esplicitata l'indicazione delle forme attraverso cui verrà svolta l'attività

Art.10 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016), con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito ripartiti:

- ✓ Offerta Tecnica (max 80/100)
- ✓ Offerta Economica (max 20/100)

L'offerta tecnica sarà valutata secondo i criteri di seguito indicati a cui sono attribuiti specifici punteggi massimi.

Il punteggio relativo ad ogni singolo criterio sarà attribuito secondo una gradualità di valutazione ottenuta dall'applicazione dei coefficienti indicati:

- ottimo 1

- buono 0,75
- discreto 0,50
- appena sufficiente 0,25
- insufficiente 0

Si precisa che:

- la valutazione sarà **ottimo** nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, decisamente superiore agli standard richiesti.
- la valutazione sarà **buono** nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione completamente in linea con gli standard richiesti.
- la valutazione sarà **discreto** nel caso vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione abbastanza in linea con gli standard richiesti.
- la valutazione sarà **appena sufficiente** nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione appena in linea con gli standard richiesti.
- la valutazione sarà **insufficiente** nel caso in cui vi sia poca rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.

Il punteggio in relazione a ciascun elemento di valutazione sarà attribuito moltiplicando il punteggio massimo per lo stesso indicato per il coefficiente corrispondente alla posizione raggiunta.

1• Articolazione dell'attività max 45 p.

Elementi da valutare	Criterio
1.1 Articolazione dell'attività finalizzata all'individuazione del rischio (10)	Ottimo (20*1)
	Buono (20*0,75)
1.2 Cronologia e frequenza del monitoraggio realizzato in campo per le colture oggetto dei presenti servizi (15)	Discreto (20*0,50)
	Appena Sufficiente (20*0,25)
	Insufficiente (20*0)
1.3 Adeguata progettazione della rete da valutarsi in termini di dislocazione delle postazioni e significatività dell'area oggetto dell'indagine (20)	

2• Esperienze professionali- max 20 p.

Elementi da valutare	Criterio
2.1 Disporre di personale con adeguata	2.3 Ottimo (20*1)

conoscenza in materia di difesa integrata come previsto dall'articolo 8, comma 3 del D.Lgs 150/2012 e s.m. e i., comprovata ai sensi del medesimo articolo e con i relativi curricula; 2.2 Aver realizzato servizi nell'ambito della difesa fitosanitaria volti la sostenibile dell'uso dei agrofarmaci, che dimostrino un'esperienza di almeno triennale sulle fitopatie oggetto del presente servizio (Matrice della rete di monitoraggio richiesta)	2.4 Buono (20*0,75)
	2.5 Discreto (20*0,50)
	2.6 Appena Sufficiente (20*0,25)
	2.7 Insufficiente (20*0)

3• Elementi preferenziali di valutazione- max 15 p.

Elementi da valutare	Criterio
3.1 L'eventuale installazione e controllo trappole aggiuntive quali la <i>Argyrotaenia ljungiana</i> (Eulia) e <i>Cryptoblabes gnidiella</i> (Tignoletta rigata) nei vigneti (max 10 punti)	Ottimo (5*1)
	Buono (5*0,75)
	Discreto (5*0,50)
	Appena Sufficiente (5*0,25)
	Insufficiente (5*0)
3.2 La messa a disposizione di sistemi a supporto delle decisioni (DSS) in grado di interpolare i dati meteo, le osservazioni in campo relativi alle Unità Produttive monitorate. (max 10 punti)	

Non si procederà all'apertura delle Offerte Economiche dei concorrenti che nella valutazione dell'Offerta Tecnica non abbiano conseguito almeno 40 punti, prima delle operazioni di riparametrazione.

Successivamente, si procederà a riparametrare i totali delle Offerte Tecniche proposte secondo la formula di seguito riportata:

$$P (OT) = 70 \times OT \text{ Off}$$

OT max

Ove: P (OT) = punteggio da attribuire all'Offerta Tecnica;

70 = fattore ponderale attribuito all'elemento Offerta Tecnica;

OT Off = Offerta Tecnica da valutare;

OT Max = Offerta Tecnica migliore;

Il punteggio risultante a seguito dell'applicazione della formula non verrà arrotondato ma verranno tenuti in considerazione fino al terzo decimale (troncamento).

Per quanto attiene l'attribuzione del punteggio relativo all'**Offerta Economica** verrà utilizzata la seguente formula:

$$P (OE) = 30 \times P \text{ min}$$

P off

Ove: P (OE) = punteggio da attribuire all'Offerta Economica;

30 = fattore ponderale attribuito all'elemento Offerta Economica;

P min = prezzo offerto più basso;

P off = prezzo Offerta Economica da valutare.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta Tecnica e dall'Offerta Economica.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché la stessa sia stata ritenuta conveniente o idonea in relazione alla procedura in oggetto.

Art. 11 – PAGAMENTI

Il prezzo contrattuale a fronte dello svolgimento delle prestazioni di cui al presente capitolato, dedotte le eventuali penalità in cui l'aggiudicatario sarà eventualmente incorso, sarà erogato a cadenza annuale per il periodo del triennio individuato gennaio 2022- dicembre 2024:

- dopo la verifica, da parte del competente Servizio Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari, della qualità delle prestazioni rese in esecuzione del contratto affidato riferito alle attività previste per le singole annualità.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura elettronica. La fattura dovrà riportare le modalità di pagamento, la descrizione delle prestazioni, oltre all'indicazione del CIG, degli estremi della determinazione di affidamento ed il numero dell'impegno assunto a carico del bilancio regionale.

Ogni fattura deve riportare anche l'indicazione del seguente codice IPA: WNR5KF

- all'acquisizione della regolarità contributiva, tramite Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ove previsto.

Il pagamento dell'importo contrattuale è disposto dalla Regione entro 30 giorni successivi alla presentazione di regolare fattura o altro documento equipollente salvo le verifiche di regolare esecuzione, nonché dell'avvenuta attestazione della regolarità della prestazione come meglio dettagliata dal successivo art. 12.

I pagamenti saranno effettuati sul conto corrente dedicato di cui all'art. 3 comma I della legge 13 Agosto 2010 n. 136.

L'affidatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione regionale gli estremi di tale conto, nonché gli altri dati previsti all'art. 3 della medesima legge 136/2010 secondo le modalità ivi stabilite.

Art. 12 - VERIFICA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione oggetto del presente capitolato è soggetta ad attestazione di regolare esecuzione entro venti giorni dalla consegna di una relazione esplicativa dell'attività svolta annualmente nel periodo del triennio 2022 – 2024. L'attestazione di regolare esecuzione è rilasciata dal Responsabile del procedimento del presente cottimo. Tale relazione dovrà essere presentata entro il 30/11 di ogni anno

Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art.31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile unico del procedimento di cui alla presente gara è il Dott. Valter Rondolini in qualità di responsabile ad interim della Sezione "Gestione normative fitosanitarie", del Servizio regionale "Sviluppo sostenibile, servizi fitosanitari".

ART. 14 CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario si impegna a corrispondere in favore della Stazione appaltante idonea garanzia definitiva nel rispetto delle prescrizioni ex art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e nei termini e nei modi di seguito stabiliti con validità dalla data di avvio del servizio.

La cauzione definitiva deve essere prestata in favore della Stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016. Tale garanzia, sotto forma di cauzione o fideiussione, dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta. 28

L'aggiudicatario si impegna a tenere valida ed efficace la garanzia per tutta la durata del contratto e, comunque, sino al perfetto adempimento delle obbligazioni assunte, pena la risoluzione di diritto del medesimo contratto.

La Stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta; in

caso di inottemperanza, la Stazione appaltante conseguirà la reintegrazione trattenendo quanto necessario dai corrispettivi dovuti all'aggiudicatario.

La garanzia sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 103, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016. L'ammontare residuo della garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione attestante la corretta esecuzione del contratto.

Art. 15 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

Il soggetto affidatario si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore della stessa, tanto in regime di dipendenza diretta quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura ed assume ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare a dette persone o essere cagionati da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni oggetto del presente capitolato d'oneri.

Il soggetto affidatario si impegna a mantenere indenne l'Amministrazione regionale in relazione ad ogni qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento delle prestazioni o dai suoi risultati.

Art. 16 - SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1 dell'art 105 del D. Lgs 50/2016 e s. m. e i., il soggetto aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nel contratto e lo stesso non può essere ceduto, a pena di nullità. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all' art. 105 del D. Lgs 50/2016. Pertanto il concorrente, ove intenda subappaltare a terzi una parte del servizio oggetto dell'appalto deve indicare nell'offerta la prestazione che intende subappaltare.

Il servizio non può essere subappaltato senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione aggiudicatrice ai sensi di quanto disposto dal comma 4 dell'art. 105 del D. Lgs 50/2016.

Art. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre che nei casi espressamente previsti nel presente capitolato, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice civile, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale comunicata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, tenuto conto della gravità degli eventuali inadempimenti contrattuali riscontrati e degli eventuali danni subiti.

La risoluzione del contratto può essere, inoltre dichiarata:

- a) in caso di frode;
- b) in caso di fallimento dell'affidatario;
- c) in caso di grave violazione degli obblighi contrattuali non eliminati dall'affidatario anche a seguito di diffide formali dell'Amministrazione regionale;
- d) in caso di ripetuti errori e/o inadempimenti;
- e) in caso di sospensione o abbandono o mancata effettuazione, da parte dell'affidatario di una o più delle prestazioni affidate;
- f) in caso di violazione della normativa vigente in materia di assunzioni del personale o di mancata assicurazione del personale medesimo presso gli enti previdenziali ed assistenziali;
- g) quando all'affidatario vengano a mancare i mezzi sufficienti per il buono e regolare andamento del contratto;
- h) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, esso debba essere in tutto o in parte sospeso e/o soppresso per disposizioni di legge o di regolamento;
- i) In caso di violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 3 Agosto 2010 n. 136.

A seguito della risoluzione del contratto l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di affidare a terzi il contratto, a danno e spese dell'affidatario.

L'affidatario è in ogni caso responsabile dei danni prodotti all'Amministrazione regionale o a terzi nel corso dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto.

Art. 18 - RECESSO UNILATERALE

È facoltà dell'Amministrazione regionale recedere, ex art. 1671 Codice Civile, unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se è già stata iniziata la prestazione, fatto salvo l'obbligo di corrispondere al soggetto affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

Art. 19 - PENALI

Nel caso di ritardo nella conclusione di ciascuna azione si applicherà una penale in misura pari allo 0,10% per ogni settimana di ritardo, calcolata sull'ammontare della fornitura quale risulterà dal prezzo di aggiudicazione

Art. 20 - PROPRIETÀ E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE

Il copyright e ogni altro diritto, anche per quanto riguarda i testi, le immagini, gli elaborati, le relazioni ed ogni altra documentazione utilizzate per la realizzazione dei prodotti oggetto dell'appalto, restano di proprietà della Regione Umbria, restando pertanto assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso o divulgazione anche parziale dei prodotti realizzati. A tal fine il soggetto affidatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni a tutto il personale impegnato nelle varie attività affinché tutti i dati e le informazioni di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche che violino brevetti o diritti d'autore.

Art. 21 - STIPULA CONTRATTO

Il contratto con il soggetto affidatario è stipulato mediante lettera commerciale, ai sensi dell'art. 39, comma 4, lettera c) della legge regionale 9 marzo 1979, n. 11 e s. m. e i..

Art. 22 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie tra l'Amministrazione regionale e il soggetto affidatario, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria, foro di Perugia.

Art. 23 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo le disposizioni previste all'art. 3 della Legge n.136 del 13 Agosto 2010 e s.m.i. Ai sensi del comma 9/bis dell'art. 3 della citata L. n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 24 - TUTELA DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale e successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i. e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Amministrazione interessato al procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. e i.;
- ad altro soggetto della Pubblica Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 lett. a) e c) del D. Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- nelle procedure aperte, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime,
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali.

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

ART. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041 nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.

3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche /telematiche. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche: esecuzione di un contratto o di una fase precontrattuale di cui sia parte l'interessato.

Il trattamento è svolto per le seguenti finalità: partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento di servizi per la costruzione della brand identity e brand strategy nell'ambito della realizzazione del marchio "ombrello" dell'Umbria.

Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679)

Dati comuni.

Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di partecipare alla procedura di cui trattasi.

Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal RUP e dai suoi collaboratori

All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. 33

Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative.

Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: dpo@regione.umbria.it).

Qualora il trattamento abbia base giuridica nel consenso aggiungere: L'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso prestato e il diritto di richiedere la portabilità del dato ove tecnicamente possibile e secondo quanto previsto dall'art. 20 del Reg. (UE) 2016/679.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.