



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 676 SEDUTA DEL 21/07/2021

OGGETTO: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2021" del Piano della performance della Regione Umbria 2021-2023.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Assente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Avv. Maria Balsamo

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 7 pagine
Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:
Allegato 1 - Allegato Operativo anno 2021.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Adozione “Allegato operativo per l'anno 2021” del Piano della performance della Regione Umbria 2021-2023.”** e la conseguente proposta di 'Assessore Paola Agabiti

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di adottare, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), l'Allegato Operativo per l'anno 2021 (Allegato 1) del Piano della Performance della Regione Umbria 2021-2023, parte integrante e sostanziale del presente atto, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2021, così come declinati nelle “schede obiettivo” dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio;
2. di prendere atto che, secondo quanto indicato nel Sistema di monitoraggio della performance, DGR n. 853/2019, e nel sopra richiamato SMVP, per gli obiettivi dei Direttori e i Dirigenti regionali è previsto un monitoraggio semestrale intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi al 31 agosto, come previsto dalla DGR n. 603/2021, sia per monitorare e misurare i risultati parziali raggiunti sia per attivare eventuali interventi correttivi;
3. di prendere atto, inoltre, che, laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti regionali ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/ target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP e, comunque, non oltre il mese di ottobre 2021, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2021-2023 per i Direttori regionali;
4. di incaricare il Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;
5. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 -12 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. il presente atto nel sito istituzionale della Regione Umbria, www.regione.umbria.it nel canale “Amministrazione trasparente” alla voce “Performance”.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2021" del Piano della performance della Regione Umbria 2021-2023.

Richiamate le deliberazioni di Giunta regionale, afferenti il Ciclo della performance, ed in particolare:

- la DGR n. 1198/2018 con la quale sono state approvate le "Linee guida per l'attuazione del Ciclo della performance della Regione Umbria";
- la DGR n. 57/2019 e la successiva DGR n. 64/2021 con le quali è stato, rispettivamente, approvato e aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria.

Con DGR n. 201/2021 sono stati definiti gli obiettivi strategici per i direttori regionali, in coerenza con le linee programmatiche di legislatura e con le linee di attività desumibili dal DEFR 2021-2023, preadottato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1195 del 09.12.20 e approvato con Deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 90 del 28 dicembre 2020, vengono individuate, a partire dai programmi di governo, alcune macro-aree di intervento che sono collegate a missioni e a programmi del bilancio in coerenza con l'impianto normativo del D.lgs. 118/2011.

Con DGR n. 443 del 14.05.2021 è stato adottato il "Piano della performance della Regione Umbria 2021-2023" con cui sono stati formalizzati e fissati gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali ai Direttori regionali per l'anno 2021, unitamente ai comportamenti manageriali attesi.

Con la sopra citata DGR 443/2021 la Giunta regionale ha, altresì, aggiunto un ulteriore obiettivo trasversale, tra quelli già individuati con la DGR n. 201/21, "*Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction*", al fine di dare attuazione a quanto indicato nel vigente SMVP che prevede almeno un obiettivo relativo alla Soddisfazione degli *stakeholder*, al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nonché al Ciclo della performance.

Tenuto conto che dei quattro obiettivi trasversali assegnati ai Direttori regionali non tutti rientrano nell'esecuzione di funzioni riconducibili a tutti i Dirigenti regionali, con la succitata delibera è stata stabilita, pertanto, l'obbligatorietà a cascata solo degli obiettivi trasversali "Contribuire allo Sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione" e "Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction" che devono essere assegnati a tutti i Servizi regionali.

Entro 20 giorni dall'approvazione del Piano della Performance, come previsto nelle Linee Guida sul ciclo della performance e nel SMVP, i Direttori regionali assegnano a cascata ai Dirigenti, formalizzandoli con determina direttoriale, gli obiettivi operativi annuali (trasversali e individuali), mediante la compilazione di una scheda obiettivo in cui vengono definiti anche i comportamenti manageriali attesi e i relativi fattori di valutazione.

A seguito della riorganizzazione operata con DGR n. 288/2020 sono stati necessari ulteriori interventi organizzativi connessi alle esigenze di potenziamento delle funzioni di livello dirigenziale, con particolare riferimento alle successive DGR n. 333/21, n. 401/21 e n. 444/21 che hanno interessato le strutture di I e di II livello a far data dal 01 giugno 2021.

Con DGR n. 459/2021 è stata, quindi, modificata la tempistica per l'assegnazione degli obiettivi a cascata ai Dirigenti prevista sia nei sopra richiamati documenti afferenti il ciclo della performance che nel punto 6) del deliberato di cui alla DGR n. 443/2021. E' stato, quindi, deliberato di spostare la scadenza prevista del 01.06.2021, data di efficacia degli interventi organizzativi sopra richiamati, al 11.06.2021 al fine di uniformare le procedure di attribuzione dei Patti di servizio in coerenza con il nuovo riassetto organizzativo e, al contempo, è stato confermato il termine previsto di 10 giorni, dalla formalizzazione degli obiettivi ai Dirigenti regionali, per l'assegnazione, a loro volta, degli obiettivi di performance individuale al personale loro assegnato mediante sottoscrizione di patto di servizio (posizioni organizzative e comparto).

Precisato che la funzione di supporto dell'Organismo Indipendente di valutazione di cui all'art. 8, lett. d) del disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'OIV è stata assolta sia con l'aggiornamento del SMVP in cui sono stati recepiti i "Criteri per la definizione e assegnazione degli obiettivi operativi" redatti dal medesimo OIV, che con la nota email del 01.03.2021 trasmessa dal dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane con la quale veniva chiesto, tra l'altro, ai Direttori regionali di inviare, ove se ne fosse ravvisata la necessità, la richiesta per il supporto dell'OIV per l'assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti regionali, ma a cui non ha fatto seguito alcun riscontro da parte dei medesimi.

Con nota email del 20 maggio 2021 il Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane ha, inoltre, notificato la DGR 443 del 14.05.2021 "Piano della Performance 2021-2023" e la successiva DGR n. 459 del 19.05.2021 sopra richiamate.

Con successiva email del 31 maggio 2021 il Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane ha, quindi, dato avvio al processo di definizione degli obiettivi operativi fornendo ai Direttori regionali indicazioni utili alla loro determinazione anche alla luce dell'aggiornamento del SMVP, DGR n. 64/2021, e a quanto indicato dall'OIV nell'incontro del 26.04.2021 in merito alle proposte degli obiettivi operativi 2021 per i Direttori regionali. Con la suddetta email sono stati, inoltre, informati i Direttori che per l'inserimento e la creazione dei Patti di servizio dei Dirigenti regionali relativi all'anno 2021 dal 01 giugno era accessibile la piattaforma informatica dedicata alla gestione del ciclo della performance.

Visti gli atti, per l'anno 2021 di assegnazione e formalizzazione degli obiettivi ai Dirigenti regionali come di seguito indicati:

- Direzione regionale Risorse, programmazione, cultura e turismo: d.d. n. 5721 del 11.06.2021 e la successiva d.d. di rettifica n. 6267 del 24.06.2021;
- Direzione regionale Salute e Welfare: d.d. n. 5713 del 11.06.2021 e successive d.d. di rettifica n. 5830 del 15.06.2021 e n. 5992 del 18.06.2021;
- Direzione regionale Sviluppo Economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale: d.d. n. 5720 del 11.06.2021 e d.d. n. 5734 del 14.06.2021 per l'assegnazione degli obiettivi al direttore Carlo Cipiciani in esecuzione delle funzioni di cui all'art. 13, comma 2 bis del Regolamento di organizzazione;
- Direzione regionale Governo del territorio, ambiente, protezione civile: d.d. n. 5671 del 10.06.2021;
- Dirigente del Servizio Audit Interno e Comunitario: DGR n. 569 del 23.06.2021.

Nelle Linee Guida sul Ciclo della Performance nonché nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance è previsto che gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali costituiscono un successivo Allegato operativo per l'anno di riferimento al Piano della Performance.

Si propone, pertanto, alla Giunta regionale di approvare, con il presente atto, quale parte integrante e sostanziale, il suddetto "Allegato Operativo per l'anno 2021" (Allegato 1) al Piano della Performance 2021-2023, costituito dalle schede relative alla performance organizzativa e dalle schede relative alla performance individuale dei Dirigenti regionali per l'anno 2021, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti sopra richiamati.

Si precisa che, secondo quanto indicato nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.R. n. 64/2021, per gli obiettivi dei Direttori e dei Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti e laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti dovessero ritenere opportuno rivedere, modificare, e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste nel Sistema di monitoraggio e nel vigente SMVP e, comunque, previo passaggio con l'Organismo indipendente di valutazione.

Per le motivazioni addotte in precedenza legate alla riorganizzazione delle strutture di I livello, la Giunta regionale con DGR n. 603 del 30.06.2021 ha deliberato di posticipare la data del suddetto monitoraggio semestrale intermedio per l'anno 2021 dal 30 giugno al 31 agosto, in linea con la tempistica di assegnazione degli obiettivi operativi annuali per il 2021, anch'essa posticipata vista la particolare situazione emergenziale in atto causata dalla pandemia mondiale da Covid-19 e il conseguente ritardo nell'adozione dei documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano della performance (bilancio finanziario e obiettivi strategici).

L'Allegato operativo, analogamente al Piano della Performance, viene pubblicato nel sito istituzionale della Regione Umbria, nel canale "Amministrazione trasparente", al fine di dare rilevanza all'esterno degli obiettivi (*mission*) dell'Ente, anche in virtù delle recenti modifiche normative che hanno rafforzato il principio della partecipazione degli utenti, interni ed esterni, al processo di misurazione della performance.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1-di adottare, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), l'Allegato Operativo per l'anno 2021 (Allegato 1) del Piano della Performance della Regione Umbria 2021-2023, parte integrante e sostanziale del presente atto, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2021, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio;

2-di prendere atto che, secondo quanto indicato nel Sistema di monitoraggio della performance, DGR n. 853/2019, e nel sopra richiamato SMVP, per gli obiettivi dei Direttori e i Dirigenti regionali è previsto un monitoraggio semestrale intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi al 31 agosto, come previsto dalla DGR n. 603/2021, sia per monitorare e misurare i risultati parziali raggiunti sia per attivare eventuali interventi correttivi;

3-di prendere atto, inoltre, che, laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti regionali ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi

obiettivi/indicatori/ target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP e, comunque, non oltre il mese di ottobre 2021, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2021-2023 per i Direttori regionali;

4-di incaricare il Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;

5-di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 -12 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. il presente atto nel sito istituzionale della Regione Umbria, [www. regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it) nel canale "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, li 19/07/2021

Il responsabile del procedimento
Simone Focaia

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, li 19/07/2021

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, Amministrazione e
Gestione delle risorse umane

Stefano Guerrini

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 19/07/2021

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE,
PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO
- Carlo Cipiciani
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Paola Agabiti ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 20/07/2021

Assessore Paola Agabiti
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge