



ALLEGATO OPERATIVO - ANNO 2021
al Piano della Performance
della Regione Umbria 2021-2023

**DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE,
CULTURA, TURISMO**



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Provveditorato, gare e contratti
Dirigente: BALSAMO MARIA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Proposta di Regolamento per la disciplina e l'utilizzazione delle dotazioni informatiche e degli altri beni mobili strumentali regionali			Peso obiettivo		
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Ricognizione e analisi dei fabbisogni delle dotazioni informatiche e degli altri beni mobili strumentali regionali	40,00	0	Report	100%: entro il 30.11.2021 Ø : oltre il 30.11.2021		
1.b) Proposta di atto in Giunta	60,00	0	Proposta atto in Giunta	100%: entro il 31.12.2021 Ø : oltre il 31.12.2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance . Informatizzazione dell'attività notarile regionale					Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Studio e analisi dei sistemi e fabbisogni	40,00	0	Report	100%: entro il 30.11.2021 il 30.11.2021	100%: entro il 30.11.2021 Ø : oltre il 30.11.2021	
2.b) Proposta progettuale per l'informatizzazione dell'attività notarile regionale	60,00	0	Proposta di atto in Giunta	100%: entro il 31.12.2021 il 31.12.2021	100%: entro il 31.12.2021 Ø : oltre il 31.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Predisposizione dei modelli di capitolato tipo e contratto tipo per le procedure di appalto quale contributo al miglioramento e alla semplificazione della programmazione europea			Peso obiettivo		40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Studio e valutazione delle recenti modifiche normative afferenti la contrattualistica pubblica	40,00	0	Analisi di contesto	100% entro il 15.11.2021 80% entro 15.12.2021		
3.b) Predisposizione dei modelli di capitolato tipo e contratto tipo	60,00	0	Predisposizione modelli	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Segreteria Giunta, Attivit? Legislative, BUR.
Dirigente: BALSAMO MARIA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire 1 allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA nel 30% dei Servizi di ogni Direzione	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	60,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	Valore output	100% un processo per ciascun Servizio
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021	
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Adempimenti attuativi D.G.R. n. 1209 del 16.12.2020			Peso obiettivo		50,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Predisposizione Disegno di legge		60,00	0	Proposta di atto in Giunta	100% entro il 30.09.2021 90% entro il 31.10.2021 80% entro il 30.11.2021 0% oltre 30.11.2021	
1.b) Assistenza giuridica e predisposizione atti attuativi		40,00	0	Pareri/ Atti Amministrativi	100%: entro il 31.12.2021 90%: entro il 30.11.2021 80%: entro il 31.12.2021 Ø : oltre il 31.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Modifica L.R. 27.03.2020 n. 30 istitutiva dell'Agenzia Umbria Ricerche				Peso obiettivo 20,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
2.1 Predisposizione Disegno di legge		100,00	0	Proposta di atto in Giunta	100%: entro il 31.12.2021 Ø : oltre il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Predisposizione disegno di legge per il riconoscimento dell'Aeroporto "San Francesco d'Assisi" quale infrastruttura strategica regionale			Peso obiettivo		
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.1) Predisposizione Disegno di legge	60,00	0	Proposta di atto in Giunta	100%: entro il 30.09.2021 90%: entro il 31.10.2021 80%: entro il 30.11.2021 Ø : oltre il 30.11.2021		
3.2) Assistenza giuridica e predisposizione atti attuativi	40,00	0	Pareri/ Atti Amministrativi	100%: entro il 31.12.2021 90%: entro il 30.11.2021 80%: entro il 31.12.2021 Ø : oltre il 31.12.2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BALSAMO MARIA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Avvocatura regionale e gestione del contenzioso
Dirigente: BERTINELLI CATIA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
Analisi delle specifiche generali per la sostituzione/integrazione del sistema informatico che consenta, nell'ambito del processo civile, il deposito degli atti in via telematica, in collaborazione con il Servizio informatico regionale.	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		70,00
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		
Prosecuzione della valutazione / trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	valutazione / trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo del Servizio	100% n. 1 processo		
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP entro il 30.09.2021	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Efficientamento della Gestione del contenzioso			Peso obiettivo	40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Affidamenti esterni della rappresentanza e difesa dell'Ente nelle liti attive e passive dinanzi agli organi giudiziari di ogni ordine e grado rispetto all'assunzione diretta da parte dell'Avvocatura interna, in percentuale sul totale delle cause nell'anno di riferimento.	100,00	2,50% degli affidamenti esterni in rapporto al totale delle cause assunte dall'Avvocatura nel 2020	Riduzione della percentuale degli affidamenti esterni al 2%	100% - se gli incarichi esterni sono ridotti al 2% sul totale delle cause 50% - se superiori al 2% fino al 2,49% 0% se superiori o uguali al 2,50%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Supporto giuridico e consulenziale alle strutture regionali			Peso obiettivo	40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Consulenza giuridica, per le vie brevi o tramite appositi pareri	100,00	0	evasione entro il 31.12.2021 del 100% delle richieste formali e informali pervenute entro il 30.11.2021	100% se rispettata la scadenza prevista	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Avvio delle procedure per l'attivazione della pratica forense ai sensi dell'art. 16 del Regolamento per il funzionamento dell'Avvocatura (DGR 998/2015).			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Analisi del fabbisogno e dei requisiti minimi per l'ammissione alla pratica	70,00	0	entro 31.10.2021	100% se rispettata la scadenza prevista 50% oltre la scadenza e fino al 20.12.2021	
Richiesta di avvio della procedura	30,00	0	Entro 31.12.2021	100% se rispettata la scadenza prevista	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(BERTINELLI CATIA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Supporto al sistema di controllo strategico. Trasparenza, anticorruzione, privacy e tutela consumatori.

Dirigente: CASTRICHINI MIRELLA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
1.A Valorizzare il patrimonio informativo della banca dati del Sistema dei Conti Pubblici Territoriali attraverso la pubblicazione negli open data regionali CPT di un cruscotto di indicatori sui dati CPT	100,00	0	Pubblicazione del cruscotto di indicatori entro il 31/12/2021	Valore output	100% entro il 31/12/2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura di contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	50,00	
2.A Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.B Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance	35,00	0	Invio proposta di miglioramento del SMVP al Direttore di riferimento	100% entro il 15/09/2021 50% entro il 15/10/2021 0% oltre il 15/10/2021		
2.C Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione				Peso obiettivo 20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.A Elaborazione Analisi di contesto regionale per la nuova programmazione 2021-2027	50,00	0	Elaborazione Analisi di contesto entro il 15/09/2021	100% entro il 15/09/2021 80% entro il 30/09/2021 60% entro il 30/10/2021 0% oltre il 31/10/2021	
1.B individuazione azioni di miglioramento e semplificazione dell'attuazione della nuova Programmazione europea 2021-2027	50,00	0	Proposta azioni di miglioramento e semplificazione	100% entro 15.11.2021 80% entro 15.12.2021 0% oltre 15/12/2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Predisposizione strumenti informativi a supporto della programmazione regionale			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.A Predisposizione dell'Indicatore Multidimensionale dell'innovazione, sviluppo e coesione sociale: il posizionamento dell'Umbria	100,00	0	Indicatore multidimensionale entro 31/12/2021	100% entro 31.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Obiettivo individuale n.3		Performance individuale "Area dei risultati" -				Peso obiettivo	20,00
Attuazione, per quanto di competenza del Nucleo Regionale CPT, del Nuovo Piano Operativo Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020 "Rafforzamento del sistema conti pubblici territoriali (CPT)" per l'annualità 2020 - (Delibera CIPE n. 48/2017).							
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.A Raggiungimento degli indicatori previsti dalla condizionalità qualità: Consegna e certificazione del Conto definitivo completo 2019 entro il 31/05/2021		20,00	0	Consegna e certificazione del Conto definitivo completo 2019 entro il 31/05/2021	100% entro il 31/05/2021 80% entro il 30/06/2021 0% oltre il 30/06/2021		
3.B Raggiungimento degli indicatori previsti dalla condizionalità qualità: Consegna anagrafica Enti di competenza del Nucleo regionale CPT entro il 15/07/2021		20,00	0	Consegna anagrafica Enti di competenza del Nucleo regionale CPT entro il 15/07/2021	100% entro il 15/07/2021 80% entro il 16/08/2021 0% oltre il 16/08/2021		
3.C Raggiungimento degli indicatori previsti dalla condizionalità qualità: Consegna e certificazione del Conto provvisorio completo 2020 entro il 15/10/2021		30,00	0	Consegna e certificazione del Conto provvisorio completo 2020 entro il 15/10/2021	100% entro il 15/10/2021 80% entro il 15/11/2021 0% oltre il 15/11/2021		
3.D Raggiungimento degli indicatori previsti dalla condizionalità qualità: Correzioni esaustive del conto provvisorio 2020 entro 10 gg lavorativi dall'invio della richiesta da parte del Nucleo Centrale		30,00	0	Invio correzioni esaustive del conto provvisorio 2020 entro 10 gg lavorativi dall'invio della richiesta da parte del Nucleo Centrale	100% entro 10 gg lavorativi 80% entro 15 giorni lavorativi 0% oltre 15 giorni lavorativi		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Processo di gestione del rischio corruttivo – fase di valutazione e trattamento			Peso obiettivo	40,00
Indicatori	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
4.A Valutazione e trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ogni Servizio regionale	50,00	Organizzazione e coordinamento delle attività di audit rivolta a tutti i dirigenti delle strutture regionali entro il 31/12/2021	100% organizzazione e coordinamento attività di audit per tutti i dirigenti regionali 80% organizzazione e coordinamento attività di audit per l'80% dei dirigenti regionali 50% organizzazione e coordinamento attività di audit per il 50% dei dirigenti regionali 0% organizzazione e coordinamento attività di audit per meno del 50% dei dirigenti regionali		
4.B Attività di informazione interna nel corso del 2021	50,00	1. Convocazione di almeno 1 riunione del Comitato per la prevenzione della corruzione 2. Informazione a tutti i dipendenti tramite la intranet regionale (n. 1 notizia monotematica)	100% 1 riunione entro il 31/12/2021 100% 1 notizia monotematica entro il 31/12/2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CASTRICHINI MIRELLA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Pianificazione e Coordinamento Fondi europei e nazionali.
Dirigente: CIPICIANI CARLO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n. 1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n. 1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo 60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)

Obiettivo individuale n.1		Performance individuale "Area dei risultati" -				Peso obiettivo	30,00
Supporto al coordinamento attività di programmazione europea e nazionale 2021-2027		Valore Target				Valore output	
Indicatori	Peso	Valore iniziale					
1.a) Elaborazione governance programmazione anche con riferimento al PNRR	25,00	0	Elaborazione governance programmazione entro il 20.09.2021.				100% entro 20.09.2021 80% entro 20.10.2021
1.b) Contribuire alla definizione proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari	25,00	0	Contributo alla definizione di linee di azione programmatiche e di linee di azioni prioritarie entro il 31.10.2021				100% entro 20.10.2021 80% entro 20.11.2021
1.c) Contribuire all' individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione	25,00	0	Contribuire all' individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione				100% entro 20.11.2021 80% entro 20.12.2021
1.d) Coordinemnto attività di individuazione delle azioni di miglioramento dell'attuazione	25,00	0	Elaborazione documento complessivo relativo all'individuazione delle azioni di miglioramento dell'attuazione				100% entro 20.11.2021 70% entro 30.11.2021 o% oltre 30.11.2021

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Coordinare il percorso di elaborazione e attuazione dei progetti del PNRR di competenza regionale				Peso obiettivo	30,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Elaborazione proposta per la governance regionale per attuazione PNRR		50,00	0	Elaborazione proposta entro 31.07.2021	100% entro il 31.07.2021 entro 30.08.2021	80%
2.b) Coordinamento task force regionale per attuazione PNRR		50,00	0	Avvio attività task force regionale entro 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 entro 31.10.2021	80%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Coordinamento delle attività di programmazione delle risorse finanziarie dei fondi FESR e FSE			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Elaborazione report finanziari a supporto delle strutture della direzione	20,00	0	Elaborazione report con cadenza trimestrale	100% = report con cadenza trimestrale 70% < cadenza trimestrale	
3.b) Verifica dei fabbisogni finanziari per l'attuazione della programmazione 2014-2020 dei fondi SIE in raccordo con le altre strutture regionali della programmazione e del bilancio	30,00	0	Elaborazione proposta entro 30 gg dalla rappresentazione del fabbisogno	100% entro 30 gg dalla rappresentazione del fabbisogno 0% oltre 30 gg	
3.c) Elaborazione proposte per programmazione gestione finanziaria delle risorse europee e nazionali 2021-2027i	50,00	0	Elaborazione proposte entro 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.4	Definire la strategia regionale per la gestione dei programmi a gestione diretta dell'UE.			Peso obiettivo		20,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Definizione modello organizzativo per attività di risposta		35,00	0	Definizione modello organizzativo	100% entro il 30.09.2021 entro 31.10.2021	80%
4.b) individuazione componenti team regionale		35,00	0	individuazione componenti team regionale entro 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 entro 31.10.2021	80%
4.c) Definizione primo programma di attività per l'anno 2022		30,00	0	Definizione primo programma di attività per l'anno 2022 entro 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021 31.12.2021	0% oltre

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, monitoraggio e controllo FSE

Dirigente: CIPICIANI CARLO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n. 1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n. 1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		60,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione FSE					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Elaborazione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	0	Elaborazione documento entro il 25/09/2021	100% entro il 25/09/2021 70% entro il 25/10/2021 0% oltre il 25/10/2021		
1.b) Elaborazione proposta del programma operativo FSE	50,00	0	Elaborazione proposta entro 23/12/2021	100% entro 23/12/2021		

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Contribuire alle attività connesse all'elaborazione di azioni di miglioramento della programmazione e attuazione degli interventi finanziati con le risorse europee FSE					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	30,00	
2.a) definizione proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari del POR FSE	50,00	0	Proposta linee di azione programmatiche entro il 25.10.2021	100% entro 25.10.2021 80% entro 25.11.2021 0% oltre 25.11.2021		
2.b) individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione	50,00	0	Proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 25.11.2021 80% entro 25.12.2021 0% oltre 25.12.2021		

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei POR FSE 2014-2020 con cadenza trimestrale			Peso obiettivo		30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	0	Consegna schede/report alla Direzione entro il 20.06.21, entro il 20.08.21, il 20.10.21 e il 20.12.21	100% se rispettate le 4 scadenze previste		

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Verifica ed attuazione dei Programmi Project e Risk Management.
Dirigente: CIPICIANI CARLO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"		"Area dei comportamenti"
	80%	20%	60% 40%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Coordinamento e realizzazione delle attività necessarie all'acquisizione, all'elaborazione e alla pubblicazione di informazioni statistiche regionali anche in conformità agli obiettivi stabiliti dal Programma Statistico Nazionale ISTAT e in accordo con altri organismi tecnici interregionali in materia di statistica			Peso obiettivo		20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Sviluppo tecnologico della piattaforma web Umbria in Cifre per la consultazione e la diffusione di dati statistici; elaborazioni statistiche e infografiche per il popolamento delle aree del sito	35,00	0	n. 8 report n. 12 infodata n. 24 statistiche flash	- n. 8 report, n. 12 infodata, - n. 24 statistiche flash, pari al 100% entro 31.12.2021 - n. 4 report, n. 6 infodata, - n. 12 statistiche flash, pari al 50% entro 31.12.2021 - n. 0 report, n. infodata, - 24 statistiche flash, pari al 100% entro 31.12.2021		
1.b) Coordinamento e realizzazione di rilevazioni statistiche di competenza regionale previste dal PSN ISTAT	65,00	0	n. 6 rilevazioni	- n. 6 rilevazioni pari al 100% entro 31.12.2021 - n. 3 rilevazioni pari al 50% entro 31.12.2021 - n. 0 rilevazioni pari a 0% entro 31.12.2021		

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)

Obiettivo individuale n.2		Performance individuale "Area dei risultati" -					Peso obiettivo	40,00
Contribuire, per quanto di competenza del Servizio, alle attività connesse all'elaborazione di azioni di miglioramento della programmazione e attuazione degli interventi finanziati con le risorse europee		Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Contribuire alla definizione di proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari			15,00	0	Contributo alla proposta linee di azione programmatiche entro il 25.10.2021	100% entro 25.10.2021 80% entro 25.11.2021 0% oltre 25.11.2021		
2.b) Contribuire alla individuazione di azioni di miglioramento dell'attuazione			70,00	0	Contributo alla proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 25.11.2021 80% entro 25.12.2021 0% oltre 25.12.2021		
2.c) Contribuire all'elaborazione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027			15,00	0	Contribuire all' elaborazione documento entro il 25/09/2021	100% entro il 25/09/2021 70% entro il 25/10/2021 0% oltre il 25/10/2021		

Il Direttore
 LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
 (CIPICIANI CARLO)

Obiettivo individuale n.3		Performance individuale "Area dei risultati" -					Peso obiettivo	40,00
		Organizzazione e avvio delle attività di verifica e attuazione dei programmi e dei progetti di interesse regionale.						
Indicatori			Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) elaborazione prime proposte di operatività per la verifica dell'attuazione dei programmi europei			30,00	0	elaborazione prime proposte di operatività entro il 31.10.2021	100% entro 31.10.2021 80% entro 30.11.2021 0% oltre il 30.11.2021		
3.b) Avvio attività di verifica e attuazione dei programmi e dei progetti di interesse regionale.			20,00	0	Avvio attività di verifica entro 30.11.2021	100% entro 30.11.2021 80% entro 31.12.2021 0% oltre		
3.c) Elaborazione metodologie di lavoro per il supporto all'elaborazione di progetti di interesse regionale			30,00	0	elaborazione metodologie entro il 31.10.2021	100% entro 31.10.2021 80% entro 30.11.2021 0% oltre il 30.11.2021		
3.d) Avvio attività di supporto all'elaborazione dei progetti di interesse regionale			20,00	0	Avvio attività di supporto entro 30.11.2021	100% entro 30.11.2021 80% entro 31.12.2021 0% oltre		

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
LUIGI ROSSETTI

Il Dirigente
(CIPICIANI CARLO)

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Affari generali della Presidenza, Comunicazione , Riforme, Rapporti con i livelli di governo , Pari opportunità?

Dirigente: CONTI LUCA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1		Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
1 b) Procedura online per la presentazione dell'istanza di concessione del patrocinio e di utilizzo del logo regionale Migrazione della procedura online "domanda di patrocinio e logo" su front end unico presentazione istanze		50,00	0	Previsione di specifiche tecniche che semplificano la procedura lato utente /front end	Valore output	100% Previsione di specifiche per accessibilità utente tramite SPID e utilizzabilità da dispositivi mobili
1a) Procedura online per la presentazione dell'istanza di concessione del patrocinio e di utilizzo del logo regionale - Migrazione della procedura online "domanda di patrocinio e logo" su front end unico presentazione istanze"		50,00	0	Previsione di specifiche tecniche che semplificano la procedura lato back office		100% Previsione di specifiche che garantiscano esecuzione automatica di controlli sulle informazioni inserite e sui requisiti da rispettare

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione del POR Umbria FSE 2014-2020 – Asse IV "Capacità istituzionale e amministrativa"			Peso obiettivo	40,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	50,00	0	Consegna schede/report entro il 20.06.2021, il 20.08.21 e 20.10.21 e 20.12.2021	100% se rispettate le 4 scadenze previste		
3.b) Monitoraggio e controllo trimestrale dei progetti di gestione associata delle Unioni di Comuni e dei comuni aderenti al progetto Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) e I.T.I. Trasimeno.	50,00	0	Invio schede/report agli EE.LL. entro il 30.06.2021, 30.09.2021 e 31.12.2021	100% se rispettate le 3 scadenze previste		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1		Realizzazione di una campagna informativa capillare sul fenomeno della violenza di genere e sui servizi presenti sul territorio regionale				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	25,00	
1 a) Progettazione di una pubblicazione multilingue e di altro materiale divulgativo sul fenomeno della violenza e sui servizi di contrasto presenti in Umbria con il coinvolgimento dei soggetti della rete regionale dei servizi di prevenzione e contrasto alla violenza di genere	60,00	0	Progettazione entro il 15/10/2021	100% Progettazione e definizione dei contenuti entro il 15/10/2021 80% entro il 31/10/2021 50% entro il 15/11/2021 0% oltre il 15/11/2021		
1 b) Realizzazione e distribuzione materiale divulgativo da rendere sia in formato cartaceo sia on line	30,00	0	Realizzazione e distribuzione materiale entro il 15/12/2021	100% entro 15/12/2021 80% entro il 31/12/2021		
1c) Pianificazione e organizzazione iniziativa di presentazione della pubblicazione in occasione degli eventi in programmazione per la Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne	10,00	0	Realizzazione evento entro il 15/12/2021	100% entro 15/12/2021 80% entro il 31/12/2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Progetto europeo BRIDGE - Progetto locale Regione Umbria					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		25,00
2 b) Progetto locale della Regione Umbria, elaborazione e pubblicazione volume in lingua italiana sulla polarizzazione sociale in Umbria	50,00	0	Bozze di stampa del volume	100% entro 31 luglio 2021		
2a) Progetto locale della Regione Umbria, elaborazione e pubblicazione dell'handbook, in italiano ed in inglese, "Polarizzazione sociale e sicurezza urbana"	50,00	0	Pubblicazione open access handbook	100% entro 31 luglio 2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Revisione della disciplina per la concessione del Patrocinio della Regione Umbria e l'utilizzo del logo istituzionale	Peso obiettivo			
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
3 a) Presentazione proposta della nuova disciplina per la concessione del Patrocinio della Regione Umbria e l'utilizzo del logo istituzionale		100,00	0	Proposta disciplina entro il 31/12/2021	100% presentazione disciplina entro il 31/12/2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Interventi riguardanti forme di premialità per le gestioni associate di funzioni e servizi comunali			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4a) Elaborazione proposta di modifica del criterio di premialità per le gestioni associate svolte dalle Unioni dei Comuni	100,00	0	Elaborazione proposta entro il 31/12/2021	100% entro il 31/12/2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CONTI LUCA)

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Programmazione generale e negoziata

Dirigente: CORRITORO CRISTIANA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	25,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA (Predisposizione open data Aree Interne)	100,00	0	N.1 set open data	Valore output	N.1 set open data

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei Programmi comunitari 2014-2020 e del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, con cadenza trimestrale			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	0	Consegna schede/report alla Giunta Regionale entro il 20.06.21, 21.08.21, 21.10.21 e 21.12.21	100% se rispettate le 4 scadenze previste	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo		
3.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore competente entro il 15.09.2021	100% invio entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
3.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50% (Predisposizione rilevazione grado di soddisfazione dell'utenza esterna - comuni Area Interna Valnerina- nell'attivazione del supporto al percorso di definizione strategia d'area)	35,00	0	Gradimento pari ad ottimo per il 50% delle rilevazioni	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.4	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
4a) Contributo elaborazione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027	100,00	0	Elaborazione documento entro il 20/09/2021	100% entro il 20/09/2021 70%entro il 20/10/2021 0% oltre il 20/10/2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1		Accelerazione procedure attuazione Aree interne, Agenda urbana e Asse 8 POR FESR			Peso obiettivo	30,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Istruttoria per invio a IGRUE delle richieste di pagamento a valere sulle risorse Legge di stabilità per le tre aree interne		25,00	0	Istruttoria del 100% delle richieste avanzate dai soggetti attuatori	100% se istruttoria per il 100% delle richieste 80% se istruttoria del 80% delle richieste 60% se istruttoria del 60% delle richieste 0% istruttoria inferiore al 60%	
1.b) Sottoscrizione da parte del RUPA e del RUA Accordo di Programma Quadro Area Interna Valnerina		50,00	0	entro il 30 giugno 2021	100% se entro il 30 giugno 2021	
1.c) Predisposizione due report (entro il 31.07.2021 e il 31.10.2021) con avanzamento finanziario e procedurale Agenda Urbana e Asse 8 POR FESR		25,00	0	N.2 report entro il 31.07.2021 e N.2 report entro il 31.10.2021	100% se n.2 report entro il 31.07.2021 e n.2 report entro il 31.10.2021 80% se n.2 report entro il 31.10.2021 0% meno di n.2 report	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Attivazione procedure pieno utilizzo Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC)			Peso obiettivo	40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) PAR FSC 2007-2013 Attestazione spesa FSC pari ad almeno l'86% del totale di FSC a disposizione del Programma (ultima quota prima del saldo finale)	20,00	0	86% attestato del totale di FSC a disposizione del PAR	100% se attestato 86% di FSC 0% se attestato meno dell'86%	
2.b) Predisposizione Proposta Piano stralcio e prime misure attuative utilizzo risorse sezione speciale Piano Sviluppo e coesione - (ex art. 44 DL 34/2019)	30,00	0	Proposta n.1 piano stralcio e procedure attuative	100% se predisposizione n.1 Proposta piano stralcio e procedure attuative	
2.c) Piano Sviluppo e Coesione (ex art. 44 DL 34/2019) – Riclassificazione progetti aree tematiche	20,00	0	Riclassificazione per il 100% dei progetti inseriti nel PSC	100% se riclassificazione per il 100% dei progetti inseriti nel PSC 80% se riclassificazione per il 80% dei progetti inseriti nel PSC 60% se riclassificazione per 60% dei progetti inseriti in PSC 0% se riclassificazione per meno del 60%	
2.d) FSC 2021-2027 - Proposta per interventi cantierabili di immediato avvio per 100% risorse assegnate pari a 27,7 milioni di euro	30,00	0	Individuazione interventi di programmazione per 27,7 milioni di euro	100% interventi cantierabili individuati per 27,7 milioni di euro 80% interventi cantierabili individuati per 18,5 milioni di euro 50% interventi cantierabili individuati per 14,2 milioni di euro 0% interventi cantierabili individuati meno di 14,2 milioni di euro	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Accelerazione e pieno utilizzo attuazione programmi riqualificazione urbana	Peso obiettivo			
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	10,00
3.a) Addendum Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014-2020 - Invio al Ministero delle Infrastrutture Richieste anticipazione avanzate dai soggetti attuatori	50,00	0	Invio al Ministero Richieste anticipazione per il 100% delle domande con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021	100% se inviate il 100% delle richieste con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021 80% se inviate l'80% delle richieste con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021 60% se inviate il 60% delle richieste con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021 0% meno del 60%	
3.b) Addendum Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014-2020 - Asse E – Programma accessibilità urbana - Invio al Ministero delle Infrastrutture Richieste anticipazione dei soggetti attuatori	50,00	0	Invio al Ministero Richieste anticipazione per il 100% delle domande con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021	100% se inviate il 100% delle richieste con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021 80% se inviate l'80% delle richieste con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021 60% se inviate il 60% delle richieste con istruttoria conclusa positivamente al 30 ottobre 2021 0% meno del 60%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Obiettivo individuale n.4		Performance individuale "Area dei risultati" -			
Indicatori		Coordinamento attività di programmazione europea e nazionale 2021-2027			
		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo Valore output
4.a) Contributo attivazione governance Programmazione europea per gli aspetti di competenza del Servizio		30,00	0	N.1 Proposta governance entro 20.09.2021	100% entro 20.09.2021 80% entro 20.10.2021 0% oltre il 20.10.2021
4.b) Contributo alla definizione proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari per gli aspetti di competenza del Servizio		40,00	0	N.1 Proposta linee di azione programmatiche entro il 21.10.2021	100% entro 21.10.2021 80% entro 20.11.2021 0% oltre il 20.11.2021
4.c) Individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione per gli aspetti di competenza del Servizio		30,00	0	N.1 Proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 20.11.2021 80% entro 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(CORRITORO CRISTIANA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Indirizzo e Controllo delle Società partecipate, Agenzie ed Enti strumentali.
Dirigente: FILONZI LAURA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
4.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	60,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	Valore output	
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% 1 processo 0% nessun processo	
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021	
				100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Definizione obiettivi annuali e pluriennali, 2022-2024, sul complesso delle spese di finanziamento, comprese le spese per il personale, delle società regionali e degli enti partecipati dalla Regione, ai sensi dell'art. 19 comma 5, del t.u.s.p. n. 175/2016. "			Peso obiettivo	15,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Elaborazione proposta definizione degli obiettivi annuali e pluriennali.	100,00	0	Proposta di definizione degli obiettivi annuali e pluriennali entro il 31.12.2021.	100% entro 31.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance individuale "Area dei risultati" -				
Obiettivo individuale n.2	Assistenza e supporto per gli aspetti economico-finanziari all'attuazione degli interventi societari su SASE spa anche in collaborazione col Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR, Società partecipate, Agenzie e rapporti con Associazioni e Fondazioni	Peso	Valore iniziale	Peso obiettivo
Indicatori				Valore output
2.a) Presentazione relazione/documento istruttorio di approfondimento		100,00	0	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Miglioramento delle sinergie operative tra Regione Umbria e agenzie/partecipate e tra agenzie/partecipate stesse.			Peso obiettivo		40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Elaborazione delle informazioni da presidiare	40,00	0	il 15.10.2021	100% entro il 15.10.2021 80% entro 31.10.2021 0% oltre		
3.b) Organizzazione operativa degli incontri	30,00	0	Organizzazione incontri entro 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		
3.c) Effettuazione incontri	30,00	0	Incontro entro 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Obiettivo individuale n.4		Performance individuale "Area dei risultati" - Coadiuvare le società partecipate/agenzie nel raccordo di attuazione del PNRR per quanto di loro competenza					Peso obiettivo	25,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output			
4.a) Elaborazione proposte su integrazione ruolo società partecipate/agenzie all'interno della task force regionale		40,00	0	Elaborazione proposte entro 31.10.2021	100% entro il 31.10.2021 80% entro 31.12.2021			
4.b) Elaborazione proposte per coordinamento task force delle partecipate/agenzie		30,00	0	Elaborazione proposte entro 31.10.2021	100% entro il 31.10.2021 80% entro 31.12.2021			
4.c) Attività di raccordo tra task force regionale e le partecipate/agenzie che saranno soggetti gestori dei bandi PNRR		30,00	0	Elaborazione documento su modalità di raccordo	100% entro il 31.12.2021 0% oltre 31.12.2021			

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FILONZI LAURA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Bilancio, finanza
Dirigente: FONTANA GIUSEPPINA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	60,00	
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Contribuire alle attività connesse all'elaborazione di azioni di miglioramento della programmazione e attuazione degli interventi finanziati con le risorse europee				Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1 a) Individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione	100,00	0	Proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 15.11.2021 15.12.2021	80% entro

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Monitoraggio finanziario e reportistica sullo stato di avanzamento delle spese di investimento previste nel Bilancio 2021-2023, anche ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
2.a) Elaborazione report bimestrali relativi all'andamento della spesa per investimenti, in termini di percentuale di risorse 2021 impegnate e liquidate, anche in riferimento al rispetto dei vincoli di finanza pubblica.	70,00	0	n. 4 report al: - 30/06/2021 - 31/08/2021 - 31/10/2021 - 31/12/2021	Valore output 100% entro il target 70% entro 15 gg. successivi al target 0% oltre 15 gg. successivi al target	
2.b) Invio reportistica di cui al punto 1.a) alle strutture regionali di riferimento, ai fini dell'ottimizzazione della spesa per investimenti.	30,00	0	Comunicazione ai Servizi tramite e-mail: entro 3 giorni lavorativi successivi alla data del report	100% entro il target 70% entro 5 gg. lavorativi succ. data report 0% oltre 5 gg. lavorativi succ. data report	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Analisi destinazione delle risorse di competenza iscritte nel bilancio di previsione regionale, con particolare riferimento alle risorse autonome e confronto con ultimi due esercizi precedenti.			Peso obiettivo	40,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Riclassificazione stanziamenti dei capitoli di spesa del bilancio, per destinazione e tipologia fonti di finanziamento.	60,00	0	Database con stanziamenti di bilancio riclassificati	100% - tutti i capitoli di bilancio riclassificati entro il 30/09/2021 50% - tutti i capitoli di bilancio riclassificati entro il 31/12/2021		
3.b) Analisi della spesa, riclassificata per destinazione, con previsioni aggiornate di bilancio.	40,00	0	Report bilancio riclassificato entro 30/09/2021	100% - entro il target 50% - entro il 31/12/2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(FONTANA GIUSEPPINA)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Organizzazione , amministrazione e Gestione delle Risorse Umane

Dirigente: GUERRINI STEFANO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Assessment sistemi interni - sistema integrato del personale (PRJ 1502)	100,00	0	Migrazione dati e test funzionalità	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	60,00	
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Raccolta ed elaborazione delle proposte di miglioramento del SMVP pervenute dal Direttore	100% entro il 31.10.2021 50% entro il 30.11.2021 0% oltre il 30.11.2021		
2.c) Iniziativa di customer satisfaction volta ad accertare l'utilità e la qualità dei servizi resi dal front-office per il personale regionale	35,00	0	Gradimento > = 50%	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Contratto collettivo integrativo personale della dirigenza 2021-2023					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00	
1.a) Redazione proposta accordo	50,00	0	Redazione proposta entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021 80% entro il 15.12.2021 0% oltre il 15.12.2021		
1.b) Sottoscrizione accordo	50,00	0	Sottoscrizione accordo entro il 31.12.2021	100% sottoscrizione accordo 0% mancata sottoscrizione		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Riorganizzazione governance della programmazione				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	15,00
2.a) Elaborazione nuovi assetti dei servizi della programmazione relativi alle strutture di II livello	100,00	0	Proposte organizzative entro il 31.12.2021	100% proposte organizzative 0% nessuna proposta	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Interventi di miglioramento dell'organizzazione del personale			Peso obiettivo		
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Piano dei fabbisogni di personale 2021-2023	40,00	0	Proposta DGR	100% entro il 30.06.2021 75% entro il 10.07.2021 50% entro il 31.07.2021 0% oltre 31.07.2021		
3.b) Attivazione procedure di reclutamento dirigenza	25,00	0	Richiesta pubblicazione avviso	100% entro il 31.07.2021 75% entro il 31.08.2021 50% entro il 15.09.2021 0% oltre il 15.09.2021		
3.c) Attivazione procedure di reclutamento comparto e Percorsi di progressioni di carriera – progressioni verticali	35,00	0	Richiesta pubblicazione avviso entro il 31.12.2021	100% pubblicazione avviso 0% nessuna pubblicazione avviso		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Miglioramento e potenziamento del ciclo della performance			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Revisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance a seguito delle indicazioni dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) e delle proposte di miglioramento pervenute dalle strutture regionali	100,00	0	Invio proposta dell'aggiornamento del SMVP all'OIV entro il 31.12.2021	100% invio proposta 0% nessuna proposta	

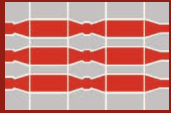
Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(GUERRINI STEFANO)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Controllo di gestione, Gestione e raccordo flussi

Dirigente: LAMOGIE ADELE

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGIE ADELE)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo	60,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)

Obiettivo individuale n.1		Performance individuale "Area dei risultati" -			
		Elaborazione report trimestrali sulla % di impegnato e % di liquidazione delle spese afferenti le risorse proprie del bilancio regionale.			
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo
1.a) n. 3 report di monitoraggio di utilizzo risorse finanziarie		100,00	0	n. 1 report entro 20.06.2021 n. 1 1report entro 15.09.2021 n. 1 report entro 15.12.2021	100% entro 20.06.2021 70% entro i successivi 15 giorni 0% oltre 15 giorni
				Valore output	30,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Definizione obiettivi annuali e pluriennali, 2022-2024, sul complesso delle spese di finanziamento, comprese le spese per il personale, delle società regionali e degli enti partecipati dalla Regione, ai sensi dell'art. 19 comma 5, del t.u.s.p. n. 175/2016. Supporto informativo al potenziamento dei sistemi di monitoraggio e controllo, volti alla razionalizzazione dei costi di funzionamento relative a società e enti partecipati della Regione.			Peso obiettivo	20,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
2a) Raccolta ed elaborazione di informazioni propedeutiche all'elaborazione delle proposte di definizione degli obiettivi annuali e pluriennali.		100,00	0	Report di supporto alla definizione degli obiettivi annuali e pluriennali entro il 30/11/2021	100% entro il 30/11/2021 70% entro il 31/12/2021 0% oltre il 31/12/2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Riscossione coattiva delle entrate extratributarie, regolamentazione, definizione procedimentale ed organizzativa.			Peso obiettivo	50,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3a) Regolamento riscossione coattiva delle entrate extratributarie	50,00	0	Proposta di Regolamento in G.R.	100% entro il 30/09/2021 70% entro il 31/10/2021 0% oltre il 31/10/2021	
3b) Linee guida per l'applicazione del regolamento inerente la riscossione coattiva	50,00	0	D.D. di approvazione delle linee guida	100% entro il 30/11/2021 70% entro il 31/12/2021 0% oltre il 31/12/2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(LAMOGLIE ADELE)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Demanio, patrimonio e logistica

Dirigente: PIANESI MAURO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione.				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n. 1 iniziativa che favorisce la transizione digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo 60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i Dirigenti di ciascuna Direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Definizione del Regolamento di attuazione della L.R. 04 dicembre 2018, n. 10 recante norme sull'amministrazione, gestione e valorizzazione dei beni immobili regionali.					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		35,00
1.a) Analisi del contesto e aggiornamento	40,00	0	Documento di analisi entro il 31.10.2021	Entro il 31.10.2021 pari al 100% Oltre il 31.10.2021 pari a 0%		
1.b) Proposta di Regolamento di attuazione	60,00	0	Proposta di pre-adozione alla Giunta regionale entro il 31.12.2021	Entro il 31.12.2021 pari al 100%		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Obiettivo individuale n.2		Performance individuale "Area dei risultati" -			
Programmazione delle attività di vendita delle proprietà regionali agli attuali concessionari delle Aziende Agrarie, ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 10/2018 e s.m.i.		Peso obiettivo			
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Analisi di contesto sulle Aziende Agrarie titolari dei requisiti previsti dall'art. 28 della L.R.n. 10/2018 e s.m.i., di concerto con AFOR e Sviluppo Umbria S.pa.	40,00	0	Predisposizione documento entro il 30.09.2021	Entro il 30.09.2021 pari al 100% Entro il 31.10.2021 pari all'50% Oltre il 31.10.2021 pari a 0%	
2.b) Proposta di deliberazione/informativa alla Giunta regionale	60,00	0	Presentazione proposta alla Giunta regionale entro il 31.12.2021	Entro il 31.12.2021 pari al 100% Oltre il 31.12.2021 pari a 0%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Revisione ed aggiornamento del regolamento per l'organizzazione, la gestione e il funzionamento del servizio mobilità	Peso obiettivo				
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Analisi di contesto		40,00	0	Predisposizione documento entro il 31.10.2021	Entro il 31.10.2021 pari al 100% Entro il 30.11.2021 pari all'50% Oltre il 30.11.2021 pari a 0%	35,00
3.b) Proposta di regolamento		60,00	0	Presentazione proposta entro il 31.12.2021	Entro il 31.12.2021 pari al 100% Oltre il 31.12.2021 pari a 0%	

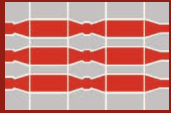
Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PIANESI MAURO)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche

Dirigente: PINNA ANTONELLA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	Valore output 100% 1 processo 0% nessun processo	
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021	
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei Programmi comunitari 2014-2020 e del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, con cadenza trimestrale			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	0	Consegna schede/report alla Giunta Regionale entro il 20.06.21, 21.08.21, 21.10.21 e 21.12.21	100% se rispettate le 4 scadenze previste	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Attivazione programma aggiuntivo di interventi POR FESR 2014-2020, Azione 5.2.1(Predisposizione riprogrammazione post COVID-19)				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Attivazione programma aggiuntivo di interventi post COVID-19, sugli attrattori finanziabili azione 5.2.1	100,00	0	Aumento di interventi sugli attrattori finanziabili del 50% rispetto al 2020	100% = Aumento del 50% 80% =Aumento TRA 40% e 49% 0% = aumento inferiore al 40%	40,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Contribuire alle attività connesse all'elaborazione di azioni di miglioramento della programmazione e attuazione degli interventi finanziati con risorse europee			Peso obiettivo	40,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Concorso alla definizione di proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari	50,00	0	Proposta linee di azione programmatiche entro il 31.10.2021	100% entro 31.10.2021 30.11.2021	100% entro 31.10.2021 80% entro 30.11.2021	
2.b) concorso all' individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione	50,00	0	Proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 30.11.2021 31.12.2021	100% entro 30.11.2021 80% entro 31.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Attuazione di misure di contrasto agli effetti diretti e indiretti all'emergenza Covid19			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Sostenere le imprese culturali, creative e dello spettacolo per la ripresa post emergenza Covid. Attuazione di due bandi con prenotazione di impegno di risorse a favore dell'Organismo intermedio	100,00	0	€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00 = 100% € 1.000.000 = 80% € 800.000,00 = 50% Meno di € 1.000.000,00 = 0%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(PINNA ANTONELLA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative
Dirigente: STRONA STEFANO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA (progetto Liquidazioni massive)	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Gestione del Tributo Tassa Automobilistica regionale a decorrere dal 01/01/2022.			Peso obiettivo	50,00	
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Analisi quadro normativo e verifica modalità di affidamento esterno		40,00	0	Documento di analisi	Entro il 31.07.2021 pari al 100% Entro il 31.08.2021 pari al 80% Entro il 30.09.2021 pari a 50%	
1.b) Predisposizione documenti amministrativi e tecnici: Accordo di cooperazione/Capitolati Definizione procedure gestionali finalizzate a: attività di riscossione, predisposizione avvisi e ruoli, attività di assistenza agli utenti, attività di verifica e controllo		60,00	0	Documenti amministrativi/tecnici/procedurali	Entro il 31.10.2021 pari al 100% Entro il 30.11.2021 pari a 80% Entro il 31.12.2021 pari al 50%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Accertamento residui e Rendiconto 2020: Percorso di rientro alla normalità amministrativa dopo il primo anno di pandemia	Peso obiettivo				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Accertamento dei residui: predisposizione delle operazioni, anche informatiche, per consentire lo spostamento dei residui tra diversi conti di IV livello	20,00	0	Operazioni di spostamento dei residui	Entro il 30.04.2021 pari al 100% Entro il 15.05.2021 pari a 50%		
2.b) Analisi criticità rispetto al cronoprogramma di cui alla DGR 827/2020: limitare l'utilizzo del rinvio del termine del 30/04 per l'approvazione del Conto consuntivo 2020 al fine di anticipare l'approvazione dell'Assessment di Bilancio rispetto all'esercizio precedente	40,00	DGR 827/2020	DGR di approvazione del Rendiconto 2020	Entro il 15.05.2021 pari al 100% Entro il 31.05.2021 pari a 50%		
2.c) Riproporre la DGR di approvazione del cronoprogramma delle attività inerenti la chiusura dell'esercizio finanziario 2021 e il processo di rendicontazione	40,00	DGR 827/2020	DGR di approvazione del cronoprogramma delle attività	Entro il 30.09.2021 pari al 100% Entro il 31.10.2021 pari a 50%		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Acquisizione delle entrate al bilancio regionale: Sviluppo e gestione di un sistema informatizzato per la riconciliazione, rendicontazione e contabilizzazione dei pagamenti effettuati tramite PagoPA			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Evoluzione funzionale dell'applicativo DSE WEB mediante l'integrazione con i flussi di PagoPA ai fini della riconciliazione dei versamenti effettuati in Tesoreria regionale	60,00	0	Integrazione dei flussi	Entro il 15.12.2021 pari al 100% Entro il 31.12.2021 pari al 90%	
3.b) Analisi per la regolarizzazione automatica nel bilancio regionale dei sospesi di entrata correlati alle differenti tipologie di entrata realizzate tramite PagoPa	40,00	0	Documento di analisi	Entro il 15.12.2021 pari al 100% Entro il 31.12.2021 pari al 90%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(STRONA STEFANO)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.

SERVIZIO: Turismo, sport e film commission

Dirigente: TIRANTI ANTONELLA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA (intera gestione Bando impiantistica sportiva sul sistema TRAMA)	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	50,00	
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei Programmi comunitari 2014-2020 e del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, con cadenza trimestrale			Peso obiettivo	20,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	0	Consegna schede/report alla Giunta Regionale entro il 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	100% se rispettate le 4 scadenze previste		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Attuazione di misure di contrasto agli effetti diretti e indiretti all'emergenza Covid19			Peso obiettivo	50,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Sostenere le imprese ricettive, di organizzazione e intermediazione di viaggi e servizi turistici	50,00	0	Impegno di risorse per € 3.000.000,00	Impegno complessivo € 3.000.000,00 = 100% Impegno € 2.000.000 = 90% Impegno € 1.500.000 = 80%	
1.b) Rafforzare la valorizzazione dell'offerta territoriale degli Enti locali	20,00	0	Impegno di risorse per € 1.000.000,00	Impegno complessivo € 1.000.000,00 = 100% Impegno € 800.000.000 = 90% Impegno € 500.000 = 80%	
1.c) Campagne di comunicazione 2021 per il rilancio post covid	30,00	0	Impegno di spesa per € 2.500.000,00	Impegno complessivo € 2.500.000,00 = 100% Impegno € 1.500.000 = 90% Impegno € 1.000.000 = 80%	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Contribuire alle attività connesse all'elaborazione di azioni di miglioramento della programmazione e attuazione degli interventi finanziati con risorse europee			Peso obiettivo	20,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Concorso alla definizione di proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari	70,00	0	Proposta linee di azione programmatiche entro il 31.10.2021	100% entro 31.10.2021 30.11.2021	100% entro 31.10.2021 80% entro 30.11.2021	
2.b) concorso all' individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione	30,00	0	Proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 15.11.2021 15.12.2021	100% entro 15.11.2021 80% entro 15.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Attività Film Commission	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
Indicatori					Valore output	
Attivazione formale Fondazione Umbria Film Commission		30,00	0	Attivazione formale entro 31.03.2021	100% entro 31.03.2021	
Iniziative promozionali e di lancio della Umbria Film Commission		20,00	0	Realizzazione entro 31.10.2021	100% entro 31.10.2021 80% entro 15.11.2021 0% oltre	
Pubblicazione 1^ bando regionale Film Fund		50,00	0	Pubblicazione entro 30 giugno 2021	100% entro 30.06.2021 80% entro 31.07.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRANTI ANTONELLA)



DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO.
SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR.
Dirigente: TIRIDUZZI CLAUDIO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
60%		40%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
1.a) Almeno n.1 iniziativa che favorisce la transizione al digitale della PA	100,00	0	Attivazione di una iniziativa che favorisce la transizione al digitale	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		50,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	0	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	0	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore di competenza	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	0	Gradimento > 50% su obiettivo di customer individuato	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione FESR					Peso obiettivo 40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Elaborazione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	0	Elaborazione documento entro il 25/09/2021	100% entro il 25/09/2021 70% entro il 25/10/2021 0% oltre il 25/10/2021		
1.b) Elaborazione proposta di programmi operativi FESR	50,00	0	Elaborazione proposta FESR entro 23/12/2021	100% entro 23/12/2021		

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Contribuire alle attività connesse all'elaborazione di azioni di miglioramento della programmazione e attuazione degli interventi finanziati con le risorse europee FESR			Peso obiettivo	30,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) definizione proposte programmatiche, di linee di azione e di interventi prioritari del POR FESR	50,00	0	Proposta linee di azione programmatiche entro il 25.10.2021	100% entro 25.10.2021 0% oltre 25.11.2021	80% entro 25.11.2021	
2.b) individuazione azioni di miglioramento dell'attuazione	50,00	0	Proposta azioni per il miglioramento e la semplificazione dell'attuazione	100% entro 25.11.2021 0% oltre 25.12.2021	80% entro 25.12.2021	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei POR FESR 2014-2020 con cadenza trimestrale			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	0	Consegna schede/report alla Direzione entro il 20.06.21, entro il 20.08.21, il 20.10.21 e il 20.12.21	100% se rispettate le 4 scadenze previste	

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	30,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Carlo cipiciani)

Il Dirigente
(TIRIDUZZI CLAUDIO)

DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE



DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE

SERVIZIO: Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR

Dirigente: CASCIARI ANDREA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione			Peso obiettivo	30,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Redazione per conto della Direzione della proposta di Programmi Operativi	50,00	/	100% Trasmissione documento al Direttore entro il 20/12/2021	/		
Redazione per conto della Direzione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento al Direttore entro il 25/09/2021	100% entro il 25/09/2021 70% entro il 25/10/2021 0% oltre il 25/10/2021		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/		
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/		
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Monitoraggio e controllo degli obiettivi assegnati ai Servizi della Direzione.			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Elaborazione report di monitoraggio sullo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati ai servizi della Direzione al: - 1° report 31/07/2021; - 2° report 30/09/2021; - 3° report 31/12/2021.	100,00	/	1° report 31/07/2021; 2° report 30/09/2021; 3° report 31/12/2021	100% 3 report 50% 2 report 0% < 2 report		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Analisi sul monitoraggio degli obiettivi assegnati alle Aziende Sanitarie Regionali.			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Partecipazione agli incontri mensili con i DG, DS e DA delle Aziende Sanitarie Regionali.	100,00	/	Relazione di analisi del monitoraggio bimestrale (da luglio - a dicembre)	100% 3 relazioni 50% 2 relazioni 0% < 2 relazioni		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASIARI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Coordinamento delle attività della Direzione per il completamento del nuovo PSR			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Elaborazione time line degli step per la stesura del nuovo PSR	100,00	/	100% time line entro il 10.07.2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.4	Completamento nuovo PSR 2021-2025			Peso obiettivo		
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Approvazione schema del nuovo PSR	40,00	/	Deliberazione entro il 30.11.2021	100% DGR entro 30.11.2021 50% DGR entro 31.12.2021 0% DGR oltre il 31.12.2021		
Presentazione bozza PSR all'Assessore Salute e Welfare	25,00	/	Presentazione entro il 15/10/2021	100% entro 15.10.2021 50% entro 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
Sviluppo tematiche di competenza	35,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCIARI ANDREA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASCARI ANDREA)



DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualit  e progetti europei.

Dirigente: CASUCCI PAOLA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualità? e progetti europei.

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	35,00
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	Valore output	/

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualità? e progetti europei.

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				Peso obiettivo 35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/	
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/	
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione					
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	Peso obiettivo	30,00
Elaborazione delle linee di indirizzo per le materie di competenza, sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento alla Direzione entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 70%entro il 15/09/2021 0% oltre il 15/09/2021		
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualità? e progetti europei.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Realizzazione delle Centrate Operative Territoriali			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Definizione delle linee guida per il funzionamento delle COT	100,00	/	Deliberazione di approvazione delle linee guida entro il 30.06.2021	100% DGR entro 30.06.2021 50% DGR entro 31.07.2021 0% DGR oltre il 31.07.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualità? e progetti europei.

Obiettivo individuale n.2		Consolidamento ADI			Performance individuale "Area dei risultati" -		Peso obiettivo	25,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output			
Sviluppo di un piano di azioni volto al potenziamento degli interventi di assistenza domiciliare integrata		100,00	/	Attivazione ADI h12 in tutti Distretti nel rispetto obiettivo previsto dalla DGR 916 del 14. 10.2020	100% attivazione in tutti i Distretti 50% attivazione nel 90% dei Distretti 0% con attivazione inferiore al 90%			

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualità? e progetti europei.

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3		Introduzione dell'infermiere di comunità e di famiglia				Peso obiettivo
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Definizione ruolo e competenza dell'infermiere di comunità e/o di famiglia		100,00	/	Deliberazione di approvazione delle linee guida entro il 30.09.2021	100% DGR entro 30.09.2021 50% DGR entro 31.10.2021 0% DGR oltre il 31.10.2021	20,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

SERVIZIO: Programmazione sanitaria, Assistenza ospedaliera, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria. Valutazione di qualità? e progetti europei.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

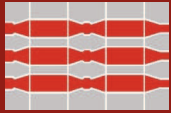
Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(CASUCCI PAOLA)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Gestione flussi del sistema informativo sanitario e sociale, Mobilità sanitaria, Sistema tariffario.

Dirigente: GAMBONI BARBARA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

SERVIZIO: Gestione flussi del sistema informativo sanitario e sociale, Mobilit  sanitaria, Sistema tariffario.

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	35,00
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalit� indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	Valore output	/

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	35,00
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=>del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	Valore output	/
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio		/
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attivit� connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
Elaborazione delle linee di indirizzo per le materie di competenza, sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento alla Direzione entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 70%entro il 15/09/2021 0% oltre il 15/09/2021	
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance individuale "Area dei risultati" -				
Obiettivo individuale n.1	Recupero delle attività ordinarie, sia ospedaliere che territoriali sospese a causa della pandemia			Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
Recupero degli interventi chirurgici sospesi causa Covid nel 2020 e 2021	50,00	N° interventi chirurgici sospesi al 01.04.2021	90% del valore iniziale	100% recupero >= al 90% del v. i. 50% 45% < = recupero < 90% 0% recupero < 45%
Recupero delle prestazioni ambulatoriali sospese causa Covid nel 2020 e 2021	50,00	N° prestazioni ambulatoriali sospese al 01.04.2021	90% del valore iniziale	100% recupero >= al 90% del v. i. 50% 45% < = recupero < 90% 0% recupero < 45%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

SERVIZIO: Gestione flussi del sistema informativo sanitario e sociale, Mobilit? sanitaria, Sistema tariffario.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Definizione linee guida per le prestazioni di telemedicina			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Definizione modalit? di tariffazione, compensazione e linee guida per l'erogazione delle prestazioni da rendere in telemedicina	100,00	/	100% Deliberazione di approvazione delle linee guida entro il 31.10.2021	100% DGR entro 31.10.2021 50% DGR entro 30.11.2021 0% DGR oltre il 30.11.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

SERVIZIO: Gestione flussi del sistema informativo sanitario e sociale, Mobilit  sanitaria, Sistema tariffario.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Diffusione del FSE			Peso obiettivo	20,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
Incremento adesione dei cittadini all'utilizzo del FSE		100,00	/	Incremento adesione dei cittadini all'utilizzo del FSE	100% = incremento >= al 50% 75% = 30% <= incremento < 50% 0% incremento < 30%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Collaborazione alla realizzazione delle Centrali Operative Territoriali				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	10,00
Definizione per la parte di competenza delle linee guida per il funzionamento delle COT	100,00	/	Trasmissione degli elaborati di competenza entro il 30.06.2021	100% trasmissione entro 30.06.2021 50% trasmissione entro 31.07.2021 0% trasmissione oltre il 31.07.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(GAMBONI BARBARA)

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Prevenzione, sanità veterinaria e sicurezza alimentare

Dirigente: RICCI ENRICA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				Peso obiettivo	35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/		
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/		
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Elaborazione delle linee di indirizzo per le materie di competenza, sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento alla Direzione entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 70%entro il 15/09/2021 0% oltre il 15/09/2021	
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Attuazione piano vaccinazione anti Covid-19			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Valore delle dosi somministrate in rapporto alle dosi consegnate almeno uguale alla media nazionale, misurate al: - 1° step 30/06/2021; - 2° step 30/09/2021; - 3° step 31/12/2021.	100,00	/	Ds/Dc(Umbria) >= Ds/Dc(Italia) nei tre step	100% = 100% valore target nei tre step 60% = 100% valore target in due step 30% = 100% valore target in uno step 0% = 100% valore target non raggiunto in nessuno step	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Elaborazione Piano Pandemico (Pan Flu) 2021-2023					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00	
Trasmissione del documento relativo entro le tempistiche dettate dal ministero	100,00	/	100% entro le tempistiche dettate dal ministero	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Elaborazione nuovo Piano della Prevenzione				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Trasmissione del documento relativo entro le tempistiche dettate dal ministero	100,00	/	100% entro le tempistiche dettate dal ministero	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(RICCI ENRICA)



DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Amministrativo e Risorse umane del SSR

Dirigente: ROSI BONCI MIRCO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione			Peso obiettivo	35,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROS I BONCI MIRCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo	35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/	
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/	
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione					Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Elaborazione delle linee di indirizzo per le materie di competenza, sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento alla Direzione entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 70%entro il 15/09/2021 0% oltre il 15/09/2021		
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Protocollo Intesa Unipg			Peso obiettivo		
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Approvazione schema protocollo d'intesa con Uni PG		100,00	/	Deliberazione entro il 31.07.2021	100% DGR entro 31.07.2021 50% DGR entro 31.08.2021 0% DGR oltre il 31.08.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Introduzione dell'infermiere di comunità e di famiglia			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Valore iniziale	Valore Target	Valore output			
Collaborazione, per gli aspetti di afferenza, alla definizione del ruolo e delle competenze dell'infermiere di comunità e/o di famiglia	100,00	Deliberazione di approvazione delle linee guida entro il 30.09.2021	100% DGR entro 30.09.2021 50% DGR entro 31.10.2021 0% DGR oltre il 31.10.2021			

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Adeguamento del Testo Unico Sanità e Servizi Sociali in esito alle modifiche proposte con il PSR		Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Elaborazione bozza di adeguamento del Testo Unico Sanità e Servizi Sociali	100,00	/	100% Trasmissione bozza al Direttore entro il 31.12.2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(ROSI BONCI MIRCO)



DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie

Dirigente: SOCCI SABRINA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	35,00
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	Valore output	/

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo	35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/	
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/	
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	Valore output	/
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/	/

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Predisposizione bozza nuovo Accordo di programma in base alla Delibera CIPE51/2019		Peso obiettivo		40,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Definizione bozza nuovo Accordo di programma per il settore degli investimenti sanitari ex art. 20 l.n. 67/88 per l'utilizzo delle risorse previste dalla Delibera CIPE n. 51/2019 e dalla l.n. 178/2020	100,00	/	100% Predisposizione bozza entro il 31.12.2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Utilizzo delle risorse assegnate con DGR n. 483/2020 per l'implementazione degli interventi previsti dal Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera secondo i moduli operativi individuati dal Commissario Straordinario per l'emergenza epidemiologica Covid-19				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	35,00
Monitoraggio e verifica di coerenza, relativi al corretto utilizzo, da parte delle Aziende Sanitarie, delle risorse finalizzate all'acquisto di attrezzature medicali e dei mezzi di trasporto nell'ambito dei contratti pubblici definiti dal Commissario Straordinario, comprese le eventuali necessità di rimodulazione del Piano: elaborazione di apposito report.	50,00	/	Elaborazione report Luglio ed Ottobre	100% 2 report 50% 1 report	0% < 1 report
Monitoraggio e verifica di coerenza, relativi al corretto utilizzo, da parte delle Aziende Sanitarie, delle risorse attribuite per la sottoscrizione degli appalti specifici (cd ordini di acquisto ODA) con professionisti/imprese inseriti nelle varie classi di attività dell'Accordo Quadro destinato alla Regione, predisposto dal Commissario Straordinario, comprese le eventuali necessità di rimodulazione del Piano: elaborazione di apposito report.	50,00	/	Elaborazione report Luglio ed Ottobre	100% 2 report 50% 1 report	0% < 1 report

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Programmazione economico-finanziaria delle aziende sanitarie

Dirigente: SOCCI SABRINA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	35,00
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	Valore output	/

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		35,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/		
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/		
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione			Peso obiettivo	30,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Elaborazione delle linee di indirizzo per le materie di competenza, sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento alla Direzione entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 70%entro il 15/09/2021 15/09/2021		
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Monitoraggio sull'utilizzo delle risorse assegnate per le specifiche finalizzazioni Covid di parte corrente		Peso obiettivo		20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Elaborazione report sull'utilizzo, da parte delle Aziende Sanitarie, delle risorse assegnate relativamente alle finalizzazioni covid delle spese di parte corrente	100,00	/	Elaborazione report Luglio ed Ottobre	100% 2 report 50% 1 report 0% < 1 report	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Definizione di nuovi criteri di assegnazione di fondi alle Aziende Ospedaliere regionali.				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	30,00
Relazione tecnico-economica per la predisposizione di nuovi criteri di assegnazione delle risorse alle Aziende Ospedaliere	100,00	/	100% relazione finale entro il 31.12.2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Obiettivo individuale n.4		Performance individuale "Area dei risultati" - Razionalizzazione e implementazione del bilancio della Direzione Regionale Salute al fine del corretto utilizzo delle risorse					Peso obiettivo	25,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output			
Monitoraggio trimestrale adeguamento spesa		60,00	/	report di monitoraggio al 30/06/21, 30/09/21, 31/12/21	100% 3 report 50% 1 report 0% < 1 report			
Razionalizzazione e implementazione dei capitoli del Bilancio Regionale assegnati alla Direzione Salute		40,00	/	Trasmissione elaborato di rimodulazione capitoli al Direttore entro 30/09/21	100% rimodulazione entro 30.09.2021 50% rimodulazione entro 31.10.2021 0% rimodulazione dopo 31.10.2021			

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(SOCCI SABRINA)



DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Dirigente: VESTRELLI ALESSANDRO MARIA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
60%		40%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Attuazione di misure di contrasto agli effetti diretti e indiretti all'emergenza Covid19				Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Utilizzo delle risorse del POR FSE per fronteggiare l'emergenza Covid 19 disponibili nel bilancio 2021	100,00	/	% di risorse Covid 19 erogate rispetto alle disponibili nel bilancio 2021 al 31/12/2021	100% se erogate >= 50% delle risorse 85% se erogate tra 49%-40% 70% se erogate tra 39%-30% 0% meno di 30%		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei Programmi comunitari 2014-2020 e del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, con cadenza trimestrale			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	/	Consegna schede/report (alla Giunta Regionale) entro il 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	100% se rispettate le 4 scadenze previste	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione			Peso obiettivo	20,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Almeno n.1 iniziativa, tra quelle che rientrano nelle finalità indicate all'art. 1 della l.r. 9/2014, che favorisce la transizione al digitale della PA nel Servizio di competenza	100,00	/	100% Attivazione e/o realizzazione di almeno una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno del proprio Servizio	/		

Il Direttore

(Massimo Braganti)

Il Dirigente

(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.4	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
Grado di soddisfazione dell'utenza calcolata sul raggiungimento della percentuale di gradimento (=> del 50%)	35,00	/	100% Gradimento > 50% su obiettivo di customer nel proprio Servizio	/		
Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	100% Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo all'interno del proprio Servizio	/		
Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP alla Direzione entro il 20.09.2021	100% entro il 20.09.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre il 30.09.2021		

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.5	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	20,00
Elaborazione delle linee di indirizzo per le materie di competenza, sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	/	Trasmissione documento alla Direzione entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 70%entro il 15/09/2021 15/09/2021	
Elaborazione proposta di Programmi Operativi per le materie di competenza	50,00	/	100% Trasmissione elaborato di proposta alla Direzione entro il 30/11/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Piano contrasto povertà				Peso obiettivo
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
Approvazione nuovo Piano di contrasto alla povertà		100,00	/	100% proposta atto deliberativo entro il 15.09.2021	/
					35,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	App Informagiovani					
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	15,00
Elaborazione contenuti		50,00	/	DGR di approvazione del progetto entro il 30.09.2021	Valore output	100% entro 30.09.2021 50% entro 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021
Lancio app Informagiovani		50,00	/	Lancio entro il 30.11.2021		100% entro 30.11.2021 50% entro 15.12.2021 0% oltre il 15.12.2021

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Sviluppo del sistema di accreditamento per le strutture sociali			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
Elaborazione della bozza del modello di accreditamento sociale nel sistema di integrazione socio sanitario	100,00	/	Proposta di informativa in Giunta Regionale entro il 15.12.2021	100% entro 15.12.2021 50% entro 31.12.2021 0% oltre il 31.12.2021	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

SERVIZIO: Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Completamento nuovo PSR 2021-2025				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
Collaborazione allo sviluppo delle tematiche di competenza	100,00	/	100% Sviluppo tematiche di competenza entro il 31/08/2021	/	

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento strategico	10,00	e' orientato al perseguimento del risultato in termini di qualità, efficacia ed efficienza	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	5,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	20,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	5,00
Innovazione e cambiamento	10,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	5,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	ha capacità di accogliere le sfide poste dalle situazioni problematiche con positività ed apertura	10,00
Capacità relazionali	10,00	ha capacità di condividere consapevolmente con i colleghi valori ed opportunità in modo da raggiungere gli obiettivi comuni	10,00

Il Direttore
(Massimo Braganti)

Il Dirigente
(VESTRELLI ALESSANDRO MARIA)

**DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA,
LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE**

DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Politiche industriali, Rapporti con le imprese multinazionali. Sviluppo delle imprese, start up e creazione d?impresa, commercio e artigianato

Dirigente: ANDRIELLI MAURO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1		Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Procedura semplificata per concessione contributi per l'efficienza energetica e l'utilizzo delle fonti di energia rinnovabili		100,00	/	30/09/2021	Valore output 100% entro 30/09/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento su nuovo bando semplificato per l'efficienza energetica e l'utilizzo delle fonti di energia rinnovabili	35,00	/	Predisposizione modulistica entro il 30/09/2021	100% entro 30/09/2021 0% oltre 30/09/2021		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali entro il 30.09.2021	50,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti	20,00
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21	50,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze richieste	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Sostenere le nuove iniziative imprenditoriali (Legge regionale n. 1 del 14 febbraio 2018)			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Approvazione Linee attuate	50,00	/	Adozione atto entro il 30 giugno 2021	100% entro 30/06/2021 90% entro 15/07/2021 80% entro 31/07/2021 0% oltre 31/07/2021	
2.b) Stipula Convenzione con soggetto gestore della misura(Sviluppumbria S.p.A.)	50,00	/	Stipula Convenzione entro il 30 settembre 2021	100% entro 30/09/2021 90% entro 15/10/2021 80% entro 31/10/2021 0% oltre 31/10/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Sostenere i processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale mediante aiuti per investimenti (Piano Sviluppo e Coesione)			Peso obiettivo	20,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
3.a) Approvazione Scheda descrittiva Avviso "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" a valere sul Piano Stralcio PIANO SVILUPPO E COESIONE		50,00	/	DGR approvazione scheda descrittiva entro il 30 giugno 2021	100% entro 30/06/2021 90% entro 15/07/2021 80% entro 31/07/2021 0% oltre 31/07/2021
3.b) Approvazione Schema Convenzione per regolazione rapporti con Organismo Intermedio (Sviluppumbria SpA)		50,00	/	DGR approvazione schema convenzione entro il 30 agosto 2021	100% entro 30/08/2021 90% entro 15/09/2021 80% entro 30/09/2021 0% oltre 30/09/2021

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Avviso a sostegno degli investimenti a favore di progetti di tutela ambientale				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00
4.a) Concessione finanziamenti e impegno di spesa per interventi a favore dei progetti di tutela ambientale che consentono alle imprese di andare oltre le norme dell'Unione in materia di tutela ambientale o di innalzare il livello di tutela ambientale in assenza di tali norme	100,00	/	Concessioni e impegno di spesa entro il 31 luglio 2021	100% entro 31/07/2021 90% entro 15/08/2021 80% entro 31/08/2021 0% oltre 31/08/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5	Sostenere gli investimenti per l'efficienza energetica e l'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile mediante erogazione di incentivi finalizzati alla riduzione dei consumi energetici e delle emissioni di gas climalteranti delle imprese			Peso obiettivo	20,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
5.a) Emanazione avviso in modalità semplificata per la concessione degli investimenti per l'efficienza energetica e l'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile		100,00	/	Emanazione avviso entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 60% entro il 15/09/2021 0% oltre il 30/09/2021

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANDRIELLI MAURO)

DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali

Dirigente: ANTONIELLI GRAZIANO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Fasi attuative "Suite de collaboration"	100,00	/	entro 31.12.2021	Valore output 100% entro 31.12.21	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		60,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento sul servizio di assistenza tecnica agli applicativi regionali	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% > = 50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00	
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali	50,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti		
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	50,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze richieste		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Prosecuzione nelle fasi di attuazione Piano Tecnico Umbria BUL -per la diffusione della Banda Ultra Larga"			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Comuni dell'Umbria dove è realizzata l'infrastruttura passiva abilitante l'offerta di servizi a banda ultra larga	100,00	30	Ulteriori n. 20 Comuni entro dicembre 2021	100% 50 80% < 50 e >45 60% < 45 e >35 0% < 35	

Il Direttore

(Luigi Rossetti)

Il Dirigente

(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Attivazione prodotti Google (Gmail, Calendar, Meet)			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Attivazione server per federare il dominio regionale con il dominio di Google (AD FS)	30,00	/	Piattaforma disponibile prima del 30 giugno 2021	100% prima del 30.06.21 90% prima del 31.07.21 0% dopo il 31.07.21	
3.b) Approvazione del progetto esecutivo presentato dalla società in House	25,00	/	Progetto approvato prima del 30 giugno 2021	100% prima del 30.06.21 50% prima del 31.07.21 0% dopo il 31.07.21	
3.c) Attivazione utenti dipendenti regionali al 31/12/2021	25,00	0	n. 1260 utenti dipendenti regionali	100% tra 1260 e 1200 utenti dipendenti regionali 80% tra 1200 e 1000 utenti dipendenti regionali 50% tra 1000 e 630 utenti dipendenti regionali 0% meno di 630 utenti dipendenti regionali	
3.d) Comunicazione e formazione degli utenti attivati	20,00	/	Comunicazione e formazione al 100% degli utenti attivati	100% se 100% degli utenti attivati	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4		Piani di esercizio Umbria Digitale			
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo Valore output
4.a) Elaborazione di tre piani di esercizio di Umbria Digitale per il 2022		100,00	/	n. 3 piani di esercizio di Umbria Digitale prima del 30 novembre 2021	100% prima del 30.11.21 50% prima del 15.12.21 0% entro il 31.12.21

Il Direttore

(Luigi Rossetti)

Il Dirigente

(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5		Progettazione fascicolo del cittadino			Peso obiettivo
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
5.a) Analisi e progettazione del fascicolo del cittadino		100,00	/	Studio di fattibilità entro di dicembre 2021	100% studio di fattibilità entro il 31.12.21 0% oltre il 31.12.21

Il Direttore

(Luigi Rossetti)

Il Dirigente

(ANTONIELLI GRAZIANO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(ANTONIELLI GRAZIANO)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.
SERVIZIO: Relazioni internazionali, finanza d'impresa e internazionalizzazione del sistema produttivo

Dirigente: BILLI FRANCO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1		Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione			
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo Valore output
1.a) Nuove modalità operative telematiche di partecipazione alle fasi dei progetti europei (Clay)		100,00	/	Almeno il 30% dei servizi che attivano e/o realizzano una iniziativa che favorisce la transizione al digitale all'interno di ogni Direzione	100%>= 30% dei servizi 80% tra il 29% e il 20% servizi 0 < 20% servizi 40,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo	60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio	
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021	
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario presso le imprese che hanno manifestato interesse nell'ambito del progetto CLAY	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		20,00
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali	30,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti		
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	40,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze richieste		
1.c) Utilizzo delle risorse comunitarie per fronteggiare l'emergenza Covid-19 disponibili nel bilancio 2021	30,00	0	% di risorse Covid-19 erogate rispetto alle risorse disponibili nel bilancio 2021 al 31.12.21	100% se erogate >= 50% delle risorse 85% se erogate tra 49% e 40% 70% se erogate tra 39% e 30% 0% meno di 30%		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Sostenere il tessuto economico produttivo regionale con la partecipazione ad Expo Dubai 2021				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Definizione accordo di collaborazione con il Commissario EXPO DUBAI 2021 per la partecipazione all'evento	50,00	/	Definizione accordo entro settembre 2021	100% entro il 30/09/2021 80% entro il 15/10/2021 60% entro il 30/10/2021 0% oltre il 30/10/2021	
2.b) Impegno risorse per la partecipazione all'evento al Commissario EXPO DUBAI 2021	50,00	/	Almeno € 300.000	100% € 300.000 80% € 250.000 60% € 200.000 0% meno di € 200.000	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Favorire la realizzazione di progetti delle microimprese, piccole e medie imprese (PMI) e professionisti che si presentano sui mercati internazionali con l'obiettivo di rafforzare la competitività, l'internazionalizzazione e la promozione dell'export anche in considerazione dell'emergenza Covid-19				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Progetti di internazionalizzazione mediante la partecipazione a fiere internazionali	50,00	/	almeno n. 30 imprese partecipanti	100% n. 30 imprese 80% n. 25 imprese 60% n. 20 imprese 0% meno di 20 imprese	
3.b) Assegnazione voucher per la partecipazione a fiere internazionali	50,00	/	almeno n. 100 voucher	100% n. 100 voucher 80% n. 90 voucher 60% n. 80 voucher 0% meno di 80 voucher	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Obiettivo individuale n.4		Performance individuale "Area dei risultati" -					Peso obiettivo	30,00
		Supportare il settore dell'artigianato artistico e della ceramica umbra al fine di mantenere un vantaggio competitivo (INTERREG EUROPE - CLAY)						
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output			
4.a) Elaborazione e definizione del Pilot Action del Programma Interreg Europe		40,00	/	Definizione Pilot Action entro giugno 2021	100% entro il 30/06/2021 80% entro il 15/07/2021 60% entro il 30/07/2021 0% oltre il 30/07/2021			
4.b) Predisposizione e presentazione dell'Action Plan all'Autorità di Gestione del Programma Interreg Europe		40,00	/	Presentazione Action Plan entro giugno 2021	100% entro il 30/06/2021 80% entro il 15/07/2021 60% entro il 30/07/2021 0% oltre il 30/07/2021			
4.c) Sottoscrizione del Piano d'Azione e avvio delle attività		20,00	/	Sottoscrizione e avvio attività entro dicembre 2021	100% entro il 31/12/2021 0% oltre il 31/12/2021			

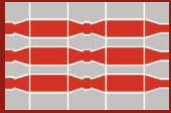
Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(BILLI FRANCO)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Sviluppo rurale e programmazione attivit  agricole, garanzie delle produzioni e controlli

Dirigente: GAROFALO FRANCO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Pubblicazione del servizio UMA (Utenti Macchine Agricole) e relativa digitalizzazione per il riconoscimento dell'agevolazione fiscale sul carburante agricolo	100,00	/	31/12/2021	Valore output 100% entro il 31/12/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo	60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio	
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021	
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario presso i fruitori di un'iniziativa di comunicazione istituzionale PSR Umbria 2014/2020	35,00	/	Gradimento >=50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Accelerazione pagamenti misure strutturali e misure a superficie del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00
1.a) Trasmissione all'Organismo Pagatore delle autorizzazioni di pagamento a favore dei beneficiari delle misure PSR di cui si riveste la responsabilit�	100,00	/	Elenchi trasmessi per 4 Mln euro	100% 4 Mln euro 80% < 4 e >3 Mln euro 60% < 3 e >2 Mln euro 0% < 2 Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Sviluppare le potenzialità dei territori rurali dell'Umbria caratterizzati da debolezze strutturali in termini di accessibilità e attrattività mediante la realizzazione di progetti in cui soggetti pubblici e privati definiscono una cooperazione condivisa per fare fronte a specifiche esigenze dei territori rurali				Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Ammissione ai benefici di proposte progettuali di strategia di cooperazione per lo sviluppo locale di tipo non partecipativo(Sottomisura 16.7 del PSR Umbria 2014/2020)	50,00	/	Ammissione ai benefici entro il 31.07.21	100% entro il 31.07.21 70% entro il 15.08.21 60% entro 31.08.21 0% oltre il 31.08.21	
2.b) Concessione contributi per 1,2 Mln di euro per la realizzazione di proposte progettuali di strategia di cooperazione per lo sviluppo locale di tipo non partecipativo	50,00	/	entro il 31/08/2021	100% entro il 31/08/2021 0% oltre il 31/08/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Riprogrammazione del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020 per consentire la prosecuzione degli interventi con le risorse del periodo di programmazione 2021-2022 ai sensi del Reg. UE 2220/2020			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Presentazione proposta tecnica alla prosecuzione del PSR 2014-2020 per il periodo 2021/2022 ai Servizi della Commissione europea	100,00	/	Presentazione proposta tecnica entro ottobre 2021	100% entro il 30.10.21 80% entro il 31.11.21 60% entro 20.12.21 0% oltre il 20.12.21	

Il Direttore
 (Luigi Rossetti)

Il Dirigente
 (GAROFALO FRANCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Attivazione del "Cantiere di lavoro Qualità dei prodotti agroalimentari Umbri" con i principali partner del settore agricolo ed agroalimentare per programmare una strategia a medio-lungo periodo per il rilancio del settore			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Proposta legislativa per la costituzione di un marchio collettivo per la valorizzazione dei prodotti agricoli ed agroalimentari regionali e le attività ad essi connesse	100,00	/	Proposta legislativa entro il 30.09.21	100% entro il 30.09.21 70% entro il 15.10.21 60% entro il 30.10.21 0% oltre il 30.10.21	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GAROFALO FRANCO)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Foreste, montagna, sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria

Dirigente: GROHMANN FRANCESCO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Pubblicazione di bandi semplificati e relativo manuale delle procedure quale prodotto del cantiere "Semplificazione"	100,00	/	31/12/2021	Valore output 100% entro il 31/12/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario presso gli utilizzatori della procedura bandi semplificati (Cantiere "Semplificazione")	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027					Peso obiettivo 20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali	50,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti		
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	50,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze richieste		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Accelerazione pagamenti misure strutturali e misure a superficie del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00
2.a) Trasmissione all'Organismo Pagatore delle autorizzazioni di pagamento a favore dei beneficiari delle misure PSR di cui si riveste la responsabilità	100,00	/	Elenchi trasmessi per 11 Mln euro	100% 11 Mln euro 80% < 11 e > 10 Mln 60% < 10 e >9 Mln 0% < 9 Mln	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Obiettivo individuale n.3		Performance individuale "Area dei risultati" -			
Sostenere gli investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo
Indicatori				Valore output	
3.a) Attivazione procedure per consentire la raccolta delle domande di sostegno per lo sviluppo delle aree forestali (Misure 8.3, 8.5 PSR Umbria 2014/2020)		30,00	/	Approvazione di almeno 20 nuovi progetti	100% almeno 20 progetti 90% >= 18 e < 20 progetti 80% > 15 e < 18 progetti 0% meno di 15 progetti
3.b) Attivazione procedure per consentire la raccolta delle domande di sostegno per il miglioramento della redditività delle foreste (Misura 8.6.1, 16.8.1 PSR Umbria 2014/2020)		30,00	/	Attivazione di almeno 25 nuovi interventi	100% almeno 25 interventi 90% >= 20 e < 25 interventi 80% >= 15 e < 10 interventi 0% meno di 10 interventi
3.c) Approvazione nuovi progetti per interventi di sistemazione idraulico-forestali e di tutela forestale/ambientale in attuazione lr 28/2001		20,00	/	Approvazione progetti entro il 31/07/2021	100% entro il 31.07.2021 80% entro il 31.08.2021 0% oltre il 31.08.2021
3.d) Realizzazione nuovi progetti per interventi di sistemazione idraulico-forestali e di tutela forestale/ambientale in attuazione lr 28/2001		20,00	/	Realizzazione progetti entro il 31/12/2021	100% entro il 31/12/2021

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.4		Sostenere la ripresa delle aziende agricole e zootecniche			Peso obiettivo	30,00
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
5.a) Redazione di nuovi piani di gestione/contenimento di animali selvatici finalizzati alla riduzione dei danni all'agricoltura		50,00	/	Proposta di almeno n. 2 nuovi piani	100% n. 2 piani proposti 80% n. 1 piano proposto 0% nessun nuovo piano	
5.b) Liquidazione alle aziende agricole indennizzo danni pregressi al patrimonio zootecnico		50,00	/	Liquidazione alle aziende di almeno € 400.000,00	100% importo € 400.000 90% importo >360.000 < 400.000 80% importo >320.000 < 360.000 0% importo < di 320.000	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(GROHMANN FRANCESCO)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Istruzione, Università, Diritto allo studio e Ricerca

Dirigente: MERLI GIUSEPPE

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Nuova modalità telematica per l'erogazione dei contributi alle famiglie per i centri estivi	100,00	/	entro il 31.12.2021	Valore output 100% entro il 31.12.21	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario rivolto agli studenti degli ITS sulla qualità dell'offerta formativa	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		10,00
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali	45,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti		
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	45,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze richieste		
1.c) Utilizzo delle risorse comunitarie per fronteggiare l'emergenza Covid-19 disponibili nel bilancio 2021	10,00	0	% di risorse Covid-19 erogate rispetto alle risorse disponibili nel bilancio 2021 al 31.12.21	100% se erogate >= 50% delle risorse 85% se erogate tra 49% e 40% 70% se erogate tra 39% e 30% 0% meno di 30%		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Sostenere il diritto allo studio al fine di contrastare il rischio di fallimento precoce e di dispersione scolastica a fronte dell'emergenza sanitaria da COVID-19			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Erogazione di borse di studio straordinarie a beneficio di studenti di scuole primarie e secondarie di I e II grado le cui famiglie si trovano in difficoltà a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19	100,00	/	4 Mln euro	100% 4 Mln euro 80% < 4 e >=3 Mln euro 60% < 3 e >=2 Mln euro 0% < 2 Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Ridefinizione dell'offerta formativa e della programmazione della rete scolastica regionale			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Consultazione degli stakeholder regionali (istituzioni scolastiche, amministrazioni comunali e provinciali, USR Umbria)	50,00	/	n. 1 incontro entro giugno 2021	100% n. 1 incontro entro giugno 2021	
3.b) Predisposizione delle Linee Guida per la programmazione territoriale della rete scolastica e dell'offerta formativa in Umbria per gli anni scolastici 2022/23 – 2023/24- 2024/25	50,00	/	Adozione DGR entro il 31.07.2021	100% DGR entro il 31.07.2021 80% DGR entro il 15.08.2021 60% DGR entro il 31.08.2021 0% oltre il 31.08.2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Contribuire ai costi sostenuti dalle famiglie per la partecipazione di bambini e ragazzi ai centri estivi anche al fine di favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e a fronte dell'emergenza Covid-19				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	30,00
4.a) Emanazione avviso pubblico per l'erogazione dei contributi alle famiglie per la partecipazione di bambini e ragazzi ai centri estivi	50,00	/	Avviso pubblico entro il 31.07.2021	Valore output	
4.b) Concessione contributi alle famiglie per la partecipazione ai centri estivi	50,00	/	entro il 31.12.2021	100% avviso pubblico entro il 31.07.2021 90% avviso pubblico entro il 31.08.2021 60% avviso pubblico entro il 15.09.2021 0% avviso pubblico oltre il 15.09.2021	
				100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(MERLI GIUSEPPE)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale

Dirigente: PAOLINI SABRINA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Assistenza tecnica ai Servizi della Direzione per le iniziative che favoriscono la transizione al digitale dell'Amministrazione regionale	100,00	/	entro il 31/12/2021	100% entro il 31/12/2021		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento sulla qualità dei servizi di supporto ai Servizi regionali (servizi in rete e statistiche)	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali	50,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti	
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	50,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze richieste	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Favorire la transizione al digitale e la semplificazione amministrativa e normativa					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00	
2.a) Azioni di follow-up e miglioramento degli interventi formativi rivolti a Direttori, Dirigenti e PO regionali in materia di trasformazione digitale e semplificazione in raccordo con Villa Umbra	50,00	/	entro il 31/12/2021	100% entro il 31.12.2021 0% oltre il 31.12.2021		
2.b) Co-progettazione di comunità tematiche, coinvolgendo anche i comuni SUAPE 3.0 nell'ambito del progetto Open Community PA 2020 Umbria PON GOV 14-20 (OCPA)	50,00	/	Adozione entro 30.11.2021	100% entro 30.11.2021 50% entro 15.12.2021 0% oltre il 15.12.2021		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3		Favorire la riduzione degli oneri amministrativi attraverso la semplificazione				Peso obiettivo
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	10,00
3.a) Supporto tecnico ed amministrativo per l'efficientamento del processo autorizzatorio in materia di agriturismo		50,00	/	n. 1 report tecnico	100% n. 1 report entro il 31.12.2021	
3.b) Supporto tecnico per la definizione del Business Case		50,00	/	entro 30 settembre 2021	100% entro 30.09.21 80% entro 30.10.21 60% entro 15.11.21 0% oltre 15.11.21	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.4	Favorire l'Accesso ai servizi delle PA dell'Umbria attraverso un programma pluriennale					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
4.a) Approvazione piano operativo per l'avvio dell'"ACCESSO UNICO" ai servizi delle Pubbliche Amministrazioni dell'Umbria	50,00	/	entro 31 luglio 2021	100% entro il 31.07.2021 80% entro il 30.08.2021 50% entro il 30.09.2021 0% oltre 30.09.2021		
4.b) Monitoraggio di avanzamento dell'attuazione del piano operativo	50,00	/	entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.5		Ridurre il divario digitale anche favorendo la crescita delle competenze digitali nell'area sociale di Norcia				
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	10,00
5.a) Sottoscrizione della convenzione con il Comune di Norcia con riferimento alla DD 3571 del 26/04/2021		50,00	/	entro il 30.09.2021	Valore output	
						100% entro il 30.09.2021 80% entro il 15.10.2021 50% entro il 30.10.2021 0% oltre 30.10.2021
5.b) Erogazione al beneficiario della anticipazione sul finanziamento		50,00	/	entro 31.12.2021		100% entro 31.12.2021 0% oltre 31.12.2021

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.6	Sviluppare l'usabilità degli "OPEN DATA" con riferimento ai data set di "alto valore"			Peso obiettivo		20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
6.a) Prima ricognizione di data set di alto valore di titolarità delle strutture regionali (Servizi)	40,00	/	entro il 30.10.2021	100% entro il 30.10.2021 80% entro 31.11.2021 50% entro 31.12.2021 0% oltre il 31.12.2021		
6.b) Condivisione e supporto per la pubblicazione automatica e continuativa di dataset di alto valore alle strutture regionali titolari	60,00	/	n. 4 pubblicazioni	100% n. 4 pubblicazioni 80% n. 3 pubblicazioni 70% n. 2 pubblicazioni 50% n. 1 pubblicazione 0% nessuna pubblicazione		

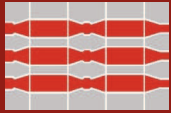
Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(PAOLINI SABRINA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
 (Luigi Rossetti)

Il Dirigente
 (PAOLINI SABRINA)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Innovazione, ricerca e sviluppo, trasferimento tecnologico e delle competenze del sistema produttivo

Dirigente: POMPO EDOARDO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Istituzione Banca dati (DB Ricerca) per l'avvio di un servizio di circolarità delle informazioni tra e per le imprese beneficiarie dei contributi per la ricerca finalizzata all'ottimizzazione dei processi nel rapporto con le imprese stesse	100,00	/	31/12/2021	Valore output 100% entro il 31/12/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario ai beneficiari dei contributi per la ricerca sul servizio di circolarit� delle informazioni (DB Ricerca)	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Concorrere al miglioramento della performance di utilizzo dei fondi comunitari e del FSC 2014-2020 ed all'avvio della nuova programmazione 2021-2027				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	20,00
1.a) Concorrere alla elaborazione delle linee di indirizzo e alle proposte dei programmi Operativi se richiesto dai competenti Servizi/Direzioni regionali	30,00	/	Compilazione schede e/o tabelle nei termini richiesti	100% se compilate schede e/o tabelle nei termini richiesti	
1.b) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario al 30.06.21, 31.08.21, 31.10.21 e 31.12.21	40,00	/	Consegna schede/report di monitoraggio BIMESTRALI nei termini richiesti	100% se rispettate le scadenze previste	
1.c) Monitoraggio nel proprio Cdr dell'utilizzo delle risorse comunitarie per fronteggiare l'emergenza Covid-19 disponibili nel bilancio 2021	30,00	0	% di risorse Covid-19 erogate rispetto alle risorse disponibili nel bilancio 2021 al 31.12.21	100% se erogate >= 50% delle risorse 85% se erogate tra 49% e 40% 70% se erogate tra 39% e 30% 0% meno di 30%	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Potenziamento delle azioni di rilancio dell'economia regionale mediante il sostegno e la valorizzazione dei risultati della ricerca conseguiti nella regione			Peso obiettivo	15,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Concessione contributi a sostegno dei progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale a favore di micro, piccole, medie e grandi imprese extra agricole	100,00	/	5 Mln euro	100% 5 Mln euro 80% < 5 e >= 3 Mln euro 60% < 3 e >= 2 Mln euro 0% < 2Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Potenziamento delle azioni di rilancio dell'economia regionale mediante il sostegno alle start up innovative			Peso obiettivo	15,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Effettiva erogazione delle richieste di rimborso ai soggetti beneficiari degli avvisi PMI innovative emanati a valere sulla misura 1.3.1. delle somme impegnate fino al 2020	100,00	6,47 Mln euro	7,5 Mln di euro	100% se >= 7,5 Mln euro; 70% se >= 7,0 Mln e < 7,5 Mln 35% se >= 6,5 Mln e < 7,0 Mln 0% se < 6,5 Mln	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Favorire la tenuta delle imprese nella fase di emergenza e la rapida ripresa produttiva attraverso l'incremento della collaborazione fra imprese e strutture di ricerca e il loro potenziamento			Peso obiettivo	15,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Avanzamento del livello di spesa a valere sui progetti di animazione di Sviluppoumbria e Parco 3A, approvati nell'ambito dell'Azione 1.2.1 del POR FESR 2014-2020 nel 2020	100,00	/	Liquidazioni per € 400.000,00	100% se >= € 400.000,00 80% se < € 400.000,00 e >= € 350.000,00 50% se < € 350.000,00 e >= € 300.000,00 25% se < € 300.000,00 e >= € 250.000,00 0% se < € 250.000,00	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5	Sostenere la crescita della produttività del sistema economico attraverso il proseguimento delle attività dello Sportello per il sostegno a Progetti complessi di ricerca e sviluppo			Peso obiettivo	15,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
5.a) Effettiva erogazione delle richieste di rimborso ai soggetti beneficiari di Progetti complessi di Ricerca e Sviluppo delle somme impegnate fino al 2021	100,00	17,66 Mln euro	21, 5 Mln euro	100% se >= 21,5 Mln euro 80% se >= 21,5 Mln e < 21 Mln 50% se >= 21 Mln e < 20,5 Mln 25% se >= 20,5 Mln e < 19 Mln 0% se < 19 Mln	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.6	Miglioramento del processo di sostegno e valorizzazione dei risultati della ricerca conseguiti nella regione			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
6.a) Istruttoria delle domande pervenute per almeno n. 20 aziende	50,00	/	Istruttoria entro ottobre 2021	100% entro 31/10/2021 60% entro 30/11/2021 0% oltre 30/11/2021	
6.b) Approvazione esiti valutativi per la concessione di contributi per almeno n. 20 aziende	50,00	/	Approvazione esiti valutativi entro novembre 2021	100% entro il 30/11/2021 60% entro il 15/12/2021 0% oltre il 15/12/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(POMPO EDOARDO)



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari

Dirigente: SALTALAMACCHIA GIOVANNA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Digitalizzazione e dematerializzazione dei procedimenti connessi all'attuazione della OCM Miele	100,00	/	31/12/2021	Valore output 100% entro il 31/12/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	60,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio	
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021	
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario presso gli utilizzatori della procedura digitale OCM miele	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Accelerazione pagamenti misure strutturali e misure a superficie del Programma di Sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Trasmissione all'Organismo Pagatore delle autorizzazioni di pagamento a favore dei beneficiari delle misure PSR di cui si riveste la responsabilità	100,00	/	Elenchi trasmessi per 26 Mln euro	100% 26 Mln euro 80% < 26 e >25 Mln euro 60% < 25 e >23 Mln euro 0% < 23 Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Garantire il sostegno alle imprese della pesca e dell'acquacoltura che hanno subito danni diretti o indiretti dall'emergenza COVID-19				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Concessione dei contributi assegnati con DM n.9010471-2020 alla Regione Umbria	100,00	/	100% delle somme assegnate	100% totale somme erogate 80% somme erogate che vanno dall'80 al 100% 0% somme erogati inferiori all'80%	30,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Sostenere il settore delle produzioni apistiche (OCM Miele)				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	25,00
3.a) Predisposizione e pubblicazione di un manuale per la presentazione in modalità digitale delle istanze	30,00	/	Pubblicazione del manuale sul sito regionale entro il 30 settembre 2021	100% pubblicazione entro il 30/09/2021 0% pubblicazione oltre il 30/09/2021	
3.b) Predisposizione del bando anno 2021	35,00	/	Predisposizione del bando entro il 31 ottobre 2021	100% entro il 31/10/2021 80% dopo il 15/11/2021 0% oltre il 15/11/2021	
3.c) Adozione del bando anno 2021	35,00	/	Adozione bando entro il 15 novembre 2021	100% entro il 15/11/2021 80% dopo il 30/11/2021 0% oltre il 30/11/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Sostenere l'utilizzo di pratiche rispettose degli animali che evitino loro inutili sofferenze e permettere la realizzazione di produzioni di qualità superiore mediante indennizzi agli allevatori per i maggiori costi sostenuti.	Peso obiettivo		25,00	
Indicatori		Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
4.a) Numero di capi (espressi in UBA=Unità di Bestiame Adulto) per i quali il beneficiario degli interventi si impegna a mantenere per tre anni l'impegno ad utilizzare buone pratiche		100,00	/	n. 8000 UBA	100% se 8000 UBA 80% tra 8000 e 6000 60% tra 6000 e 4000 0% meno di 4000

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SALTALAMACCHIA GIOVANNA)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale

Dirigente: SCETTRI MARTA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Pubblicazione del servizio UMA (Utenti Macchine Agricole) e relativa digitalizzazione per il riconoscimento dell'agevolazione fiscale sul carburante agricolo	100,00	/	31/12/2021	Valore output 100% entro il 31/12/2021	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				Peso obiettivo	60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario presso gli utilizzatori procedura dematerializzata bando COVID 19 del PSR	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Accelerazione pagamenti misure strutturali e misure a superficie del Programma di Sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Trasmissione all'Organismo Pagatore delle autorizzazioni di pagamento a favore dei beneficiari delle misure PSR di cui si riveste la responsabilità	100,00	/	Elenchi trasmessi per 7 Mln euro	100% 7Mln euro 80% < 7 e >5 Mln euro 60% < 5 e >4 Mln euro 0% < 4 Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Sostenere le aziende agricole che esercitano attività di agriturismo, fattoria didattica, agricoltura sociale in situazione di crisi derivante dall'emergenza sanitaria Covid-19				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
2.a) Trasmissione all'Organismo Pagatore delle autorizzazioni di pagamento a favore dei beneficiari della misura 21.1.1	100,00	/	Elenchi trasmessi per 5,4 Mln euro	100% 5,4 Mln euro 80% < 5,4 e >4 Mln euro 60% < 4 e >2 Mln euro 0% < 2 Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Piano degli investimenti straordinari. Accordo Stato-regioni. Obiettivo in aggiunta agli obiettivi strategici (ex DGR 31/2019) per gli interventi di prevenzione del rischio idrogeologico per le aree agricole minacciate				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Impegno dell'importo di 3,1 Mln euro nel 2021	70,00	/	Impegno dell'intero importo entro il 31.07.2021	100% entro il 31.07.21 31.07.21	25,00
3.b) Verifica e monitoraggio obbligo di alimentazione Banca dati BDAP MOP da parte dei soggetti beneficiari	30,00	/	Verifica e monitoraggio entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.21 31.12.21	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Sostenere la valorizzazione dei prodotti agroalimentari umbri nei settori agricoli delle fiere, mostre e mercati				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
4.a) Acquisizione e valutazione proposte di interventi nei settori agricoli	50,00	/	Entro il 15/11/2021	100% entro il 15/11/2021 il 15/11/2021	0% oltre
4.b) Concessione contributi per la valorizzazione dei prodotti agroalimentari umbri con il 100% delle risorse assegnate nel bilancio 2021	50,00	/	Entro il 31/12/2021	100% entro il 31/12/2021 il 31/12/2021	0% oltre

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(SCETTRI MARTA)



DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.

SERVIZIO: Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari

Dirigente: TOCCACELO DANIELA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo Economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		40,00
1.a) Predisposizione progetto di piattaforma regionale per il sistema autorizzativo delle imprese agrituristiche	100,00	/	31/12/2021	100% entro il 31/12/2021		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction				Peso obiettivo	60,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo per ciascun Servizio	100% un processo per ciascun Servizio		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP da parte di tutti i dirigenti di ciascuna direzione entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021 50% entro il 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) Iniziativa con giudizio di gradimento con distribuzione di questionario presso gli utilizzatori delle procedure schede di misura/bando semplificato e dei relativi procedimenti (programmazione PSR 2014/2020 e periodo transitorio 2021/2023)	35,00	/	Gradimento >= 50%	100% >=50% 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Accelerazione pagamenti misure strutturali e misure a superficie del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Trasmissione all'Organismo Pagatore delle autorizzazioni di pagamento a favore dei beneficiari delle misure PSR di cui si riveste la responsabilità	100,00	/	Elenchi trasmessi per 8 Mln euro	100% 8 Mln euro 80% < 8 > 7 Mln euro 60% < 7 e >6 Mln euro 0% < 6 Mln euro	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Obiettivo individuale n.2		Performance individuale "Area dei risultati" -					Peso obiettivo	20,00
Attuazione progetto "Cantiere di lavoro" semplificazione ed alleggerimento degli oneri amministrativi" per il settore dell'agriturismo		Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Definizione modello unico per la verifica dei limiti dei prodotti agroalimentari somministrati			50,00	/	Adozione entro giugno 2021	100% entro il 30.06.2021 70% entro il 31.07.2021 0% oltre il 31.07.2021		
2.b) Predisposizione progetto da inserire nel PRDT per l'utilizzo di una piattaforma regionale a supporto del sistema autorizzativo per le imprese agrituristiche			25,00	/	Project brief e business case entro ottobre 2021	100% entro il 30.10.2021 70% entro il 30.11.2021 0% oltre il 30.11.2021		
2.c) Predisposizione bozza di regolamento interno del "tavolo permanente per il Settore Agrituristicco"			25,00	/	Presentazione proposta entro novembre 2021	100% entro il 30.11.2021 70% entro il 31.12.2021 0% oltre il 31.12.2021		

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Sostenere il processo di aggregazione delle imprese attraverso la promozione del progetto Umbria Food Eat, Drink promosso nell'ambito dei lavori del cantiere				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	15,00
3.a) Partecipazione agli incontri di presentazione del progetto alle imprese e agli incontri tecnici per la definizione del Business Plan	20,00	/	Partecipazione ad almeno n. 5 incontri	100% se n. 5 incontri n. 5 incontri	
3.b) Elaborazione proposta di ipotesi di finanziamento pubblico del progetto	80,00	/	Elaborazione proposta entro settembre 2021	100% entro il 30.09.21 il 15.10.21 80% entro il 31.10.21 0% oltre il 31.10.21	

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Sostenere le aziende umbre che producono, lavorano e commercializzano vino, le organizzazioni interprofessionali e i consorzi di tutela di tutto il territorio regionale (OCM Vino)				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	15,00
4.a) Emanazione avviso pubblico nell'ambito dell'OCM Vino - Misura ristrutturazione vigneti - campagna 2021/2022	40,00	/	Emanazione avviso pubblico entro giugno 2021	Valore output	100% entro il 30.06.21 80% entro il 15.07.21 60% entro il 30.07.21 0% oltre il 30.07.21
4.b) Trasmissione all'Organismo Pagatore degli elenchi di pagamento ai beneficiari dell'OCM Vino (Misura Investimenti e Misura Ristrutturazione vigneti saldi e anticipi in relazione alla campagna 2020/2021 e precedenti)	40,00	/	Elenchi trasmessi per 3,5 Mln euro		100% 3,5 Mln euro 80% tra 3,5 e 3 Mln euro 60% tra 3 e 2 Mln euro 0% meno di 2 Mln euro
4.c) Monitoraggio Misura Investimenti e proposta utilizzo eventuali economie	20,00	/	Presentazione report entro il 15 settembre 2021		100% entro il 15/09/2021 80% entro il 30/09/2021 60% entro il 15/10/2021 0% oltre il 15/10/2021

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5	Definizione delle schede di misura e di bando delle misure strutturali PSR Umbria 2021/2023 di competenza del Servizio e implementazione di nuove procedure digitali PSR Umbria 2014/2020		Peso obiettivo	30,00	
Indicatori	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
5.a) Definizione delle schede di misura/bando semplificato e dei relativi procedimenti per le misure del PSR di competenza per il periodo di programmazione transitorio 2021/2023	50,00	n. 4 procedimenti/schede di bando/misura definite	100% n. 4 procedimenti/schede di bando 80% n. 3 procedimenti/schede di bando 60% n. 2 procedimenti/schede di bando 0% meno di 2 procedimenti/schede di bando		
5.b) Implementazione nuove procedure digitali per la programmazione PSR 2014/2020	50,00	n. 3 procedure digitali implementate	100% n. 3 procedure digitali 80% n. 2 procedure digitali 0% meno di 2 procedure digitali		

Il Direttore
 (Luigi Rossetti)

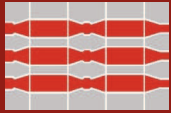
Il Dirigente
 (TOCCACELO DANIELA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	10,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	10,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	5,00
Comunicazione	10,00	sa confrontarsi con i colleghi e dipendenti e creare situazioni favorevoli alla discussione a tutti i livelli	5,00
Orientamento strategico	10,00	riconosce le priorità e lavora in modo flessibile e sa organizzare il proprio carico di lavoro in modo manageriale	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	20,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	motiva e coinvolge il personale	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	10,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	5,00
Capacità relazionali	10,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	5,00

Il Direttore
(Luigi Rossetti)

Il Dirigente
(TOCCACELO DANIELA)

**DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO,
AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE**



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Risorse idriche, Acque pubbliche, Attivit  estrattive e Bonifiche

Dirigente: ARCALENI LEONARDO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
“Obiettivi operativi di Ente”	“Obiettivi operativi trasversali”	“Area dei risultati”	“Area dei comportamenti”
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
1.a) Attivit� di costituzione di una banca dati regionale dei prelievi idrici e delle restituzioni (Progetto RESTART - Autorit� di Bacino Distrettuale Appennino Centrale)	100,00	-	Archivio digitale concessioni idriche entro il 31.12.2021	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		50,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Questionario di soddisfazione rivolto ai soggetti gestori di distribuzione carburanti per bonifiche ambientali	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -				
Obiettivo individuale n.1	Predisposizione schema di Piano Regionale di Tutela delle Acque (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Definizione dello schema di Piano regionale di tutela delle acque, 2° aggiornamento (PTA3), in coerenza con il "Piano di Gestione del Distretto idrografico dell'Appennino Centrale" - Prosecuzione degli interventi relativi all'APQ Regione-Ministero Ambiente per la tutela del Lago Trasimeno)	Peso	Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) DGR schema di Piano regionale	100,00	DGR schema di Piano regionale entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Monitoraggio degli interventi gestiti da AURI e Umbra Acque (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Definizione dello schema di Piano regionale di tutela delle acque, 2° aggiornamento (PTA3), in coerenza con il "Piano di Gestione del Distretto idrografico dell'Appennino Centrale" - Prosecuzione degli interventi relativi all'APQ Regione-Ministero Ambiente per la tutela del Lago Trasimeno)	Peso obiettivo	25,00		
Indicatori		Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Completamento di n. 2 interventi e avanzamento della spesa di almeno Euro 500.000 entro il 31.12.2021		100,00	Entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Gestione e Valorizzazione delle risorse idriche regionali			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Revisione ed aggiornamento della proposta di legge regionale sulle grandi derivazioni a fini idroelettrici (entro 31.12.2021)	100,00	-	Elaborazione del testo di legge e proposta di atto di preadozione	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Aggiornamento e modifica Legge Regionale 22/2008 e relativo Regolamento di attuazione			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Predisposizione di una proposta di modifica del regolamento di attuazione della LR 22/2008 e s.m.i. (entro 30 novembre 2021)	100,00	-	Predisposizione testo regolamento e proposta di atto di GR entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 75% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilit� connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilit�	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacit� di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacit� di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalit� e originalit�, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunit� e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacit� relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacit� relazionali	20,00	sa orientare l'attivit� con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(ARCALENI LEONARDO)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Protezione civile ed emergenze

Dirigente: COSTANTINI SANDRO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
1.a) Adeguamento digitale della Sala operativa Unica di Protezione civile	100,00	-	Messa a regime del nuovo sistema digitale entro il 31.10.2021	Valore output	100% entro il 31.10.2021; 50% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	50,00	
2.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Questionario rivolto alle RSA Residenze sanitarie assistite e Associazioni di volontariato per la distribuzione dei DPI forniti dal Commissario straordinario per l'emergenza Covid-19	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Proposta di legge regionale in materia di protezione civile (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Predisposizione proposta di Legge regionale in materia di protezione civile)			Peso obiettivo	25,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Proposta DGR di pre-adozione legge regionale	70,00	-	Entro il 31.07.2021	100% entro il 31.07.2021; 50% entro il 31.08.2021; 0% oltre il 31.08.2021		
1.b) Partecipazione del disegno di legge preadottato dalla Giunta regionale con i soggetti interessati	30,00	-	Entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Gestione logistica della struttura ospedaliera campale			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Implementazione nella colonna mobile regionale e formazione dei funzionari e OdV per la manutenzione del presidio anticovid19	100,00	-	Elaborazione documento contenente le diverse modalità di installazione in funzione dei vari eventi emergenziali, entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Individuazione degli ambiti ottimali di protezione civile nella Regione Umbria ai sensi del D.lgs. n. 1 del 2018			Peso obiettivo	25,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Incontri partecipativi con i comuni dell'Umbria	50,00	-	Almeno n. 3 incontri partecipativi con i comuni entro il mese di giugno 2021	100% entro il 30.06.2021; 50% entro il 31.07.2021; 0% oltre il 31.07.2021		
3.b) Valutazione delle proposte pervenute dai comuni	50,00	-	DGR di approvazione degli ambiti ottimali	100% entro il 31.10.2021; 50% entro il 30.11.2021; 0% oltre il 30.11.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Emergenza Covid-19. Supporto alle strutture sanitarie nell'attività di contrasto all'epidemia			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Garantire i necessari rifornimenti dei DPI alle strutture sanitarie	50,00	-	Consegna settimanale alle strutture sanitarie dei materiali DPI	100% per consegna settimanale garantita; 0% se consegna settimanale non garantita	
4.b) Supporto all'attività di vaccinazione	50,00	-	Impiego dei volontari di protezione civile nei punti vaccinali dell'Umbria	100% per impiego volontari garantito; 0% se impiego volontari non garantito	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.
SERVIZIO: Rischio idrogeologico, idraulico e sismico, Difesa del suolo
Dirigente: COSTANTINI SANDRO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
1.a) Informatizzazione dei flussi documentali legati alle richieste inerenti il Rischio Idraulico, autorizzazione taglio piante - Pubblicazione modulistica su internet	100,00	-	Entro il 31.12.2021, predisposizione flusso informatizzato presentazione modulistica	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		50,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Misura della customer satisfaction per le attività di accesso agli atti documentali ex legge 241/90 del genio civile regionale - Monitoraggio e redazione reports.	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Gestione e prosecuzione degli interventi relativi al rischio idrogeologico da frana finanziati con il 4° atto integrativo MATTM - Regione Umbria (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Gestione degli accordi quadro con il MATTM e distribuzione delle risorse sui vari territori)			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Monitoraggio di n. 12 interventi con chiusura (STATO: "SALDATI") di almeno n. 4 interventi, entro il 31.12.2021	100,00	-	Entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Riallineamento della LR 1/2015 (Testo unico Governo del territorio e materie correlate) alle nuove disposizioni di semplificazione amministrativa in materia "sismica"			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Predisposizione documento contenente gli emendamenti per il riallineamento della legge regionale 1/2015 alle disposizioni di semplificazione procedurale nelle materie della "sismica" (legge 120/20, legge 156/19, decreto 30/04/20)	100,00	-	Predisposizione documento contenente gli emendamenti entro il 31.10.2021	100% entro il 31.10.2021; 50% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Revisione completa di tutte le schede delle aree di particolare interesse geologico e singolarità geologiche di cui all'articolo 86 della L.R. n. 1/2015			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Revisione completa di tutte le schede delle aree di particolare interesse geologico e singolarità geologiche di cui all'articolo 86 della L.R. n. 1/2015	100,00	-	Predisposizione relazione con revisione delle schede completata, entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.4	Programmazione delle risorse finanziarie di cui alla L. 145/2018, articolo 1, commi da 134 a 138 e s.m.i. Annualità 2022			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
4.a) Proposta di Piano di ripartizione delle risorse per le tipologie di intervento assentite	50,00	-	DGR di approvazione del Piano di riparto, entro il 31.07.2021	100% entro il 31.07.2021; 50% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021		
4.b) Assegnazione dei finanziamenti agli Enti attuatori	50,00	-	DGR di assegnazione dei contributi, entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 0% oltre il 30.11.2021		

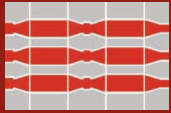
Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(COSTANTINI SANDRO)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Opere e Lavori Pubblici, osservatorio contratti pubblici , ricostruzione post sisma

Dirigente: GATTINI PAOLO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	50,00
1.a) Digitalizzazione registri cartacei autorizzazioni ex art. 18 L. 64/74 e denunce ex art. 30 L. 64/74 al fine di favorire l'accesso agli atti dei cittadini per Superbonus	100,00	-	Digitalizzazione anni 1976-1981	Valore output 100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		50,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Questionario di soddisfazione rivolto ai soggetti che effettuano Richieste di accesso atti relative ai depositi strutturali ex L. 1086/71 e alle autorizzazioni e denunce lavori ex L. 64/74 -periodo 1972-1981	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Attuazione Opere Pubbliche di rilevante interesse per la Regione (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Elaborazione di un Piano delle Opere pubbliche programmate con l'indicazione di cronoprogrammi sfidanti, avanzando in modo significativo anche sulle opere con finanziamento ai comuni)					Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Pianificazione delle Opere pubbliche già finanziate	30,00	-	Trasmissione alla Direzione di una relazione sullo stato di attuazione delle OO.PP. con predisposizione di cronoprogrammi vincolanti entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 80% entro il 31.07.2021; 0% oltre il 31.07.2021		
1.b) Avvio progettazione. Determina affidamento progettazione	40,00	-	N. 8 determine di affidamento progettazione entro il 31.10.2021	100% n. 8 determine entro il 31.10.2021; 90% n. 7 determine entro il 30.11.2021; 80% n. 6 determine entro il 30.11.2021; 0% meno di 6 determine entro il 30.11.2021		
1.c) Avvio cantieri	30,00	-	N. 4 verbali consegna lavori entro il 31.12.2021	100% n. 4 verbali entro il 31.12.2021; 90% n. 3 verbali entro il 31.12.2021; 0% meno di n. 3 verbali entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Avanzamento liquidazioni e rendicontazioni OOPP sisma '97 (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Smaltimento pratiche sisma antecedenti quello del 2016 fornendo personale sufficiente, monitorando l'andamento dei rapporti con i comuni, liquidando i finanziamenti residui a distanza di venti anni ed oltre dal loro verificarsi)				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Richieste rendicontazioni ai soggetti beneficiari (Comuni, Enti ecclesiastici ecc..)	70,00	-	Note di richiesta ai beneficiari entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 80% entro il 31.07.2021; 0% oltre il 31.07.2021	
2.b) Istruttorie pratiche di liquidazione e/o rendicontazione	30,00	-	N. 80 istruttorie (o istruttorie di tutte le pratiche acquisite, entro il 15.12.2021, se < 80) entro il 31.12.2021	100% 80 istruttorie o istruttorie di tutte le pratiche acquisite se < 80; 80% fino all'80% del target; 0% se < all'80% del target	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Definizione pratiche sisma 1997 edifici privati (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Smaltimento pratiche sisma antecedenti quello del 2016 fornendo personale sufficiente, monitorando l'andamento dei rapporti con i comuni, liquidando i finanziamenti residui a distanza di venti anni ed oltre dal loro verificarsi)		Peso obiettivo	25,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Acquisizione elenchi comunali con cronoprogramma delle tempistiche per il rilascio delle concessioni contributive o per le pronunce di decadenza, per gli edifici per i quali non è stata rilasciata, da parte dei Comuni, la concessione contributiva	100,00	-	Entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 90% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Elenco regionale dei soggetti idonei alla designazione/nomina nell'ambito del Collegio Consultivo Tecnico in attuazione dell'art. 6, comma 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, in L. 11 settembre2020, n. 120 - Formazione Elenco				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00
4.a) Istruttoria sulle domande di inserimento in Elenco pervenute	50,00	-	Completamento Attività istruttoria sulle domande pervenute	100% entro il 31.07.2021; 90% entro il 31.08.2021; 0% oltre il 31.08.2021	
4.b) Approvazione prima formazione dell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla designazione/nomina nell'ambito del Collegio Consultivo Tecnico	50,00	-	Determinazione di approvazione prima formazione dell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla designazione/nomina nell'ambito del Collegio Consultivo Tecnico	100% entro il 15.09.2021; 90% entro il 30.09.2021; 80% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Urbanistica, Politiche della casa, tutela del paesaggio

Dirigente: GATTINI PAOLO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	40,00
1.a) Realizzazione piattaforma per la gestione delle domande del fondo affitti	100,00	-	Inserimento nel portale Weberp dell'applicativo informatico entro il 31.12.2021	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		60,00
2.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Questionario di soddisfazione rivolto agli utenti che effettuano Consultazione esterna servizi portale geografico Umbria Geo	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Revisione elaborati costituenti il Piano Paesaggistico Regionale (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Predisposizione del Piano Paesaggistico e Piano Strategico Territoriale)			Peso obiettivo	10,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Redazione della proposta revisionata degli elaborati costituenti il Piano Paesaggistico Regionale	100,00	-	Trasmissione alla Direzione della Proposta di Piano entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Redazione del Programma Strategico Territoriale (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Predisposizione del Piano Paesaggistico e Piano Strategico Territoriale)					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	5,00	
2.a) Proposta atto costitutivo del Gruppo di lavoro multidisciplinare per la redazione del PST	50,00	-	DGR di costituzione del G. di L. entro il 31.07.2021	100% entro il 31.07.2021; 80% entro il 31.08.2021; 0% oltre il 31.08.2021		
2.b) Predisposizione di linee guida del PST	25,00	-	Redazione documento entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 90% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021		
2.c) DGR di approvazione di Linee guida per la redazione del PST	25,00	-	DGR entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Proposta di emendamenti alla legge regionale sull'Edilizia Residenziale Pubblica (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Proposta Legge regionale sull'Edilizia Residenziale Pubblica)			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Elaborazione emendamenti da proporre alla Commissione consiliare competente	100,00	-	Trasmissione emendamenti entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Verifica della coerenza del piano industriale dell'ATER con gli obiettivi generali di ERP (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Coordinare l'avvio dell'attuazione del Piano industriale dell'ATER, con riferimento all'utilizzo dell'ecobonus e del sismabonus per migliorare qualitativamente il patrimonio dell'ATER, da declinare anche sul recupero e miglioramento delle residenze nei territori colpiti dal sisma)	Peso obiettivo	25,00		
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) DGR di approvazione del piano industriale dell'ATER entro il 30.06.2021 comprensivo delle risorse derivanti dal cosiddetto bonus 110% per un importo di 60 milioni di Euro e delle risorse del PINQUA approvate dal Ministero per un importo di 15 milioni di Euro	100,00	-	Approvazione DGR entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 0% oltre il 30.06.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.5	Redazione progetto di modifica e revisione della legge regionale n. 1/2015 (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Revisione della L 1/2015 aggiornandola con le nuove esigenze)			Peso obiettivo	35,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
5.a) Predisposizione proposta di documento normativo da sottoporre all'Ufficio legislativo	50,00	-	Redazione documento Entro il 31.05.2021	100% entro il 31.05.2021; 50% entro il 30.06.2021; 0% oltre il 30.06.2021		
5.b) DGR per la preadozione del testo di modifica e revisione della l.r. n. 1/2015	50,00	-	Approvazione DGR entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 0% oltre il 30.09.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(GATTINI PAOLO)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Energia, Ambiente, Rifiuti

Dirigente: MONSIGNORI ANDREA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione					
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	Peso obiettivo	25,00
1.a) Collaborazione all'elaborazione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	-	Elaborazione documento entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 70% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021		
1.b) Collaborazione all'elaborazione proposta di Programmi Operativi	50,00	-	Elaborazione proposta entro il 31.12.2021	100% proposta di Programmi operativi		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei Programmi comunitari 2014-2020 e del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 con cadenza trimestrale			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Collaborazione all'elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	-	Consegna schede/report alla Giunta Regionale entro il 30.06.2021, 31.08.2021, 31.10.2021 e 31.12.2021	100% se rispettate le 4 scadenze previste	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	25,00
3.a) Attivazione di sistema digitale per le istanze delle Autorizzazioni Uniche in materia di energia (impianti ed elettrodotti)	100,00	-	Realizzazione piattaforma digitale dedicata entro il 31.12.2021	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.4	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo	25,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
4.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
4.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
4.c) Questionario di soddisfazione relativo al servizio inerente il Catasto unico regionale impianti temici CURIT	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Assicurare, d'intesa con AURI, la piena funzionalità del sistema regionale di smaltimento dei rifiuti urbani (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Definizione dei programmi per favorire una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e il miglioramento della qualità dell'aria, e relative misure ed azioni attuative)			Peso obiettivo	10,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Proposta atto di indirizzo per la valutazione dell'ampliamento delle discariche esistenti	50,00	-	Proposta di atto entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 70% entro il 30.11.2021; 0% oltre il 30.11.2021	
1.b) Aumento della potenziale capacità residua di almeno due discariche	50,00	-	Aumento della potenziale capacità residua entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 50% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Aggiornamento pianificazione regionale in materia di rifiuti in coerenza con gli obiettivi europei (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Definizione dei programmi per favorire una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e il miglioramento della qualità dell'aria, e relative misure ed azioni attuative)			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) Attivazione servizio di supporto tecnico	30,00	-	Atto di affidamento entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 80% entro il 30.11.2021; 0% oltre il 30.11.2021	
2.b) Definizione scenari di piano e predisposizione bozza di proposta di piano	70,00	-	Elaborazione documento entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Proposta di aggiornamento del Piano regionale per la qualità dell'aria finalizzata al rispetto dei limiti di concentrazione degli inquinanti in atmosfera in tutto il territorio regionale con particolare attenzione al quadro ambientale della Conca Ternana (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Definizione dei programmi per favorire una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e il miglioramento della qualità dell'aria, e relative misure ed azioni attuative)					Peso obiettivo 20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Completamento fase di verifica di assoggettabilità a Vas	50,00	-	Atto di verifica entro il 31.07.2021	100% entro il 31.07.2021; 80% entro il 30.09.2021; 0% oltre il 30.09.2021		
3.b) Proposta di pre-adozione dell'aggiornamento del piano di qualità dell'aria	50,00	-	Elaborato della proposta entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.4	Aggiornamento strategia energetico ambientale regionale (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Elaborazione del documento strategico per la strategia energetico ambientale regionale e Sostegno agli investimenti di efficientamento energetico)				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
4.a) Ricognizione posizionamento Umbria nell'ambito burder sharing	50,00	-	Documento di ricognizione entro il 30.10.2021	100% entro il 30.10.2021; 80% entro il 31.12.2021	15,00
4.b) Predisposizione scenari di produzione da fonti rinnovabili e individuazione aree idonee	50,00	-	Elaborato entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5	Assicurare l'utilizzo delle risorse per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Elaborazione del documento strategico per la strategia energetico ambientale regionale e Sostegno agli investimenti di efficientamento energetico)			Peso obiettivo	25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
5.a) Ammissibilità a finanziamento di interventi di efficientamento energetico di medio grandi dimensioni (ovvero >150.000) da finanziare con le risorse FESR 2014-2020	65,00	-	Atto di ammissibilità entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 50% entro il 31.07.2021; 0% oltre il 31.07.2021	
5.b) Impegno di Euro 2.300.000, risorse non comunitarie destinate agli investimenti di efficientamento energetico delle strutture ad uso pubblico e residenziale pubbliche	35,00	-	Atti di impegno di spesa entro il 31.07.2021	100% entro il 31.07.2021; 50% entro il 31.08.2021; 0% oltre il 31.08.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Sostenibilità ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali

Dirigente: MONSIGNORI ANDREA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo 30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
1.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
1.c) Questionario di soddisfazione relativo alla presentazione alle associazioni/aziende della nuova Autorizzazione di Carattere Generale (ACG) tipologia lavorazioni meccaniche	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse all'individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	Peso obiettivo
2.a) Collaborazione all'elaborazione delle linee di indirizzo sulla nuova programmazione 2021-2027	50,00	-	Elaborazione documento entro il 30.09.2021	100% entro il 30.09.2021; 70% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021	45,00
2.b) Collaborazione all'elaborazione proposta di Programmi Operativi	50,00	-	Elaborazione proposta entro il 31.12.2021	100% proposta di programmi operativi	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.3	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della Pubblica Amministrazione				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	25,00
3.a) Predisposizione modello per la presentazione on-line dell'istanza AIA Allevamenti intensivi	100,00	-	Predisposizione modello entro il 31.12.2021	Valore output	100% entro il 31.12.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Definizioni obiettivi e azioni della Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Attivazione progetto "Azioni per la localizzazione territoriale della strategia regionale dello sviluppo sostenibile della Regione Umbria")			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Proposta alla G.R. degli obiettivi e azioni regionali finalizzati alla definizione della Strategia Regionale Sviluppo Sostenibile	65,00	-	Proposta di DGR entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 50% entro il 15.12.2021; 0% oltre il 15.12.2021	
1.b) Rendicontazione al Ministero delle attività svolte	35,00	-	Rendicontazione entro il 15.12.2021	100% entro il 15.12.2021; 50% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Obiettivo individuale n.2		Performance individuale "Area dei risultati" -				
		Miglioramento continuo dei processi di Valutazione Ambientale: velocizzazione e semplificazione dei procedimenti	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo
Indicatori						Valore output
2.a) Attivazione della Commissione Tecnica Regionale per la Valutazione ambientale			40,00	-	N. 3 incontri con i membri designati per l'organizzazione funzionale entro il 31.12.2021	100% n. 3 incontri entro il 31.12.2021; 50% n. 1 incontro entro il 31.12.2021; 0% nessun incontro entro il 31.12.2021
2.b) Regolamentazione interna del funzionamento della Commissione Tecnica Regionale per la Valutazione Ambientale			60,00	-	Determinazione Dirigenziale entro il 30.10.2021	100% entro il 30.10.2021; 50% entro il 15.11.2021; 0% oltre il 15.11.2021

Il Direttore
 (Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
 (MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.3	Miglioramento continuo dei processi e fruizione delle informazioni ambientali connesse all'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)			Peso obiettivo		
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Revisioni delle condizioni/prescrizioni dell'autorizzazione delle emissioni in atmosfera scarsamente rilevanti (ACG)	50,00	-	Revisione di almeno due tipologie di impianti/attività entro il 31.10.2021	100% entro il 31.10.2021; 50% entro il 15.11.2021; 0% oltre il 15.11.2021		
3.b) Standardizzazione del modello "allegato emissioni"	25,00	-	Predisposizione del modello entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		
3.c) Standardizzazione del modello "allegato scarichi"	25,00	-	Predisposizione del modello entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.4	Miglioramento continuo dei processi e fruizione delle informazioni ambientali connesse all'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) e Autorizzazione Unica (AU)			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
4.a) Definizione schema "tipo" di provvedimento di Modifica Non Sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale	20,00	-	Definizione entro 30.07.2021	100% entro il 30.07.2021; 50% entro il 31.08.2021; 0% oltre il 31.08.2021		
4.b) Standardizzazione dell'allegato tecnico "Condizioni ambientali"	25,00	-	Definizione entro 31.10.2021	100% entro il 31.10.2021; 50% entro il 31.12.2021		
4.c) Standardizzazione del Piano di Monitoraggio e Controllo (PMC)	25,00	-	Definizione entro 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021		
4.d) Elaborazione del documento preliminare del Piano di Ispezione Ambientale 2022-2024	30,00	-	Predisposizione documento entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 50% entro il 15.12.2021; 0% oltre il 15.12.2021		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(MONSIGNORI ANDREA)



DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.

SERVIZIO: Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale

Dirigente: NALDINI LEONARDO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire allo sviluppo economico, favorendo la transizione digitale della pubblica amministrazione					
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Peso obiettivo	Valore output	
1.a) Costruzione del Catasto stradale digitale regionale	100,00	-	Trasmissione documenti di gara al Servizio Contratti entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 80% entro il 31.12.2021	25,00	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire alla elaborazione della nuova programmazione 2021-2027 e alle attività connesse alla individuazione ed all'utilizzo degli strumenti di programmazione					
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	Peso obiettivo	25,00
2.a) Elaborazione delle linee di indirizzo della nuova programmazione 2021-2027	50,00	-	Elaborazione documento entro il 30.09.2021	100% entro il 30.9.2021; 70% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021		
2.b) Elaborazione proposta di Programmi Operativi	50,00	-	Elaborazione proposta entro il 31.12.2021	100% proposta di Programmi operativi		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.3	Monitoraggio dell'avanzamento della spesa in attuazione dei Programmi Comunitari 2014-2020 e del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, con cadenza trimestrale			Peso obiettivo		25,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
3.a) Elaborazione di schede/report di monitoraggio sullo stato di avanzamento finanziario	100,00	-	Consegna schede/report alla Giunta Regionale entro il 30.06.2021, 31.08.2021, 31.10.2021, 31.12.2021	100% se rispettate le 4 scadenze previste		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.4	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	25,00	
4.a) Prosecuzione della valutazione/trattamento del rischio corruttivo	30,00	-	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del servizio	100% un processo; 0% nessun processo		
4.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	-	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Direttore	100% entro il 15.09.2021; 50% entro il 15.10.2021; 0% oltre il 15.10.2021		
4.c) Organizzazione di una Customer Satisfaction riguardo l'operato dell'ufficio Autorizzazioni in deroga al DPR 753/80	35,00	-	Grado di soddisfazione >= 50%	100% >= 50% gradimento; 50% tra 40% e 49% gradimento; 0% < 40% gradimento		

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.1	Velocizzazione della tratta ferroviaria Orte – Falconara (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Coordinare la prosecuzione dell'attuazione dei contratti di programma per le infrastrutture viarie e ferroviarie, in collaborazione con MIT, RFI e ANAS recuperando i notevoli ritardi esistenti)			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Conclusione attività del Tavolo tecnico tra RFI, Regione Marche, Regione Umbria e MIT per il Raddoppio della linea e la velocizzazione della Orte Falconara (36 milioni di Euro di cui 24 milioni nel Recovery Plan e 12 milioni da reperire)	100,00	-	DGR di approvazione del documento finale del Tavolo tecnico entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 50% entro il 31.07.2021; 0% oltre il 31.07.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.2	Investimenti sulle strade ex regionali (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Definire i rapporti con le due provincie per la necessaria manutenzione di tutte le strade extra regionali e provinciali aumentandone il grado di sicurezza)			Peso obiettivo	20,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
2.a) DD di impegno delle risorse per la definizione degli interventi manutentivi per l'anno 2021 sulle strade ex regionali in accordo con le Province sulla base delle risorse disponibili (3,0 MLN)	100,00	-	DD di impegno delle risorse entro il 31.05.2021 di Euro 600.000 per la Provincia di Terni e di Euro 2.400.000 per la Provincia di Perugia	100% entro il 31.05.2021; 90% entro il 30.06.2021; 0% oltre il 30.06.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Progettazione da parte di RFI del sistema ERTMS su tratta Città di Castello – Ponte San Giovanni (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Migliorare l'efficienza della tratta FCU in funzione (Città di Castello Ponte San Giovanni) riducendo i tempi di percorrenza, anticipando al massimo i tempi della riapertura completa quando verranno attivati i finanziamenti)				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	Peso obiettivo
3.a) Progetto di fattibilità da parte di RFI	50,00	-	Entro il 31.08.2021	100% entro il 31.08.2021; il 31.08.2021	5,00
3.b) Progetto definitivo da parte di RFI	50,00	-	Entro il 31.12.2021	100% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -				
Obiettivo individuale n.4	Velocizzazione percorrenza tratta Città di Castello – Ponte San Giovanni (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Migliorare l'efficienza della tratta FCU in funzione (Città di Castello Ponte San Giovanni) riducendo i tempi di percorrenza, anticipando al massimo i tempi della riapertura completa quando verranno attivati i finanziamenti)	Peso obiettivo	15,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output
4.a) Istituzione di corse ferroviarie veloci con riduzione di fermate intermedie	100,00	-	Proposta per la Giunta Regionale di una coppia di treni entro il 31.10.2021	100% entro il 31.10.2021; 0% oltre il 31.10.2021

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.5	Attivazione dell'Agenzia Regionale per la mobilità (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Riorganizzazione del trasporto pubblico locale attraverso interventi volti a riqualificare i servizi, rendendoli sempre più efficienti conseguendo anche il riequilibrio economico finanziario del settore)				Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
5.a) Avvio delle attività dell'Agenzia regionale per la mobilità ex art. 19 bis, comma 6, L.R. n. 37-98	100,00	-	Gestione Contratto Trenitalia entro il 01.07.2021	100% entro il 01.07.2021; 80% entro il 01.08.2021; 0% oltre il 01.08.2021	15,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.6	Individuazione Gestore ferroviario linea ex FCU (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Riorganizzazione del trasporto pubblico locale attraverso interventi volti a riqualificare i servizi, rendendoli sempre più efficienti conseguendo anche il riequilibrio economico finanziario del settore)				
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	Peso obiettivo
6.a) Predisposizione relazione con gli scenari possibili	100,00	-	Entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 0% oltre il 30.06.2021	15,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.7	Piano Operativo per l'Accessibilità del sistema ferroviario per le persone con disabilità e le persone a mobilità ridotta (Delibera ART) (Con riferimento all'Obiettivo strategico: Riorganizzare la normativa e la operatività del trasporto per disabili anche con riferimento alle migliori soluzioni esistenti in Italia)			Peso obiettivo	10,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
7.a) Approvazione preliminare della bozza del "Piano Operativo di Accessibilità", in sede di Comitato Tecnico di Gestione del Contratto Regione-Trenitalia con DD	50,00	-	DD presa d'atto Piano Operativo di Accessibilità entro il 30.06.2021	100% entro il 30.06.2021; 80% entro il 31.07.2021; 0% oltre il 31.07.2021	
7.b) Monitoraggio del "Piano Operativo di Accessibilità" con le rappresentanze dei consumatori e delle associazioni dei passeggeri, e delle PMR, anche con RFI	50,00	-	N. 1 relazione di monitoraggio con le associazioni entro il 30.11.2021	100% entro il 30.11.2021; 80% entro il 31.12.2021	

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

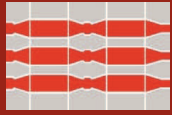
Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"			
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione
Leadership	20,00	si assume le responsabilità connesse al ruolo e sa usare l'autorevolezza in maniera coerente alla situazione	20,00
Comunicazione	10,00	comunica internamente e esternamente in maniera chiara e tempestiva	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	10,00
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	10,00
Innovazione e cambiamento	10,00	ha capacità di iniziativa e di gestione del cambiamento	10,00
Capacità di problem solving	10,00	attitudine ad esprimersi ed agire coniugando razionalità e originalità, generando nuove chiavi interpretative funzionali all'individuazione di nuove opportunità e soluzioni per il miglioramento della performance	10,00
Capacità relazionali	20,00	comportamento improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	10,00
Capacità relazionali	20,00	sa orientare l'attività con attenzione alla reputazione istituzionale tenendo conto delle aspettative ed esigenze dell'utenza	10,00

Il Direttore
(Stefano Nodessi Proietti)

Il Dirigente
(NALDINI LEONARDO)

**“Presidenza della Giunta regionale”
AUDIT INTERNO E COMUNITARIO**



ANNO 2021

PATTO DI SERVIZIO

PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

SERVIZIO: Audit interno e comunitario

Dirigente: MAGRINI ALUNNO MAURO

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		PERFORMANCE INDIVIDUALE	
30%		70%	
"Obiettivi operativi di Ente"	"Obiettivi operativi trasversali"	"Area dei risultati"	"Area dei comportamenti"
80%	20%	60%	40%

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi di Ente"	
Obiettivi	% Peso Scheda Obiettivi Operativi di Ente
Gli obiettivi operativi di Ente sono dati dalla somma degli obiettivi individuali di tutti i Dirigenti appartenenti alla stessa direzione	80%

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"					
Obiettivo trasversale n.1	Contribuire per quanto di competenza alla realizzazione della nuova Programmazione 2021-2027 e alle attività connesse all'individuazione e all'utilizzo degli strumenti di programmazione		Peso obiettivo	50,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
1.a) Elaborazione proposta dell'accordo di partenariato Italia – allegato: Sistema di gestione e controllo nazionale 2021-2027	100,00	/	Elaborazione proposta entro il 31/12/2021	100% proposta di Sistema di gestione e controllo nazionale 2021-2027	

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance organizzativa "Obiettivi operativi trasversali"						
Obiettivo trasversale n.2	Contribuire allo sviluppo della cultura del contrasto ai fenomeni corruttivi, al miglioramento della performance e al potenziamento della customer satisfaction			Peso obiettivo		50,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Prosecuzione della valutazione/ trattamento del rischio corruttivo	30,00	/	Valutazione/trattamento del rischio corruttivo per almeno un processo di competenza del Servizio	100% 1 processo 0% nessun processo		
2.b) Sviluppo del ciclo della performance mediante proposte di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance	35,00	/	Invio proposte di miglioramento del SMVP al Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	100% entro il 15.09.2021 50% entro il 15.10.2021 0% oltre il 15.10.2021		
2.c) Iniziativa di customer satisfaction sulla qualità del servizio di Audit	35,00	/	Gradimento > = 50%	100% > = 50% gradimento 50% tra 40% e 49% gradimento 0% < 49% gradimento		

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.1	Audit comunitario - Audit dei Sistemi POR FESR ed FSE 2014-2020, periodo C7 (1/7/2020-30/6/2021)			Peso obiettivo	35,00	
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
1.a) Effettuazione degli audit di sistema – Por FESR	50,00	/	2 audit	100% entro 15.10.2021 80% entro 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		
1.b) Effettuazione degli audit di sistema – Por FSE	50,00	/	2 audit	100% entro 15.10.2021 80% entro 31.10.2021 0% oltre il 31.10.2021		

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -						
Obiettivo individuale n.2	Audit comunitario - Audit delle operazioni POR FSE 2014-2020 E POR FESR 2014/2020, periodo C7 (1/7/2019-30/6/2020) – Primo Campionamento					Peso obiettivo
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output		
2.a) Effettuazione degli audit delle operazioni – Por FSE – primo campionamento	50,00	/	19 operazioni	100% entro 30.10.2021 80% entro 15.11.2021 0% oltre il 15.11.2021		
2.b) Effettuazione degli audit di sistema – Por FESR – primo campionamento	50,00	/	21 operazioni	100% entro 30.10.2021 80% entro 15.11.2021 0% oltre il 15.11.2021		

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance individuale "Area dei risultati" -					
Obiettivo individuale n.3	Audit interno – proposta di regolamentazione delle attività di Audit Interno			Peso obiettivo	30,00
Indicatori	Peso	Valore iniziale	Valore Target	Valore output	
3.a) Studio, analisi, confronto con i vertici dell'Amministrazione, revisione della prima bozza di regolamento	50,00	/	Entro il 15.11.2021	100% entro il 15.11.2021 il 15.11.2021	0% oltre
3.b) Presentazione di una nuova proposta di Regolamento di Giunta per l'attività di audit interno	50,00	/	Entro il 31.12.2021	100% entro 31.12.2021	

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)

Performance individuale "Area dei Comportamenti"				
Comportamenti	Peso comportamenti	Fattore di valutazione	Peso fattore di valutazione	
Orientamento strategico	30,00	analizza i risultati ottenuti e rimodula le proprie decisioni in funzione dei risultati	30,00	
Orientamento alla valutazione	30,00	partecipa al ciclo della performance nei tempi, con gli strumenti e metodi previsti	7,00	
Orientamento alla valutazione	30,00	assegna obiettivi individuali e di gruppo in maniera coerente con le competenze e responsabilità	8,00	
Orientamento alla valutazione	30,00	valuta in modo differenziato i propri collaboratori (obbligatorio)	15,00	
Innovazione e cambiamento	30,00	identifica i fatti critici in questioni complesse, sviluppa soluzioni creative e pratiche	30,00	
Valorizzazione e gestione del personale	10,00	promuove lo sviluppo professionale e la formazione dei propri dipendenti	10,00	

Il Direttore
(Donatella Tesei)

Il Dirigente
(MAGRINI ALUNNO MAURO)