



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 185                      SEDUTA DEL    12/03/2021

**OGGETTO:** Regolamento progressioni verticali – adozione.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Avv. Maria Balsamo

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 6 pagine  
Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:  
**Allegato A) Regolamento.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: "**Regolamento progressioni verticali – Adozione.**" e la conseguente proposta dell'Assessore Paola Agabiti;

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

- 1) di prendere atto della proposta di Regolamento per le progressioni verticali, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1-ter, del DL n. 162/2019, convertito con L. 28 febbraio 2020, n. 8, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto delle relazioni sindacali svoltesi, ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, come dettagliato in istruttoria;
- 3) di approvare il Regolamento delle progressioni verticali, ai sensi dell'art. art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1-ter, del DL n. 162/2019, convertito con L. 28 febbraio 2020, n. 8, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di incaricare il Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane, degli adempimenti conseguenti e di informare le Organizzazioni sindacali dell'adozione del presente atto;
- 5) di pubblicare il presente atto nel sito internet istituzionale in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. n. 33/2013.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### **Oggetto: Regolamento progressioni verticali – adozione.**

L'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1-ter, del DL n. 162/2019, convertito con L. 28 febbraio 2020, n. 8, prevede che “per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore”.

Nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 - 2022 adottato con DGR n. 678 del 30/07/2020 così come integrato con DGR n. 856 del 29/09/2020 è stata prevista l'attuazione dello sviluppo delle carriere dei dipendenti regionali tramite le selezioni interne previste dal D.Lgs.n.75/2017 e le riserve per interni previste dal D Lgs. n.165/2001 nei concorsi pubblici.

In particolare, con la DGR n. 856/2020 ad oggetto: “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 - 2022 - DGR n. 678/2020 - Ulteriori determinazioni”, è stato dato mandato al Servizio Organizzazione amministrazione e gestione delle risorse umane per l'attuazione del Piano dei fabbisogni di personale 2020 – 2022, di presentare apposita proposta di adeguamento e aggiornamento dell'ordinamento professionale del personale delle categorie professionali, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL Funzioni locali per il personale del Comparto del 21 maggio 2018, unitamente alla proposta, per la ripartizione tra le varie tipologie di procedure di reclutamento del numero dei posti, del profilo professionale attribuito, ivi inclusi i posti riservati al personale di ruolo interno nei concorsi pubblici, al fine di provvedere in relazione ai fabbisogni delle Direzioni regionali rilevati con la DGR n. 678/2020, conseguentemente alle determinazioni che saranno adottate dalla Giunta regionale, all'attivazione delle procedure selettive interne per lo sviluppo tra le categorie professionali e successivamente all'attivazione delle procedure concorsuali pubbliche con riserva di posti al personale dipendente di ruolo della Giunta regionale.

In funzione degli obiettivi e per l'attuazione delle politiche individuati negli atti della programmazione dei fabbisogni di personale, con particolare riferimento alle assunzioni di personale a tempo indeterminato per le esigenze delle varie Direzioni regionali è pertanto necessario, oltre alla proposta di aggiornamento dell'ordinamento professionale e di aggiornamento alla normativa sopravvenuta del Regolamento dei concorsi, anche nello specifico, un'apposita disciplina di regolazione delle progressioni verticali per lo sviluppo di carriera del personale interno.

A tal riguardo è stata elaborata apposita disciplina per l'attuazione delle procedure di progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. n.75/2017, così come modificato dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8.

Si rappresenta che in data 24 dicembre 2020 è stata data informazione alle Rappresentanze sindacali della proposta di regolamento per la disciplina delle progressioni verticali suddetta, tramite il *teamsite* "Relazioni sindacali" della Intranet regionale. L'Amministrazione, senza che siano in merito intervenute richieste ed osservazioni da parte delle RSU, e pur non ricadendo nelle materie oggetto di confronto ex art. 5 del CCNL 21 maggio 2021, ha comunque deciso, nello spirito di fattiva e collaborativa relazione sindacale, di convocare le OO.SS. in data 22 gennaio 2021, al fine di illustrare in dettaglio la disciplina per le progressioni verticali.

In sede di convocazione si è svolto il confronto sugli specifici contenuti, cui sono seguite alcune osservazioni rappresentate dalle RSU in data 26.01.2021.

Al termine delle relazioni sindacali svolte e delle valutazioni conseguenti, si rimette la proposta di Regolamento per le progressioni verticali, ai sensi dell'art. art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1-ter, del DL n. 162/2019, convertito con L. 28 febbraio 2020, n. 8.

Tutto ciò premesso, si propone alla Giunta regionale:

- 1) di prendere atto della proposta di Regolamento per le progressioni verticali, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1-ter, del DL n. 162/2019, convertito con L. 28 febbraio 2020, n. 8, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto delle relazioni sindacali svoltesi, ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, come dettagliato in istruttoria;
- 3) di approvare il Regolamento delle progressioni verticali, ai sensi dell'art. art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1-ter, del DL n. 162/2019, convertito con L. 28 febbraio 2020, n. 8, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di incaricare il Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane, degli adempimenti conseguenti e di informare le Organizzazioni sindacali dell'adozione del presente atto;
- 5) di pubblicare il presente atto nel sito internet istituzionale in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. n. 33/2013.

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 09/03/2021

Il responsabile del procedimento  
- Fabiola Marsilio

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 09/03/2021

Il dirigente del Servizio  
Organizzazione, Amministrazione e  
Gestione delle risorse umane

Ing. Stefano Guerrini

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## **PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con

Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 11/03/2021

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE RISORSE,  
PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO  
- Carlo Cipiciani  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PROPOSTA ASSESSORE**

L'Assessore Paola Agabiti ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 11/03/2021

Assessore Paola Agabiti  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---