

**Procedure per la richiesta di autorizzazione di impiego di Organizzazioni di volontariato di
Protezione civile iscritte nell'elenco regionale per evento a rilevante impatto locale**

Un evento è a rilevante impatto locale quando risponde alle caratteristiche definite nel *paragrafo 2.3.1 della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 novembre 2012*.

In questa tipologia di evento i Comuni possono richiedere l'attivazione delle Organizzazioni di volontariato afferenti al proprio territorio comunale o, se necessario, il supporto delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione civile (OdV) iscritte nell'elenco regionale, mentre, per eventi che non ricadono in tale fattispecie, non dovrà pervenire nessuna comunicazione al Servizio Protezione civile ed Emergenze in quanto, per legge, non è previsto nessun tipo di supporto.

I Comuni per impiegare il volontariato di Protezione civile negli eventi a rilevante impatto locale, come definito nella *Circolare del Dipartimento della Protezione civile del 6 Agosto 2018 "Manifestazioni pubbliche: precisazioni sull'attivazione e l'impiego del volontariato di Protezione civile"* devono inviare una richiesta di attivazione (utilizzando il modello allegato), a mezzo PEC, al Servizio Protezione civile ed Emergenze, per richiedere l'autorizzazione all'impiego del volontariato.

Il Comune richiedente dovrà essere autorizzato all'utilizzo del volontariato di protezione civile dal Servizio Protezione civile ed Emergenze così da essere tutelato dal punto di vista assicurativo, fermo restando il rispetto della normativa di riferimento sopracitata (allegata alla presente) sugli incarichi conferibili ad esso.

Questi eventi vengono gestiti attraverso il portale Zerogis, inserendo nello stesso un evento e, se necessario, una richiesta di disponibilità del volontariato visibile a tutte le OdV.

Il Servizio potrà o meno autorizzare l'utilizzo del volontariato e, in caso di parere positivo, se ritenuto essenziale, procederà nel portale Zerogis a:

- apertura evento;

- inserimento e diffusione tramite email della richiesta di disponibilità del personale volontario;
- creazione segreteria per la registrazione da parte del Comune dei volontari presenti.

La concessione dei benefici D.Lgs 1 del 2018 artt. 39 e 40 sarà valutata direttamente dal Dirigente del Servizio Protezione civile ed Emergenze, tenendo conto della disponibilità economica per tali eventi.

Si ricorda inoltre di porre attenzione, per quanto possibile, ad utilizzare prioritariamente organizzazioni di volontariato prossime al proprio territorio comunale, al fine di limitare l'incremento dei costi.

La richiesta dovrà essere inviata via PEC a centroprotezionecivile.regione@postacert.umbria.it almeno **15 giorni** prima dell'inizio dell'evento.

Allegato A: Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 novembre 2012 "Indirizzi operativi volti ad assicurare l'unitaria partecipazione delle organizzazioni di volontariato all'attività di protezione civile.

Allegato B: Circolare del Dipartimento della Protezione civile del 6 Agosto 2018 "Manifestazioni pubbliche: precisazioni sull'attivazione e l'impiego del volontariato di Protezione civile".

(Carta intestata Comune)

Regione Umbria

Servizio Protezione civile ed Emergenze

PEC: centroprotezionecivile.regione@postacert.umbria.it

OGGETTO: Richiesta di attivazione delle Organizzazioni di volontariato di Protezione civile iscritte nell'elenco regionale per evento a rilevante impatto locale. Circolare Dipartimento della Protezione civile del 6 Agosto 2018

Il/la sottoscritto/a _____ Sindaco pro tempore del
Comune di _____ indirizzo _____ c.a.p. _____ tel. _____.

CHIEDE

per l'evento a rilevante impatto locale denominato _____
che si svolgerà
dal _____ al _____ nella località _____.

1. ☐ l'attivazione delle Organizzazioni di volontariato di protezione civile iscritte nell'elenco regionale afferenti al proprio territorio comunale;
 2. ☐ l'attivazione delle Organizzazioni di volontariato di Protezione civile iscritte nell'elenco regionale residenti al di fuori del territorio comunale di propria competenza;
 3. l'inserimento nel portale Zerogis della richiesta di volontariato, come da tabella allegata;
 4. il riconoscimento dei benefici come da D. Lgs 1 del 2018 artt 39 e 40
- ☐ Si
- ☐ No

DICHIARA INOLTRE

- che con Ordinanza n. _____ del _____, che si allega alla presente, è istituito il Centro Operativo Comunale (COC) per la gestione dell'evento _____;
- che il referente della struttura comunale per l'evento a rilevante impatto locale è _____ email _____ Tel. _____.
- che si impegna a rispettare le norme per l'impiego del volontariato definite nella Circolare del Dipartimento della Protezione civile del 6 Agosto 2018.

Data,

Firma.....

Allegato 1: Ordinanza apertura Centro Operativo Comunale

Allegato 2: Tabella necessità

Allegato 2 - Tabella necessità

[illegible]