



Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITA'
DELL'UMBRIA**

Servizio Politiche attive del lavoro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 973 DEL 11/02/2014

OGGETTO: integrazione procedure per l'autorizzazione degli ammortizzatori sociali in deroga anno 2014.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;
Visto il Regolamento interno di questa Giunta;
Vista la l. 27 dicembre 2013, n. 147;
Vista la l. 24 dicembre 2012, n. 228;
Visto il d.l. 29 novembre 2008, n. 185, convertito con l. 28 gennaio 2009, n. 2 e s.m.i.;
Visto il d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con l. 9 aprile 2009, n. 33 e s.m.i.;
Vista la l. 28 giugno 2012, n. 92 e s.m.i.;
Visto il dl 31 agosto 2013, n. 102, convertito con l. 28 ottobre 2013, n. 124;
Vista la DD n. 1785/2013, "Procedure per l'autorizzazione degli ammortizzatori sociali in deroga anno 2013";
Vista la DGR n. 1594 del 23/12/2013, "Ammortizzatori in deroga – anno 2014", con la quale, fra l'altro, è stato disposto di consentire l'accesso agli ammortizzatori sociali in deroga fino al 31/03/2014 a tutti i soggetti e secondo le stesse modalità e regole definite per l'anno 2013

nell'accordo del 20/12/2012 e successive integrazioni;

Considerato che la suddetta DGR ha stabilito il termine del 7 febbraio 2014 per la presentazione delle richieste telematiche di cig in deroga e per la sottoscrizione dei relativi accordi sindacali con decorrenza 1 gennaio 2014;

Considerato che la DD 1785/2013 ha definito i casi di irricevibilità delle richieste e i conseguenti effetti;

Considerato l'elevato numero di richieste telematiche pervenute entro il 7 febbraio 2014;

Considerato che le relative istanze cartacee da cui si rileva la ricevibilità o meno potranno pervenire anche successivamente a tale data, non essendo per esse previsto un termine di invio, potendo in questo caso determinare, nel caso in cui ne venga rilevata la irricevibilità, un grave danno per i lavoratori interessati;

Ritenuto quindi opportuno avviare a tali effetti negativi;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente D E T E R M I N A

1. di confermare fino al 31/03/2014 le procedure per l'autorizzazione degli ammortizzatori sociali in deroga di cui alla DD n. 1785/2013;
2. di stabilire che le richieste irricevibili ai sensi della DD n. 1785/2013 caricate sul sistema SARe entro il 7 febbraio 2014 con decorrenza dal mese di gennaio 2014, le cui istanze cartacee perverranno al Servizio entro il 28 febbraio 2014, dovranno essere ripresentate, come previsto dalla sopra richiamata DD, ma manterranno come decorrenza quella della prima richiesta telematica.
3. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 10/02/2014

L'Istruttore

Anna Covarelli

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 10/02/2014

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa

Il Responsabile

Anna Covarelli

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 11/02/2014

Il Dirigente

Dr.ssa Sabrina Paolini

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.l.g.s. 7 marzo 2005, n.82, art. 21 comma 2