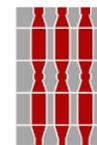




Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1  
“Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” - COMPONENTE 3  
Cultura 4.0 (M1C3) - MISURA 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali,  
patrimonio culturale, religioso e rurale” - INVESTIMENTO 2.2: “Protezione  
e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale”**

***Presentazione linee guida***

**25 maggio 2023**

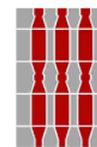
**ore 15:30**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

***Dove eravamo rimasti????***

**Allegati A d'O**  
**15/03/23**



**Conclusione**  
**31/12/25**

**Webinar**  
**22/02/23**

**16/12/22**  
**Atto d'obblighi**

25/05/2023

Serv. Riqualificazione Urbana



## Verificata la documentazione sottoscritta e inviata

In atto richieste di integrazioni e rettifiche, in particolare relativamente all'**allegato 9 A d'O**

1. nel caso in cui la proprietà, il possesso, la detenzione, la gestione sia in capo a più soggetti, atto di costituzione di mandato con rappresentanza in favore del beneficiario, rilasciato dagli altri soggetti aventi titolo, per l'assunzione degli impegni e obblighi derivanti dall'attuazione del progetto;
2. nel caso in cui il beneficiario vuole essere rappresentato in ogni fase di attuazione del progetto dal tecnico (che firmerà al posto del beneficiario).

trattandosi di

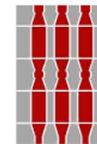
**Delega con procura speciale a Responsabile del Progetto**

è richiesta obbligatoriamente l'autenticazione della sottoscrizione dinanzi a pubblico ufficiale

art. 21 del DPR 445/2000



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Regione Umbria

Approvate con D. D. n° 5426 del 20/05/2023

## LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

*per i Soggetti Beneficiari delle operazioni selezionate a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico rurale da finanziare nell'ambito del **PNRR (M1C3)***

*Misura 2 "Rigenerazione dei piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale"  
Investimento 2.2: "Protezione e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale"*



## 20 ALLEGATI

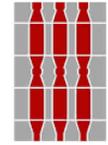
<https://www.regione.umbria.it/paesaggio-urbanistica/pnrr-architettura-rurale>



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

**Avvio dei lavori**  
**30/06/2023**

**Conclusione**  
**31/12/25**

**Allegati A d'O**  
**15/03/23**

**Webinar 25/05/23**

**Webinar**  
**22/02/23**

**....prossimo step**

**16/12/22**  
**Atto d'obblighi**

25/05/2023

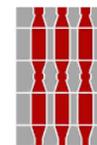
Serv. Riqualificazione Urbana



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

**Avvio dei lavori** entro il termine perentorio del

**30 giugno 2023**

**Comunicazione** tramite piattaforma della Regione Umbria entro il

**10 luglio 2023**

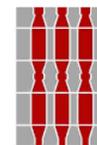
Il Beneficiario è tenuto a trasmettere alla Regione Umbria la comunicazione di inizio lavori (**Allegato 18**) firmata digitalmente in formato pdf PADES dal Beneficiario (salvo delega con procura speciale) e dal tecnico referente e caricata sulla piattaforma regionale raggiungibile al seguente link:

**ERRATA CORRIGE ALL 18 pag 2:...***a trasmettere, ~~a mezzo~~ PEC secondo le indicazioni di cui alle Linee guida per l'attuazione e la rendicontazione*

**<https://serviziinrete.regione.umbria.it>**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Regione Umbria

## PIANO DI ARCHIVIO

Il Beneficiario è tenuto a rendere disponibile alle autorità a vario titolo preposte ai controlli tutta la documentazione relativa all'operazione, nonché a consentire le verifiche in loco presso la sede che sarà indicata per il deposito della documentazione e presso il sito oggetto di intervento, per i **5 anni successivi** all'ultimo pagamento.

- ▼  Architettura Rurale
- ▼  Soggetto Beneficiario
- ▼  Piano di archivio
- >  01\_Comunicazioni con la Regione Umbria
- >  02\_Documentazione Generale di progetto
- >  03\_Spese per l'esecuzione dei lavori\_A.1 del Q.E.
- >  04\_Spese per beni-servizi allestimento promozione-informazione\_A.2 del Q.E.
- >  05\_Spese tecniche\_B del Q.E.
- >  06\_Spese per attrezzature\_C del Q.E.
- >  07\_Spese per acquisizione autorizzazioni\_D del Q. E.

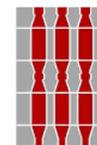
**Il Beneficiario è altresì tenuto a conservare gli originali relativi alla documentazione giustificativa della spesa, ovvero copie autenticate**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

## PREVENTIVI

Per ogni tipologia di lavoro affidata occorrerà inserire i preventivi, nel numero minimo previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016).

*Il Decreto Semplificazioni stabilisce che, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato **entro il 30 giugno 2023**, si possano applicare due procedure di affidamento.*

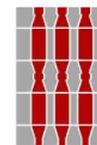


**A) affidamento diretto:** (importo lavori inferiore a 150.000 € - forniture a 139.000 €) si procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici.

**B) procedura negoziata:** (importo lavori superiore a 150.000 € o forniture a 139.000 €) senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Regione Umbria

## AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

*Il capitolo 4 delle linee guida specifica che per essere riconosciute le spese dovranno essere:*

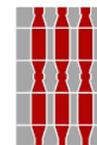
- a) Pertinenti ed imputabili all'intervento
- b) Effettivamente sostenute dal Beneficiario
- c) Sostenute nel periodo di ammissibilità
- d) Tracciabili e verificabili attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione contabile
- e) Legittime
- f) Rispettose del divieto di doppio finanziamento
- g) Coerenti con il principio della sana gestione finanziaria e con gli orientamenti della Commissione Europea in materia di conflitti d'interessi



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

## PROGETTI GIA' AVVIATI PRIMA DELLA AMMISSIONE A BENEFICIO

E' possibile presentare a rendiconto spese sostenute a partire dal 01/02/2020 al quale allegare una dichiarazione (**Allegato 12**) nella quale oltre all'elenco delle fatture emesse occorrerà dichiarare che le stesse sono relative all'intervento PNRR [M1.C3 – INVESTIMENTO 2.2] finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Codice CUP: \_\_\_\_\_, relative al contratto del \_\_\_\_\_ e che il documento viene rendicontato per l'importo di € \_\_\_\_\_.

Si ribadisce che gli stessi beneficiari che hanno usufruito o intendono usufruire di bonus fiscali quali ad esempio Superbonus 110%, Sismabonus, Bonus Facciate, Bonus ristrutturazione ecc, non potranno, in fase di rendicontazione, presentare a rimborso fatture relative ad opere per le quali hanno precedentemente o intendono in futuro usufruire dei bonus fiscali.

## VARIAZIONI AL PROGETTO

Il beneficiario può proporre variazioni del progetto alla Regione Umbria.

Non saranno comunque ammesse variazioni che:

- comportino una modifica sostanziale della tipologia/natura dell'intervento o progetto interessato e non garantiscano il rispetto dei termini previsti per la conclusione dei lavori (31 dicembre 2025)
- modifichino le previsioni inerenti ai target e alle milestone che, su base nazionale e regionale, devono essere conseguiti nell'ambito dell'Investimento 2.2
- richiedano un incremento del finanziamento già concesso all'intervento
- non garantiscano le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi già valutati ai fini dell'ammissione a finanziamento.
- Il Beneficiario interessato alla variazione deve presentare istanza formale e motivata alla Regione tramite la piattaforma regionale

**Non saranno considerate in ogni caso ammissibili le variazioni che prevedano uno slittamento della chiusura delle attività progettuali oltre il 31 dicembre 2025**

## STABILITA' DELLE OPERAZIONI

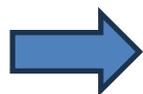
L'intervento ammesso a finanziamento per i **cinque anni successivi** al suo completamento **non deve subire modifiche** sostanziali:

- a) che ne alterino la natura o le modalità di esecuzione, o che procurino un vantaggio indebito ad un'impresa o a un ente pubblico
- b) che siano il risultato di un cambiamento nella natura della proprietà, di una infrastruttura (non è consentito un cambio di destinazione d'uso)
- c) che non garantiscano le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi già valutati ai fini dell'ammissione a finanziamento

**A fronte della violazione di tale obbligo la Regione Umbria sarà legittimata a recuperare il finanziamento.**

## MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

**BENEFICIARIO**



**PIATTAFORMA  
REGIONE**

**IMPORTANTE:** Il Beneficiario, in sede di rendicontazione dell'intervento, pena l'inammissibilità della spesa, dovrà dimostrare di aver fatto riferimento, in fase di attuazione, al prezzario regionale delle opere pubbliche

**REGIONE**



**REGIS**

Ciascun Beneficiario dovrà tempestivamente trasmettere i documenti di spesa e di pagamento necessari per le attività di monitoraggio e controllo previste e per le attività di registrazione nel sistema ReGiS.

La documentazione amministrativa e contabile deve essere caricata sulla piattaforma della Regione Umbria.

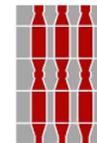
**Documentazione trasmessa in modalità difformi non potrà essere accettata.**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria

## MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

anticipazione



40% del contributo finanziario concesso

sal



Se sono già state sostenute spese pari ad almeno il  
40% del contributo finanziario concesso

saldo



una volta sostenute spese pari al 100% dell'importo

## OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'

art. 34, Reg. UE 2021/241

Il Reg. UE 2021/241 impone di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti e al finanziamento dell'Unione Europea per il sostegno offerto attraverso i loghi dell'UE, del Ministero della cultura, di Italiadomani e della Regione Umbria, da esibire anche su poster e cartelli temporanei e di cantiere.

## OBBLIGHI DI MONITORAGGIO

Il Beneficiario è tenuto a presentare, oltre alla rendicontazione finanziaria come nelle modalità sopra definite, una **Relazione periodica** (Allegato 4) sullo stato di avanzamento dell'operazione ammessa a contributo finanziario, contenente, tra l'altro, l'indicazione della spesa effettivamente sostenuta, anche in assenza delle condizioni per avanzare le domande di pagamento; la relazione sarà redatta con periodicità **semestrale** a partire dal 31/12/2023 e caricata sulla piattaforma regionale.

PNRR [M1.C3 - INVESTIMENTO 2.2] finanziato UE

- BENEFICIARIO: \_\_\_\_\_
- CUP: \_\_\_\_\_
- ID \_\_\_\_\_

## RIEPILOGO SCADENZE COMUNICAZIONI

AVVIO LAVORI  
Entro 30/06/2023



**comunicazione entro il 10/07/2023**

RELAZIONE PERIODICA



**dal 31/12/2023 ogni 6 mesi**

FINE LAVORI



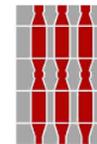
**tassativamente entro 31/12/2025**



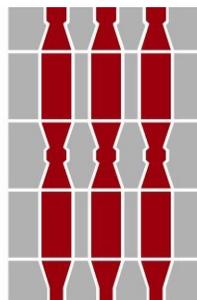
Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA



Regione Umbria



# Regione Umbria

*Grazie per la partecipazione*

*DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO PNRR, RISORSE UMANE,  
PATRIMONIO, RIQUALIFICAZIONE URBANA*

*Servizio Riqualificazione urbana*