L.R. N. 9/2004 - Promozione della Cultura musicale bandistica e corale

MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO E PER LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO 2025

- Modulo "Domanda di concessione di contributo per l'anno 2025. Bande";
- Modulo "Domanda di concessione di contributo per l'anno 2025. Cori";
- Modulo "Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003";
- Modulo "Relazione e rendicontazione delle attività svolte nell'anno 2025. Bande e cori";
- Modulo "Dichiarazione sostitutiva Atto di Notorietà di conformità all'originale di copia";
- Modulo "Dichiarazione di esenzione DURC";
- Modulo "Dichiarazione finalità art. 28 DPR n. 600/1973".

L.R. N. 9/2004 - PROMOZIONE DELLA CULTURA MUSICALE BANDISTICA E CORALE

DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA E TURISMO
Servizio Valorizzazione delle risorse culturali Musei Archivi e Biblioteche
PEC: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it

**DOMANDA DI CONCESSIONE CONTRIBUTO PER L'ANNO 2025
BANDE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
nato/a a		il	
residente a		provincia	cap
indirizzo e n. civico			
telefono			
e-mail			

Nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE / ASSOCIAZIONE / ISTITUZIONE

RAGIONE SOCIALE			
codice fiscale		partita iva	
sede legale, indirizzo e n. civico			
comune		provincia	cap
telefono			
e-mail			
PEC			
sito web – pagina social media			

Coordinate bancarie o postali

IBAN
istituto di credito
agenzia
intestato a

CHIEDE

l'ammissione a finanziamento regionale in base alla L.R. n. 9 del 5 luglio 2004 e, a tal fine,

DICHIARA

che l'associazione / ente / istituzione è in possesso dei seguenti requisiti:

- svolge attività da almeno 1 anno
- è costituito/a con atto pubblico (con atto n. _____ del _____)

oppure

- è senza fini di lucro con finalità educativo – culturali
- è in possesso di uno statuto.

DICHIARA, altresì

che le informazioni fornite sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e dagli artt. 495 e 496 del codice penale.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE PER L'ANNO ANNO 2025

SOGGETTO RICHIEDENTE

ORGANIZZAZIONE	SPECIFICARE TIPOLOGIA	N.	PUNTEGGI
In caso di sede stabile per l'attività, interventi e spese per gestione della sede prove (es.: manutenzione, imbiancatura, altri lavori, canoni di locazione, utenze)			max. 1
Acquisto Divise			max. 2,5
Acquisto Strumenti			max. 2,5
Acquisto di materiale musicale (Partiture, Leggii, Altro)			max. 2,5
Acquisto di materiale per Majorette			max. 1,5

ORGANICO	SPECIFICARE TIPOLOGIA	N.	PUNTEGGI	
numero dei componenti			<i>Fino a 20</i>	1
			<i>Da 20 a 30</i>	2
			<i>Da 30 a 40</i>	3
			<i>Oltre 40</i>	4
presenza junior band/altre formazioni			max. 2,5	
presenza majorette			max. 2,5	
presenza di strumenti come tastiera, contrabbasso, chitarra, ecc.			max. 0,5	
presenza cantanti			max. 0,5	

ATTIVITÀ						
Numero delle iniziative <u>a cui si partecipa</u>						
Concerti	Sfilate	Rassegne	Scambi	Altro (<i>servizi religiosi, servizi civili, ecc.</i>)	TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
						max. 2
Numero delle iniziative <u>da organizzare in proprio</u>						
Concerti	Sfilate	Rassegne	Scambi	Altro (<i>servizi religiosi, servizi civili, ecc.</i>)	TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
						max. 4
Presenza in concorsi (Specificando località e periodo)					TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
						max. 2
Ricerche e pubblicazioni (Specificando temi e date)					TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
						max. 2

FORMAZIONE**Attività formative per nuove leve:**

	Docenti N	Corsi N.	Punteggi
corsi di musica organizzati esternamente presso altri soggetti (es. scuole)			max. 2,5

	Allievi N.	Docenti N.	Corsi N.	Punteggi
corsi di musica organizzati in proprio				max. 2,5

	N.	Punteggi
esibizioni allievi/docenti		max. 2

Attività formative per i componenti:

	N.	Punteggi
laboratori/Seminari		max. 1,5

	N.	Punteggi
lezioni		max. 1,5

COLLABORAZIONI

Il numero da indicare si riferisce alle scuole, agli enti, alle associazioni e ai complessi con i quali si collabora e non alle iniziative organizzate in proprio

Scuole (di ogni ordine e grado)	TOTALE N.	PUNTEGGI
		max. 2
<hr/>		
Enti Locali	TOTALE N.	PUNTEGGI
		max. 2
<hr/>		
Altre Associazioni (non complessi musicali)	TOTALE N.	PUNTEGGI
		max. 2
<hr/>		
Altri Complessi Musicali Umbri	TOTALE N.	PUNTEGGI
		max. 2
<hr/>		
Complessi Musicali Provenienti da altre regioni o dall'estero	TOTALE N.	PUNTEGGI
		max. 2

QUADRO ECONOMICO PREVENTIVO ANNO 2025

CONTRIBUTI	
TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	IMPORTO IN EURO
Contributo richiesto alla Regione Umbria ai sensi della LR 9/04 per l'anno 2025	
Altri contributi (specificare)	
<u>Totale complessivo contributi</u>	

SPESE		
AMBITO DI INTERVENTO	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTO IN EURO
ORGANIZZAZIONE	Spese per interventi e per gestione sede <i>(Manutenzione, imbiancatura, altri lavori, canoni di locazione, utenze, ecc.)</i>	
	Acquisti <i>(leggi, partiture, divise, strumenti, materiale musicale, ecc.)</i>	
ORGANICO	Spese organico	
ATTIVITÀ	SIAE	
	Spese pubblicità	
	Spese rassegne ed iniziative varie	
FORMAZIONE	Spese gestione corsi di musica	
	Spese docenti	
	Spese convegni/seminari	
<u>Totale complessivo uscite</u>		

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

L.R. N. 9/2004 - PROMOZIONE DELLA CULTURA MUSICALE BANDISTICA E CORALE

DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA E TURISMO
Servizio Valorizzazione delle risorse culturali Musei Archivi e Biblioteche
PEC: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it

**DOMANDA DI CONCESSIONE CONTRIBUTO PER L'ANNO 2025
CORI**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
nato/a a		il	
residente a		provincia	cap
indirizzo e n. civico			
telefono			
e-mail			

Nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE / ASSOCIAZIONE / ISTITUZIONE

RAGIONE SOCIALE			
codice fiscale		partita iva	
sede legale, indirizzo e n. civico			
comune		provincia	cap
telefono			
e-mail			
PEC			
sito web – pagina social media			

Coordinate bancarie o postali

IBAN
istituto di credito
agenzia
intestato a

CHIEDE

l'ammissione a finanziamento regionale in base alla L.R. n. 9 del 5 luglio 2004 e, a tal fine,

DICHIARA

che l'associazione / ente / istituzione è in possesso dei seguenti requisiti:

- svolge attività da almeno 1 anno
- è costituito/a con atto pubblico (con atto n. _____ del _____)

oppure

- è senza fini di lucro con finalità educativo – culturali
- è in possesso di uno statuto.

DICHIARA, altresì

che le informazioni fornite sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e dagli artt. 495 e 496 del codice penale.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE PER L'ANNO ANNO 2025

SOGGETTO RICHIEDENTE

<u>ORGANIZZAZIONE</u>	SPECIFICARE TIPOLOGIA	N.	PUNTEGGI
In caso di sede stabile per l'attività, interventi e spese per gestione della sede prove (es.: manutenzione, imbiancatura, altri lavori, canoni di locazione, utenze)			max. 1
Acquisto Divise			max. 2,5
Acquisto Strumenti			max. 2,5
Acquisto di materiale musicale (Partiture, Leggii, Altro)			max. 2,5

<u>ORGANICO</u>	N.	PUNTEGGI	
Numero dei componenti		<i>FINO A 16</i>	Max. 2
		<i>OLTRE 16</i>	Max. 4
Numero componenti sezione giovanile			Max. 2
Numero componenti voci bianche			Max. 2
Cantanti solisti			Max. 1
Strumentisti e/orchestrale			Max. 1

ATTIVITÀ**Numero delle iniziative a cui si partecipa:**

Concerti	Rassegne	Scambi	Altro (<i>servizi religiosi, servizi civili, ecc.</i>)	TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
					max. 2

Numero delle iniziative da organizzare in proprio:

Concerti	Rassegne	Scambi	Altro (<i>servizi religiosi, servizi civili, ecc.</i>)	TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
					max. 4

Presenza in concorsi (Specificando località e periodo)

	TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
		max. 2

Ricerche e pubblicazioni (Specificando temi e date)

	TOTALE INIZIATIVE N.	PUNTEGGI
		max. 2

FORMAZIONE

	N.	Punteggi
Lezioni vocali individuali		max. 3
Lezioni vocali corali		max. 3
Lezioni vocali corali di tutto il complesso		max. 4

COLLABORAZIONI (specificare per ogni tipologia):

SOGGETTI COINVOLTI	N.	PUNTEGGI
Scuole (di ogni ordine e grado)		max. 2
Enti locali		max. 2
Altre associazioni (non cori)		max. 2
Altri cori umbri		max. 2
Cori provenienti da altre regioni o dall'estero		max. 2

QUADRO ECONOMICO PREVENTIVO ANNO 2025

CONTRIBUTI	
TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	IMPORTO IN EURO
Contributo richiesto alla Regione Umbria ai sensi della LR 9/04 per l'anno 2025	
Altri contributi (specificare)	
<u>Totale complessivo contributi</u>	

SPESE		
AMBITO DI INTERVENTO	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTO IN EURO
ORGANIZZAZIONE	Spese per interventi e per gestione sede <i>(Manutenzione, imbiancatura, altri lavori, canoni di locazione, utenze, ecc.)</i>	
	Acquisti <i>(leggi, partiture, divise, strumenti, materiale musicale, ecc.)</i>	
ORGANICO	Spese organico	
ATTIVITÀ	SIAE	
	Spese pubblicità	
	Spese rassegne ed iniziative varie	
FORMAZIONE	Spese gestione corsi di musica	
	Spese docenti	
	Spese convegni/seminari	
<u>Totale complessivo uscite</u>		

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D .Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "Codice Privacy"), e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarla che i dati personali da lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza:

- I dati da lei forniti verranno trattati per il corretto inquadramento fiscale del contributo a voi corrisposto dalla Regione Umbria.
- Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per il riconoscimento e l'erogazione del contributo di cui sopra e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'errata applicazione della normativa fiscale.
- I dati saranno comunicati agli Enti pubblici destinatari delle dichiarazioni fiscali annuali, al tesoriere regionale a egli altri Enti pubblici coinvolti nel procedimento.
- Il Titolare del trattamento è la Regione Umbria, Corso Vannucci, 96 – 06100 Perugia.
- Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Servizio Valorizzazione risorse culturali, musei archivi e biblioteche.

In ogni momento, lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del trattamento, all'indirizzo PEC della sede legale.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

L.R. N. 9/2004 - PROMOZIONE DELLA CULTURA MUSICALE BANDISTICA E CORALE

DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA E TURISMO
Servizio Valorizzazione delle risorse culturali Musei Archivi e Biblioteche
PEC: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it

RELAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO 2025

Da presentare entro e non oltre il 28 febbraio 2026

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
nato/a a	il		
residente a	provincia	cap	
indirizzo e n. civico			
telefono			
e-mail			

Nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE / ASSOCIAZIONE / ISTITUZIONE

RAGIONE SOCIALE			
codice fiscale	partita iva		
sede legale, indirizzo e n. civico			
comune	provincia	cap	
telefono			
e-mail			
PEC			
sito web – pagina social media			

Coordinate bancarie o postali

IBAN
istituto di credito
agenzia
intestato a

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che:

1. ha effettuato nel corso dell'anno 2025 l'attività descritta, che si è **conclusa entro il 31/12/2025**.

Allega relazione di max. 3 pagine in cui descrive l'attività svolta nell'anno, con particolare riguardo alle iniziative, concorsi, esibizioni, numero di prove, attività di formazione, collaborazioni e partecipazione alla vita cittadina.

Nella relazione si deve dar conto di quanto dichiarato nella "Domanda di contributo" relativamente alle voci:

- Organizzazione
- Organico
- Attività
- Formazione
- Collaborazioni

2. le spese sostenute per la realizzazione del progetto/attività L.R. 9/2004, **non sono rendicontate su altre linee di finanziamento / contributo;**
3. accetta seguenti Linee guida per la rendicontazione dei contributi e le modalità di pagamento ammissibili in esse riportate:

LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI

I. Documentazione richiesta per la liquidazione del contributo

A. Soggetti privati

1. Relazione sull'attività svolta, sottoscritta dal beneficiario, che contenga la specifica analitica delle spese sostenute e delle entrate a vario titolo assegnate;
2. Copia conforme all'originale delle fatture e di tutte le ricevute di avvenuto pagamento nelle forme descritte sotto in "Modalità di pagamento ammissibili". L'autentica di tali documenti può essere effettuata, mediante "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000", direttamente dal beneficiario del contributo, secondo il modello fornito. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente oppure con firma autografa accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità;
3. Dichiarazione resa per le finalità di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600/73 (ritenuta d'acconto 4%) secondo il modello fornito;
4. Copia dell'eventuale materiale prodotto (locandine, manifesti, dépliant, etc.).

B. Enti pubblici

1. Relazione sull'attività svolta, sottoscritta dal beneficiario, che contenga la specifica analitica delle spese sostenute e delle entrate a vario titolo assegnate;
2. Atto amministrativo (determinazione dirigenziale) con il quale viene approvato il rendiconto delle spese sostenute dall'ente per le attività finanziate e con il quale si dà atto che tutta la documentazione contabile relativa è conservata agli atti dell'ufficio preposto;
3. Copia dell'eventuale materiale prodotto (locandine, manifesti, dépliant, etc.).

II. Modalità di pagamento ammissibili

Al fine di consentire la tracciabilità delle spese, non sono ammessi pagamenti in contanti o con carte di credito personali.

Tutte le fatture e/o ricevute devono essere intestate esclusivamente al soggetto beneficiario del contributo allegando le rispettive attestazioni di avvenuto pagamento.

QUADRO ECONOMICO CONSUNTIVO ANNO 2025

RICAVI	
TIPOLOGIA	IMPORTO IN EURO
Contributo concesso dalla Regione Umbria con L.R. N. 9/2004 nell'anno 2025	
Altri contributi Regione Umbria	
Contributi da altri enti locali regionali o nazionali	
Totale ricavi dalle vendite, dalle prestazioni e dalle attività	
Totale risorse proprie	
<u>Totale complessivo ricavi</u>	

COSTI		
AMBITO DI INTERVENTO	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTO IN EURO
ORGANIZZAZIONE	Spese per interventi e per gestione sede <i>(Manutenzione, imbiancatura, altri lavori, canoni di locazione, utenze, ecc.)</i>	
	Acquisti <i>(leggi, partiture, divise, strumenti, materiale musicale, ecc.)</i>	
ORGANICO	Spese organico	
ATTIVITÀ	SIAE	
	Spese pubblicità	
	Spese rassegne ed iniziative varie	
FORMAZIONE	Spese gestione corsi di musica	
	Spese docenti	
	Spese convegni/seminari	
<u>Totale complessivo uscite</u>		
<u>RISULTATO DI ESERCIZIO</u>		

Variazioni e revoche

I contributi erogati non possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati assegnati. Eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie dovranno essere preventivamente autorizzate dal Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, Archivi e Biblioteche. Se le modifiche in corso d'opera risultassero così consistenti da ridurre o vanificare i presupposti per cui è stato assegnato il contributo, la Regione disporrà la riduzione del contributo o la sua totale revoca.

Il mancato utilizzo del contributo deve essere comunicato, tramite PEC, al sopracitato Servizio; conseguentemente, si procederà alla revoca totale del contributo o, nel caso di minor costo dell'intervento rispetto al preventivato, alla sua proporzionale decurtazione.

.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DI COPIA
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
nato/a a		il	
residente a		provincia	cap
indirizzo e n. civico			

Nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE / ASSOCIAZIONE / ISTITUZIONE

RAGIONE SOCIALE			
codice fiscale		partita iva	
sede legale, indirizzo e n. civico			
comune		provincia	cap
telefono			
e-mail			
PEC			

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

di essere a conoscenza che **la copia allegata** dei sottoelencati documenti fiscali, di cui è obbligatoria la conservazione, è conforme all'originale:

vedi pagina seguente.

Compilare per tutti i documenti di spesa, fino alla concorrenza del contributo concesso

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)

AMBITO	DOCUMENTO DI SPESA				EMESSO DA	ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO			NOTE
	TIPO	NR	DATA	IMPORTO IN EURO		MODALITA'	DATA	IMPORTO IN EURO	
ORGANIZZAZIONE									
ORGANICO									
ATTIVITÀ									
FORMAZIONE									
Totale complessivo uscite rendicontate									

AUTOCERTIFICAZIONE DI ESENZIONE DURC RESA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000

(per i soggetti esenti dall'obbligo di possesso del DURC)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
nato/a a	il		
residente a	provincia	cap	
indirizzo e n. civico			

Nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE / ASSOCIAZIONE / ISTITUZIONE

RAGIONE SOCIALE			
codice fiscale	partita iva		
sede legale, indirizzo e n. civico			
comune	provincia	cap	
telefono			
e-mail			
PEC			

consapevole delle responsabilità penali, civili ed amministrative cui si incorre in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- che l'ente / associazione / istituzione è esentata ai fini dell'obbligo del DURC in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;
- di impegnarsi fin da ora a comunicare eventuali variazioni in merito a quanto sopra.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ EX ART. 47 DEL D.P.R. N. 445/2000
RITENUTA DI ACCONTO 4% SU CONTRIBUTI CORRISPOSTI (ART. 28 – D.P.R. 29.9.1973, N. 600)**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
nato/a a		il	
residente a		provincia	cap
indirizzo e n. civico			

Nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'ENTE / ASSOCIAZIONE / ISTITUZIONE

RAGIONE SOCIALE			
codice fiscale		partita iva	
sede legale, indirizzo e n. civico			
comune		provincia	cap
telefono			
e-mail			
PEC			

**DICHIARA
sotto la propria responsabilità**

che il contributo di: € _____,00

relativo alla seguente finalità: L.r. n. 9/2004. PROGRAMMA ANNUALE 2025

erogato dall'Amministrazione regionale:

- non è da assoggettare alla ritenuta del 4% in quanto esso è stato impiegato per attività istituzionali non commerciali, in regime di contabilità separata, e utilizzato esclusivamente in tale ambito;
- non è da assoggettare alla ritenuta del 4% in quanto è finalizzato ad attività liriche, concertistiche, coreutiche e bandistiche di cui alla Legge 14/8/1967, n. 800 (art. 2 L. del 06.03.1980 n. 54);
- è da assoggettare alla ritenuta del 4% in quanto esso è stato impiegato nell'ambito di attività commerciale.

Il sottoscritto dichiara, inoltre

- di essere consapevole che, qualora i controlli di natura amministrativa e/o contabile delle Autorità vigilanti dovessero accertare la sussistenza dei presupposti per l'applicazione dell'art. 28, comma 2, DPR. 600/73, tutti i conseguenti oneri (soprattasse, ammende, penali, spese legali, giudiziali e del contenzioso, ecc.) necessari per sanare la posizione fiscale dell'Amministrazione Regionale in quanto sostituto d'imposta¹, saranno interamente posti a carico dell'ente percettore e beneficiario del contributo, senza possibilità di compensazione degli stessi con eventuali provvidenze da saldare.

¹ DPR 600/1973 ART. 64, comma 1 - Sostituto e responsabile d'imposta. "Chi in forza di disposizioni di legge è obbligato al pagamento di imposte in luogo di altri, per fatti o situazioni a questi riferibili ed anche a titolo di acconto, deve esercitare la rivalsa se non è diversamente stabilito in modo espresso."

L'Amministrazione regionale, si ritiene pertanto esonerata da ogni responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero e/o per diversa imposizione accertata dai relativi Uffici Fiscali e/o altre Autorità competenti.

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale qualsiasi modifica e/o variazione che dovesse intervenire a modificare la presente dichiarazione, comprese le modifiche del proprio regime fiscale (es: perdita della qualifica di ente non commerciale) e della natura delle attività poste in essere.

NOMINATIVO CUI RIVOLGERSI PER EVENTUALI INFORMAZIONI

COGNOME E NOME	
TELEFONO	INDIRIZZO E-MAIL:

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

(Firmare digitalmente, altrimenti firmare e allegare copia documento d'identità valido)