



## Regione Umbria

Giunta Regionale

### DIREZIONE REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE. LAVORO, FORMAZIONE E ISTRUZIONE

Servizio Programmazione politiche e servizi per il lavoro

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 3809 DEL 20/04/2018**

**OGGETTO:** Programma delle Politiche del Lavoro 2016-2017 - Asse I Occupazione - Pacchetto Adulti - Pacchetto giovani - percorso A voucher formativo - procedura e modulistica per l'erogazione del 30% del voucher formativo.

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**Vista** la D.G.R. n. 833 del 25/07/2016 e s.m.i. che adotta il Programma delle politiche del lavoro 2016-2017 in particolare, le misure di politiche attive del lavoro previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'Impiego e tutti gli atti ivi richiamati;

**Vista** la DD n. 7329 del 5/08/2016 "Avviso Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 . Accesso alle misure previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'Impiego della Regione Umbria. PARTE 1: Pacchetto Giovani. PARTE 2: Pacchetto Adulti. PARTE 3: Incentivi all'assunzione per Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti.

**Vista** la DD n. 1181 del 9/02/2017 "Approvazione modulistica e avvio Misure previste dall'avviso Programma delle Politiche del lavoro 2016/2017 - Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti" con la quale è stato dato avvio alle misure previste dall'Avviso citato – Percorso A- , e

sono state approvate sia la modulistica gestionale che alcune indicazioni operative relative alle modalità di utilizzo dei voucher, al fine di consentire lo svolgimento dei percorsi formativi finalizzati all'acquisizione, da parte dei titolari dei voucher Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti assegnati dai CPI, di una qualificazione professionale spendibile nel mercato del lavoro regionale;

**VISTA** la D.D. n. 5174/2017 Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017. Programma delle Politiche lavoro 2016/2017. Attuazione delle misure previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'impiego della Regione Umbria. Parte 1: Pacchetto Giovani. Parte 2: Pacchetto Adulti Percorso A: adozione disposizioni gestionali ed attività di controllo rivolte agli organismi di formazione accreditati.”;

**Preso atto** delle seguenti DD – atti di ricognizione voucher Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti: 2963/17, 4771/17, 6227/17, 7603/17, 9239/17, 14446/17, 4056/17, 6575/17, 7845/17, 8388/17, 11102/17 e 818/18 ;

**RITENUTO** OPPORTUNO integrare le indicazioni contenute nella cit. DD n. 1181/2017 con le disposizioni contenute nella allegata “Nota informativa per gli Organismi di formazione accreditati, per l'erogazione del 30% del voucher formativo di cui in oggetto - Avviso Programma delle Politiche del lavoro 2016/2017 - Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti”;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

### **Il Dirigente D E T E R M I N A**

1. Di approvare il presente atto, nonché gli Allegati n.1 e . 2;
2. Di stabilire che eventuali rettifiche, correzioni di errori materiali, integrazioni che si rendessero necessarie alla descrizione dell'iter procedurale ed alla modulistica di gestione verranno effettuate a cura del Servizio Programmazione politiche e servizi per il lavoro;
3. di pubblicare il presente provvedimento nel sito [www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione](http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione);
4. di trasmettere il presente atto al Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio controllo FSE ed innovazione di sistema;
5. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 03/04/2018

L'Istruttore  
Carla Collesi

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 03/04/2018

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa  
Il Responsabile  
Carla Collesi

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 20/04/2018

Il Dirigente  
- Adriano Bei

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2

