INDICE DEGLI ALLEGATI per la presentazione della candidatura

[Allegato B –Fac simile di domanda 2](#_Toc366580777)

[Allegato 1 - Formulario della domanda 3](#_Toc366580778)

[Allegato 2– Programma triennale di attività 5](#_Toc366580779)

[Allegato 3 – Piano finanziario 11](#_Toc366580780)

[Allegato 4 – Riepilogo dei partecipanti al partenariato 22](#_Toc366580781)

[Allegato 5 – Scheda Istituto Scolastico 23](#_Toc366580782)

[Allegato 6 – Scheda Struttura formativa 28](#_Toc366580783)

[Allegato 7– Scheda Impresa 33](#_Toc366580784)

[Allegato 8– Scheda dipartimento universitario o organismo appartenente al sistema della ricerca scientifica e tecnologica 39](#_Toc366580785)

[Allegato 9 - Scheda Ente locale 44](#_Toc366580786)

# Allegato B –Fac simile di domanda

Spett.le REGIONE UMBRIA

Servizio Istruzione, Università Ricerca Via Mario Angeloni n. 61

06124 Perugia

**Oggetto: Presentazione della candidatura ITS Area tecnologica “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” - Ambito “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” – Profilo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’Istituzione scolastica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Cap. \_\_\_\_\_\_\_), Via/ Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_, Codice MIUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Codice fiscale dell’Istituzione scolastica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare in qualità di soggetto proponente alla selezione delle candidature per la costituzione dell’ITS denominato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Allega, a tal fine quali parti integranti della presente domanda:

1. Allegato 1 - Formulario della domanda
2. Allegato 2– Programma triennale di attività
3. Allegato 3 – Piano finanziario
4. Allegato 4 – Riepilogo dei partecipanti al partenariato
5. Allegato 5 – Scheda Istituto Scolastico
6. Allegato 6 – Scheda Struttura formativa
7. Allegato 7– Scheda Impresa
8. Allegato 8– Scheda dipartimento universitario o organismo appartenente al sistema della ricerca scientifica e tecnologica
9. Allegato 9 - Scheda Ente locale
10. Copia di documento di identità valido del rappresentante del soggetto proponente

Timbro e firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Allegato 1 - Formulario della domanda

##### CANDIDATURA ISTITUTO TECNICO SUPERIORE (ITS) DENOMINATO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Area tecnologica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Ambito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Profilo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ISTITUTO SCOLASTICO PROPONENTE:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Istituto tecnico | Istituto professionale | IIS tecnico | IIS professionale |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ragione Sociale / Denominazione dell’Istituto*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Indirizzo della sede legale, Comune, Cap e Provincia*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Indirizzo di studio riferibile all’ambito settoriale per cui ci si candida (specificare)*

FONDAZIONE ITS:

1. 1 SEDE DELLA FONDAZIONE ITS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Sede individuata per la Fondazione ITS*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Indirizzo, n. civico, CAP Comune Provincia*

1. 2 SEDE/I INDIVIDUATA/E PER LE ATTIVITA’ FORMATIVE (SE NON COINCIDENTI CON LA SEDE DELLA FONDAZIONE ITS)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Sede attività formative (se diversa da sede della Fondazione)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Indirizzo, n. civico, CAP Comune Provincia*

**1.3 INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA TECNICA INTERNA ED ESTERNA ALLA COSTITUENDA FONDAZIONE CHE CURERA’ LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI.**

***1.3.1 ORGANIGRAMMA FUNZIONALE***

*Riportare l’articolazione del modello organizzativo della Struttura che curerà le attività della Fondazione, con l’indicazione delle unità organizzative previste per le specifiche linee di attività, e la presenza di comitati tecnico-scientifici, comitati di pilotaggio, ecc., utilizzando anche strumenti quali flow chart, ecc. (Ogni componente della Fondazione dovrà indicare, oltre a quanto ivi richiesto, anche l’attività da esso svolta e la propria collocazione nell’ambito del modello organizzativo previsto)*

**1.3.2 RISORSE E STRUTTURE TECNICHE DISPONIBILI**

*Riportare l’articolazione e localizzazione della sede, degli spazi fisici e della strumentazione tecnologica che saranno utilizzati per realizzare le attività della Fondazione, con l’indicazione delle funzioni previste in ciascuna di esse, ad es. uffici informativi e di orientamento, laboratori, aule. (Ogni componente della Fondazione dovrà indicare, oltre a quanto ivi richiesto, le risorse e strutture tecniche da esso specificamente fornite)*

# Allegato 2– Programma triennale di attività

**2.1 CARATTERISTICHE E PROSPETTIVE EVOLUTIVE DEL COMPARTO DI RIFERIMENTO**

*[indicare le dimensioni in termini di numero imprese, addetti e fatturato e la tendenza registrata negli ultimi anni e prevista nei prossimi, l’ampiezza dell’indotto/della filiera, la struttura della domanda (tipologia, localizzazione, comportamenti dei clienti) e dell’offerta (tipologia, localizzazione, strategie dei concorrenti), i processi di internazionalizzazione, le variabili – normativa, tecnologica, economica, sociale, … - più influenti nel comparto in termini di minaccia e/o opportunità, …]*

**2.2 ESIGENZE DI TRASFERIMENTO DI INNOVAZIONE SCIENTIFICA, TECNOLOGICA, ORGANIZZATIVA DEL COMPARTO DI RIFERIMENTO**

*[indicare le esigenze di innovazione scientifica, tecnologica, organizzativa del comparto in relazione alle caratteristiche e alle prospettive evolutive dello stesso, con particolare riferimento alle variabili più influenti, individuando le principali fonti di innovazione interne ed esterne al territorio regionale e il loro possibile ruolo nei processi di trasferimento nel comparto]*

**2.3 MODALITÀ DI COLLEGAMENTO TRA RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA, FORMAZIONE SUPERIORE E IMPRESE**

*[indicare le forme di collaborazione interne (tra i soggetti partecipanti alla Fondazione) ed esterne (con altri soggetti regionali o extra-regionali) che saranno adottate per favorire il collegamento tra ricerca scientifica e tecnologica, formazione superiore e imprese, al fine di supportare lo sviluppo della competitività e dell’occupabilità nel comparto]*

**2.4 METODOLOGIA E STRUMENTI DELL’ANALISI DEI FABBISOGNI PROFESSIONALI E FORMATIVI DELLE IMPRESE DEL COMPARTO**

*[descrivere i criteri metodologici, le fasi organizzative e gli strumenti operativi da utilizzare per l’analisi dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese del comparto, indicando sia eventuali fonti documentali di riferimento per la ricerca, sia le modalità di campionamento, rilevazione ed elaborazione per l’indagine; specificare i risultati intermedi e finali previsti nelle varie fasi: es. figure/profili professionali, competenze settoriali e specialistiche, … ]*

**2.5 PROGETTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO**

*( indicare la figura professionale di riferimento, descrivere i criteri metodologici, le fasi organizzative e gli strumenti operativi utilizzati per la progettazione del percorso formativo, le azioni di orientamento e accompagnamento, in coerenza con i risultati derivanti dall’analisi dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese del comparto, indicando in particolare le modalità con cui saranno definite le competenze tecnico-professionali e le relative Unità di competenza)*

**2.6 INDICAZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE**

*Risorse interne ed esterne previste, loro qualificazione e competenze in relazione alle attività svolte nell’ambito della Fondazione.*

**2.7 DESCRIVERE INOLTRE LE AZIONI DI FORMAZIONE DEI FORMATORI**

**2.8 MODALITÀ DI TRASFERIMENTO DEI RISULTATI DEI PROCESSI DI INNOVAZIONE SCIENTIFICA, TECNOLOGICA E ORGANIZZATIVA**

*[indicare le procedure e gli strumenti che si intendono adottare al fine di valorizzare le esperienze realizzate dalla Fondazione nell’ambito del comparto di riferimento, come “buone prassi” metodologiche in materia di integrazione tra ricerca scientifica e tecnologica, formazione superiore e imprese – es. azioni di comunicazione e promozione, seminari e workshop di diffusione, materiali informativi, pubblicazioni scientifiche, …]*

**2.9 MONITORAGGIO E AUTOVALUTAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE**

*[descrivere le modalità organizzative (strutture e ruoli coinvolti) e operative (metodologie e strumenti utilizzati) e la pianificazione temporale con cui la Fondazione procederà al monitoraggio progressivo delle attività e alla valutazione intermedia e finale dei risultati prodotti]*

**2.10 . ATTIVITÀ DI DISSEMINAZIONE**

*Indicare le azioni di pubblicizzazione e trasferimento di esperienze previste*

# Allegato 3 – Piano finanziario

| **voce** | **sub-voce** | **Descrizione** | **% di  sub-voce** | **% di voce** | **Importo Contributo Regionale** | **Importo Altre risorse** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **PREPARAZIONE** | |  |  |  |  |
|  | 1.1 | Analisi fabbisogni |  |  |  |
|  | 1.2 | Progettazione |  |  |  |
|  | 1.3 | Pubblicizzazione e promozione del progetto |  |  |  |
|  | 1.4 | Selezione e orientamento partecipanti |  |  |  |
|  | 1.5 | Elaborazione e acquisto materiali e sussidi didattici |  |  |  |
|  | 1.6 | Elaborazione e acquisto materiali e sussidi didattici per utenza svantaggiata |  |  |  |
|  | 1.7 | Elaborazione materiale didattico per attività fad |  |  |  |
|  | 1.8 | Spese di costituzione  (solo per la nuova Fondazione) |  |  |  |
|  |  | **Totale costi preparazione** |  |  |  |
| **2** | **REALIZZAZIONE** | | |  |  |  |
|  | 2.1 | Personale docente (dipendenti e collaboratori) |  |  |  |
|  | 2.2 | Personale docente (attività delegata) |  |  |  |
|  | 2.3 | Personale co-docente (se previsto dal progetto) |  |  |  |
|  | 2.4 | Attività di sostegno all'utenza svantaggiata: docenza di sostegno e servizi di supporto |  |  |  |
|  | 2.5 | Personale per attività non formative  (orientamento, accompagnamento, counselling) |  |  |  |
|  | 2.6 | Tutoraggio |  |  |  |
|  | 2.7 | Rimborsi spesa  (docenti, tutors, personale per attività non formative) |  |  |  |
|  | 2.8 | Indennità di frequenza aula/stage |  |  |  |
|  | 2.9 | Spese per allievi: vitto, alloggio, trasporto |  |  |  |
|  | 2.10 | Spese per Visite guidate (solo se autorizzate) |  |  |  |
|  | 2.11 | Retribuzione e oneri allievi occupati  (solo ai fini della copertura privata) |  |  |  |
|  | 2.12 | Altre funzioni tecniche: reti e collegamenti fad, assistenti tecnici di sistema (piattaforme informatiche) e assistenti tecnici di laboratorio |  |  |  |
|  | 2.13 | Utilizzo di aule attrezzate e servizi per attività programmata, mediante convenzione con Pubblica Amministrazione |  |  |  |
|  | 2.14 | Aule/laboratori esclusivamente utilizzati per le attività didattiche (solo per la durata effettiva dell'azione formativa) |  |  |  |
|  | 2.15 | Attrezzature esclusivamente utilizzate per le attività didattiche d'aula/laboratori (solo per la durata effettiva dell'azione formativa) |  |  |  |
|  | 2.16 | Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata |  |  |  |
|  | 2.17.a | Assicurazione allievi |  |  |  |
|  | 2.17.b | Garanzia fidejussoria |  |  |  |
|  | 2.18 | Esame finale/Valutazioni intermedie |  |  |  |
|  |  | **Totale costi Voce Preparazione + Voce Realizzazione** |  |  |  |
| **3** | **DIFFUSIONE RISULTATI** | | |  |  |  |
|  | 3.1 | Incontri e seminari |  |  |  |
|  | 3.2 | Elaborazione reports e studi |  |  |  |
|  | 3.3 | Pubblicazioni finali |  |  |  |
|  |  | **Totale costi diffusione risultati** |  |  |  |
| **4** | **COORDINAMENTO, AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO INTERNO** | | |  |  |  |
|  | 4.1 | Coordinamento |  |  |  |
|  | 4.2 | Gestione amministrativa, monitoraggio fisico e finanziario, valutazione finale dell'operazione, revisore contabile |  |  |  |
|  |  | **Totale costi coordinamento, amministrazione e controllo interno** |  |  |  |
| **TOTALE COSTI DIRETTI ATTIVITA' FORMATIVA (1+2+3+4)** | | |  |  |  |  |
| **5** | **COSTI INDIRETTI** | | |  |  |  |
|  | 5.1 | Immobili (esclusi aule/laboratori utilizzati per la formazione) |  |  |  |
|  | 5.2 | Attrezzature d'ufficio della struttura (esclusi d'aula/laboratorio interessati dall'attività formativa) |  |  |  |
|  | 5.3 | Direzione |  |  |  |
|  | 5.4 | Personale tecnico e ausiliario  (segreteria, portineria, manutenzioni, ecc) |  |  |  |
|  | 5.5 | Pubblicità istituzionale |  |  |  |
|  | 5.6 | Forniture per ufficio e spese postali |  |  |  |
|  | 5.7 | Forniture elettroniche, servizi di rete, elettricità, riscaldamento e condizionamento |  |  |  |
|  | 5.8 | Telefoniche |  |  |  |
|  | 5.9 | Altre utenze |  |  |  |
|  |  | **Totale costi indiretti** |  |  |  |
| **Totale costi Voci 3+4+5** | | |  |  |  |
| **COSTO TOTALE DEL PROGETTO (1+2+3+4+5)** | | |  |  |  |  |

Le spese per il coordinamento dei percorsi non possono superare il 5% del costo della realizzazione dei percorsi formativi.

Le spese di funzionamento e per le dotazioni strumentali necessarie alla realizzazione dei percorsi e delle attività non possono superare il 30% della somma stanziata per i percorsi formativi.

## Allegato 4 – Riepilogo dei partecipanti al partenariato

**NUMERO COMPLESSIVO DEI SOGGETTI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soggetto proponente** | **Indirizzo** | **Comune - Provincia** | **Risorse** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soggetti componenti il partenariato** | **Indirizzo** | **Comune - Provincia** | **Risorse** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**.**

## Allegato 5 – Scheda Istituto Scolastico

**ISTITUTO SCOLASTICO:**

*(da compilarsi obbligatoriamente da parte dell’Istituto scolastico proponente e da ripetere da parte di*

*altri eventuali istituti scolastici partecipanti al partenariato)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Codice Fiscale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Partita IVA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Indirizzo sede legale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | N. civico  \_\_\_\_\_\_\_ | CAP  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Comune  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Provincia  \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fax  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Indirizzo di posta elettronica  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Dirigente scolastico  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Telefono (n. diretto)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO (organigramma):**

**COMPETENZA ACQUISITA NEI SETTORI DI INTERVENTO RELATIVI ALLA COSTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA’ ITS**

*Descrivere le principali attivita’ svolte negli ultimi 3 (tre) anni, con indicazione dei principali lavori svolti in relazione alle finalità/attività della fondazione*

*Le informazioni richieste devono essere riportate, sottolineando l’eventuale esperienza maturata nella realizzazione di interventi IFTS, da ogni soggetto della Fondazione. Riferimenti progettuali: anno di realizzazione, figura professionale, durata, composizione del partenariato. Specificare se in qualità di scuola capofila)*

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI A VALUTARE ESPERIENZA E COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL’ITS**

**RUOLO E FUNZIONI ALL’INTERNO DEL PROGETTO:**

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE CHE SARANNO RESE DISPONIBILI PER LA COSTITUZIONE DEL PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE ITS**

|  |
| --- |
| Finanziarie |
| Logistiche |
| Strutturali |
| Altro |

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE UMANE RESE DISPONIBILI PER LA FONDAZIONE ITS**

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , nella sua qualità di legale rappresentante di “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

d i c h i a r a

1. di volersi costituire in Fondazione di partecipazione con i seguenti soggetti:
   * + 1. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       2. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       3. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       4. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
2. che il soggetto ente di riferimento di detta Fondazione sarà il seguente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. di possedere capacità tecniche e adeguate strutture per la realizzazione del programma.
4. di impegnarsi alla realizzazione del programma di intervento presentato ed in particolare alla progettazione e realizzazione, secondo gli standard definiti nei documenti di riferimento e le indicazioni definite nell’avviso pubblico
5. di essere a conoscenza della normativa di settore riferita alla Formazione Tecnica e Superiore nonché di quella europea, nazionale e regionale che regola la gestione del PAR-FSC , e dichiara di tenerne conto sia in fase di predisposizione del progetto che in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti
6. attesta l’autenticità delle informazioni rese e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto

Timbro e firma

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del DPR n. 445/2000*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Allegato 6 – Scheda Struttura formativa

**STRUTTURA FORMATIVA:**

*(da compilarsi obbligatoriamente da parte di ciascuna agenzia formativa partecipante al partenariato)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Codice Fiscale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Partita IVA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Indirizzo sede legale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | N. civico  \_\_\_\_\_\_\_ | CAP  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Comune  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Provincia  \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fax  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Indirizzo di posta elettronica  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Legale rappresentante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Telefono (n. diretto)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Riferimenti accreditamento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO (organigramma):**

**COMPETENZA ACQUISITA NEI SETTORI DI INTERVENTO RELATIVI ALLA COSTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA’ ITS**

*Descrivere le principali attivita’ svolte negli ultimi 3 (tre) anni, con indicazione dei principali lavori svolti in relazione alle finalità/attività della fondazione*

*Le informazioni richieste devono essere riportate, sottolineando l’eventuale esperienza maturata nella realizzazione di interventi IFTS, da ogni soggetto della Fondazione. Riferimenti progettuali: anno di realizzazione, figura professionale, durata, composizione del partenariato. Specificare se in qualità di*

*scuola capofila)*

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI A VALUTARE ESPERIENZA E COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL’ITS**

**RUOLO E FUNZIONI ALL’INTERNO DEL PROGETTO:**

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE CHE SARANNO RESE DISPONIBILI PER LA COSTITUZIONE DEL PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE ITS**

|  |
| --- |
| Finanziarie |
| Logistiche |
| Strutturali |
| Altro |

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE UMANE RESE DISPONIBILI PER LA FONDAZIONE ITS**

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , nella sua qualità di legale rappresentante di “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

d i c h i a r a

1. di volersi costituire in Fondazione di partecipazione con i seguenti soggetti:
   * + 1. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       2. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       3. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       4. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
2. che il soggetto ente di riferimento di detta Fondazione sarà il seguente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. che il soggetto che rappresenta è accreditato presso la Regione Umbria

oppure

che il soggetto rappresentato ha inoltrato richiesta di accreditamento in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. che nei confronti del soggetto rappresentato non sono in atto provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Umbria (indicare solo se già accreditato);
2. di possedere capacità tecniche e adeguate strutture per la realizzazione del programma.
3. di impegnarsi alla realizzazione del programma di intervento presentato ed in particolare alla progettazione e realizzazione, secondo gli standard definiti nei documenti di riferimento e le indicazioni definite nell’avviso pubblico
4. di essere a conoscenza della normativa di settore riferita alla Formazione Tecnica e Superiore nonché di quella europea, nazionale e regionale che regola la gestione del PAR-FSC , e dichiara di tenerne conto sia in fase di predisposizione del progetto che in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti
5. attesta l’autenticità delle informazioni rese e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto

Timbro e firma

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del DPR n. 445/2000*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Allegato 7– Scheda Impresa

**IMPRESA:**

*(da compilarsi per ciascuna impresa partecipante al partenariato)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Codice Fiscale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Partita IVA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Indirizzo sede legale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | N. civico  \_\_\_\_\_\_\_ | CAP  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Comune  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Provincia  \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fax  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Indirizzo di posta elettronica  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Legale rappresentante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Telefono (n. diretto)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**SETTORE MERCEOLOGICO DI APPARTENENZA**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NUMERO DI BREVETTI: \_\_\_\_\_\_**

**PRINCIPALI PRODOTTI E INCIDENZA SUL FATTURATO**

|  |  |
| --- | --- |
| Prodotto a) | % |
| Prodotto b) | % |
| Prodotto c) | % |

**MERCATI DI APPROVVIGIONAMENTO E DI SBOCCO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Approvvigionamento | | Sbocco | |
| Nazionali |  | % |  | % |
| Comunitari |  |  |  |  |
| Extra comunitari |  |  |  |  |

**DATI ECONOMICO –FINANZIARI (BILANCI DEGLI ULTIMI TRE ANNI E PREVISIONI SULL’ANNO SCORSO)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dati/annualità | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| Fatturato |  |  |  |  |
| Investimenti |  |  |  |  |
| Utili e perdite |  |  |  |  |

**INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO (organigramma):**

**COMPOSIZIONE E ANDAMENTO ORGANICO AZIENDALE**

| Organico dell’azienda | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Qualifiche | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 (alla presentazione della istanza) |
| Dirigenti |  |  |  |  |
| Quadri |  |  |  |  |
| Impiegati tecnici/amministrativi |  |  |  |  |
| Operai |  |  |  |  |
| Totale |  |  |  |  |

**COMPETENZA ACQUISITA NEI SETTORI DI INTERVENTO RELATIVI ALLA COSTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA’ ITS**

*Descrivere le principali attivita’ svolte negli ultimi 3 (tre) anni, con indicazione dei principali lavori svolti in relazione alle finalità/attività della fondazione*

*Le informazioni richieste devono essere riportate, sottolineando l’eventuale esperienza maturata nella realizzazione di interventi IFTS, da ogni soggetto della Fondazione. Riferimenti progettuali: anno di realizzazione, figura professionale, durata, composizione del partenariato.*

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI A VALUTARE ESPERIENZA E COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL’ITS**

**RUOLO E FUNZIONI ALL’INTERNO DEL PROGETTO:**

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE CHE SARANNO RESE DISPONIBILI PER LA COSTITUZIONE DEL PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE ITS**

|  |
| --- |
| Finanziarie |
| Logistiche |
| Strutturali |
| Altro |

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE UMANE RESE DISPONIBILI PER LA FONDAZIONE ITS**

**N. di allievi/e che si intende ricevere in stage\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , nella sua qualità di legale rappresentante di “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

d i c h i a r a

1. di volersi costituire in Fondazione di partecipazione con i seguenti soggetti:
   * + 1. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       2. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       3. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       4. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
2. che il soggetto ente di riferimento di detta Fondazione sarà il seguente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. di possedere capacità tecniche e adeguate strutture per la realizzazione del programma.
4. di impegnarsi alla realizzazione del programma di intervento presentato ed in particolare alla progettazione e realizzazione, secondo gli standard definiti nei documenti di riferimento e le indicazioni definite nell’avviso pubblico
5. di essere a conoscenza della normativa di settore riferita alla Formazione Tecnica e Superiore nonché di quella europea, nazionale e regionale che regola la gestione del PAR-FSC , e dichiara di tenerne conto sia in fase di predisposizione del progetto che in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti
6. attesta l’autenticità delle informazioni rese e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto

Timbro e firma

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del DPR n. 445/2000*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Allegato 8– Scheda dipartimento universitario o organismo appartenente al sistema della ricerca scientifica e tecnologica

**DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO O ORGANISMO DI RICERCA**

*(da compilarsi obbligatoriamente da parte di ciascun organismo partecipante al partenariato)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Codice Fiscale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Partita IVA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Indirizzo sede legale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | N. civico  \_\_\_\_\_\_\_ | CAP  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Comune  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Provincia  \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fax  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Indirizzo di posta elettronica  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Legale rappresentante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Telefono (n. diretto)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Riferimenti accreditamento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO (organigramma):**

**COMPETENZA ACQUISITA NEI SETTORI DI INTERVENTO RELATIVI ALLA COSTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA’ ITS**

*Descrivere le principali attivita’ svolte negli ultimi 3 (tre) anni, con indicazione dei principali lavori svolti in relazione alle finalità/attività della fondazione*

*Le informazioni richieste devono essere riportate, sottolineando l’eventuale esperienza maturata nella realizzazione di interventi IFTS, da ogni soggetto della Fondazione. Riferimenti progettuali: anno di realizzazione, figura professionale, durata, composizione del paternariato.*

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI A VALUTARE ESPERIENZA E COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL’ITS**

**RUOLO E FUNZIONI ALL’INTERNO DEL PROGETTO:**

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE CHE SARANNO RESE DISPONIBILI PER LA COSTITUZIONE DEL PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE ITS**

|  |
| --- |
| Finanziarie |
| Logistiche |
| Strutturali |
| Altro |

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE UMANE RESE DISPONIBILI PER LA FONDAZIONE ITS**

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , nella sua qualità di legale rappresentante di “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

d i c h i a r a

1. di volersi costituire in Fondazione di partecipazione con i seguenti soggetti:
   * + 1. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       2. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       3. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       4. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
2. che il soggetto ente di riferimento di detta Fondazione sarà il seguente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. di possedere capacità tecniche e adeguate strutture per la realizzazione del programma.
4. di impegnarsi alla realizzazione del programma di intervento presentato ed in particolare alla progettazione e realizzazione, secondo gli standard definiti nei documenti di riferimento e le indicazioni definite nell’avviso pubblico
5. di essere a conoscenza della normativa di settore riferita alla Formazione Tecnica e Superiore nonché di quella europea, nazionale e regionale che regola la gestione del PAR-FSC , e dichiara di tenerne conto sia in fase di predisposizione del progetto che in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti
6. attesta l’autenticità delle informazioni rese e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto

Timbro e firma

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del DPR n. 445/2000*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Allegato 9 - Scheda Ente locale

**ENTE LOCALE:**

*(da compilarsi obbligatoriamente da parte di ciascun partecipante al partenariato)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Codice Fiscale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Partita IVA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Indirizzo sede legale  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | N. civico  \_\_\_\_\_\_\_ | CAP  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Comune  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Provincia  \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fax  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Indirizzo di posta elettronica  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Legale rappresentante  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Telefono (n. diretto)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Riferimenti accreditamento (eventuali)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO (organigramma):**

**COMPETENZA ACQUISITA NEI SETTORI DI INTERVENTO RELATIVI ALLA COSTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA’ ITS**

*Descrivere le principali attivita’ svolte negli ultimi 3 (tre) anni, con indicazione dei principali lavori svolti in relazione alle finalità/attività della fondazione*

*Le informazioni richieste devono essere riportate, sottolineando l’eventuale esperienza maturata nella realizzazione di interventi IFTS, da ogni soggetto della Fondazione. Riferimenti progettuali: anno di realizzazione, figura professionale, durata, composizione del partenariato.*

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

Anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Principali attività svolte:

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI A VALUTARE ESPERIENZA E COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL’ITS**

**RUOLO E FUNZIONI ALL’INTERNO DEL PROGETTO:**

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE CHE SARANNO RESE DISPONIBILI PER LA COSTITUZIONE DEL PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE ITS**

|  |
| --- |
| Finanziarie |
| Logistiche |
| Strutturali |
| Altro |

**DESCRIZIONE E QUANTITA’ DELLE RISORSE UMANE RESE DISPONIBILI PER LA FONDAZIONE ITS**

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , nella sua qualità di legale rappresentante di “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

d i c h i a r a

1. di volersi costituire in Fondazione di partecipazione con i seguenti soggetti:
   * + 1. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       2. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       3. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
       4. denominazione (o ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_\_\_
2. che il soggetto ente di riferimento di detta Fondazione sarà il seguente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. che il soggetto che rappresenta è accreditato presso la Regione Umbria

oppure

che il soggetto rappresentato ha inoltrato richiesta di accreditamento in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. che nei confronti del soggetto rappresentato non sono in atto provvedimenti di sospensione o revoca della condizione di accreditamento da parte della Regione Umbria (indicare solo se già accreditato);
2. di possedere capacità tecniche e adeguate strutture per la realizzazione del programma.
3. di impegnarsi alla realizzazione del programma di intervento presentato ed in particolare alla progettazione e realizzazione, secondo gli standard definiti nei documenti di riferimento e le indicazioni definite nell’avviso pubblico
4. di essere a conoscenza della normativa di settore riferita alla Formazione Tecnica e Superiore nonché di quella europea, nazionale e regionale che regola la gestione del PAR-FSC , e dichiara di tenerne conto sia in fase di predisposizione del progetto che in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti
5. attesta l’autenticità delle informazioni rese e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto

Timbro e firma

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del DPR n. 445/2000*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_