

Spett.le Azienda di seguito sono fornite le istruzioni per la compilazione online della domanda di classificazione delle aziende agrituristiche della Regione Umbria.

### ISTRUZIONI OPERATIVE:

1. Collegarsi al link: <http://www.agriturismoitalia.gov.it/accesso-aziende>
2. Inserire nello spazio “**Oppure registrati se sei un nuovo utente**” il CUAА corrispondente al fascicolo aziendale (Codice fiscale o Partita Iva) e cliccare su “**Registrati**”.
3. L’azienda agriturbistica viene riconosciuta dal sistema. Scegliere una password e indicare un indirizzo email valido per l’attivazione dell’account. **ATTENZIONE: non utilizzare PEC.**
4. Completare la registrazione cliccando sul link ricevuto via mail (dopo **24 ore** il link scadrà e sarà necessario ripetere l’operazione di cui al punto 3).
5. Nella pagina “**Accesso aziende**” inserire **CUAA** e **Password** nello spazio “**Sei già Registrato**”.
6. Cliccare sul bottone verde “**Dichiarazione di nuova Classificazione**”. La dichiarazione si compone di 7 sezioni, alcune delle quali (campeggio, ristorazione) accessibili solo se l’attività risulta autorizzata:
  - a. Accedere alla sezione “**1: Contesto Aziendale e Paesaggistico**” cliccando sull’icona a forma di matita;
  - b. Spuntare tutti i requisiti posseduti e cliccare su “**Salva**”;
  - c. Cliccare su “**Torna all’elenco delle sezioni**” e ripetere l’operazione per tutte le sezioni corrispondenti ai servizi offerti e autorizzati.
7. La Dichiarazione può essere sospesa in qualsiasi momento: il sistema memorizza le informazioni salvate in ciascuna sezione riproponendole all’utente agli accessi successivi.
8. In ogni momento, prima di concludere la procedura, è possibile accedere al riepilogo dei punteggi ottenuti in ciascuna sezione cliccando sul tasto verde “**Anteprima Classificazione**”.
9. Cliccare sul tasto verde “**Compila la Dichiarazione sostitutiva**” e compilare tutti i campi obbligatori salvandoli attraverso il bottone “**Conferma**”.
10. Spuntare la casella “*Ho preso visione e accetto le condizioni di utilizzo del marchio Agriturismo Italia.*”

Per informazioni inerenti la classificazione: [gleti@regione.umbria.it](mailto:gleti@regione.umbria.it)

Per problemi tecnici: [info@agriturismoitalia.gov.it](mailto:info@agriturismoitalia.gov.it)

11. Cliccare sul tasto verde “**Rendi definitivo**”. **ATTENZIONE: rendere definitivo il questionario solo dopo aver inserito correttamente tutte le informazioni per la classificazione.**
12. Scaricare il file PDF “**Dichiarazione di nuova classificazione**”.
13. Scaricare, stampare, firmare e scansione il file PDF “**Dichiarazione sostitutiva**”.
14. Inviare via PEC al competente ufficio comunale e per conoscenza alla Regione ([direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it)) i due PDF di cui ai punti 12 e 13 **insieme ad una copia del documento di identità** del soggetto istante.
15. Attendere la ricezione della domanda che verrà confermata via mail all’indirizzo fornito al momento dell’attivazione dell’account. Contestualmente all’azienda verranno attribuiti i girasoli corrispondenti e dall’area riservata del sito sarà possibile scaricare il PDF della targa aziendale.
16. Accedere alla area personale (vedi punto 5) e scaricare il “**fac simile**” della targa aziendale.