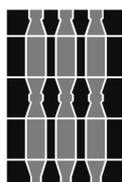


REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA



Regione Umbria

SERIE GENERALE

PERUGIA - 7 giugno 2023

*Si pubblica di regola
il mercoledì
con esclusione dei giorni festivi*

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

Avvertenze: Ai sensi della legge regionale 26 giugno 2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicate le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte Costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

www.regione.umbria.it

SOMMARIO

PARTE PRIMA

Sezione II

DECRETI

DECRETO DELLA PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 maggio 2023, n. 30.

**Società "Garanzia Partecipazioni e Finanziamenti S.p.A." (Gepafin S.p.A.). Designazione dei componenti di spet-
tanza regionale nel Consiglio di Amministrazione, ai sensi dello Statuto societario e dei Patti parasociali** Pag. 13

DECRETO DELLA PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 30 maggio 2023, n. 31.

**D.G.R. n. 537/2023: Rinnovo incarico Coordinatore dell'Osservatorio Export e internazionalizzazione delle
imprese** Pag. 14

Ritenuto di dover concedere a tutti i beneficiari delle domande presentate ai sensi del bando in oggetto, un tempo congruo per la realizzazione dei interventi, il termine per la presentazione della domanda di saldo viene prorogato al 29.12.2023 per i beneficiari le cui domande sono state avviate ad istruttoria di ammissibilità con DD 7977 del 04.08.2022;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di prorogare, per le motivazioni espresse in premessa, al 29.12.2023 il termine per la presentazione della domanda di saldo dei contributi concessi ai sensi dell'Intervento 8.6.1 del PSR per l'Umbria 2014/2020, per i beneficiari le cui domande sono state avviate ad istruttoria di ammissibilità con DD 7977 del 04.08.2022;
2. di confermare quanto altro definito nel bando approvato con DD 871 del 01.02.2021;
3. di disporre la pubblicazione del presente atto nel canale bandi del sito Internet della Regione Umbria (www.regione.umbria.it);
4. di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale ai sensi dell'art. 26 comma 1, D.lgs n. 33/2013;
5. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, lì 13 febbraio 2023

Il dirigente
FRANCESCO GROHMANN

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SANITARIA, ASSISTENZA TERRITORIALE, INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 23 maggio 2023, n. 5524.

D.G.R. n. 1368/2021. Avviso pubblico per l'iscrizione nell'Elenco regionale degli Stakeholder dell'Otar. Approvazione.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni; Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 (Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali);

Visto il Regolamento interno della Giunta regionale - Titolo V;

Visto l'art. 8-quater del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421);

Visto l'art. 118 della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi Sociali);

Vista l'Intesa Stato-Regioni del 20 dicembre 2012 (Rep. Atti n. 259/CSR) sul documento recante "Disciplina per la revisione della normativa dell'accreditamento", in attuazione dell'articolo 7, comma 1, del nuovo Patto per la salute per gli anni 2010-2012 (Rep. Atti n. 243/CSR del 3 dicembre 2009);

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 02/07/2013, n. 726 (Recepimento dell'Intesa Rep. atti n. 259/CSR del 20 dicembre 2012, ai sensi dell'art. 8, comma 6, della L. 131/2005, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul documento recante "Disciplinare per la revisione della normativa sull'accreditamento", in attuazione dell'articolo 7, comma 1, del nuovo Patto per la salute per gli anni 2010-2012);

Vista l'Intesa Stato-Regioni del 19 febbraio 2015 (Rep. Atti n. 32/CSR) in materia di adempimenti relativi all'accreditamento delle strutture sanitarie;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del 29/12/2015, n. 1632 (Recepimento Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della Legge 5 giugno 2003, n. 131, tra Governo, le Regioni e le Province autonome in materia di adempimenti relativi all'accreditamento delle strutture sanitarie (Rep. Atti n. 32/CRS del 19 febbraio 2015);

Visto il regolamento regionale 26 settembre 2018, n. 10 (Disciplina in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private);

Vista la deliberazione della Giunta Regionale del 29/07/2020, n. 672 (art. 5 r.r. 10/2018. Adozione del manuale del sistema di Gestione dell'Organismo Tecnicamente Accreditante Regionale - OTAR);

Vista la deliberazione della Giunta Regionale del 22/09/2021, n. 889 (Integrazioni al Manuale del Sistema di Gestione dell'OTAR, di cui alla DGR 672/2020, e conseguente approvazione dello schema di Accordo tra la Regione Umbria e Umbria Salute e Servizi S.c. a r.l. per il supporto tecnico-amministrativo all'OTAR);

Vista la deliberazione della Giunta Regionale del 29/12/2021, n. 1368 (Ulteriori integrazioni al Manuale del Sistema di Gestione dell'OTAR, di cui alla DGR 672/2020. Anticorruzione);

Atteso che il summenzionato Manuale del Sistema di Gestione OTAR, tra l'altro, stabilisce al punto F.1 che l'Otar procede all'individuazione di organismi aventi sede sul territorio regionale ai fini della costituzione dell'Elenco regionale degli stakeholder;

Considerato che all'esito dell'audit dell'OTAR Umbria promosso dal Ministero della Salute, Direzione Generale della Programmazione Sanitaria, Tavolo di lavoro per lo sviluppo e l'applicazione del sistema nazionale di accreditamento, che si è svolto in data 4 aprile 2023, è stato osservato che il punto F.1.1 del Manuale del Sistema di Gestione dell'OTAR, di cui alla DGR 1368/2021, è conforme in parte ai requisiti previsti, ed è stata fornita l'indicazione di formalizzare l'elenco degli stakeholder dell'Otar;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di approvare:

— **L'AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI STAKEHOLDER DELL'OTAR, Allegato 1** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

— **L'ISTANZA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI STAKEHOLDER DELL'OTAR, Allegato 2** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria;

3. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel canale Bandi del sito istituzionale della Regione Umbria;

4. l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, lì 23 maggio 2023

Il dirigente
PAOLA CASUCCI



Regione Umbria

Giunta Regionale

Allegato 1)

AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI STAKEHOLDER DELL'OTAR

1. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Il Dirigente del Servizio Programmazione sanitaria, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria, in qualità di Responsabile OTAR, in attuazione dell' adempimento F di cui alla DGR n. 1368 del 29/12/2021 e dell'articolo 95 e art. 96 della legge regionale 11/2015, rende nota la propria volontà di procedere all'individuazione di organismi aventi sede sul territorio regionale ai fini della costituzione dell'Elenco regionale degli stakeholder dell'Otar, secondo le modalità e i criteri stabiliti.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 241/1990. Il presente Avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria – Serie Bandi e Concorsi e, ai fini di ulteriore trasparenza e pubblicità, viene, inoltre, pubblicato all'interno del sito internet istituzionale della Regione Umbria (www.regione.umbria.it), nella sezione "Bandi" raggiungibile dalla *homepage* del predetto sito. Il presente Avviso ha uno scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche in capo ai candidati né, parimenti, in capo alla Regione Umbria.

2. COMPITI E MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DELL'ELENCO REGIONALE

La finalità istituzionale dell'OTAR, nell'ambito del processo di accreditamento delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private, è lo svolgimento dell'istruttoria tecnica volta a verificare la conformità ai requisiti di qualità previsti (Generali e Specifici di area). L'istruttoria tecnica è svolta attraverso Audit di terza parte dei sistemi di gestione della qualità. L'OTAR rilascia parere non vincolante sul possesso dei requisiti per l'accreditabilità al Servizio regionale competente (OAIA – Organismo Amministrativamente e Istituzionalmente Accreditante).

L'Elenco, come stabilito dall'adempimento F del Manuale Otar, è istituito al fine di favorire la partecipazione degli stakeholders alla definizione degli atti generali di programmazione dell'attività dell'Otar e al processo di miglioramento continuo della qualità, esprimendo osservazioni, considerazioni, proposte, segnalazioni, quesiti tramite assemblea aperta sul reporting annuale dell'attività dell'Otar o tramite riunioni, meeting o comunicazioni mirate. Il dialogo tra Otar e stakeholder è improntato pertanto su un costante scambio di opinioni e sui principi di trasparenza, lealtà e correttezza di cui alla legge 241/90 senza limiti temporali.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTE SELEZIONE

Ai sensi della DGR n. 1368 del 29/12/2021, sono ammessi a presentare la propria candidatura a far parte dell'Elenco regionale degli stakeholder gli organismi i quali a diverso titolo si occupano di salute e sanità, aventi sede (principale od operativa) nel territorio della Regione Umbria, quali, a titolo di esempio, quelli di seguito elencati in modo non tassativo:

- **aziende sanitarie pubbliche regionali;**
- **organizzazioni rappresentative degli enti gestori delle strutture sanitarie e socio sanitarie;**
- **associazioni**, quali ad esempio ODV e APS afferenti all'ambito salute e sanità;
- **ordini e i collegi professionali** interessati;
- **associazioni di malati e pazienti;**

- **associazioni dei cittadini;**
- **università, società scientifiche, istituti di ricerca;**
- **aziende farmaceutiche, o produttrici di presidi sanitari, presidi medico-chirurgici, apparecchi medicali ed elettromedicali e simili;**
- **organizzazioni datoriali;**
- **organizzazioni sindacali;**
- **Forze dell'ordine;**
- **Magistrature ordinarie e speciali.**

Non sono ammessi all'iscrizione nell'elenco:

- singole strutture sanitarie o sociosanitarie;
- singoli cittadini;
- partiti politici e loro articolazioni/organizzazioni;
- enti locali o territoriali;
- altre pubbliche amministrazioni diverse da quelle sopra elencate.

4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

Per manifestare il proprio interesse a essere iscritti nell'Elenco e presentare validamente la propria domanda, gli organismi di cui al punto 3 del presente Avviso devono:

- possedere requisiti costitutivi consistenti in un **atto costitutivo** e in uno **statuto** (con esclusione delle Forze dell'ordine e delle Magistrature);
- avere una **sede principale od operativa nel territorio regionale;**
- svolgere attività, secondo quanto rappresentato nello statuto o in altri documenti dell'organismo (da allegare), a un livello di **competenza nazionale, regionale o quanto meno provinciale.**

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA E PROCEDURA DI SELEZIONE

L' Avviso è sempre aperto e consente la presentazione della domanda in ogni momento, senza scadenze. La domanda può essere presentata a partire dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regione Umbria del presente Avviso.

L'istanza deve essere presentata tramite apposito modello scaricabile al seguente indirizzo: www.regione.umbria.it/salute/accreditamento_istituzionale e allegato al presente atto.

L'istanza deve essere munita di apposita marca da bollo (da 16,00 Euro).

L'istanza deve **essere inoltrata esclusivamente tramite pec** al seguente indirizzo:

direzionesanita.regione@postacert.umbria.it

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura:

ISTANZA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI STAKEHOLDER DELL'OTAR

L'istanza di iscrizione deve contenere le informazioni e i documenti richiesti nell'apposito modello.

Devono, inoltre, essere allegati i seguenti documenti:

- istanza di candidatura** (Allegato 1.a) al presente Avviso), munita di apposita **marca da bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo con relativa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 e per gli effetti di cui agli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, e contenente i dati anagrafici dell'organismo candidato e del suo legale rappresentante;
- b) copia di un **documento d'identità** del sottoscrittore in corso di validità, qualora l'istanza non sia sottoscritta digitalmente;
- c) copia dell'**atto costitutivo** e dello **statuto** dell'organismo (ove previsto);
- d) ogni altra **documentazione** utile a dimostrare la conformità ai requisiti di cui all'art. 4;
- e) **nominativo e generalità** del rappresentante dell'organismo che si propone di iscrivere nell'elenco e suo sostituto. Il/la rappresentante effettivo/a e quello/a supplente proposti **devono essere di sesso diverso**. Il rappresentante deve far parte dell'organismo.

6. AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA E ISCRIZIONE NELL'ELENCO

Entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza (fa fede la data di protocollazione), l'OTAR comunica al medesimo candidato l'esito dell'istruttoria volta a verificare l'ammissibilità dell'istanza. A tal fine, il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990, può richiedere al candidato di sanare eventuali carenze formali della domanda nei limiti e nei modi indicati dall'art. 83, c. 9 del d.lgs. 50/2016. L'eventuale esclusione della domanda sarà comunicata al candidato ai sensi dell'art. 10-bis della L. 241/1990.

L'iscrizione nell'Elenco Regionale di Valutatori ed Esperti Tecnici avviene con determinazione dirigenziale del Responsabile del Procedimento.

7. PERMANENZA NELL'ELENCO REGIONALE

La permanenza nell'Elenco è subordinata al mantenimento del possesso dei requisiti di accesso.

La cancellazione dall'Elenco avviene nel caso di rilascio di dichiarazioni mendaci.

Ciascun organismo inserito nell'Elenco può chiedere, con le stesse modalità di cui all'art. 5, la cancellazione dall'Elenco stesso, ovvero la sostituzione del rappresentante effettivo, o di quello supplente.

8. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il procedimento amministrativo si conclude entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza.

Ai sensi dell'art. 18-bis della L. 241/1990 è rilasciata immediatamente, anche in via telematica, una ricevuta, che attesta l'avvenuta presentazione dell'istanza.

Le informazioni di cui all'art. 8 della L. 241/1990 sono:

a) l'amministrazione competente: Regione Umbria - Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia, P. IVA 01212820540;

b) l'oggetto del procedimento promosso: Avviso pubblico per l'iscrizione nell'elenco regionale degli stakeholder dell'OTAR;

c) l'ufficio, il domicilio digitale dell'amministrazione e la persona responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Casucci, Dirigente del Servizio Programmazione sanitaria, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria, in qualità di Responsabile OTAR - direzionesanita.regione@postacert.umbria.it ;

c-bis) la data entro la quale, secondo i termini previsti, deve concludersi il procedimento e i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione: ai sensi dell'art. 22 della l.r. 8/2011, 30 giorni dal giorno in cui la domanda perviene al protocollo informatico dell'amministrazione titolare del potere di provvedere, purché l'istanza risulti completa dal punto di vista formale e contenga tutta la documentazione necessaria. Il responsabile del procedimento è tenuto a verificare la completezza dell'istanza nel termine perentorio di dieci giorni dal ricevimento della medesima: entro detto termine il responsabile del procedimento è tenuto a richiedere le eventuali integrazioni istruttorie.

In tale evenienza è assegnato all'istante un termine non inferiore a dieci e non superiore a venti giorni per provvedere all'integrazione. L'integrazione istruttoria può essere richiesta una sola volta ed ha effetto sospensivo. In caso di sospensione il termine riprende a decorrere dal momento della produzione delle integrazioni richieste. Nel caso in cui l'integrazione istruttoria non avvenga nel termine assegnato, l'effetto sospensivo viene meno determinando la prosecuzione del procedimento sulla base della documentazione agli atti. Nei casi in cui è prevista l'applicazione dell'art. 10-bis della L. 241/1990 la comunicazione dei motivi che ostano all'accoglimento della domanda sospende i termini per la conclusione del procedimento. Tali termini iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, alla scadenza del termine indicato nella comunicazione.

Il termine che scade in un giorno non lavorativo per la struttura competente è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In caso di inerzia dell'Amministrazione è possibile presentare, entro 60

giorni dalla scadenza del termine, istanza scritta di indennizzo, ai sensi dell'art. 23 della l.r. 8/2011, al Direttore Regionale Salute e Welfare, direzionesanita.regione@postacert.umbria.it. La Giunta regionale individua il Dirigente al quale attribuire il potere sostitutivo. L'istanza scritta deve essere presentata al Presidente della Giunta Regionale, regione.giunta@postacert.umbria.it;

c-ter) nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza: l'istanza è sempre aperta;

d) le modalità con le quali, attraverso il punto di accesso telematico di cui all'articolo 64-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o con altre modalità telematiche, è possibile prendere visione degli atti, accedere al fascicolo informatico di cui all'articolo 41 dello stesso decreto legislativo n. 82 del 2005 ed esercitare in via telematica i diritti previsti dalla presente legge: richiesta a dott.ssa Paola Casucci, Dirigente del Servizio Programmazione sanitaria, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria, in qualità di Responsabile OTAR - direzionesanita.regione@postacert.umbria.it;

d-bis) l'ufficio dove è possibile prendere visione degli atti che non sono disponibili o accessibili con le modalità di cui alla lettera d): Servizio Programmazione sanitaria, Assistenza territoriale, Integrazione socio-sanitaria, in qualità di Responsabile OTAR - direzionesanita.regione@postacert.umbria.it.

La data di protocollazione dell'istanza non può comunque essere diversa da quella di effettiva presentazione. L'istanza produce effetti anche in caso di mancato rilascio della ricevuta, ferma restando la responsabilità del soggetto competente.

Informazioni in merito al presente Avviso possono essere richieste a:

- Francesco Francescaglia - ffrancescaglia@regione.umbria.it

- Loredana Rubino - lrubino@regione.umbria.it

Il Responsabile del procedimento si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti sopra indicati e dichiarati e di effettuare, ai sensi dall'art. 71 del DPR n. 445/2000, controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte nel rispetto della normativa in materia.

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90, viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta alla Regione Umbria - Via Mario Angeloni 61, 06124 Perugia (posta elettronica certificata: direzionesanita.regione@postacert.umbria.it), con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge, nonché nel rispetto della normativa di cui al D.lgs. 33 del 2013.

Il presente Avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e nel sito istituzionale della Regione Umbria (www.regione.umbria.it).

9. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati - GDPR) si forniscono le seguenti informazioni:

a. il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta della Regione Umbria, nella figura della Presidente legale rappresentante pro-tempore, con sede in Corso Vannucci 96, Perugia. I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del d.lgs. 196/2003, quale persone autorizzate al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali;

b. il Data Protection Officer - DPO (Responsabile della protezione dei dati) è l'Avv. Francesco Nesta, ed è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0755045693, e-mail dpo@regione.umbria.it o presso la sede della Regione Umbria in Via Mario Angeloni 61, Perugia;

c. i dati sono acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali ai sensi dell'art. 6, c. 1, lett. e) del Reg. UE 2016/679, e, pertanto, il trattamento è necessario e non deve essere espresso il consenso da parte del candidato. I dati personali sono trattati per le finalità dell'Avviso e per la gestione dell'Elenco regionale degli stakeholder;

d. i dati personali, ai sensi dell'art. 61 del d.lgs. 196/2003, pertinenti e non eccedenti la pubblicazione dell'Elenco regionale ai fini della trasparenza di cui al D.lgs. 33 del 2013, sono diffusi sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sono reperibili in internet nel sito istituzionale della Regione Umbria (www.regione.umbria.it);

e. i dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea;

f. i dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa dall'interessato. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

g. l'istante, nella sua qualità di interessato, ha diritto di chiedere al titolare del trattamento:

1. l'accesso ai dati personali che lo riguardano (art. 15 Regolamento (UE) 2016/679);

2. la rettifica o l'integrazione (art. 16);

3. la cancellazione (artt. 16 e 17);

4. la limitazione del trattamento, quando ricorrono le ipotesi previste (art. 18) di ricevere i dati personali forniti al titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico o di trasmetterli direttamente a un diverso titolare del trattamento (portabilità dei dati - art. 20);

5. di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione, e al trattamento per finalità di marketing diretto (art. 21);

h. al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96, Perugia, email: dpo@regione.umbria.it). Può essere utilizzato il modello predisposto dal Garante per la protezione dei dati personali, pubblicato nel sito del Garante nelle sezioni: Modulistica e Modello per l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali (formato .docx o formato .pdf). Ciascun interessato può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679 e art. 141 del D.lgs. 196/2003), chiedendo una verifica. Informazioni e istruzioni per la presentazione e l'invio nonché il modello di reclamo sono pubblicati nel sito del Garante nelle sezioni: Modulistica e Modello di reclamo (formato .docx o formato .pdf);

i. il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di rispondere all'istanza.



Regione Umbria

Giunta Regionale

Allegato 2)

**AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE
NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI STAKEHOLDER DELL'OTAR
- ISTANZA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO REGIONALE DEGLI STAKEHOLDER DELL'OTAR -**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n.445)

marca da bollo
da 16 Euro

Apporre **Marca da bollo da 16,00 €** annullarla con un segno grafico, scansionare il modulo e inviarlo via PEC. Conservare il presente documento al fine di poterlo esibire nel caso l'Amministrazione ne faccia richiesta per visionare la marca da bollo apposta.

In alternativa, indicare il **numero della marca da bollo** _____ senza apporla, in tal caso va comunque annullata e conservata al fine di poterla esibire in caso di controlli da parte dell'Amministrazione.

In caso di esenzione indicare il motivo:

- 1 ONLUS
- 2 Enti del Terzo Settore e cooperative sociali
- 3 altro _____

**Al Responsabile OTAR,
dott.ssa Paola Casucci
REGIONE UMBRIA**

direzionesanita.regione@postacert.umbria.it

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ in qualità di **legale rappresentante** dell'organismo denominato

(ragione sociale) _____

con **sede legale** in (città) _____ (Pr. ____),

indirizzo _____ Nr. civico _____

C.F./P. IVA _____ telefono _____

e-mail _____ PEC _____

(eventuale) sede operativa in (città) _____ (Pr. ____),

indirizzo _____ Nr. civico _____

telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

che l'organismo del quale è legale rappresentante sia iscritto nell'Elenco regionale degli stakeholder dell'OTAR e a tal fine designa:

quale **rappresentante effettivo/a nell'Elenco regionale** (può essere indicato lo stesso legale rapp.):

nome _____ cognome _____

nato/a a _____ il _____

sesto M F C.F. _____

in **qualità** **di** (ad es.: iscritto, dipendente, amministratore....)

residente in (città) _____ (Pr. ____),

indirizzo _____ Nr. civico _____

telefono _____ e-mail _____

PEC _____

quale **rappresentante supplente nell'Elenco regionale** (può essere indicato lo stesso legale rapp.):

nome _____ cognome _____

nato/a a _____ il _____

sesto M F C.F. _____

in **qualità** **di** (ad es.: iscritto, dipendente, amministratore....)

residente in (città) _____ (Pr. ____),

indirizzo _____ Nr. civico _____

telefono _____ e-mail _____

PEC _____

e a tal fine DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza delle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci (Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia..." Art. 75 "... Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera"):

DICHIARA, altresì

di aver preso visione dell'Avviso di cui trattasi, con particolare riferimento ai requisiti di ammissibilità e di esclusione dell'istanza

Alla presente istanza allega:

- copia dell'**atto costitutivo** e dello **statuto** dell'organismo (ove previsto);
- ogni altra **documentazione** utile a dimostrare la conformità ai requisiti di cui all'art. 4 dell'Avviso;

Data

Firma del legale rappresentante

.....
.....

e per accettazione:

Firma del rappresentante designato

.....
.....

Firma del supplente designato

.....
.....

Il documento può essere **firmato digitalmente** ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

oppure

va apposta la firma autografa nel documento cartaceo **ALLEGANDO**, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità**