

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE  
DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 25 maggio 2021

*Si pubblica di regola  
il martedì  
con esclusione dei giorni festivi*

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

*Avvertenze:* Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

**SOMMARIO**

**REGIONE UMBRIA  
ED ENTI DIPENDENTI**

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**

Affidamento dei servizi specialistici di supporto al servizio sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari per attività relative all'aggiornamento dello schedario viticolo regionale di cui alla legge 12 dicembre 2016, n. 238. CIG: 86618901C1. Avviso pubblico per la manifestazione di interesse con contestuale presentazione delle offerte . . . Pag. 4

**REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**

**DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE.**

**Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche**

Pubblicazione estratto atto di concessione per derivazione di acqua pubblica superficiale dal canale di derivazione Medio Nera in località Piediluco nel comune di Terni, per uso idroelettrico, presentata dalla ditta ERG Hydro s.r.l. . . . Pag. 5

Pubblicazione avviso di presentazione della domanda di concessione per la derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo sito in loc. voc.lo Pomarro del comune di Allerona per uso igienico. Richiedente: Argillae s.r.l.. Azienda Agricola - Rif. Prat. n. 5501074/deriv. . . . . Pag. 5

**SVILUPPUMBRIA S.p.A.**  
**Perugia**

POR - FESR 2014-2020 - Asse 3 - Azione 3.2.1 - "Bando per il sostegno di progetti nel settore dello spettacolo dal vivo" - Integrazione e rettifiche del Bando pubblicato nel Buru n. 27 del 7 maggio 2021 . . . . . Pag. 6

**COMUNI E PROVINCE**

**Comune di Città della Pieve**

Piano regolatore generale parte operativa - Variante n. 1 per la modifica alle destinazioni d'uso di alcuni insediamenti nonché alle norme tecniche di attuazione (ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015) - Adozione . . . . . Pag. 10

---

Variante alle N.T.A. del piano per gli insediamenti produttivi (P.I.P.) sito in fraz. Ponticelli ed adeguamento alle N.T.A. del vigente P.R.G. parte operativa (ai sensi dell'art. 56 della L.R. n. 1/2015) - Adozione . . . . . Pag. 10

---

**Comune di Corciano**

Pubblicazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 25 febbraio 2021 avente ad oggetto: Variante al P.R.G., parte operativa, per la modifica del comparto PRA62 in loc. Migiana - Approvazione ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii. . . . . Pag. 11

---

Pubblicazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 29 aprile 2021 avente ad oggetto: Variante al PRG parte strutturale e parte operativa per la realizzazione dell'ampliamento di edificio a destinazione produttiva in loc. Taverne di Corciano in via Firenze, 21 - Approvazione ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii. . . . . Pag. 12

**Comune di Montecastrilli**

Avviso di deposito del piano attuativo di iniziativa privata per la totale ristrutturazione di un edificio pertinenziale in frazione C. Dell'Aquila. Adozione . . . . . Pag. 13

**AZIENDE OSPEDALIERE**  
**UNITÀ SANITARIE LOCALI**

**Azienda Ospedaliera di Perugia**

Graduatorie finali del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico di neurochirurgia (Area chirurgica e delle specialità chirurgiche) . . . . . Pag. 14

---

Graduatorie finali del pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente farmacista disciplina di farmacia ospedaliera (Area di farmacia) . . . . . Pag. 14

---

**Azienda Ospedaliera "S. Maria"**  
**Terni**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di operatore tecnico specializzato senior - autista di ambulanza con funzioni di soccorritore - cat. C . . . . . Pag. 16

---

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (Cod. Procedura:20062APMEDICINADURGENZA) . . . . . Pag. 21

---

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria N. 1**  
**Perugia**

Bando concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di dirigente medico, rivolti a candidati dell'uno o dell'altro sesso . . . . . Pag. 23

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria N. 1  
Perugia**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per eventuali assunzioni a tempo determinato nei posti di dirigente medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di "oncologia" . . . . . Pag. 30

---

**Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria N. 2  
Terni**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente medico della disciplina di pediatria - Area medica e delle specialità mediche - per il P.O. di Spoleto e il P.O. di Orvieto . . . . . Pag. 30

---

Estratto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico triennale rinnovabile di dirigente medico - Disciplina: cardiologia - Area medica e delle specialità mediche - presso la struttura complessa di medicina generale e d'urgenza del P.O. di Orvieto ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. . . . . Pag. 42

---

Estratto avviso pubblico, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - disciplina: pediatria - Area medica e delle specialità mediche - per il P.O. di Spoleto e il P.O. di Orvieto . . . . . Pag. 42

---

**SUPPLEMENTI ORDINARI**

*Supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 30 del 25 maggio 2021.*

**SVILUPPUMBRIA S.p.A.  
PERUGIA**

Avviso a sostegno delle nuove iniziative imprenditoriali in attuazione della legge regionale 14 febbraio 2018, n. 1 - Capo VI - "Autoimpiego, creazione d'impresa" - MYSELF.

**REGIONE UMBRIA  
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

**Affidamento dei servizi specialistici di supporto al servizio sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari per attività relative all'aggiornamento dello schedario viticolo regionale di cui alla legge 12 dicembre 2016, n. 238. CIG: 86618901C1. Avviso pubblico per la manifestazione di interesse con contestuale presentazione delle offerte.**

Questa amministrazione intende procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, all'affidamento del contratto descritto in epigrafe, le cui prestazioni sono dettagliatamente descritte all'interno dell'apposito capitolato.

A tali fini si rende noto quanto segue:

— **L'importo complessivo posto a base di gara, per il contratto di cui si tratta, ammonta ad euro 40.900,00 IVA esclusa**, per l'intero periodo di durata contrattuale.

— Il presente avviso ha ad oggetto un appalto a corpo.

— Durata contrattuale: si veda quanto indicato all'art. 4 del capitolato.

— Indirizzo internet presso il quale i documenti di gara sono liberamente accessibili: Profilo del Committente della Regione Umbria, accessibile al seguente link: <http://www.regione.umbria.it/ammissioni-ed-esclusioni>

— Indirizzo della piattaforma "Portale Acquisti Umbria", nel quale sarà espletata la gara e su cui sono liberamente accessibili i documenti [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc)

— Termine per la richiesta di eventuali chiarimenti: ore 18,00 del giorno 27 maggio 2021.

— Punti di contatto per la richiesta di chiarimenti: si veda il Disciplinare telematico.

— **Termine ultimo perentorio per la ricezione delle offerte: ore 18,00 del giorno 2 giugno 2021.** Si evidenzia, a tale proposito, che i termini per la presentazione delle offerte sono fissati nel rispetto di quanto disposto all'interno delle Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

— **Data e ora di apertura delle offerte: ore 10,00 del giorno 3 giugno 2021.**

— Luogo di apertura delle offerte: Regione Umbria - Giunta regionale, Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate - via Mario Angeloni, 61 - 06124 - Perugia - Italia. Lo svolgimento delle operazioni avverrà da remoto, gli operatori economici potranno partecipare collegandosi alla piattaforma StarLeaf, secondo le istruzioni d'uso allo scopo fornite dalla stazione appaltante mediante la piattaforma telematica "Portale Acquisti Umbria" raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc)

— **Descrizione dei criteri riguardanti la situazione personale degli operatori economici che possono comportarne l'esclusione** e criteri di selezione nonché livelli minimi specifici di capacità richiesti: si veda l'art. 5 del capitolato.

— **Criteri di aggiudicazione dell'appalto: offerta economicamente più vantaggiosa**, così come previsto all'art. 5 del capitolato.

— Condizioni cui è sottoposta l'esecuzione dell'appalto: si veda quanto dettagliatamente descritto nel capitolato.

— Indirizzo al quale le offerte e le domande di partecipazione devono essere trasmesse: si veda quanto dettagliatamente descritto nel disciplinare di gara e nel disciplinare telematico.

— Modalità per la presentazione delle offerte: si veda quanto dettagliatamente descritto nel disciplinare di gara e nel disciplinare telematico.

— Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni.

— Lingua utilizzabile nelle offerte e nelle domande di partecipazione: lingua italiana.

— Appalto connesso a un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione europea: no.

— Responsabile del procedimento: dott.ssa Daniela Toccacelo, nella sua qualità di dirigente responsabile del Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari della Regione Umbria.

— Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Umbria, via Baglioni n. 3 - 06121 - Perugia, Italia, Tel. 075- 5755311. Informazione sulle procedure di ricorso: contro il presente avviso è proponibile ricorso avanti il TAR Umbria entro 30 giorni dalla relativa pubblicazione, unitamente alla documentazione ad esso complementare, effettuata ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 sul Profilo del Committente della Regione Umbria.

*Servizio provveditorato, gare e contratti*  
*La dirigente*  
MARIA BALSAMO

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE.  
Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche

**Pubblicazione estratto atto di concessione per derivazione di acqua pubblica superficiale dal canale di derivazione Medio Nera in località Piediluco nel comune di Terni, per uso idroelettrico, presentata dalla ditta ERG Hydro s.r.l.**

IL DIRIGENTE

del Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche

CONCEDE

la derivazione di acqua pubblica, secondo le prescrizioni di seguito indicate:

Salvi i diritti di terzi e la disponibilità dell'acqua, è assentita alla ditta Erg Hydro s.r.l. la concessione di derivazione di acqua pubblica superficiale dal canale di derivazione Medio Nera, per la portata massima non superiore a moduli 200 e media di moduli 109,9 per un volume totale complessivo annuo non superiore a 346.580.640 mc, per un periodo non superiore ad anni 30 successivi e continui decorrenti dalla data di emissione del presente atto di concessione fino al 31 dicembre 2050, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel disciplinare di concessione n. 5832 di repertorio sottoscritto in data 11 gennaio 2021 verso il pagamento del canone annuo demaniale di € 4.086,39 (euro quattromilaottantasei/39), adeguato annualmente sulla base degli indici di inflazione programmata.

Stralcio del disciplinare n. 5832 di rep. sottoscritto in data 11 gennaio 2021

Art. 9 Garanzie da osservarsi

Il titolare della derivazione terrà sollevata ed indenne l'Autorità concedente da qualunque danno o molestia alle persone ed alle cose, nonché da ogni reclamo od azione che potessero essere promossi da terzi in relazione alla presente concessione.

*Il dirigente*  
LEONARDO ARCALENI

T/0268 (A pagamento)

**Pubblicazione avviso di presentazione della domanda di concessione per la derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo sito in loc. voc.lo Pomarro del comune di Allerona per uso igienico. Richiedente: Argillae s.r.l. Azienda Agricola - Rif. Prat. n. 5501074/deriv..**

IL DIRIGENTE

del Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche, rende noto che la Argillae s.r.l. Azienda Agricola - con sede in via Casalotto snc - 03012 Anagni (FR) - in data 11 febbraio 2020 ha inoltrato domanda di concessione per la derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo sito in loc. voc.lo Pomarro del comune di Allerona (TR), per la portata massima di litri/sec. 0,2 (mod. 0,002) da destinare all'uso igienico.

Perugia, li 6 maggio 2021

*Il dirigente*  
LEONARDO ARCALENI

T/0269 (A pagamento)

SVILUPPUMBRIA S.p.A.  
PERUGIA



**POR - FESR 2014-2020 - Asse 3 - Azione 3.2.1 - “Bando per il sostegno di progetti nel settore dello spettacolo dal vivo” - Integrazione e rettifiche del Bando pubblicato nel Buru n. 27 del 7 maggio 2021.**

**L’art. 4 comma 1 è così sostituito:**

1. Il progetto presentato dovrà consistere in un programma di spettacoli dal vivo (teatro, musica, danza e arti performative), da svolgersi dal momento dell’accettazione del contributo, in uno o più Comuni dell’Umbria.

**Rettifica allegato B) per errore formale nel campo “Cosa deve contenere” dei titoli:**

Quantità degli spettacoli proposti (nr. eventi e repliche);

Grado di innovatività del progetto.

T/0270 (*Gratuito*)

**ALLEGATO B)**

**POR-FESR 2014-2020 –ASSE 3 – AZIONE 3.2.1**

**“Bando per il sostegno di progetti nel settore dello spettacolo dal vivo”**

**Scheda Progetto**

**TITOLO DEL PROGETTO**

---

**PROPOSTO DA**

---

<b>TITOLO CAPITOLO</b>	<b>COSA DEVE CONTENERE</b>
<b>SINTESI DEL PROGETTO</b>	<i>Breve descrizione del progetto (max 1000 caratteri)</i>
<b>OBIETTIVI DEL PROGETTO E</b>	<i>Descrizione degli obiettivi del progetto</i>
<b>SETTORE ATTIVITÀ</b>	
<b>ATTIVITÀ PREVISTE</b>	<i>Descrizione e articolazione delle attività previste (max 10.000 caratteri e eventuali tabelle)</i>
<b>QUANTITÀ DEGLI SPETTACOLI PROPOSTI (NR. EVENTI E REPLICHE)</b>	<i>Descrizione della quantità degli spettacoli proposti e del numero degli eventi e delle repliche</i>
<b>CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO</b>	<i>Indicare i tempi di realizzazione delle varie attività all'interno degli interventi del progetto, specificando gli eventuali collegamenti tra un'attività e l'altra, anche tenendo conto di qualsiasi altro elemento esterno</i>
<b>QUALITÀ DEL PROGETTO PROPOSTO</b>	<i>Descrizione degli aspetti qualitativi del progetto proposto</i>
<b>GRADO DI INNOVATIVITÀ DEL PROGETTO</b>	<i>Descrivere l'apporto del progetto in termini di innovazione del progetto proposto</i>

**IL PROPONENTE DOVRA' INOLTRE INDICARE:**

<b>PROFESSIONALITÀ COINVOLTE NEL PROGETTO</b>	<i>Breve descrizione della qualità degli artisti coinvolti nel progetto</i>
<b>Numero di Comuni umbri coinvolti dal progetto annuale</b>	<i>Indicare il numero dei comuni coinvolti nel progetto</i>
Progetti che includano attività volte ad agevolare la partecipazione delle persone con disabilità mediante l'utilizzo di servizi, ausili e tecnologie assistive volte all'abbattimento delle barriere	<i>Breve descrizione dei progetti che eventualmente prevedono la partecipazione delle persone con disabilità e le modalità di partecipazione</i>

sensoriali (interpretariato teatrale) con traduzione LIS, sottotitolazione, audiodescrizione, etc	
Progetti indirizzati al coinvolgimento dei ragazzi e delle famiglie con minori di 14 anni.	<i>Breve descrizione dell'eventuale coinvolgimento dei ragazzi e delle famiglie con minori di 14 anni e modalità di coinvolgimento</i>

**IL REFERENTE OPERATIVO PER IL PROGETTO:**

CONTATTI: e-mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_



**Rettifica allegato C) del Bando pubblicato nel Buru n.27 del 7-5-2021**

con Determina Dirigenziale n. 4536 del 12/05/2021 la Regione Umbria, in merito al “Bando per il sostegno di progetti nel settore dello spettacolo dal vivo” autorizza Sviluppumbria Spa in qualità di Organismo Intermedio ad integrare l’elenco dei Codici Ateco e sostituendo l’allegato C) dei codici Ateco ammissibili pubblicato nel Buru n.27, Serie Avvisi e Concorsi del 7 maggio 2021 con il seguente:

**Allegato C)****CODICI ATECO AMMISSIBILI**

<b>CODICE ATECO</b>		<b>DESCRIZIONE</b>
N	82.30.00	Organizzazione di convegni e fiere
R	90.01.01	Attività nel campo della recitazione
R	90.01.09	Altre rappresentazioni artistiche
R	90.02.02	Attività nel campo della regia
R	90.02.09	Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
R	90.03.09	Altre creazioni artistiche e letterarie
R	90.04.00	Gestione di teatri, sale da concerto e altre strutture artistiche
R	93.29.90	Altre attività di intrattenimento e di divertimento nca
S	94.99.20	Attività di organizzazioni che perseguono fini culturali, ricreativi e la coltivazione di hobby
S	94.99.90	Attività di altre organizzazioni associative nca

## COMUNI E PROVINCE

### COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE

**Piano regolatore generale parte operativa - Variante n. 1 per la modifica alle destinazioni d'uso di alcuni insediamenti nonché alle norme tecniche di attuazione (ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015) - Adozione.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni;  
Vista la legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare gli artt. 28, 30 e 32;  
Vista la D.G.R. n. 657 del 12 aprile 2005;

#### AVVISA

1. Che con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 29 aprile 2021 è stata **ADOTTATA**, ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015, la **VARIANTE n. 1 PER LA MODIFICA ALLE DESTINAZIONI D'USO DI ALCUNI INSEDIAMENTI NONCHÈ ALLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE** (ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015) a seguito di istanze presentate da soggetti privati elencate dalla lettera A alla lettera J nelle premesse della deliberazione stessa;
2. Che gli atti e la documentazione tecnica della suddetta variante allo strumento urbanistico generale sono **DEPOSITATI** presso gli uffici dell'Area urbanistica - edilizia privata di questo Comune;
3. Che entro il termine di **quindici giorni** decorrenti dalla data di inserzione del presente avviso all'albo pretorio chiunque ha facoltà di prendere visione degli atti e del progetto di variante al PRG depositati e, entro il termine di ulteriori **quindici giorni**, i soggetti interessati possono presentare al Comune le proprie osservazioni;
4. Le osservazioni sono depositate presso l'Ufficio protocollo e chiunque può prenderne visione ed estrarne copia al solo costo di riproduzione;
5. Che entro i **cinque giorni** successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni, chiunque ne ha interesse può presentare brevi repliche alle osservazioni eventualmente pervenute;
6. Che a decorrere dalla data di adozione della Variante al Piano in oggetto trova applicazione l'art. 120, comma 2, della L.R. n. 1/2015 in ordine alle "misure di salvaguardia";
7. Che il presente avviso è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria "Serie Avvisi e Concorsi".

#### DISPONE

Che il presente avviso venga:

- a) pubblicato all'Albo pretorio on-line per la durata di **trentacinque giorni** consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione;
- b) pubblicato nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Città della Pieve, lì 11 maggio 2021

*Il funzionario  
responsabile dell'Area*  
FAUSTO FADIGHENTI

T/0271 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

---

**Variante alle N.T.A. del piano per gli insediamenti produttivi (P.I.P.) sito in fraz. Ponticelli ed adeguamento alle N.T.A. del vigente P.R.G. parte operativa (ai sensi dell'art. 56 della L.R. n. 1/2015) - Adozione.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 56;

Vista la D.G.R. n. 657 del 12 aprile 2005;

AVVISA

1. Che con deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 15 aprile 2021 è stata **ADOTTATA** la variante alle N.T.A. del Piano per gli Insediamenti Produttivi (P.I.P.) sito in fraz. Ponticelli ed adeguamento alle N.T.A. del vigente P.R.G. parte operativa (ai sensi dell'art. 56 della L.R. n. 1/2015);

2. Che la suddetta variante al piano attuativo è **DEPOSITATA**, dalla data odierna, presso l'Area urbanistica - edilizia privata di questo Comune e per la durata di **giorni quindici** decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione;

3. Che, entro **quindici giorni** dalla data di pubblicazione dell'avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, chiunque può presentare osservazioni ed opposizioni al piano di cui trattasi;

4. Le osservazioni sono depositate presso l'Ufficio protocollo e chiunque può prenderne visione ed estrarne copia al solo costo di riproduzione;

5. Che nei successivi **dieci giorni** possono essere presentate repliche alle osservazioni ed opposizioni eventualmente pervenute;

6. Che il presente avviso è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria.

DISPONE

Che il presente avviso venga:

- a) pubblicato nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente";
- b) affisso all'Albo pretorio on-line per la durata di **giorni quindici** decorrenti dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Città della Pieve, lì 11 maggio 2021

*Il responsabile dell'Area*  
FAUSTO FADIGHENTI

T/0272 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

---

---

COMUNE DI CORCIANO

**Pubblicazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 25 febbraio 2021 avente ad oggetto: Variante al P.R.G., parte operativa, per la modifica del comparto PRA62 in loc. Migiana - Approvazione ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii..**

*Omissis*

IL CONSIGLIO COMUNALE

*Omissis*

DELIBERA

1. Di dare atto che:

- le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- non sono pervenute osservazioni ed opposizioni, ai sensi della L.R. n. 1/2015, alla variante al PRG - Parte operativa adottata con D.C.C. n. 88/2019;

2. Di approvare la sistemazione urbanistica proposta dai proprietari delle aree ricadenti nel comparto Pra 62;

3. Di prendere atto della relazione tecnica a firma dell'arch. Luca Lombardo, responsabile dell'Area urbanistica, edilizia - SUAPE, riportata in premessa;

4. Di approvare, in via definitiva, ai sensi degli artt. 32 e segg. della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 la variante al PRG - parte operativa in oggetto relativa al comparto Pra62 in loc. Migiana e composta dagli elaborati di cui alla Relazione Tecnica del 18 febbraio 2021 a firma dell'arch. Luca Lombardo, i quali sono conservati agli atti dell'Area Urbanistica, edilizia - SUAPE e di seguito elencati:

- art. 65 NTA P.O. zona Pra62 - vigente;
- art. 65 NTA P.O. zona Pra62 - variante;
- stralcio Tav. 1 PRG P.S. - vigente;
- stralcio Tav. 2b PRG P.O. - vigente;
- stralcio Tav. 2b PRG P.O. - variante;

5. di trasmettere la presente deliberazione alla Regione Umbria al fine della pubblicazione della stessa nel *Bollettino Ufficiale* della Regione ai sensi della L.R. n. 1/2015

*Omissis*

Corciano, li 25 febbraio 2021

*Area Urbanistica - edilizia - SUAPE*  
*Il responsabile*  
LUCA LOMBARDO

T/0273 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

---

---

#### COMUNE DI CORCIANO

**Pubblicazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 29 aprile 2021 avente ad oggetto: Variante al PRG parte strutturale e parte operativa per la realizzazione dell'ampliamento di edificio a destinazione produttiva in loc. Taverne di Corciano in via Firenze, 21 - Approvazione ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii..**

*Omissis*

IL CONSIGLIO COMUNALE

*Omissis*

DELIBERA

1. Di dare atto che:

- le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- non sono pervenute osservazioni ed opposizioni, ai sensi della L.R. n. 1/2015, alla **determinazione dirigenziale n. 192/2021**;

2. di approvare la variante al P.R.G. parte strutturale e parte operativa **per la realizzazione dell'ampliamento di edificio a destinazione produttiva in località Taverne di Corciano in via Firenze, 41 (n. C.T. foglio 24 - Particelle 589, 590 e segg.)** adottata con la **determinazione dirigenziale n. 192/2021** e costituita dai seguenti elaborati tutti conservati agli atti:

- 121312-Tav\_04\_PRG parte strutturale \_vigente - PRG parte operativa \_vigente
- 128497-Tav\_ARC\_05\_Planim\_PRG\_ parte operativa \_modificato
- 128498-Tav\_ARC\_05\_bis\_Planim\_PRG\_ parte strutturale \_modificato
- relazione agronomica;
- NTA PRG parte strutturale e parte operativa;
- D.D. Regione Umbria n. 968/2021;

— Parere Regione Umbria ai sensi art. 89 D.P.R. n. 380/2001;

3. di trasmettere la presente deliberazione di approvazione alla Regione Umbria ai fini della pubblicazione della stessa nel *Bollettino Ufficiale* della Regione, dalla quale decorre l'efficacia dell'atto ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii..

*Omissis*

Corciano, li 29 aprile 2021

*Area Urbanistica - edilizia - SUAPE*  
*Il responsabile*  
LUCA LOMBARDO

T/0274 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

---

## COMUNE DI MONTECASTRILLI

**Avviso di deposito del piano attuativo di iniziativa privata per la totale ristrutturazione di un edificio pertinenziale in frazione C. Dell'Aquila. Adozione.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SUAPE

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 30 aprile 2021, con la quale è stato adottato il piano attuativo di iniziativa privata indicato in oggetto;

Visto l'articolo n. 56, comma 7 della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1;

AVVISA

— che gli atti e gli elaborati relativi al piano in oggetto sono depositati presso l'Ufficio urbanistica - edilizia privata - SUAPE del Comune di Montecastrilli, per un periodo di quindici giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria;

— che chiunque, entro il suddetto periodo di deposito, potrà presentare osservazioni e opposizioni alla variante in oggetto;

— che le osservazioni e le opposizioni saranno depositate presso il medesimo ufficio e chiunque potrà prenderne visione ed estrarne copia;

— che entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni e opposizioni, chiunque ne abbia interesse potrà presentare repliche.

Il presente avviso è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria, nel sito istituzionale del Comune di Montecastrilli e all'Albo pretorio on-line.

Montecastrilli, li 25 maggio 2021

*Il responsabile dell'Area*  
LUIGI ORLANDO ROSATELLI

T/0275 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

**AZIENDE OSPEDALIERE  
UNITÀ SANITARIE LOCALI**

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

**Graduatorie finali del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico di neurochirurgia (Area chirurgica e delle specialità chirurgiche).**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483,

SI RENDE NOTO

che con deliberazione del direttore generale n. 346 dell'1 marzo 2021 sono state approvate le seguenti graduatorie del pubblico concorso in oggetto come di seguito indicate:

**Graduatoria dei concorrenti Specialisti:**

N°	COGNOME	NOME	TITOLI/20	PROVA SCRITTA/30	PROVA PRATICA/30	PROVA ORALE/20	TOTALE/ 100
1	PAOLONI	FRANCESCO	3,40	27,00	27,00	17,00	74,40

**Graduatoria dei concorrenti in Formazione Specialistica:**

N°	COGNOME	NOME	TITOLI/20	PROVA SCRITTA/30	PROVA PRATICA/30	PROVA ORALE/20	TOTALE/ 100
1	AURICCHIO	ANNA MARIA	2,20	30,00	28,00	20,00	80,20
2	MANCINI	FABRIZIO	4,35	27,00	27,00	18,00	76,35

Perugia, li 25 maggio 2021

*Il direttore generale*  
MARCELLO GIANNICO

T/0276 (A pagamento)

**Graduatorie finali del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente farmacista disciplina di farmacia ospedaliera (Area di farmacia).**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483,

SI RENDE NOTO

che con deliberazione del direttore generale n. 744 dell'11 maggio 2021 sono state approvate le seguenti graduatorie del pubblico concorso in oggetto come di seguito indicate:

## Graduatoria dei concorrenti Specialisti:

N°	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	TITOLI/2 0	PROVA SCRITTA/30	PROVA PRATICA/30	PROVA ORALE/20	TOTALE/ 100
1	NATALINI	SERENA	05/06/1979	11,88	27,00	26,00	19,00	83,88
2	MURRJA	ELA	23/05/1983	3,52	27,00	27,00	19,00	76,52
3	CARAFFA	ALESSANDRO	12/07/1991	4,04	26,00	27,00	18,00	75,04
4	PUGLIESE	SARA	24/01/1981	5,51	25,00	25,00	19,00	74,51
5	CAPONE	CHIARA	22/09/1985	3,73	25,00	26,00	19,00	73,73
6	CASOLI	FRANCESCO	14/02/1981	4,04	25,00	24,00	18,00	71,04
7	BLANDINI	VITTORIA	29/10/1972	4,09	21,00	23,00	18,00	66,09
8	DE LUCA	SIMONE	27/03/1984	4,72	21,00	25,00	15,00	65,72

## Graduatoria dei concorrenti in Formazione Specialistica:

N°	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	TITOLI/20	PROVA SCRITTA/30	PROVA PRATICA/30	PROVA ORALE/20	TOTALE/100
1	ROMPIETTI	ROMINA	01/08/1975	5,49	27,00	25,00	17,00	74,49
2	DE LUCA	ALDO	04/03/1991	3,18	25,00	25,00	20,00	73,18
3	SAVOIA	MARTINA	30/05/1992	0,82	26,00	26,00	20,00	72,82
4	BARTOLI	LAURA	22/01/1991	2,86	26,00	26,00	17,00	71,86
5	LOGRIPPO	SERENA	31/05/1983	5,62	21,00	25,00	20,00	71,62
6	FAGOTTI	BENEDETTA	24/11/1992	1,45	25,00	25,00	20,00	71,45
7	MONACO	BARBARA	12/07/1991	1,48	23,00	25,00	20,00	69,48
8	COCCI	EMANUELE	25/04/1989	0,6	25,00	25,00	18,00	68,6
9	LUCI	GIACOMO	31/07/1989	6,04	21,00	21,00	18,00	66,04
10	RUSSO	ROSARIA	27/08/1990	1,68	22,00	24,00	18,00	65,68
11	DI PAOLA	MARIA ROBERTA	14/02/1991	0,88	22,00	25,00	16,00	63,88

Perugia, li 25 maggio 2021

*Il direttore generale*  
MARCELLO GIANNICO

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"  
TERNI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di operatore tecnico specializzato senior - autista di ambulanza con funzioni di soccorritore - cat. C.**

In esecuzione della delibera del direttore generale dell'A.O. S. Maria di Terni n. 461 del 7 maggio 2021 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di **operatore tecnico specializzato senior - autista di ambulanza, con funzioni di soccorritore - cat. "C"**, rivolto ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

I posti vacanti da ricoprire, sono ripartiti come di seguito indicato:

- **n. 2 posti** riservati ai candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ex art. 35 comma 3-bis lett. a) del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- **n. 1 posto** riservato ai soggetti disabili, iscritti negli elenchi di cui all'art. 18 della legge n. 68/99;
- **n. 1 posto** non riservato.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al *D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, n. 487 del 9 maggio 1994 e n. 445 del 28 dicembre 2000.*

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti di cui alla presente procedura selettiva è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione del D.Lgs n. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs n. 165/01 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

— cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1. e c. 3 bis D.Lgs. n. 165/2001 e smi. I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei requisiti civili e politici negli stati di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti per i cittadini della Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente. Il candidato deve altresì dichiarare la presenza di eventuali procedimenti penali in corso;
- aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
- idoneità fisica all'impiego ed alla mansione. L'accertamento dell'idoneità fisica, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, viene effettuata a cura dell'Azienda prima dell'eventuale immissione in servizio.

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti d'età ai sensi dell'art. 3, comma 6, legge n. 127 del 15 maggio 1997.

2) REQUISITI SPECIFICI:

- **diploma di istruzione secondaria di primo grado:** il diploma di istruzione secondaria di primo grado, qualora conseguito all'estero, deve essere reso equipollente mediante provvedimento emesso dall'Ufficio scolastico territoriale della provincia di residenza del candidato;
- **possesso della Patente B, requisito previsto dalla vigente normativa per la guida dei mezzi d'emergenza ed in particolare il possesso da più di tre anni della patente di guida cat. B;**
- **5 anni di esperienza professionale** acquisita in profilo professionale corrispondente (autista di ambulanza) cat. Bs nelle Aziende o enti del Servizio Sanitario Nazionale, ovvero in profilo equipollente in altre pubbliche amministrazioni o imprese private; **sono escluse le attività di volontariato perché non assimilabili al servizio richiesto;**
- **attestato di partecipazione con superamento delle relative prove ai corsi BLSD, PBLSD E PTC base**, in ottemperanza a quanto previsto nell'accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 22 maggio 2003 (pubblicato nella G.U. n. 196/2003).

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione, nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione al concorso.



### 3) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono presentare la domanda, redatta in carta semplice indirizzata al direttore generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - IV serie speciale "Concorsi ed Esami". La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC:

[concorsi.aosppterni@postacert.umbria.it](mailto:concorsi.aosppterni@postacert.umbria.it)

non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20061CPAUTISTASOCCORRITORE

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

#CON#20061CPAUTISTASOCCORRITORE#C:DELRIVO#N:VALERIO MARIA#D:06-12-1984#

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il "form" PDF scaricabile sulla pagina del portale Web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A - MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf".

Il "form", una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla.

Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 mega byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. né in altri formati proprietari (.doc, .xls, etc.).

Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando.

Si rammenta, inoltre, che nel caso di rinvii (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visibili nel sito internet aziendale [www.aosppterni.it](http://www.aosppterni.it) (alla voce "Bandi di Concorso"), successivamente alla pubblicazione dell'estratto del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - IV serie speciale "Concorsi ed Esami". L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

### 4) CONTENUTO DELLA DOMANDA

Ai sensi del comma 1 dell'art. 15 legge n. 183/2011, che modifica la disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dal 1° gennaio 2012 non possono più richiedere né accettare certificati, ma acquisire da parte degli interessati dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nella domanda, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, data e luogo di nascita;
- residenza (via, numero civico, città, provincia, codice di avviamento postale);
- recapito telefonico;

— possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 7 legge n. 97/2013, integrativo dell'art. 38, c.1 e c.3 D.Lgs n. 165/01;

— comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

— godimento dei diritti civili e politici ( i cittadini non italiani devono specificare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza);

— eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso (specificando i riferimenti normativi dell'imputazione);

— servizi prestati come autista di ambulanza presso pubbliche amministrazioni con l'indicazione dell'Ente, ovvero presso Aziende private, il profilo professionale, tipologia delle prestazioni, tipologia del contratto, data di inizio e termine di ogni rapporto e le eventuali cause di cessazione, ovvero in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

— posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 31 dicembre 1985;

— possesso dei requisiti specifici alla selezione;

— eventuale diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.;

— idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;

— numero di figli a carico;

— eventuale applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/92, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

— la lingua straniera (a scelta tra inglese e francese) sulla quale il candidato intende sostenere la prova orale;

— accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando ed espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

L'indirizzo PEC utilizzato per l'invio dell'istanza, equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009): l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal Concorso. In caso di dichiarazioni non veritiere, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.

*Cause ostative all'assunzione:* non possono accedere al pubblico impiego:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;
- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea, per il tempo della stessa, dai pubblici uffici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati licenziati da una P.A. a decorrere dal 02.09.1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo del Comparto Sanità.

*Limiti di età:* ai sensi dell'art. 3 c. 6 legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo il limite previsto dalle vigenti norme per il collocamento a riposo d'ufficio.

#### 5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10 - non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese concorso pubblico autista soccorritore".

#### 6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ai sensi del sopracitato art. 15 della legge n. 183/2011 le pubbliche amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati, in ordine a stati, qualità personali, fatti e all'attività svolta presso pubbliche amministrazioni. Pertanto le dichiarazioni in ordine a quanto sopra riportato dovranno essere attestate esclusivamente mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla sotto indicata documentazione:

1. Curriculum professionale e formativo, datato e firmato, redatto in carta semplice che per avere valore di auto-certificazione deve recare la formula di cui allo schema allegato B, disponibile nel sito internet aziendale;

2. Documenti comprovanti il diritto alla riserva e/o preferenza a parità di punteggio, (in originale o copia autentica oppure dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà). Ove i documenti/autocertificazioni non siano allegati o non siano regolari, i relativi diritti non potranno essere riconosciuti per gli effetti del concorso;

3. L'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;

4. L'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;

5. documentazione rilasciata dal datore di lavoro comprovante i cinque anni di esperienza professionale acquisita in profilo professionale corrispondente (autista di ambulanza) cat. Bs;

6. L'eventuale iscrizione nell'elenco provinciale categorie protette ex art. 18 L. n. 68/99;

7. L'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. n. 104/1999;

8. Documento di identità in corso di validità (copia fotostatica non autenticata fronte retro).

Si precisa, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n. 958/86 e s.m.i., ovvero idonea autocertificazione contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione. Le omesse o incomplete presentazioni di documenti o dichiarazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

#### 7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi e ammessi con riserva al presente concorso verrà pubblicato sul sito web aziendale dell'A.O.S. Maria di Terni "Bandi di Concorso".

Agli eventuali candidati esclusi verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.

**Ai candidati ammessi con riserva verrà indicato il termine entro il quale dovranno regolarizzare la propria posizione, A PENA DI ESCLUSIONE.**

Resta inteso che l'eventuale mancata regolarizzazione in sede di esame, comporterà l'immediata **ESCLUSIONE** del candidato dalla prova e conseguentemente dalla procedura concorsuale.

#### 8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 38 del D.P.R. n. 220/2001, nonché in attuazione delle disposizioni di cui alle Linee Guida Regionali approvate con D.G.R. dell'Umbria n. 946/2019.

La Commissione verrà nominata con provvedimento del direttore generale, successivamente alla verifica di eventuali condizioni di inconferibilità/incompatibilità, ai sensi della vigente normativa da parte dei componenti.

#### 9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI PER LE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 12. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** esclusivamente mediante pubblicazione nel sito internet aziendale, "Bandi di Concorso", non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa.

Qualora la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della **prova pratica ed orale**, la data della medesima sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse, **esclusivamente** con pubblicazione sul sito web aziendale dell'A.O. S. Maria di Terni, indicato al punto 3.

Il calendario della **prova pratica ed orale** sarà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa, **esclusivamente** con pubblicazione sul sito web della scrivente Azienda.

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni.

In relazione al numero presumibilmente elevato di candidati partecipanti, e al fine di evitare difficoltà ai candidati provenienti da fuori Regione, le prove pratica ed orale potranno anche essere svolte lo stesso giorno della prova scritta, durante la stessa sessione d'esame.

In tal caso i candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, presenti il giorno della convocazione, saranno **AMMESSI CON RISERVA** a sostenere la prova pratica, essendo impossibile per la Commissione valutare la prova scritta nell'immediato. La Commissione procederà quindi alla valutazione della prova pratica soltanto di quei candidati che avranno superato la prova scritta. Pertanto i candidati che non supereranno la prova scritta saranno **ESCLUSI** dalla partecipazione al concorso e resta inteso che l'aver effettuato la prima prova, **NON COSTITUIRÀ** per i candidati diritto ad essere ammessi alla prova pratica.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge, **A PENA DI ESCLUSIONE**. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati **rinunciatar**i al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

#### 10) CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova orale e la Commissione si atterrà a principi indicati nel D.P.R. n. 220/2001. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) punti 30 per i titoli

b) punti 70 per le prove di esame.

I 30 punti attribuibili ai titoli sono così suddivisi:

15 punti per titoli di carriera;

- 3 punti per titoli accademici e di studio;
- 2 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 10 punti per curriculum formativo e professionale.

La valutazione dei titoli verrà effettuata sulla base dei criteri individuati nell'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001.

La valutazione dei titoli è da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta.

#### 11) PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 l'oggetto delle prove di esame verterà su argomenti attinenti la materia del concorso, scelti dalla Commissione e consisterà in:

**Prova scritta:** soluzione di quesiti a risposta sintetica; il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

**Prova pratica:** esecuzione di tecniche specifiche, descrizione di procedure o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

**Prova orale:** verterà sugli argomenti della prova scritta e pratica, nonché l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato e di elementi di informatica.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

#### 12) APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati del concorso sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e dall'art. 2 comma 9 della legge n. 191/16 giugno 1998 (è preferito il candidato più giovane). La graduatoria sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice alla Direzione aziendale per la relativa approvazione. La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e nel sito internet aziendale ed avrà una validità di **due anni** dalla data di pubblicazione (legge di bilancio 2020, n. 160), salvo successive diverse disposizioni normative in merito, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito, ovvero di posti che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

#### 13) NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro dei vincitori, può acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché tutti i dati ed i documenti di rito, onde accertare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai pubblici concorsi e per l'ammissione agli impieghi pubblici. Il/I vincitore/i del concorso, e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati, ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti, per gli adempimenti preliminari alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a presentarsi nei tempi indicati nella comunicazione stessa e dovrà produrre o autocertificare nei modi di legge, sotto pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della notifica dell'esito della selezione, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico di cui è stato dichiarato il possesso nonché dei documenti elencati nella richiesta stessa. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. L'immissione in servizio resta comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente dell'Azienda.

I vincitori dovranno, altresì, sottoscrivere dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.Lgvo n. 39/2013 e nel rispetto richiamate dall'art. 53 del D.L.gvo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. nonché dall'art. 72 della legge n. 448/98. Il nominato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina.

Ciascun nominato è tenuto a prestare servizio per almeno due anni presso questa Azienda.

Decade dai benefici chi abbia conseguito la nomina mediante dichiarazioni mendaci e/o documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile. Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, entro i termini di vigenza della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine di graduatoria stessa, di altri candidati. La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Essa diverrà definitiva dopo il compimento favorevole del prescritto periodo di prova fissato in 60 giorni di effettivo servizio. L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio comportano l'incondizionata accettazione di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente ritardata o comunque sospesa in relazione a norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

#### 14) DISPOSIZIONI VARIE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge/regolamenti vigenti in materia. Il presente bando tiene conto di quanto previsto dalla legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Ai sensi del Reg. europeo n. 679/2016 (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.O. S. Maria di Terni, titolare del trattamento dei dati, per le finalità di gestione del presente

concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode di diritti tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, titolare del trattamento. La documentazione presentata dai candidati potrà essere **restituita**, dopo che siano trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi eventualmente prodotti non ancora definitivamente decisi, personalmente (o da un incaricato munito di delega), ovvero per via postale, a seguito di specifica richiesta dell'interessato, mediante contrassegno. Il candidato non presentatosi alle prove di esame, ovvero il candidato che prima dell'inizio delle prove dichiara in carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente concorso, potrà richiedere la restituzione dei documenti prima della scadenza del suddetto termine. Il presente bando è stato pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria n. 30 del 25 maggio 2021 ed in estratto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica IV Serie speciale "Concorsi ed esami". L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale o parte di essa qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e, comunque, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno consultare il sito internet aziendale A.O. S. Maria alla voce "Bandi di Concorso".

Terni, lì 25 maggio 2021

*Responsabile f.f.*  
S.C. direzione S.C. risorse umane  
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

T/0278 (A pagamento)

---

---

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"  
TERNI

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (Cod. Procedura:20062APMEDICINADURGENZA).**

L'Azienda con delibera n. 470 del 14 maggio 2021 ha disposto di procedere alla indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione della graduatoria di cui all'oggetto per il conferimento di incarichi a tempo determinato ed a rapporto esclusivo di dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza. Per i requisiti di ammissione si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, D.M.S. 30 gennaio 1998 e D.M.S. 31 gennaio 1998 e s.m.i. ed alla legge n. 127 del 15 maggio 1997 e s.m.i., nonché ad altre eventuali disposizioni integrative e erogatorie, e precisamente:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine ai sensi dei DD.MM.SS. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e s.m.i., ovvero inquadramento nel medesimo profilo professionale e disciplina presso altre aziende sanitarie alla data dell'1 febbraio 1998. Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione è necessario specificare la durata legale del corso ed indicare se è *conseguito ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257 o D.Lgs. n. 368/1999*. Ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), così come modificato dal D.L. n. 35/2019, convertito in legge n. 60/2019 e da ultimo dalla legge 20 febbraio 2020, n. 8, saranno ammessi al presente avviso pubblico anche "i medici in formazione specialistica, regolarmente iscritti a partire dal III° anno";
- c) iscrizione all'Ordine dei medici di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione all'avviso.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 15 della legge n. 183/2011 che modifica la disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dall'1 gennaio 2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Per le modalità di partecipazione all'Avviso e la valutazione dei titoli, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/97. Il colloquio dell'avviso verterà su "tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a selezione", con particolare riferimento all'accertamento di requisiti specifici, collegati anche all'espletamento di attività legate all'istruttoria dei sinistri, alle relative valutazioni medico-legali, nonché ad attività di consulente tecnico di parte nelle operazioni peritali ed alla partecipazione ai comitati valutazione sinistri aziendali. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Gli interessati devono presentare la domanda redatta in carta semplice indirizzata al direttore generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC:

[concorsi.aospterni@postacert.umbria.it](mailto:concorsi.aospterni@postacert.umbria.it)

non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

**#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#**

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20062APMEDICINADURGENZA

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

**#CON#20062APMEDICINADURGENZA#C:DEL RIVO#N:VALERIO  
MARIA#D:06-12-1984#**

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile sulla pagina del portale Web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A - MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf".

Il form, una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla.

Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 mega byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. nè in altri formati proprietari (.doc, .xls, etc.).

Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando. Nel caso in cui non risulti possibile, per i suddetti rifiuti, l'invio entro i termini di scadenza del bando, la documentazione dovrà essere inviata come descritto di seguito nei 3 giorni lavorativi successivi al termine di scadenza del bando. La documentazione richiesta dovrà essere integrata con la stampa delle ricevute di mancata consegna del proprio servizio di Posta Elettronica Certificata; le stesse ricevute dovranno essere mantenute in originale sui propri sistemi di posta PEC per eventuali richieste di esibizione a mezzo di inoltro alla PEC dell'Azienda. L'assenza degli originali delle suddette ricevute comporta l'esclusione dalla procedura.

Si rammenta, inoltre, che nel caso di reinvi (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione, l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN:

IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria “contributo spese avviso pubblico dirigente medico medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza”. Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visionabili nel sito internet aziendale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) (alla voce “Bandi di Concorso”), successivamente alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. Le informazioni inerenti l'ammissione all'avviso, il calendario del colloquio e la graduatoria degli idonei saranno consultabili nel sito web [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) (alla voce “Bandi di Concorso”), non appena possibile.

Terni, lì 25 maggio 2021

*Responsabile f.f.*  
S.C. Direzione S.C. risorse umane  
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

T/0279 (A pagamento)

---



---

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1  
PERUGIA

**Bando concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti di dirigente medico, rivolti a candidati dell'uno o dell'altro sesso.**

Con delibera del Direttore generale n. 497 del 23 aprile 2021, è stata disposta l'emanazione del bando dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

- **n. 1 posto di dirigente medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di “neurologia”;**
- **n. 1 posto di dirigente medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di “medicina interna”;**
- **n. 1 posto di dirigente medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di “oncologia”.**

Le disposizioni per l'ammissione ai concorsi e le modalità di espletamento dei medesimi sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN emanato con D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

A norma del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, **sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro**, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE (artt.1 e 24 del D.P.R. n. 483/1997).

Possono partecipare ai concorsi pubblici di cui al presente bando coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'UE; possono partecipare ai concorsi i familiari dei cittadini degli stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione;

b) laurea in medicina e chirurgia;

c) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero, regolare iscrizione a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, ai sensi di quanto disposto dall'art.1, comma 547, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, e smi;

alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti con D.M. 30 gennaio 1998 (art. 56, comma 1, del D.P.R. n. 483/1997); il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso Aziende sanitarie diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997); la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 7, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato ed integrato dall'art.8, comma 1, del D.Lgs. 28 luglio 2000, n. 254; le discipline affini sono individuate con D.M. 31 gennaio 1998;

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi; l'iscrizione al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema, datata e **firmata a pena di esclusione**, deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda USL Umbria n. 1 - via Guerra, 21 - 06127 Perugia. Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione **scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda può essere consegnata all'ufficio protocollo, in via Guerra 21, 2° piano, a Perugia, o spedita a mezzo raccomandata AR entro il termine indicato. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per i titolari di posta elettronica certificata, che volessero trasmettere la domanda e la documentazione da allegare alla stessa con questa modalità, l'indirizzo è il seguente: [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it). La validità dell'invio mediante PEC è subordinata all'**utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata personale, a pena di esclusione**. Tutti gli allegati alla PEC dovranno essere in formato PDF e contenuti in un'unica cartella compressa, nominata con "cognome.nome". Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

**Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'UE; i familiari dei cittadini degli stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, devono dichiarare di essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di paesi terzi, devono dichiarare il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e devono produrre all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione, la relativa documentazione probatoria;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero, di non aver riportato condanne penali;
- 6) il possesso della laurea in medicina e chirurgia, con indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Università in cui il titolo stesso è stato conseguito;
- 7) il possesso della specializzazione richiesta, con indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Università in cui il titolo stesso è stato conseguito e della durata legale del corso, ovvero, la regolare iscrizione a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, con indicazione dell'Università di riferimento;
- 8) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, con indicazione della provincia;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con rapporto d'impiego e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero, di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 11) di non essere stato dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 12) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di valutazione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;
- 13) il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;
- 14) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione, le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di residenza dichiarato nella domanda;
- 15) la conformità delle fotocopie di titoli e/o pubblicazioni, allegate alla domanda, agli originali in suo possesso (la presente dichiarazione deve essere resa qualora siano allegate alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni o altri titoli).

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'esclusione dal concorso stesso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.



## 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli prodotti in allegato alla domanda, datato e firmato;
- copia non autenticata di un documento d'identità valido a norma di legge.

I familiari dei cittadini degli stati membri dell'UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, sono tenuti a produrre all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione, la relativa documentazione probatoria.

Alla domanda di partecipazione può, inoltre, essere allegata la documentazione relativa ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal DPR n. 445/2000. I certificati e gli atti di notorietà devono essere sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. **LE DICHIARAZIONI RESE DAL CANDIDATO NELLA DOMANDA E NEL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE HANNO VALORE DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ, AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000. NON È, PERTANTO, NECESSARIO PRODURRE ULTERIORI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.** Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono. Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete. In particolare, le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i servizi prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata convenzionata/non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa), il profilo professionale e la disciplina di inquadramento, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o ad impegno orario ridotto, con indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno). Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto e la data di svolgimento dello stesso, l'eventuale superamento di esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicare il numero). Per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi e le ore effettive di lezione svolte. **Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate**, in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale. Si porta a conoscenza dei concorrenti interessati che, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

## 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per ciascun concorso la commissione esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997. Le operazioni di sorteggio dei nominativi dei componenti della commissione esaminatrice di spettanza aziendale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997, avranno luogo presso la sede legale dell'Azienda USL Umbria n. 1, in via Guerra 21, a Perugia, Sala riunioni, in data 29 luglio 2021, alle ore 10,00. La seduta è pubblica e le operazioni verranno trasmesse in diretta streaming all'indirizzo: <https://www.youtube.com/user/AUSL2>. Le operazioni di sorteggio dei nominativi dei componenti di spettanza regionale, avranno luogo, invece, presso la sala verde, IV piano, sede regionale del Broletto, via M. Angeloni 61, a Perugia, in data 5 agosto 2021, alle ore 9,30.

## 5 - PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. n. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

**Prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

**Prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**Prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

## 6 - VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME (artt. 11 e 14 del D.P.R. n. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997. La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo decreto. Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

## 7 - GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato per i titoli e le prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. La graduatoria di merito sarà trasmessa dalla commissione esaminatrice agli uffici amministrativi della USL per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore generale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria di merito sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria. La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 2 anni dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

## 7 bis - GRADUATORIA DEI MEDICI IN FORMAZIONE SPECIALISTICA

Ai sensi di quanto disposto dall'art.1, commi 547 e 548, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, e smi, i medici iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, ammessi alla procedura concorsuale per l'accesso alla dirigenza nella specifica disciplina bandita, all'esito positivo del concorso, saranno collocati dalla commissione esaminatrice in una graduatoria separata e potranno essere assunti a tempo indeterminato subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

## 8 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza. Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 448/1998. In aderenza a quanto disposto nella DGR dell'Umbria n. 959 del 22 ottobre 2020, è previsto **l'obbligo, per gli aventi titolo all'assunzione a tempo indeterminato, di permanenza nella struttura di assegnazione per almeno 5 anni**, ai sensi dell'art.35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

## 9 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi a ciascun concorso verrà pubblicato nel sito web istituzionale all'indirizzo [www.uslumbria1.gov.it](http://www.uslumbria1.gov.it), Concorsi e Mobilità, voce "Concorsi". I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la prova scritta mediante pubblicazione del calendario d'esame nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami" e nel sito web istituzionale all'indirizzo di cui sopra, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova; in caso di numero esiguo di candidati, il calendario d'esame sarà comunicato agli stessi, con raccomandata AR, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova scritta. Qualora la commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta all'effettuazione delle prove successive, la data delle medesime sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle prove stesse, mediante avviso pubblicato nel sito web istituzionale all'indirizzo sopra indicato. I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento d'identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

## 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Codice della Privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e smi) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), come specificato nell'informativa per i candidati alle selezioni visionabile nel sito aziendale al seguente link: [www.uslumbria1.gov.it/pagine/privacy](http://www.uslumbria1.gov.it/pagine/privacy).

## 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia. L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando. Il bando, unitamente al facsimile della domanda, è pubblicato nel sito web istituzionale all'indirizzo [www.uslumbria1.gov.it](http://www.uslumbria1.gov.it), albo pretorio, pubblicazioni in corso, "avvisi, concorsi, mobilità, graduatorie", ove resta disponibile fino al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. Per eventuali informazioni consultare il sito web istituzionale all'indirizzo [www.uslumbria1.gov.it](http://www.uslumbria1.gov.it), Concorsi e Mobilità, voce "Concorsi", o rivolgersi all'Ufficio Concorsi ed Assunzioni - Tel. 075 5412023 - 5412078, dalle ore 12,00 alle ore 13,30, dal lunedì al venerdì.

Perugia, li 25 maggio 2021

*Il direttore generale*  
GILBERTO GENTILI

**ALLEGATO**

Schema della domanda di ammissione in carta semplice.

**Al Direttore Generale dell'Azienda USL Umbria N.1**

**Via Guerra, 21 - 06127 PERUGIA**

Il/La sottoscritto/a ..., nato/a a ... il ..., residente in ..., Via ..., chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. ... posti di ...

A tal fine **dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n.445**, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (indicare quale); i familiari dei cittadini degli stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, devono dichiarare di essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di paesi terzi, devono dichiarare il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e devono produrre all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione, la relativa documentazione probatoria;

- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ...  
(ovvero, di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere stato/a cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo ...);
- 3) di non avere riportato condanne penali (ovvero, di avere riportato le seguenti condanne penali ... - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia, conseguita il ... presso l'Università degli Studi di ...;
- 5) di essere in possesso della specializzazione in ..., conseguita il ... presso l'Università degli Studi di ..., durata legale del corso anni ..., ovvero, di essere regolarmente iscritto/a al ... anno del corso di formazione specialistica in ..., presso l'Università degli Studi di ...;
- 6) di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della provincia di ...;
- 7) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione ...;
- 8) di non avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero, di avere prestato servizio presso la seguente pubblica amministrazione ..., in qualità di ... (indicare profilo e disciplina di inquadramento), dal ... al ..., con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato, a tempo pieno/impegno orario ridotto (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) e di non es-

sere stato/a dispensato/a dall'impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di valutazione, ai sensi dell'art.5 del DPR 9.5.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, ...;

10) di avere a carico n. ... figli;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli/le fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando è il seguente ... (indicare anche recapito telefonico);

12) che le fotocopie di titoli e/o pubblicazioni, allegare alla domanda, sono conformi agli originali in suo possesso (la presente dichiarazione deve essere resa qualora siano allegare alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni o altri titoli).

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a **presenta un curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000.**

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati ed una copia non autenticata di un documento d'identità valido a norma di legge.

Data ... ..

(firma autografa non autenticata)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1  
PERUGIA

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per eventuali assunzioni a tempo determinato nei posti di dirigente medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di "oncologia".**

Con delibera del Direttore generale n. 588 del 13 maggio 2021 è stato emanato l'avviso pubblico in oggetto. I requisiti specifici di ammissione all'avviso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi.

La domanda di partecipazione all'avviso in oggetto, redatta in carta semplice, datata e **firmata a pena di esclusione**, deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda USL Umbria n. 1, via Guerra 21 - 06127 Perugia.

**La domanda deve essere prodotta, pena esclusione, entro il giorno 9 giugno 2021.**

Il testo integrale del bando, con il facsimile della domanda, è disponibile presso l'Ufficio concorsi, via Guerra 21, a Perugia e sul sito web [www.uslumbria1.gov.it](http://www.uslumbria1.gov.it), Albo pretorio, pubblicazioni in corso, "avvisi, concorsi, mobilità, graduatorie".

Per informazioni rivolgersi al medesimo ufficio, tel. 075/5412078 - 075/5412023, dalle ore 12,00 alle ore 13,30, dal lunedì al venerdì.

Perugia, li 25 maggio 2021

*Il direttore generale*  
GILBERTO GENTILI

T/0281 (A pagamento)

---

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2  
TERNI

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente medico della disciplina di pediatria - Area medica e delle specialità mediche - per il P.O. di Spoleto e il P.O. di Orvieto.**

Con delibera del Direttore generale n. 693 dell'11 maggio 2021 l'A.U.S.L. Umbria 2 ha indetto bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente medico della disciplina di pediatria - Area medica e delle specialità mediche - per il P.O. di Spoleto e il P.O. di Orvieto.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N. emanato con D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 e s.m.i..

A norma del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006 e s.m.i., sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i..

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE (artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483/1997)

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Cittadinanza: a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero a2)** cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea **ovvero a3)** essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001) **ovvero a4)** per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo **o** il possesso dello status di "rifugiato" **o** dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. n. 165/2001).

La documentazione comprovante il proprio stato, in riferimento alla cittadinanza di cui ai punti **a3)** e **a4)** deve essere prodotta in allegato alla domanda di partecipazione, **PENA ESCLUSIONE**.

b) **Idoneità fisica all'impiego: b1)** L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio. **b2)** Il personale

dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente delle amministrazioni ed enti del S.S.N. e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 c. 1, del D.P.R. n. 761 del 20 dicembre 1979, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso,

**ovvero**, essere medici in formazione specialistica regolarmente iscritti al relativo corso, “*a partire dal terzo anno*”, nella disciplina oggetto del Concorso ai sensi dell’art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (come modificato dal D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito con L. n. 8 del 28 febbraio 2020).

Alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle **discipline riconosciute equipollenti** con D.M. 30 gennaio 1998 e s.m.i. (art. 56, comma 1, del D.P.R. n. 483/1997).

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una **disciplina affine**, ai sensi di quanto disposto dall’art. 15, comma 7 del D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e s.m.i., le discipline affini sono individuate con D.M. 31 gennaio 1998 e s.m.i.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997).

Se il titolo di studio è stato **conseguito all’estero** il candidato deve allegare il provvedimento di riconoscimento/ equivalenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando, indicandone gli estremi, **A PENA DI ESCLUSIONE**.

e) Iscrizione all’Albo dell’Ordine dei medici chirurghi; con l’indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L’iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell’Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’Albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

f) Non essere stati esclusi dall’elettorato attivo;

g) Non essere stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti generici e specifici devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell’assunzione **PENA DECADENZA**.

## 2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a **PENA DI ESCLUSIONE**, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico, l’aspirante deve dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

a. il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b. l’instestazione del concorso a cui si intende partecipare;

c. il possesso della cittadinanza (p. 1 lett. a);

d. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

e. le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali pendenti;

f. il possesso della laurea in medicina e chirurgia, con l’indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell’Università in cui il titolo stesso è stato conseguito;

g. il possesso della specializzazione richiesta, oggetto del presente concorso, con l’indicazione dell’eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 257 dell’8 agosto 1991 e s.m.i. e D.Lgs. 17 agosto 1999, n. 368, della data di conseguimento, della sede e denominazione dell’Università in cui il titolo stesso è stato conseguito e della durata legale del corso, **ovvero** di essere medici in formazione specialistica regolarmente iscritti al relativo corso, “*a partire dal terzo anno*”, nella disciplina oggetto del concorso ai sensi dell’art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (come modificato dal D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito con L. n. 8 del 28 febbraio 2020).

h. l’iscrizione all’Albo dell’Ordine dei medici chirurghi, con l’indicazione della data, numero e provincia di iscrizione;

i. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j. i **servizi** prestati con rapporto di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

k. di non essere stato dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l. l’eventuale possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei titoli di preferenza a parità di merito, ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e s.m.i.;

- m. il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato/a o meno;
- n. l'indirizzo **PEC** presso cui ricevere, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alle eventuali successive procedure di utilizzo della graduatoria, per eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; si precisa che i candidati riceveranno tali comunicazioni **esclusivamente** tramite l'indirizzo PEC indicato dal candidato.
- o. la conformità delle fotocopie delle **pubblicazioni**, allegate alla domanda, agli originali in possesso del candidato (la presente dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., deve essere resa qualora siano allegate alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni);
- p. l'avvenuta registrazione ON-LINE effettuata secondo le modalità previste nel punto 5);
- q. l'avvenuto pagamento del contributo spese di "Euro 10,00" secondo le modalità previste nel punto 4);
- r. gli **ausili** eventualmente necessari per l'espletamento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi qualora beneficiari dell'art. 20 L. n. 104/1992.

I **titoli** che i concorrenti ritengano opportuno dichiarare agli effetti della valutazione, dovranno esclusivamente essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la elencazione nel curriculum, indicando la struttura/ente presso cui sono stati ottenuti, la data di conseguimento e, se trattasi di corsi di aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare anche l'oggetto, la durata (ore, giorni, mesi) e l'eventuale superamento dell'esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicare il numero).

Per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi e le ore effettive di lezione svolte.

Le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i **servizi** prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata accreditata-convenzionata/non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa), il profilo professionale, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con l'indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno).

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

**La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente concorso determina l'ESCLUSIONE del candidato dal concorso stesso.**

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC presso cui ricevere le comunicazioni**, esclusivamente con le seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**;
- via MAIL all'indirizzo: **segreteria.personale@uslumbria2.it**;

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità: in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo indicato dal candidato; in caso di eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinaria o modalità diversa da quella prevista dal presente bando; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

### 3) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso pubblico, deve essere indirizzata al **direttore Direzione Amministrazione del personale - A.U.S.L. Umbria 2 - piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 Spoleto (PG)**, a **PENA DI ESCLUSIONE entro le ore 14,00 del giorno** ..... (ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana), esclusivamente con la seguente modalità:

- via PEC all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**

A tale riguardo farà fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC.

Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale.



La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati in un unico file in formato PDF non superiore a 30 MB. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo della domanda e/o di documenti è priva di effetto. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana, quelle inviate dopo la data di scadenza per la presentazione delle domande o con modalità diverse da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione.

#### 4) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo concorso dirig. med. pediatria P.O. Spoleto e P.O. Orvieto".

#### 5) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 3). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

#### 6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al presente concorso pubblico i concorrenti devono allegare:

a. copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità **A PENA DI ESCLUSIONE**;

b. copia della documentazione comprovante il requisito di cittadinanza in relazione al punto 1 lett. **a3 e a4, A PENA DI ESCLUSIONE**;

c. **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (punto 7 "Norme relative alle dichiarazioni sostitutive");

d. copia del **provvedimento di riconoscimento/equivalenza** del titolo di studio conseguito all'estero, al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando;

e. eventuali **pubblicazioni** che si intende sottoporre alla valutazione della Commissione; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **ovvero** in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

f. un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;

g. copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 5);

h. copia o ricevuta del versamento contributo spese (punto 4).

La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato. L'aspirante, pertanto, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

#### 7) NORME RELATIVE ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15 L. n. 183/2011 e art. 40 D.P.R. n. 445/2000 le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra i privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio) del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. **Ai fini della validità, tali dichiarazioni devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità.** Ne consegue che nessuna certificazione rilasciata da altre pubbliche amministrazioni deve essere trasmessa all'A.U.S.L. Umbria 2.

Le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda e nel curriculum formativo e professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è pertanto necessario produrre ulteriori dichiarazioni sostitutive.

Qualora da controlli effettuati ex art. 71 D.P.R. n. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono. Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

## 8) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo **www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente bando (cliccare "leggi tutto")**.

Agli eventuali candidati esclusi verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.

## 9) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con atto del direttore generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

## 10) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante pubblicazione del calendario d'esame sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" e sul **sito web** aziendale di cui al punto 8), non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa; in caso di numero esiguo di candidati, il calendario d'esame potrà essere comunicato agli stessi, con lettera PEC, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova scritta.

Qualora la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta alla effettuazione delle **prove successive** (pratica e orale), la data delle medesime sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle prove stesse, **esclusivamente** con pubblicazione sul **sito web** aziendale (indicato al punto 8).

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di riconoscimento in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

**I candidati che non si presenteranno** a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, **saranno considerati rinunciatari al concorso**, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

## 11) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. n. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

**Prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

**Prova pratica:** 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**Prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

## 12) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME (artt. 11, 14 e 27 del D.P.R. n. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo decreto.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

## 13) GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti "*a partire dal terzo anno*" al relativo corso nella disciplina oggetto del concorso (punto 1 lett. d), formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (come modificato dal D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 8 del 28 febbraio 2020). L' "eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici [...] di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici [...] già specialisti alla data di scadenza del bando" ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L. n. 145/2018 e s.m.i.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. La graduatoria di merito sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria 2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del direttore generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. n. 145/2018); sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001), per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili.

#### 14) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, **A PENA DI DECADENZA**, salvo giustificati motivi.

Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dalla legge n. 662/1996 e s.m.i. e dall'art. 72 della legge n. 448/1998 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni...".

#### 15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. europeo n. 679/2016 (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio concorsi - piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P. IVA e C.F. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente concorso pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) e consultabile al seguente link:

<http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000>

*"Documenti utili per concorrenti procedure selettive".*

Designata al trattamento dei dati è la sig.ra GIANNANGELI ANNA RITA, con recapito presso l'Ufficio concorsi, piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto.

#### 16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di concorso.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla compatibilità finanziaria delle assunzioni con il bilancio aziendale. L'azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione "Concorsi" e in estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale.

Per informazioni inerenti al presente concorso, il calendario delle prove d'esame, l'esito delle stesse e quant'altro, consultare il sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) sezione "Concorsi", nella pagina riguardante il presente concorso, ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi - A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle ore 11,00 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Spoleto, li 25 maggio 2021

*Il direttore generale*  
MASSIMO DE FINO

**ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE**

**AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE**

**DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2**

**PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1**

**06049 - SPOLETO (PG)**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_,

via \_\_\_\_\_,

cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,

mail \_\_\_\_\_,

chiede di essere ammesso/a al "BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER

TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.

4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI PEDIATRIA -

AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE - PER IL P.O. DI

SPOLETO E IL P.O. DI ORVIETO, presso l'Azienda U.S.L.

Umbria2.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.

n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle

sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto,

per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di

seguito indicato:

*(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);*

1)  di **essere** in possesso della cittadinanza italiana

**ovvero**

di **essere** cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_, **ovvero**

di **essere** familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (p. 1 lett. **a3** del bando), di cui si allega la relativa **documentazione probatoria**;

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

-  in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

-  in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

-  in possesso dello status di protezione sussidiaria,

di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1 lett. **a4** del bando);

2)  di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, **ovvero**

di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_, **ovvero**

di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;

3)  di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

di **avere** riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;

4)  di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto,

*condono o perdono giudiziale);*

5)  di possedere la Laurea in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguita il (gg/mm/aaaa)  
\_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_,

6)  di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguita il (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, della durata di anni \_\_\_\_\_;

**ovvero**

di essere Medico in formazione specialistica regolarmente iscritto al relativo corso "a partire dal terzo anno...", nella disciplina oggetto del Concorso (*specificare la disciplina*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_,  
sede \_\_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_\_;

7)  **titolo di studio conseguito all'estero** - di essere in possesso del Provvedimento rilasciato dall'autorità competente, di riconoscimento/equivalenza al titolo di studio italiano, **che si allega in copia e** di cui si indicano gli estremi dell'atto \_\_\_\_\_;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi della Provincia di \_\_\_\_\_ in data (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ num. iscriz. \_\_\_\_\_;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: \_\_\_\_\_;

10)  di **non** avere prestato **ovvero**  di **avere** prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

disciplina: \_\_\_\_\_

dal (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ al (gg/mm/aaaa o ad oggi) \_\_\_\_\_,

**con rapporto di lavoro di dipendenza diretta a:**

-tempo indeterminato **ovvero**  -tempo determinato;

-tempo parziale (specificare ore settimanali: \_\_\_\_\_) **ovvero**

-tempo pieno (specificare ore settimanali: \_\_\_\_\_),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

\_\_\_\_\_

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di lavoro presso P.A.);

11)  di **non** essere stato **ovvero**  di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

12)  di **non** essere in possesso **ovvero**  di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.R.R. 487/1994 e s.m.i

\_\_\_\_\_;

13) di avere a carico n. \_\_\_\_\_ figli;

14) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo \_\_\_\_\_ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

15) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno \_\_\_\_\_ di cui allega **copia**;

16) che ogni necessaria comunicazione (p. 2 lett. n del bando), deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: \_\_\_\_\_/;

17) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

18)  di **non** avere **ovvero**  di **avere** necessità del seguente ausilio: \_\_\_\_\_ e/o tempi aggiuntivi: \_\_\_\_\_ - art. 20 L.104/1992;

19) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (p. 7 del bando).

Il/la sottoscritto/a **allega** alla domanda l'elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti in



allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-  
retro di un documento di riconoscimento in corso di validità  
(leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando.

Il/la sottoscritto/a **dichiara** di aver preso visione  
dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi  
e per gli effetti del Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai  
concorrenti che partecipano alle procedure selettive,  
pubblicata sul sito web aziendale [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione  
"Privacy", pagina "*Documenti utili per concorrenti procedure  
selettive*".

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma autografa non autenticata)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2  
TERNI

**Estratto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico triennale rinnovabile di dirigente medico - Disciplina: cardiologia - Area medica e delle specialità mediche - presso la struttura complessa di medicina generale e d'urgenza del P.O. di Orvieto ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i..**

SI RENDE NOTO

che questa amministrazione ha indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico triennale rinnovabile di dirigente medico - disciplina: cardiologia - Area medica e delle specialità mediche - presso la struttura complessa di medicina generale e d'urgenza del P.O. di Orvieto ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i..

Il bando integrale sarà pubblicato sul sito web della A.U.S.L. Umbria 2 [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) a partire dal giorno di pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione del presente estratto, e la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sarà le ore 14,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione.

*Il responsabile  
del procedimento*  
ROSITA MILITONI

*Il direttore  
Direzione Amm.ne del personale*  
ENRICO MARTELLI

T/0283 (A pagamento)

---

**Estratto avviso pubblico, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - disciplina: pediatria - Area medica e delle specialità mediche - per il P.O. di Spoleto e il P.O. di Orvieto.**

SI RENDE NOTO

che questa amministrazione ha indetto avviso pubblico, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di dirigente medico - disciplina: pediatria - area medica e delle specialità mediche - per il P.O. di Spoleto e il P.O. di Orvieto.

Il bando integrale sarà pubblicato sul sito web della A.U.S.L. Umbria 2 [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it) a partire dal giorno di pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione del presente estratto, e la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sarà le ore 14,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione.

*Il responsabile  
del procedimento*  
ROSITA MILITONI

*Il direttore  
Direzione Amm.ne del personale*  
ENRICO MARTELLI

T/0284 (A pagamento)

**MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - 2021**

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere redatto su carta legale o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo.

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente nonché del codice fiscale e/o della partita IVA. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione.

La tariffa di pubblicazione è fissata in:

€ 25,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) nel formato uso bollo (25 righe da 60 battute);  
€ 100,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) in formato A4 (nel caso di cartine, tabelle o immagini)

Il pagamento può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- versamento diretto sul conto corrente postale n. 12236063 intestato a «Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Palazzo Donini - C.so Vannucci, 96 - 06121 Perugia» indicando nella causale del versamento l'inserzione a cui si fa riferimento;
- bonifico bancario sul medesimo conto, utilizzando le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT60 Y 07601 03000 000012236063 (Bancoposta)
- In seguito all'entrata in vigore dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012, ed in attuazione della circolare n. 11 del 24 marzo 2012 della Ragioneria generale dello Stato, è entrato a regime il sistema c.d. di "TesoreriaUnica".

Tutti i pagamenti tra Enti ed Organismi Pubblici assoggettati a tale regime, devono essere effettuati indicando come modalità di pagamento Girofondi Banca D'Italia.

Per quanto riguarda la Regione Umbria il conto da utilizzare è il n. 31068 presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia.

Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE UMBRIA  
PALAZZO DONINI - CORSO VANNUCCI, 96  
06121 PERUGIA

fax: 075 5043472

pec: [bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it](mailto:bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it)

**I TESTI DA PUBBLICARE DOVRANNO PERVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL LUNEDÌ DELLA SETTIMANA PRECEDENTE QUELLA IN CUI SI RICHIEDE LA PUBBLICAZIONE.**

Il testo deve essere inviato anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica (e-mail: [bur@regione.umbria.it](mailto:bur@regione.umbria.it)). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga anche la denominazione dell'ente richiedente, l'oggetto della pubblicazione, il luogo e la data.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

**MODALITÀ DI VENDITA ARRETRATI FINO ALL'ANNO 2012**

Il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria è in vendita presso le seguenti rivendite autorizzate:

PERUGIA:	Libreria Grande - Ponte San Giovanni via Valtiera 229/L-P	FOLIGNO:	Cartolibreria Luna - via Gramsci, 41 Cartolibreria Mastrangelo - via Monte Soratte, 45 Cartolibreria Leonardo via S. Maria Infraportas, 41
TERNI:	Cartolibreria Luna - corso Vecchio, 268/270 Libreria Nuova - v.le della Stazione, 25	GUALDO TADINO:	Cartolibreria Ascani - via Storelli, 3
ASSISI:	Cartolibreria Marc & Mark - fraz. Rivortorto via Sacro Tugurio	GUBBIO:	Cartolibreria Pierini - via Reposati, 53
CASCIA:	La Matita Cartogadget, v.le Cavour, 23	MAGIONE:	Cartolibreria Moretti - via XX Settembre, 35/A
CITTÀ DI CASTELLO:	Cartoleria F.lli Paci s.n.c. via Piero della Francesca	MARSCIANO:	Cartolibreria Il Punto rosso - via Fratelli Ceci, 28
CORCIANO:	Cartolibreria Tonzani - fraz. Ellera, via Di Vittorio	TODI:	Cartolibreria Linea Ufficio - v.le Tiberina, 21/23
		SPOLETO:	Spocart di Mariani rag. Alberto - via dei Filosofi, 41/a-43

I numeri arretrati non più reperibili presso le librerie sopra indicate, nonché le raccolte di "Leggi e regolamenti" e "Decreti del Presidente della Giunta regionale", possono essere richiesti alla Redazione del Bollettino Ufficiale - Corso Vannucci, 96 (Palazzo Donini) previo versamento del relativo importo sul c.c.p. n. 12236063 intestato al predetto Ufficio.

MARIA BALSAMO - *Direttore responsabile*