



# Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**

**Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'amministrazione regionale e delle  
Autonomie locali. Logistica e flussi documentali**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 7529 DEL 29/07/2019**

**OGGETTO:** Affidamento servizio per la custodia e gestione in outsourcing dell'Archivio storico e di deposito della Regione Umbria – Giunta Regionale. Approvazione Progetto di servizio. CIG 7901299633. Prenotazione impegno ai sensi dell'art.56, commi 3° e 4° del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. del Bilancio regionale. Cap. 00700\_S

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

**Visto** il Regolamento interno della Giunta regionale – Titolo V;

**Premesso** che l'Archivio di deposito di un Ente pubblico, si configura come uno strumento essenziale per la salvaguardia delle prerogative giuridiche delle istituzioni e per la difesa dei diritti dei cittadini, testimoniati dagli atti che vi sono custoditi e costituisce una fondamentale risorsa per la conservazione, il recupero e la socializzazione del capitale di conoscenza collettiva, di competenze amministrative e di esperienze che le istituzioni maturano nel corso

dello svolgimento delle proprie funzioni.

Partendo quindi dalla consapevolezza dell'importanza cruciale che rivestono gli Archivi di deposito, deriva la necessità di una gestione razionale, efficiente, efficace ed uniforme degli stessi e, fondamentali, risultano quindi le attività di catalogazione, riordino, gestione, selezione e scarto, ricollocazione del materiale, redazione cataloghi ed inventari nel pieno rispetto delle norme giuridiche.

**Pertanto**, alla luce di quanto sopra e nell'ottica dell'organizzazione gestionale della Regione Umbria, Giunta Regionale, con riferimento all'Archivio di deposito, si configura la necessità di procedere all'affidamento per la custodia e gestione dell'Archivio storico e di deposito, in outsourcing in quanto tale stessa procedura implica minori costi gestionali rispetto all'insourcing;

**Tenuto conto** altresì che mediante l'outsourcing vengono meno anche le problematiche connesse al personale in servizio che sarà collocato a riposo entro 2 anni, difficilmente sostituibile e che opera nell'ambito dell'archivio di deposito con varie mansioni;

**Visto** il D. Lgs n.50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Vista** la DGR n. 219 del 25.02.2019 avente ad oggetto "Acquisto di beni e servizi. Programmazione biennale della Regione Umbria anno 2019-2020. Attuazione art. 21 D. Lgs 50/2016";

**Dato atto** che il servizio di cui al presente atto rientra tra quelli individuati nei fabbisogni dei beni e servizi 2019 e successivi anni, come individuati con D.G.R. n. 621 del 07.05.2019;

**Accertato** che al momento non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente appalto e si ritiene possibile, pertanto, procedere autonomamente all'affidamento del servizio in oggetto;

**Accertato** altresì che le prestazioni di cui si tratta non rientrano nel campo di applicazione dell'art. 7 della legge regionale n. 8/2007 e della correlativa D.G.R. 18 giugno 2007, n. 1009 avente ad oggetto "Approvazione direttiva e convenzione tipo per gli affidamenti diretti tra Regione e Società strumentali";

**Ritenuto**, pertanto necessario, alla luce delle considerazioni sopra esposte, avviare la procedura per la scelta del soggetto esterno da attivarsi tramite procedura aperta ai sensi degli artt. 35 e 60 del D.Lgs. n.50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, da aggiudicarsi, secondo quanto previsto all'art. 95, comma 2 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

**Evidenziato** che:

- a) ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, l'importo complessivo massimo stimato, posto a base di gara, è pari ad Euro 1.672.675,52 (unmilionesecentosettantaduemilaseicentosettantacinque/52) IVA esclusa così composto:
  - € 1.084.292,30 oltre IVA nella misura di legge, per il contratto affidato all'esito della presente procedura, per la durata di mesi 60 (sessanta);
  - € 504.264,00 oltre IVA nella misura di legge, per eventuale rinnovo di mesi 48 (quarantotto), alle medesime condizioni contrattuali;
  - € 84.119,22 oltre IVA nella misura di legge, per eventuale proroga di mesi 6 (sei) ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32.;
- b) i costi stimati per la manodopera, ai sensi dell'art. 23 del Codice, corrispondono all'importo totale di € 553.000,00 IVA esclusa;
- c) che l'ammontare del suddetto servizio, sarà determinato in forma definitiva nel contratto di appalto con l'aggiudicatario, in relazione all'offerta economica presentata in sede di

gara;

- d) ai sensi di quanto disposto da ANAC con la Determinazione n. 3/2008 del 5 marzo 2008, per l'affidamento di cui trattasi è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze) e la conseguente stima dei costi della sicurezza, di talché l'importo della sicurezza è pari a 0 (zero) Euro trattandosi di prestazioni contrattuali la cui esecuzione verrà effettuata esclusivamente al di fuori degli uffici della stazione appaltante;

**Dato atto** che l'importo stimato dell'appalto è stato calcolato con riferimento ad altre gare analoghe espletate da pubbliche amministrazioni;

**Ritenuto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi. Le prestazioni, oggetto dell'affidamento, singolarmente considerate, non presentano, infatti, una propria autonomia, fattibilità e utilità; ciascuna prestazione non presenta caratteristiche ed esigenze differenziate alle quali far fronte con appalti separati di minore importo. Da un punto di vista tecnico – organizzativo, la presenza di più operatori economici nell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi determinerebbe problemi di coordinamento ed efficienza del servizio;

**Richiamato** l'art 35, comma 18 D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, ove è stabilito che sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio delle prestazioni;

**Tenuto conto** che sulla base di tutto quanto sopra esposto e in attuazione degli atti normativi sopra citati, il competente Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'Amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali, ha predisposto l'elaborato tecnico-illustrativo che, ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs n.50/2016 come modificato dal Decreto Legge n. 32 del 18 Aprile 2019, costituisce il **"Progetto di servizio"**, contenente le clausole fondamentali destinate a regolare il rapporto negoziale, Allegato n.1, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Vista** la nota acquisita al protocollo regionale con il n. 0116506 del 17.06.2019 con la quale la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica autorizza, per quanto di competenza, le operazioni inerenti le procedure per l'affidamento in outsourcing dell'archivio storico e di deposito della Regione Umbria – Giunta Regionale;

**Ritenuto**, pertanto necessario, alla luce delle considerazioni sopra esposte, provvedere all'approvazione del **"Progetto di servizio"** costituito da:

- A. Relazione tecnico-illustrativa
- B. Capitolato speciale descrittivo, che disciplina e descrive le finalità, la natura, la modalità di esecuzione del servizio in oggetto ed ogni altro aspetto necessario ad una efficace ed efficiente riuscita dell'appalto in questione;
- C. Tabella elaborazione importo affidamento
- D. Criteri di aggiudicazione
- E. Schema contratto
- F. Modello Informativa privacy (Reg UE 2016/679)

**Atteso**, che ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, le Stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori, sono soggetti al versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Considerato** che il quadro economico di spesa è così predisposto:

**A) Importo massimo posto a base d'asta**

- |   |                |
|---|----------------|
| A1. Servizio custodia e gestione dell'archivio storico e di deposito per una durata contrattuale di mesi 60 | € 1.084.292,30 |
| A2. Importo massimo per eventuale rinnovo per ulteriori mesi 48   | € 504.264,00   |

A3. Importo massimo opzione proroga mesi 6	€ 84.119,22
A4. Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>0.000,00</u>
<b>TOTALE</b> importo massimo posto a base di gara	€ 1.672.675,52

**B) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

B1. Accantonamento sull'importo posto a base d'asta in misura non superiore al 2%	€ 33.453,51
---	-------------

**C) I.V.A.**

C1. IVA 22% su importo posto a base di gara	€ 367.988,61
---	--------------

<b>D) Spese pubblicazione bando di gara e risultati (stimati)</b> (IVA inclusa)	€ 7.000,00
--	------------

<b>E) Contribuzione ANAC</b>	€ 375,00
------------------------------	----------

**TOTALE COMPLESSIVO (A + B + C + D + E)** € **2.081.492,64**

**Dato atto** che l'importo massimo stimato per l'espletamento delle attività oggetto del servizio, sarà imputato al competente Capitolo 00700\_S e sarà assicurato da risorse proprie del Bilancio regionale, per gli Esercizi Finanziari di competenza;

**Atteso** di rinviare a successivo atto del Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate la nomina, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, della Commissione giudicatrice incaricata di valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico;

**Atteso** di avvalersi del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate per l'effettuazione della procedura di acquisizione del servizio in questione, mediante procedura aperta a norma dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal Decreto legge n. 32/2019, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del medesimo, al fine di individuare una impresa idonea alla realizzazione del servizio in questione;

**Atteso** altresì che:

- il Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate provvederà all'esecuzione di tutte le procedure inerenti l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento di cui trattasi;
- l'incarico di Presidente del seggio di gara è affidato al Dott. Angelo Cerquiglini Dirigente del Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'Amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali. In caso di sua assenza o impedimento, al Dirigente facente funzioni di vicario del servizio;
- il Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui alla presente gara, è il Sig. Massimo Ciri, Responsabile della Sezione Logistica, Archivi di deposito, Attività amministrativa e finanziaria della Direzione regionale Salute, Welfare. Organizzazione e Risorse Umane - Servizio "Reingegnerizzazione dei processi dell'Amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali, come da Determinazione Direttoriale n. 3349/2019, ai sensi e per gli effetti di cui alla D.G.R. n. 47/2019; il CIG descritto in oggetto è stato pertanto acquisito da parte del predetto Responsabile;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 5774/2019 che, relativamente alla "complessità dell'appalto da affidare", individua - su proposta del RuP, le seguenti figure professionali:

- ✓ Sig.ra Tiziana Parretti in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto

- ✓ Sig.ra Roberta Alunni in qualità di collaboratore giuridico-amministrativo
- ✓ Sig.ra Anna Rita Grigioni in qualità di collaboratore giuridico-amministrativo
- ✓ Sig.ra Daniela Rosati in qualità di qualità di collaboratore giuridico-amministrativo;

**Visto** il CIG acquisito per la procedura di gara che si intende espletare: 7901299633;

**Dato atto** che è stato individuato, come prevede il Regolamento (CE) N. 213/2008 della Commissione del 28 novembre 2007, il seguente CPV: 79995100-6;

**Visto** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**Vista** la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13 "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021";

**Vista** la d.g.r. 28/12/2018 n. 1552 del: "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2019-2021 di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.";

**Vista** la d.g.r. 28/12/2018 n. 1553: "Approvazione Bilancio finanziario gestionale di previsione 2019-2021 ai sensi dell'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.";

**Vista** la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto "D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica";

**Vista** la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

#### **Il Dirigente D E T E R M I N A**

1. di procedere con l'acquisizione del servizio per la custodia e gestione in outsourcing dell'Archivio storico e di deposito della Regione Umbria – Giunta regionale, tramite procedura aperta ai sensi degli artt. 35 e 60 del D. Lgs. n.50/2016 come modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, da aggiudicarsi, secondo quanto previsto all'art. 95, comma 2 del medesimo, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. n.50/2016 come modificato dal Decreto Legge n.32/2019, il "**Progetto di servizio**" contenente le clausole fondamentali destinate a regolare il negozio (Allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, costituito da:
  - A. Relazione tecnico-illustrativa
  - B. Capitolato speciale descrittivo
  - C. Tabella elaborazione importo affidamento
  - D. Criteri di aggiudicazione
  - E. Schema contratto
  - F. Modello Informativa privacy (Reg UE 2016/679)
3. di prendere atto che al momento non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto forniture/servizi comparabili con quelli oggetto del presente appalto;
  - di dare mandato al Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate all'esecuzione di tutte le procedure inerenti l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento di cui trattasi;
4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata per l'importo di € 1.322.836,61 (IVA compresa) + € 7.000,00 per spese pubblicazione bando di gara + € 375,00 per contributo Anac + € 33.453,51 per accantonamento di cui all'art.113 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal Decreto Legge 32/2019 per un **totale complessivo Euro 1.363.665,12** riferito al periodo contrattuale di mesi 60 (sessanta) secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.:

Esercizio di esigibilità	Capitolo	Importo esigibile Euro
2019	00700_S	€ 33.453,51 per accantonamento di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
2019	00700_S	€ 7.000,00 per spese pubblicazione bando gara
2019	00700_S	€ 375,00 per spese contributo Anac
2020	00700_S	€ 264.567,31 (20% anticipazione prestazione)
2020	00700_S	€ 211.653,86
2021	00700_S	€ 211.653,86
2022	00700_S	€ 211.653,86
2023	00700_S	€ 211.653,86
2024	00700_S	€ 211.653,86
<b>Totale</b>		<b>1.363.665,12</b>

5. di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data da risorse autonome;
6. di stabilire, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il conto del piano dei conti finanziario al V livello al quale attribuire gli impegni è il seguente:  
U.1.03.02.19.007
7. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di Euro **1.363.665,12** in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo spesa	Importo imputato	Centro di Costo
Personale regionale	2019	2019	00700_S	33.453,51	M010211
Spese pubblicazione bando gara	2019	2019	00700_S	7.000,00	M010211
Spese per contributo Anac	2019	2019	00700_S	375,00	M010211
Procedura in via di espletamento	2019	2020	00700_S	264.567,31	M010211
Procedura in via di espletamento	2019	2020	00700_S	211.653,86	M010211
Procedura in via di espletamento	2019	2021	00700_S	211.653,86	M010211
Procedura in via di espletamento	2019	2022	00700_S	211.653,86	M010211
Procedura in via di espletamento	2019	2023	00700_S	211.653,86	M010211
Procedura in via di espletamento	2019	2024	00700_S	211.653,86	M010211

9. di procedere ai sensi dell'art. 56 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. alla prenotazione degli impegni di spesa per le annualità e per gli importi come dettagliati al punto che precede;
10. di autorizzare, ai sensi del combinato disposto del comma 2 art. 56 e del comma 3 art. 10 del D. Lgs. n.118/2011, il Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate, ad assumere i provvedimenti recanti l'assunzione degli impegni di spesa a valere sulla prenotazione di cui sopra, in sede di affidamento del servizio in questione, al termine dell'espletamento della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n.50/2016 come

- modificato dal Decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32;
11. di autorizzare il Servizio Provveditorato, Gare e Contratti per l'impegno e la liquidazione degli oneri relativi alla pubblicazione del bando e per la pubblicazione degli esiti di gara sul Capitolo 00700\_S del bilancio regionale;
  12. di prendere atto che l'incarico di Responsabile del procedimento (RUP) verrà affidato al Sig. Ciri Massimo, Responsabile della Sezione Logistica, Archivi di deposito, Attività amministrativa e finanziaria, in servizio presso il Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'amministrazione regionale e delle autonomie locali. Logistica e flussi documentali, come da Determinazione Direttoriale n. 3349/2019 ai sensi e per gli effetti di cui alla DGR n. 47/2019;
  13. di prendere atto altresì che, con Determinazione Direttoriale n. 5774/2019, relativamente alla complessità dell'appalto, sono state individuate le figure professionali a supporto del RuP come di seguito indicato:
    - ✓ Sig.ra Tiziana Parretti in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto
    - ✓ Sig.ra Roberta Alunni in qualità di collaboratore giuridico-amministrativo
    - ✓ Sig.ra Anna Rita Grigioni in qualità di collaboratore giuridico-amministrativo
    - ✓ Sig.ra Daniela Rosati in qualità di collaboratore giuridico-amministrativo;
  14. di rinviare a successivo atto del Dirigente del Servizio Provveditorato, Gare e Contratti la nomina, ai sensi dell'art.77 del n. 50/2016 come modificato dal decreto Legge 18 Aprile 2019 n. 32, della Commissione giudicatrice incaricata di valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico;
  15. di stabilire che l'incarico di Presidente di gara verrà espletato dal Dott. Angelo Cerquiglini Dirigente del Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'Amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali;
  16. che per l'affidamento del servizio del quale si tratta, si procederà alla sottoscrizione del contratto da stipulare ai sensi dell'art.14 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal decreto legge 32/2019, in modalità elettronica in forma pubblico-amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Regione Umbria;
  17. di dare atto che il CIG acquisito per la procedura di gara che si intende espletare è il seguente: 7901299633
  18. che è stato individuato, come prevede il Regolamento (CE) N. 213/2008 della Commissione del 28 novembre 2007, il seguente CPV: 79995100-6;
  19. di dare atto che la gestione del relativo contratto competerà al Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'Amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali;
  20. di comunicare gli estremi del presente atto, con relativo allegato, al competente Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate per gli adempimenti di competenza;
  21. di dichiarare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i., art. 37 comma 1 e art. 23 comma 1 lett. b);
  22. di inviare il presente atto al Servizio Ragioneria e fiscalità regionale al fine di procedere alla prenotazione delle relative registrazioni contabili;
  23. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Terni lì 04/07/2019

L'Istruttore  
 Tiziana Parretti  
 Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 04/07/2019

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa  
 Il Responsabile  
 Massimo Ciri  
 Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile della proposta di atto in quanto la spesa trova copertura finanziaria al Capitolo del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2019-2021, che presenta la seguente situazione:

A) Cronoprogramma

Beneficiario	Esercizio registr.ne	Esercizio imput.ne	Cap. spesa	Codice crono programma	Importo imputato	Codice impegno	FPV	Codice Accertamento	Cap. entrata
PERSONALE REGIONALE	2019	2019	00700_S	0041903944	33.453,51	0011911863			
	2019	2019	00700_S	0041903944	7.000,00	0011911864			
ANAC - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORR	2019	2019	00700_S	0041903944	375,00	0011911865			
	2019	2020	00700_S	0041903945	264.567,31				
	2019	2020	00700_S	0041903945	211.653,86				
	2019	2021	00700_S	0041903945	211.653,86				
	2019	2022	00700_S	0041903945	211.653,86				
	2019	2023	00700_S	0041903945	211.653,86				
	2019	2024	00700_S	0041903945	211.653,86				

<b>TOTALE</b>	1.363.665,12
di cui 2019	40.828,51
di cui 2020	476.221,17
di cui 2021 e successivi	211.653,86

## B) Castelletto nel caso di impegno non finanziato da FPV

Esercizio	Capitolo spesa	Codice impegno	A) Stanziamento attuale	B) Importo FPV	C) Importo Impegni precedenti	D)=A)-B)-C) Disponibilità di competenza	E) Importo impegno imputato all'esercizio	F)= D) E) Disponibilità residua
2019	00700_S	0011911863	1.178.702,68	0,00	892.464,26	286.238,42	33.453,51	252.784,91
2019	00700_S	0011911864	1.178.702,68	0,00	925.917,77	252.784,91	7.000,00	245.784,91
2019	00700_S	0011911865	1.178.702,68	0,00	932.917,77	245.784,91	375,00	245.409,91
2020	00700_S	0041903945	950.000,00	0,00	325.215,07	624.784,93	476.221,17	148.563,76
2021	00700_S	0041903945	950.000,00	0,00	103.224,18	846.775,82	211.653,86	635.121,96
2022	00700_S	0041903945	0,00	0,00	64.287,89	64.287,89	211.653,86	275.941,75
2023	00700_S	0041903945	0,00	0,00	1.854,40	1.854,40	211.653,86	213.508,26
2024	00700_S	0041903945	0,00	0,00	0,00	0,00	211.653,86	211.653,86

L'istruttore di ragioneria: LUCIANI FABIO

Perugia lì 25/07/2019

Il Dirigente del Servizio Ragioneria

- Adele Lamoglie

Visto apposto con firma elettronica avanzata ai sensi dell'art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 29/07/2019

Il Dirigente

- Angelo Cerquiglioni

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2