



Regione Umbria

Giunta Regionale

DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA, AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI CULTURALI E SPETTACOLO

Servizio Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2115 DEL 05/03/2019

OGGETTO: Approvazione del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica di supporto all'Autorità di Gestione (AdG) del PSR (Fondo Europeo Agricolo di Sviluppo Rurale (FEASR) Regione Umbria 2014-2020 per gli adempimenti connessi alla programmazione, progettazione operativa, attuazione, monitoraggio, sorveglianza e controllo del Programma - CIG 7757211D03 - CUP I91J17000000006

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il Regolamento interno della Giunta regionale – Titolo V;

Richiamati i Regolamenti:

- Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante *disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio*;
- Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 *sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo*

- rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;*
- Reg. (UE) n. 1306/2013 Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 *sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;*
 - Reg. (UE) n. 1307/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 *recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;*
 - Reg. (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 *recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;*
 - Reg. (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 *che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;*

Considerati inoltre i Regolamenti:

- Reg. delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, *che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie . . . ;*
- Reg. di esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 *recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);*
- Reg. di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, *recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;*
- Reg. di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione, del 7 marzo 2014, *che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;*
- Reg. di esecuzione (UE) n. 834/2014 della Commissione, del 22 luglio 2014 *che stabilisce norme per l'applicazione del quadro comune di monitoraggio e valutazione della politica agricola comune;*
- il regolamento (UE) n. 2393/2017 del Parlamento europeo e del Consiglio del 13/12/2017 *che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, (UE) n. 1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune, (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e (UE) n. 652/2014 che fissa le disposizioni per la gestione delle spese relative alla filiera alimentare, alla salute e al benessere degli animali, alla sanità delle piante e al materiale riproduttivo vegetale;*

Visto l'Accordo di partenariato approvato con decisione di esecuzione della commissione del 29.10.2014 - CCI 2014IT16M8PA001, nel quale si definiscono gli impegni che ogni Stato

membro assume per perseguire la strategia dell'Unione europea per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva;

Vista la DGR 698 del 16 giugno 2014 di adozione del documento "Quadro strategico regionale 2014-2020";

Richiamati i seguenti atti regionali:

- DGR 941 del 30 luglio 2012 che definisce il modello di governance per l'avvio della futura programmazione, attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro interdirezionale - tra le tre Direzioni regionali e i relativi Ambiti di coordinamento - con il ruolo di analizzare le priorità e gli obiettivi della Strategia Europa 2020 in relazione agli 11 obiettivi tematici generali della proposta di regolamento generale dei Fondi del QSC e tradurli in priorità specifiche di investimento regionale per ciascun Fondo del QSC;
- DGR 765 del 9 luglio 2013 con la quale la Giunta Regionale ha adottato il documento "Verso il Quadro strategico regionale" che ha posto le basi per l'avvio del processo di formulazione dei Programmi operativi 2014-2020 per il FESR, per il FSE e per il FEASR";
- DGR n. 267 del 10 settembre 2013 "Risoluzione – Programmazione comunitaria Verso il Quadro strategico regionale 2014-2020 – Condivisione e approvazione" con la quale si dava mandato alla Giunta di proseguire nella definizione del Quadro strategico regionale 2014-2020;
- DGR 698 del 16 giugno 2014 di adozione del documento "Quadro strategico regionale 2014-2020";

Vista la DGR n. 553 del 28/05/2018 recante Misura 20 "Assistenza tecnica" del "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 - Definizione delle procedure per la sua attuazione;

Richiamata la direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 giugno 2001 – Valutazione degli effetti di determinati piani e programmi sull'ambiente;

Considerata la Decisione della Commissione europea C(2015)4156 del 12/06/2015 concernente "Decisione di esecuzione della Commissione che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Umbria ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale – CCI: 2014IT06RDRP012", con la quale è stato approvato il Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020;

Vista la DGR n. 777 del 29/6/2015 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della Decisione della Commissione europea C(2015)4156 del 12/06/2015 di approvazione del Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020;

Richiamata la Decisione C(2016)9011 del 22/12/2016 con la quale è stata approvata la modifica al Programma di Sviluppo rurale 2014-2020 (versione 2.2);

Richiamata altresì la Decisione della Commissione Europea C(2017) 7945 del 27.11.2017 con la quale sono state approvate ai sensi dell'art. 11, lettera a), punto iii), le modifiche al Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020 in esito al contributo di solidarietà riveniente dagli altri PSR regionali e dal PON nazionale, pari ad euro 51.901.669,76 di spesa pubblica (di cui FEASR euro 22.380.000,00);

Vista la DGR n. 1448 del 04/12/2017 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della Decisione della Commissione Europea C(2017) 7945 del 27.11.2017(PSR versione 3.1);

Preso atto della Decisione della Commissione Europea C(2018) 1287 final del 26.02.2018 con la quale è stata approvata la modifica del programma di sviluppo rurale della Regione Umbria (Italia) ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e modifica la decisione di esecuzione C(2015)4156 della Commissione);

Vista la DGR n. 232 del 13/03/2018 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della Decisione della Commissione Europea C(2018) 1287 del 26.02.2018 (PSR versione 4.1);

Vista la DGR n. 1524 del 20/12/2018 con la quale la Giunta regionale ha preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 8505 final del 05.12.2018 - (PSR versione 5.1);

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Tenuto conto anche delle Linee guida sull'Ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 - Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016 che prevedono tra le categorie di spesa eleggibili - Misura 20 "Assistenza tecnica" anche quelle relative alle attività di valutazione del programma;

Precisato che nel piano finanziario previsto nel programma di sviluppo rurale (PSR versione 5.1) per la Misura 20 "Assistenza tecnica" la disponibilità finanziaria complessiva in spesa pubblica per il periodo 2014-2020 è pari ad € 18.204.851,58 e può essere oggetto di ulteriori rimodulazioni durante il periodo di programmazione;

Considerato che il servizio di assistenza tecnica da realizzarsi a favore dell'AdG, stante quanto previsto dall'art.59 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" del Regolamento (UE) n. 1303/2013, si riferisce allo svolgimento di diverse tipologie di attività che possono essere così riepilogate:

- attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit;
- azioni intese a ridurre gli oneri amministrativi a carico dei beneficiari, compresi sistemi elettronici per lo scambio di dati, e azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità degli Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali fondi;
- azioni tese a rafforzare la capacità dei partner interessati a norma dell'art.5, paragrafo 3, lett. e) e per sostenere lo scambio delle buone prassi fra tali partner.

Richiamato l'art.51 del Reg. UE n. 1305/2013 "finanziamento dell'assistenza tecnica" che prevede uno stanziamento fino al 4% di ciascun programma di sviluppo rurale, per le attività di cui all'art. 59 del Reg. (UE) n. 1303/2013 (Assistenza tecnica degli Stati membri);

Dato atto che l'approvazione del Programma comporta l'adempimento degli obblighi derivanti dai regolamenti comunitari di riferimento nonché, prettamente in capo all'Autorità di Gestione, l'espletamento di molteplici attività (puntualmente declinate dall'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013 e necessarie al fine di assicurare il pieno ed efficace utilizzo delle risorse programmate, a partire dal conseguimento delle risorse connesse al meccanismo della premialità);

Richiamato l'art. 51 del Regolamento (UE) 1305/2013, il PSR per l'Umbria 2014-2020 (cap. 15 paragrafo 6) che prevede la possibilità di finanziare mediante la Misura 20 (Assistenza tecnica) le attività di programmazione, gestione, controllo, monitoraggio e valutazione e comunicazione del Programma;

Rilevato in particolare, che nel programma di sviluppo rurale le iniziative di assistenza tecnica finanziabili sono articolate in tre azioni: Valutazione, Attività di supporto e Attività di informazione e comunicazione e che gli interventi scaturenti da tali iniziative possono essere realizzati sia direttamente dall'Autorità di Gestione sia attraverso l'acquisto di beni, servizi e/o l'acquisizione di consulenze nel rispetto delle regole comunitarie sulla concorrenza e delle norme in materia di appalti pubblici;

Considerato che con D.G.R. n. 379/2015 sono state attivate procedure selettive pubbliche finalizzate al reclutamento di personale necessario alla realizzazione delle azioni di rafforzamento della capacità amministrativa della Regione - Giunta regionale, di cui al Piano di Rafforzamento Amministrativo, adottato con DGR n. 1622/2014, n. 1762/2014 e n. 220/15;

Tenuto conto che tali procedure sono finalizzate al potenziamento delle strutture regionali impegnate nell'attuazione dei fondi comunitari 2014 - 2020 e che consentiranno l'inserimento nei piani e programmi delle attività operative di figure professionali di vari profili, contabile, amministrativo, tecnico, che possano con particolare qualificazione e competenza supportare i Responsabili di Attività;

Dato atto che anche il PSR Umbria aderisce a tale Programma di Rafforzamento Amministrativo per la programmazione 2014-2020, unitamente agli altri Programmi attuati dalla Regione nell'ambito della /gestione di programmi cofinanziati (FSE e FESR);

Rilevato al riguardo che:

- il Piano di rafforzamento amministrativo prevede azioni di potenziamento delle dotazioni di personale deputato alla gestione dei fondi sulla base di quelle che erano le esigenze del personale nel 2014;
- nel corso dell'ultimo biennio si sono verificati molteplici pensionamenti e che altri ne

seguiranno sino alla fine della corrente programmazione;

- nella fase di attuazione delle Misure/interventi del programma sono emerse diverse esigenze e problematiche soprattutto per le attività “trasversali” che richiedono per la loro tempestiva soluzione, la presenza di personale specializzato e tecnicamente preparato;

- a seguito degli eventi sismici intervenuti dall’agosto 2016, il programma di sviluppo rurale per l’Umbria ha subito delle modifiche finanziarie in esito al contributo di solidarietà pervenuto dagli altri PSR regionali e dal PON nazionale,

Ritenuto quindi necessario, al fine di assicurare all’Autorità di gestione del PSR un supporto di personale adeguato e professionalmente preparato che garantisca una corretta, efficiente e performante realizzazione del Programma, e soprattutto che garantisca il rispetto della clausola N+3, attivare la procedura di affidamento del servizio di assistenza tecnica del Programma di Sviluppo Rurale FEASR 2014-2020 della Regione Umbria, per un periodo di almeno tre anni;

Visto il testo coordinato relativo alle “Linee guida operative per l’adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nell’acquisizione dei beni e dei servizi dell’Amministrazione Regionale”, approvato con DGR n. 42 del 24 gennaio 2011;

Richiamata la precedente determinazione dirigenziale n. 648/2019 con la quale venivano approvati i documenti di gara (capitolato, relazione e contratto) e definiti i cronoprogrammi di entrata e di spesa;

Dato atto che con DGR n. 219 del 25/02/2019 “Acquisto di beni e servizi. Programmazione biennale della Regione Umbria anno 2019-2020. Attuazione art. 21 Dlgs 50/2016” è stato approvato il primo stralcio di programmazione biennale 2019-2020 per gli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria, in cui è compreso il servizio in oggetto;

Richiamata altresì la DGR 47 del 21/07/2019 recante “Regolamento per la modalità di attribuzione degli incarichi riferiti alle attività di cui agli articoli 23 e 24 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al personale e per la corresponsione dei relativi incentivi economici” con la quale sono state definite le modalità di attribuzione degli incarichi riferiti alle attività di cui agli articoli 23 e 24 del Codice (Titolo I – *Sistema organizzativo*) e la corresponsione dei relativi incentivi economici nel rispetto delle previsioni dell’articolo 113 del Codice (Titolo II – *Disciplina degli incentivi economici*);

Richiamata la DD n. 648 del 23/01/2019 avente ad oggetto “*Approvazione del Capitolato Approvazione del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica di supporto all’Autorità di Gestione (AdG) del PSR (Fondo Europeo Agricolo di Sviluppo Rurale (FEASR) Regione Umbria 2014-2020 per gli adempimenti connessi alla programmazione, progettazione operativa, attuazione, monitoraggio, sorveglianza e controllo del Programma - CIG 7757211D03 - CUP I91J17000000006*” e le disposizioni normative e regolamentari in essa contenute;

Tenuto conto che sono emerse alcune esigenze in merito:

- al nuovo regolamento che definisce le modalità di attribuzione degli incarichi riferiti alle attività di cui agli articoli 23 e 24 del Codice (Titolo I – *Sistema organizzativo*) e la corresponsione dei relativi incentivi economici;
- alla modifica delle attività inserite nel capitolato d’oneri (Allegato A) e nella relazione tecnica (Allegato C) alla soprarichiamata DD n. 648/2019 che comportano alcune modifiche ed integrazioni dei documenti di gara;
- alla correzione dei documenti di gara a seguito di alcuni refusi;

Ritenuto, quindi, necessario sostituire integralmente la documentazione di gara allegata alla sopra richiamata DD n. 648/2019 al fine di consentire una chiara lettura dei documenti di gara stessi e di garantire una corretta informazione;

Dato atto che ogni quanto altro stabilito con DD. n. 648/2019, viene confermato, ivi compresa l’approvazione del cronoprogramma di entrata e di spesa e l’autorizzazione al servizio provveditorato di assumere i relativi provvedimenti inerenti l’assunzione di impegno in sede di aggiudicazione del servizio;

Ritenuto, quindi, necessario:

- a) avviare la procedura per la scelta del soggetto esterno, per le attività di assistenza tecnica del PSR 2014-2020 a supporto dell'Autorità di Gestione del programma, mediante una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 95 del medesimo decreto;
- b) di provvedere alla redazione di un Capitolato d'oneri per l'appalto del servizio di assistenza tecnica del PSR Umbria 2014 - 2020 - Misura "Assistenza Tecnica (ALL. A);
- c) di provvedere alla redazione di un contratto (ALL. B);
- d) di provvedere alla redazione di una relazione tecnico-illustrativa ai sensi dell'art. 23, del D.Lgs. n. 50/2016 (ALL. C);

Ritenuto, altresì, opportuno dare indicazioni Servizio Provveditorato, Gare e Contratti circa alcune specifiche del disciplinare di gara ed i particolare:

- a) individuare, in considerazione dell'oggetto del servizio di cui trattasi, quale criterio di selezione delle offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, valutata da una Commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del già citato D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi:
 - offerta tecnica (max punti 80/100)
 - offerta economica (max punti 20/100)
- b) per l'offerta tecnica le modalità per l'aggiudicazione della gara, le capacità economico finanziaria, tecnica e professionale richiesta ai concorrenti e i criteri per l'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica è attribuito secondo i criteri meglio dettagliati nell'ALL. A (art.6);

Visto lo schema contrattuale predisposto per l'affidamento della gara (ALL. B);

Evidenziato che ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, il valore complessivo presunto per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, rapportato alla durata del contratto (triennio), è stato quantificato in euro € 1.193.400,00 (euro unmilionecentonovantatrequattrocento/00) al netto di IVA (22%);

Precisato che l'importo a base d'asta sopra menzionato riguarda i servizi da rendere a partire dalla data di stipula del contratto, per 36 mesi e che è prevista la ripetizione di servizi analoghi a quelli già affidati all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale, nel rispetto dell'art.59 comma 1 del D.lgs 50/16 e s.m.i., per un importo ulteriore pari ad € 1.193.400,00 (euro unmilionecentonovantatrequattrocento/00) IVA esclusa;

Fatto constare che l'importo a base d'asta è determinato sulla base di indagini di mercato attraverso la comparazione di servizi analoghi espletati anche da altre regioni come meglio esplicitato nella Relazione tecnico-illustrativa Allegato C) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la relativa spesa è imputabile al bilancio regionale, a valere sul capitolo N3589_S, in via di anticipazione per poi essere oggetto di rimborso da parte di AGEA OP secondo le procedure da questa determinate a valere della Misura 20 "Assistenza tecnica", del PSR per l'Umbria 2014-2020 che reca la necessaria disponibilità finanziaria;

Dato atto che la Commissione incaricata di valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà nominata con successivo atto da parte del Dirigente del Servizio Provveditorato, Gare e Contratti;

Visto il Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

Atteso che:

1. l'attività di Assistenza Tecnica ai sensi delle norme comunitarie e nazionali sopra richiamate, è effettuata da un soggetto esterno dalle autorità responsabili dell'attuazione del programma, e diverso dal soggetto che si occupa della valutazione del PSR Umbria 2014-2020, selezionato nel rispetto delle norme vigenti in materia di Appalti Pubblici;
2. l'attività di Assistenza tecnica riguarda in particolare l' Assistenza tecnica specialistica alla gestione, sorveglianza, informazione e controllo sull' attuazione del programma;
3. tutte le attività necessarie per dare attuazione al servizio di assistenza tecnica del Programma sono interamente affidate alla diretta responsabilità dell'Autorità di Gestione

del Programma individuata nel Direttore della Direzione Regionale Agricoltura, Ambiente, Energia, Cultura, Beni culturali e spettacolo;

4. spetta all'Organismo Pagatore riconosciuto dalla Commissione europea (AGEA-OP) l'erogazione ai beneficiari finali delle risorse previste dal piano finanziario del PSR e, pertanto, anche per le attività di valutazione prevista dalla misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR il cui beneficiario è la Regione, resta alla competenza di AGEA-OP l'effettuazione delle erogazioni in favore del beneficiario finale, così come previsto dalla DGR 553/2018;

Dato atto che è stata inviata al Direttore della Direzione Agricoltura, Ambiente, Energia, Cultura, Beni culturali e Spettacolo, la proposta di nomina del gruppo di lavoro relativo alla presente procedura, come di seguito meglio specificato:

- **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** *Paolo Cucchiari* del Servizio "Sviluppo Rurale e Agricoltura sostenibile";
- **Direttore dell'esecuzione** del contratto *Paola Cappelletti* del Servizio "Sviluppo Rurale e Agricoltura sostenibile";
- figure di supporto al RUP e al Direttore di Esecuzione:
 - **Gruppo di supporto giuridico-amministrativo**
 - *Elisa Castellani*; (per la fase di gara e affidamento ed esecuzione) (10%);
 - *Elisa Bellavita*; (per la fase di gara e affidamento ed esecuzione) (10%);
 - *Catia Betti* (per la fase di gara e affidamento) (1%);
 - *Adalgisa Masciotti* (per la fase di gara e affidamento) (1%);
 - **Gruppo di lavoro supporto tecnico**
 - *Barbara Zoppi*; (per la fase di gara e affidamento ed esecuzione) (3% + 7%);
 - **Certificatore regolare esecuzione**
 - *Brunella Bogini* 10%

Atteso inoltre che:

1. il Servizio Provveditorato, Gare e Contratti provvederà all'esecuzione di tutte le procedure inerenti l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento di cui trattasi;
2. l'incarico di Responsabile del procedimento (RUP) è affidato al Dott. Paolo Cucchiari Responsabile della Sezione Monitoraggio, esecuzione finanziaria e comunicazione dello sviluppo rurale, salvo eventuali modifiche che dovessero intervenire a seguito di diversa nomina da parte del Direttore,
3. l'incarico di Presidente di gara è affidato al Dott. Franco Garofalo - Dirigente del Servizio Sviluppo rurale e agricoltura sostenibile, in caso di sua assenza o impedimento, al Dott. Francesco Grohmann, Dirigente del Servizio Foreste, Montagna, Sistemi naturalistici, Faunistica;
4. ai sensi di quanto previsto dall'art. 111, comma 2, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto è affidato alla Dott.ssa Paola Cappelletti, Responsabile della Sezione "Procedure attuative, sorveglianza ed assistenza tecnica della sviluppo rurale", salvo eventuali modifiche che dovessero intervenire a seguito di diversa nomina da parte del Direttore;
5. le spese di pubblicità del bando e dei risultati di gara, nonché il contributo a favore dell'Autorità di vigilanza (art. 1, comma 67 Legge n. 266 del 23.12.2005), vengono stimate complessivamente in € 7.825,00;
6. il Servizio Provveditorato, Gare e Contratti è autorizzato all'impegno e alla liquidazione degli oneri relativi alla pubblicazione del bando e degli esiti di gara, nonché il contributo a favore dell'Autorità di vigilanza, di cui sopra sul capitolo N3589_S – UPB 07.1.023_S, del bilancio regionale 2018 esercizio finanziario di competenza in anticipazione della spesa sostenuta dall'AdG del PSR 2014-2020 beneficiaria della

Misura 20 “Assistenza tecnica”, spesa che verrà poi richiesta a rimborso ad AGEA-OP, secondo le procedure di pagamento previste dallo stesso Organismo Pagatore.

Visto il CIG acquisito per la procedura di gara che si intende espletare: **7757211D03**;

Dato atto che è stato attribuito il Codice Unico di progetto **CUP: I91J17000000006**;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Vista la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13 “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021”;

Vista la d.g.r. 28/12/2018 n. 1552 del: “Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2019-2021 di cui all’articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.”;

Vista la d.g.r. 28/12/2018 n. 1553: “Approvazione Bilancio finanziario gestionale di previsione 2019-2021 ai sensi dell’art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.”;

Vista la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto “D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica”;

Vista la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto in premessa riportato, quale parte integrante e sostanziale;
2. di sostituire integralmente la documentazione di gara allegata alla sopra richiamata DD n. 648/2019 al fine di consentire una chiara lettura dei documenti di gara stessi e di garantire una corretta informazione;
3. di confermare quanto altro determinato con la sopra richiamata DD n. 648/2019, ivi compresa l’approvazione del cronoprogramma di entrata e di spesa e l’autorizzazione al servizio provveditorato di assumere i relativi provvedimenti inerenti l’assunzione di impegno in sede di aggiudicazione del servizio;
4. di dare atto che:
 - la Misura 20 “Assistenza tecnica” reca la necessaria disponibilità finanziaria per il sostenimento della spesa inerente le attività di “*Assistenza tecnica specialistica alla gestione, sorveglianza, informazione e controllo sull’attuazione del programma*” ;
 - che nelle Linee guida sull’Ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 - Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell’11 febbraio 2016 - tra le categorie di spesa eleggibili della Misura 20 “Assistenza tecnica”, sono previste anche quelle relative alle attività di preparazione, attuazione, gestione, sorveglianza, informazione e controlli sull’attuazione del PSR per l’Umbria 2014-2020;
 - al momento non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1 della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente appalto e si ritiene possibile, pertanto, procedere autonomamente all’affidamento del servizio in oggetto;
 - il servizio di cui si tratta non rientra nel campo di applicazione dell’art. 7 della legge regionale n. 8/2007 e della correlativa D.G.R. 18 giugno 2007, n. 1009 avente ad oggetto “Approvazione direttiva e convenzione tipo per gli affidamenti diretti tra regione e società strumentali”;
 - il servizio di cui all’Allegato A al presente atto, non è suddiviso in lotti in quanto, la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi. Le prestazioni, oggetto dell’affidamento, singolarmente considerate, non presentano, infatti, una propria autonomia, fattibilità e utilità, ciascuna prestazione non presenta caratteristiche ed esigenze differenziate alle quali far fronte

- con appalti separati di minore importo. Inoltre, da un punto di vista tecnico – organizzativo, la presenza di più operatori economici nell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi determinerebbe problemi di coordinamento e efficienza del servizio.
5. di approvare:
 - a) Il Capitolato d'oneri per l'appalto del servizio di assistenza tecnica del PSR Umbria 2014 – 2020, finanziabile con la Misura 20 "Assistenza Tecnica (ALL. A), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 - b) lo schema di contratto (ALL. B), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 - c) la relazione tecnico-illustrativa ai sensi dell'art. 23, del D.Lgs. n. 50/2016 (ALL. C), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 - d) quale criterio di selezione delle offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, valutata da una Commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del già citato D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi:
 - offerta tecnica (max punti 80/100),
 - offerta economica (max punti 20/100)
 6. di richiedere al Servizio Provveditorato, Gare e Contratti e Partecipate per le motivazioni meglio espresse nel documento istruttorio, l'attivazione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica del Programma di Sviluppo Rurale Umbria 2014-2020, secondo le modalità di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
 7. di stabilire che:
 - l'importo massimo a base d'asta stimato è pari ad euro 1.193.400,00 IVA di legge esclusa per il periodo di 36 mesi;
 - la stazione appaltante, sussistendone i requisiti, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 63, comma 5) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di ricorrere nei 3 anni successivi dalla stipulazione del contratto iniziale, per ulteriori 36 (trentasei) mesi e, comunque non oltre il 31.12.2024, alla ripetizione di servizi analoghi a quelli già affidati all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale, a condizione che tali servizi siano conformi al progetto a base di gara e che tale progetto sia oggetto di un primo appalto aggiudicato secondo una procedura di cui all'art.59 comma 1 del D.lgs 50/16 e s.m.i., per un importo ulteriore pari ad Euro 1.193.400,00 IVA di legge esclusa;
 - in caso di ripetizione del servizio, le attività svolte saranno le medesime di quelle elencate nell'art.4 del capitolato, in quanto presentano una omogeneità strutturale rispetto ai servizi già affidati con il contratto principale e dovranno essere eseguiti da un gruppo di lavoro con caratteristiche identiche a quelle previste per il contratto iniziale;
 8. di prevedere quindi che, l'importo globale, tenuto conto del possibile affidamento ai sensi dell'art. 59 comma 1) del Dlgs. 50/2016 e smi, ammonta complessivamente ad euro 2.386.800,00 IVA di legge esclusa;
 9. di dare atto che l'importo a base d'asta è determinato sulla base di indagini di mercato come meglio esplicitato nella Relazione tecnico-illustrativa Allegato C) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
 10. di dare altresì atto che le spese di pubblicità del bando e dei risultati di gara, nonché del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza (art. 1, comma 67 Legge n. 266 del 23.12.2005), vengono stimate complessivamente in ulteriori € 7.825,00;
 11. di proporre l'affidamento dell'incarico di Responsabile del procedimento al (RUP) al dipendente Dott. Paolo Cucchiari, Responsabile Sezione "Monitoraggio, esecuzione finanziaria e comunicazione dello sviluppo rurale", salvo diversa indicazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Ambiente, Energia, Cultura, Beni culturali e Spettacolo;
 12. di proporre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 111, comma 2, del D.Lgs n.50/2016, quale Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Paola Cappelletti, Responsabile della Sezione "Procedure attuative, sorveglianza ed assistenza tecnica della sviluppo rurale" salvo diversa indicazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Ambiente, Energia,

- Cultura, Beni culturali e Spettacolo;
13. di proporre, altresì, quali figure di supporto al RUP e al Direttore di Esecuzione le seguenti:
Gruppo di supporto giuridico-amministrativo
 - *Elisa Castellani* (per la fase di gara e affidamento ed esecuzione) (10%);
 - *Elisa Bellavita* (per la fase di gara e affidamento ed esecuzione) (10%);
 - *Catia Betti* (per la fase di gara e affidamento) (1%);
 - *Adalgisa Masciotti* (per la fase di gara e affidamento) (1%);Gruppo di lavoro supporto tecnico
 - *Barbara Zoppi*; (per la fase di gara e affidamento ed esecuzione) (3% + 7%);Certificatore regolare esecuzione
 - *Brunella Bogini* 10%
 14. di dare atto che il **CIG** acquisito per la procedura di gara che si intende espletare è il seguente: **7757211D03**;
 15. di dare atto che è stato attribuito il **Codice Unico di progetto: I91J17000000006**;
 16. di affidare l'incarico di Presidente di gara al Dott. Franco Garofalo – Dirigente del Servizio Sviluppo Rurale e agricoltura sostenibile e, in caso di sua assenza o impedimento, al Dott. Francesco Grohmann - Dirigente del Servizio "Foreste, Montagna, sistemi naturalistici, faunistica";
 17. di rinviare a successivo atto del Dirigente del Servizio Provveditorato, Gare e Contratti la nomina, ai sensi quanto previsto dall'art. 77 del già citato D.Lgs. 50/2016, della Commissione giudicatrice incaricata di valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa;
 18. di inviare il presente atto al Comitato tecnico di valutazione all'uopo istituito per la definizione della congruità della spesa;
 19. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 04/03/2019

L'Istruttore
- Elisa Bellavita

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 05/03/2019

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa

Il Responsabile

Franco Garofalo

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 05/03/2019

Il Dirigente
Franco Garofalo

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2

