



Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, AFFARI INTERNAZIONALI ED EUROPEI.
AGENDA DIGITALE, AGENZIE E SOCIETA' PARTECIPATE**

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

N. 4810 DEL 18/05/2019

OGGETTO: DGR n. 450 del 17/04/2019 “Assesti organizzativi di II livello – CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018. Determinazioni” Riorganizzazione degli assetti organizzativi di II livello della Direzione Regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate.” Conferimento incarichi di posizione organizzativa.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, “Semplificazione amministrativa e normativa dell’ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali”;

Visto il Regolamento interno della Giunta regionale – Titolo V;

Visto il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza della Presidenza e della Giunta regionale di cui alla DGR 25 gennaio 2006, n. 108, e ss.mm.ii modificato da ultimo con DGR n. 442 del 11/04/2019;

Considerato che con DGR n. 442 del 11 aprile 2019 all’ Allegato A) sono state adottate le modificazioni alle disposizioni dell’ordinamento organizzativo regionale, al fine di provvedere alla revisione e ridefinizione degli assetti di II livello e al conseguente conferimento di nuovi incarichi entro il termine del 20 maggio p.v., termine di scadenza del regime transitorio previsto dall’art. 13, comma 3, del CCNL;

Considerato altresì che la stessa DGR 442/2019 all’allegato B) approva il Regolamento relativo alle posizioni organizzative;

Vista la DGR n. 450 del 17/04/2019 “Assetti organizzativi di II livello – CCNL funzioni locali 21 maggio 2018 – Determinazioni, con la quale la Giunta regionale prende atto delle proposte organizzative delle varie Direzioni regionali circa la ridefinizione e adeguamento degli assetti delle posizioni di livello non dirigenziale, alla luce delle nuove disposizioni del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

Atteso che, in attuazione della DGR n. 450/2019, si è provveduto:

- con DD 3881 del 24/05/2019 a validare e istituire, con decorrenza 20 maggio 2019, ai sensi di quanto previsto al punto 2 della DGR 450/2019, nell’ambito della Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate, le posizioni organizzative di cui all’art. 11 del nuovo Regolamento di Organizzazione approvato con DGR 442/2019, con la relativa declaratoria e attribuzione della graduazione/classificazione così come trasmessa dal Servizio Organizzazione, gestione ed amministrazione del personale con nota prot. 81384 del 24/04/19;
- con DD 3911 del 26/04/2019 ad adottare l’avviso della procedura di manifestazione di interesse per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e lo schema di domanda e a pubblicare tale atto nel sito internet istituzionale della Regione Umbria <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi> e nella intranet regionale;
- con DD 4244 del 08/05/2019 a costituire le Commissioni per la valutazione delle manifestazioni di interesse per gli incarichi di posizione organizzativa ricompresi nella Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate;

Vista la nota nr.92713 del 10/05/2019 con la quale il Dirigente del Servizio “Organizzazione, gestione e amministrazione del personale” ha trasmesso le manifestazioni di interesse pervenute nell’ambito della procedura di avviso di cui alla DD 3911, distinte per ciascun Servizio e posizione organizzativa della Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate e corredate dei dati relativi alla formazione di ciascun candidato, per la successiva fase di valutazione secondo quanto disposto con DGR n. 450/2019;

Tenuto conto di quanto stabilito al punto 3 della DGR n. 450/2019 in merito ai termini stabiliti per conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, mediante avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte del personale di categoria D, in conformità ai criteri e modalità di cui al Regolamento delle posizioni organizzative adottato con DGR n. 442/2019, che dovrà concludersi obbligatoriamente entro il 19 maggio p.v., con l’adozione degli atti direttoriali di conferimento degli incarichi con decorrenza dal 20 maggio 2019 al 19 maggio 2021;

Tenuto conto, altresì, che, con la DGR 507 del 24/05/2019 “Assetti organizzativi di II livello - CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 – Ulteriori determinazioni” tra l’altro, la giunta regionale dispone di modificare il punto 3 della DGR n. 450/2019 stabilendo la durata del conferimento degli incarichi di posizione organizzativa per un triennio a decorrere dal 20 maggio 2019 fino al 19 maggio 2022, nel rispetto dell’art. 7 del Regolamento delle P.O. approvato con DGR n.442/2019;

Evidenziato che nella Direzione Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate non ci sono i presupposti per l’applicazione del punto 4) della DGR 450 del 17/04/2019, come già specificato nella dd 3881 del 24/05/2019;

Preso atto degli esiti delle valutazioni delle Commissioni di cui alla DD 4244 del 08/05/2019 che hanno provveduto all’individuazione dei responsabili delle posizioni organizzative ricomprese nella Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate così come riportato;

Considerato che, con comunicazione del 17 maggio 2019 si è provveduto a trasmettere alla

Direzione "Salute, welfare. Organizzazione e risorse umane", Servizio "Organizzazione, gestione e amministrazione del personale" gli esiti delle valutazioni da parte delle Commissioni di che trattasi, con l'indicazione dei dipendenti individuati per il conferimento dell'incarico, ai fini della verifica di eventuali sovrapposizioni e della coerente ricomposizione del livellogramma complessivo;

Atteso che processi verbali delle Commissioni di cui sopra sono conservati e registrati presso il Servizio "Organizzazione, gestione e amministrazione del personale";

Atteso altresì che in data 17 maggio 2019 con nota Pec n. 97774 del 17/05/2019 il Dirigente del Servizio "Organizzazione, gestione e amministrazione del personale" ha comunicato che a seguito delle verifiche effettuate non risultano sovrapposizioni ai fini della coerente ricomposizione del livellogramma complessivo e di procedere alla formalizzazione degli incarichi ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 e dell'art. 13 del Regolamento di Organizzazione.;

Ritenuto opportuno procedere, nel rispetto dei termini stabiliti al sopra richiamato punto 3 della DGR 450/2019 poi modificato con DGR 507/2019, nonché in merito a quanto stabilito con DD 4244 del 8/5/2019, al conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative ricomprese nella Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate, con decorrenza dal 20 maggio 2019 al 19/05/2022;

Precisato che, come evidenziato all'art. 5, comma 4, dell'avviso per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa mediante manifestazione di interesse del personale regionale di categoria D, allegato alla DD 3911 del 26/05/2019, *"Il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa avviene senza dare luogo ad alcuna valutazione selettiva e/o alla formazione di alcuna graduatoria"*

Precisato, altresì, in coerenza con quanto evidenziato all'art 5 comma 4 dell'avviso di cui alla dd 3911/2019 la procedura di cui trattasi è intesa a assegnare incarichi afferenti l'organizzazione interna relativi alle unità organizzative che costituiscono la micro organizzazione della Giunta regionale, e che i colloqui previsti dal suddetto avviso con tutti i dipendenti che hanno presentato le candidature, secondo criteri e regole conformi al CCNL si sono svolti a porte aperte;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Direttore D E T E R M I N A

1. di attribuire, per le motivazioni di seguito riportate e in coerenza con quanto risulta dai verbali delle apposite Commissioni, la responsabilità degli incarichi di posizione organizzativa ricompresi nella Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate ai dipendenti a tempo indeterminato inquadrati nella Categoria D, di seguito elencati per le rispettive PO e come meglio riepilogati nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale:

Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda Digitale, Agenzie e società partecipate

Sezione Supporto giuridico amministrativo, organizzazione e supporto al Nucleo Regionale CPT.

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Supporto giuridico amministrativo, organizzazione e supporto al Nucleo Regionale CPT" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente STEFANELLI OMBRETTA per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, anche con riferimento alle tematiche di costruzione della banca dati dei Conti Pubblici Territoriali

(CPT), ambito non strettamente di competenza della posizione in esame.

- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione riferiti al dover esercitare le funzioni anche della direzione risorse assegnata ad interim al Direttore, come pure per quanto riguarda la collaborazione che la posizione svolge con riferimento alle attività dei Conti Pubblici Territoriali.

SERVIZIO: Programmazione generale

SEZIONE: Programmazione generale e supporto alla strategia aree urbane.

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Programmazione generale e supporto alla strategia aree urbane" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente FURIANI MICHELA:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, motivata anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotta, come si evince tra l'altro anche dal curriculum, dal quale emerge una professionalità consolidata a valere sull'ampia esperienza sviluppata.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione, con particolare riferimento all'elaborazione e attivazione dell'agenda urbana e al coordinamento delle varie attività anche riguardanti la futura programmazione 2021 – 2027.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: Segreteria tecnica alla concertazione, documentazione e supporto coordinamento attività servizio

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla POP "Segreteria tecnica alla concertazione, documentazione e supporto coordinamento attività servizio" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente ISIDORI GIUSEPPINA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenziano competenze specialistiche e conoscenza dei procedimenti inerenti la posizione.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della POP, con particolare riferimento all'aggiornamento dei contenuti dei siti tematici di competenza della Direzione.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: Analisi dei fenomeni economico sociali, con particolare riferimento allo sviluppo integrato territoriale e supporto alle attività di programmazione finanziata con i fondi europei.

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla POP "Analisi dei fenomeni economico sociali, con particolare riferimento allo sviluppo integrato territoriale e supporto alle attività di programmazione finanziata con i fondi europei" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta posizione nel dipendente MINELLI PINO per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, con particolare riferimento alle analisi economico – sociali utilizzate per l'elaborazione dei documenti di programmazione economico - finanziario.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della POP, con particolare riferimento alle analisi connesse alle attività relative allo sviluppo urbano sostenibile

SERVIZIO Programmazione comunitaria

Sezione: Programmazione economica e finanziaria

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Programmazione economica e finanziaria" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la

responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente RONDELLI FRANCESCA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione.
- Sono state, inoltre, richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare operare su una maggiore semplificazione dei procedimenti con riferimento all'opzione dei costi semplificati e rendere più accessibile il sistema informativo del POR FESR.

Sezione Programmazione istituzionale, organizzativa e procedurale -

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Programmazione istituzionale, organizzativa e procedurale" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente COVARELLI VALERIA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione.
- Sono state, inoltre, richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare si suggerisce una maggiore partecipazione alla rete Europea dei comunicatori (INFORM) ed evidenzia una carenza da colmare per quanto riguarda l'uso dei social nelle attività di comunicazione

Sezione Programmazione degli strumenti comunitaria

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Programmazione degli strumenti comunitari" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente PETETTI ANTONIETTA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturata anche in base all'esperienza fin qui svolta.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione con particolare riferimento ad un supporto ai soggetti esterni non solo sulle candidature ai progetti di Cooperazione Territoriale Europea (CTE) ma anche alla gestione dei progetti.

SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema

Sezione Programmazione comunitaria FSE, strumenti e modalità di attuazione

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Programmazione FSE, strumenti e modalità di attuazione" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente Simona Diosono per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturata anche in base all'esperienza fin qui svolta.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare, viene segnalata la necessità di rendere maggiormente fluide e rispondenti le relazioni con gli RDA e ancor più con l'organismo intermedio ARPAL

Sezione Ambiente di gestione e controllo - Attività in materia di spesa per la programmazione comunitaria FSE

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Ambiente di gestione e controllo - Attività in materia di spesa per la programmazione comunitaria FSE" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente Chiara Fanucci per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti

di competenza della posizione maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta.

- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare viene segnalata la necessità di rendere maggiormente fluide e rispondenti le relazioni con gli RDA e ancor più con l'organismo intermedio ARPAL

Sezione Assistenza Tecnica, Innovazioni di metodo e strumentali per la programmazione comunitaria FSE

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Assistenza Tecnica, Innovazioni di metodo e strumentali per la programmazione comunitaria FSE" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente ANDREA ROSCINI per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare, si segnala l'esigenza che al fine di rendere più efficacemente fruibili le attività di assistenza tecnica a cura dei servizi responsabili di attività (RDA) si operi su di essi con una maggiore sensibilizzazione sia per l'emersione della qualità e quantità del fabbisogno di assistenza tecnica sia per la gestione dei servizi di cui essi fruiscono.

Sezione Sistema Informativo, altri sistemi informativi e applicativi connessi per la Programmazione Comunitaria FSE

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Sistema Informativo, altri sistemi informativi e applicativi connessi per la Programmazione Comunitaria FSE" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente PAOLO MONACHINA per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare, viene segnalata la necessità di destinare maggiori risorse alle attività di sviluppo e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi, nonché di realizzare a cura dell'AdG un opportuno filtro e valutazione di tutte le richieste delle altre autorità al fine di ottimizzare il lavoro.

SEZIONE: Gestione finanziaria FSE anche con riferimento agli organismi intermedi Daniela Cotana

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Gestione finanziaria FSE anche con riferimento agli organismi intermedi" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente DANIELA COTANA per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti che insistono nella declaratoria della posizione, per attività svolte e per la complessiva esperienza fin qui acquisita, in particolare per quanto riguarda le tematiche proprie della gestione finanziaria dei fondi europei, anche alla luce delle novità introdotte con dal DLGS 118/2011. Per tale ragione è stato possibile far emergere da parte del candidato nel corso del colloquio, spunti di miglioramento delle attività proprie della Sezione in particolare per quanto concerne ai rapporti con l'Arpal recentemente individuata come organismo intermedio del FSE;

SERVIZIO: Programmazione negoziata

Sezione Programmazione

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Programmazione" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta

Sezione a NUTI GABRIELLA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotta, come si evince tra l'altro dal curriculum.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione in particolare nell'ambito della tematica delle aree interne con riferimento agli aspetti gestionali degli Accordi di Programma Quadro e alla governance

Sezione Finanza

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Finanza" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO.

Accertata la specifica competenza riferita alla posizione da attribuire, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione a REGNI CHIARA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate in base all'esperienza fin qui svolta.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi interessanti spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione in particolare riguardo alle gestioni finanziarie delle risorse FSC del ciclo di programmazione 2014-2020, al raccordo finanziario tra i diversi strumenti di finanziamento comunitari, nazionali e regionali.

Sezione Monitoraggio

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Monitoraggio" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione a VENTURINI STEFANO per le seguenti motivazioni:

Dal colloquio si evidenzia particolare conoscenza e consapevolezza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate in base all'esperienza fin qui svolta, all'aggiornamento professionale continuo come risulta anche dal curriculum.

Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi notevoli spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione, in particolare riguardo alla semplificazione delle procedure di monitoraggio dei programmi gestiti dal Servizio (FSC e Aree Interne) e alla gestione dei relativi sistemi informativi ed informatici.

SERVIZIO: Controllo strategico e ufficio regionale di statistica

Sezione Controllo strategico

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Controllo strategico" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente AZZARELLI SIMONA per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia profonda conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturata, derivante tanto dall'esperienza fin qui svolta e tanto dalla partecipazione ad eventi di formazione a livello nazionale.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della sezione.

Sezione Ufficio regionale di statistica

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Ufficio regionale di statistica" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente TAMAGNINI PAOLO per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia una conoscenza approfondita delle procedure e metodologie di competenza della posizione maturata, anche tramite la partecipazione alle attività dei gruppi nazionali per il Centro Interregionale per i Sistemi informatici, geografici e statistici – CISIS.

- Sono state, inoltre, richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della sezione, con particolare riferimento anche al sito Umbria in cifre.

SERVIZIO: Valutazione e verifica degli investimenti pubblici

Attività del nucleo regionale di valutazione

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla POP "Attività del nucleo regionale di valutazione" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della POP, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta POP nel dipendente CAPOBIANCO SERGIO per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia particolare consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturata anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di approfondimento e studio condotta come si evince tra l'altro anche dal curriculum.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione, alla luce anche della nuova fase di Programmazione Comunitaria, una maggiore integrazione tra le attività di valutazione e quelle di monitoraggio, nonché di raccolta e di analisi degli indicatori statistici.

SERVIZIO: Comunicazione istituzionale e Social media

Sezione Comunicazione e Marketing istituzionale

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Comunicazione e Marketing Istituzionale" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione a TARPANI GIOVANNI per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione motivata anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto, come si evince fra l'altro anche dal curriculum. In particolare si è dato risalto alla professionalità sviluppata dal candidato nella progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione e nell'attività di promozione di iniziative culturali e di approfondimento in materia di Marketing Istituzionale.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione, in particolare con riferimento alle procedure di acquisizione dei Servizi Specialistici relativi alle attività di comunicazione istituzionale ed alla presenza della Regione sui Social media.

Sezione Comunicazione Fondo Sociale Europeo, inclusi progetti di comunicazione innovativi e a mezzo Social Media

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Comunicazione Fondo Sociale Europeo, inclusi progetti di comunicazione innovativi e a mezzo Social Media" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta PO a FRATICELLI MARA, per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, motivata anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto come si evince fra l'altro anche dal curriculum, nonché dalla partecipazione a progetti di livello nazionale ed europeo.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione, in particolare con riferimento alle innovazioni previste nella nuova programmazione europea 2021 – 2027 per il FSE plus, anche in collegamento con le nuove attività attese nel campo della Comunicazione via web, soprattutto nei Social media.

SERVIZIO: Affari Europei e relazioni internazionali

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: iniziative regionali in materia di affari europei

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla

POP “Iniziative regionali in materia di affari europei” necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della POP, si ritiene di individuare, la responsabilità della suddetta POP nel dipendente Allegrucci Francesco per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturata anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto come si evince fra l'altro anche dal curriculum.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione. In particolare si evidenzia l'opportunità di procedere con interventi legislativi su norme regionali vigenti al fine di ampliarne il campo di operatività anche ad attività concernenti relazioni internazionali. Si propone consequenzialmente l'istituzione di capitoli di spesa dedicati a tale attività. Si suggerisce, inoltre, la creazione di un coordinamento nell'ambito del Servizio affari europei e relazioni internazionali delle iniziative afferenti relazioni internazionali realizzate a cura di altre servizi/direzioni regionali.

SEZIONE: Cooperazione allo sviluppo, commercio equo e solidale, emigrazione

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione “Cooperazione allo sviluppo, commercio equo solidale, emigrazione” necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente RICCI SERGIO per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione maturata anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotta come si evince tra l'altro anche dal curriculum.
- Sono state, inoltre, richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione. In particolare, essendo stati tutti gli ambiti di competenza della sezione interessati da revisioni normative, al fine di rendere maggiormente efficace le nuove applicazioni delle stesse si ritiene opportuno ragionare in un'ottica integrata tra le materie immigrazione, cooperazione e commercio equo e solidale per le interazioni tra le stesse.

SERVIZIO: Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, sistema informativo geografico e semplificazione amministrativa

Sezione Politiche per la società dell'informazione, architetture per l'ICT e l'Amministrazione digitale

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione “Politiche per la società dell'informazione, architetture per l'ICT e l'Amministrazione digitale” necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente GENTILI GIOVANNI per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti e funzioni di competenza della posizione da ricoprire;
- sono state, inoltre, chieste al candidato proposte di miglioramento delle aree di attività esplicitate nella declaratoria della Sezione. Lo stesso ha evidenziato interessanti spunti per rendere maggiormente efficace ed efficiente la transizione al digitale sia dell'amministrazione della Regione Umbria che di quella allargata agli EELL, comprese le necessarie azioni di accompagnamento e diffusione delle tecnologie digitali;
- il candidato, come si evince anche dal curriculum, manifesta una elevata professionalità maturata sia attraverso gli studi che in base ai rapporti maturati nel tempo con le amministrazioni centrali e le altre Regioni sulle strategie ITC

Sezione Sistema cartografico regionale

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione “Sistema cartografico regionale” necessitano di una specifica esperienza nelle

materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente NICIARELLI ORIETTA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia elevata professionalità e consapevolezza dei procedimenti e funzioni di competenza della posizione da ricoprire, anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotta come si evince dal curriculum;
- sono state inoltre richieste proposte alla candidata, dalle quali sono emersi interessanti spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della sezione;
- la professionalità maturata dalla candidata è particolarmente settoriale e specifica e non è facilmente rinvenibile all'interno delle P.A. in quanto oltre alle conoscenze di base funzionali alle discipline cartografiche all'interno del percorso di laurea, gran parte degli apprendimenti vengono acquisiti sul campo attraverso studi personali, aggiornamenti professionali e rapporti e relazioni con istituti universitari, organi cartografici dello Stato, nonché con le altre Regioni e l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID). Tale percorso si evince dal curriculum della candidata in quanto le attività svolte denotano il complesso processo di maturazione delle competenze acquisite in materia di cartografia e sistemi GIS.

Sezione Semplificazione amministrativa, gestione amministrativa-finanziaria e management progetti comunitari in materia ICT

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Semplificazione amministrativa, gestione amministrativa-finanziaria e management progetti comunitari in materia ICT" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nella dipendente MOSTOSI GIULIANA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia una elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti e funzioni di competenza della posizione da ricoprire, anche in base all'esperienza acquisita;
- sono state inoltre richieste proposte alla candidata, dalle quali sono emersi interessanti spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della Sezione;
- in particolare in materia di semplificazione, come si evince anche dal curriculum, la candidata ha svolto diverse attività che comprendono anche la partecipazione ai coordinamenti tecnici della Commissione Affari Istituzionale Generali della Conferenza Stato Regioni, che accrescono fortemente le competenze in materia;
- sugli aspetti di gestione amministrativa finanziaria e management progetti comunitari in materia ICT l'esperienza maturata dalla stessa ha riguardato progetti innovativi a forte impatto organizzativo con una pluralità di attori e soggetti destinatari degli stessi.

Sezione Sistemi informativi, innovazione tecnologica, banche dati regionale

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Sistemi informativi, innovazione tecnologica, banche dati regionali" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente PANNUTI LUCIA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti e funzioni di competenza della posizione da ricoprire maturata anche in base all'esperienza fin qui svolta;
- sono state inoltre richieste proposte alla candidata, di miglioramento delle aree di attività esplicitate nella declaratoria della Sezione, dalle quali sono emersi interessanti spunti per possibili miglioramenti;
- la candidata ha maturato inoltre esperienze, come si evince anche dal curriculum, in materia di gestione di progetti innovativi ad alto impatto organizzativo sia nel campo della comunicazione che dei servizi web. In merito alla specificità della posizione da ricoprire consistente nella progettazione dell'architettura delle banche dati di interesse regionale, della normalizzazione, catalogazione ed elaborazione delle stesse e nella progettazione di servizi digitali, la candidata ha maturato nel tempo un'elevata professionalità a partire dalla responsabilità ricoperta dalla stessa nell'Osservatorio sulla ricostruzione e del

relativo sistema informativo post-sisma 1997.

POP Attività tecnica di supporto per un sistema di banche dati coordinate

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla POP "Attività tecnica di supporto per un sistema di banche dati coordinate" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della POP, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta posizione nella dipendente LALLI RITA per le seguenti motivazioni:

- dal colloquio si evidenzia un'elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti e funzioni di competenza della posizione da ricoprire anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto;
- sono state, inoltre richieste alla candidata, proposte, dalle quali sono emersi interessanti spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della POP da ricoprire, in particolare la stessa ha evidenziato la necessità di un forte raccordo e integrazione con le altre strutture del Servizio di appartenenza e con le altre strutture regionali che gestiscono dati e informazioni per sviluppare servizi on line della P.A.;
- la candidata ha inoltre maturato nel tempo un variegato ventaglio di esperienze che ne hanno accresciuto la professionalità e che hanno stretta attinenza con le attività connesse alle funzioni attribuite alla posizione, soprattutto per quanto attiene un sistema di banche dati coordinate.

SERVIZIO: Infrastrutture tecnologiche digitali

Sezione Openness, Ambienti di innovazione aperta e Scuola digitale

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Openness, Ambienti di innovazione aperta e Scuola digitale" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente CASTELLANI ANDREA per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto, come si evince tra l'altro dal curriculum, dal quale emerge una consolidata esperienza nelle materie riferibili alla posizione, tra cui l'esperienza nel Consorzio SIR Umbria.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione, con particolare riferimento al potenziamento del coinvolgimento dei soggetti esterni comunque interessati (in particolare per il Progetto DIGIPASS) e della comunicazione delle attività.

Sezione Architettura delle reti per le comunicazioni elettroniche, Data Center e Servizi infrastrutturali della CNUmbria

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Architettura delle reti per le comunicazioni elettroniche, Data Center e Servizi infrastrutturali della CNUmbria" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente ANTONELLI GIULIANO per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto, come si evince tra l'altro dal curriculum.
- Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione, con particolare riferimento a miglioramenti nel processo autorizzativo per le esecuzioni delle opere relative alle infrastrutture digitali, come pure nei rapporti con la Società in house per le rendicontazioni

SERVIZIO: Politiche per la Società dell'informazione e Sistema informativo regionale.

POP Monitoraggio e Controllo del Portafoglio Programmi e Progetti

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla

POP "Monitoraggio e Controllo del Portafoglio Programmi e Progetti" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della posizione, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta POP nel dipendente PIEROTTI MARCO per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto, come si evince tra l'altro dal curriculum.
- Sono state, inoltre, richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione con particolare riferimento ad una migliore integrazione tra le progettualità in capo alle diverse strutture, nonché maggior attenzione alle procedure proprie dei fondi europei utilizzati.

Sezione Piattaforme digitali e Servizi telematici

Valutato che le attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni attribuite alla Sezione "Piattaforme digitali e Servizi telematici" necessitano di una specifica esperienza nelle materie oggetto della declaratoria della PO, si ritiene di individuare la responsabilità della suddetta Sezione nel dipendente BRUNOZZI ALBERTO per le seguenti motivazioni:

- Dal colloquio si evidenzia elevata consapevolezza e conoscenza dei procedimenti di competenza della posizione, maturate anche in base all'esperienza fin qui svolta, alla continua attività di aggiornamento e studio condotto, come si evince tra l'altro dal curriculum.
 - Sono state inoltre richieste proposte al candidato, dalle quali sono emersi spunti per possibili miglioramenti relativamente alle attività della posizione, con particolare riferimento allo sviluppo dei servizi basati su Cloud della P.A. ivi incluse le piattaforme digitali ed ai paradigmi di interoperabilità.
2. di stabilire che i suddetti incarichi vengono conferiti con decorrenza 20 maggio 2019 fino al 19 maggio 2022, ferme restando le diverse scadenze connesse all'applicazione delle disposizioni di legge sul collocamento a riposo;
 3. di stabilire, come richiamato nelle premesse che nella Direzione Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate non ci sono i presupposti per l'applicazione del punto 4) della DGR 450 del 17/04/2019, come già specificato nella dd 3881 del 24/05/2019;
 4. di stabilire che ai dipendenti incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative individuati al punto 1) spetta il trattamento economico di posizione correlato alla graduazione delle stesse posizioni organizzative così come approvato nell'allegato A) della DD 3881 del 24/05/2019;
 5. di precisare che i dipendenti incaricati svolgeranno i compiti risultanti dalla definizione analitica delle competenze della posizione assegnata, così come individuata con DD 3881 del 24/05/2019, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
 6. di dare atto che, in merito al conferimento degli incarichi di cui al punto 1) del presente atto, con i dipendenti interessati verrà stipulato apposito contratto individuale, contenente le clausole di disciplina in attuazione delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti, così come indicato dall'art. 7 comma 1 del regolamento delle Posizioni organizzative di cui all'Allegato b) della DGR 442/20109;
 7. di rinviare a successivo atto il conferimento delle funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento dei Titolari delle Sezioni dei Servizi collegati alla Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate;
 8. di dare atto che i Dirigenti della Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate con determinazione

- dirigenziale procederanno all'assegnazione del personale alle Sezioni;
9. di trasmettere il presente provvedimento a tutti i responsabili di posizione organizzativa individuati, al Dirigente del Servizio "Organizzazione, gestione e amministrazione del personale" nonché a tutti i Dirigenti della Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate;
 10. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 18/05/2019

L'Istruttore
Lucio Caporizzi
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 18/05/2019

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
Lucio Caporizzi
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 18/05/2019

Il Direttore
Lucio Caporizzi
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2

Allegato A)

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE AFFARI INTERNAZIONALI ED EUROPEI. AGENDA DIGITALE, AGENZIE E SOCIETA' PARTECIPATE

DENOMINAZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	PROFILO DI FASCIA	NOMINATIVO RESPONSABILE
Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda Digitale, Agenzie e società partecipate		
SEZIONE Supporto giuridico amministrativo, organizzazione e supporto al Nucleo Regionale CPT	A	STEFANELLI OMBRETTA
SERVIZIO: Programmazione generale	A2	
SEZIONE: Programmazione generale e supporto alla strategia aree urbane	A	FURIANI MICHELA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: Segreteria tecnica alla concertazione, documentazione e supporto coordinamento attività servizio	B	ISIDORI GIUSEPPINA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: I Analisi dei fenomeni economico sociali, con particolare riferimento allo sviluppo integrato territoriale e supporto alle attività di programmazione finanziata con i fondi europei	C	MINELLI PINO
SERVIZIO Programmazione comunitaria	A2	
SEZIONE: Programmazione economica e finanziaria	A	RONDELLI FRANCESCA
SEZIONE: Programmazione istituzionale, organizzativa e procedurale	A	COVARELLI VALERIA
SEZIONE: Programmazione degli strumenti comunitari	A	PETETTI ANTONIETTA
SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema	A2	
SEZIONE Programmazione comunitaria FSE, strumenti e modalità di attuazione	B	DIOSONO SIMONA
SEZIONE Ambiente di gestione e controllo - Attività in materia di spesa per la programmazione comunitaria FSE	A	FANUCCI CHIARA
SEZIONE Assistenza Tecnica, Innovazioni di metodo e strumentali per la programmazione comunitaria FSE	B	ROSCINI ANDREA
SEZIONE: Sistema Informativo, altri sistemi informativi e applicativi connessi per la Programmazione Comunitaria FSE	B	MONACHINA PAOLO
SEZIONE: Gestione finanziaria FSE anche con riferimento agli organismi intermedi	C	COTANA DANIELA
SERVIZIO: Programmazione negoziata	A2	
SEZIONE: Programmazione	A	NUTI GABRIELLA
SEZIONE: Finanza	B	REGNI CHIARA
SEZIONE: Monitoraggio	B	VENTURINI STEFANO
SERVIZIO: Controllo strategico e ufficio regionale di statistica	A1	
SEZIONE: Controllo strategico	A	AZZARELLI SIMONA

SEZIONE: Ufficio regionale di statistica	B	TAMAGNINI PAOLO
SERVIZIO: Valutazione e verifica degli investimenti pubblici	B3	
POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: Attività del nucleo regionale di valutazione	B	CAPOBIANCO SERGIO
SERVIZIO: Comunicazione istituzionale e Social media	B3	
SEZIONE: Comunicazione e Marketing istituzionale	A	TARPANI GIOVANNI
SEZIONE:: Comunicazione Fondo Sociale Europeo, inclusi progetti di comunicazione innovativi e a mezzo Social Media	A	FRATICELLI MARIA ROSARIA
SERVIZIO: Affari Europei e relazioni internazionali	A1	
POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: iniziative regionali in materia di affari europei	B	ALLEGRUCCI FRANCESCO
SEZIONE: Cooperazione allo sviluppo, commercio equo e solidale, emigrazione	A	RICCI SERGIO
SERVIZIO: Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, sistema informativo geografico e semplificazione amministrativa	A2	
SEZIONE Politiche per la società dell'informazione, architetture per l'ICT e l'Amministrazione digitale	A	GENTILI GIOVANNI
SEZIONE: Sistema cartografico regionale	A	NICIARELLI ORIETTA
SEZIONE: Semplificazione amministrativa, gestione amministrativa-finanziaria e management progetti comunitari in materia ICT	B	MOSTOSI GIULIANA
SEZIONE: Sistemi informativi, innovazione tecnologica, banche dati regionali	A	PANNUTI LUCIA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: Attività tecnica di supporto per un sistema di banche dati coordinate	C	LALLI RITA
SERVIZIO: Infrastrutture tecnologiche digitali	A1	
SEZIONE Openness, Ambienti di innovazione aperta e Scuola digitale	B	CASTELLANI ANDREA
SEZIONE: Architettura delle reti per le comunicazioni elettroniche, Data Center e Servizi infrastrutturali della CNUmbria	A	ANTONELLI GIULIANO
SERVIZIO: Politiche per la Società dell'informazione e Sistema informativo regionale.	A1	
POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROFESSIONALE: Monitoraggio e Controllo del Portafoglio Programmi e Progetti	A	PIEROTTI MARCO
SEZIONE: Piattaforme digitali e Servizi telematici	B	BRUNOZZI ALBERTO

