



Regione Umbria

Giunta Regionale

DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, AFFARI INTERNAZIONALI ED EUROPEI. AGENDA DIGITALE, AGENZIE E SOCIETA' PARTECIPATE
Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2737 DEL 21/03/2019

OGGETTO: Applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (relativo alla protezione dei dati personali) all'attuazione del POR FSE 2014 - 2020. Determinazioni e approvazione modulistica.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il Regolamento interno della Giunta regionale – Titolo V;

Visto il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014 - 2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014) 9916 del 12.12.2014, successivamente modificato con Decisione di Esecuzione della Commissione del 9.08.2017, C(2017) 5669 final, nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Umbria in Italia – CCI 2014IT05SFOP1010;

Visti i Regolamenti UE di seguito elencati, che rappresentano il quadro normativo di livello comunitario per la gestione del Programma in argomento:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE;

- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del parlamento europeo e del consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Regolamento (UE, Euratom) n. 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 (c.d. Omnibus) che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE) 2016/589 del Parlamento europeo e del Consiglio del 13 aprile 2016 relativo a una rete europea di servizi per l'impiego (EURES), all'accesso dei lavoratori ai servizi di mobilità e a una maggiore integrazione dei mercati del lavoro e che modifica i regolamenti (UE) n. 492/2011 e (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 184/2014;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 964/2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) 2015/207;
- Regolamento delegato (UE) 2015/1970;
- Regolamento di esecuzione (UE) 2015/1974;

Visto il Si.ge.co. del POR FSE 2014-2020, approvato con Determinazione Direttoriale n. 1563 del 21.02.2017, successivamente modificata ed integrata dalla Determinazione Direttoriale n. 8062 del 04.08.2017 (versione 2) e con Determinazione Direttoriale n. 10484 del 15/10/2018 (versione 3);

Visto il Manuale Generale delle Operazioni (GE.O), approvato con Determinazione Direttoriale n. 11343 del 18 novembre 2016, successivamente modificato ed integrato dalla Determinazione Direttoriale n. 5576 del 7 giugno 2017 e dalla Determinazione Dirigenziale n. 6457 del 21/06/2018 con il quale sono stati approvati gli allegati 1 (Modello di Atto unilaterale di impegno) e 2 (Scheda di Iscrizione Intervento);

Visto il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" - indicato anche come GDPR, acronimo del titolo in inglese *General Data Protection Regulation* -, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), entrato in vigore il 24 maggio 2016, obbligatorio in tutti i suoi elementi e direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri a decorrere dal 25 maggio 2018, senza necessità di recepimento;

Visto il D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";

Vista la portata innovativa del GDPR, il quale, tra l'altro:

- introduce il principio della c.d. responsabilizzazione (accountability) del titolare/responsabile del trattamento ed in conseguenza detta disposizioni innovative dirette ad attuare tale principio;
- individua, come assoluta priorità per le pubbliche amministrazioni, il Responsabile della protezione dei dati (RDP) ovvero Data Protection Officer (DPO) (artt. 37,38 e 39 del Regolamento UE);
- istituisce il Registro delle attività di trattamento (art. 30 del Regolamento UE);
- disciplina la notifica delle violazioni dei dati personali (c.d. data breach, artt. 33 e 34).

Considerato che al Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato.Trasparenza, Anticorruzione e Privacy sono stati attribuiti dal 01/08/2017 compiti e funzioni "di regolazione e cura delle attività per la tutela della privacy e per l'accesso" a seguito della deliberazione della Giunta regionale n. 926 del 28 luglio 2017;

Visto il "Documento ricognitivo sulle misure di sicurezza e protezione dei dati personali adottate dalla Giunta regionale", allegato alla D.G.R. n. 306 del 27.03.2017, il quale individua il Dirigente del Servizio Semplificazione amministrativa, trasparenza e anticorruzione (DGR 475/2016), oggi, come sopra chiarito, Dirigente del Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy, come soggetto coordinatore del Sistema Privacy della Regione Umbria;

Considerato che le novità derivanti dal nuovo regolamento e la complessità della materia richiedono una nuova *governance* del Sistema Privacy regionale, inquadrabile come "processo organizzativo determinato dall'insieme di modalità, attività e relazioni che attengono al trattamento e alla protezione dei dati personali e che coinvolgono la Regione, sia nei rapporti interni, sia nei rapporti che intercorrono con il sistema degli Enti e delle Agenzie".

Visto che con D.G.R. n. 1089 del 28.09.2017 recante "Competenze e attività relative alla tutela della privacy e attuazione Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", si è dato avvio al processo di adeguamento al suddetto Regolamento, confermando l'attuale Sistema Privacy determinato da ultimo con DGR n. 306/2017 e procedendo, nel contempo, all'aggiornamento delle nomine dei referenti privacy di Direzione a cura dei rispettivi Direttori regionali;

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 514 del 21/05/2018 avente ad oggetto "Designazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD) - art. 37 Regolamento UE 2016/679." e il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 23 del 28/05/2018 avente ad oggetto "Designazione del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD o Data Protection Officer - DPO) della Regione Umbria - Giunta regionale - Art. 37 Regolamento UE 2016/679" ai sensi degli artt. 37- 38 - 39 del GDPR;

Considerato quanto previsto dall'art. 39, par. 1 del GDPR par. a), per il quale il DPO è incaricato tra l'altro di informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

Vista l'attività di confronto e approfondimento in tema di protezione dei dati svolta dal DPO, dal Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato.Trasparenza, Anticorruzione e Privacy e dal Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema - in qualità di struttura di supporto all'AdG per il PO FSE 2014 – 2020 -, al fine di definire ruoli e procedure nell'ambito del Sistema Privacy regionale;

Considerato che la predetta attività è stata espletata attraverso un approccio integrato e condiviso che ha visto coinvolti i soggetti sopra richiamati;

Considerato che tale approccio metodologico ha consentito di definire un quadro funzionale di dettaglio in rapporto alle diverse fasi e ai molteplici interlocutori impegnati nell'attuazione del PO FSE 2014 - 2020 e che tale obiettivo è stato raggiunto attraverso la seguente articolazione organizzativa:

- riunioni in plenaria tenutesi in data 17 Luglio 2018, 19 Ottobre 2018, 27 Agosto 2018, 28 Febbraio 2019;
- riunioni del DPO e/o di personale del Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato.Trasparenza, Anticorruzione e Privacy con i referenti diretti del Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema per la definizione di aspetti specifici e di dettaglio;
- un confronto costante tra i diversi interlocutori sopra richiamati, tramite mezzi di comunicazione ordinaria (e-mail, pec, contatti telefonici);

Considerata la portata innovativa del nuovo Regolamento (UE) 2016/679 in ordine all'attuazione del POR FSE 2014 - 2020, con particolare riferimento a:

- portale web Siru FSE 2014 - 2020;
- portale web CURA;
- Organismi intermedi;
- Soggetti esterni di cui all'Asse V – Assistenza Tecnica;
- Enti *in house*;
- Beneficiari di sovvenzioni;
- Soggetti affidatari in caso di accordi fra Pubbliche Amministrazioni ex art. 15 legge 241/90 e s.m.i.;

che ha determinato la necessità di procedere ad una definizione puntuale di ruoli e competenze dei diversi soggetti coinvolti ed alla revisione dei modelli di informativa e della modulistica attualmente in uso;

Ritenuto opportuno modificare gli allegati 1 (Modello di Atto unilaterale di impegno) e 2 (Scheda di Iscrizione all' Intervento) al Manuale Generale delle Operazioni (GE.O), approvato con Determinazione Dirigenziale n. 6457 del 21/06/2018, in attuazione delle novità in materia di privacy introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;

Ritenuto opportuno adottare i seguenti modelli:

- un modello di informativa da inserire nel Sistema informativo Siru-FSE 2014 - 2020 ad uso dei soggetti che vi accedono con Spid – Sistema pubblico di identità digitale e che partecipano a procedure di attivazione realizzate in attuazione del programma operativo;
- un modello di informativa da inserire nella “richiesta di delega alla firma”, necessario per richiedere l'applicazione della firma elettronica avanzata ai documenti inviati tramite la procedura web di Siru-FSE 2014 - 2020;
- un modello di informativa da inserire nel CURA - Catalogo Unico Regionale dell'Offerta di Apprendimento;

Ritenuto opportuno:

- per le attività aggiudicate tramite procedure di affidamento di cui al codice dei contratti pubblici (es. società di assistenza tecnica, società informatiche, società incaricate dei controlli di I livello e dei controlli in loco) o affidate a liberi professionisti con partita Iva di cui all' Asse V Assistenza Tecnica del POR 2014 – 2020, configurare i soggetti affidatari come Responsabili esterni del Trattamento;
- configurare gli Enti *in house* della Regione Umbria come Responsabili esterni del Trattamento;
- configurare i beneficiari di sovvenzioni (es. agenzie formative) a valere sul POR FSE 2014 – 2020 come Responsabili esterni del Trattamento;
- configurare gli Organismi intermedi (es. ARPAL Umbria, ITI Trasimeno) come Titolari autonomi;
- configurare i soggetti affidatari (es. Comuni), in caso di accordi fra Pubbliche Amministrazioni ex art. 15 legge 241/90 e s.m.i., quali Titolari autonomi;

Ritenuto opportuno approvare, relativamente alla rete dei servizi per l'impiego Eures (*European Employment Services*) - che fornisce servizi alle persone in cerca di occupazione e ai datori di lavoro - un modello di informativa per l'acquisizione dei curriculum vitae e per la trasmissione delle comunicazioni periodiche ai soggetti che si interfacciano con il personale del Servizio Programmazione, indirizzo, monitoraggio, controllo FSE ed innovazione di sistema, per gli aspetti di competenza;

Vista la nota pec prot. n. 0272239 del 21/12/2018 con la quale il Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy comunicava l'aggiornamento del modello di “Schema di Contratto di designazione a Responsabile esterno per il trattamento dei dati e conferimento delle relative istruzioni” pubblicato nel canale tematico Privacy dell'intranet regionale, insieme alla documentazione e alla modulistica in materia, oggetto di costante aggiornamento;

Visto il Modello di informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti

direttamente presso l'interessato art. 13 Reg. (UE) n. 679/2016" pubblicato dal Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy nel canale tematico Privacy dell'area intranet regionale;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Vista la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13 "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021";

Vista la d.g.r. 28/12/2018 n. 1552 del: "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2019-2021 di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.";

Vista la d.g.r. 28/12/2018 n. 1553: "Approvazione Bilancio finanziario gestionale di previsione 2019-2021 ai sensi dell'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.";

Vista la d.g.r. 21 dicembre 2015 n. 1541 avente ad oggetto "D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico- patrimoniale ed analitica";

Vista la d.g.r. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della l.r. n. 13/2000;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente D E T E R M I N A

1. di stabilire che per le attività aggiudicate tramite procedure di affidamento di cui al codice dei contratti pubblici (es. società di assistenza tecnica, società informatiche, società incaricate dei controlli di I livello e dei controlli in loco) o affidate a liberi professionisti con partita Iva di cui all' Asse V Assistenza Tecnica del POR 2014 - 2020, i soggetti affidatari siano configurati come Responsabili esterni del Trattamento e che tale inquadramento venga formalizzato dagli RdA competenti tramite l'adozione dello "Schema di Contratto di designazione a Responsabile esterno per il trattamento dei dati e conferimento delle relative istruzioni" predisposto dal Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy e dal DPO e che, per i contratti stipulati antecedentemente all'entrata in vigore della nuova regolamentazione, si proceda ad effettuare le opportune integrazioni tramite la sottoscrizione di un'apposita appendice contrattuale;
2. di stabilire che gli Enti *in house* della Regione Umbria siano configurati come Responsabili esterni del Trattamento e che tale inquadramento venga formalizzato dagli RdA competenti tramite l'utilizzo dello "Schema di Contratto di designazione a Responsabile esterno per il trattamento dei dati e conferimento delle relative istruzioni" predisposto dal Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy e dal DPO e che, per i contratti stipulati antecedentemente all'entrata in vigore della nuova regolamentazione, si proceda ad effettuare le opportune integrazioni tramite la sottoscrizione di un'apposita appendice contrattuale;
3. di stabilire che i beneficiari di sovvenzioni (es. agenzie formative) a valere sul POR FSE 2014 – 2020 siano configurati come Responsabili esterni del Trattamento e che, pertanto, ciò venga formalizzato dagli RdA competenti tramite l'utilizzo dello "Schema di Contratto di designazione a Responsabile esterno per il trattamento dei dati e conferimento delle relative istruzioni" predisposto dal Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy e dal DPO e che, per i contratti stipulati antecedentemente all'entrata in vigore della nuova regolamentazione, si proceda ad effettuare le opportune integrazioni tramite la sottoscrizione di un'apposita appendice all'atto unilaterale di impegno;

4. di stabilire che gli Organismi intermedi (es. ARPAL Umbria, ITI Trasimeno) siano configurati come Titolari autonomi e che, pertanto, tale rapporto venga formalizzato nella convenzione stipulata con tali organismi e in apposito accordo che disciplini gli aspetti specifici in tema di privacy; che, qualora tali convenzioni siano già state siglate, si proceda a rettificare le medesime o ad integrarne i contenuti tramite la sottoscrizione di un'apposita appendice;
5. di stabilire che, in caso di accordi fra Pubbliche Amministrazioni ex art. 15 legge 241/90 e s.m.i. i soggetti affidatari (es. Comuni), siano configurati come Titolari autonomi; che, pertanto, tale rapporto venga formalizzato nell'accordo stipulato contenente anche la disciplina degli aspetti specifici in tema di privacy e che, qualora tali convenzioni siano state già siglate, si proceda a rettificare le medesime o ad integrarne i contenuti tramite la sottoscrizione di un'apposita appendice;
6. di approvare la seguente modulisitca:
 - Allegato 1: Modello di "Scheda di Iscrizione all'intervento";
 - Allegato 2: Modello di "Informativa Siru FSE 2014 – 2020";
 - Allegato 3: Modello di "Informativa CURA";
 - Allegato 4: Modello di "Atto unilaterale di Impegno";
 - Allegato 5: Modello di "Informativa privacy Eures";
 - Allegato 6: Modello di "Informativa richiesta delega alla firma";

parte integrante e sostanziale del presente atto;

7. di trasmettere il presente atto all'Autorità di Audit, all'Autorità di Certificazione, a tutti i servizi RdA impegnati nell'attuazione del POR FSE 2014 – 2020, al Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato. Trasparenza, Anticorruzione e Privacy e al Data Protection Officer - DPO dell'amministrazione regionale;
8. di pubblicare il presente atto nell'area intranet regionale;
9. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 21/03/2019

L'Istruttore
Antonio Pallucca
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 21/03/2019

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
- Chiara Fanucci
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 21/03/2019

Il Dirigente
Dr.ssa Sabrina Paolini

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2