Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro

Direzione

Servizio Offerta integrata delle misure di apprendimento

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 82 DEL 31/01/2019

OGGETTO: Avviso pubblico per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni annualità 2018-2019 "IntegrAzioni Giovani 2018" – PON "Iniziativa Occupazione Giovani" – Piano di attuazione Regione Umbria e POR Umbria FSE 2014-2020 Asse IIIIstruzione e Formazione, Priorità di Investimento 10.1 R.A. 10.1– Approvazione modulistica per realizzazione attività.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";
Vista la Legge regionale del 14 febbraio 2018, n. 1 "Sistema integrato per il mercato del lavoro, l'apprendimento permanente e la promozione dell'occupazione. Istituzione dell'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro" che istituisce l'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro di seguito "ARPAL Umbria";
Richiamato l'art. 14 della L.R. n. 1/2018 "Funzioni dell'ARPAL Umbria" che disciplina la transizione in capo ad ARPAL Umbria delle competenze regionali in materia di politiche attive del lavoro;
Considerato che l'ARPAL Umbria ha preso in carico i procedimenti amministrativi in essere al 29/06/2018, connessi alla programmazione, promozione, finanziamento, gestione,

rendicontazione e vigilanza delle attività di formazione professionale e degli strumenti di politiche attive del lavoro finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali;
Visto il Regolamento dell'ARPAL approvato con D.G.R. n. 721 del 29/06/2018 "Legge Regionale 1/2018, Art.49, c.7- Provvedimenti attuativi per l'operatività dell'Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro (ARPAL Umbria)";

Richiamati:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al FSE e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento UE n. 1303/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- l'Accordo di partenariato con l'Italia, trasmesso dallo Stato membro alla CE in data 22 aprile 2014 ai sensi del Reg. 1303/2013, art. 14, punto 4, ed approvato con decisione di esecuzione della Commissione del 29.10.2014 - CCI2014IT16M8PA001, nel quale si definiscono gli impegni che ogni Stato membro assume per perseguire la strategia dell'Unione europea per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;
- la D.G.R. n. 698 del 16 giugno 2014 di adozione del documento "Quadro strategico regionale 2014-2020";
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) n. 9916 del 12.12.2014 inerente l'approvazione di determinati elementi del Programma Operativo "Regione Umbria – Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Umbria in Italia - CCI 2014IT05SFOP010;
- la D.G.R. n. 118 del 2.02.2015 con la quale si è presto atto della Decisione della Commissione Europea n. C(2014) 9916 dell' 12.12.2014 relativa al POR Umbria Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – CCI 2014IT05SFOP010, pubblicata nel Supplemento Ordinario n.2 al Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 11 del 25.02.2015 e tutti gli atti normativi e amministrativi a livello comunitario, nazionale e regionale ivi richiamati;
- la D.G.R. n. 270 del 10.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014 e POR FESR 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 929 del 12 febbraio 2015. Istituzione del Comitato di Sorveglianza unico ex articolo 47, comma 1 del Regolamento (UE) N. 1303/2013";

- i documenti denominati "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni e della strategia di comunicazione nell'ambito dei Programmi Operativi Regionali FSE e FESR 2014-2020", approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 7 luglio 2015;
- la Comunicazione della Commissione Europea (COM 144/2013), relativa alla Youth Employment Iniziative, che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;
- la Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 aprile 2013 (2013/C 120/01) sull'istituzione di una garanzia per i giovani;
- il "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani", presentato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e dalla stessa approvato a gennaio 2014, che definisce le azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano;
- la Decisione di esecuzione C(2014)4669 del 11.07.2014 con la quale la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo Sociale Europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia;
- la Decisione di esecuzione C(2017)8927 del 18.12.2017 con la quale la Commissione Europea ha approvato la riprogrammazione delle risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani";

Vista la D.G.R. n. 430 del 27.03.2015 e s.m.i. avente ad oggetto "POR FSE. Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014. Adozione del Documento d'indirizzo attuativo (DIA)";

Vista la DGR n. 1145 del 09.10.2017 "Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani. Allocazione delle risorse aggiuntive provenienti dal rifinanziamento IOG" e tutti gli atti ivi richiamati;

Vista la DGR n. 290 del 04.04.2018 "PON – IOG (Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani") – Nuova fase del Programma Garanzia Giovani. Approvazione schema di convenzione tra ANPAL e Regione Umbria" e tutti gli atti ivi richiamati;

Richiamata la D.G.R. n. 717 del 25.06.2018, avente ad oggetto "PON IOG (Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani") – Nuova fase del programma Garanzia Giovani e POR Umbria FSE 2014-2020 Asse III "Istruzione e Formazione" Priorità di investimento 10.1: atto di indirizzo per l'adozione di un avviso pubblico per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni annualità 2018-2019" e tutti gli ulteriori atti in essa richiamati;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 8062 del 04.08.2017 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) del "PO FSE Umbria 2014-2020 (Versione 2);

Vista la Determinazione Direttoriale n. 6457 del 21.06.2018 di approvazione del "Manuale Generale delle Operazioni" (GE.O) (Rev. 3);

Richiamata la nota Prot. 0133782-2018-U del 28.06.2018 con la quale la Regione Umbria ha rilasciato il parere di conformità allo schema di "Avviso pubblico IntegrAzioni Giovani 2018" P.O.N. Programma Operativo Nazionale F.S.E. "Iniziativa Occupazione Giovani" (I.O.G.) – POR Umbria FSE 2014-2020 – Asse III "Istruzione e formazione";

Vista la Determinazione Dirigenziale n 6837 del 29.06.2018 "Approvazione Avviso pubblico per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni annualità 2018-2019 "IntegrAzioni Giovani 2018" – PON "Iniziativa Occupazione Giovani"– Piano di attuazione Regione Umbria e POR Umbria FSE 2014-2020 Asse III "Istruzione e Formazione" Priorità di investimento 10.1 R.A. 10.1 e relativa modulistica" e tutte le norme e gli atti in essa richiamati;

Ricordato che il suddetto avviso pubblico, con scadenza fissata per il 2 agosto 2018, prevedeva:

- la presentazione di progetti integrati costituiti da 2 tipologie di azione:
  - <u>intervento n. 1</u>: percorsi formativi biennali finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali nell'ambito del diritto dovere all'istruzione e formazione;
  - <u>intervento n. 2</u>: servizio integrato di orientamento educativo, recupero e sviluppo di

competenze, sostegno all'apprendimento, accompagnamento al lavoro per gli allievi dei percorsi formativi di cui all'intervento n. 1;

- l'insieme dei progetti integrati approvati in base ai criteri di valutazione previsti dall'avviso stesso costituisce l'*"Elenco regionale delle azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni per l'annualità 2018/2019"*;
- l'approvazione di un progetto integrato e il suo conseguente inserimento nell'Elenco non ne determina l'automatico finanziamento, che avviene solo al termine della fase di selezione degli allievi, secondo le procedure e con l'applicazione dei parametri e massimali previsti dall'Avviso stesso, sulla base degli effettivi inserimenti all'interno dei percorsi formativi;
- successivamente all'approvazione dell'Elenco e dei percorsi formativi in esso contenuti, ARPAL Umbria procede, quindi, all'adozione e pubblicazione dell'avviso per l'iscrizione degli allievi ai percorsi formativi, stabilendo modalità e termini per la presentazione delle domande nonché i criteri e le procedure per l'ammissione;
- al termine della fase di ammissione degli allievi, i soggetti attuatori procedono alla composizione delle classi per i diversi percorsi e inoltrano ad ARPAL Umbria la relativa domanda di autorizzazione all'avvio e di finanziamento (redatta sull'apposito modello adottato dallo stesso Ente con atto separato), con l'indicazione dei percorsi stessi, e del numero di allievi ammessi nonché delle relative schede di preventivo a costi standard;
- possono essere autorizzati e finanziati soltanto i percorsi formativi che, all'esito delle procedure di selezione, abbiano raggiunto un numero minimo di iscritti pari a 10;
- in seguito all'individuazione degli allievi, il soggetto attuatore procede, altresì, alla progettazione esecutiva del Servizio Integrato di cui all'Intervento 2), specificando l'articolazione, i contenuti, le modalità attuative e la durata delle azioni da attivare in considerazione degli specifici fabbisogni degli allievi stessi;
- il progetto esecutivo, con la relativa domanda di finanziamento e il prospetto finanziario (redatti sugli appositi modelli adottati da ARPAL Umbria con atto separato), deve essere inoltrato allo stesso Ente, che provvede a valutarne la coerenza e la compatibilità con il progetto di massima approvato ai fini della costituzione dell'Elenco e procede, quindi, all'approvazione e alla conseguente assegnazione delle risorse;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 273 del 17.10.2018 avente ad oggetto "Avviso pubblico per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni annualità 2018-2019 "IntegrAzioni Giovani 2018" – PON "Iniziativa Occupazione Giovani" – Piano di attuazione Regione Umbria e POR Umbria FSE 2014-2020 Asse III Istruzione e Formazione, Priorità di investimento 10.1 R.A. 10.1 - Costituzione elenco regionale annualità 2018-2019";

Richiamata la nota Prot. 0014478 del 19.11.2018 con la quale ANPAL - Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro ha ritenuto l'avviso conforme e lo ha ratificato nella forma in cui è stato sottoposto a verifica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 630 del 14.12.2018 di approvazione degli avvisi di reclutamento degli allievi per la partecipazione ai percorsi di cui all'Elenco suddetto per il territorio della provincia di Perugia e di quella di Terni;

Dato atto che il giorno 24 gennaio 2019 si conclude la fase di selezione degli allievi che consente ai soggetti attuatori di comporre le classi relative ai diversi percorsi formativi da attivare;

Ritenuto, pertanto, di dovere adottare il presente atto al fine di approvare l'apposita modulistica per consentire ai soggetti attuatori di inoltrare la domanda di finanziamento dei percorsi suddetti e la progettazione esecutiva del Servizio integrato;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente
D E T E R M I N A

1. di approvare con riferimento all'"Avviso pubblico per la presentazione di azioni

integrate in favore di giovani fino a 18 anni annualità 2018-2019 "IntegrAzioni Giovani 2018" – PON "Iniziativa Occupazione Giovani"– Piano di attuazione Regione Umbria e POR Umbria FSE 2014-2020 Asse III "Istruzione e Formazione" Priorità di investimento 10.1 R.A. 10.1":

- il modello di *Domanda di finanziamento delle attività* (Mod. 3);
- il modello di *Progettazione Esecutiva Servizio Integrato* (Mod. 4),

come risultanti dall'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'ente;
3. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 31/01/2019

L'Istruttore
Angela Valigi
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 31/01/2019

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
- Fabrizio Ponti
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 31/01/2019

Il Dirigente
- Stefania Gatti
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2

ALLEGATO A

Modello 3

www.regione.umbria.it/fse

AVVISO PUBBLICO
per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni
annualità 2018-2019
"IntegrAzioni Giovani 2018"

Finanziato tramite P.O.N. Programma Operativo Nazionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo)
"Iniziativa Occupazione Giovani"(I.O.G) 2014-2020
Piano di Attuazione Regione Umbria
e
P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020
OB. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione"
Asse III "Istruzione e Formazione" - Priorità di investimento 10.1-R.A. 10.1 Azione 10.1.7.1

DOMANDA DI FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITA'

Marca da
Bollo
€ 16,00

Spett.le **ARPAL UMBRIA**
Servizio offerta integrata delle misure di apprendimento
Via Palermo, 86/a, 06124 Perugia

PEC: apprendimenti@pec.arpalumbria.it

DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE DEL SOGGETTO PROPONENTE

☐ ORGANISMO DI FORMAZIONE

.....

☐ ATI/ATS da costituire per l'avvio del progetto
(indicare la denominazione e la ragione sociale di tutti i soggetti partner)

.....

.....

.....

ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE

(In caso di ATI/ATS va compilata l'anagrafica di ciascun soggetto partner)

1. **denominazione e ragione sociale**

   .....

2. **partita IVA** .....

3. **codice fiscale** .....

4. **sede legale**

   via .....

   città ..... prov ..... cap .....

   telefono ..... fax ..... e-mail .....

   indirizzo PEC .....

   indirizzo web .....

5. **sede operativa**
   in caso di organismi di formazione accreditati a livello regionale fare riferimento alle sedi operative oggetto dell'accreditamento

   via .....

   città ..... prov ..... cap .....

   telefono ..... fax ..... e-mail .....

6. **registrazioni**

   c/o Camera di Commercio n. ..... anno ..... prov. .....

   c/o Tribunale n. ..... anno ..... prov. .....

7. **anno di costituzione dell'ente** .....

8. **posizioni contributive**

   - n. matricola: ..... presso INPS sede di .....
   - n. posizione: ..... presso INAIL sede di .....
   - n. posizione: ..... presso altro ente assistenziale *(specificare)* .....

9. **tipologia**

   ❑ organismo formativo accreditato a livello regionale per la macrotipologia:

   - o formazione iniziale
   - o formazione superiore
   - o formazione continua/permanente

     estremi dell'atto di accreditamento/mantenimento dell'accreditamento .....

   ❑ organismo formativo non accreditato a livello regionale

   ❑ altro organismo non accreditato (*specificare: es. imprese, consorzio, etc.*) .....

(In caso di ATI/ATS ripetere il presente box per ogni soggetto partner formale)

Il sottoscritto: .....

cognome ..... nome .....

codice fiscale ..... nato/a a ..... (prov. .....)

il ..... residente in ..... (prov. .....) Via

.....n. .....

in qualità di **legale rappresentante** di: .....

CHIEDE

Con riferimento al progetto "....."

inserito *nell'Elenco regionale delle azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni per l'annualità 2018/2019*

☐ **il finanziamento dei seguenti percorsi formativi**

Titolo del percorso formativo	Annualità	N. Ore	N. Allievi	Sede	Finanziamento richiesto (*)

☐ **il finanziamento del Servizio Integrato**

Denominazione del Servizio Integrato	Sede	Finanziamento richiesto (**)

(*): Allegare una scheda preventivo a costi standard per ciascun percorso formativo di cui si richiede il finanziamento (vedi allegato n. 1 al presente modello).
(**): Allegare Modello 4

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000)[1] e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000)[1]

DICHIARA[2]

- di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- di accettare l'applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del FSE e la formazione professionale e di tenerne conto in fase di predisposizione del progetto e in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti;
- di accettare il sistema dei controlli pubblici, anche con riferimento alle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali riportata nella pagina seguente.

Allega:

- ❑ fotocopia chiara e leggibile del proprio documento di identità valido;
- ❑ N. _____ scheda/e preventivo a costi standard (Allegato 1);
- ❑ Progettazione esecutiva Servizio Integrato (Modello 4);
- ❑ (altra documentazione) .....

.....
(luogo e data)

TIMBRO [3]

.....
(firma per esteso e leggibile) [4]

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL CASO DI DATI RACCOLTI DIRETTAMENTE PRESSO L'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 REG. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al presente avviso:

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

Titolare del trattamento dei dati è ARPAL Umbria, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia (PEC: arpal@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Direttore della Direzione Attività produttive, lavoro, formazione e istruzione della Regione Umbria Dott. Luigi Rossetti e-mail: lrossetti@regione.umbria.it

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)
Nelle more della nomina del Responsabile della protezione dei dati, assume il ruolo e le funzioni il Coordinatore di ARPAL Umbria Adriano Bei;
e-mail: abei@regione.umbria.it PEC: arpal@postacert.umbria.it Tel.: +39 075 3681375;

Finalità del trattamento dei dati, base giuridica e modalità del trattamento (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679)
I dati personali forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.
ARPAL Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità informatiche, telematiche e cartacee.

Categoria dei dati personali in questione (art. 14 par. 1 lett. d) e Obbligatorietà del conferimento (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)
I dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni, il cui conferimento è obbligatorio, pena l'irricevibilità della domanda di finanziamento.

Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Servizio *Offerta integrata delle misure di apprendimento* di ARPAL Umbria.
I dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione ai competenti organi dell'Unione europea, del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per le rispettive attività istituzionali normativamente previste. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)
I dati oggetto di trattamento non verranno trasferiti a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)
I dati saranno trattati fino alla chiusura del Programma Operativo FSE Umbria 2014-2020 e successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).
L'apposita istanza ad ARPAL Umbria è presentata contattando il titolare del trattamento dei dati presso ARPAL Umbria.
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo.

Note

---

[1] *Art. 75 del d.p.r. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."*
Art. 76 del d.p.r. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

[2] *Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà – artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.*

[3] *In caso di ATI/ATS apporre il timbro e la firma del Legale Rappresentante di ciascun soggetto partner formale.*

[4] *Allegare fotocopia chiara e leggibile del proprio documento di identità valido.*

Ulteriori informazioni

UFFICIO RESPONSABILE

ARPAL UMBRIA
Servizio Offerta integrata delle misure di apprendimento
Sezione Analisi e programmazione interventi formativi

Via Palermo, 86/a – 06124 Perugia
Tel. 075/5044362 – 4340 – 4363 – 075/3681340 - 1628

Strada di Pentima, 4 c/o CFP – 05100 Terni
Tel. 0744/470187 – 0744/432200

e-mail: fp.programmazione@regione.umbria.it

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00

Allegato 1)

SCHEDA PREVENTIVO A COSTI STANDARD PER LA FORMAZIONE TEORICA PREVISTA NEL PROGETTO

(compilare le caselle contrassegnate in grigio)

Bando:	Avviso Pubblico per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni – annualità 2018 -2019
Intervento:	Percorsi formativi biennali finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali nell'ambito del diritto dovere all'istruzione e formazione
Soggetto Attuatore:	
Titolo del progetto:	

	Partecipanti previsti	**Durata prevista**	**Monte ore previsto**	**Durata media ponderata[1]**
	A	**B**	**C=BxA**	
Totale per progetto	0	0	0	0
Titolo attività				
			0	
			0	

	Segnare con una x la Tipologia formativa/l'intervallo di durata previsto								
	Intervalli di durata								
	Ore min	0	51	101	251	451	601	751	901
Tipologia formativa[2]:	*Ore max*	50	100	250	450	600	750	900	1.200
Formazione all'interno dell'obbligo formativo percorsi formativi									
Formazione all'interno dell'obbligo scolastico									

Spese di progettazione[3]:	*segnare con una x la % riconosciuta*
Riconosciute al **100%**	
Riconosciute al **50%**	
Riconosciute al **25%**	

Contributo pubblico (€):	**0,00**

.....

(luogo e data)

Timbro
Il Legale Rappresentante
(In caso di ATI/ATS apporre il timbro e la firma del Legale Rappresentante di ciascun soggetto partner formale)

.....
(firma per esteso e leggibile)

---

(1) la durata media ponderata della formazione teorica deve ricadere nell'intervallo di durata previsto nell'avviso
(2) barrare la tipologia e la classe di durata a cui appartiene il progetto, secondo le indicazioni dell'Avviso pubblico
(3) barrare il caso pertinente secondo le seguenti indicazioni:
- riconosciute al 100%, se le unità di competenza proposte sono nuove, per almeno la metà del totale, rispetto a quelle presenti nel Repertorio dei profili professionali
- riconosciute al 50%, nel caso in cui siano proposte unità di competenza nuove ma per meno della metà del totale rispetto a quelle presenti nel Repertorio dei profili professionali
- riconosciute al 25%, nel caso in cui nessuna unità di competenza sia nuova rispetto a quelle presenti nel Repertorio dei profili professionali, oppure l'insieme delle unità di competenza (o l'operazione comunque progettata) siano già state oggetto di finanziamento pubblico in una precedente operazione

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro

Regione Umbria

POR FSE

investiamo nel tuo futuro

www.regione.umbria.it/fse

AVVISO PUBBLICO
per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni
annualità 2018-2019
"IntegrAzioni Giovani 2018"

Finanziato tramite P.O.N. Programma Operativo Nazionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo)
"Iniziativa Occupazione Giovani"(I.O.G) 2014-2020
Piano di Attuazione Regione Umbria
e
P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020
OB. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione"
Asse III "Istruzione e Formazione" - Priorità di investimento 10.1-R.A. 10.1 Azione 10.1.7.1

PROGETTAZIONE ESECUTIVA
SERVIZIO INTEGRATO

Sez. A - Descrizione e articolazione del Servizio Integrato

A.1 Denominazione del Soggetto attuatore
Riportare la medesima denominazione indicata nella domanda di finanziamento (Mod. 3)

_____

A.2 Denominazione del Servizio Integrato

_____

A.3 Sede

_____

A.4 Titolo del progetto cui il Servizio Integrato si riferisce

_____

A.5 Titolo dei percorsi formativi cui il Servizio Integrato si riferisce

_____

arpal umbria

garanzia giovani in Umbria

A.1 Struttura del Servizio Integrato

A.1.1 Caratteristiche del Servizio

Esplicitare gli elementi caratterizzanti il Servizio in relazione agli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento a: attività, metodologie operative, partenariati e sistema di relazioni con altri soggetti, forme di coinvolgimento e partecipazione dei destinatari e delle famiglie.

A.1.2 Architettura

Descrivere schematicamente la struttura del Servizio con la sequenza di tutte le azioni previste e relativo numero di ore.

N°	***Denominazione Azione***	***Descrizione dell'Azione***	***N. ore***
1			
2			
3			
N. ore totali			

A.1.3 Modalità di relazione con i destinatari

Descrivere le modalità di individuazione dei fabbisogni, informazione e orientamento dei destinatari e delle relative azioni di supporto

A.2 Articolazione del Servizio Integrato

(Da riprodurre e compilare per ogni azione prevista dal Servizio Integrato e già individuata alla sottosezione A.1.2)

- **Azione n. ___**

- **Denominazione** _____

- **Obiettivi dell'azione**

_____

_____

- **Metodologie, strumenti e tempi di intervento**

_____

_____

N.	Fasi dell'azione	Metodologie	Strumenti	Tempi e modalità di intervento

- **Destinatari dell'Azione(*)**

Codice Corso	Nominativo allievo

- **Risultati attesi**

_____

_____

- **Risorse umane utilizzate**

Riepilogare le caratteristiche delle principali figure professionali che saranno utilizzate per la realizzazione dell'Azione, specificando la fascia di appartenenza e, soltanto per il tutor e per i docenti, anche le ore di impegno. Per i docenti specificare anche la materia di insegnamento e la relativa UFC

Attività/Professione settore/materia d'appartenenza	Fascia (**)	Attività svolta all'interno dell'azione *(specificare in caso di codocenza)*	UFC	Contenuti/Materia d'insegnamento	Ore

(*) Per le prime annualità, il numero complessivo degli allievi ammessi ai percorsi formativi, cui il Servizio integrato attiene, all'esito della fase di ammissione; per le seconde annualità il numero complessivo degli allievi iscritti ai percorsi formativi, cui il Servizio integrato attiene, al momento dell'avvio delle relative attività

(**) E' possibile indicare una sola fascia

TABELLA RIEPILOGATIVA DEL PERSONALE INCARICATO					
Attività/professione	**Fascia**	**Attività svolta nel progetto**	**UFC**	**Contenuti/ Materia d'insegnamento**	**Ore**

Sez. B – Locali, strumenti e attrezzature

Locali

Tipologia	Indirizzo	N. vani	Tipo disponibilità del locale			
			Proprietà	Affitto	Comodato	Altro

In caso di strutture riferite a sedi operative non accreditate a livello regionale, allegare la seguente documentazione:

- *dichiarazione del legale rappresentante del soggetto proponente attestante l'idoneità secondo la normativa vigente in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro;*
- *planimetria;*

in caso di strutture non di proprietà, dichiarazione di disponibilità del proprietario a concedere i locali in affitto o comodato o relativo contratto.

Strumenti e attrezzature per lo svolgimento dell'attività

N.	Tipologia	Caratteristiche	Tipo di disponibilità (proprietà, affitto, comodato, altro)

Sez. C – Voci di costo ammissibili per categoria di spesa

Rendicontazione dei costi reali ammissibili

1. PREPARAZIONE

1.A2 Progettazione dell'intervento

2. REALIZZAZIONE

2.A – Voci comuni
2.A1 Personale per attività di coordinamento
2.A2 Personale per attività di orientamento
2.A3 Rimborsi spese di mobilità del personale
2.A6 Spese per garanzie e di gestione bancaria

2.B – Misure a sostegno dell'apprendimento e dello sviluppo della capacità istituzionale ed amministrativa
2.B1 Personale docente (compresi codocenti, relatori e tecnici di laboratorio)
2.B2 Personale per attività di tutoraggio
2.B11 Materiali e sussidi didattici
2.B12 Aule/laboratori/attrezzature utilizzate esclusivamente per le attività didattiche
2.B13 Individuazione, messa in trasparenza e validazione degli apprendimenti

4. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DI PROGETTO

4.A1 Personale per il monitoraggio e la rendicontazione di progetto