

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
<b>Disposizioni generali</b>							
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell' articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <a href="#">link alla sottosezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> )	RPCT	RPCT	RPCT	Annuale
Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	RPCT Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	RPCT Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)
	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Giunta regionale Consiglio regionale	Giunta regionale Consiglio regionale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)
	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)

Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione							
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, c. 2 d.lgs. n. 33/2013: abrogato dall'articolo 43, comma 1, lett. e), del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97.					Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016
Scadenario obblighi amministrativi	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Tempestivo
<b>Organizzazione</b>							
	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici				Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	ANAC	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	ANAC	ANAC	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Consiglio regionale	Consiglio regionale	RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Consiglio regionale	Consiglio regionale	RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma  (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)
	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Dirigente del Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali	Dirigente del Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali	Dirigente del Servizio Reingegnerizzazione dei processi dell'amministrazione regionale e delle Autonomie locali. Logistica e flussi documentali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)
<b>Consulenti e collaboratori</b>							
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)
			Per ciascun titolare di incarico:				



**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)
	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)
	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)
	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Tempestivo (entro tre mesi dal conferimento dell'incarico)
<b>Personale</b>							
			Per ciascun titolare di incarico:				

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (non oltre il 30 marzo)
			Per ciascun titolare di incarico:				
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dal conferimento dell'incarico)
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dal conferimento dell'incarico)
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Posti di funzione disponibili	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (non oltre il 30 marzo)
	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001		Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo pubblicazione dell'atto di ricognizione dei posti disponibili)
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti				Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	ANAC	ANAC	RPCT	

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto di conferimento dell'incarico)
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)



**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Dirigenti dei Servizi competenti	Dirigenti dei Servizi competenti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale  RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  (entro tre mesi dal conferimento dell'incarico)
Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche			RPCT (tramite collegamento al portale dell'ARAN)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)
	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Nominativi	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013		Compensi	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Bandi di concorso</b>	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Performance</b>							
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo
Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b) d.lgs. n.	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Relazione sulla Performance	Art. 6, d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Ammontare dei premi effettivamente distribuiti				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Enti controllati</b>							

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate				
			Per ciascuno degli enti:				
	1) ragione sociale		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
	3) durata dell'impegno		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari				RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
				RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)				

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati			RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)				
			Per ciascuna delle società:				
			1) ragione sociale	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			3) durata dell'impegno	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate			RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate				
			Per ciascuno degli enti:				
	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		3) durata dell'impegno	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Enti di diritto privato controllati		(da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico ( <a href="#">link</a> al sito dell'ente)			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link</a> al sito dell'ente)			RPCT (tramite collegamento ai rispettivi siti internet)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
			Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati			RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati			RPCT	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Attività e procedimenti</b>							
			<b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>				



**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>				
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Provvedimenti</b>							

Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione							
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Bandi di gara e contratti</b>							
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure  (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la	Codice Identificativo Gara (CIG)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo
	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate  Dirigente Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate  Dirigente Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate  Dirigente Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Tempestivo (entro 30 giorni dall'approvazione)  La programmazione per gli acquisti di beni e servizi è stata rinviata al 2018.
			Per ciascuna procedura:				
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Avvisi di preinformazione</b> - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Delibera a contrarre o atto equivalente</b> (per tutte le procedure)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	<p><b>Avvisi e bandi -</b>                      Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016);                      Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);                      Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);                      Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016);                      Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016);                      Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016);                      Avviso relativo all'esito della procedura;                      Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi;                      Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016);                      Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016);                      Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016);                      Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016);                      Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016);                      Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016);                      Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)</p>	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<p><b>Avviso sui risultati della procedura di affidamento -</b>                      Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara</p>	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Avvisi sistema di qualificazione</b> - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Affidamenti</b> Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Informazioni ulteriori</b> - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo (nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, art. 29 d.lgs. 50/2016)
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate	Tempestivo
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>							
Criteria e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteria e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb) oppure, qualora non sia possibile tramite Adweb, RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb) oppure, qualora non sia possibile tramite Adweb, RPCT	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Per ciascun atto:				

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)  (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb) oppure, qualora non sia possibile tramite Adweb, RPCT	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)



**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	RPCT	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Bilanci</b>				(tramite la procedura automatizzata Adweb)			
	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'approvazione del bilancio)
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'approvazione del bilancio)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'approvazione del bilancio)
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'approvazione del bilancio)
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'approvazione del bilancio)
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>							
Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio, prevenzione, protezione e sicurezza	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio, prevenzione, protezione e sicurezza	RPCT	Annuale
Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio, prevenzione, protezione e sicurezza	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio, prevenzione, protezione e sicurezza	RPCT	Annuale
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>							

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	RPCT	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.
			Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Organismo indipendenti di valutazione	Organismo indipendenti di valutazione	RPCT	Tempestivo
			Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Organismo indipendenti di valutazione	Organismo indipendenti di valutazione	RPCT	Tempestivo
			Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Organismo indipendenti di valutazione	Organismo indipendenti di valutazione	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Revisori dei conti	Revisori dei conti	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Servizi erogati</b>							

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Annuale
Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Avvocatura regionale	Avvocatura regionale	RPCT	Tempestivo
	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Avvocatura regionale	Avvocatura regionale	RPCT	Tempestivo
	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Avvocatura regionale	Avvocatura regionale	RPCT	Tempestivo
Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati  (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	RPCT	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)
Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Dirigente del Servizio Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa	Dirigente del Servizio Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa	Dirigente del Servizio Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa	Annuale

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Dirigente Servizio Gestione e raccordo dei flussi finanziari	Dirigente Servizio Gestione e raccordo dei flussi finanziari	RPCT	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)
	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	RPCT	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale	RPCT	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	RPCT	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Opere pubbliche</b>							
Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni reattive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Dirigente del Servizio Valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Dirigente del Servizio Valutazione e verifica degli investimenti pubblici	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Dirigente del Servizio Opere pubbliche: programmazione, progettazione e attuazione. Monitoraggio e sicurezza	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Pianificazione e governo del territorio</b>							
	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'adozione)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio  (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'adozione)
<b>Informazioni ambientali</b>							
		Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT (tramite collegamenti alle pagine tematiche del portale istituzionale e al portale dell'Arpa Umbria)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Strutture sanitarie private accreditate</b>							
	Art. 41, c. 4,	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Dirigente del Servizio Programmazione dell'assistenza ospedaliera. Accreditamento. Autorizzazioni sanitarie e sociosanitarie. Valutazione di qualità	Dirigente del Servizio Programmazione dell'assistenza ospedaliera. Accreditamento. Autorizzazioni sanitarie e sociosanitarie. Valutazione di qualità	RPCT (tramite collegamento alle pagine del portale istituzionale)	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)



**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Dirigente del Servizio Programmazione dell'assistenza ospedaliera. Accreditamento. Autorizzazioni sanitarie e socio-sanitarie. Valutazione di qualità	Dirigente del Servizio Programmazione dell'assistenza ospedaliera. Accreditamento. Autorizzazioni sanitarie e socio-sanitarie. Valutazione di qualità	RPCT (tramite collegamento alle pagine del portale istituzionale)	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>							
	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza  (tramite procedura automatizzata Adweb ove possibile)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato  Funzionario delegato  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione							
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
<b>Altri contenuti</b>							
<b>Prevenzione della Corruzione</b>	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	RPCT	RPCT	RPCT	Annuale
	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	RPCT	RPCT	RPCT	Tempestivo
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	RPCT	RPCT	RPCT	Tempestivo
	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	RPCT	RPCT	RPCT	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)
	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	RPCT	RPCT	RPCT	Tempestivo
	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	RPCT	RPCT	RPCT	Tempestivo
<b>Accesso civico</b>	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	RPCT	RPCT	RPCT	Tempestivo
	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	RPCT	RPCT	RPCT	Tempestivo

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	RPCT	RPCT	RPCT	Trimestrale
<b>Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati</b>	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it">http://basidati.agid.gov.it</a> catalogo gestiti da AGID	Dirigente del Servizio Politiche per la società dell'informazione ed il Sistema informativo regionale	Dirigente del Servizio Politiche per la società dell'informazione ed il Sistema informativo regionale	RPCT (tramite collegamento ipertestuale)	Tempestivo
	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Dirigente del Servizio Politiche per la società dell'informazione ed il Sistema informativo regionale  Dirigente del Servizio Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa	Dirigente del Servizio Politiche per la società dell'informazione ed il Sistema informativo regionale  Dirigente del Servizio Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa	RPCT (tramite collegamento ipertestuale)	Annuale

**Allegato 5 - Sezione Amministrazione trasparente - schema dei flussi informativi connessi agli obblighi di pubblicazione**

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile dell'elaborazione	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione	Aggiornamento
	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Dirigente del Servizio Comunicazione istituzionale Social media  Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	Dirigente del Servizio Comunicazione istituzionale Social media  Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)
<b>Dati ulteriori</b>	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	RPCT	RPCT	RPCT	