

POR FSE UMBRIA 2014-2020
Obiettivo: “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”

ARPAL UMBRIA
Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro

INFORMATIVA
PROGRAMMA LAVORO UMBRIATTIVA 2018
VOUCHER FORMATIVI GIOVANI/ADULTI

ex D.D. n. 63/2018 – Voucher formativi
(UMBRIATTIVA GIOVANI e UMBRIATTIVA ADULTI)

Finalità e oggetto

Ai sensi della normativa regionale per l'erogazione di servizi formativi si dà avvio alle misure previste dal Programma Lavoro Umbriativa 2018 che Arpal Umbria ha adottato, con D.D. n. 63 del 05.09.2018¹ in continuità con quanto operato con il Programma Politiche Lavoro 2016-2017 della Regione Umbria ed in particolare per "Umbriativa Giovani" con quanto previsto dal Piano Attuativo Regionale di Garanzia giovani di cui alla DGR 514 del 12/05/2014 e smi e per "Umbriativa Adulti" in attuazione del decreto legislativo 150/2015.

Il Programma prevede, tra l'altro, l'attivazione dei seguenti interventi:

- **Umbriativa Giovani** finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l'acquisizione di conoscenze e competenze spendibili sul mercato del lavoro da parte di giovani NEET, dando continuità a quanto previsto dal Programma Politiche lavoro 2016-2017 di cui alla D.G.R. n. 514 del 12.05.2014 e s.m.i. e Programma Politiche Lavoro Umbriativa 2018 D.G.R. n. 817 del 23/07/2018.
- **Umbriativa Adulti** *Misure per l'inserimento e il reinserimento lavorativo degli adulti con particolare riguardo ai disoccupati di lunga durata e ai percettori* finalizzato ad agevolare l'inserimento/reinserimento occupazionale con particolare riguardo agli over 30 e alle fasce deboli per i quali sono previste attività di orientamento e formazione per il reinserimento anche in attuazione del decreto legislativo 150/2015.

Tali misure prevedono fra l'altro che i disoccupati presi in carico dai Centri per l'Impiego regionali possano beneficiare di **voucher** (finanziati con le risorse del POR Umbria FSE 2014-2020, Asse I Occupazione e Asse III istruzione e formazione) per la **frequenza di corsi di formazione inseriti nel Catalogo Unico Regionale dell'Offerta di Apprendimento (di seguito C.U.R.A.) volti al conseguimento di una qualificazione o di una abilitazione professionale.**

Con il presente si dà avvio alle attività formative, approvando nel contempo la Modulistica e l'iter procedurale per la gestione delle stesse.

Beneficiari finali

I beneficiari dei voucher formativi sono coloro che:

a) al momento dell'adesione Umbriattiva **Giovani** sono:

- maggiorenni con meno di 30 anni, residenti in Umbria, iscritti ai Centri per l'Impiego umbri quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente e non impegnati in percorsi scolastico-formativi (NEET umbri);
- maggiorenni con meno di 30 anni, non residenti in Umbria, iscritti ai Centri per l'Impiego umbri quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente da almeno 12 mesi con patto di servizio in corso di validità e non impegnati in percorsi scolastico-formativi (NEET non umbri, ma stabilmente presenti in Umbria);
- I requisiti devono sussistere alla data di registrazione all'apposito portale per la partecipazione alle misure e devono essere posseduti anche al momento della presa in carico e assegnazione della politica attiva nonché all'avvio della stessa; fa eccezione il requisito dell'età necessario solo al momento della registrazione;
- Potranno beneficiare delle misure previste da UMBRIATTIVA Giovani i giovani di cui al punto a) che non hanno già beneficiato di misure formative o di tirocinio previste al Programma Politiche Lavoro 2016-2017 della Regione Umbria o dal Piano Attuativo Regionale di Garanzia Giovani di cui alla DGR 514 del 12/05/2014 e smi ovvero che le hanno interrotte per cause non ascrivibili alla loro volontà;
- Una quota pari 10% delle risorse sono riservate in favore di giovani NEET disabili iscritti alla L. 68/99 e altri target vulnerabili anche oggetto di specifici protocolli regionali.

b) al momento dell'adesione ad Umbriattiva **Adulti** sono:

- adulti di 30 anni o più, residenti in Umbria, iscritti ai CPI umbri da almeno 6 mesi quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente e con patto di servizio in corso di validità;

- adulti di 30 anni o più, non residenti in Umbria ma iscritti ai CPI umbri quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente da almeno 12 mesi e con patto di servizio in corso di validità.
- Potranno beneficiare delle misure previste da Umbriattiva Adulti le persone di cui al punto a) che non hanno già beneficiato di misure formative o di tirocinio previste dal Programma Politiche Lavoro 2016-2017 della Regione ovvero che le hanno interrotte per cause non ascrivibili alla loro volontà.

Ai percorsi descritti hanno accesso anche (a prescindere dall'età):

- I disoccupati percettori di mobilità in deroga nell'anno 2018 ai sensi dell'art. 53-ter del D.L 50/2017 convertito con modificazioni dalla L. 96/2017 prorogato per il 2018 dal comma 139 dell'art. 1 della L 205/2017 sulla base delle autorizzazioni effettuate da ARPAL Umbria ai sensi della DGR n. 818 del 23/07/2018;
- I disoccupati fuoriusciti a seguito di licenziamenti collettivi nel corso del periodo di validità del programma (2018) che hanno coinvolto oltre 20 lavoratori, di cui all'intervento specifico 4.4.3 del Programma del lavoro 2018 i cui elenchi vengono comunicati dalle OO.SS ovvero dalle aziende che hanno effettuato il licenziamento;
- I disoccupati/inoccupati che hanno aderito al "pacchetto adulti" del Programma Politiche Lavoro 2016-2017 della Regione Umbria senza poter beneficiare delle misure formative o di tirocinio dallo stesso previste ovvero che le hanno interrotte, in entrambi i casi, per cause non ascrivibili alla loro volontà.
- Una quota pari al 50% delle risorse destinate al finanziamento dei "Buono lavoro" è riservato a favore di persone di almeno 45 anni disoccupate da oltre 24 mesi, disabili iscritti alla L.68/99 disoccupati da almeno 6 mesi e altri target vulnerabili anche oggetto di specifici protocolli regionali.
- I requisiti devono sussistere alla data di registrazione all'apposito portale per la partecipazione alle misure e devono essere posseduti anche al momento della presa in carico e assegnazione della politica attiva nonché all'avvio della stessa: fa eccezione il requisito dell'anzianità di disoccupazione che deve essere posseduto al momento della registrazione e al momento della presa in carico da parte dei CPI.

Le proposte formative attivabili mediante voucher devono essere inserite nel CURA ed avere le seguenti caratteristiche:

- costo d'iscrizione, incluse eventuali unità formative post qualifica, non superiore a 4.000,00 euro;
- possibilità di previsione di uno stage, in aggiunta alla durata massima prevista e senza riconoscimento di costo, da svolgersi presso un'impresa con sede operativa nel territorio regionale interessata all'attivazione di un rapporto di lavoro. L'eventuale stage deve in ogni caso presentare una stretta e organica coerenza con gli obiettivi, i contenuti e i metodi del percorso formativo;
- rilascio di un certificato di qualificazione o di una abilitazione professionale.

E' ammessa la realizzazione di percorsi formativi rivolti contemporaneamente a partecipanti dotati di titoli di accesso pubblici e a partecipanti in regime di libero mercato.

Il valore del voucher è riconosciuto all'organismo di formazione fino al 70% , ove il destinatario abbia frequentato almeno il 75% della durata oraria della fase di aula ed il 75% dell'eventuale stage; tali percentuali possono essere ridotte al 70% in casi eccezionali e debitamente autorizzati con le modalità di cui al & 5.1.8.5. 'Verifica e valutazione finale' del G.E.O.

Il restante 30% del valore del voucher è riconosciuto in caso di inserimento lavorativo del destinatario del voucher entro 180 giorni naturali dal termine dell'attività formativa (data di svolgimento dell'esame finale). Per inserimento lavorativo si intende la stipula di:

- un contratto di assunzione a tempo indeterminato
- un contratto di assunzione di apprendistato
- un contratto di somministrazione
- un contratto di assunzione a tempo determinato di durata pari o superiore a 12 mesi (compatibilmente con le previsioni di cui al D.L. n. 87/2018) o di somministrazione maggiore o uguale a 12 mesi.

Il calcolo della somma da liquidare all'organismo di formazione viene effettuato sulla base del 70% del valore dei voucher apportati dai partecipanti ai corsi , ed in ogni caso per un importo non superiore al costo riconoscibile in base ai parametri dei costi standard, con la seguente modalità di calcolo:

Il valore effettivo dei voucher rimborsati dalla Regione è l'importo minore fra il Costo standard del corso (A) e il Valore a voucher del corso (B), come di seguito determinati:

A) Costo standard del corso, calcolato attraverso l'applicazione della formula:
 $(ore_corso \times UCS1) + (n_partecipanti_con_voucher \times ore_corso \times UCS2)$

B) Valore a voucher del corso, calcolato attraverso l'applicazione della formula:
 $(n_partecipanti_con_voucher) \times valore_voucher,$

Applicando i seguenti coefficienti:

Per corsi da 101 a 250 ore

Costo standard CS1: 161,72 Euro/ora

Costo standard CS2: 0,99 Euro/ora

Ai sensi della D.G.R. n. 1326/2011

Per corsi da 251 a 450 ore

Costo standard CS1: 126,32 Euro/ora

Costo standard CS2: 1,98 Euro/ora

Ai sensi della D.G.R. n. 1368/2014

Nel caso in cui il valore del voucher sia maggiore del prezzo dell'offerta corsuale, il calcolo è effettuato sostituendo il 70% di detto prezzo al valore del voucher.

In caso di aula mista fra voucheristi e paganti, questi ultimi sono iscrिवibili fino a quando il valore figurativo delle quote di iscrizione (C) è minore del costo standard del corso a partecipazione mista (D), gli stessi determinati applicando le seguenti formule:

C) Valore figurativo delle quote di iscrizione:
 $(n_partecipanti_complessivi) \times valore_voucher$

D) Costo standard del corso a partecipazione mista:
 $(ore_corso \times UCS1) + (n_partecipanti_complessivi \times ore_corso \times UCS2)$

Raggiunto il costo standard a partecipazione mista (D), l'eventuale ammissione al corso di destinatari di voucher avviene senza riconoscimento di costo .

Si ricorda che gli Organismi di formazione regolarmente accreditati presso la Regione Umbria possono presentare i progetti per l'ammissione al C.U.R.A. compilando il formulario consultabile nel sito istituzionale della Regione Umbria alla sezione Lavoro e Formazione (<http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione>) e trasmettendolo, insieme alla richiesta di ammissione al Catalogo ad Arpal Umbria tramite il portale SIRU WEB all'indirizzo <http://siru.regione.umbria.it/siru/main/index.php>.

Prima di essere pubblicate nel Catalogo *on line* le proposte formative sono oggetto di procedimento di ammissibilità e valutazione da parte di Arpal Umbria, secondo quanto disposto con Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1866/2016.

Utilizzo e gestione dei voucher

Il voucher formativo viene assegnato da parte del Centro per l'Impiego territorialmente competente, all'esito di un colloquio specialistico di orientamento nel quale sono stati individuati i settori economico professionali di interesse del destinatario.

Il voucher deve essere utilizzato dal titolare entro **un mese** dalla sua assegnazione, attraverso l'iscrizione a un percorso formativo da selezionare nel CURA, in coerenza il settore economico professionale prescelto, pena la perdita dello strumento e la cancellazione dal programma di politica attiva.

Il voucher può essere utilizzato per la frequenza di un solo percorso formativo.

Gli organismi di formazione sono tenuti ad avviare il percorso formativo di norma entro **60 giorni** dal ricevimento del voucher; salvo gravi e giustificati motivi che andranno comunicati ai Servizi competenti. In caso di mancata attivazione del percorso formativo gli organismi di formazione sono tenuti a consegnare all'assegnatario del voucher una dichiarazione di mancato avvio nei termini di 60 giorni dalla data di ricevimento del voucher.

L'assegnatario del voucher, a partire dalla data di restituzione del voucher da parte dell'organismo di formazione, ha un altro mese per effettuare una nuova scelta.

Gli organismi di formazione sono comunque tenuti ad avviare ciascun corso al raggiungimento di almeno **5** partecipanti.

Le ammissioni successive all'avvio dell'attività formativa sono consentite entro il 25% delle ore di aula; se l'ammissione avviene oltre il 15% delle stesse, va effettuato un recupero delle ore svolte, da concordare con il Servizio competente.

Al momento dell'avvio delle attività gli organismi di formazione dovranno sottoscrivere l'atto unilaterale di impegno in cui è previsto, tra l'altro, che sia effettuata la verifica della corrispondenza tra il corso scelto e il settore economico professionale indicato nella scheda di assegnazione del voucher.

Gli organismi di formazione non possono richiedere integrazioni economiche rispetto alla quota di iscrizione, ove la stessa sia superiore al valore del voucher; altresì, non possono richiedere alcun riconoscimento economico né al partecipante né all'Amministrazione Responsabile in caso di interruzione/abbandono del corso intervenuta prima del raggiungimento del 75% del monte ore (indipendentemente dalle cause).

Dotazione finanziaria

In conformità a quanto stabilito dalla DD n. 12144 del 22/11/18 "PO Umbria FSE 2014-202. Programma Lavoro UMBRIATTIVA 2018 – UMBRIATTIVA Giovani e UMBRIATTIVA Adulti. Ripartizione risorse a finanziamento degli strumenti previsti dal "Buono Lavoro":

UMBRIATTIVA Giovani

- Voucher formativi € 1.400.000,00
- Incentivi assunzione – posto formazione € 100.000,00

UMBRIATTIVA Adulti

- Voucher formativi € 1.500.000,00
- Incentivi assunzione – posto formazione € 100.000,00

Conclusione delle attività e presentazione note di rimborso

Al termine dell'attività didattica (compreso lo stage eventuale) va presentata al Servizio competente la relazione finale unitamente alle Dichiarazioni dei voucheristi attestanti l'avvenuta fruizione del corso (cfr. Modulistica all.....) ed alla richiesta di esame finale.

La nota di rimborso va SEMPRE presentata a mezzo pec al Servizio Offerta politiche e servizi territoriali - Terni – all'attenzione di Ivano Petrelli pec: lavoroterni@pec.arpalumbria.it, di norma dopo lo svolgimento dell'esame finale.

Va presentata una nota di rimborso per ogni codice assegnato (quindi due in caso di aule miste giovani e adulti); ogni nota di rimborso dovrà riportare i nominativi dei voucheristi e l'importo da liquidare per ciascun nominativo, il codice del corso, una marca da euro 2,00.

Informazioni e pubblicità

La presente informativa è pubblicata nel sito istituzionale della Regione Umbria alla sezione ARPAL Umbria- Agenzia regionale per le politiche attive del Lavoro (<http://www.regione.umbria.it/Lavoro e Formazione/ARPAL Umbria – Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro>)

Ulteriori informazioni possono inoltre essere richieste :

- al Servizio Politiche integrate del lavoro – Carla Collesi tel. 075 5045729- Maria Rita Tinè tel. 075 5044358

E

- al Servizio Offerta politiche e servizi territoriali – Terni - Ivano Petrelli 0744 484445- Fiorella Ciampa tel. 0744 484413 – Massimo Morelli 0744 484444

Informazione sul procedimento amministrativo e tutela della privacy

L'unità organizzativa cui sono assegnati i procedimenti previsti dalla presente informativa è ARPAL Umbria – Servizio Politiche integrate del lavoro - Dirigente Responsabile Dr. Stefania Gatti - e Servizio Offerta politiche e servizi territoriali - Terni - Dirigente Responsabile Dr. Riccardo Pompili.

Il diritto di accesso di cui all'art 22 della Legge 241/90 e smi viene esercitato mediante richiesta motivata scritta ad ARPAL Umbria - Servizio Politiche integrate del lavoro - Dirigente Responsabile Dr. Stefania Gatti - e Servizio Offerta politiche e servizi territoriali - Terni - Dirigente Responsabile Dr. Riccardo Pompili , con le modalità di cui all'art 25 della citata legge.

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento.