



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**N. 1204 SEDUTA DEL 29/10/2018**

**OGGETTO:** D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m. e i. L.r. 12/2010 e s.m.i.– Processo di VAS del Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno - pre-adozione.

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Assente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Fabio Paparelli**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 9 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

**2PPSEtrasimeno.**

**3regolamentotrasimeno.**

**5cinghialeparte2trasimeno.**

**7rapportoambientaletrasimeno.**

**8VINCAtrasimeno.**

**9sintesisontecnicatrasimeno.**

**trasimeno zoning proposto.**

**trasimeno zoning vigente.**

**1 pianoparcotrasimeno.**

**4cinghialeparte1trasimeno.**

**6regolamentoselezionecinghialetrasimeno.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m. e i. L.r. 12/2010 e s.m.i.– Processo di VAS del Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno - pre-adozione.**” e la conseguente proposta di 'Assessore Fernanda Cecchini

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

1. di approvare il presente documento istruttorio quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
2. di pre-adoptare il Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno composto dai seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto;
  - a) Piano del parco
  - b) Piano Pluriennale Economico e Sociale
  - c) Regolamento del Parco
  - d) Piano di gestione del cinghiale per le Aree Protette - Parte I
  - e) Piano di gestione del cinghiale per le Aree Protette – Parte II
  - f) Regolamento selezione cinghiale
  - g) Rapporto ambientale
  - h) Valutazione di Incidenza Ambientale
  - i) Sintesi non tecnica
  - j) Cartografia zoning vigente
  - k) Cartografia zoning proposto
3. di disporre che sia effettuata sul BUR la pubblicazione del presente atto e contestuale avviso per consentire la consultazione del pubblico per 60 gg. sulla proposta di Piano ai fini della VAS. I 60 gg. per la consultazione del pubblico decorrono dalla data di pubblicazione sul BUR dell'apposito avviso ai fini della VAS;
4. di stabilire che l'avviso ai fini della VAS, pubblicato sul BUR e gli altri adempimenti in materia di VAS, conseguenti alla pre-adozione del Piano, saranno assicurati dall'Autorità titolare del Piano, in conformità alle indicazioni di cui alle “*Specificazioni tecniche e procedurali in materia di VAS-paragrafo 6, fase d) e agli appositi Allegato V e Allegato VI*” assunte dalla G.R. con la Delibera n. 423/2013. Il presente atto e l'avviso ai fini della VAS, nonché copia in formato digitale di tutti i documenti che compongono il Piano saranno altresì pubblicati sul sito web della Regione, canale tematico Ambiente;
5. di stabilire che l'Autorità titolare del Piano avrà cura di assicurare il deposito dei documenti del piano anche in formato cartaceo, presso la propria sede, onde assicurare la consultazione in

forma diretta per chi non fosse in grado di effettuare la consultazione in modalità elettronica;

6. di stabilire che nel corso dei 60 gg. della fase di consultazione del Piano, l'Autorità titolare del Piano assicurerà di concerto con l'Autorità competente per la VAS la raccolta ordinata di tutte le osservazioni che riceverà in forma scritta e provvederà ad assicurare la progressiva pubblicazione sul sito web regionale delle stesse. Al termine dei 60 gg. l'Autorità titolare del Piano provvederà a comunicare formalmente all'Autorità competente per la VAS la conclusione del periodo per la consultazione pubblica allegando alla comunicazione la raccolta in ordine cronologico di tutte le osservazioni pervenute nei termini. Osservazioni pervenute alla Autorità titolare del Piano dopo la conclusione dei 60 gg. non saranno prese in considerazione. Farà fede la data di ricezione al protocollo regionale dell'osservazione pervenuta.
7. di dare mandato al Dirigente del Servizio Foreste, montagna, sistemi naturalistici, faunistica in qualità di Autorità titolare della proposta di Piano, della cura e degli adempimenti connessi al presente atto.
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m. e i. L.r. 12/2010 e s.m.i.– Processo di VAS del Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno - pre-adozione.**

**Vista** la Direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che stabilisce la necessità di sottoporre a Valutazione Ambientale Strategica (VAS) piani o programmi per valutare i loro effetti sull'ambiente;

**Vista** la Legge regionale 16 febbraio 2010, n. 12 la Regione Umbria *Norme di riordino e semplificazione in materia di valutazione ambientale strategica e valutazione di impatto ambientale, in attuazione dell' articolo 35 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale)* s.m.i.;

**Viste** la DGR 233/2018 e la DGR n. 423/2013 con le quali sono state approvate le specificazioni tecniche e procedurali in materia di Valutazione Ambientale Strategica;

**Vista** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 *Legge quadro sulle Aree Protette* s.m.i.;

**Vista** la L.R. n. 9 del 3 marzo 1995, *Tutela dell'ambiente e nuove norme in materia di Aree naturali protette in adeguamento alla legge n. 394 del 6 dicembre 1991, e alla legge n. 142 dell'8 giugno 1990*, s.m.i.;

**Considerata** la necessità della Regione Umbria di completare ed aggiornare gli strumenti di pianificazione delle Aree Protette;

**Vista** la D.G.R. n. 948 del 30 luglio 2012 con la quale è stato approvato il Programma di attuazione della Misura 3.2.3 – Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007-2013 che prevede, relativamente all'Azione a), la predisposizione dei Piani di Gestione delle Aree Naturali Protette;

**Vista** la D.D. n. 8691 del 06 novembre 2012 e s.m.i., con la quale si approva il Piano attuativo relativo all' Azione a) - Redazione dei piani di gestione dei siti Natura 2000 e per altre aree di grande pregio naturale;

**Visto** che in coerenza con i principi e le finalità dell'art.5 della legge regionale 12/2010 e s.m.i. è stato predisposto ai sensi della Parte II, titolo II, del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. il "Rapporto Preliminare del Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno";

**Vista** la DGR n.1502/2014 avente per oggetto *D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m. e i. - Approvazione del "Rapporto preliminare del Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno" - Avvio della procedura di VAS;*

**Visti** i documenti del Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno, redatti ai sensi del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m. e i., della Legge 6 dicembre 1991, n. 394 s.m.i. *Legge quadro sulle Aree Protette* s.m.i. e della L.R. n. 9 del 3 marzo 1995, *Tutela dell'ambiente e nuove norme in materia di Aree naturali protette in adeguamento alla legge n. 394 del 6 dicembre 1991, e alla legge n. 142 dell'8 giugno 1990* s.m.i.:

- a) Piano del Parco
- b) Piano Pluriennale Economico e Sociale

- c) Regolamento del Parco
- d) Piano di gestione del cinghiale per le Aree Protette - Parte I
- e) Piano di gestione del cinghiale per le Aree Protette –Parte II
- f) Regolamento selezione cinghiale
- g) Rapporto ambientale
- h) Valutazione di Incidenza Ambientale
- i) Sintesi non tecnica
- j) Cartografia zoning vigente
- k) Cartografia zoning proposto

**Considerata** la necessità di procedere alla preadozione dei documenti, di cui al punto precedente, finalizzata all'adozione definitiva degli strumenti di piano per il Parco regionale di cui all'oggetto;

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1-di approvare il presente documento istruttorio quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

2-di pre-adoptare il Piano di gestione del Parco regionale del Lago Trasimeno composto dai seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto;

- l) Piano del parco
- m) Piano Pluriennale Economico e Sociale
- n) Regolamento del Parco
- o) Piano di gestione del cinghiale per le Aree Protette - Parte I
- p) Piano di gestione del cinghiale per le Aree Protette – Parte II
- q) Regolamento selezione cinghiale
- r) Rapporto ambientale
- s) Valutazione di Incidenza Ambientale
- t) Sintesi non tecnica
- u) Cartografia zoning vigente
- v) Cartografia zoning proposto

3-di disporre che sia effettuata sul BUR la pubblicazione del presente atto e contestuale avviso per consentire la consultazione del pubblico per 60 gg. sulla proposta di Piano ai fini della VAS. I 60 gg. per la consultazione del pubblico decorrono dalla data di pubblicazione sul BUR dell'apposito avviso ai fini della VAS;

4-di stabilire che l'avviso ai fini della VAS, pubblicato sul BUR e gli altri adempimenti in materia di VAS, conseguenti alla pre-adozione del Piano, saranno assicurati dall'Autorità titolare del Piano, in conformità alle indicazioni di cui alle "*Specificazioni tecniche e procedurali in materia di VAS-paragrafo 6, fase d) e agli appositi Allegato V e Allegato VI*" assunte dalla G.R. con la Delibera n. 423/2013. Il presente atto e l'avviso ai fini della VAS, nonché copia in formato digitale di tutti i documenti che compongono il Piano saranno altresì pubblicati sul sito web della Regione, canale tematico Ambiente;

5-di stabilire che l'Autorità titolare del Piano avrà cura di assicurare il deposito dei documenti del piano anche in formato cartaceo, presso la propria sede, onde assicurare la consultazione in forma diretta per chi non fosse in grado di effettuare la consultazione in modalità elettronica;

6-di stabilire che nel corso dei 60 gg. della fase di consultazione del Piano, l'Autorità titolare del Piano assicurerà di concerto con l'Autorità competente per la VAS la raccolta ordinata di

tutte le osservazioni che riceverà in forma scritta e provvederà ad assicurare la progressiva pubblicazione sul sito web regionale delle stesse. Al termine dei 60 gg. l'Autorità titolare del Piano provvederà a comunicare formalmente all'Autorità competente per la VAS la conclusione del periodo per la consultazione pubblica allegando alla comunicazione la raccolta in ordine cronologico di tutte le osservazioni pervenute nei termini. Osservazioni pervenute alla Autorità titolare del Piano dopo la conclusione dei 60 gg. non saranno prese in considerazione. Farà fede la data di ricezione al protocollo regionale dell'osservazione pervenuta.

7-di dare mandato al Dirigente del Servizio Foreste, montagna, sistemi naturalistici, faunistica in qualità di Autorità titolare della proposta di Piano, della cura e degli adempimenti connessi al presente atto.

8-di predisporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 24/10/2018

Il responsabile del procedimento  
Mariagrazia Possenti

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 24/10/2018

Il dirigente del Servizio  
Foreste, montagna, sistemi naturalistici

Francesco Grohmann  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 26/10/2018

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA,  
AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI  
CULTURALI E SPETTACOLO

Ciro Becchetti  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PROPOSTA ASSESSORE**

L'Assessore Fernanda Cecchini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto



Perugia, lì 26/10/2018

Assessore Fernanda Cecchini  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---