



UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO AGRICOLO
PER LO SVILUPPO RURALE:
l'Europa investe nelle zone rurali



Regione Umbria
Giunta Regionale



Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020

Obblighi in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR

Regolamento (UE) n. 808/2014, art. 13 e Allegato III

Regolamento (UE) n. 669/2016, art. 1 e Allegato III

Linee guida per i beneficiari

Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020

Obblighi in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR (Fondo agricolo per lo sviluppo rurale) nell'ambito del PSR 2014/2020

Regolamento (UE) n. 808/2014, art. 13 e Allegato III - Regolamento (UE) n. 669/2016, art. 1 e Allegato III

LINEE GUIDA PER I BENEFICIARI

Rev. 02

PREMESSA

L'allegato III del regolamento di esecuzione UE n. 808/2014, modificato dall'allegato III del regolamento di esecuzione UE n. 669/2016, prevede specifici obblighi per i beneficiari che li rendono soggetti attivi nell'informazione a sostegno del Programma di sviluppo rurale e dell'intervento del FEASR. Le azioni informative a carico del beneficiario devono riportare riferimenti obbligatori all'Unione europea e al fondo FEASR. In caso di progetti aggregati, l'obbligo di informazione deve essere rispettato sia dal soggetto capofila che dai soggetti aggregati.

Il mancato rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità può determinare una riduzione dell'importo spettante per l'operazione sulla base delle disposizioni applicative adottate dalla Giunta regionale (DGR n. 935 del 2/08/2017 e s.m.i.)

1. OBBLIGHI GENERALI

Il regolamento definisce una serie di casistiche per cui è previsto l'obbligo di informazione attraverso strumenti che variano con l'entità, la tipologia dell'operazione finanziata e la sua fase di realizzazione:

a) **A prescindere dall'entità o tipo di operazione tutti i beneficiari** hanno l'obbligo di pubblicare, sul proprio sito web ad uso professionale, ove esistente, un banner da applicare nella homepage che dovrà rimandare ad una breve descrizione dell'intervento in corso di realizzazione evidenziando i collegamenti con il sostegno di cui beneficia l'intervento (indicazione del tipo di operazione, delle finalità, dei risultati attesi e dell'importo del sostegno ricevuto dall'Unione europea). Oltre alla descrizione devono comparire i loghi descritti nel successivo paragrafo e un link al sito web della Commissione dedicato al FEASR https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/rural-development_it.

La suddetta descrizione deve permanere:

- Nel caso di sostegno per le **misure che prevedono interventi di tipo immateriale**, fino al pagamento finale al beneficiario;



- Nel caso di sostegno per le **misure che prevedono investimenti di tipo materiale** (dotazioni/strutture/infrastrutture), entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario.

b) Sostegno pubblico totale:

- superiore a 50.000 euro, per l'acquisto di macchinari, impianti, attrezzature o per la realizzazione di infrastrutture o operazioni di costruzione: deve esporre una targa informativa entro la data di presentazione della domanda di pagamento a saldo;
- superiore a 50.000 euro, per la realizzazione di investimenti immateriali (ad es. corsi di formazione): deve esporre un poster informativo;
- superiore a 500.000 euro, per la realizzazione di infrastrutture od operazioni di costruzione: deve installare, entro tre mesi dalla data di fine lavori, un cartellone definitivo o una targa permanente di uguali dimensioni;
- superiore a 500.000 euro, per l'acquisto di macchinari, impianti, attrezzature: entro tre mesi dalla data dell'ultimo acquisto deve installare un cartellone definitivo o da una targa permanente di uguali dimensioni rispetto a quello di cui al punto precedente.

Il beneficiario che nel corso del periodo di programmazione dovesse ottenere un cumulo di sostegni superiore alle soglie previste è tenuto ad adempiere ad uno dei suddetti obblighi sulla base del valore complessivo del contributo cumulato.

Nel caso di un'azione informativa o pubblicitaria collegata a un'operazione o a diverse operazioni cofinanziate da più di un Fondo, il riferimento al sostegno da parte del FEASR può essere sostituito da un riferimento ai fondi SIE.

c) I Gruppi di Azione Locale (GAL) selezionati devono applicare presso la sede una targa informativa e mantenerla fino al 31 dicembre 2023. Inoltre, nel caso di investimenti di natura materiale per le operazioni attuate dai GAL nell'ambito dei Piani di Azione Locale, deve essere esposta presso i soggetti beneficiari o presso la sede dell'investimento una targa informativa o un cartellone per ogni progetto, senza produrre ulteriori materiali informativi presso la sede del GAL. La prescrizione vale anche nel caso di progetti attuati con regia diretta dal GAL stesso.

Targhe e cartelloni devono essere posti in posizioni ben visibili, all'ingresso dell'azienda o presso la sede dell'impresa capofila o nei pressi dell'impianto di maggior valore economico realizzato con il finanziamento del PSR.

I supporti informativi dovranno essere mantenuti per tutta la durata di attuazione dell'operazione finanziata, compreso l'eventuale periodo di vincolo.

La spesa per la realizzazione delle targhe o dei cartelloni potrà essere compresa nelle spese generali, per un importo massimo di 200,00 euro fermo restando il rispetto del limite previsto per le spese generali dalle



disposizioni specifiche di ogni operazione.

d) **A prescindere dall'importo del contributo, pubblicazioni e materiale informativo in versione cartacea o multimediale** (ad esempio libri, opuscoli, brochure, locandine, manifesti, schede tecniche, newsletter, etc.), compresa la **cartellonistica con finalità segnaletiche** (ad esempio per sentieristica o itinerari di trekking), finanziati dal PSR per l'Umbria 2014/2020 devono menzionare l'organismo che ha realizzato l'intervento ed è responsabile dell'informazione e l'Autorità di Gestione (Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale). Inoltre devono presentare: in copertina; in frontespizio; nelle immagini o pagine iniziali di presentazione; nei cartelloni posti all'inizio dei percorsi i loghi descritti nel successivo paragrafo.

2. CARATTERISTICHE DELLE TARGHE E DEI CARTELLONI

✓ **Formato e contenuti grafici**

Le targhe, i cartelloni, i siti web devono recare i seguenti elementi grafici:

- emblema della Repubblica Italiana;
- stemma della Regione Umbria;
- logo dell'Unione Europea (bandiera europea) con lo slogan obbligatorio "Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali";
- logo grafico identificativo del PSR 2014-2020, che contiene la dicitura "Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020";
- per i soli interventi finanziati da Leader: logo Leader accompagnato dalla descrizione del progetto/intervento.

Per tutti i materiali d'informazione finanziati dall'operazione, è previsto che almeno il **25% dello spazio** sia riservato ai loghi, alle diciture e alla descrizione del progetto. In ogni caso, lo spazio dedicato ai loghi istituzionali deve essere comunque superiore e prevalente rispetto a quello dedicato ad altri loghi presenti.

I prodotti informativi devono rispettare le proprietà di seguito riportati:

- I poster informativi dovranno avere dimensione minima di cm 42 x 29,7 (formato A3);
- Le **targhe informative** dovranno avere **dimensione minima** di cm **70 x 50** e una dimensione dei caratteri tale da favorirne la visibilità e leggibilità del testo;
- I **cartelloni** o le **targhe permanenti** dovranno avere dimensioni minime di **cm 100 x 70** e una dimensione dei caratteri tale da favorirne la visibilità e leggibilità del testo;
- Le **targhe informative** riservate alle sedi dei GAL, nello spazio normalmente dedicato al "Tipo di operazione" devono invece riportare la dicitura "Misura 19" seguita dalla denominazione del singolo GAL.

Di seguito si riporta un **quadro riassuntivo** che riepiloga i riferimenti essenziali da considerare ai fini del rispetto dei suddetti obblighi di informazione, in base all'importo del contributo pubblico concesso e dal tipo di operazione, in funzione delle tipologie di supporti informativi da utilizzare e la relativa localizzazione.

Importo del sostegno	Investimento realizzato	Adempimento informativo
Qualunque importo	Tutti i tipi di operazione	Banner nella home page del sito web per uso professionale (ove presente). Il banner dovrà rimandare ad una breve descrizione dell'intervento in corso di realizzazione.
> 50.000 euro	Investimenti immateriali (ad esempio corsi di formazione professionale)	Poster formato A3 (42 cm x 29,7 cm)
> 50.000 euro	Strutture / infrastrutture / costruzioni - Macchine, impianti e attrezzature	Targa informativa 70 cm x 50 cm
> 500.000 euro	Strutture / infrastrutture / costruzioni	Cartellone definitivo o targa permanente (100 cm x 70 cm)
> 500.000 euro	Macchine, impianti e attrezzature	Cartellone definitivo o targa permanente (100 cm x 70 cm)

4. DISPOSIZIONI CIRCA I LOGHI E LE DIDASCALIE OBBLIGATORIE: INDICAZIONI ED ESEMPI

I modelli di seguito proposti a solo titolo di esempio, contengono tutti gli elementi essenziali che i prodotti di informazione e pubblicità devono contenere:

- bandiera UE con lo slogan obbligatorio "Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali";
- stemma dello Stato italiano, stemma della regione Umbria, disposti come nell'immagine, sopra lo slogan del fondo FEARS;
- logo del PSR Umbria che può essere disposto insieme agli altri loghi, a uguale distanza tra loro, oppure trovare sistemazione a parte.

Per i soli interventi finanziati dalla Misura 19, i loghi istituzionali e quelli del PSR Umbria e del LEADER devono essere sempre utilizzati insieme a uguale distanza tra loro.

Loghi di eventuali altri soggetti legati all'intervento finanziato/pubblicizzato non devono avere dimensioni superiori a quelle dei loghi istituzionali e vanno collocati separatamente in posizione secondaria rispetto ai loghi istituzionali.

Oltre ai loghi istituzionali è obbligatoria la presenza della indicazione di riferimento del PSR:

- *Iniziativa finanziata dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020;*
- *Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario);*
- *Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale.*



Nel caso di aiuto concesso esclusivamente per il finanziamento di materiali informativi o attività pubblicitaria di eventi non finanziati dal FEASR, in essi va prevista la seguente informazione obbligatoria:

- *Materiale informativo finanziato dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014/2020;*
- *Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario);*
- *Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale.*

Nel caso di analoghe attività di pubblicità a mezzo affissioni, stampa, televisione:

- *Iniziativa pubblicitaria finanziata dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014/2020;*
- *Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario);*
- *Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale.*

Nel caso di spot radiofonici o televisivi le informazioni relative ai soggetti finanziatori del PSR devono essere veicolate come segue:

- Spot radiofonici: al termine del messaggio pubblicitario deve essere proposta la seguente citazione:
E' un'iniziativa del Programma di sviluppo rurale dell'Umbria 2017/2020, finanziata dal FEASR - Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale.
- Video e animazioni: i loghi e gli slogan devono comparire in apertura e in chiusura di filmato. Nella chiusura devono essere riportate anche le didascalie obbligatorie. Tutti gli elementi devono comparire per un tempo sufficiente alla visualizzazione e alla memorizzazione.

Nel caso video o spot della durata pari o inferiore a 30" i loghi possono comparire solo alla fine del filmato.

I loghi sopra indicati sono disponibili alla pagina: <http://www.regione.umbria.it/agricoltura/piano-di-comunicazione-psr-2014-2020> del sito internet dello Sviluppo rurale della Regione Umbria.



MISURA 4

Investimenti in immobilizzazioni materiali

Tipologia di intervento 4.1.1

Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda agricola.

Copertura della concimaia; acquisto di macchine e attrezzature per la riduzione dell'impatto ambientale.

Iniziativa finanziata dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020

Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario)

Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale



UNIONE EUROPEA
FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE - FEASR



Regione Umbria



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

MISURA 4

Investimenti in immobilizzazioni materiali

Tipologia di intervento 4.1.1

Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda agricola.

Copertura della concimaia; acquisto di macchine e attrezzature per la riduzione dell'impatto ambientale.

Iniziativa finanziata dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020

Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario)

Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale



Regione Umbria



MISURA 19

Sostegno allo sviluppo locale LEADER

Sottomisura 19.2

Sostegno all'esecuzione degli interventi
nell'ambito della strategia di sviluppo locale
di tipo partecipativo

Azione 5

*Sostegno a investimenti nella creazione
e nello sviluppo di attività extra-agricole nei settori
commercio-artigianato-turistico-servizi-
innovazione tecnologica.*

Iniziativa finanziata dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020

Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario)

Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico,
agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale



Regione Umbria



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

MISURA 19

Sostegno allo sviluppo locale LEADER

Sottomisura 19.2

Sostegno all'esecuzione degli interventi
nell'ambito della strategia di sviluppo locale
di tipo partecipativo

Azione 5

*Sostegno a investimenti nella creazione
e nello sviluppo di attività extra-agricole nei settori
commercio-artigianato-turistico-servizi-
innovazione tecnologica.*

Iniziativa finanziata dal Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014-2020

Organismo responsabile dell'informazione: (denominazione del soggetto beneficiario)

Autorità di gestione: Regione Umbria - Direzione regionale Sviluppo economico,
agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale

Esempi di banner standard per sito web e materiali inofrmativi



Regione Umbria



Regione Umbria



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali



Regione Umbria



Regione Umbria



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali