

Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Regione Umbria



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE - (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: Capacity building - lett. j)

Governance dei servizi



“FORMARE PER INTEGRARE”

Premessa metodologia:

Il percorso formativo a cura di Anci ha la finalità di rispondere ai fabbisogni formativi specifici dei funzionari comunali, che operano nell'erogazione dei servizi amministrativi di front office a cui accedono e dei quali fruiscono (anche) i cittadini di Paesi terzi soggiornanti in Umbria.

La formazione intende analizzare e valutare la necessità di riorganizzazione dei servizi comunali affinché siano in grado di rispondere alle effettive esigenze di efficienza e ed efficacia dei servizi pubblici relativamente alla specifica fascia di utenza target di riferimento del progetto.

Gli obiettivi formativi sono pertanto:

- rafforzare le competenze del personale della PA, dei servizi pubblici territoriali a forte utenza straniera dei Comuni umbri in particolare: l'Anagrafe- stato civile- polizia municipale - Uffici relazione con il pubblico - gli Uffici di cittadinanza, servizi di front-office in generale, migliorando la qualità delle prestazioni offerte dagli stessi e porre le basi per una formazione permanente delle stesse;
- Migliorare la qualità dei servizi pubblici, rivolti (anche) ai cittadini dei Paesi terzi mediante un'azione di riqualificazione delle amministrazioni pubbliche in tema di programmazione, gestione ed erogazione dei servizi, garantendo maggiore certezza dei diritti e doveri della popolazione immigrata consentendo anche un accesso più agevole agli stessi;
- l'aggiornamento dei processi organizzativi dei servizi pubblici e/o la valorizzazione di buone pratiche territoriali già esistenti e replicabili nei servizi di front-office dei comuni umbri;

La metodologia ha previsto infine, l'utilizzo di una modalità partecipata dal momento della loro programmazione grazie alla realizzazione della fase di rilevazione dei fabbisogni; la sperimentazione di nuove pratiche di lavoro nonché la valorizzazione delle potenzialità del territorio.

La formazione intende favorire la messa in rete dei comuni umbri al fine di delineare una programmazione standardizzata a livello regionale a pur tenendo conto delle specificità dei territori al fine di governare a livello regionale la capacity building delle AAPP umbre.



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Regione Umbria



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE - (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: Capacity building - lett. j)

Governance dei servizi

ARTICOLAZIONE STRUTTURALE

Macro area di intervento: servizi amministrativi di *front office*;

Destinatari: Funzionari e personale Amministrativo dipendente dei Comuni e/o di altre Istituzioni pubbliche. In generale, operatori pubblici che, a diversi livelli e con differenti ruoli, compongono il sistema umbro di integrazione e di accoglienza delle persone straniere (*operatore pubblico anagrafe, stato civile, urp, polizia municipale, ufficio di cittadinanza e tutti gli uffici di front office del comune*)

Output: 12 corsi (uno per ogni zona sociale) da 20 ore ciascuno, per un minimo di 15 corsisti a classe, nell'area dei servizi amministrativi di *front office*, così articolati:

Modulo Generale (12 ore totali):

3 incontri da 4 ore

Argomenti:

Quadro Normativo di riferimento

Procedure amministrative in materia di immigrazione

Comunicazione interculturale

Workshop Tematici:

1 laboratorio specialistico della durata di 8 ore ognuno o 2 laboratori della durata di 4 ore

Argomenti:

I workshop saranno strutturati a partire dai fabbisogni emersi, a seguito della somministrazione del questionario.

MODULO GENERALE (durata ore 12 ore)

Parte generale: 12 ore/corso (3 giornate da 4 ore)

I MODULO INTRODUTTIVO QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO (ORE 4) (Doc. AVV. Francesco Di Pietro –ASGI –Associazione per gli studi giuridici sull'immigrazione)

Argomenti:

Il diritto dell'immigrazione: le norme in tema di ingresso e soggiorno; le tipologie di permesso di soggiorno (lavoro, famiglia, studio, il permesso Ue per soggiornanti di lungo periodo, ecc.); rinnovo e conversione dei permessi di soggiorno; la protezione internazionale ed umanitaria (qualifiche, procedure, accoglienza dei richiedenti asilo, determinazione dello Stato competente); l'apolidia; vittime di tratta e di sfruttamento lavorativo; le norme in tema di minori stranieri non accompagnati; i cittadini di Paesi terzi e rapporti con la P.A.; norme sull'assistenza sanitaria; norme su previdenza ed assistenza sociale.



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Regione Umbria



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE - (FAMI) 2014-2020

Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: Capacity building - lett. j)

Governance dei servizi

II MODULO PROCEDURE AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE (ore 4) (Doc. Dott.ssa Lorella Capezzali –Esperta ANUSCA)

Argomenti

- Iscrizione e cancellazione anagrafica del cittadino straniero presupposto per l'esercizio dei diritti e dei doveri costituzionalmente garantiti;
- le competenze del comune nel rilascio dei certificati e nelle attività di accertamento (la certificazione anagrafica e di stato civile per il cittadino straniero, l'identificazione del cittadino straniero, il concetto di dimora abituale, gli accertamenti anagrafici quale strumento anche di controllo del territorio, l'idoneità alloggiativa e igienico sanitaria delle dimore)
- gli eventi di stato civile e l'influenza del diritto internazionale privato
- le emergenze umanitarie – la gestione dei rifugiati, richiedenti asilo, minori non accompagnati

III MODULO COMUNICAZIONE INTERCULTURALE (ore 4) (Prof. Piero Dominici –Università degli studi di Perugia)

Argomenti

Cos'è la comunicazione e cosa significa comunicare; Comunicazione è complessità (cit.). L'importanza dell'approccio; Conoscenze e competenze: una falsa dicotomia (cit.);Introduzione alla comunicazione interculturale; "Criticità" del processo comunicativo: espressioni del viso, linguaggio, gestualità, prossemica e cinesica, (iper)complessità del comunicare; L'urgenza di una visione sistemica; Pragmatica della comunicazione; Problemi e criticità della complessità comunicativa; I dilemmi legati ai valori culturali; Le distanze sociali nella comunicazione; Etnocentrismo, pregiudizi e stereotipi; Abilità relazionali; Educare e formare alla comunicazione; Etica e responsabilità della comunicazione; La funzione strategica di educazione e formazione; Comunicazione è inclusione (cit.);Incontrare l'ALTRO DA NOI.

Parte speciale: 8 ore (2 giornate da 4 ore o 1 giornata da 8 ore)

Argomenti:

La parte speciale sarà strutturata a partire dai fabbisogni emersi, grazie alla somministrazione face to face dei questionari elaborati per ogni area tematica. Si prevede l'utilizzo della forma laboratoriale una forma laboratoriale (v. produzione di materiali, casi pratici, pratiche di lavoro) e la discussione di un progetto di un progetto di riorganizzazione dei servizi/uffici comunali, e dell'analisi delle procedure amministrative nonché l'illustrazione e condivisione di buone pratiche in materiale di immigrazione

