

3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale della Giunta regionale 2025-2027 è predisposto, ai sensi degli art. 6 e 6 -ter del D.lgs. 165/2001, in conformità alle indicazioni contenute nelle Linee di indirizzo di cui al DM 8 maggio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, così come aggiornate e integrate dalle linee di indirizzo di cui al DM 22 luglio 2022 (GU n. 215 del 14/09/2022) del Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, e ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di cui al Decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, (Gazzetta Ufficiale 209 del 7/9/2022).

La programmazione delle politiche assunzionali delineata nel presente piano si sviluppa dall'analisi quali quantitativa del contesto organizzativo e dall'individuazione del fabbisogno di risorse umane, sia sotto il profilo quantitativo che sotto il profilo delle professionalità necessarie ad assicurare il presidio delle funzioni istituzionali regionali, nel quadro degli obiettivi di governo della Giunta regionale recentemente insediata, fermo restando il rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica a legislazione vigente.

Il piano, sulla scorta del quadro complessivo delle politiche attuate e di quelle da completare, individua le linee programmatiche tenendo conto del relativo impatto sia dal punto di vista delle risorse finanziarie disponibili, con riferimento agli stanziamenti di bilancio, alle capacità assunzionali e ai tetti di spesa a normativa vigente, sia sotto il profilo della dinamica del contesto organizzativo, perseguendo gli obiettivi di valore pubblico, di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Le previsioni del piano 2025-2027 devono essere valutate anche alla luce delle modificazioni sopravvenute nel quadro normativo di riferimento, introdotte in particolare dalla legge di bilancio 2025 (art. 1, commi 162-165, della L. n. 207 del 30/12/2024), in considerazione dell'impatto sulla dinamica del turn over del personale per il periodo di riferimento e sul correlato ridimensionamento dei risparmi di spesa da destinare alle politiche assunzionali.

La normativa sopra richiamata infatti modifica il sistema di trattenimento in servizio e di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, prevedendo dal 01/01/2025 quanto segue:

- Viene elevato il limite ordinamentale, in presenza di diritto alla pensione anticipata, da 65 a 67 anni di età, allineandolo pertanto a quello già previsto per la pensione di vecchiaia (art.1, comma 162);
- Viene abrogato l'obbligo per la pubblica amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro al raggiungimento dell'età ordinamentale con maturato diritto all'assegno pensionistico (art.1, comma 163);

- Viene abrogata la facoltà per la pubblica amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro qualora il dipendente abbia maturato i requisiti di accesso alla pensione anticipata di cui alla legge Fornero (41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini) anche prima del raggiungimento dell'età ordinamentale (art.1 comma 164);

Viene introdotta la facoltà per la pubblica amministrazione di trattenere in servizio fino al settantesimo anno di età, con il consenso dell'interessato, il personale in possesso di specifiche competenze da trasferire ai dipendenti neoassunti per lo svolgimento di attività di tutoraggio e di affiancamento o volte a garantire l'assolvimento di esigenze organizzative non diversamente assolvibili. Detta facoltà è esercitabile nel limite del 10% degli spazi assunzionali (art.1, comma 165). Al riguardo sono state emanate dal Ministro per la pubblica Amministrazione le "Indicazioni applicative del ricorso al trattenimento in servizio di cui all'articolo 1, comma 165, della legge 30 dicembre 2024, n. 207" ove viene chiarito in relazione alla misura in oggetto quanto segue:

- non attribuisce al lavoratore alcun diritto o automatismo al trattenimento in servizio e non ipotizza, in alcun modo, la presentazione, da parte sua, di richieste/istanze in tal senso;
- attribuisce esclusivamente alla parte "datoriale" il potere di individuare il personale di cui ritiene necessario il trattenimento in servizio;
- stabilisce che le esigenze organizzative possono essere quelle di attività di tutoraggio e di affiancamento ai neoassunti e quelle riconducibili ad esigenze funzionali non diversamente assolvibili, da intendersi come espletabili solamente dal personale individuato;
- condiziona la possibilità di trattenimento alla valutazione del merito. Nel senso che non potranno essere trattenuti in servizio dipendenti che non abbiano conseguito una valutazione della performance ottima o eccellente (o giudizio corrispondente secondo il rispettivo ordinamento);
- condiziona il trattenimento al consenso dell'interessato.

Con particolare riferimento al personale dirigenziale, nel caso di applicazione della misura, è possibile confermare o conferire (nuovi) incarichi anche per una durata inferiore a quella minima triennale prevista dall'articolo 19, del decreto legislativo n. 165 del 2001, mentre per la durata massima del contratto restano salvi i limiti vigenti, ovviamente nel rispetto dell'ulteriore limite riferito al settantesimo anno di età.

Si evidenzia che il trattenimento opera senza soluzione di continuità tra l'ultimo giorno di servizio del dipendente disponibile e la sua prosecuzione dell'attività lavorativa; quindi, è esclusa qualsiasi ipotesi di richiamo in servizio successivo alla cessazione dal servizio.

Le suddette indicazioni applicative del Ministro per la pubblica Amministrazione chiariscono inoltre che ai fini della eventuale applicazione del trattenimento in servizio le Pubbliche Amministrazioni (nella figura del Vertice amministrativo secondo il rispettivo ordinamento), devono, preventivamente negli atti della programmazione dei fabbisogni di personale (PIAO), valutare:

- la sussistenza e la "dimensione" delle esigenze funzionali sopra indicate (sempre entro il limite massimo del 10% delle risorse assunzionali sopra indicato);
- la durata di tale esigenza (non è prevista una durata minima ma una durata commisurata alle specifiche esigenze rilevate).

Solo all'esito di tale valutazione, senza dover esperire preventiva procedura di interpello, può essere individuato il personale cui chiedere la disponibilità per il trattenimento in servizio.

Alla luce di quanto sopra si rimette innanzitutto il quadro delle cessazioni del personale della Giunta regionale sia di qualifica dirigenziale che delle Aree professionali previste per gli anni 2025, 2026 e 2027 in base alla normativa vigente **(Tabella 1 e Tabella 2)**

Tabella 1

CESSAZIONI DIRIGENZA Anno 2025		
SERVIZIO	DIRIGENTE	DATA PENSIONAMENTO
Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari	Saltalamacchia Giovanna	01/02/2025
Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzie delle produzioni e controlli	Garofalo Franco	01/02/2025
Sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale (INTERIM)		
Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche	Pinna Antonella	01/05/2025
Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro	Merli Giuseppe	01/08/2025

CESSAZIONI DIRIGENZA Anno 2026		
SERVIZIO	DIRIGENTE	DATA PENSIONAMENTO
Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	Bertinelli Catia	01/01/2026
Parchi tecnologici, infrastrutture di ricerca ed aiuti alla ricerca	Pompo Edoardo	01/05/2026
Energia, Ambiente, Rifiuti	Monsignori Andrea	01/06/2026

CESSAZIONI DIRIGENZA Anno 2027		
SERVIZIO	DIRIGENTE	DATA PENSIONAMENTO
Rischio idrogeologico, idraulico e sismico, Difesa del suolo	Costantini Sandro	01/06/2027
Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali e cybersecurity	Antonielli Graziano	01/08/2027
Risorse idriche, Acque pubbliche, Attività estrattive e Bonifiche	Arcaleni Leonardo	01/08/2027

Di seguito si rimettono le cessazioni del personale del comparto anno 2024 e quelle stimate per le annualità successive:

Tabella2

ANNO 2024	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	11
Area Istruttori	18
Area dei Funzionari EQ	33
TOTALE	62

ANNO 2025	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	4
Area Istruttori	3
Area dei Funzionari EQ	18
TOTALE	25
ANNO 2026	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	4
Area Istruttori	2
Area dei Funzionari EQ	28
TOTALE	34
ANNO 2027	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	5
Area Istruttori	9
Area dei Funzionari EQ	14
TOTALE	28

In merito alle indicazioni fornite dalla Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione con particolare riferimento all'apprezzamento delle esigenze organizzative deve trattarsi di esigenze afferenti attività di tutoraggio e di affiancamento ai neoassunti e/o riconducibili ad esigenze funzionali non diversamente assolvibili, da intendersi come espletabili solamente dal personale individuato. In relazione alla specificità dell'organizzazione della Giunta regionale e del Sistema delle professionalità e dell'Ordinamento professionale del personale e data la consistenza dell'organico presente, si ritiene che dette valutazioni debbano essere riferite alle esigenze afferenti i ruoli organizzativi della dirigenza, in considerazione che per quanto riguarda il personale delle Aree professionali non possono ravvisarsi, sotto il profilo quali-quantitativo, funzioni non altrimenti assolvibili, anche in considerazione dei piani assunzionali già attuati e dell'inserimento del personale neo assunto in modo progressivo che ha consentito e che consentirà anche con le prossime assunzioni un proficuo inserimento peraltro accompagnato dalle previsioni di specifiche misure di formazione (on boarding).

Conseguentemente, in fase di prima applicazione e per l'anno in corso, tenuto dell'attuale assetto organizzativo - funzionale, che sarà oggetto di valutazione per le esigenze di adeguamento rispetto alla rispondenza/coerenza con il programma di governo della nuova Giunta regionale tenuto conto della situazione del turn over della dirigenza rappresentata, si potrà procedere a specifiche valutazioni in merito al ricorso alla misura del trattenimento secondo criteri che tengano conto delle esigenze organizzative e di quelle funzionali, non diversamente assolvibili, anche in via temporanea, afferenti le strutture di livello dirigenziale, valutando l'impatto del turn over rappresentato rispetto al perseguimento degli obiettivi di rilievo strategico ed allo scopo di evitare significative e complesse ricadute sui piani e programmi di lavoro aventi carattere di priorità, con particolare riferimento alle attività afferenti la gestione, attuazione e monitoraggio degli interventi del PNRR, e in relazione alle procedure concorsuali per la dirigenza ancora in itinere e dei relativi tempi tecnici di conclusione.

Sulla scorta dei suddetti criteri, coerentemente alle competenze in materia di organizzazione ascritte alle Direzioni regionali, dovrà essere effettuata entro il termine di 10 giorni dall'adozione del PIAO 2025 – 2027, apposita rilevazione presso i Direttori competenti, delle esigenze afferenti l'applicazione della suddetta misura, da sottoporre alle conseguenti determinazioni della Giunta regionale.

Si evidenzia che ai fini del rispetto del limite delle "facoltà assunzionali" utilizzabili per tale misura occorre fare riferimento alle facoltà consentite dalle risorse finanziarie disponibili nel competente stanziamento di bilancio, come rappresentate nella tabella 8 del presente piano (€ 2.658.97,70) da individuarsi altresì nella misura compatibile con l'impiego delle stesse risorse per le diverse azioni programmate e autorizzate con il presente Piano.

RISOLUZIONE FACOLTATIVA RAPPORTO DI LAVORO

Come sopra esposto per effetto della L. n. 207 del 30/12/2024, dal 1/01/2025, fermo restando il diritto acquisito dai dipendenti interessati al trattamento pensionistico, è stata eliminata la facoltà per l'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro al raggiungimento dei requisiti di accesso alla pensione anticipata (42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne, oltre alle finestre di accesso) anche prima del raggiungimento della età ordinamentale. Si rappresenta che In forza della normativa previgente (art. 72, comma 11, del DL n.112/2008, convertito dalla L n.133/2008) secondo le disposizioni di legge regionale (art.1 della LR n. 29/2014) e gli atti di indirizzo della Giunta regionale (DGR n.138/2015, DGR n.

775/2015, DGR n. 328/2023) detta facoltà è stata esercitata nei confronti del personale regionale, sia dirigenza che del comparto, al fine di consentire un ricambio generazionale, diminuire le spese di personale o ridefinire l'organizzazione interna dell'Ente. In particolare nell'ultimo quinquennio 2020-2024, è stata disposta la cessazione dal servizio di complessive n.87 unità di personale di cui n. 82 dipendenti delle aree professionali e n.5 dirigenti, con conseguente risparmio di spesa complessivo di € 3 milioni. L'abrogazione di detta facoltà, disposta del citato art.1, comma 164, della L. n.207/2024 impone quindi una verifica circa i possibili impatti sulla sostenibilità finanziaria delle politiche assunzionali ed una conseguente riflessione in sede di programmazione per le correlate risorse da appostare al bilancio regionale.

Di seguito sono quindi riportate le risorse assunzionali teoriche per l'anno 2025 definite in base alle cessazioni intervenute nel corso dell'anno 2024 e altresì quelle stimate per gli anni 2026, 2027 e 2028 in relazione alle cessazioni previste tenuto conto della normativa vigente dal 1/01/2025 (**tabelle 3,4,5, 6**).

RISORSE ASSUNZIONALI 2025-2027

Tabella 3

QUANTIFICAZIONE CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2025 (100 % dei risparmi delle cessazioni del 2024)			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2024 al 31/12/2024			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni anno 2024
Funzionari ed EQ	35.621,93	33	1.175.523,69
Istruttori	32.796,93	18	590.344,74
Operatori esperti	28.830,92	11	317.140,12
		62	2.083.008,55
Risparmi da cessazioni Comparto (A)			2.083.008,55
Previsione cessazioni Dirigenti dal 1/01/2024 al 31/12/2024			
	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni anno 2024
	64.000,00	1	64.000,00
Risparmi da cessazioni Dirigenti			64.000,00
Totale risparmi da cessazioni comparto e dirigenza			2.147.008,55

Risparmi da cessazione di personale L. 68/99*	- 245.370,39
--	---------------------

Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza	1.901.638,16
--	---------------------

*le cessazioni di personale in quota L 68/99 non rilevano ai fini della capacità assunzionali.

Tabella 4

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2026			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2025 al 31/12/2025			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni 2025	valore cessazioni anno 2025
Funzionari ed EQ	35.621,93	18	641.194,74
Istruttori	32.796,93	3	98.390,79
Operatori esperti	28.830,92	4	115.323,68
		25	854.909,21

Totale capacità assunzionale comparto (A)	854.909,21
--	-------------------

Previsione cessazioni Dirigenti dal 1/01/2025 al 31/12/2025		
valore costo retributivo	n. cessazioni 2025	valore cessazioni anno 2025
64.000,00	4	256.000,00

Totale risparmi da cessazioni comparto e dirigenza	1.110.909,21
---	---------------------

Risparmi da cessazione di personale L. 68/99*	-161.702,63
--	--------------------

Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza	949.206,58
--	-------------------

*le cessazioni di personale in quota L 68/99 non rilevano ai fini della capacità assunzionali.

Tabella 5

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2027			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2026 al 31/12/2026			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni 2026	valore cessazioni anno 2026
Funzionari ed EQ	35.621,93	28	997.414,04
Istruttori	32.796,93	2	65.593,86
Operatori esperti	28.830,92	4	115.323,68
		34	1.178.331,58
Totale capacità assunzionale comparto (A)			1.178.331,58
Previsioni cessazioni Dirigenti dal 1/01/2026 al 31/12/2026			
	valore costo retributivo	n. cessazioni 2026	valore cessazioni anno 2026
	64.000,00	3	192.000,00
Totale capacità assunzionale Dirigenti (B)			296.561,70
			1.474.893,28

Tabella 6

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2028			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2027 al 31/12/2027			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni 2027	valore cessazioni anno 2027
Funzionari ed EQ	35.621,93	14	498.707,02
Istruttori	32.796,93	9	295.172,37
Operatori esperti	28.830,92	5	144.154,60
		28	938.033,99
Totale capacità assunzionale comparto (A)			938.033,99
Previsioni cessazioni Dirigenti dal 1/01/2027 al 31/12/2027			
	valore costo retributivo	n. cessazioni 2027	valore cessazioni anno 2027
	64.000,00	3	192.000,00

Totale capacità assunzionale Dirigenti (B)	296.561,70
	1.234.595,69

Per quanto attiene la conformità della spesa del personale al valore soglia di cui all'art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in L.28 giugno 2020, n. 58, nella **Tabella 7** si rimettono i dati, acquisiti dal Servizio Bilancio e finanza, con nota e mail del 1/08/2024, relativi al posizionamento della Regione Umbria – Giunta regionale, evidenziando che il valore del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti, risulta essere pari a 6,43% e pertanto inferiore al valore soglia, così come definito dal D.M. 3/09/2019, che per la fascia demografica di appartenenza della Regione Umbria deve essere contenuto entro il valore di 11,5%.

Tabella 7

ENTRATE	ACCERTAMENTI 2021	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	MEDIA 2021-2022-2023
				(a)
TITOLO 1	2.013.383.146,73	2.150.440.890,10	2.183.629.917,02	
- SANITA' (TIPOLOGIA 102)	1.571.329.062,66	1.502.059.885,63	1.567.632.219,73	
- TPL	100.551.026,49	101.388.668,84	103.600.880,64	
- FCDE		47.702.485,55	18.882.007,46	
TOTALE TITOLO 1 NETTO	341.503.057,58	499.289.850,08	493.514.809,19	
TITOLO 2	312.034.714,43	297.014.077,36	359.013.248,16	
TITOLO 3	121.751.003,81	114.151.712,44	134.055.403,17	
- FCDE				
TOTALE ENTRATE CORRENTI (1+2+3)	775.288.775,82	910.455.639,88	986.583.460,52	890.775.958,74
SPESA DEL PERSONALE	IMPEGNI 2023 (b)	<i>di cui spesa di Personale</i>	<i>di cui oneri riflessi</i>	
U.1.01.00.00.000 Redditi lav. Dip.	63.059.274,69	48.798.986,22	14.260.288,47	
- FPV ANNO PRECEDENTE (2022)	5.751.796,63	4.619.540,42	1.132.256,21	
TOTALE SPESA DEL PERSONALE	57.307.478,06	44.179.445,80	13.128.032,26	
TOTALE 1.03	0,00			
U1.03.02.12.001	0,00			

U1.03.02.12.002	0,00
U1.03.02.12.003	0,00
U1.03.02.12.999	0,00
TOTALE SPESA PERSONALE GIUNTA REGIONALE	57.307.478,06
TOTALE SPESA PERSONALE REGIONE UMBRIA (b)	57.307.478,06
	6,43%

Accertato come sopra il rispetto delle condizioni previste ex art. art 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 - D.M. del 03/09/2019, fermo restando il rispetto dei limiti e tetti di spesa posti dalla normativa vigente, le risorse finanziarie spendibili con la presente programmazione sono definite assumendo a ulteriore parametro di riferimento l'invarianza del valore degli stanziamenti attuali del bilancio relativi alla spesa del personale. Per il periodo di riferimento del presente Piano 2025- 2027 sono evidenziate le risorse finanziarie disponibili, tenuto conto, per ciascun anno, dell'impatto delle cessazioni sulla spesa del personale in servizio, al netto delle risorse destinate ai rinnovi contrattuali e del FPV, sul presupposto del mantenimento degli attuali stanziamenti di bilancio.

Tabella 8

	2025	2026	2027
Stanziamento	€ 56.205.898,00	€ 56.205.898,00	€ 56.205.898,00
Spesa personale a tempo indeterminato su finanziamenti esterni	€ 4.460.440,00	€ 4.460.440,00	€ 4.460.440,00
Disponibilità	€ 2.658.977,00	€ 1.470.164,00	€ 1.481.104,00

CONTESTO ORGANIZZATIVO

CONSISTENZA DEL PERSONALE

Nella Tabella 9 si dà evidenza della consistenza di personale, sia di qualifica dirigenziale che delle aree professionali, al 31.12.2024.

Tabella 9

Dirigenti	Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori	Area degli Operatori esperti	Totale
45	567	317 di cui uno part time	112	1041

Nella tabella che segue viene rappresentato il quadro di dettaglio del personale delle Aree professionali assegnato a ciascuna Direzione della Giunta regionale, distinto per area professionale, con indicazione anche del numero degli incarichi di elevata Qualificazione.

Tabella 10

	FUNZIONARI EQ	ISTRUTTORI	OPERATORI ESPERTI	Totale complessivo	Sezioni	Professional	Totale EQ
Personale in aspettativa	4	0	0	4			
Personale regionale assegnato funzionalmente, in comando/distacco c/o enti territoriali, amministrazioni statali, istituti, enti e organismi regionali	14	4	2	20			
DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO PNRR, RISORSE UMANE, PATRIMONIO, RIQUALIFICAZIONE URBANA.	58	46	59	163	23	7	30
DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE.	150	91	21	262	42	5	47
DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA E TURISMO.	108	64	8	180	47	14	61
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.	47	28	4	79	27	4	31
DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO, ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE.	155	75	14	244	52	7	59

PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE (Serv. Controlli Comunitari)	9	2	2	13	3	0	3
PERSONALE REGIONALE IN COMANDO /DISTACCO PRESSO UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016 UMBRIA	22	7	2	31			
TOTALE COMPLESSIVO	567	317	112	996	194	37	231

DOTAZIONE ORGANICA

Nella Tabella 11 è riportata la dotazione organica della Giunta regionale aggiornata e rimodulata rispetto a quella approvata con DGR n. 76/2024 alla luce della revisione del CCNL del personale dirigenziale vigente e alla luce delle azioni assunzionali. Si dà atto che la rimodulazione è stata effettuata entro il limite del valore di spesa potenziale massima, secondo le Linee guida emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con decreto dell'8 maggio 2018.

Si rappresenta, inoltre, che ad oggi non risultano situazioni di soprannumero ed eccedenze finanziarie (art. 6, comma 6 e art. 33, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001) in particolare non risultano condizioni di eccedenza di personale, intendendosi come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte, anche sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale (art. 1 comma 557 L n. 296/06) per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in soprannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica.

Tabella 11

DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE DAL 1/01/2025	DIRIGENZA (A)	DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE DAL 1/01/2025				TOTALE Dirigenza e aree Professionali (A+B)	
		Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori		Area degli Operatori Esperti		Totale aree Professionali (B)
			Tempo pieno	Tempo Pieno			
	55	700	363	1 a 18 h settimanali	135	1199	1254

VALORE DI SPESA POTENZIALE SECONDO L'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE IN ONERI FINANZIARI TEORICI DI CIASCUN POSTO DI DOTAZIONE ORGANICA

VALORE FINANZIARIO TEORICO UNITARIO	DIRIGENZA	Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori	Area degli Istruttori	Area degli Operatori Esperti
		Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time a 18 h settimanali	Tempo Pieno
		€ 64.000,00	€ 35.621,93	€ 32.796,93	€ 16.398,47

VALORE FINANZIARIO DI <u>SPESA POTENZIALE MASSIMA</u>	DIRIGENZA (A) € 3.520.000,00	SPESA POTENZIALE MASSIMA DELLA NUOVA DOTAZIONE ORGANICA (ONERI CORRISPONDENTI AL TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE DELLE AREE DI RIFERIMENTO) DPCM DFP 9 MAGGIO 2018 - LINEE GUIDA PER LE P.A.				TOTALE Dirigenza e aree Professionali (A+B) € 44.269.209,26	
		Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori		Area degli Operatori Esperti		Totale aree Professionali (B) €
		Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time a 18 h settimanali	Tempo Pieno		
		€ 24.935.351,00	€ 11.905.285,59	€ 16.398,47	€ 3.892.174,20	€ 40.749.209,26	

rispetto alla dotazione organica approvata con DGR 191/2023 un risparmio di spesa, pari a €1.878,79

DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE 1/01/2025	POSTI VACANTI DIRIGENZA (A)	POSTI VACANTI AREE PROFESSIONALI AL 1/01/2025				TOTALE	
		Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori		Area degli Operatori Esperti	Totale aree Professionali (B)	Dirigenza e Aree Professionali (A+B)
			Tempo pieno	Tempo Pieno			
	10	133	47	0	23	203	213

Nella **Tabella 12** viene rappresentata la dotazione organica della dirigenza al 31/12/2024; nella **Tabella13** la situazione delle strutture dirigenziali ricoperte con incarichi *ad interim*, (n. 6 strutture), con incarichi a tempo determinato (n. 4 strutture) e con incarichi di dirigenti in comando (n. 1 struttura).

Tabella 12

DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENZIALE GIUNTA REGIONALE AL 31/12/2024	
	Unità
Dirigenti	55
in servizio di ruolo	38
in servizio in posizione di comando in entrata	1
in posizione di comando in uscita (Pianesi fino al 30/06/2025)	1
in servizio a tempo determinato	4
in aspettativa	1
TOTALE	45
POSTI VACANTI	10
POSIZIONI DIRIGENZIALI ISTITUITE	49
Posizioni ricoperte con incarichi a dirigenti in servizio di ruolo	38
Dirigenti in comando	1
Dirigenti a tempo determinato	4
Posizioni ricoperte con Incarichi dirigenziali ad interim	6

Si rimette, inoltre, il quadro analitico con riferimento all'articolazione strutturale vigente, degli incarichi dirigenziali ad interim, degli incarichi a dirigenti a tempo determinato e in posizione di comando, così come riportato nelle tabelle che seguono:

Tabella 13

INCARICHI DIRIGENZIALI AD INTERIM		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO Audit interno e comunitario	A1	Clementi Cristina interim
DIREZIONE Salute e Welfare		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende Sanitarie	B3	Baldacci Lucio interim
SERVIZIO: Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	A2	Ricci Enrica interim
DIREZIONE Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale	B3	Garofalo Franco interim
SERVIZIO: Politiche di sostegno alla digitalizzazione	B3	Giovanni Gentili interim
DIREZIONE Coordinamento PNRR, risorse umane, patrimonio, riqualificazione urbana		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
Servizio Riqualificazione urbana	A1	Federici Luca interim

INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO		
DIREZIONE Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
Servizio Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR	A2	Proietti Emanuele Scadenza 30/04/2025
Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	B3	Filonzi Laura Scadenza 30/04/2025
DIREZIONE Salute e Welfare		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione sociosanitaria. Economia sociale e terzo settore	A1	Battiston Valentina Scadenza 31/10/2026
DIREZIONE Coordinamento PNRR, risorse umane, patrimonio, riqualificazione urbana		
Servizio Provveditorato, gare e contratti	A1	Masciotti Adalgisa Scadenza 30/04/2025 prorogabile fino al 30/06/2025
INCARICHI DIRIGENZIALI IN COMANDO		
DIREZIONE Salute e Welfare		
POSIZIONI DIRIGENZIALI	GRADUAZIONE	INCARICO
Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	A2	Ricci Enrica Scadenza 30/06/2025

MONITORAGGIO POLITICHE OCCUPAZIONALI PTFP 2024-2026

Di seguito viene rappresentato, in sintesi, lo stato di attuazione delle misure assunzionali previste nel PTFP 2024-2026, approvato con il PIAO 2024-2026, DGR n. 76 del 05/02/2024, in continuità con i precedenti atti di programmazione delle politiche del personale (PIAO 2022-2024 - DGR 391/2022 e PIAO 2023-2025 – DGR 191/2023). In particolare con il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, sono state programmate azioni assunzionali di personale, sia di qualifica dirigenziale che delle categorie professionali, volte a far fronte ai fabbisogni emergenti e rilevati presso le strutture regionali, tenuto conto del trend delle cessazioni e delle risorse assunzionali disponibili, tramite procedure concorsuali pubbliche e mediante procedure di avviso pubblico per mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001; sono state inoltre previste procedure di stabilizzazione del personale in servizio a tempo determinato presso l'Ufficio speciale ricostruzione Umbria e politiche di sviluppo verticale del personale interno, ai sensi dell'art. 13 del CCNL funzioni locali del 16/11/2022.

PERSONALE DIRIGENZIALE

Per quanto riguarda le politiche di reclutamento di personale dirigenziale, il Piano 2024-2026, tenuto conto della dinamica del turn over, delle politiche attuate e di quelle da completare, degli incarichi dirigenziali ricoperti *ad interim* e a tempo determinato, ha confermato il completamento del programma assunzionale mediante concorsi pubblici a tempo indeterminato per vari profili professionali, per complessive n. 6 unità, ed ha previsto l'assunzione di ulteriori n. 3 unità di mediante l'utilizzo delle graduatorie dei medesimi concorsi a tempo indeterminato.

Inoltre nel PTFP 2024-2026, è stata prevista l'indizione di apposita procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 unità di dirigente a tempo indeterminato, indetta con DD. n. 9287/2024 profilo Dirigente amministrativo per il settore di intervento Turismo e Cultura.

Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle assunzioni complessive del personale in qualifica dirigenziale mediante concorsi pubblici a tempo indeterminato:

PROCEDURE CONCORSUALI A TEMPO INDETERMINATO

Tabella 14

Profilo	N. Assunzioni
Dirigente per il territorio per i settori di intervento nelle discipline tecniche e tecnico professionali, urbanistiche e naturalistiche e delle scienze e tecniche delle costruzioni e dei servizi.	2

Dirigente giuridico amministrativo esperto in organizzazione e gestione risorse umane.	1
Dirigente per il territorio, esperto in politiche di gestione, amministrazione e valorizzazione del patrimonio della pubblica amministrazione e lavori pubblici.	2
Dirigente per l'informazione, esperto in programmi, tecnologie e processi per la trasformazione digitale	2
Totale	7

Rispetto al suddetto programma assunzionale, restano da completare le assunzioni riferite a n. 5 procedure concorsuali il cui stato d'avanzamento è riportato nella tabella che segue.

Profilo	Unità Previste	Stato procedura
Dirigente per l'economia e la finanza, esperto in programmazione e attuazione dei fondi europei	1	Graduatoria approvata (DD n. 6240/2024) Rinuncia candidata vincitrice nel 2024 Assunzione da effettuare
Dirigente giuridico – amministrativo per il settore di intervento giuridico amministrativo	1	ammissione candidati con riserva (DD n. 6676/2022)
Dirigente giuridico amministrativo esperto in procedure di evidenza pubblica e contratti	1	nominata Commissione (DD n. 12717/2024)
Dirigente amministrativo per il settore di intervento Turismo e Cultura	1	indetto con DD n. 9287/2024 (acquisite le candidature)
Dirigente Socio – sanitario	1	attivata procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001

PERSONALE DELLE AREE PROFESSIONALI

Il programma delle assunzioni a tempo indeterminato del personale delle aree professionali, mediante i concorsi pubblici indetti per vari profili professionali con DD n. 13579/2021, con DD n. 13578/2021, e con DD n. 8475 del 03/08/2023, definito nel PTFP 2023-2025 (DGR 191/2023) e nel PTFP 2024-2026 (DGR 76/2024) ha previsto complessivamente il reclutamento di n. 65 unità appartenenti all'area degli istruttori, n. 83 unità appartenenti all'area dei Funzionari e EQ e n. 3 operatori esperti (collaboratore tecnico – autista)

Nelle tabelle che seguono sono riportate le assunzioni complessivamente effettuate distinte per Area e profilo Professionale.

PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE

Tabella 15

Bando DD n. 13579/2021 AREA DEGLI ISTRUTTORI Assunzioni complessive anni 2023 - 2024	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi	14
Istruttore per il supporto alla finanza e contabilità	16
Istruttore per il supporto direzionale	21
Istruttore tecnico perito agrario/forestale	4
Istruttore tecnico geometra	9
TOTALE	64
Bando DD n. 13578/2021 AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE Assunzioni complessive anni 2023 - 2024	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti

Funzionario agronomo forestale	22
Funzionario analisi e progettazione flussi informativi	1
Funzionario analisi gestione e sviluppo dei sistemi informativi	2
Funzionario in programmi e processi di digitalizzazione	2
Funzionario per i lavori pubblici	5
Funzionario per il monitoraggio flussi finanziari e rendicontazione utilizzo risorse finanziarie	4
Funzionario per la programmazione economico – finanziaria e la contabilità in ambito sanitario	8
Funzionario sistemi di viabilità e trasporti	3
Funzionario socio-sanitario per la prevenzione	2
Funzionario tecnico per il patrimonio pubblico e gli investimenti	2
TOTALE	51
Bando DD n. 8475 del 03/08/2023	
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – AUTISTA	3
TOTALE	3

Rispetto al programma assunzionale autorizzato con il PTFP 2024-2026, sono in parte completate e in parte in fase di completamento le procedure concorsuali pubbliche a tempo indeterminato per n. 32 unità, vari profili professionali, afferenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con presumibile disponibilità di tutte le graduatorie entro il mese di marzo 2025. Di seguito si rimette il quadro dei concorsi con indicazione per ciascuno di essi dello stato d'attuazione della procedura.

**CONCORSI A TEMPO INDETERMINATO
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE**

Bando DD 13578/2021

Tabella 16

FAMIGLIA PROFESSIONALE	PROFILO	n. unità a concorso	STATO PROCEDURA
PROGRAMMAZIONE	Funzionario per la progettazione, gestione e utilizzo dei fondi comunitari e nazionali	4	prova orale 11-12 febbraio 2025
	Funzionario per la valutazione e monitoraggio dei progetti	2	prova orale 18-19 febbraio 2025
	Funzionario per la rendicontazione dei fondi comunitari e nazionali	4	prova orale 25-26-27 febbraio 2025
LEGISLATIVA LEGALE	Funzionario Avvocato	4	approvata graduatoria dd n. 13226 del 11/12/2024
AMMINISTRATIVA E ORGANIZZAZIONE	Funzionario giuridico per la consulenza e supporto procedure amministrative	6	data prova orale 5-6-7 febbraio 2025
	Funzionario per l'organizzazione, la gestione e sviluppo delle risorse umane, performance	2	in fase di definizione data prova orale
	Funzionario per l'attività contrattuale e le procedure di acquisto	2	prova orale in data 20-21-24 febbraio 2025
AMBIENTE E TERRITORIO	Funzionario per il territorio	4	in fase di definizione data prova orale
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	Funzionario per la comunicazione e informazione organizzativa e istituzionale	3	svolta prova orale -in fase di approvazione graduatoria
	Funzionario redattore web per la promozione immagine e marketing	1	svolta prova orale – in fase di approvazione graduatoria
TOTALE		32	

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

PNRR M1C3 - Investimento 2.2 (Architettura rurale)

Nel PTFP 2024-2026, a fronte delle esigenze di potenziamento dell'organico connesse all'attuazione di interventi per il restauro e la valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico rurale, finanziati nell'ambito del PNRR M1C3 - Investimento 2.2, sono state previste assunzioni a tempo determinato per n. 3 unità nell'Area degli Istruttori e n. 1 unità nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione mediante l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi già svolti, in attuazione del Piano delle attività tecnico operative e relativo Quadro Economico adottato con determinazione direttoriale della Direzione coordinamento PNRR, risorse umane patrimonio, riqualificazione urbana, n. 11608 del 07/11/2023, ove sono esposti ed articolati i fabbisogni di personale a tempo determinato e la relativa spesa finanziata con i fondi messi a disposizione dalla medesima misura PNRR M1C3 – Investimento 2.2 (Architettura rurale). Tale previsione è stata attuata come di seguito riportato:

ASSUNZIONI A T.D. FINO al 31/12/2025 PNRR M1C3 - ARCHITETTURA RURALE

Tabella 17

AREA DEGLI ISTRUTTORI	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
ISTRUTTORE GESTIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI	1
ISTRUTTORE PER IL SUPPORTO ALLA FINANZA E CONTABILITÀ	1
TOTALE	2
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
FUNZIONARIO PER I LAVORI PUBBLICI	1
TOTALE	1

Dissesto Idrogeologico

Sul fronte delle assunzioni a tempo determinato si segnalano, inoltre, le esigenze in merito all'accelerazione e attuazione degli investimenti concernenti il dissesto idrogeologico. A tal fine, l'art. 1, commi 701-704 della L. n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021) e s.m.i., consente alle Regioni e gli altri soggetti beneficiari ivi indicati, di fare ricorso a contratti di lavoro a tempo determinato, comprese altre forme di lavoro flessibile, con durata non superiore al 31 ottobre 2025, di personale di comprovata esperienza e professionalità connessa alla natura degli interventi, sulla base della ricognizione e del riparto di cui al comma 702 e nel limite delle risorse assegnate. Con D.P.C.M. 2 luglio 2021 era stato previsto il riparto tra gli Enti beneficiari delle risorse finanziarie disponibili per tali finalità e alla Regione Umbria sono stati assegnati € 80.000,00.

Conseguentemente, era stata prevista l'assunzione a tempo determinato, dal 01/12/2021 al 31/10/2023, di una unità di profilo amministrativo / contabile, ascritta alla categoria D del previgente CCNL del Comparto, mediante utilizzo di graduatorie al tempo vigenti in relazione all'avviso di selezione indetto con DD n. 5308/2020, con successiva risoluzione anticipata per dimissioni della dipendente a far data dal 31/12/2022. In seguito, a fronte dell'indisponibilità di graduatorie allora vigenti di categoria D - profili economico-finanziario e tecnico, sia presso l'amministrazione regionale sia presso le altre pp.aa. del territorio regionale interpellate e, successivamente, l'esaurimento - a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate in base al Piano dei fabbisogni di personale - delle nuove graduatorie di Funzionario nei profili economico-finanziario e informatico, approvate in relazione ai concorsi indetti con DD 13578/2021, si è fatto ricorso alle graduatorie regionali di personale dell'area degli Istruttori relative ai concorsi indetti con DD 13579/2021. Si è proceduto, dunque, ad assumere a tempo determinato e a tempo pieno, dal 16/12/2024 al 31/10/2025, una unità di personale dell'area Istruttori profilo contabile, con oneri a valere sulle citate risorse assegnate alla Regione con D.P.C.M. 2 luglio 2021.

PROCEDURE DI MOBILITÀ ESTERNA, EX ART. 30 DEL D. LGS N. 165/01.

Nel quadro delle politiche di reclutamento tramite mobilità esterna, ex art. 30 del D. Lgs n. 165/01, nel PTFP 2023-2025 e 2024-2026 è stato previsto di attuare i trasferimenti delle 5 unità di personale selezionato con le procedure autorizzate con DGR n. 191/2023 e n. 846/2023, le cui graduatorie sono state approvate con DD n. 12635/2023, n. 10085/2023 e n. 12939/2023:

Tabella 18

AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
FUNZIONARIO SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE	2

FUNZIONARIO PER L'AMBIENTE	1
FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE	1
FUNZIONARIO COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE (CEDRAV)	1
TOTALE	5

Nell'ambito delle politiche finalizzate ad assicurare la copertura temporanea di posizioni specifiche in presenza di esigenze impellenti e puntuali di personale con competenze e esperienze specifiche si inseriscono le azioni di mobilità volontaria mediante acquisizione in comando da altra PA attuate con la vigente programmazione come di seguito riportato.

PERSONALE IN COMANDO

Tabella 19

N. UNITÀ	AREA	PROFILO	ENTE DI PROVENIENZA	DURATA
1	Area degli operatori	operatore tecnico spec. autista	Azienda Usl Umbria 2	dal 1.05.2023 al 30.04.2024 prorogato fino al 30.04.2025
1	Area degli operatori	centralinista	Azienda Usl Umbria 1	dal 1.06.2024 al 31.05.2025
2	Area degli istruttori	istruttore amministrativo	Consorzio SUAP Villa Umbra	dal 15.03.2024 al 14.09.2024 prorogati fino al 31.12.2025
1	Area funzionari ed elevata qualificazione	Collaboratore amministrativo professionale	Azienda Usl Umbria 1	dal 01.08.2024 al 31.07.2025
1	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	infermiere del ruolo sanitario	Azienda Ospedaliera di Perugia	dal 15.04.2024 al 14.04.2025

1	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	infermiere del ruolo sanitario	Azienda Usl Umbria 1	dal 15.04.2024 al 14.04.2025
6				

Di seguito si riportano le azioni volte all'acquisizione temporanea di personale mediante comando da altra p.a. della durata di un anno, tramite procedure di avviso pubblico, ai sensi dell'art 30, comma 2 - sexies, del D.lgs. n. 165/2001, per complessive n. 6 unità, per far fronte alle esigenze urgenti di potenziamento delle Direzioni regionali con figure professionali con competenze ed esperienze specifiche, connesse ad assenze prolungate di personale per cause impreviste e dovute anche a dimissioni volontarie per trasferimento presso altra PA autorizzate, nelle more del completamento delle assunzioni a tempo indeterminato autorizzate dal PIAO 2024-2026, con DGR n. 643/2024 e DGR n. 912/2024, come illustrato nella tabella che segue:

Tabella 20

Unità	Area/Profilo	Direzione
1	Area Istruttori-profilo Amministrativo	Direzione Programmazione, bilancio, cultura, turismo - Servizio Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche
1	Area Funzionari - profilo Amministrativo-contabile	Direzione Salute e Welfare - Servizio Programmazione economico finanziaria, Controllo di Gestione e Reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA.
1	Area Istruttori/Area Funzionari – profilo tecnico-informatico	Direzione Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale
1	Area Istruttori/Area Funzionari– profilo amministrativo/contabile	Direzione Governo del territorio, ambiente, protezione civile
2	Area Istruttori - profilo tecnico	Direzione Governo del territorio, ambiente, protezione

Nel mese di gennaio è stata inoltre disposta l'assegnazione temporanea in comando, fino al 31/01/2025, dall'Assemblea legislativa della Regione Umbria di n. 1 unità di personale messa a disposizione presso l'Ufficio di Supporto del Vicepresidente della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento concernente "Modalità, termini e procedure per la costituzione delle strutture di supporto al Vice Presidente della Giunta regionale e agli Assessori e per l'assegnazione del relativo personale" di cui alla DGR n. 820 del 06/07/2015.

STABILIZZAZIONE PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO USR UMBRIA

Con il PIAO 2024-2026 è stato stabilito di procedere alla stabilizzazione del personale in servizio a tempo determinato presso l'Ufficio Speciale Ricostruzione Umbria, in considerazione dell'esigenza di dare certezza e continuità all'andamento e allo sviluppo dei piani di attività della ricostruzione post sisma 2016, assicurando in primis, attraverso i percorsi consentiti dalla normativa vigente, la stabilità del personale impiegato presso l'USR Umbria e il consolidamento delle relative esperienze professionali già maturate da tempo.

Procedura stabilizzazione - art 57 comma 3 e 3 bis, del D.L. n. 104 del 14/08/2020

In conformità delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 3, del DL 104/2020, convertito con L. n. 126/2020, così come successivamente modificato dal DL 11 gennaio 2023, n. 3, convertito, con modificazioni, dalla L. 10 marzo 2023, n. 21, ad esito della ricognizione effettuata con la DGR n. 76/2024 è stata prevista la stabilizzazione di n. 5 unità in possesso dei requisiti previsti dalla normativa. In esecuzione di tali previsioni con DD n. 4146 del 19/04/2024, sono state stabilizzate, mediante assunzione a tempo indeterminato nell'organico regionale e contestuale distacco presso USR Umbria, n. 5 unità di personale come di seguito specificato:

Tabella 21

AREA DEGLI ISTRUTTORI	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA	1
TOTALE	1
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
FUNZIONARIO SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE	1
FUNZIONARIO PER IL SUPPORTO DIREZIONALE	2
FUNZIONARIO PER IL TERRITORIO	1
TOTALE	4

Procedura stabilizzazione - art. 3 comma 5 del DL 44 del 22/04/2023, convertito dalla legge n. 74 del 21 giugno 2023

È stato inoltre previsto di stabilizzare il personale precario in servizio presso USR Umbria in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 5 e 5 – ter, del DL n. 44 del 22/04/2023 convertito con modificazioni dalla legge n. 74 del 21 giugno 2023, per n. 16 unità. Tale previsione è stata attuata mediante assunzione a tempo indeterminato nell'organico regionale e contestuale distacco presso USR Umbria di n. 14 unità con la determinazione dirigenziale n. 9209 del 27/08/2024, come di seguito specificato:

Tabella 22

AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
FUNZIONARIO GEOLOGO	1
FUNZIONARIO PER IL SUPPORTO DIREZIONALE	6
FUNZIONARIO PER IL TERRITORIO	7
TOTALE	14

La copertura degli oneri relativi alle complessive n. 19 unità di personale stabilizzate e distaccate presso USR Umbria è a valere sui fondi destinati alla ricostruzione post sisma 2016, con le modalità consentite dall'art 3 del DL 189/2016 messi a disposizione dell'USR Umbria dal Commissario straordinario del Governo.

PROGRESSIONI VERTICALI

(art. 13 - CCNL Funzioni locali 16/11/2022)

Per quanto concerne lo sviluppo professionale del personale del comparto in ruolo, il PTFP 2024-2026 ha previsto l'attivazione della procedura transitoria di cui all'art. 13, commi 6, 7 e 8, CCNL Funzioni locali del 16/11/2022, per n. 71 posizioni complessive, di cui n.15 dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori e n. 56 dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione.

Il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, ha stabilito che in fase di prima applicazione del nuovo sistema di classificazione del personale l'Amministrazione possa attivare una procedura transitoria di progressione tra le Aree entro il 31/12/2025, attuabile anche in deroga ai requisiti richiesti dall'esterno (Tabella C di corrispondenza allegata al CCNL medesimo).

Pertanto con DGR n. 910 del 13/09/2024 è stato adottato il nuovo Ordinamento professionale con la "definizione nuovi profili professionali - CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022" e con DGR n. 911 del 13/09/2024 è stato adottato il "Regolamento delle Progressioni verticali procedura transitoria art. 13 CCNL Funzioni locali 2019-2021" e sono stati approvati i fabbisogni quali-quantitativi con riferimento ai diversi profili professionali.

Allo stato la procedura, attivata con DD n. 10570 del 04/10/2024 è in corso di espletamento come riportato di seguito:

Tabella 23

PROGRESSIONI VERTICALI		
DA AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI A AREA DEGLI ISTRUTTORI		
Profilo professionale	n. Unità	NOMINATA COMMISSIONE DD N. 14023/2024
Istruttore amministrativo	7	
Istruttore contabile	2	
Istruttore tecnico	2	
Istruttore informatico	4	
TOTALE	15	

PROGRESSIONI VERTICALI		
DA AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE		
Profilo professionale	n. Unità	
Funzionario amministrativo	25	NOMINATA COMMISSIONE DD N. 14023/2024
Funzionario informatico	8	
Funzionario economico-finanziario	8	
Funzionario tecnico	15	
TOTALE	56	

ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di assunzioni obbligatorie ai sensi della L. 68/1999, all'esito del prospetto informativo telematico inviato in data 27/01/2024, secondo le modalità e i termini previsti dalla citata L. 68/1999 e riferito alla situazione al 31/12/2023, erano risultate scoperture per n. 13 unità nella categoria delle persone con disabilità (art. 3, L. 68/99), di cui n. 12 per la provincia di PG e n. 1 per la provincia di TR, a fronte di un esubero di n. 2 unità tra le categorie protette (art. 18, L. 68/99).

Rispetto a tali esigenze di copertura della quota d'obbligo riferita al 31/12/2023, (PTFP 2024-2026) di cui alla DGR n. 76/2024 e successive integrazioni, si era stabilito di procedere, per n. 8 unità, tramite assunzione dei vincitori e degli idonei nelle graduatorie del concorso indetto con DD n. 13046/2020 e riservato alle persone con disabilità di cui all'art. 3 della L. n. 68/99, nei profili professionali istruttore tecnico e istruttore contabile e, per n. 5 unità dell'Area Operatori esperti, tramite richiesta di avviamento numerico ai Servizi per l'Impiego ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, con riferimento agli iscritti all'elenco speciale ex art. 3 della L. n. 68/99.

Ad oggi, sono stati assunti n. 5 istruttori, di cui n. 4 di profilo contabile e n. 1 di profilo tecnico, rispetto alle otto unità previste, per esaurimento di entrambe le graduatorie approvate con DD n. 14110/2023 e pubblicate nel BUR n. 1 del 2 gennaio 2024, a causa della rinuncia di alcuni idonei e per la mancanza dei requisiti per l'assunzione riservata per altri idonei, accertati con INPS e i competenti Servizi per l'Impiego. Analogamente, dei n. 5 Operatori previsti, è stato possibile procedere all'assunzione di n. 4 soggetti e per n. 1 unità sono in corso le verifiche preventive circa il possesso dei requisiti.

All'esito dell'invio del prospetto informativo telematico riferito alla situazione al 31/12/2024, risultano n. 9 scoperture della categoria ex art. 3, L. 68/99, rispetto alla quota di riserva prevista per legge e occorre quindi stabilire, anche ai fini dell'invio della comunicazione ex art. 39-quater, D.lgs. n. 165/01, le modalità per procedere alla copertura con apposite procedure.

Al riguardo è possibile integrare le assunzioni nell'Area degli operatori esperti per le esigenze di portineria e servizio accoglienza per n. 3 unità tramite mobilità volontaria da altre pp. aa., ai sensi dell'art 30, comma 2 - sexies, del D.lgs. n. 165/2001 o tramite richiesta di avviamento numerico ai Servizi per l'Impiego ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, con riferimento agli iscritti all'elenco speciale ex art. 3 della L. n. 68/99.

Per le restanti unità si può procedere come previsto dall'art. 16, comma 2 della legge n. 68/99, mediante assunzione, nei limiti della quota d'obbligo, di soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 della L. 68/99 stessa e idonei nelle graduatorie vigenti di concorsi pubblici.

Con riguardo a tale ultima modalità, la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.1/2019 contenente chiarimenti e linee guida in materia di collocamento mirato delle categorie protette e, in particolare, delle persone con disabilità, ribadisce che, al fine di garantire il necessario adempimento degli obblighi previsti, l'amministrazione può assumere i soggetti in possesso dei requisiti di cui alla L. 68/99 prescindendo dall'ordine della graduatoria di merito del concorso e rispettando tale graduatoria con riferimento alle categorie protette oggetto di scopertura.

Al proposito si propone di procedere prioritariamente con la verifica dell'esistenza e della disponibilità all'assunzione di soggetti in possesso dei requisiti di cui alla L. 68/99 tra gli idonei nelle graduatorie vigenti di concorsi pubblici indetti dall'amministrazione regionale prioritariamente nell'area Istruttori, profilo supporto direzionale e, in subordine, nell'Area dei Funzionari e EQ per i profili che saranno definiti d'intesa con le Direzioni regionali in base ai relativi fabbisogni; qualora permanga il fabbisogno di Operatori si procederà ad inoltrare una nuova richiesta di avviamento numerico ai Servizi per l'Impiego territorialmente competenti.

Nelle tabelle che seguono sono riportate le assunzioni ad oggi effettuate per le esigenze di copertura della quota d'obbligo riferita al 31/12/20223, ai sensi della L. 68/1999.

CONCORSO PUBBLICO RISERVATO

ex art. 3 L. n. 68/99

DD N. 13046/2020

Tabella 24

AREA DEGLI ISTRUTTORI	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
ISTRUTTORE PER IL SUPPORTO ALLA FINANZA E CONTABILITÀ	4
ISTRUTTORE TECNICO PROFESSIONALE	1
TOTALE	5

AVVIAMENTO NUMERICO

ex art. 35, comma 2, D.lgs. n. 165/2001

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	
PROFILO PROFESSIONALE	N. Assunti
COLLABORATORE ADDETTO ALLE RELAZIONI / INFORMAZIONI	4

PIANO DELLE ASSUNZIONI 2025-2027

RILEVAZIONE NUOVI FABBISOGNI

DIRIGENZA

I fabbisogni afferenti le posizioni dirigenziali per il triennio 2025-2027, sono valutati nel quadro del contesto organizzativo come sopra delineato, e della dinamica del turn over del personale dirigenziale previsto per i prossimi anni, in relazione alle esigenze funzionali e organizzative delle Direzioni regionali, connesse anche alla presenza di strutture e funzioni strategiche ancora ricoperte con incarichi ad interim e a tempo determinato, prevedendo di portare a compimento il piano assunzionale già avviato con i precedenti atti di programmazione, mediante concorsi pubblici a tempo indeterminato e tenuto conto delle assunzioni che potranno essere effettuate nell'anno in corso.

In particolare si evidenziano le specifiche esigenze organizzative della Direzione Programmazione, bilancio, cultura, turismo, rappresentate con nota e mail del 28/01/2025 del Direttore Luigi Rossetti, connesse, in primo luogo, alla copertura della posizione dirigenziale afferente il Servizio Programmazione, Indirizzo, Controllo e Monitoraggio FESR attualmente attribuita a dirigente con contratto a tempo determinato in scadenza il prossimo 30 aprile 2025. Al Servizio sono attribuite funzioni essenziali ai fini della gestione del programma regionale FESR 2021 - 2027, con un valore complessivo pari a 523 milioni di euro, oltre alle procedure di chiusura del programma 2014-2020, nonché delle attività connesse alla gestione del Programma Operativo Complementare per il medesimo periodo per un valore pari ad oltre 127 milioni di euro. Allo stesso servizio competono, altresì, le attività di gestione del Piano di Azione e Coesione 2007 - 2013 con una disponibilità di circa 47 milioni di euro. Per quanto sopra, considerato che il presidio di tali funzioni ed attività richiede competenze specifiche e continuità gestionali, si sottopone alla valutazione della Giunta regionale la copertura stabile della suddetta posizione dirigenziale.

Nella medesima nota email viene inoltre rappresentata la necessità non più procrastinabile di copertura della posizione dirigenziale afferente il Servizio Audit Interno e Comunitario attualmente ricoperto *ad interim*. Il suddetto servizio collegato direttamente alla Presidente della Giunta Regionale assolve

funzioni precipue sia dal punto di vista della normativa comunitaria in particolare con riferimento al REG CE 1016/2021 in termini di funzioni di controllo sia con riferimento alla attività e funzioni di audit attribuite al medesimo e che sono in fase di implementazione.

A corredo di ciò viene rappresentato come anche la Sezione di Controllo della Corte dei Conti per l'Umbria abbia richiesto informazioni circa lo stato delle procedure in essere nell'ambito delle procedure connesse alla parifica del bilancio regionale per l'esercizio 2023 e del fatto che l'amministrazione regionale, abbia assunto formalmente l'impegno alla celere definizione delle procedure finalizzate alla copertura della suddetta posizione dirigenziale.

Per entrambe le posizioni dirigenziali il Direttore propone, compatibilmente con il quadro normativo, l'utilizzo la graduatoria vigente relativa al concorso pubblico per dirigente per l'economia e la finanza esperto in programmazione e attuazione di fondi europei.

Per le esigenze organizzative sopra evidenziate, aventi carattere di priorità, così come rappresentato dal Direttore, si evidenzia la disponibilità della graduatoria, approvata con DD n. 6240/2024, del concorso pubblico a tempo indeterminato per l'assunzione di n. 1 unità di Dirigente per l'economia e la finanza, esperto in programmazione e attuazione dei fondi europei. Al riguardo si evidenzia altresì che rispetto a tale procedura concorsuale non si è ancora proceduto all'assunzione del vincitore per rinuncia espressa all'assunzione da parte della candidata risultata prima collocata in graduatoria.

Pertanto si potrà procedere oltre all'assunzione di n. 1 unità già autorizzata dagli atti della programmazione precedente all'utilizzo per ulteriori n. 2 unità, fermo restando che l'assegnazione delle suddette figure professionali alle funzioni dirigenziali nel quadro degli assetti organizzativi vigenti, sarà rimessa alla Giunta regionale, completate le procedure finalizzate all'assunzione.

Per quanto attiene le esigenze della Direzione Salute e Welfare il Direttore della Direzione regionale "Salute e Welfare", Dott.ssa Daniela Donetti, visto il quadro complessivo degli incarichi dirigenziali della Direzione medesima, chiede di poter acquisire n. 1 unità di Dirigente per l'Informazione esperto in programmi tecnologie e processi per la trasformazione digitale, tramite utilizzo della graduatoria vigente e altresì n. 1 unità di Dirigente tecnico/amministrativo tramite mobilità preferibilmente dalle Aziende e Enti del SSN, prevedendo un periodo di comando preventivo (della durata di sei mesi) e successivo trasferimento. Viene inoltre rappresentata l'esigenza di proroga del comando della dr.ssa Enrica Ricci e successivo trasferimento della stessa entro il 31/12/2025.

PERSONALE DEL COMPARTO

In base alla rilevazione dei fabbisogni di personale presso strutture regionali, si continuano a registrare carenze d'organico non adeguatamente compensate dalle assunzioni a tempo indeterminato già attuate, in relazione alla dinamica del turn over previsto per i prossimi anni e si conferma l'esigenza, in linea con la precedente programmazione, di acquisizione di personale afferente l'area degli Istruttori e dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, per il presidio dei processi e delle attività istituzionali, attraverso il reclutamento dalle procedure concorsuali pubbliche già autorizzate.

In particolare fra gli ulteriori fabbisogni di personale rilevati, in relazione ad esigenze sopravvenute ed emergenti, prevale l'esigenza di professionalità afferenti sia Funzionari con specifiche competenze economico finanziarie sia Istruttori con profilo professionale istruttore per il supporto direzionale. Al riguardo, si può prevedere, viste le risorse assunzionali disponibili come sopra illustrato, l'assunzione di ulteriori n. 12 unità dell'Area degli Istruttori, tramite utilizzo della graduatoria, approvata con DD n. 3219/2024, del concorso pubblico a tempo indeterminato per il profilo professionale Istruttore per il supporto direzionale e l'assunzione di ulteriore n. 1 unità dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione tramite utilizzo delle graduatorie approvate con DD n. 6154/2023 con profilo professionale economico – finanziario.

Al riguardo la Direzione Salute e Welfare ha rappresentato a seguito di una prima rilevazione dei fabbisogni la necessità di un immediato potenziamento, anche tramite il suddetto utilizzo della citata graduatoria Area Istruttori, delle strutture dirigenziali, ferme restando le successive esigenze afferenti anche l'Area Funzionari. Inoltre per le specifiche funzioni del Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio - sanitaria Economia sociale e terzo settore, è stato rappresentato che risultano disponibili risorse esterne assegnate alla Regione Umbria e già accertate per le annualità '24-'26 (fondi RUNTS del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali) che potranno finanziare per 5 anni l'assunzione di n. 1 unità Area Funzionari (da assumere tramite utilizzo delle graduatorie dell'Area Funzionari dei concorsi in fase di completamento profilo professionale amministrativo e/o economico - finanziario) e di n. 2 unità Area Istruttori (da assumere tramite utilizzo della graduatoria vigente del concorso pubblico a tempo indeterminato area amministrativa). Al termine del quinquennio, la spesa delle suddette assunzioni potrà essere compensata attraverso il turn over del personale e le risorse collegate.

Per quanto attiene invece in particolare le esigenze della Direzione Governo del Territorio Ambiente Protezione civile si potrà procedere con l'assunzione a tempo indeterminato delle unità di Funzionario per il Territorio (n. 4 unità già autorizzate dal Piano precedente) dalla graduatoria del concorso a tempo indeterminato per il medesimo profilo, in fase di completamento e prevedendo ulteriori 3 assunzioni a tempo indeterminato, tramite utilizzo della medesima graduatoria, in considerazione delle particolari criticità rappresentate dal Direttore competente per il Servizio Protezione civile ed emergenze e per il Servizio Energia Ambiente Rifiuti.

Per quanto attiene i fabbisogni dell'Area degli operatori esperti, con qualifica di autista, sono state evidenziate le ulteriori esigenze organizzative sopravvenute, connesse all'imminente collocamento in pensione di n. 2 unità, tenuto anche conto che n. 1 unità di personale adibita al Servizio di mobilità è in comando dall'Azienda UsI Umbria 2, fino al 30/04/2025. Per far fronte a dette carenze organizzative, la Dirigente responsabile del Servizio Demanio Patrimonio e Logistica, con nota e-mail del 27/01/2025, in accordo con la Direzione competente, richiede l'acquisizione di n. 2 unità di personale dell'Area degli operatori esperti, con qualifica di autista di cui n. 1 unità mediante procedura di mobilità esterna per trasferimento da altra pa, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e n. 1 unità mediante l'assunzione di n. 1 unità tramite utilizzo della graduatoria, approvata con DD n. 2936/2024, del concorso pubblico a tempo indeterminato per il profilo Collaboratore Tecnico Professionale – Autista.

La Dirigente responsabile del Servizio Demanio Patrimonio e Logistica per le esigenze del servizio di portineria e accoglienza, attualmente ricoperto anche da n. 1 unità di personale in comando dall'Azienda Usl Umbria 1 fino al 31/05/2025, richiede l'acquisizione stabile di n. 1 unità di personale dell'Area degli operatori esperti, mediante procedura di mobilità esterna per trasferimento da altra pa, ai sensi dell'art. 30 del DLG 165/2001.

Tra le varie esigenze emerse, inoltre, si fa riferimento all'attuazione degli interventi/linee d'azione previste dall'Accordo per la Coesione 2021-2027, tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Umbria, quale nuovo strumento previsto dall'articolo 1, comma 1, del DL 124/2023 per l'utilizzo delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2021-2027.

In particolare con nota PEC prot n.14077 del 23/01/2025 del Servizio Programmazione generale e negoziata, in qualità di Autorità responsabile del coordinamento, indirizzo, programmazione, verifica, valutazione, monitoraggio e vigilanza complessiva del suddetto Accordo, d'intesa con il Direttore della Direzione regionale Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo quale Autorità responsabile dell'Accordo, viene rappresentata l'esigenza di un piano di rafforzamento della capacità amministrativa per supportare il Servizio medesimo, l'Autorità responsabile dell'Accordo ed i Responsabili di attuazione delle linee d'azione/interventi.

Nello specifico viene evidenziata la necessità di n. 8 unità di personale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione come di seguito specificato

- n. 1 unità con profilo professionale funzionario giuridico per la consulenza e supporto procedure amministrative;
- n. 5 unità con profilo professionale afferente all'area della programmazione;
- n. 2 unità con profilo professionale tecnico professionali.

La spesa riferita a detto personale può trovare copertura a valere sulle risorse FSC 2021/2027 - Accordo per la Coesione – di cui alla Delibera CIPESS 29/2024 – destinate alla Linea d'Azione "Assistenza tecnica" ed aventi un finanziamento FSC pari ad € 4.771.338,86, assicurando una copertura di 5 anni e comunque non oltre l'annualità 2030, al termine della quale si prevede la compensazione della relativa spesa attraverso il turn over del personale e le risorse collegate.

Si evidenzia che dal 1/01/2025, in tutti i casi di utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato, si deve procedere ad esperire la procedura di mobilità volontaria preventiva ai sensi dell'art 30 del D. Lgs. n. 165/2001 oltre alla procedura ex art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 (mobilità obbligatoria).

Si richiamano, inoltre, le esigenze di attuazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR - Misura M1C3 - Investimento 2.2 "Protezione e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale", secondo le specifiche del PIANO DELLE ATTIVITÀ TECNICO OPERATIVE e relativo quadro economico, approvati con DD n. 11608/2023. A tal fine si era proceduto all'assunzione a tempo determinato, mediante utilizzo delle graduatorie dei concorsi indetti con DD nn. 13578/2021 e 13579/2021, e assegnazione al Servizio Riqualificazione Urbana, di n. 3 unità nei profili Funzionario tecnico,

Istruttore contabile e Istruttore informatico, dal 29/04/2024 al 31/12/2025 con possibilità di estensione dei contratti fino a ventiquattro mesi complessivi, subordinatamente alla disponibilità nei competenti capitoli del bilancio regionale delle risorse necessarie.

Successivamente, con nota e mail del 23/01/2025, il Direttore della Direzione Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualficazione Urbana, dirigente *ad interim* del Servizio Riqualficazione Urbana, ha comunicato la ridefinizione del fabbisogno, stante l'esigenza di ulteriori n. 3 unità di personale con profilo tecnico ai fini dell'attuazione della suddetta Misura M1C3 - Investimento 2.2, ed ha richiesto l'assunzione a tempo determinato, fino 31/10/2026, di n. 2 unità, mediante utilizzo della vigente graduatoria di Istruttore tecnico geometra e di n. 1 unità mediante utilizzo di graduatorie afferenti il profilo Funzionario tecnico con laurea in ingegneria o architettura. Nella medesima nota è stata richiesta anche la proroga dei contratti a tempo determinato attualmente in essere fino al 31/10/2026, in linea con le previsioni di cui all'art.1, commi 1 e seguenti, del DL 80/2021 e della Circolare del MEF n. 4 del 18 gennaio 2022 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – art. 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative", in base ai quali i contratti possono essere stipulati e sono prorogabili nei limiti della durata di attuazione dei progetti di competenza dell'Amministrazione e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.

Si evidenzia che il reclutamento delle suddette unità di personale ai sensi del citato art. 1, comma 1 del D.L. n.80 del 9 giugno 2021, è effettuato in deroga ai limiti di spesa di cui all' articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e alla dotazione organica dell'amministrazione. Una ulteriore deroga è prevista dal comma 14-bis dell'art. 1 del DL n.80/2021, ai sensi del quale alle procedure di reclutamento a tempo determinato non si applica la procedura propedeutica della mobilità obbligatoria ex art. 34, comma 6, e 34-bis del D.lgs. n. 165/2001.

Si evidenziano inoltre le esigenze afferenti la stabilizzazione del personale precario in servizio a tempo determinato presso l'Ufficio speciale ricostruzione Umbria, come rappresentate con PEC n. 256071 del 22/11/2024, dal Direttore Ing. Stefano Nodessi Proietti, ai sensi dell'art. 3, comma 5 e 5 ter, del DL n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 74 del 21 giugno 2023, per n. 7 unità di personale di seguito riportate:

Le disposizioni speciali contenute nel citato DL n. 44/2023 alle Regioni Lazio, Abruzzo, Marche e Umbria consentono la stabilizzazione del personale precario non dirigenziale, che sia stato assunto con procedure concorsuali pubbliche e che maturi i requisiti del triennio di esperienza di cui all'art. 3, comma 5, entro il 31 dicembre 2026.

Di seguito si riporta l'art 3, comma 5 e 5-ter, del DL 44 del 22/04/2023:

"5. Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all' articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 , e che sia in possesso dei requisiti di cui all' articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio

2017, n. 75 . Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione.”

“ 5-ter Fino al 31 dicembre 2026, le regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, interessate dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 6 aprile 2009, possono prevedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica e in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei concorsi pubblici per il reclutamento di personale dirigenziale, una riserva di posti non superiore al 50 per cento da destinare al personale che abbia maturato con pieno merito almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso gli Uffici speciali per la ricostruzione di cui all'articolo 3 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, e di cui all'articolo 67-ter del decreto-legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, e che sia stato assunto a tempo determinato previo esperimento di procedure selettive e comparative a evidenza pubblica. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione. I bandi di concorso di cui al presente comma prevedono lo svolgimento delle prove di cui all'articolo 28, comma 1-ter, quarto periodo, del decreto legislativo n. 165 del 2001. Per il personale non dirigenziale si applicano i criteri e le procedure di cui al comma 5 del presente articolo, comunque assicurando il rispetto del principio dell'accesso dall'esterno, nel corso del triennio di programmazione, in misura non inferiore al 50 per cento dei posti dei fabbisogni.”

Si riporta di seguito il quadro di sintesi contenente i dati del contingente di personale per cui è stato richiesto di procedere alla stabilizzazione con la suddetta nota pec prot. n. 256071/2024, reclutato con procedure concorsuali pubbliche per assunzioni a tempo determinato, per le medesime attività afferenti la ricostruzione post sisma 2016, a tutt'oggi in servizio presso l'Ufficio speciale Ricostruzione Umbria (USR):

Dipendente	Area Professionale	Decorrenza contratti a tempo determinato presso USR Umbria
B. C.	Istruttori	01/09/2024
C. E.	Istruttori	15/11/2023
M.G.	Funzionario EQ.	01/11/2023
O. C.	Funzionario EQ.	15/11/2023
P.T.	Funzionario EQ.	01/02/2022
T. R. L	Funzionario EQ.	dal 15/11/2023 al 31/07/2024 inquadrato nell'area istruttori dal 01/08/2024 inquadrato nell'Area Funzionari
V. G.	Funzionario EQ.	1/10/2023

Si evidenzia che nel contingente di personale sopra riportato soltanto per n. 1 unità si prevede la maturazione del requisito di anzianità per la stabilizzazione ai sensi dell'art 3, comma 5 e 5-ter, del DL 44 del 22/04/2023, nel 2025 e pertanto per detta unità si potrà procedere nel 2025, secondo le modalità già seguite per le stabilizzazioni effettuate, in base alla "Disciplina per la procedura di reclutamento speciale ex art. 44, comma 5 e 5-ter, del D.L. n. 44/2023" approvata con DGR n. 477 del 22/05/2024; per le restanti unità si potrà procedere successivamente in relazione ai diversi termini di maturazione del requisito di anzianità, previa verifica dell'effettiva maturazione dei requisiti, con il Piano 2026.

Si rappresenta inoltre che sussistono le condizioni di disponibilità nella dotazione organica della Giunta regionale e che il rapporto con le assunzioni a tempo indeterminato tramite procedure concorsuali dall'esterno, risponde al criterio dell'adeguato accesso dall'esterno, nell'ambito del triennio della programmazione. Per quanto attiene il rispetto del principio costituzionale dell'adeguato accesso dall'esterno si evidenzia infatti il quadro delle assunzioni da concorsi pubblici a tempo indeterminato complessivamente effettuate nell'anno 2024 per n. 11 unità di personale dell'area dei funzionari e n. 13 unità di personale dell'area degli Istruttori, mentre nel 2025 sono altresì previste n. 33 assunzioni a tempo indeterminato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione da concorsi pubblici.

Nel quadro delle politiche finalizzate ad assicurare la copertura di esigenze organizzative con figure professionali dotate di esperienza e competenze specifiche, si inseriscono le azioni di mobilità volontaria anche mediante acquisizione in comando da altre pp.aa, programmate in base a fabbisogni puntuali emergenti presso le strutture regionali.

Si evidenziano in particolare le esigenze di rafforzamento della Direzione Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualficazione Urbana come rappresentate dal Direttore competente con nota e mail del 18/01/2025, afferenti all'assetto della cabina di regia del PNRR con particolare riguardo alla Misura M6, per cui necessita di una figura esperta dipendente a tempo indeterminato dell'Agenzia Puntozero S.c. a. r.l.

Al riguardo si richiama l'art. 1, comma 898, della legge di bilancio 2023 che modifica l'articolo 19 del Dlgs 175/2016, comma 9-bis, ai sensi del quale un dipendente di una società partecipata può essere comandato a lavorare presso una p.a., anche per esigenze strettamente collegate all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e in tal caso si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui agli articoli 30 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e 56 del decreto del presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3. Restano fermi, per le amministrazioni riceventi, i limiti quantitativi stabiliti dall'articolo 30, comma 1-quinquies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali comandi non possono eccedere la durata di un anno e, comunque, non possono essere utilizzati oltre il 31 dicembre 2026.

Il Direttore della Direzione Coordinamento PNRR Risorse Umane Patrimonio Riqualficazione Urbana, con nota email del 27/01/2025 ha altresì rappresentato l'esigenza di potenziamento stabile dell'organico mediante trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del DLG 165/2001, di n. 1 unità dell'area degli Istruttori, attualmente in comando presso la medesima Direzione stante il rilevante apporto fornito dalla dipendente nella sua attività lavorativa.

Sono inoltre state rappresentate specifiche esigenze di acquisizione di personale in comando da altre p.a. per le esigenze degli Uffici di Supporto del Vicepresidente e degli Assessori della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento concernente "Modalità, termini e procedure per la costituzione delle strutture di supporto al Vice Presidente della Giunta regionale e agli Assessori e per l'assegnazione del relativo personale" di cui alla DGR n. 820 del 06/07/2015.

- In particolare con note e mail del 14/01/2025 il Direttore della direzione Governo del territorio, ambiente, protezione civile richiede l'attivazione del comando di n.1 collaboratore tecnico professionale, cat. D, Contratto collettivo Sanità, dipendente a tempo indeterminato dell'Agenzia Regionale per la Protezione ambientale - ARPA Umbria, e di n. 1 Istruttore legislativo per il processo legislativo, cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria, per assicurare il raccordo connesso alle deleghe attribuite all'Assessore Thomas De Luca.
- Con nota email del 22/01/2025 il Direttore regionale Programmazione, Bilancio, Cultura Turismo richiede fino al 31/12/2025 la proroga del comando attivato per le esigenze di diretta collaborazione con l'Ufficio di supporto del Vice presidente della Giunta regionale.
- Con nota email del 28/01/2025 il Direttore della Direzione regionale Programmazione, Bilancio, Cultura Turismo ha rappresentato l'esigenza indifferibile di prevedere comandi di personale per l'Ufficio di supporto alla Presidenza della Giunta Regionale ai sensi del Regolamento concernente "Modalità, termini e procedure per la costituzione delle strutture di supporto al Vice Presidente della Giunta regionale e agli Assessori e per l'assegnazione del relativo personale" di cui alla DGR n. 820 del 06/07/2015. Nello specifico i profili richiesti sono i seguenti:
 - 1 unità di personale ex cat. C2 profilo amministrativo dal Comune di Assisi
 - 1 unità di personale ex cat. D1 profilo amministrativo dall'Assemblea Legislativa Regionale.

Con riferimento alle esigenze di personale in comando, si richiama l'art. 30, comma 1 – quinquies, del D.lgs. 165/2001 laddove è stabilito che *“Per il personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, delle autorità amministrative indipendenti e dei soggetti di cui all'articolo 70, comma 4, i comandi o distacchi sono consentiti esclusivamente nel limite del 25 per cento dei posti non coperti all'esito delle procedure di mobilità di cui al presente articolo. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai comandi o distacchi obbligatori, previsti da disposizioni di legge, ivi inclusi quelli relativi agli uffici di diretta collaborazione, nonché a quelli relativi alla partecipazione ad organi, comunque denominati, istituiti da disposizioni legislative o regolamentari che prevedono la partecipazione di personale di amministrazioni diverse, nonché ai comandi presso le sedi territoriali dei ministeri, o presso le Unioni di comuni per i Comuni che ne fanno parte”*.

Al riguardo occorre evidenziare che sono attualmente in essere le procedure di avviso pubblico per comando da altre pp.aa. autorizzate, ai sensi dell'art 30, comma 2 - sexies, del D.lgs. n. 165/2001, per complessive n. 6 unità di personale, con DGR n. 643/2024 e n. 912/2024, come rappresentato nella Tabella sopra riportata, per esigenze al tempo con carattere di urgenza, nelle more del completamento delle procedure concorsuali per assunzioni a tempo indeterminato. In proposito si evidenzia che i concorsi a tempo indeterminato del personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, per complessive n. 32 unità già autorizzate con il precedente Piano, sono in fase di conclusione e che le relative graduatorie saranno tutte disponibili verosimilmente entro il prossimo mese di marzo, come indicato nelle tabelle di monitoraggio soprariportate, e che pertanto si può far fronte alle

esigenze di potenziamento delle strutture regionali interessate in modo stabile mediante le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori dei concorsi, in luogo dei comandi al tempo programmati.

Per quanto attiene in particolare le esigenze della Direzione Governo del Territorio Ambiente Protezione civile, come sopra esposto, si potrà sopperire con l'assunzione a tempo indeterminato delle unità di Funzionario per il Territorio (n. 4 unità già autorizzate dal Piano precedente) del concorso a tempo indeterminato in fase di completamento e con n. 3 ulteriori unità tramite utilizzo della medesima graduatoria, in considerazione delle particolari criticità rappresentate dal Direttore competente per il Servizio Protezione civile ed emergenze e per il Servizio Energia Ambiente Rifiuti.

Diversa e apposita valutazione va fatta per il Servizio Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche della Direzione Programmazione, bilancio, cultura, turismo e per il Servizio Programmazione economico finanziaria, Controllo di Gestione e Reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA della Direzione Salute e Welfare, che risentono in particolar modo dell'impatto delle dimissioni e cessazioni di personale, anche con ruoli di responsabilità tali da aggravare ulteriormente le criticità preesistenti. Pertanto, come anche evidenziato dalle competenti Direzioni regionali occorre portare a completamento l'azione di mobilità in itinere.

Nell'ambito delle esigenze afferenti l'acquisizione di una unità Area Funzionari, profilo tecnico – informatico, si potrà procedere all'acquisizione tramite procedura di mobilità mediante trasferimento da altra p.a. ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, in considerazione che la graduatoria dei concorsi a tempo indeterminato già espletati non presentano disponibilità di idonei.

Per quanto sopra rappresentato, anche alla luce del quadro normativo in materia di comandi e in considerazione dei relativi limiti imposti dal citato art. 30, comma 1 – quinquies del D.lgs. 165/2001, dovranno essere conseguentemente revocate le procedure di avviso pubblico per l'acquisizione in comando da altre pp.aa, ai sensi dell'art 30, comma 2 - sexies, del D.lgs. n. 165/2001, di seguito indicate:

N.	Area/Profilo professionale	Direzione /Servizio
1	Area Istruttori/Area Funzionari profilo tecnico-informatico	Direzione Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale
1	Area Istruttori/Area Funzionari profilo amministrativo/contabile	Direzione Governo del territorio, ambiente, protezione civile
2	Area Istruttori - profilo tecnico	Direzione Governo del territorio, ambiente, protezione

Nella **tabella 3** è stata rappresentata la quantificazione delle risorse assunzionali riferite all'anno 2025 disponibili in quanto derivanti dai risparmi delle cessazioni di personale intervenute nel corso dell'anno 2024 precisando che in materia di facoltà assunzionali con l'art. 14- bis del DL n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla L n. 26/2019, l'art. 3 del DL n. 90/2014, è stato modificato ed integrato, prevedendo in particolare la facoltà di cumulo delle risorse assunzionali per un quinquennio, compatibilmente con la programmazione dei fabbisogni del personale e con quella economico – finanziaria e la utilizzabilità dei residui disponibili delle risorse assunzionali non utilizzate riferiti all'ultimo quinquennio

Di seguito si riporta il quadro di sintesi delle risorse assunzionali impiegate per finanziare le politiche programmate con il PTFP 2024-2026 e attuate nel 2024 con indicazione dei resti assunzionali disponibili per la presente programmazione.

Tabella 25

Capacità assunzionale 2024	4.281.115,81
Azioni attuate	Impiego risorse assunzionali
assunzione n. 5 dirigenti	320.000,00
assunzioni concorsi (6 funzionari e 13 istruttori)	640.091,67
assunzione vincitori concorso autisti n.3	86.492,76
trasferimenti per mobilità da altre PP.AA. n. 5	178.109,63
Stabilizzazioni USR Istruttore n. 1	32.796,93
Stabilizzazioni USR Funzionari e elevata qualificazione n. 18	641.194,74
Totale	1.898.685,73
Resti assunzionali	2.382.430,08

Risorse assunzionali 2025	1.901.638,16
---------------------------	--------------

Resti assunzionali 2024	2.382.430,08
-------------------------	--------------

Totale capacità assunzionale 2025	4.284.068,24
-----------------------------------	--------------

PIANO ASSUNZIONALE 2025

Si rimette di seguito il piano delle assunzioni previste per il 2025, con rappresentazione delle azioni distinte in base alle risorse finanziarie a copertura della relativa spesa

Risorse assunzionali

	n. unità	Spesa €
Assunzione vincitori concorsi da completare per dirigente a tempo indeterminato	2	128.000,00
Assunzione vincitore concorso Dirigente completato	1	64.000,00
Assunzione utilizzo graduatorie concorsi a tempo indeterminato dirigenti completati	3	192.000,00
Assunzione dirigente tramite procedura mobilità	1	64.000,00
Assunzione concorsi Funzionari e Elevata qualificazione	n. 36	1.282.389,48
Assunzione concorsi Istruttori	12	393.563,16
Assunzione concorso operatore esperto – collaboratore autista	1	28.830,92
Assunzione Istruttori sentenza Consiglio di Stato n. 5261/2024 (DGR n. 1231/2024)	1	32.796,93
Progressioni verticali da area degli operatori esperti a area degli istruttori	15	51.954,00
Progressioni verticali da area degli istruttori a area dei Funzionari e EQ	56	149.769,20
Trasferimenti per mobilità da altre PP.AA.. operatori esperti	2	57.661,84
Trasferimenti per mobilità da altre PP.AA.. Istruttore	1	32.796,93
Trasferimenti per mobilità da altre PP.AA. Funzionari e EQ	1	35.621,93
Stabilizzazione n. 1 unità USR Funzionari e EQ	1	35.621,93
	Totale	2.549.006,32

Fondi esterni

PNRR M1 C3

assunzione a tempo determinato da concorsi Istruttori n. 2	65.593,86
assunzione a tempo determinato da concorsi Funzionari n. 1	35.621,93
Totale	101.215,79
FSC 2021/2027 - Accordo per la Coesione	
assunzione a tempo indeterminato da concorsi Funzionari ed Elevata Qualificazione n. 8	284.975,44
Fondi RUNTS	
assunzione a tempo indeterminato da concorsi Istruttori n. 2	65.593,86
assunzione a tempo indeterminato da concorsi Funzionari ed Elevata Qualificazione n. 1	35.621,93
Totale	101.215,79

Senza impiego di risorse assunzionali per strutture ordinarie	n. unità
Assunzioni obbligatorie ex art. 3 L.68/99	n. 9
Comando da altra PA Area istruttori	n. 1
Comando da altra PA Funzionari ed elevata qualificazione	n.2

Senza impiego di risorse assunzionali per strutture speciali di supporto	n. unità
Comando da altra PA Funzionari ed elevata qualificazione e Istruttore	n. 5

Per ciò che concerne gli adempimenti normativi e le condizioni per l'attuazione del presente Piano si rappresenta che:

- con DGR n. 76 del 05/02/2024 è stato approvato il PIAO 2024-2026 e le sottosezioni:
 - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP);
 - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
 - Piano Azioni Positive (PAP).
- con la medesima DGR n. 76/2024 è stata approvata la dotazione organica al 31 gennaio 2024, in aggiornamento e rimodulazione della dotazione organica precedentemente approvata con DGR n. 191/2023, ai sensi dell'art.6, del D. Lgs. n. 165/2001;
- con la Determinazione dirigenziale n. 3198 del 21/03/2024, è stata attestata la conformità al tetto di spesa per il personale della Giunta regionale per l'anno 2023 ex art. 1, comma n. 557, della legge 296/2006 e s.m.i.;
- rispetto agli obblighi introdotti dall'art. 27 del DL 66/2014, in materia di certificazione dei crediti, la scrivente amministrazione è adempiente, così come attestato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 428 del 5 novembre 2024 con cui è stato approvato il Bilancio consolidato Regione Umbria 2023, trasmesso alla BDAP in data 06/11/2024.;
- LR del 04 novembre 2024, n. 28 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025-2027 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2025)";
- con LR del 04 novembre 2024, n. 29 è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Umbria 2025-2027;
- con L. R. del 1 agosto 2024, n. 12 è stato approvato l'Assestamento del Bilancio di previsione della Regione Umbria 2024-2026 con modifiche di leggi regionali;
- con DGR del 1 agosto 2024, n. 767 è stato approvato il Bilancio finanziario gestionale di previsione 2024-2026 assestato di cui all'art. 32 della LR n. 13/2000";
- con LR del 4 novembre 2024, n. 27 è stato approvato il "Rendiconto generale dell'Amministrazione regionale per l'esercizio finanziario 2023";
- con DGR n. 279 del 27/03/2024 è stato deliberato il rispetto per l'anno 2023 del tetto di spesa per contratti di lavoro flessibile previsto dall'art. 9, comma 28, del DL n. 78/2010 convertito con L. n. 122/2010, come rideterminato - a regime dal 2019 - con DGR 859/2019, in applicazione dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. n. 75/2017 per le specifiche esigenze del Piano di stabilizzazione 2018- 2020.